

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Lipiec-sierpień 2020 (VII-VIII.2020/50)



Szanowni Mieszkańcy,

Wakacje dobiegają końca i nieubłaganie zbliża się rok szkolny. Tak jak były to nietypowe wakacje, tak i wyjątkowy będzie to rok szkolny. Wspólnie z dyrektorami placówek staramy się przygotować jak najlepiej na spełnienie wszelkich wytycznych w zakresie sanitarnym, by uczęszczanie do żłobka, przedszkoli i szkół odbywało się jak najbezpieczniej. Mam nadzieję, że wszyscy rozumiemy powagę sytuacji i ryzyko jakie niosą ze sobą próby takiego funkcjonowania w czasie epidemii. To niełatwy moment, ale wierzę, że przy dobrej organizacji i zrozumieniu ze strony rodziców i uczniów rok szkolny rozpocznie się bezpiecznie dla wszystkich. Sytuacja epidemiologiczna w naszym kraju zmienia się dynamicznie i też nasze decyzje szybko i skutecznie muszą odpowiadać na zaistniałą sytuację. Dlatego warto być na bieżąco i śledzić komunikaty na naszych stronach (www.mikolow.eu/koronawirus/) i w mediach społecznościowych.

Okres wakacji był też intensywnym czasem w temacie kolei prowadzącej do Centralnego Portu Komunikacyjnego i jej przebiegu przez teren Mikołowa. Po naszym zdecydowanym sprzeciwie nowe zaproponowane warianty już nie przechodzą przez osiedle Sielanka w Śmiłowicach jednak nadal przecinają teren Ogrodu Botanicznego i zabudowania w Bujakowie. Nasza opinia jest wciąż negatywna dla zaproponowanego przebiegu. Spotkałem się w tej sprawie z burmistrzami i prezydentami miast, przez które kolej ma przechodzić i pracujemy nad wspólnym, negatywnym stanowiskiem dla przebiegu przez nasze miasto. Już teraz wspierają nas w tym miasta naszego powiatu i starostwo. Dla każdego, kto chciałby być w tym temacie na bieżąco – prowadzimy specjalną zakładkę na naszej stronie, gdzie pojawiają się wszystkie najbardziej aktualne i najważniejsze wiadomości (<https://mikolow.eu/koleje-cpk/>).

W tym numerze informatora przeczytają Państwo między innymi o tym jak nasze jednostki kultury i sportu funkcjonują w czasie ograniczeń wynikających z pandemii, a także o tym jakie inwestycje obecnie realizujemy oraz jakie w ostatnim czasie zostały ukończone. W ostatnich tygodniach zakończyliśmy między innymi budowę konstrukcji do treningów biegów przeszkodowych przy ul. Zielonej w ramach projektu pn. „MULTIRIG” – ciekawego obiektu, który już teraz cieszy się wielką popularnością, a także drugi etap placu zabaw przy ul. Gliwickiej w Śmiłowicach. Przed nami także oddanie do użytku kompleksu boisk sportowych przy ul. Zamkowej w Mokrem.

O tym i innych przedsięwzięciach realizowanych przez mikołowski samorząd dowiedzie się z lektury już pięćdziesiątego numeru naszego informatora. Życzę przyjemnego końca wakacji!

*Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa*



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: Modernizacja pomieszczeń w budynku K. Miarki 7 (P9) – W drodze negocjacji został wyłoniony Wykonawca, BUDOWA SILESIA Maciej Kleczka z Bielska-Białej, nr umowy 479/2020, Cena oferty 116 850,00 zł. Roboty budowlane w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Ze zwycięskich wniosków z IV edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 1.1. Budowa tężni solankowej w Mikołowie „Ciechocinek w Mikołowie – tężnia solankowa w centrum Mikołowa – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, BBI Budownictwo Sp. z o.o. z Wrocławia, nr umowy 235/2020 z dn. 09.03.2020 r. Cena oferty 572 037,06 zł. Uzyskiwanie decyzji administracyjnej w toku.
2. Ze zwycięskich wniosków z V edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 2.1. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów biegów przeszkodowych przy ul. Zielonej w ramach projektu pn. „MULTIRIG” (Budżet Obywatelski)”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, New Age Sport Constructions Sp. z o.o. z Rybnika, nr umowy 520/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 52 826,04 zł. Zakończono realizację zadania w dniu 14.08.2020 r.
 - 2.2. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie urządzenia rekreacyjnego przy Przedszkolu nr 4 w ramach projektu pn. „Mini Park Linowy” (Budżet Obywatelski)”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Project Outdoor Polska Sp. z o.o. Sp. K. z Bielska-Białej, nr umowy 465/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 198 000,00 zł. Projektowanie w toku.
 - 2.3. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1 w ramach projektu pn. „Wesołe podwórko” (Budżet Obywatelski)” – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, FIOR Sp. z o.o. z Wrocławia, nr umowy 408/2020 z dn. 26.05.2020 r. Cena oferty 148 157,68 zł. Projektowanie w toku.
 - 2.4. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy ul. Gliwickiej w Mikołowie Śmiłowicach ETAP II (Budżet Obywatelski)” – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, SIMBA s.c. Marcin Ćwirzeń Wojciech Gęsicki z Lublina, nr umowy 391/2020 z dn. 19.05.2020 r. Cena oferty 22 400,00 zł. Zakończono realizację zadania.
 - 2.5. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie Centrum rekreacji i zabaw dla najmłodszych z miejscem odpoczynku dla rodziców przy ul. Miodowej (Budżet Obywatelski)”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, ML Budownictwo Marcin Laszczak z Świętoszówki, nr umowy 631/2020 z dn. 15.07.2020 r. Cena oferty 51 000,00 zł. Projektowanie w toku.
3. Zadanie: Wykonanie przebudowy, remontu i zmiany sposobu użytkowania budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Jana Pawła II 4 na Centrum Aktywizacji Społecznej w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Zawarto umowy nr 192/2019 na I cz. zamówienia i nr 193/2019 na II cz. zamówienia z Firmą MERITUM z Krakowa. Roboty budowlane w toku.
4. Zadanie: Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynków przy ulicy Rynek 2, Św. Wojciecha 14 w Mikołowie na Centrum Aktywizacji Społecznej wraz z rozbiórką części oficyny w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów – Wykonawca Przedsiębiorstwo Budowlane „MAZUR” Sp. z o.o. Sp. K. z Jankowic. nr umowy 760/2019 z dn. 31.07.2019 r. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Zaprojektowanie i adaptacja polegająca na przebudowie z rozbudową Przedszkola nr 11 w Mikołowie. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlane „CZĘSTOBUD” i Przedsiębiorstwo Budowlane „BUDOPOL” Sp. z o.o. nr umowy 795/2019 z dn. 29.08.2019 r. Roboty budowlane w toku.
6. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca Części 1, Zakład Remontowo-Budowlany „MAL-BUD” S.C. z Radostowic, nr umowy

- 410/2020 z dn. 20.05.2020 r. Cena oferty 99 982,75 zł. Części 2, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe ALG-GASZ ANDRZEJ z Wyr, nr umowy 518/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 43 681,16 zł. Części 3, Zakład Instalacyjno-remontowy „ZBYSZKO” ZBIGNIEW PIECHA z Mikołowa, nr umowy 519/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 36 092,59 zł.
7. Zadanie: „Rekultywacja stawu „Duże Planty””: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, JKT Joanna Kozera-Turczyńska z Imielina, nr umowy 175/2020 z dn. 24.02.2020 r. Cena oferty 329 000,00 zł. Uzyskiwanie decyzji administracyjnej w toku.
 8. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca G&G PROJEKT Paweł Golc z Częstochowy, nr umowy 380/2020 z dn. 06.05.2020 r. Cena oferty 71 955,00 zł. Projektowanie w toku.
 9. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca DAW-BUD Firma Remontowo-Budowlana Wywiół Daniel z Kaminicy Polskiej, nr umowy 545/2020 z dn. 01.07.2020 r. Cena oferty 8 330 217,32 zł. Roboty budowlane w toku.
 10. Zadanie: „Budowa zespołu boisk wraz z infrastrukturą przy ul. Zamkowej w Mikołowie”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, AGC Bytom Sp. z o.o. z Bytomia, nr umowy 278/2020 z dn. 17.03.2020 r. Cena oferty 1 197 823,20 zł. Zakończono roboty budowlane.
 11. Zadanie: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów. Etap II termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 22 a-f. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, DAN POL Budownictwo Sp. z o.o. Sp. Komandytowa z Tychów, nr umowy 191/2020 z dn. 26.02.2020 r. Cena oferty 2 930 000,00 zł. Zakończono roboty budowlane w dniu 07.08.2020 r.
 12. Zadanie: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów. Etap III termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 3”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, PLATER" Spółka Jawna Zakład Produkcyjno-Handlowo-Usługowy z Łąki, nr umowy 434/2020 z dn. 29.05.2020 r. Cena oferty 428 580,00 zł. Roboty budowlane w toku.
 13. Zadanie: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów. Etap III termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 13”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, REM-BUD COMFORT Sp. z o.o. z Katowic, umowa z dn. 17.06.2020 r. Cena oferty 454 680,00 zł. Roboty budowlane w toku.
 14. Zadanie: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, DAN POL Budownictwo Sp. z o.o. Sp. Komandytowa z Tychów, nr umowy 447/2020 z dn. 05.06.2020 r. Cena oferty 805 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
 15. Zadanie: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Górniczej 5”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Roman Kardynał Usługi Budowlane z Buska-Zdroju, umowa nr 470/2020 z dn. 17.06.2020 r. Cena oferty 867 138,96 zł. Roboty budowlane w toku.
 16. Zadanie: „Przebudowa Szkoły Podstawowej nr 3 wraz z przebudową instalacji elektrycznej. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Projektowo Budowlane Herman Jarosław z Połomii, umowa nr 757/2020 z dn. 18.08.2020 r. Cena oferty 670 621,88 zł. Trwa przygotowanie do rozpoczęcia robót budowlanych.
 17. Wykonywanie usług sporządzania dokumentacji projektowych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla obiektów budowlanych w specjalnościach budowlanych architektonicznej – Część 1, konstrukcyjno – budowlanej – Część 2, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych– Część 3, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – Część 4. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z Katowic, umowa nr 455/2020, 456/2020, 457/2020, 458/2020 z dn. 10.06.2020 r. Cena oferty za jednostkę nakładu pracy 9,82 zł.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych.
5. Przygotowano dla Rady Miasta sprawozdanie z zakresu wykonania zadań objętych budżetem za I półrocze 2020 roku, zawierające wykaz wykonanych jak i nie wykonanych zadań w ujęciu kwotowym i opisowym.
6. Udział w projekcie „GZM Data Store” prowadzony przez GZM oraz PwC.



