

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Styczeń-Luty 2020 (I-II.2020/47)



Szanowni Mieszkańcy,

Ostatnie dni zdominował jeden temat i wiele działań miasta (poza bieżącymi obowiązkami) skupiło się właśnie na nim. Mowa oczywiście o rządowych planach budowy linii kolejowych prowadzących do planowanego Centralnego Portu Komunikacyjnego. Wraz z mieszkańcami m.in. Mokrego, Śmiłowic, Paniów i Bujakowa prowadzimy akcję mającą na celu zmobilizowanie wszystkich mikołowian do zgłoszenia zdecydowanego sprzeciwu wobec planów budowy linii szybkiej kolei, która miałaby przebiegać przez obszar Śląskiego Ogrodu Botanicznego, który jest największym tego rodzaju obiektem w Polsce o unikatowej różnorodności biologicznej i był latami rozwijany przez naszą społeczność w tym finansowany w wielomilionowych inwestycjach zarówno gminnych, ogólnopolskich jak i unijnych. Zagrożenie przecięcia linią kolejową naszego Ogrodu Botanicznego to tylko jeden z powodów, dla których musimy podjąć zdecydowane kroki, aby zapobiec rządowym planom. Innymi równie ważnymi przesłankami jest to, że po wschodniej stronie drogi DK44 planowana linia koliduje z budowanym aktualnie osiedlem domów jednorodzinnych i w zabudowie szeregowej na ponad 300 budynków (Sielanka) oraz z projektowanym skrzyżowaniem na przebiegu drogi DK44. Ponadto przecina osiedle Leśna Bryza, a po wschodniej stronie potoku Jasienica i DW 925 koliduje ze strefą konserwatorską zespołu pałacowo-parkowego w Paniowach. Mówiąc w skrócie – jak napisaliśmy w naszym proteście – „plany przedstawionych linii kolejowych niszczą charakter naszego miasta, nasze dotychczasowe starania, osiągnięcia i inwestycje, negatywnie wpłyną na komfort życia mieszkańców, a ponadto pozostają w sprzeczności z realizowanymi i planowanymi inwestycjami zarówno przyrodniczymi, budowlanymi jak i drogowymi.”

Dlatego gorąco namawiam wszystkich mikołowian do tego, aby do 10 marca wejść na stronę konsultacje.cpk.pl i wyrazić swój zdecydowany sprzeciw. Wszystkie dostępne informacje w tym temacie umieszczamy na bieżąco na stronie www.mikolow.eu/koleje-cpk.

A wracając do Informatora, to przeczytacie w nim Państwo między innymi o dofinansowaniach (ponad 6 milionów zł w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na układ komunikacyjny wokół powstającego Centrum Przesiadkowego, ul. Południowa etap I, ul. Strażacka – Polna – Malinowa oraz łącznik drogowy ul. Żwirki i Wigury z ul. Nowy Świat; prawie 5,5 miliona złotych dofinansowania do termomodernizacji budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Mikołów (Mickiewicza 22, 3 i 13, Górnicza 5, Konstytucji 3 Maja 6) oraz ponad 700 tysięcy na inwestycję przebudowy budynku przy ul. Okrzei 2 w ramach programu finansowego wsparcia na tworzenie lokali).

Życzę miłej lektury.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Marcin Stokłosa