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęcie procedury przetargowej na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i z niezamieszkałych z terenu gminy Mikołów w I półroczu 2021 r.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za czerwiec i lipiec 2020 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za lipiec i sierpień 2020 r. oraz do gminy Łaziska Górne na linię N za lipiec i sierpień 2020 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
7. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią w sprawie kursowania autobusów w okresie wakacyjnym.
8. Wystąpiono do Zarządu Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie kosztów transportu publicznego w 2021 r.
9. Udzielono odpowiedzi do Zarządu Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie dodatkowego kursu na linii 525 oraz przywrócenia w weekendy rozkładów jazdy autobusu linii P.
10. Zaakceptowano w piśmie do Zarządu Transportu Metropolitalnego w Katowicach rozwiązania komunikacyjne przedstawione w opracowaniu dotyczącym optymalizacji siatki połączeń w związku z planowaną obsługą węzłów przesiadkowych Brynów i Zawodzie w Katowicach.
11. Wyrażono zgodę na umieszczenie plakatów dot. kampanii społecznej w zakresie bezpieczeństwa pieszych prowadzonej przez Górnośląsko – Zagłębiowską Metropolię.
12. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
13. Podpisano umowę z wykonawcą Systemu Informacji Miejskiej w zakresie tablic ulicowych montowanych na słupkach.
14. Wystąpiono do przedsiębiorcy o uzupełnienie wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych.
15. Udzielono odpowiedzi do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii odnośnie udostępnienia morfologii odpadów komunalnych.
16. Wydano wypis z licencji dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką .
17. Przekazano do Ministerstwa Infrastruktury sprawozdanie za I półrocze 2020 r. o udzielonych licencjach na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
18. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
19. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
20. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
21. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).
22. Przygotowano odpowiedź w związku ze złożonym wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej odnośnie Systemu Informacji Miejskiej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Unieważniono postępowanie związane z ogłoszonym przetargiem na remont fontanny na Rynku.
2. Wprowadzono tymczasową organizację ruchu na ul. ks. F. Górka w związku z rozpoczęciem prac związanych z naprawą osuniętej skarpy.
3. Przygotowano materiały do uruchomienia procedury przetargowej dot. zadania pn.: „Budowa czterech przejść dla pieszych”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwa realizacja zadanie pn.: „PN-5/2020 Budowa ul. Południowej i łącznika do ul. Stara Droga w Mikołowie – etap II”. Firma realizująca – JKM z Mikołowa. Wartość 1 562 100,00 zł brutto.
2. Trwa realizacja zadanie pn.: „PN-39/2019 Budowa połączenia drogowego ul. Żwirki i Wigury z ul. Nowy

- Świat w Mikołowie”. Firma realizująca – JKM z Mikołowa. Wartość 2 767 500,00 zł brutto.
3. Uzgodniono projekt elektryczny z firmą projektową i wystąpiono z pismem do Tauron Dystrybucja o przyspieszenie wykonania przyłącza zasilającego dla projektowanej tężni solankowej na Małych Plantach w Mikołowie.
 4. Zakończono i odebrano roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: „System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa centrum przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część I: Budowa połączenia drogowego pomiędzy ulicą Kolejową i ulicą Katowicką w Mikołowie wraz z chodnikami, parkingami – w tym dla komunikacji publicznej, odwodnieniem i oświetleniem”.
 5. Trwają roboty budowlane na zadaniu pn. „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap I-III: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie”. W dniu 03.08.2020 została zawarta umowa pomiędzy Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią w Katowicach a Gminą Mikołów na dofinansowanie wyżej wymienionego zadania Część II Etap 2a dot. ul. Kolejowej na kwotę 584 281,00 zł. oraz dofinansowanie zadania „Modernizacja oświetlenia – wymiana 1160 opraw, w tym 297 opraw parkowych oraz 863 opraw drogowych” na kwotę 171 450,00 zł.
 6. Wystąpiono do Tauron z pismem o przyspieszenie wykonania przyłącza elektroenergetycznego do szafy sterowniczej SOU zasilającą oświetlenie uliczne przy ul. Strzechy w Mikołowie.
 7. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórznej i Górnośląskiej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 79 089,00 zł brutto i terminem wykonania 30.11.2020 r.
 8. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Świerkowej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 67 650,00 zł brutto i terminem wykonania 30.09.2020 r.
 9. Wyłoniono wykonawcę zadania pn.: ”Wykonanie remontów bieżących dróg gminnych w zakresie nawierzchni bitumicznych w Mikołowie” – Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych w Katowicach , wartość umowy 245 546,55 zł.
 10. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Jana Pawła II nr 4, Rynek 2.
 11. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
 12. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
 13. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
 14. Przygotowano warunki techniczne projektowanego oświetlenia ulicznego związanego z rozbudową ul. Górnośląskiej w Mikołowie.
 15. Zakończono prace związane z kolizją sieci elektroenergetycznej nN i SN i na działkach gminnych w rejonie ul. Michała Grażyńskiego w Mikołowie, na których przewiduje się budowę „Skateparku”. Obecnie trwa przekazanie przedmiotowej sieci przez Wykonawcę do Tauron Dystrybucja.
 16. Wyłoniono wykonawcę zadania dotyczącego wymiany istniejących energooszczędnych opraw oświetleniowych na oprawy energooszczędne LED w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów – II etap”- trwa przygotowanie do wymiany LED.
 17. Trwa realizacja zadania pn.: „Budowa oświetlenia na ulicy Poprzecznej w Mikołowie”.
 18. Wznowiono postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID dla przebudowy ul. Jasnej (od ul. Dzieńdziała do obszaru oznaczonego w MPZP jako K3 Z1/2), ul. Brzozowej (od ul. Dzieńdziała do ul. Jasnej) , ul. Reta (od Marii Konopnickiej do ul. Skalnej) w Mikołowie. Z uwagi na pandemię Covid-19 postępowanie zostało zawieszona w drugiej instancji.
 19. Trwają prace projektowe na zadaniu pn.: „Zaprojektowanie i budowa fragmentów chodnika przy ul. Górnośląskiej w Mikołowie wraz z przebudową ulicy bocznej od ul. Górnośląskiej do budynku nr 58”. Wygrała firma „Jalpol” Sp. z o.o. Sosnowiec. Termin realizacji zadania 31.10.2020 r.
 20. Przygotowano wytyczne (dodatkowe warunki techniczne) projektowanego oświetlenia ulicznego związanego z przebudową ul. Pszczyńskiej od ul. Jodłowej do ronda z ul. Krakowskiej w Mikołowie – etap II.
 21. Trwa realizacja zadania pn.: „Budowa oświetlenia na ulicy bocznej od Pogodnej w Mikołowie”.
 22. Trwa budowa oświetlenia boisk przy ul. Zamkowej w Mikołowie.
 23. Rozliczono i obciążono finansowo Zarząd Dróg Krajowych za zużytą energię elektryczną, (za okres od 27.05.2019 r. do 29.05.2020 r.) przez fotoradar umieszczony przy przejściu dla pieszych przez DK-44 na wysokości ul. Staropodleskiej w Mikołowie.
 24. Rozstrzygnięto przetarg na zadanie pn.: „Zaprojektowanie oświetlenia na ul. Rybnickiej w Mikołowie”.
 25. Trwa montaż instalacji elektrycznej w przedszkolu P11 przy ul. Kownackiej w Mikołowie.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.

3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych.
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączeniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Udział w programie "Rowerem lub na kole" prowadzony przez GZM.
11. Prowadzony jest przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
12. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: "Słoneczna Gmina» na terenie Gminy Mikołów".
13. Przygotowano dla Rady Miasta sprawozdanie z zakresu wykonania zadań objętych budżetem za I półrocze 2020 roku, zawierające wykaz wykonanych jak i nie wykonanych zadań w ujęciu kwotowym i opisowym.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazaliśmy do ponownego opiniowania i uzgodnienia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Rybnickiej w Mikołowie.
2. Przekazaliśmy do ponownego opiniowania i uzgodnienia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych przy ul. Elsnera – obszar nr 1, przy ul. Oświęcimskiej – obszar nr 2, przy ul. Młyńskiej – obszar nr 3 w Mikołowie.
3. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia Wykonawcy na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela w Mikołowie.
4. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia Wykonawcy na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Pokoju w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rada Miejska Mikołowa uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie - Uchwała Nr XXVII/253/2020 RM Mikołowa z dnia 23 czerwca 2020 r.
2. Zakończyliśmy wyłożenie do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszaru położonego pomiędzy ulicami Staropodleską i Skośną.
3. Zakończyliśmy wyłożenie do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych przy ul. Elsnera – obszar nr 1, przy ul. Oświęcimskiej – obszar nr 2, przy ul. Młyńskiej – obszar nr 3 w Mikołowie



BIURO ROZWOJU MIASTA

Kierownik Michał Bocheński

Rynek 16, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 30 czerwca został złożony do konkursu wniosek o dofinansowanie projektu pn. "Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Bandurskiego 8 i ul. Żwirki i Wigury 31 cd " w ramach Podziałania 4.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020". Rozstrzygnięcie konkursu zaplanowano na styczeń 2021
2. W dniu 30 czerwca został złożony do konkursu wniosek o dofinansowanie projektu pn. "Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Prusa 21, ul. Żwirki i Wigury 20 i ul. Żwirki i Wigury 24" w ramach Podziałania 4.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020". Rozstrzygnięcie konkursu zaplanowano na styczeń 2021
3. W dniu 10 sierpnia złożyliśmy wniosek o dofinansowanie projektu pn. Rozbudowa drogi ul. Plebiscytowej wraz z budową chodnika w Mikołowie w ramach zadania: „Budowa chodnika przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie – etap III na odcinku od ul. Poprzecznej do Czereśniowej wraz z poszerzeniem jezdni do 6 m od ul. Poprzecznej do posesji nr 84 i przebudową sieci nN” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
4. W dniu 4 sierpnia złożyliśmy wniosek o uzyskanie środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla gmin i powiatów.
5. W dniu 14 sierpnia złożyliśmy we współpracy ze Śląskim Ogrodem Botanicznym wniosek pn. Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” w ramach łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków. Realizacja inwestycji w zakresie zielono-niebieskiej infrastruktury miast (Funduszy EOG 2014-2021)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.:
„Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów- termomodernizacja budynku przy ul. Mickiewicza 22 a-f”;
„Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów etap III - termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta”;
„Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów - etap II”;
„System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”;
„Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic).
Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn. „Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górniczej nr 5”
Trwa procedura rozliczenia końcowego projektu: „Słoneczna Gmina - budowa instalacji fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Mikołów”;
2. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ

Kierownik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Projekt „Kalejdoskop wiedzy i umiejętności uczniów mikołowskich szkół podstawowych” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 11.1.4 RPO WSL
 - 1.1. Złożono końcowy wniosek o płatność;
 - 1.2. Przygotowano podsumowanie projektu – analiza ankiet ewaluacyjnych.
 - 1.3. Przygotowano raport ewaluacyjny potwierdzający osiągnięcie wskaźników projektu
2. Projekt Open your mind, change yourself and work across boundaries – otwórz umysł, zmień siebie i

pracuj ponad granicami! w ramach ERASMUS + -

- 2.1. 21 nauczycieli z 4 szkół (SP3,SP6,SP5, SP10) uczestniczyło w szkoleniach metodyczno-językowych w szkole ETI na Malcie – bieżący kontakt z ETI School, przygotowanie umów na wyjazd, dopilnowanie formalności związanych z wyjazdami, monitoring mobilności.
- 2.2. Bieżący kontakt z koordynatorami szkolnymi i uczestnikami, promocja projektu
3. Projekt Innovation and transformation in education w ramach programu Erasmus+, gdzie Gmina Mikołów jest partnerem projektu. Liderem projektu jest Turcja. Korespondencja z liderem projektu. Odbyły się spotkania on line z partnerami projektu.
4. Projekt „Ćwiczmy razem- etap 3” dofinansowany ze środków Ministerstwa Sportu. Projekt dotyczy bezpłatnych zajęć z gimnastyki korekcyjnej dla ok.200 uczniów z 9 szkół podstawowych. Trwa przerwa wakacyjna, sprawdzono dokumentację z I półroczna projektu, wystawiono noty księgowo za sale.
5. Projekt Zdalna Szkoła dofinansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa. Złożono końcowe rozliczenie projektu.
6. Projekt Zdalna Szkoła + dofinansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na zakup laptopów dla uczniów. Przygotowano dokumentację przetargową, ogłoszono przetarg nieograniczony na wyłonienie wykonawcy PN 29/2020, procedura przetargowa w toku.
7. Projekt POWER 2.18 – bieżący kontakt z liderem projektu. Przygotowano dokumenty do rozliczenia wkładu własnego. Od lipca szkolenia zostały wznowione w trybie online. Odbyły się 4 szkolenia z zakresu podatków i nieruchomości dla pracowników UM.
8. Budżet obywatelski – VI edycja została wstrzymana. Informacja została zamieszczona na stronie internetowej i przekazana do Gazety Mikołowskiej. Trwa realizacja zwycięskich projektów z V edycji BO – zakończono realizację projektów: 15/M/2019 Multirig – tor do biegów przeszkodowych, 6/M/2019 uzupełnienie placu zabaw w Śmiłowicach, 4/M/2019 Zakup nagłośnienia dla Borowej Wsi.
9. Projekt partnerski „Program wsparcia społeczności lokalnych”. Wysłano do Urzędu Marszałkowskiego harmonogram form wsparcia w miesiącu lipcu i sierpniu br. W związku z decyzją Wojewody Śląskiego umożliwiającą otwarcie Klubów Seniora realizator działania tj. Fundacja Zakątek Pokoleń z dniem 13.07.2020 r. wznowiła działalność Lokalnego miejsca spotkań społeczności lokalnej na os. Mickiewicza 12. Klub Seniora funkcjonował zgodnie z rekomendacjami Państwowej Inspekcji Sanitarnej-Epidemiologicznej, a także Ministerstwa Zdrowia oraz Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej. Mając na względzie zdrowie i bezpieczeństwo seniorów, którzy są grupą szczególnie wysokiego ryzyka, zajęcia i spotkania odbywały się w rekomendowanym reżimie sanitarnym w terminach wskazanych w przesłanym harmonogramie form wsparcia. Urząd Marszałkowski zaakceptował ósmy wniosek o płatność. Opracowano aneks do umowy partnerskiej wydłużający okres realizacji projektu. W dniu 17.07.2020 r. uczestniczono w spotkaniu podczas którego poruszono kwestie rozpoczęcia realizacji działania PAL na Rynku w rewitalizowanej kamienicy oraz dyskutowano o działaniach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołowie w ramach utworzonego Klubu mamy i malucha. Podjęto rozmowę z Prezesem Fundacji Zakątek Pokoleń na temat zakończenia realizacji działania lokalnego miejsca spotkań społeczności lokalnej - Klubu Seniora na os. Mickiewicza (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie zaplanowano okres realizacji do końca sierpnia br.). Przygotowano ogłoszenie o rekrutacji uczestników do Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie.
10. Realizacja szkoleń pracowników urzędu finansowanych z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Kontakt z Urzędem Pracy, bieżąca współpraca z pracownikami udającymi się na szkolenia.
11. Projekt „Kalejdoskop wiedzy i umiejętności – etap 2” w ramach 11.1.4 RPO WSL– uczestniczono w spotkaniu dot. negocjacji w sprawie dofinansowania projektu w Urzędzie Marszałkowskim, wyniki konkursu zostaną ogłoszone w październiku 2020.
12. Projekt „Step by step – małymi krokami po wiedzę” ze środków Erasmus + - został umieszczony na liście rezerwowej, czekamy na informację dotyczącą możliwości realizacji w ramach środków POWER

C - inne:

1. Uczestnictwo w webinarium dotyczącym zamykania projektów współfinansowanych z EFS
2. Uczestnictwo w webinarium dotyczącym programu „Europa dla obywateli”
3. Przygotowanie danych na potrzeby karty inwentaryzacyjnej dot. projektu GZM Data Store
4. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
5. Udział w pracach związanych ze strategią gminy.
6. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.
7. Wyszukiwanie informacji i możliwości uzyskania dofinansowania dla szkół.
8. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, Wydziałem Oświaty, Centrum Usług Wspólnych, Biurem Promocji, Głównym Specjalistą ds. seniorów, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury, Centrum Integracji Społecznej.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa koordynacja prac związanych z Inicjatywą Lokalną.
2. Trwa publikacja cyklu postów o tematyce „Co w trawie piszczy w Mikołowskim Centrum Organizacji Pozarządowych”.
3. Wpłynęła Inicjatywa Lokalna na „Remont Nawierzchni ulicy Poprzecznej w Mikołowie”, została ona pozytywnie rozpatrzona przez Komisję oraz zatwierdzona do realizacji.
4. Został ogłoszony otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadania publicznego Gminy Mikołów – Wybór Operatora Centrum Aktywności Społecznej.
5. Został ogłoszony otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Mikołowa, realizowanych przez organizacje w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta Mikołowa, w części dot. tzw. „wkładów własnych”.
6. Został ogłoszony nabór uzupełniający do listy przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów, do prac w komisjach konkursowych działających w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych powierzonych lub zleconych przez Gminę Mikołów w 2020 r.
7. Trwają półkolonie Hufca Ziemi Mikołowskiej i Miejskiego Domu Kultury. Trzy turnusy zakończyły się powodzeniem, a czwarty turnus jest w trakcie realizacji.
8. Została powołany Zespół ds. realizacji projektu „Transparentny Mikołów”.
9. Została przeprowadzona archiwizacja 2016 - 2020 r. odnośnie małych grantów oraz otwartych konkursów ofert.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zostały zakończone półkolonie letnie organizowane w ramach projektu „UŚMIECH” od ucha do ucha mają na celu objęcie dzieci i młodzieży .
2. Został rozstrzygnięty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2020 roku w dziedzinie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w zakresie realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD) dla mieszkańców Gminy Mikołów.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu.
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na stronie ngo.mikolow.eu, powstały nowe zakładki oraz zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński

Rynek 16, pok. nr 20



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Odświeżenie porozumienia pomiędzy Fundacją ECOTEXTIL, która przekazała na rzecz gminy drobny sprzęt ortopedyczny.
2. Rozpoczęcie działań ukierunkowanych na możliwość bezpłatnego użyczenia sprzętu ortopedycznego mieszkańcom Gminy - przygotowywanie dokumentacji, regulaminu i potwierdzenia odbioru.
3. Przygotowywanie wstępnego monitoringu JST w odniesieniu do ustawy o zapewnieniu dostępności.
4. Opracowywanie koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością.
5. Koordynuję współpracę z Fundacją TUS w ramach programu "bliżej dostępności" w celu możliwości bezpłatnego przeszkolenia pracowników UM Mikołów z zakresu projektowania uniwersalnego.
6. Wziąłem udział w spotkaniu Społecznej Powiatowej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych.
7. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco poradnictwa związanego z możliwościami uzyskania wsparcia z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - 34 porady indywidualne.
8. Udzielam na bieżąco wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 41 porad.
9. Zwróciłem się z prośbą o uzyskanie informacji w sprawie wydanych orzeczeń w I i II kwartale 2020 roku do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Rybniku.
10. Nawiązałem współpracę z Organizacją Pozarządową wspierającą działania z zakresu aktywizacji zawodowej dla osób z niepełnosprawnościami.
11. Uczestniczyłem w konferencji on-line z zakresu wsparcia osób z niepełnosprawnościami na rynku pracy, przedłożenie propozycji zatrudnienia naszym mieszkańcom z niepełnosprawnością..
12. Przeprowadziłem rozmowę z Pełnomocnikiem Marszałka ds. Osób Niepełnosprawnych w celu organizacji spotkania z mieszkańcami.
13. Podjęto działania w kierunku utworzenia zespołu dostępności oraz wyznaczenia koordynatora dostępności zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zawarcie porozumienia pomiędzy NGO a mieszkańcami niepełnosprawnymi odnośnie możliwości uczestnictwa w projekcie aktywizacyjnym zawodowa.
2. Odbylem wizytację na obiekcie rewitalizowanym przeznaczonym dla NGO - z zakresu dostosowania do potrzeb osób o szczególnych potrzebach.
3. Uczestniczyłem w odbiorze pierwszego etapu centrum przesiadkowego. Wszystkie sugestie zostały zaznaczone.
4. Przygotowuję możliwość wdrożenia "użyczalni" sprzętu ortopedycznego.
6. Przygotowałem zakres działań dla koordynatora dostępności według ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
7. Uczestniczyłem w pierwszym spotkaniu odnośnie zespołu ds. transparentności.
8. Wprowadzenie mieszkańców z niepełnosprawnością do projektu "Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnością szansą na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia".- Aktywizacja osób z niepełnosprawnością na rynku pracy.
9. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu sprzętu ortopedycznego.
10. Przeprowadziłem monitoring ZIM, pod kontem dostępności budynku dla osób o szczególnych potrzebach oraz weryfikacja deklaracji dostępności, która jest zamieszczona na stronie jednostki.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych.
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z głównym specjalistą ds. organizacji pozarządowych oraz polityki senioralnej.
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami.
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach.
5. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.
6. Przygotowuję się do sprawdzenia deklaracji dostępności zawartej na stronach internetowych urzędu i JST.
7. Na bieżąco biuro współpracuje z Biurem Promocji, Miejskim Domem Kultury, Dziennym Domem Pomocy, Miejskim Ośrodkiem Sportu.
8. Trwają przygotowania do spotkania z Miejską Społeczną Radą ds. Osób z Niepełnosprawnościami w celu omówienia trwających inwestycji i możliwości udogodnień dla osób o szczególnych potrzebach.
9. Utrzymuję bieżący kontakt z przewoźnikiem osób z niepełnosprawnościami.

10. Na bieżąco jestem w kontakcie z Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, Zespołem Szkół nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie oraz innymi instytucjami w celu realizowanych zadań na rzecz osób niepełnosprawnych z których korzystają nasi mieszkańcy.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń
Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto nabór wniosków o przyznanie stypendiów Burmistrza za rok akademicki 2019/2020.
2. Szkolenie „Posiłki w przedszkolu i szkole zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi” organizowanego dla intendentów i pracowników kuchni, prowadzonego przez Jolantę Wójcik.
3. Rozpoczęcie realizacji projektu „Zielona pracownia” w Szkole Podstawowej nr 4 i Szkole Podstawowej nr 12.
4. Rozpoczęcie audytu wewnętrznego placówek oświatowych w obszarze: naliczenie kwot za żywienie dzieci na rok szkolny 2019/2020.
5. Bieżąca analiza ilości dzieci korzystających z zajęć opiekuńczo-wychowawczych w przedszkolach w miesiącach lipiec i sierpień.
6. Nadzorowanie organizacji pracy przedszkoli w lipcu i sierpniu.
7. Koordynacja planu działania Szkoły Podstawowej nr 8 w związku z rozpoczętym remontem placówki.
8. Spotkanie z Marią Lipok-Bierwiaczonek dotyczące przygotowania placówek oświatowych do obchodu jubileuszu naszego miasta.
9. Przeprowadzenie postępowań awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego dla 11 osób: zarządzenie – powołanie komisji, powiadomienie dyrektora, Kuratorium i Związki Zawodowe.
10. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc lipiec i sierpień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
11. Wyplacono dotację dla niepublicznych placówek oświatowych za miesiąc lipiec i sierpień 2020 r. zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
12. Kontynuujemy kontrolę dotyczącą wydatkowania dotacji w niepublicznym przedszkolu o profilu teatralnym „Zaczarowany Ogród”, analiza rozliczenia rocznego.
13. Opłacono noty księgowe dot. uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mikołów, a uczęszczających do placówek zlokalizowanych poza gminą.
14. Wyplacono dotację celową za miesiące lipiec i sierpień 2020 dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XII/118/2019.
15. Wystawiono noty księgowe dla Miasta Łaziska Górne dot. zwrotu kosztów dopłaty udzielonej przez Miasto Mikołów na każde dziecko uczęszczające do Żłobka Miejskiego w Mikołowie a będące mieszkańcem Gminy Miejskiej Łaziska Górne.
16. Udział wraz z Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią w pracach nad projektem „GZM Data Store”. Spośród 28 gmin zaangażowanych w projekt Gmina Mikołów została wytypowana na jednego z trzech Ambasadorów. Przedmiotem projektu jest stworzenie Platformy Otwartych Danych. Pozwoli ona znaleźć w jednym miejscu wiele informacji, które będą mogły posłużyć do wypracowania innowacyjnych rozwiązań dla mieszkańców np. poprzez stworzenie aplikacji, pomocnych w poruszaniu się po GZM. Pierwszy etap prac polega na inwentaryzacji danych, gromadzonych przez naszą gminę. Wytypowanie pracownika, który będzie brał udział w warsztatach i spotkaniach organizowanych przez GZM i PWC – Liliannę Nowicką.
17. Audyt wewnętrzny w obszarze: Analiza metrażu sal i ilości przyjętych dzieci na rok szkolny 2020/2021 z uwzględnieniem obowiązujących wytycznych MEN i GIS.
18. Bieżąca analiza ilości kandydatów do klasy I i tworzonych klas w obwodach.
19. Spotkania z dyrektorami placówek oświatowych – przygotowanie placówek do realizacji kierunków polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021 oraz funkcjonowania od 1 września w czasie epidemii.
20. Zgłaszanie placówek do MEN-u w sprawie składania zamówień na bezpłatne płyny do dezynfekcji oraz maski medyczne dla personelu szkolnego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przedstawienie wyników audytu wewnętrznego placówek oświatowych w obszarze: naliczenie kwot do ZFŚS na rok 2019 i 2020.
2. Zakończono przyznawanie nagród Burmistrza uczniom mikołowskich szkół za rok szkolny 2019/2020. Przyznano 196 nagród na łączną kwotę 144 700,00 zł.
3. Przygotowanie odpowiedzi do Komisji Miejskich nr 6 i 7.
4. Analiza planów urlopowych dyrektorów szkół i przedszkoli i ich realizacja.
5. Wydano zarządzenie Burmistrza Mikołowa nr 608/199/20 w sprawie wyznaczenia nauczyciela do zastępowania dyrektora Przedszkola nr 2 im. Kubusia Puchatka.
6. Wsparcie dyrektorów placówek oświatowych, właściwe wdrażanie „Procedury dotyczącej zasad postępowania z zakażonym pracownikiem”.
7. Spotkanie z burmistrzami w sprawie analizy budżetu.
8. Analiza rozporządzeń MEN pod kątem działalności szkół i przedszkoli.
9. Spotkanie z p. mecenas – opracowanie wzorów umów o pracę dla nauczycieli.
10. Spotkanie z p. audytor w sprawie nadzoru nad placówkami niepublicznymi.
11. Przygotowanie procedur dla placówek oświatowych: Kontrola spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w zadaniach JST i dyrektorów (poprzedzone zakupem modułu ODPN i szkoleniem pracowników szkół i przedszkoli prowadzonym przez firmę Krakfin).
12. Konsultacje kadrowe z placówkami oświatowymi - pomoc w przygotowaniu dokumentacji.
13. Analiza wyników egzaminów ósmoklasisty.
14. Przygotowanie projektu 2 uchwał i przedłożenie do Rady Miejskiej Mikołowa
 - 14.1. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy na terenie Gminy Mikołów
 - 14.2. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Mikołowskiemu
15. Udział w szkoleniu nt. "Wydatkowanie subwencji na uczniów niepełnosprawnych – art. 8 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych"