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów. Etap II termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 22 a-f. Procedura przetargowa w toku.
2. Zadanie pn.: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów .Etap III termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 13”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
3. Zadanie pn.: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
4. Zadanie pn.: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Górniczej 5”. Przygotowanie do procedury przetargowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad remontami w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych:
 - 1.1 Przystosowanie budynku Przedszkola nr 4 do aktualnych przepisów budowlanych – I etap projekt. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Studio Architektury BOBER z Radlina, nr umowy 1191/2019 z dn. 18.12.2019 r. Cena oferty 49 446,00 zł. Projektowanie w toku
 - 1.2. Modernizacja pomieszczeń parteru starej części szkoły wraz z modernizacją wymiennikowni i wymianą tablicy głównej oraz wymianą opraw oświetleniowych w Szkole Podstawowej nr 3 w Mikołowie ul. Bandurskiego 1 – I etap projekt. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Pracownia Architektury i Rękodzieła „PAR” z Mikołowa, nr umowy 1149/2019 z dn. 06.12.2019 r. Cena oferty 29 520,00 zł. Projektowanie w toku
2. Ze zwycięskich wniosków z IV edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 2.1. Budowa tężni solankowej w Mikołowie „Ciechocinek w Mikołowie – tężnia solankowa w centrum Mikołowa – Procedura przetargowa w toku
3. Ze zwycięskich wniosków z V edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 3.1. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów biegów przeszkodowych przy ul. Zielonej w ramach projektu pn. „MULTIRIG” (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej
 - 3.2. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie urządzenia rekreacyjnego przy Przedszkolu nr 4 w ramach projektu pn. „Mini Park Linowy” (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej
 - 3.3. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1 w ramach projektu pn. „Wesołe podwórko” (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej
 - 3.4. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy ul. Gliwickiej w Mikołowie Śmiłowicach ETAP II (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej
 - 3.5. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie Centrum rekreacji i zabaw dla najmłodszych z miejscem odpoczynku dla rodziców przy ul. Miodowej (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej
4. Zadanie: Wykonanie przebudowy, remontu i zmiany sposobu użytkowania budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Jana Pawła II 4 na Centrum Aktywizacji Społecznej w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Zawarto umowy nr 192/2019 na I cz. zamówienia i nr 193/2019 na II cz. zamówienia z Firmą MERITUM z Krakowa. Roboty budowlane w toku
5. Zadanie: Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynków przy ulicy Rynek 2, Św. Wojciecha 14 w Mikołowie na Centrum Aktywizacji Społecznej wraz z rozbiórką części oficyny w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów – Wykonawca Przedsiębiorstwo Budowlane "MAZUR" Sp. z o.o. Sp. K. z Jankowic. nr umowy 760/2019 z dn. 31.07.2019 r. Roboty budowlane w toku

6. Zadanie: Zaprojektowanie i adaptacja polegająca na przebudowie z rozbudową Przedszkola nr 11 w Mikołowie. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlane „CZĘSTOBUD” i Przedsiębiorstwo Budowlane „BUDOPOL” Sp. z o.o. nr umowy 795/2019 z dn. 29.08.2019 r. Projektowanie w toku
7. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. Wyłoniono firmy, które będą zajmować się usuwaniem awarii w 2019 r. W drodze przetargu, są to: na roboty instalacyjne: firma „Alg” z Gostyni, na roboty ogólnobudowlane: firma „MAL-BUD” z Radostowic, na roboty instalacyjne elektryczne: firma „Zbyszko” z Mikołowa
8. Zadanie: „Rekultywacja stawu „Duże Planty””: Procedura przetargowa w toku
9. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: Przygotowanie do procedury przetargowej
10. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: Procedura przetargowa w toku
11. Zadanie: „Budowa zespołu boisk wraz z infrastrukturą przy ul. Zamkowej w Mikołowie”: Przygotowanie do procedury przetargowej
12. Zadanie pn.: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów .Etap II termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 22 a-f. Procedura przetargowa w toku.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowywanie uchwał rady miejskiej w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44 w Mikołowie
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za grudzień 2019 r.
4. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44 za grudzień 2019 r.
5. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za styczeń 2020 r. oraz do gminy Łaziska Górne na linię N za styczeń 2020 r.
6. Dokonano rocznego rozliczenia składki przekazywanej do gminy Łaziska Górne na linię N
7. Przesłano sprawozdanie do Marszałka Województwa Śląskiego w sprawie dokonanych wpisów do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych
8. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką
9. Przesłano sprawozdanie do Ministerstwa Infrastruktury w zakresie udzielonych zezwoleń na wykonywanie transportu drogowego taksówką
10. Przygotowanie rozliczenia opłat dla przewoźników za zatrzymania na przystankach autobusowych
11. Wydano 1 nową licencję dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką
12. Dokonano zmiany wpisu oraz wykreślenia przedsiębiorcy z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych
13. Udzielono zezwolenia na korzystanie z przystanków autobusowych na terenie gminy Mikołów
14. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy
15. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku
16. Udział w spotkaniu w Zarządzie Transportu Metropolitalnego w sprawie sieci połączeń w miastach i gminach Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii
17. Wysłano sprawozdanie do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w zakresie rozliczenia

dotacji na grobownictwo wojenne.

18. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne
19. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy
20. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
21. Przygotowanie pism do właścicieli nieruchomości jednorodzinnych w sprawie prowadzenia segregacji odpadów komunalnych w nieruchomościach
22. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO)
23. Przygotowano uwagi do raportu sporządzonego przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolię p.n. Racjonalizacja oferty przewozowej na ciągach transportowych Katowice- Mikołów.
24. Wydano zgody na korzystanie z przystanków autobusowych w czasie wykonywania regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
25. Wszczęto postępowania w sprawie wygaśnięcia licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na II część przebudowy ul. Południowej
2. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na budowę oświetlenia ulicznego bocznej od ul. Pogodnej.
3. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na budowę oświetlenia ulicznego na ul. Rybnickiej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebrano budowę łączników drogowych ul. Polna – ul. Strażacka, ul. Strażacka –ul. Malinowa w Mikołowie
2. Trwa realizacja zadanie pn.: „PN-39/2019 Budowa połączenia drogowego ul. Żwirki i Wigury z ul. Nowy Świat w Mikołowie”. Firma realizująca – JKM z Mikołowa. Wartość 2 767 500,00 zł brutto
3. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowy ul. Rolniczej”
4. Trwają roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: „System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa centrum przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część I: Budowa połączenia drogowego pomiędzy ulicą Kolejową i ulicą Katowicką w Mikołowie wraz z chodnikami, parkingami – w tym dla komunikacji publicznej, odwodnieniem i oświetleniem”. Wyłoniono Wykonawcę na część 2 zadania, DROGOPOL-ZW Sp. z o.o., nr umowy 119/2019 z dnia 13.12.2019 r. Cena oferty b13 664 26,54 zł
5. W wyniku postępowania zostały wysłane zapytania ofertowe do Wykonawców dotyczące wymiany uszkodzonych w wyniku kolizji drogowej słupów oświetlenia ulicznego przy DK-81, ul. Pogodnej, Rolniczej, Lompy w Mikołowie oraz wymiany uszkodzonych opraw oświetlenia ulicznego przy ul. Miarki i na osiedlu Grunwaldzkim
6. Zakończono budowę oświetlenia ulicznego na ul. Strzechy wraz z zasilaniem oświetlenia przy ul. Bandurskiego oraz w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Młyńskiej i ul. Pszczyńskiej
7. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn. „Przebudowa ul. Podgórznej i Górnośląskiej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 79089,00 zł brutto i terminem wykonania 30.11.2020 r.
8. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Świerkowej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 67 650,00 zł brutto i terminem wykonania 30.09.2020 r.
9. Rozpoczęto procedurę związaną z postępowaniem przetargowym dotyczącym wyłonienia wykonawcy na zadanie pn.: ”Remonty nawierzchni bitumicznych dróg gminnych”
10. Zakończono roboty elektryczne w budynku przy ul. Jana Pawła II 2 i 6. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Jana Pawła II nr 4, Rynek 2.
11. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych
12. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg
13. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych
14. Przygotowano stosowne umowy z Tauron Sprzedaż GZE sp. z o. o. na zakup energii elektrycznej na lata 2020/2021 w ramach grupy zakupowej organizowanej przez Górnośląską-Zagłębiowską Metropolię dla Gminy Mikołów i jej jednostek budżetowych
15. Podpisano stosowne umowy z wyłoniętymi Wykonawcami na eksploatację i konserwację oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów i własności Tauron na terenie Gminy Mikołów na lata następne
16. Trwają prace związane z zadaniem pn: „Aktualizacja projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Mikołów” - projekt założeń wyłożono do publicznego wglądu