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
3. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
4. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
6. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
7. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązku szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie bieżącego roku szkolnego.
8. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
 ul. Jana Pawła II 1/1
 tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja cyklu koncertów „Letnie Granie”.
2. Naprawa figurek do Stajenki Bożonarodzeniowej i czyszczenie strojów.
3. Współpraca nad projektem „uchwały krajobrazowej” oraz rozpoczęcie działań związanych z opracowaniem materiałów promocyjnych, w tym przewodnika po zasadach i procedurach lokalizacji reklam w Mikołowie.
4. Współpraca nad wdrażaniem wytycznych uchwały w sprawie Systemu Identyfikacji Miejskiej.
5. Przygotowanie materiału video promującego projekt rewitalizacji kamienic w centrum miasta.
6. Podjęto przygotowania związane z wyjazdem Młodzieżowych Radnych do Krakowa na spotkanie z MRM Kraków.

7. Podjęto przygotowania związane z organizacją OPEN SPACE w ramach projektu Erasmus + „Młodzi dają radę”.
8. Rozpoczęto prace nad projektem identyfikacji wizualnej dla Centrum Aktywności Społecznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzenie podstrony z informacjami o budowie centrum przesiadkowego www.mikolow.eu/centrum-przesiadkowe.
2. Prowadzenie konta e-mail do informowania mieszkańców o utrudnieniach w ruchu w związku z budową centrum przesiadkowego – centrum.przesiadkowe@mikolow.eu
3. Udział w spotkaniach dot. budowy centrum przesiadkowego w Mikołowie.
4. Opracowania graficzne na potrzeby Urzędu Miasta, m.in. plakaty dot. Jarmarku Staroci i Letniego Grania, grafiki informacyjne na stronę i FB UM oraz do prasy lokalnej.
5. Obsługa strony www.mikolow.eu.
6. Kompleksowa obsługa mediów społecznościowych.
7. Kontynuacja prac związanych z kampanią ekologiczną w mediach społecznościowych.
8. 12 czerwca odbyło się 1 spotkanie w ramach projektu Erasmus + „Młodzi dają radę”.
9. 25 czerwca odbyła się IV Sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa. Powołano m.in. Zespół ds. Ekologii, podjęto uchwałę o przystąpieniu do międzynarodowego projektu Erasmus + "Youth Councils: Advisors and Activists Together!".
10. MRM wsparli działania związane z zachęcaniem ludzi do udziału w wyborach.
11. W okresie od 13 lipca do 29 lipca MRM zorganizowali wirtualną akcję dotyczącą świadomości ekologicznej pn. „Nie olewamy suszy”. Zorganizowano również konkurs pt. „Nie olewamy suszy”.
12. 14 lipca Przewodniczący MRM Jan Sojka reprezentował Radę na ogólnopolskim wydarzeniu pn. „Dialogu pod Chmurką”.
13. Przygotowania związane z rozpoczęciem projektu MRM „Spotkania z przyszłością”
14. Prowadzenie profilu Facebookowego i kontakt z mediami w sprawie działań MRM.
15. Koordynacja działań MRM.
16. Prace porządkowe- zwiększona codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
17. Współpraca z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych w celu stworzenia narzędzi do inwentaryzacji zbiorów oraz udostępnienia ich na specjalnej stronie internetowej.
18. Przygotowanie Mikołowskich Jarmarków Staroci, które odbyły się 5 lipca i 2 sierpnia
19. Współpraca z O'rety Team przy realizacji projektu "Foto Miko Bajki"
20. Współpraca z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym przy poszukiwaniu pamiątek historii Mikołowa
21. Archiwizacja zbioru fotografii Gazety Mikołowskiej 1990-2015
22. Dokumentacja remontów mikołowskich kamienic.
23. Przeprowadzanie kwerend historycznych na życzenie petentów.
24. Współpraca przy opracowywaniu statutu muzeum w organizacji.
25. Opracowywanie materiałów historycznych na potrzeby lokalnych mediów.
26. Digitalizacja zbiorów MPM.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęła się realizacja projektu „GZM- Data Store” mająca na celu zbudowanie platformy otwartych danych. Projekt jest realizowany przez GMZ przy współpracy 28 gmin. W Gminie Mikołów przeprowadzono warsztaty i zakończono etap inwentaryzacji zbiorów w urzędzie.
2. Rozpoczęto przygotowanie aplikacji wizualizującej dane przestrzenne na potrzeby opracowywanej uchwały „reklamowej”.
3. Rozpoczęto przygotowanie strony internetowej na potrzeby uchwały „reklamowej”.
4. Opracowano nowy serwis w systemie GIS dotyczący przebiegu napowietrznych linii energetycznych na terenach lasów państwowych na potrzeby weryfikacji danych podatkowych
5. Realizacja zadań związanych z przyłączeniem Gminy Mikołów do Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej - to projekt elektronicznego systemu identyfikacji mający służyć do szybkiego, zdalnego załatwiania spraw urzędowych.

6. Opublikowanie w systemie GIS fragmentu planu zagospodarowania terenu dla Gminy Orzesze w aplikacji wewnętrznej i zewnętrznej.
7. Przygotowanie nowo zakupionych tabletów do pracy z aplikacjami mobilnymi w terenie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy aktualizację oprogramowania stanowiącego podstawę funkcjonowania systemu GIS. Prace zostały zrealizowane w Gminie Wyry, Łaziska Górne i Ornontowice.
2. Trwają prace nad utworzeniem narzędzi do prowadzenia gminnej ewidencji zabytków – weryfikacja przez osoby merytoryczne
3. Trwają prace nad utworzeniem narzędzi do prowadzenia ewidencji zbiorów w Miejskiej Placówce Muzealnej. – weryfikacja przez osoby merytoryczne
4. Bieżąca aktualizacja aplikacji „Monitoring zagrożenia koronawirusem w powiecie mikołowskim” Aplikacja pozwala śledzić liczbę zakażonych, hospitalizowanych i zmarłych osób u których zdiagnozowano COVID-19 w poszczególnych gminach powiatu mikołowskiego Aplikacja jest dostępna na stronie mikolow.eu/o-mikolowie/interaktywne-mapy.
5. Kontynuujemy współpracę z Referatem Utrzymania Infrastruktury Komunalnej w zakresie zadania „Przeгляд 5-letni dróg gminnych” - współpraca z wykonawcą w zakresie przekazania i weryfikacji danych dotyczących inwentaryzacji elementów pasa drogowego celem wprowadzenia do systemu GIS.
6. Wsparcie dla gmin powiatu i starostwa w zakresie problemów z systemem GIS
7. Trwa analizowanie możliwości funkcjonalnych i finansowych prowadzenia Systemu informacji o terenie po okresie trwałości projektu. –przygotowanie materiałów na spotkanie z przedstawicielami gmin
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych.
9. Straż pożarna
10. Szkolenia pracowników z obsługi systemu Proton.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
Naczelnik Sabina Winnicka–Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24
Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wszczęta została procedura dotycząca zawarcia nowej umowy na wykonywanie zabiegów sterylizacji i kastracji kotów wolno żyjących oraz usypianie ślepych miotów w związku z wykorzystaniem kwoty przeznaczonej na ten cel.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Na bieżąco rozpatrywane i weryfikowane są wnioski o udzielanie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów. Przygotowano i podpisano 46 umów.
2. W ramach wykonania zastępczego zostały usunięte odpady niebezpieczne z ulicy Kościuszki w Mikołowie (600 ton). Trwa postępowanie egzekucyjne.
3. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 3.1. „Wykonanie hali produkcyjno – magazynowej wraz z infrastrukturą” w Orzeszu – Jaśkowicach przy ul. Fabrycznej 1,
 - 3.2. „Wyburzenie istniejących obiektów budowlanych (dz. ewidencyjna 4620/2) i wybudowaniu hali produkcyjno – magazynowej zlokalizowanej na działkach ewidencyjnych nr 4619/2, 4620/2, 4621/2 oraz 4622/2 przy ul. Granicznej 29 w Tychach”
 - 3.3. przeniesienia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną” w Orzeszu – Zgoniu przy ul. Turystycznej na inny podmiot tj. HSG Katowice Sp. z o.o. ul. Twarda 44, 00-831 Warszawa – wydano decyzję.
 - 3.4. budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr. 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach.
4. Uczestniczymy w prowadzonych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniach w

sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć:

- 4.1. „Wydobywanie węgla i metanu, jako kopaliny towarzyszącej ze złoża węgla kamiennego "Budryk",
- 4.2. „Wydobywanie węgla kamiennego ze złoża „Łaziska 1””,
- 4.3. „Optymalizacja pojemności procesowych instalacji do przetwarzania odpadów radioaktywnych w Jaslovskich Bohunicach, na Słowacji” (postępowanie transgraniczne),
- 4.4. „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
5. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”.
6. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 2,0 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną – Mikołów Bujaków”.
7. Uczestniczyliśmy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Czerwionka - Leszczyny postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn: „Modernizacja istniejącej stacji bazowej telefonii komórkowej Play o numerze MIK0001_I polegającej na rozszerzeniu zakresu pracy urządzeń o system LTE800 oraz LTE2600” – wydano decyzję umarżającą postępowanie.
8. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wiry postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn: „ U uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”
9. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegającego na rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów
10. Pozytywnie zaopiniowano wniosek o zmianę zezwolenia na przetwarzanie odpadów w Mikołowie przy ul. Dzieńdziela 40 dla firmy ABR Sp. z o.o.
11. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
12. Na bieżąco przyjmowane są informacje o wyrobach zawierających azbest oraz ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
13. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
14. Zakończono 61 postępowań administracyjnych wydając decyzje i zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
15. W toku jest 32 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 15.1. postępowania administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Wojska Polskiego – 2 sprawy, Korfantego, Przelotowej.
 - 15.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Nowy Świat, Rybnicka, Konstytucji III Maja Wolności, Darwina, Żwirki Wigury
16. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi wojewódzkiej – ul. L. Spiry.
17. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach wyznaczyło Wójta Gminy Wiry do załatwienia spraw związanych z wycinką drzewa z terenów Wspólnoty Mieszkaniowej na os. Grunwaldzkim.
18. Zostaliśmy wyznaczeni przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach jako gmina zastępcza do załatwienia sprawy wydania zezwolenia na usunięcie drzew w Orzeszu - Jaškowicach.
19. Trwa postępowanie administracyjne w sprawie wdania zezwolenia na usunięcie drzew rosnących pod linia energetyczną 110 KV na wniosek pełnomocnika Tauron Dystrybucja S.A.
20. Starosta Mikołowski umorzył 3 postępowania w sprawie opłat za usunięcie drzew w decyzjach związanych z inwestycjami gminnymi, w zamian za nasadzenia skontrolowane po zastępcze po 3 latach od posadzenia.
21. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Sosnowa, Plac 750-lecia, Jana Pawła 4, Park Planty, Cmentarna, Wyszyńskiego, Szafranka, św. Wojciecha, ul. Cienista, Krawczyka, Klonowa Gliwicka, Brzoskwińska, Skośna, Działkowców, Bluszcza, Krawczyka, Dzieńdziela, os. A. Mickiewicza, Reta Śmiłowska, Jesionowa, Zamkowa, Paprotek
22. Uzyskaliśmy zezwolenie na usunięcie drzew z ulic: Skośnej, Kownackiej, Podgórznej, Taborowa Kępa, Stolarskiej, Brzoskwińskiej, Klonowej, Gliwickiej Św. Wojciecha, Zamkowa, Krawczyka, Więcka i Kolejowej.
23. Wydano zgodę na usunięcie drzew Szkole Podstawowej nr 4 w Mikołowie – Kamionce, osobie fizycznej z terenu gminnego oraz MOSIR-owi.
24. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie

- wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
25. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
 26. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce nr 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach.
 27. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stanu wody na gruncie na działce przy ul. Kąty w Mikołowie.
 28. Przyjęto 3 zgłoszenia eksploatacji przydomowych oczyszczalni ścieków.
 29. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
 30. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji.
 31. Prowadzone jest postępowanie w sprawie obciążenia właścicielki konia Patryka kosztami za utrzymywanie, transport i leczenie zwierzęcia.
 32. Wydana została zgoda na przelot nad obszarem Mikołowa w granicach administracyjnych Mikołowa celem zrzućcia szczepionki przeciwko wściekliźnie u lisów rudych wolno żyjących w terminie 12-30 września 2020r.
 33. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
 34. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
 35. Trwa weryfikacja wniosków o dotacje celowe z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania. Podpisywane są umowy.
 36. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do montażu odnawialnych źródeł ciepła i modernizacji ogrzewania.
 37. Pozytywnie zaopiniowano „Projekt robót geologicznych dla określenia warunków geologiczno-inżynierskich obiektów budowlanych dla potrzeb budowy pawilonu handlowo-usługowego wraz z drogami, parkingami oraz infrastrukturą techniczną przy ulicy Wyzwolenia w Mikołowie (na działkach o nr ew. 540/42, 90/42, 91/42, 85/43)” opracowanego w maju 2020 r. przez mgr Jolantę Dubaj-Nawrot przy współpracy z mgr inż. Agatą Sikorą, mgr inż. Ewą Kruk z Przedsiębiorstwa Geologiczno-Geodezyjnego „Geoprojekt Śląsk” Sp. z o.o. w Katowicach, ul. Sokolska 46
 38. Wydano pozytywną opinię w sprawie dodatku nr 21 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK „Ruda” Ruch Bielszowice na okres od 01.01.2018 r. do 31.08.2020 r.
 39. Wydano pozytywną opinię w sprawie dodatku nr 22 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK „Ruda” Ruch Bielszowice na okres od 01.01.2018 r. do 31.08.2020 r. w związku z przedłużeniem okresu ważności Planu Ruchu KWK „Ruda” Ruch Bielszowice do 31 grudnia 2021 r.
 40. Wydano pozytywną opinię w sprawie dodatku nr 28 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK „Ruda” Ruch Halemba na okres od 01.01.2018 r. do 31.08.2020 r. w związku z przedłużeniem okresu ważności Planu Ruchu KWK „Ruda” Ruch Halemba do 31 grudnia 2021 r.
 41. Pozytywnie zaopiniowano Plan Ruchu zakładu Drillpol Dominik Staniczek, ul. Objazdowa 19, 43-100 Tychy na wykonanie likwidacji studni głębinowych nr S-1, S-2, S-3, S-3 bis, S-4, S-5 na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w Mikołowie – Bujakowie.
 41. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
 42. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska.

C - inne:

1. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl; bazaooos.gdos.gov.pl; gis.mikolow.pl.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44
tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg

- 1.1. Remonty cząstkowe dróg asfaltowych – ulice: Prusa, Wiśniowa, Przyjaźni, Strzechy, Jodłowa, Wschodnia, Storczyków, Nowy Świat, Mickiewicza, Plebiscytowa, Wspólna, Stara Droga, Filaretów, Rymera, Mała, Kielbasy, Konopnickiej, Dołowa, Kownackiej, Reymonta
- 1.2. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Rolnicza, Polna, Solna, Jasna, Jaskółcza, Rusinów, Fitelberga, Staromiejska, Dolina Jamny, Równoległa, Michalskiego, Dzwonkowa, Matejki, Świerkowa, Szymankiewiczza, Staropodleska, Młyńska, Jaskrów, Żniwna, Reta Śmiłowicka, Skłodowskiej
- 1.3. Inne prace – czyszczenie odwodnień i korytek, remont chodnika na ul. Kościuszki, prace przy ścieżce rowerowej - Pl. Karpeckiego, przekładka chodnika – ul. Okrzei, usunięcie zapadliska w chodniku – Powstańców, Krawczyka, zatoka przystankowa- Wygoda, przesunięcie krawężnika -powiększenie zieleńca na ul. Dębowej, montaż słupków separacyjnych Szafranka/targowisko
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 6346 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Pielenie, zabiegi pielęgnacyjne na zieleńcach i rabatach, przycinanie krzewów i żywopłotów – Centrum, Śmiłowice, Reta
 - 3.2. Prace pielęgnacyjne w drzewostanie oraz wycinki – Kamionka, Mokre, Centrum
 - 3.3. Koszenie terenów zielonych – Centrum, Kamionka, place zabaw, Śmiłowice, Bujaków, Mokre, Regielowiec, Borowa Wieś, Gniotek, Gronie, Reta
 - 3.4. Mechaniczne zamiatanie – Centrum, Śmiłowice, Kamionka, Reta, Bujaków
 - 3.5. Rozstawianie sceny na Rynku na Letnie Granie.
 - 3.6. Przegląd, czyszczenie i uruchomienie fontann przy Białym Domku i na Placu Karpeckiego
 - 3.7. Prace nad wnioskiem o dotacje z funduszy norweskich.
 - 3.8. Projektowanie obsad jesiennych.
 - 3.9. Inne prace – place zabaw: naprawa i malowanie urządzeń na Dużych Plantach, naprawa urządzeń na Stolarskiej, Grażyńskiego, Cyprysów, Rodzinnej Dolinie i Recie Śmiłowickiej, wymiana piasku, naprawa altanki i mycie urządzeń na Klonowej, prace renowacyjne przy mogile Żołnierzy Poległych za Ojczyznę, wymiana desek w ławkach – Centrum, czyszczenie krat oraz wpustów ulicznych po opadach deszczu, wzmocnienie ogrodzenia na wybiegu dla psów.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska
 ul. Krakowska 30
 tel. 32 327 30 27



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji do Ubezpieczyciela związanej z roszczeniem z ubezpieczenia dzieci.
3. Weryfikacja dokumentacji dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka.
4. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
5. Przeprowadzenie wstępnej rekrutacji (informacja od rodziców dzieci odchodzących do przedszkola – ilość wolnych miejsc od września).
6. Aktualizowanie list dzieci przyjętych do placówki od września 2020r.
7. Kompletowanie teczek z pracami dzieci odchodzących do przedszkola.
8. Przygotowanie pamiątkowych dyplomów, dla w/w dzieci.
9. Upiększenie ogrodu na terenie placówki w kwiaty i donice w kształcie pociągu, gąsienicy.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska
 Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracujemy nadal w ograniczonej przez przepisy epidemiczne formie. Wprowadziliśmy następujące procedury bezpieczeństwa, w oparciu o wytyczne Narodowego Centrum Kultury:
 - 1.1. Obowiązuje zakaz przebywania w obiekcie osób, u których występują objawy chorobowe, a także osób, które w ostatnim czasie miały styczność z osobą chorą lub poddaną kwarantannie.
 - 1.2. Wszystkie dostępne sale mają wyznaczone i wywieszone na drzwiach limity osób, mogących w nich przebywać.
 - 1.3. Obowiązuje nakaz dezynfekcji rąk, zachowania dystansu oraz używania maseczek.
 - 1.4. Wstęp na I piętro (Dyrekcja, Sekretariat, Dział Organizacji Imprez, Księgowość, redakcja „Gazety Mikołowskiej”) możliwy jest tylko po uprzednim zgłoszeniu się na portierni.
 - 1.5. Z toalet na terenie MDK korzystać mogą wyłącznie pracownicy i uczestnicy zajęć.
 - 1.6. Wznowiliśmy możliwość spotkań Klubu Filmowego „iks” i Zespołu Mikołowiarki.
2. Pełny Regulamin dotyczący zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego w okresie zwalczania epidemii COVID-19 znajduje się na naszej stronie internetowej oraz jest wywieszony w MDK wraz z instrukcjami postępowania. Został on także przedstawiony do zaopiniowania przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego, który potwierdził, że podjęte działania „będą zapewniały bezpieczeństwo”.
3. Z zachowaniem epidemicznych zasad bezpieczeństwa i dystansu oraz liczebności uczestników byliśmy organizatorami trzech turnusów warsztatów dla dzieci pod hasłem „Wakacyjne Warsztaty Artystyczne” . Wszystkie zajęcia odbywały się w sali widowiskowej, a były to:
 - 3.1. Pracownia „Sztalugi” – zajęcia z rysunku i malarstwa prowadzone w dwóch grupach dla dzieci w wieku 6 – 16 lat w terminie: 13 – 17 lipca (prowadził Maciej Paździor),
 - 3.2. Taniec z Capellą Nicopolensis – tańce i zabawy historyczne dla dzieci w wieku 6 – 16 lat w terminie: 3 – 7 sierpnia (prowadziła Andronika Krawiec, Michalina HOLEWA),
 - 3.3. Pracownia rękodzielnicza – zajęcia manualne dla dzieci w wieku 8 – 16 lat w terminie: 24 – 28 sierpnia (prowadząca Agata Bojdoł).
4. Byliśmy współorganizatorami letnich półkolonii dla dzieci wraz z Hufcem ZHP Ziemi Mikołowskiej „Witraż zabawy”. Cztery turnusy w terminach: I turnus 6 – 10 lipca, II turnus 20 – 24 lipca, III turnus 17 – 21 sierpnia, IV turnus 24 – 28 sierpnia. Ciekawe zajęcia i wycieczki m.in. poznanie tajników przetrwania, sekrety lasu i zdobywanie szczytów, artystycznych wyzwań grającej struny oraz zajęcia profilaktyczne realizujące program Fundacji „Dajmy dzieciom siłę”.
5. Miejski Dom Kultury w Mikołowie realizuje projekt „Rękodzielnia – dzieci odkrywają tradycje”, który jest trzecią już edycją działania w ramach programu Kultura Dostępna. Nazwa „Rękodzielnia” nawiązuje do dzielenia się sztuką i tradycją. Przewodniczkami po nich są panie z zespołu Mikołowiarki, od lat pielęgnujące lokalne zwyczaje i kalendarz obrzędowy. Partnerami projektu są Przedszkole nr 2 im. Kubusia Puchatka w Mikołowie, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mikołowie oraz Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków. Patronat nad projektem objął katowicki Instytut Myśli Polskiej im. Wojciecha Korfańskiego. Projekt dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury. W ramach projektu odbyły się warsztaty doskonalące dla Zespołu Mikołowiarki:
 - 5.1. 6 lipca - warsztaty z muzykoterapii. Zajęcia prowadzone były przez Panie z Edumuzarte edukacja muzykoterapia arteterapia Aleksandrę Konieczny i Alinę Adamczyk. Podczas warsztatów panie poznawały sferę emocjonalną i sposoby jej przekazywania za pomocą instrumentów perkusyjnych i prostych piosenek.
 - 5.2. 27 lipca – warsztaty z arteterapii prowadzone przez Katarzynę Maziarz - edukatorkę z Muzeum Narodowego w Krakowie. Podczas zajęć panie poznawały techniki pracy z osobami niepełnosprawnymi fizycznie i intelektualnie.
 - 5.3. 19 sierpnia dokonano nagrania dźwiękowego w MDK, zaś 24 sierpnia wraz z ekipą Klubu Filmowego „iks” w Muzeum na Nikiszu oraz w przestrzeni osiedla górniczego nagrano kolejny z filmów, będących częścią projektu. Z filmu, który trafi do dzieci na początku września, wraz z całym przygotowanym pakietem, można dowiedzieć się wiele o unikatowej architekturze zaprojektowanego przez braci Emila i Georga Zillmanów osiedla górniczego oraz... jak zakiszyć ogórki. W pakiecie dzieci otrzymają słóik, serwetkę i przepis na kiszenie ogórków, a także list z linkiem do filmu. Mamy nadzieję, że dzięki projektowi najmłodszy mikołowianin jeszcze lepiej poznają tradycje i smaki swojego regionu!
6. Podjęliśmy działania zmierzające do utworzenia stałej ekspozycji obrazów powstałych podczas 29 minionych edycji Międzynarodowego Pleneru Malarskiego „Impresje Mikołowskie” oraz namalowanych przez związanych z Impresjami artystów. Dokonano wyboru osiemnastu obrazów, niektóre poddano konserwacji, a niektóre ponownie oprawiono. 21 sierpnia nastąpiła uroczysta inauguracja ekspozycji w sali sesyjnej – ślubów USC Urzędu Miasta w „Białym Domku”. Każdy mieszkaniec miasta może obejrzeć te wyjątkowe prace takich malarzy jak Roman Banaszewski, Olgierd Bierwiaczonek, Renata Bonczar, Jan Norbert Dubrowin, Helena Golda-Błahut, Magdalena Hanysz-Stefańska, Michał Kwarciak, Waldemar Jerzy Marszałek, Franciszek Maśluszczak, Stanisław Mazuś, Dariusz Miliński, Krzysztof Pasztuła, Ryszard Patzer, Agnieszka Sitko, Józef Stolorz, Waldemar Świerzy, Alena Teicherová i Jolanta Zdrzałik.

7. Amatorski Klub Filmowy „iks” prowadził warsztaty z ustawienia światła. Zajęcia odbywały się w sali widowiskowej MDK 20 i 27 lipca oraz 3 i 10 sierpnia.
8. Ogłosiliśmy i zachęcamy do wzięcia udziału w XI edycji Przeglądu Sztuki Nieprofesjonalnej pod hasłem „Urokliwa architektura Mikołowa”. W naszym Przeglądzie mogą brać udział wszyscy dorośli z Polski i z zagranicy zajmujący się sztuką amatorsko. Każdy uczestnik może zgłosić nie więcej niż 3 prace, z których przynajmniej jedna musi być realizacją tematu Przeglądu. Najciekawsze prace trafią na wystawę (jej forma oraz organizacja wernisażu będą zależne od norm prawnych i sytuacji epidemicznej), znajdują się także w wydrukowanym katalogu, a autorzy najlepszych otrzymają nagrody rzeczowe. Termin składania prac, które można przekazywać osobiście lub przesłać pocztą, upływa 15 września 2020 r. Wszystkie szczegóły dotyczące Przeglądu zawarte są w Regulaminie dostępnym na naszej stronie internetowej.
9. Podjęliśmy działania zmierzające do pełnego otwarcia i regularnego przeprowadzania zajęć, prób i spotkań grup, zespołów, kółek, klubów, w postaci przygotowania regulaminu, cenniku i zasad obowiązujących w pandemicznej rzeczywistości oraz list zapisów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilach MDK w serwisie Facebook.
2. Galeria MDK – do końca sierpnia można oglądać wystawę malarstwa Łukasza Szostkiewicza „My promised land”. Artysta jest Absolwentem Malarstwa w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie. Uczestnikiem licznych wystaw indywidualnych i zbiorowych, m.in. w rodzinnej Częstochowie, a także w Katowicach, Ustroniu, Wałbrzychu, Toruniu, Krakowie, Warszawie i Ostrawie. Stałe współpracuje z poznańską galerią POPART i z warszawską Pragalerią. Jest finalistą konkursów: 23. Ogólnopolskiego Przeglądu Malarstwa PROMOCJE, 9.i 11. edycji Triennale Małych Form Malarskich, Silver Warhol oraz Ogrody 2013. Jego obrazy znajdują się w wielu prywatnych kolekcjach. Swoje pasje artystyczne wykorzystuje również jako pracownik Muzeum Historii Katowic. Był kuratorem wystawy "Mroki podświadomości" twórczości Zdzisława Beksińskiego. Obecnie pracuje nad przygotowaniem ekspozycji dzieł Edwarda Dwurnika. To właśnie m.in. sztuka Beksińskiego inspirowała go w jego malarskich realizacjach. Używa wyrazistych kolorów, stawia na mocne akcenty, kontrasty między czystą bielą a intensywnymi barwami. Gdzieś pomiędzy surrealizmem a abstrakcją – to właśnie w tym miejscu, w świecie sztuki, znajduje się jego twórczość. Wystawa „My promised land” to obrazy w których główną rolę odgrywają pejzaże, wymarzone widoki wykreowane z abstrakcyjnego chaosu. Wspomnienia miejsc, horyzontów, zatarte przez ulotność pamięci i przetworzone w malarską rzeczywistość. Jest to próba odnajdywania swojego „miejsca na ziemi” i pokazania go przez połączenie linearnie przedstawionej postaci wkomponowanej w abstrakcyjną przestrzeń.
Na naszym profilu facebookowym oraz w serwisie YouTube można zobaczyć przygotowany przez nas wywiad z artystą wraz z prezentacją eksponatów z wystawy:
<https://www.facebook.com/watch/?v=299069077784246>
https://www.youtube.com/watch?v=CSIA_f7iqSE
3. Galeria 33 – do końca sierpnia w Galerii 33 można podziwiać wystawę prac Ewy Prochaczek pt. „ECO ART”. Są to kompozycje z kamieni z nad rzeki Soły, na podkładzie z naturalnego drewna. Wystawa ma charakter komercyjny. Po zakończeniu ekspozycji istnieje możliwość zakupu prac. Ewa Prochaczek to znana mikołowska artystka, zaprzyjaźniona z wieloma dziedzinami sztuki. Spod jej ręki wychodzą cacka ceramiki artystycznej. Poza tym maluje, rysuje, tworzy poezję i śpiewa.
4. Na naszym profilu facebookowym oraz w serwisie YouTube można zobaczyć przygotowany przez nas wywiad z artystką wraz z prezentacją eksponatów z wystawy:
<https://www.facebook.com/watch/?v=683211185852128>
<https://www.youtube.com/watch?v=ZUZPS3T9rrw>
5. Piątki z Impresjami – to cykl prezentacji artystów i ich dzieł związanych z Międzynarodowym Plenerem Malarskim „Impresje Mikołowskie” na stronie facebookowej:
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3508573929170899/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3508780149150277/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3508792882482337/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3511381895556769/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3511399092221716/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3511421675552791/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/p.3511427432218882/3511427432218882/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/p.3511444618883830/3511444618883830/?type=3&theater
www.facebook.com/mdkmikolow/photos/p.3604245486270409/3604245486270409/?type=3&theater
6. Rozpoczęliśmy spotkania w MDK i próby następujących grup, zespołów, klubów i stowarzyszeń:
 - 6.1. Klub Filmowy „iks” - poniedziałki – 6,13, 20 i 27 lipca, 3,10, 17, 24 i 31 sierpnia,
 - 6.2. Zespół Regionalny „Mikołowianki” – 6 i 27 lipca, 17, 19, 24 i 31 sierpnia,
 - 6.3. chór mieszany „Chopin” – Bujaków – 6, 9, 13, 16, 20, 23, 27, 30 lipca, 3, 6, 10, 13, 17, 20, 24, 27, 31 sierpnia
 - 6.4. grupa teatralna B-zduuura – 26 i 31 sierpnia,

- 6.5. Stowarzyszenie Krystyn i Sympatyków Pomocna Dłoń – 4, 11, 18, 25 sierpnia,
- 6.6. Stowarzyszenie Batut – spotkania w ramach: SMS - Społeczne Metamorfozy Seniorów, projektu dofinansowanego w ramach programu rządowego na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 - edycja 2020 – 5, 7, 24, 25, 27, 28 sierpnia,
- 6.7. Rada Senioralna – 16 lipca, 19 sierpnia,
- 6.8. Akcja Krwiodawstwa – 3 lipca, 7 sierpnia.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Przygotowanie tematyki oraz sposobu realizacji kolejnego sezonu spotkań z cyklu „Literatura i psychologia” we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Mikołowie.
 - 1.2. Opracowanie plakatu oraz regulaminu i karty zgłoszeniowej do wspólnego konkursu filii bibliotecznych „Zabierz książkę na wakacje” oraz promocja konkursu w mediach społecznościowych.
 - 1.3. Redakcja i skład tomiku poetyckiego Urszuli Pach, zawierającego prace konkursowe na ilustrację do wiersza Urszuli Pach (Bożena Holeczek, Anna Wojtkowska-Witala).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Promocja i popularyzacja zbiorów bibliotecznych w ramach akcji „Książki polecane”: Biblioteka poleca: Joy Fielding, Biblioteka poleca: Jodi Picoult, Piękny jest Świat – przewodniki, Sport przyjemny dla każdego, Kuchnie Świata, Powstania Śląskie, Cykl Gwiazdne Wojny, To, co fruwa, biega i pływa.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Wakacyjny Pożeracz Książek” – wakacyjna zabawa, polegająca na zdobywaniu naklejek na specjalnie przygotowaną legitymację.
 - 3.2. „Wakacyjne Czytelnicze Wyzwanie” – wakacyjna akcja czytelnicza adresowana do dzieci i do dorosłych.
 - 3.3. „Moja pocztówka z wymarzonych wakacji” – konkurs plastyczny dla przedszkolaków i uczniów młodszych klas szkoły podstawowej.
 - 3.4. „Niezbędnik wakacyjny, czyli lista ulubionych książek na wakacje” – zabawa literacka adresowana do dzieci i dorosłych czytelników
4. Księgowność, kadry, administracja:
 - 4.1. Organizacja praktyk zawodowych i stażu.
5. Informatyk:
 - 5.1. Opieka merytoryczna nad praktykantami ZST w Mikołowie, klasa informatyczna (2 praktykantów).
6. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 6.1. „Zabierz książkę na wakacje” - ogłoszenie konkursu plastycznego dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 szkół podstawowych.
7. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
 - 7.1 „Zabierz książkę na wakacje” - ogłoszenie konkursu plastycznego dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 szkół podstawowych.
8. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 8.1. „Zabierz książkę na wakacje” - ogłoszenie konkursu plastycznego dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 szkół podstawowych.
9. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 9.1. Galeria pisarzy: Renata Piątkowska – mini-wystawa (lipiec).
 - 9.2. Galeria pisarzy: Agnieszka Frączek – mini-wystawa (sierpień).
 - 9.3. „Zabierz książkę na wakacje” - ogłoszenie konkursu plastycznego dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 szkół podstawowych.
10. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 10.1. „Zabierz książkę na wakacje” - ogłoszenie konkursu plastycznego dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 szkół podstawowych.
11. Filia nr 7 Śmiłowice – Lucyna Tkocz:
 - 11.1. „Zabierz książkę na wakacje” - ogłoszenie konkursu plastycznego dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 szkół podstawowych.
 - 11.2. „Ważne cytaty o książce” - miniwystawa.
 - 11.3. Reorganizacja księgozbioru z zakresu literatury dla dzieci i młodzieży.

- 11.4. Sprawdzanie poprawności sygnatur oraz selekcja księgozbioru.
12. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witala ze względu na stan epidemiczny został wprowadzony zakaz odwiedzin w ZOL osób z zewnątrz, dlatego współpraca została zawieszona do odwołania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.2. Kompleksowa obsługa profilu filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.3. Wygenerowanie kodów z platformy e-booków Legimi na miesiąc sierpień (w zastępstwie informatyka).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 2.2. Wydawanie kodów dostępu do e-booków w ramach serwisu Legimi.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
5. Informatyk
 - 5.1. Kontynuacja instalacji systemów operacyjnych oraz niezbędnego oprogramowania na stacjach roboczych dla czytelników.
 - 5.2. Kontynuacja instalacji systemów operacyjnych, systemu bibliotecznego Prolib na stacjach roboczych pracowników.
 - 5.3. Wygenerowanie kodów Legimi na miesiąc lipiec.
6. Pracownicy obsługi:
 - 6.1. Regularna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
 - 6.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 7.1. "Książka na telefon" - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
8. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies
 - 8.1. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
9. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 9.1. „Książka na telefon” - dostarczanie książek przez bibliotekarzy do osobom starszym i niepełnosprawnym, które mają problem z dotarciem do biblioteki. (maj)
 - 9.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
10. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 10.1. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
11. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 11.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
12. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie: W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św. Józefa zostały zawieszona od 1 marca 2020 r. do odwołania.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto remont pokrycia dachowego z wymianą obróbek blacharskich, remontem kominów w budynku przy ul. Wyzwolenia 12.
2. W ramach robót dekarско-blacharskich zlecono remont pokrycia dachowego budynku przy ul.