17. Trwają ustalenia projektowe z Tauron – przygotowano wstępną propozycję przebudowy sieci elektroenergetycznej na działkach gminnych w rejonie ul. Michała Grażyńskiego w Mikołowie, na którym przewiduje się budowę „Skateparku” Obecnie przygotowywana jest umowa pomiędzy Tauron a Gminą Mikołów dotycząca sposobu przebudowy sieci nN i SN
18. Trwają przygotowania dotyczące wymiany istniejących energochłonnych opraw oświetleniowych na oprawy energooszczędne LED w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów – II etap”
19. Wyłoniono wykonawcę w trybie przetargu zadania pn.: „Budowa oświetlenia na ulicy Poprzecznej w Mikołowie”
20. Wznowiono postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID dla przebudowy ul. Jasnej (od ul. Dzieńdziela do obszaru oznaczonego w MPZP jako K3 Z1/2), ul. Brzozowej (od ul. Dzieńdziela do ul. Jasnej) , ul. Reta (od Marii Konopnickiej do ul. Skalnej) w Mikołowie
21. Zakończono pracę z likwidacją słupów oświetlenia ulicznego przy ul. Jesionowej w Mikołowie
22. Przeprowadzono przegląd gwarancyjny zadania pn.: „Przebudowa ul. K. Miarki w Mikołowie na odcinku od ul. Prusa do wjazdu na parking przy Urzędzie Miasta”.
23. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Jana Pawła II nr 4, Rynek 2.
24. Trwają roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap I-III: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie”.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych
 2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych
 3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
 4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów
 5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów
 6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów
 7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem
 8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
 9. Udział w spotkaniach grup rowerowych działających na terenie Mikołowa
 10. Trwają prace zlecone przy uzupełnianiu brakującego oznakowania rowerowego na trasach rowerowych
 11. Prowadzimy stronę internetową «Oficer Rowerowy Mikołów» na której zamieszczone są informacje dot. spraw rowerowych
 12. Udział w programie “Rowerem lub na kole” prowadzony przez GZM
- Wykonawcy usunęli stwierdzone usterki
13. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: "Słoneczna Gmina» na terenie Gminy Mikołów"



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zawiadomiliśmy o przystąpieniu do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszaru położonego pomiędzy ulicami Staropodleską i Skośną.
2. Wyłoniliśmy Wykonawcę na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3

Maja w Mikołowie.

3. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia Wykonawcy na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych przy ul. Elsnera – teren nr 1, przy ul. Oświęcimskiej – teren nr 2, przy ul. Młyńskiej – teren nr 3 w Mikołowie.
4. Wyłoniliśmy Wykonawcę na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych przy ul. Elsnera – teren nr 1, przy ul. Oświęcimskiej – teren nr 2, przy ul. Młyńskiej – teren nr 3 w Mikołowie.
5. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.
6. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień wnioski o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej na działce nr 2286/110, przy ul. Podleskiej w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebraliśmy opracowania specjalistyczne dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, dla obszaru Gronie.
2. Odebraliśmy opracowania specjalistyczne dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.



BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński
Rynek 16, pok. nr 22
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W miesiącach grudzień-styczeń otrzymaliśmy dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych w wysokości: 6 395 291,35 zł. W ramach Funduszu zostanie wykonana przebudowa/budowa układu komunikacyjnego wokół powstającego Centrum Przesiadkowego, ul. Południowa etap I, ul. Strażacka-Polna- Malinowa oraz łącznik drogowy ul. Żwirki i Wigury z ul. Nowy Świat.
2. 3 stycznia 2020 r. otrzymaliśmy dofinansowanie do termomodernizacji budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Mikołów (Mickiewicza 22, 3 i 13). Koszt całkowity projektów wynosi: 4 150 983,86 zł, dofinansowanie 3 853 146,66 zł.
3. W dniu 20 stycznia 2020 r. otrzymaliśmy dofinansowanie do termomodernizacji budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Mikołów (Górnicza 5, Konstytucji 3 Maja 6). Koszt całkowity projektu wynosi 2 137 089,97 zł, dofinansowanie 1 476 850,79 zł.
4. W dniu 23 stycznia 2020 r. Bank Gospodarstwa Krajowego dofinansował dotacją inwestycję przebudowy budynku przy ul. Okrzei 2 w ramach programu finansowego wsparcia na tworzenie lokali. Łączne koszty przedsięwzięcia wynosi: 2 151 733,96 zł w tym wsparcie finansowe: 731 136,65 zł.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego” „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic). Trwa ich rzeczowa realizacja oraz procedury związane z rozliczeniem projektów. Trwa procedura rozliczenia końcowego projektu: „Słoneczna Gmina - budowa instalacji fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Mikołów”.
2. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Udział w zebraniach Zarządu w dniach 20.12.2019r. oraz 28.01.br. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ

Kierownik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Koordynowano prace związane z budżetem obywatelskim:
 - 1.1. W ramach V edycji – podsumowano wyniki ankiety ewaluacyjnej dot. V edycji BO, raport dostępny jest na stronie internetowej www.obywatelski.mikolow.eu
 - 1.2. Na bieżąco trwa monitoring postępu prac realizacji projektów poprzedniej czwartej edycji BO oraz udzielane są informacje na temat poprzednich trzech edycji,
 - 1.3. Odbyło się spotkanie ewaluacyjne 10 lutego MBP.
 - 1.4. Na bieżąco są zamieszczane ogłoszenia w prasie lokalnej i na stronach internetowych.
2. Projekt POWER 2.18 – bieżący kontakt z liderem projektu, ustalenia dot. harmonogramu szkoleń. Koordynacja szkoleń, które odbywają się na bieżąco, weryfikacja dokumentów uczestników projektu. Przygotowano dokumenty do rozliczenia wkładu własnego. Na bieżąco trwa rekrutacja do projektu uczestników oraz tworzona jest lista na dane szkolenie.
3. Projekt „Kalejdoskop wiedzy i umiejętności uczniów mikołowskich szkół podstawowych” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 11.1.4 RPO WSL
 - 3.1. Cyklicznie realizowane są zajęcia pozalekcyjne w mikołowskich szkołach podstawowych.
 - 3.2. Nauczyciele biorą udział w szkoleniach organizowanych w ramach projektu
 - 3.3. Na bieżąco odbywają się spotkania z koordynatorkami szkolnymi.
 - 3.4. Weryfikowane są karty czasu pracy nauczycieli.
 - 3.5. Przygotowano miesięczny harmonogram form wsparcia na luty i marzec 2020 r.
 - 3.6. Złożono wnioski o płatność za okres od września 2019 do stycznia 2020 r.
4. Projekt Open your mind, change yourself and work across boundaries – otwórz umysł, zmień siebie i pracuj ponad granicami! w ramach ERASMUS + -
 - 4.1. Pierwsi nauczyciele wzięli udział w 2-tygodniowym szkoleniu na Malcie. Przygotowano dokumenty związane z wyjazdem, wprowadzono dane do systemu Mobility Tool, aplikowano o wydanie dokumentów Europass w systemie EMOL
 - 4.2. Nauczyciele uczestniczą w stacjonarnym kursie języka angielskiego przygotowującym do wyjazdu, rozliczono I semestr kursu
 - 4.3. Odbyło się spotkanie dotyczące przygotowania kulturowego uczestników
 - 4.4. Bieżący kontakt z uczestnikami i partnerem na Malcie (wprowadzanie zmian)
 - 4.5. Złożono dokument potwierdzenia otrzymania środków finansowych do Narodowej Agencji - FRSE
5. Projekt Innovation and transformation in education w ramach programu Erasmus+, gdzie Gmina Mikołów jest partnerem projektu. Liderem projektu jest Turcja. Podpisano umowę partnerską. Odbyło się pierwsze spotkanie międzynarodowe inauguracyjne projektu.
6. Otrzymaliśmy dofinansowanie z Ministerstwa Sportu na realizację projektu „Poznaj pierwsze kroki na lodzie oraz nauka gry w hokeja na lodzie – edycja 2020”. Wartość przyznanej dotacji: 8000 zł, całkowita wartość projektu 16000 zł. Przygotowano Zarządzenie Burmistrza Miasta o przekazaniu realizacji ww. projektu do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie. Zaktualizowano wniosek o dofinansowanie, Okres realizacji: 03.01.2020-31.03.2020.
7. Otrzymaliśmy dofinansowanie z Ministerstwa Sportu na realizację projektu „Ćwiczmy razem- etap 3”. Wartość przyznanej dotacji: 20 000 zł, całkowita wartość projektu: 44 150 zł. Projekt dotyczy bezpłatnych zajęć z gimnastyki korekcyjnej dla ok.200 uczniów z 9 szkół podstawowych. Przygotowano wzory dokumentów dla szkół.
8. Złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn.„Kalejdoskop wiedzy i umiejętności – etap 2” w ramach działania 11.1.4 RPO WSL na dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych w 10 szkołach podstawowych na rok szkolny 2020/21. Wartość projektu: 612 558,11 zł
9. Złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Step by step – małymi krokami po wiedzę” dot. szkoleń dla nauczycieli w ramach programu Erasmus + Mobilność kadry edukacji szkolnej na lata 2020-2022. Projekt dotyczy 44 nauczycieli z 4 szkół podstawowych i 5 przedszkoli. Wartość projektu: 122 364 EUR
10. Przygotowano wniosek w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego dla urzędników UM i złożono do Powiatowego Urzędu Pracy.
11. Wyślano do Urzędu Marszałkowskiego miesięczny harmonogram form wsparcia działań zaplanowanych dla uczestników/czek projektu partnerskiego pn. "Program wsparcia społeczności lokalnych" w miesiącu styczniu i lutym br. Złożono szósty wniosek o płatność, który został zaakceptowany przez IZ w dniu 16.01.2020 r. W dniu 05.01.2020 r. uczestniczono w spotkaniu z Prezesem Fundacji Zakątek Pokoleń, którego celem było omówienie bieżącej realizacji działania związanego z funkcjonowaniem miejsca społeczności lokalnej na Osiedlu Mickiewicza oraz Kierownikiem Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie podczas którego przeanalizowano wskaźniki efektywności społeczno-zawodowej. Opracowano