Pszczyńskiej 58.

3. W trakcie postępowania jest procedura przetargowa na obsługę kotłowni węglowych w zasobach ZGL

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono przebudowę wraz z termomodernizacją budynku mieszkalnego przy ul. Stara Droga 2a i 2b
2. Zakończono prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego na os. Grunwaldzkim 9.
3. Zakończono remont klatki schodowej w budynku przy ul. Wyzwolenia 12.
4. Zakończono wymianę wpustów dachowych w budynku na os. Mickiewicza 22
5. Zakończono roboty związane z wymianą drzwi zewnętrznych oraz remontem ścianki na klatce schodowej w budynku przy ul. Jana Pawła II 14
6. Zakończono awaryjne roboty dekarско-blacharskie przy ul. Podleskiej 81, Żwirki i Wigury 24, Prusa 3, Rynek 14.
7. Zakończono roboty naprawcze pokrycia dachówkowego w budynku na os. Mickiewicza 17.
8. Wykonano wiatę śmietnikową na os. Norwida.
9. Wykonano wiatę śmietnikową w obrębie budynku przy ul. Żwirki i Wigury 31 cd
10. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku przy ul. Żwirki i Wigury 31ab, Rymera 1a
11. Przebudowa mieszkań oraz nadbudowa kondygnacji poddasza na budynku przy ul. Katowickiej 5 – projektant dostarczył projekt techniczny naprawy stropu odcinkowego nad pomieszczeniem usługowym – w tym miesiącu nastąpi wznowienie prac.
12. Trwają prace związane z remontem wewnętrznej instalacji gazu wraz z projektem w budynku przy ul. Stara Droga 2a i 2b
13. Zlecono remont pustostanów: Żwirki i Wigury 20/46. Zakończono remont pustostanu na os. Mickiewicza 20/17.
14. W miesiącu czerwcu podpisaliśmy 2 umowy z najemcą lokalu mieszkalnego.
15. W miesiącu lipcu podpisaliśmy 2 umowy z najemcami lokalu mieszkalnego.
16. Stan zadłużenia najemców na dzień 30 czerwca 2020 r. wynosił 9.519.548,06 zł. Decyzją Burmistrza Miasta w miesiącu czerwcu dokonano umorzenia opłaty za czynsz w wysokości 8.317,31 zł brutto oraz odsetek i należności z tytułu rekompensaty za koszty odzyskiwania należności w wysokości 446,55 zł.
17. Stan zadłużenia najemców na dzień 31 lipca 2020 r. wynosi 9.534.702,67 zł. Decyzją Burmistrza Miasta w miesiącu lipcu dokonano umorzenia opłaty za czynsz lokali użytkowych w wysokości 24.908,53 zł brutto oraz odsetek i należności z tytułu rekompensaty za koszty odzyskiwania należności w wysokości 1.112,04 zł.
18. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
19. Przekazaliśmy dziesięć lokali mieszkalnych do przydziału przez komisję mieszkaniową.
20. W miesiącach czerwcu i lipcu zrealizowaliśmy siedem zamian lokali mieszkalnych.
21. Skierowaliśmy jeden wyrok eksmisyjny do egzekucji przez kancelarię komorniczą.
22. Trwa realizacja zadania – przekwaterowanie mieszkańców z budynku przy Rynku 3 i 4.
23. Konserwatorzy rozpoczęli remont klatki schodowej przy ul. Krakowskiej 12.
24. Konserwatorzy wyremontowali pustostan przy ul. Żwirki i Wigury 24, wyczyścili rynny i rury spustowe oraz studzienki kanalizacji deszczowej dla budynków przy ul. Nowy Świat 50 -56, ul. Kard Wyszyńskiego 17, ul, Miarki 15. Ponadto naprawili dach nad wiatą śmietnikową przy ul. Krakowskiej 6.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

kierownik Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji.
 - 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych.
 - 1.3. Wypłaty przyznanych świadczeń.
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków
 - 1.5. Realizacja nowego okresu świadczeniowego i zasiłkowego
 - 1.6. Realizacja programu „Dobry start”
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 2.1. Podsumowanie roku świetlicowego 2019/2020.
 - 2.2. Przygotowania do ponownego uruchomienia placówki i przyjęcia dzieci zgodnie z zalecanymi rygorami

sanitarnymi – ozonowanie pomieszczeń w ramach projektu „Regionalny Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej 2.0”

- 2.3. Wznowienie zajęć stacjonarnych w Placówce z zachowaniem rekomendacji Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz wymogów epidemiologiczno-sanitarnych.
 - 2.4. Organizacja zajęć wakacyjnych dla wychowanków Placówki.
 - 2.5. Przygotowania do rozpoczęcia nowego roku świetlicowego 2020/2021.
3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
- 3.1. Dalsza obsługa dodatkowego numeru telefonu zamieszczonego na stronie Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej umożliwiającego uzyskanie pomocy dla potrzebujących, którzy nie mogą wychodzić z domu i potrzebują pomocy np. przy zrobieniu zakupów;
 - 3.2. Wsparcie osób będących na kwarantannie;
 - 3.3. Przekazywanie sprawozdań dot. bieżących informacji m.in. z obszaru pomocy społecznej w związku z rozprzestrzenieniem się na terytorium Polski koronawirusa SARS-CoV-2 do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach;
 - 3.4. Trwa rekrutacja do udziału w projekcie "Program wsparcia społeczności lokalnych" realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 dla osi priorytetowej IX. Włączenie społeczne dla działania 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.1. Wzmacnianie potencjału społeczno-zawodowego społeczności lokalnych- ZIT.
 - 3.5. Trwa rekrutacja do projektu Klub mamy i malucha;
 - 3.6. Posiedzenie Zespołu ds. Przeciwdziałania w Rodzinie;
 - 3.7. Przygotowanie uchwały w sprawie zmiany lokalnego programu pomocy społecznej - dodanie załącznika pod nazwą Program Aktywności Lokalnej Dla Gminy Mikołów na rok 2020 "program wsparcia społeczności lokalnych - Program Aktywności Lokalnej na Rynku".



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn
ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90



Z uwagi na nadzwyczajną sytuację związaną z obecnością koronawirusa w kraju (która trwała od 11.03.2020), od dnia 13.07.2020 zostało przywrócone wydawanie posiłków dla części podopiecznych na terenie DDP w reżimie sanitarnym oraz prace terapeutyczne. Podopieczni zostali podzieleni na mniejsze grupy, w ustalonych godzinach spożywają posiłki na terenie Domu i uczestniczą w zajęciach terapeutycznych.

Od dnia 1.07.2020 wznowiliśmy współpracę z Sądem Rejonowym w Mikołowie, dotyczącą odrabiania przez osoby skazane prac społecznie użytecznych (na dzień 19.08.2020 są to 3 osoby).

Z powodu trwającej pandemii pracownicy kuchni przygotowują posiłki dla pozostałej części podopiecznych Domu w formie suchego prowiantu i ciepłego posiłku na wynos, jak również paczki żywnościowe dla bezdomnych mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.

Pracownicy DDP załatwiają na bieżąco sygnalizowane potrzeby podopiecznych DDP, w szczególności: terminy wizyt u lekarza, wydawanie recept przez ośrodki zdrowia, załatwianie spraw urzędowych i innych.

Na potrzeby podopiecznych i pracowników rozdawane są os. marca maseczki ochronne i płyny dezynfekcyjne.

Dwukrotnie odbyły się wymiany biblioteczne z MBP.

Dnia 16.07.2020 odbyło się spotkanie integracyjne z pracownikami Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie. Podopieczni DDP zapoznali się z działalnością CIS, wysłuchali także pogadanki o hodowli pszczół i zdrowotnych właściwościach pszczelich produktów.

Dzięki uprzejmości ZUK w sierpniu dokonano podcinki suchych gałęzi drzew przy wjeździe do posesji, zagrażających bezpieczeństwu przechodniów i podopiecznych.

Kolejne spotkanie integracyjne z pracownikami i podopiecznymi CIS odbyło się dnia 19.08.2020 na ul. Krawczyka, na terenach zielonych Centrum. W spotkaniu uczestniczyli podopieczni Domu z pierwszej i drugiej zmiany.

Z uwagi na letnią pogodę i warunki panujące w ogrodzie DDP, podopiecznych spotykają się na jego terenie.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 06.07.2020r uczestnicy pierwszy raz od wybuchu epidemii pojawili się na zajęciach w Centrum.
2. Dziesięciu nowych uczestników rozpoczęło uczestnictwo.
3. Kolejne osoby chętne do uczestnictwa w Centrum są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem.
4. Udział w Programie Centrum zakończyło sześciu uczestników.
5. W dniu 10.07.2020r w siedzibie Centrum przy ul. Krawczyka odbyła się sesja Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
6. W dniu 12.07.2020r wypożyczyliśmy sprzęt łopaty i kilofy w ramach współpracy z „Fundacją Ulica”, oraz „Fundacji Pomost” które w ramach Programu Aktywności Lokalnej „ Nowa Abisynia” tworzyli krawężniki przy ul. Młyńskiej.
7. Zastępca Burmistrza Pani Iwona Spychała -Długosz odwiedziła Centrum w celu obejrzenia w jaki sposób został zagospodarowany teren przy ul. Krawczyka 21.
8. Zaprosiliśmy Zastępcę Burmistrza Panią Iwonę Spychała – Długosz, Przewodniczącą Komisji ds. Społecznych Rady Miasta Mikołów Panią Ewelinę Kukła, Kierownika Dziennego Domu Pomocy Społecznej Pan Przemysław Sawaryn, oraz pensjonariuszy aby mogli się zapoznać z działalnością Centrum, a także by częściej seniorzy odwiedzali teren przy ul. Krawczyka 21.
9. Prezes Stowarzyszenia „ POWRÓT” Pani Katarzyna Gembara odwiedziła placówkę, oraz skorzystała z wypożyczenia materiałów remontowych niezbędnych do wykonania prac w siedzibie Stowarzyszenia.
10. Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Rady Miasta Mikołów Pani Ewelina Kukła wraz doradcą zawodowym i pracownikiem socjalnym Centrum odwiedzili Dzienny Dom Pomocy Społecznej, aby zaprosić Kierownika i pensjonariuszy na ognisko integracyjne, które odbyło się 19.08.2020r przy ul. Krawczyka 21
11. Prezes Stowarzyszenia „ POWRÓT” Pani Katarzyna Gembara przybyła do Centrum na zaproszenie Kierownika Centrum, aby opowiedzieć pracownikom i uczestnikom o działalności Stowarzyszenia
12. Instruktorzy z grupy ogrodniczo – porządkowej sadzili sadzonki i plewili, w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21
13. Instruktorzy z grupy ogrodniczo – porządkowej wykonywali opryski i nawożenie roślin.
14. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonali i zamontowali tablicę informacyjną dla muzyków z Krawczyka 21
15. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami odświeżyli salę, w której odbywają się posiedzenia Rady Miejskiej w Mikołowie, znajdującej się w „Białym Domku”
16. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonywali prace remontowe w Przedszkolu Nr 1 im. „ Jasia i Małgosi”
17. Grupa remontowa budowlana pod okiem instruktora odświeżyła ściany w gabinecie Burmistrza Pana Stanisława Piechula.
18. Grupa remontowo – budowlana wraz z instruktorem wykonuje generalny remont Sali dydaktycznej w Szkole Podstawowej Nr 4
19. Psycholog w Centrum przyjmuje osoby z zewnątrz, które chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją .

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych , zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, wybieranie śmieci ze stawu i potoku Alexander, koszenie i grabienie trawy
3. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto przygotowanie do realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja ogrodzenia oraz montaż zadaszanej trybuny wolnostojącej na 30 miejsc siedzących na terenie treningowego boiska LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dokonano protokolarnego odbioru dla realizacji umowy zawartej z Firmą Barbara i Roman Walawski s.c z Gliwic na wykonanie prac remontowych w zakresie wymiany uszkodzonych płytek w niecce basenu sportowego wraz z wymianą koryt przelewowych basenu rekreacyjnego w Krytej Pływalni Aqua Plant.
2. Dokonano protokolarnego odbioru dla realizacji umowy zawartej z Firmą Leszek Spora Firma Ogólnobudowlana z Wisły Wielkiej na wykonanie prac remontowych w zakresie wymiany płytek w pom. natrysków szatni męskiej oraz montażu sufitu podwieszanego w hallu głównym w budynku Krytej Pływalni Aqua Plant.
3. Dokonano protokolarnego odbioru dla realizacji dostawy trybuny sportowej w ilości 60 siedzisk w Firmie Pesmenpol Sp. z o.o. z Myślenic oraz realizacji umowy zawartej z Firmą Bruk – BUD Krystian Schier Usługi Brukarskie i Ogólnobudowlane z Orzesza na wykonanie utwardzenia terenu z kostki brukowej pod montaż trybun – w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Montaż trybun wolnostojących na terenie boiska LKS Strażak przy ul. Gliwickiej 156A”
4. Dokonano protokolarnego odbioru dla realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Budowa systemu nawadniającego na terenie boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57.
5. Rozpoczęto przygotowanie do realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Budowa odcinka ogrodzenia wraz z modernizacją istniejącego na terenie OR Planty” przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.
6. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
7. W trakcie realizacji zadanie w zakresie uzyskania zgody i wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 dla potrzeb realizacji ewentualnych zadań inwestycyjnych na ww. terenie będącym w administrowaniu MOSiR.
8. W trakcie realizacji umowa na udzielenie zamówienia publicznego dot. opracowania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” – Wykonawca Firma „Wykrzyknik” Wojciech Kowalczyk z Mikołowa.
9. W trakcie realizacji umowa z firmą AQUACO Sp. z o. o z Wrocławia na wykonanie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja Krytej Pływalni „Aqua Plant” w zakresie przegród i instalacji z wykorzystaniem OZE”
10. W trakcie realizacji procedura uzyskania zezwolenia na wycinkę drzew rosnących w obszarze traktu komunikacyjnego na terenie Domku Parkowego przy Pl. Harcerskim.
11. W trakcie przygotowywania udzielenie zamówienia publicznego na zadanie inwestycyjne pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego 2 w Mikołowie”.
12. W trakcie realizacji procedura uzyskania zgody na wycinkę drzew w związku z planowany wygradzeniem części terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.
13. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Zakup wiat dla zawodników na boisko KS Burza Borowa wieś przy ul. Piaskowej”.
14. Wykonano serwis urządzeń klimatyzacyjnych na hali sportowej w ramach umowy serwisowej zawartej z Firmą SIS THERMODYNAMIC S.C.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektów i nadzór techniczny podczas organizacji Pikniku Charytatywnego.
2. Przygotowanie obiektu do meczu piłkarskiego IV ligi zgodnie z wytycznymi dla organizacji rozgrywek piłkarskich w trakcie epidemii SARS-COV-2.
3. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy prace – zabiegi pielęgnacyjne na murawach boisk trawiastych.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 18 lipca uruchomiono dla klientów Krytą Pływalnię „Aqua Plant” po przerwie związanej z wybuchem epidemii oraz przerwą technologiczną. Na pływalni obowiązują procedury użytkowania obiektu w okresie epidemii COVID-19 opracowane w oparciu o „Wytyczne dla funkcjonowania basenów i saun w trakcie epidemii SARS-COV-2 w Polsce” ogłoszone przez Ministerstwo Rozwoju i Główny Inspektorat Sanitarny w dniu 1 czerwca 2020 r. oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (poz. 1066).
2. Od dnia 25 lipca zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii zniesiono limit osób korzystających z basenu. W związku z powyższym zgodnie z Regulaminem Krytej Pływalni „Aqua Plant” w Mikołowie w hali basenowej jednocześnie przebywać może do 91 osób.
3. Na terenie Domku Harcerskiego odbyły się półkolonie realizowane przez Stowarzyszenie „Uśmiech”.
4. Na terenie Domku Harcerskiego odbyły się półkolonie realizowane przez Polski Związek Harcerstwa Polskiego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono prace remontowe – porządkowe i prace technologiczne (technologia basenowa) na terenie Krytej Pływalni „Aqua Plant”.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
3. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace w porządkowe obiekcie oraz wokół niego.
5. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych.
6. Stały monitoring mediów w obiekcie.
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do współorganizowania „Profesjonalnej Ligi Rugby na Wózkach”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. lipiec - sierpień– „Letnie zajęcia sportowo-rekreacyjne” – akcja dla dzieci i młodzieży.
 2. 1 sierpień – Piknik Charytatywny – zbiórka na rehabilitację po operacji dla Ani Sikory.
- Z powodu zaistniałej sytuacji pozostałe imprezy i akcje zostały wstrzymane, odwołane lub przeniesione na inny termin.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Nożnej terminarzy rozgrywek dla grup sportowych sekcji piłki nożnej, futsalu i tenisa stołowego klubów sportowych AKS Mikołów, LKS Orzeł Mokre, LKS Strażak Mikołów, LKS Bujaków, KS Kamionka, KS Burza Borowa Wieś na sezon 2020/2021 runda jesienna.
2. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami – II półrocze 2020 r., a także zaangażowanie zawartych umów.
3. Organizacja wyjazdów grup zawodników na obozy sportowe: zakwaterowanie i wyżywienie, zlecenia na transport.
4. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu 2020/2021 – runda jesienna oraz rozgrywki Pucharu Polski w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
5. Analiza wniosków składanych przez kluby sportowe o współfinansowanie współzawodnictwa sportowego mieszkańców Gminy Mikołów w 2021 r. i przygotowanie projektu planu budżetu na 2021 r. dla klubów i stowarzyszeń na wspieranie sportu na obszarze Gminy Mikołów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceńoborców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
4. Kontynuujemy zadania związane z przygotowaniem poszczególnych sekcji sportowych klubów gminy Mikołów do nowego sezonu rozgrywkowego w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych (licencje, odbiór boisk, zgłoszenia do rozgrywek itp.)



STRAŻ MIEJSKA

Komendant Bogusław Łuczyk

Rynek 7 I piętro

Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55

(alarmowy 986)



W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Polecenie nr 22/2020 Wojewody Śląskiego z dnia 13 marca 2020r dotyczące ograniczenia kontroli w indywidualnych gospodarstwach domowych, w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19, oraz wydał Polecenie nr 46/2020 w którym poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 02 kwietnia 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19.

1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 2156 zdarzenia (w tym interwencje – nie wyszczególnionych w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 33 wizja lokalna - czynności

- zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy – 38 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
 4. Wspólne służby z Policją – 13 - czynności zakończono.
 5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 17 – czynności zakończono.
 6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 3 – czynności zakończono.
 7. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 2 – czynności zakończono.
 8. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzikie wysypiska śmieci – 11 – czynności zakończono.
 9. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 44 + 21 – czynności zakończono.
 10. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 27 – czynności zakończono.
 11. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 3 – czynności w toku.
 12. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 13 – czynności zakończono.
 13. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 12 – czynności zakończono.
 14. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 21 – czynności zakończono.
 15. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 20 – czynności zakończono.
 16. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
 17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 1 – czynności zakończono.
 18. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi – 1 – czynności zakończono.
 19. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów na zewnątrz – 4 – czynności zakończono.
 20. Interwencje inne – 58 – czynności zakończono.
 21. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 269 – czynności zakończono.
 22. Interwencje w sprawie przepelnionych koszy na śmieci – 5 – czynności zakończono.
 23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 326 – czynności zakończono.
 24. Interwencje w sprawie oświetlenia ulic – 0 – czynności zakończono.
 25. Kontrola prewencja nieruchomości – 4 – czynności w toku.
 26. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 1 – czynności w toku.
 27. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
 28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 1 – czynności w toku.
 29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 34 – czynności w toku.
 30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień – 4 – czynności zakończono.
 31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 3 – czynności zakończono.
 32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 3 – czynności zakończono.
 33. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (gromadzenie się osób) – 177 – czynności w toku.
 34. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (zakrywanie ust i nosa) – 201 – czynności w toku.
 35. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom) – 555 – czynności w toku.
 36. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie środków do dezynfekcji) – 2 – czynności w toku.
 37. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (przekazywanie maseczek ochronnych mieszkańcom) – w ramach akcji „Maseczka dla seniora i mieszkańca” – czynności w toku
 38. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (wraz z Policją kontrola osób przebywających na kwarantannie) – 18 – czynności w toku.
 39. Realizacji działań w ramach akcji „Bezpieczne Wakacje” – 178 – czynności w toku.
 40. Zabezpieczenia imprez, obchodów i innych uroczystości – 12 – czynności zakończono.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.
Prezes Zarządu Marcin Stokłosa
ul. Kolejowa 4



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ogłoszono postępowanie przetargowe na budowę sieci wodociągowych w ulicach: Kąty, Podleska (boczna) i Górnośląska. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.08.2020r. (DIR)
2. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wykonanie wymiennikowni w budynku SP nr 3 w Mikołowie. Otwarcie ofert wyznaczono na dzień 20.08.2020r. (DC)
3. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę do oczyszczalni ścieków Centrum odczynników do spektrofotometru, podpisano umowę z firmą „Odczynniki” Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Katowicach. (OS)
4. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie budowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Malinowej - organizacja placu budowy. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudolłowicach. (DIR)
5. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie budowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Brzechwy i Leśnej - organizacja placu budowy. Wykonawcą jest Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o. i Mapomi Sp. z o.o.. (DIR)
6. Rozpoczęto roboty budowlane w zakresie wymiany sieci wodociągowej w rejonie ul. Gimnazjalnej. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudolłowicach. (DIR)
7. Rozpoczęto opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci kanalizacyjnej w rejonie osiedla Przy Plantach. Wykonawcą jest Biuro Projektów A-PROPOL Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
8. Rozpoczęto opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w ul. Konstytucji 3-go Maja. Wykonawcą jest Biuro Projektów A-PROPOL Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
9. Rozpoczęto opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w ul. Żwirki i Wigury. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
10. Rozpoczęto opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w ul. Ks. Górka -Radosnej. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
11. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie modernizacji automatyki pogodowej stacji wymienników ciepła. Wykonawcą jest ACE Instal Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (DC)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono realizację umowy w zakresie budowy sieci wodociągowej w ul. Hutniczej. Wykonawcą było Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o. i Mapomi Sp. z o.o.. (DIR)
2. Zakończono realizację umowy w zakresie wykonania wymiennikowni w budynku przy ul. Bluszcza 7a i 13. Wykonawcą była firma ACE Instal Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (DC)
3. Na ukończeniu budowa sieci wodociągowej wraz z wymianą przyłączy w rejonie ul. Bromboszcza. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudolłowicach. (DIR)
4. Na ukończeniu jest opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci ogólnospławnej oraz wodociągowej w rejonie ulicy Nowa. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
5. Trwają prace projektowe w zakresie budowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Pszczyńskiej (na odcinku od skrzyżowania z ul. Bandurskiego do DW 928). Wykonawcą jest firma ML Design Biuro Inżynierskie z siedzibą w Końcycach Małych. (DIR)
6. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DIR/OS)
7. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DIR)
8. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci wodociągowej i ciepłowniczej w rejonie ulic: Kielbasy, Gwarków, Bolesława Śmiałego. Wykonawcą jest firmą Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DIR)
9. Na ukończeniu są prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej. Wykonawcą jest Pracownia Projektowa Inżynierii Sanitarnej Jerzy Sowa z siedzibą w Trzebini. (DIR)
10. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej systemu ciepłowniczego, Wykonawcą jest LOGMED Sp. z o.o. z siedzibą w Porębie Wielkiej. (DC)
11. Kontynuowane są prace związane z budową sieci wodociągowej w rejonie ul. Podgórznej. Wykonawcą jest Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o., Mapomi Sp. z o.o. i Kapica Sp. z o.o. (DIR)
12. Trwają roboty w zakresie budowy sieci ogólnospławnej i sieci wodociągowej w rejonie ul. Słowackiego. Wykonawcą jest Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o. i Mapomi Sp. z o.o.. (DIR)
13. Trwają roboty związane z likwidacją studni głębinowych na ujęciu wód podziemnych w Bujakowie. Wykonawcą jest firma DRILLPOL Dominik Staniczek z siedzibą w Tychach. (DW)

14. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Grzybowej. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
15. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Piwnej. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
16. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Długiej. Wykonawcą jest firma ARKADA Maciej Gaweł z siedzibą we Wrocławiu. (DIR)

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).
2. Trwają prace związane z przygotowaniem wniosku taryfowego na dostawę ciepła.

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