i przesłano do Urzędu Marszałkowskiego formularz zmian dotyczący zagospodarowania wygenerowanych oszczędności w zakończonych działaniach projektowych. Jednocześnie przygotowano dane dotyczące niewykorzystywanych środków w 2019 roku, które zwiększą plan finansowy projektu w 2020 roku. Dokonano korekty wniosku o dofinansowanie projektu zmieniając m.in. okres realizacji zadania "Utworzenie klubu mam i malucha". Została wystawiona nota księgowa dot. wynajmu lokalu na Osiedlu Mickiewicza, która stanowi wkład niepieniężny do projektu. Dokonano analizy planowanych działań w rewitalizowanych kamienicach na mikołowskim Rynku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Ministerstwa Sportu zaakceptowało końcowe rozliczenie finansowe i merytoryczne projektu „Ćwiczmy razem – etap 2” dotyczącego gimnastyki korekcyjnej w szkołach w 2019 roku.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Brano udział w badaniach ewaluacyjnych dot. realizowanych projektów w ramach Działania 11.1.14 RPO WSL zleczanych przez Urząd Marszałkowski.
3. Przygotowano informację na temat realizowanych projektów edukacyjnych dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych na potrzeby Sesji Rady Miasta.
4. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.
5. Wyszukiwanie informacji i możliwości uzyskania dofinansowania dla szkół.
6. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, Wydziałem Oświaty, Centrum Usług Wspólnych, Biurem Promocji, Głównym Specjalistą ds. seniorów, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury, Centrum Integracji Społecznej.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowałam otwarte konkursy ofert:
 - 1.1. otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2020 roku w dziedzinie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym – we współpracy z Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej.
 - 1.2. otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2020 roku w dziedzinie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w zakresie realizacji Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Mikołów na rok 2020 „Razem dla siebie – edycja IV” – we współpracy z MOPS.
 - 1.3. otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2020 roku w dziedzinie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – półkolonie – we współpracy z MOPS.
 - 1.4. otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2020 roku w dziedzinie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – kolonie, obozy – we współpracy z MOPS.
 - 1.5. otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2020 roku w dziedzinie ratownictwa i ochrony ludności.
2. Konsultuję sprawozdania z realizacji zadań publicznych za 2019 r.:
 - 2.1. Mokierskiego Chóru Kameralnego
 - 2.2. Stowarzyszenie Uśmiech
 - 2.3. Fundacja Szafa Gra
 - 2.4. Mikołowskie Towarzystwo Historyczne
3. Konsultuję projekty, które organizacje pozarządowe składają do innych instytucji udzielających dotacji, w tym dotacji rządowych:
 - 1.1. Stowarzyszenie Batut
 - 1.2. Fundacja Dom Modernisty

4. Konsultuję projekty, o których dofinansowanie organizacje planują wnioskować:
 - 4.1. Integracyjny Klub Sportowy "JEŹDŹCY"
 - 4.2. Stowarzyszenie Uśmiech
 - 4.3. Stowarzyszenie Batut
5. Zakończono weryfikację sprawozdań z zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert i małych grantów w 2019 r.:
 - 5.1. Górnośląskie Stowarzyszenie Diabetyków w Mikołowie
 - 5.2. Fundacja Ekologiczna Arka
 - 5.3. Fundacja Pomocy Dzieciom Ulica
 - 5.4. Związek Ochotniczych Straży Pożarnych RP Zarząd Oddziału Miejskiego w Mikołowie
 - 5.5. Związek Ochotniczych Straży Pożarnych RP Zarząd Oddziału Miejskiego w Mikołowie
 - 5.6. Fundacja Brajlówka
6. 20 grudnia zakończył się nabór przedstawicieli organizacji pozarządowych zakwalifikowanych do udziału w pracach Komisji Konkursowych działających w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych złożonych w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zgłosiło się 5 przedstawicieli NGO.
7. 20 stycznia zorganizowałam wraz z Regionalnym Ośrodkiem Wspierania Ekonomii Społecznej BEZPŁATNE szkolenie z elementami warsztatowymi pt. Sprawozdanie finansowe i CIT-8 w NGO.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwają prace związane z zagospodarowaniem kamienic remontowanych w ramach LPR.
2. Trwa koordynacja prac związanych z aktualizacją dokumentacji związanej z Inicjatywą Lokalną.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń
Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Została zorganizowana narada dla dyrektorów przedszkoli Łazisk Górnych, Mikołowa i Orzesza z przedstawicielami z Kuratorium – Delegatura w Rybniku.
2. Ustalenie treści regulaminu wynagradzania administracji i obsługi z dyrektorami szkół i przedszkoli.
3. Spotkania z przedstawicielami ZNP dotyczące uzgodnień regulaminu wynagradzania administracji i obsługi.
4. Spotkania z dyrektorami przedszkoli odnośnie rekrutacji na rok szkolny 2020/2021 (kryteria i terminy).
5. Omówienie planów działania oświaty na rok 2020 z Burmistrzami.
6. Udział w komisji wyjazdowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym.
7. Udział w szkoleniu nt. strategii rozwoju Miasta Mikołów.
8. Rozliczanie rocznych dotacji z budżetu Gminy Mikołów za 2019 rok dla niepublicznych placówek.
9. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc styczeń br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
10. Wypłacono dotację dla niepublicznych placówek oświatowych za miesiąc styczeń 2019 r. zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
11. Kontynuujemy kontrolę bieżącą dotyczącą wydatkowania dotacji w niepublicznym przedszkolu Zaczarowany Ogród.
12. Dokonano rozliczeń faktycznych kosztów zatrudnienia nauczycieli religii Zboru Zielonoświątkowców.
13. Podpisano porozumienia między Gminą Wyry, Miastem Łaziska Górne oraz Katowice dotyczące pokrycia zatrudnienia związanego z nauczaniem religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w punkcie katechetycznym prowadzonym przez Parafię Ewangelicko-Augsburską św. Jana w Mikołowie w roku szkolnym 2019/2020, a także dokonano rozliczenia rzeczywistych kosztów za rok 2019.
14. Opłacono noty księgowo dot. uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mikołów, a uczęszczające do placówek zlokalizowanych poza gminą.
15. Wypłacono dotację celową za miesiąc styczeń dla niepublicznych żłobków klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XII/118/2019.
16. Dokonano rocznego rozliczenia dotacji z przekazanych środków finansowych dla żłobka i klubów malucha.

17. Sporządzono sprawozdanie z rozliczenia dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe za rok 2019.
18. Sporządzono sprawozdanie z dotacji celowej na wychowanie przedszkolne.
19. Przygotowano Zarządzenie Burmistrza w sprawie podziału środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli.
20. Przygotowano Zarządzenie Burmistrza o rekrutacji uczniów klas I szkół podstawowych.
21. Przygotowano Zarządzenie Burmistrza w sprawie rekrutacji do przedszkoli.
22. Rozpoczęto przygotowanie systemu do elektronicznego naboru do przedszkoli na rok szkolny 2020/2021.
23. Przeprowadzono analizę zwróconych środków finansowych za rok 2019.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Uchwalono czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.
2. Uchwalono średnią cenę jednostki paliwa w gminie Mikołów w roku szkolnym 2019/2020.
3. Uchwalono kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędnych do ich potwierdzenia w postępowaniu rekrutacyjnym dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mikołów.
4. Uchwalono Regulamin wynagradzania nauczycieli.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Udział w uroczystościach świątecznych i noworocznych w placówkach oświatowych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco prowadzone są sprawy rozliczania kosztów dowożenia uczniów do szkół (w tym rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe).
8. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązku szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie bieżącego roku szkolnego.
10. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.
11. Na bieżąco rozpatrywane są wnioski i wydawane decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
 ul. Jana Pawła II 1/1
 tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Współorganizacja akcji Świąteczna Poczta.
2. Aranżacja świetlnych ozdób świątecznych.
3. Opracowanie planu zamówień publicznych na rok 2020.
4. Przygotowania do zbiórki Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
5. Opracowanie projektu, zamówienie wykonania oraz dystrybucja kalendarzy na 2020r.
6. Wsparcie Wydziału Oświaty – uczestnictwo w Europejskim Spotkaniu Młodzieży 2020r.
7. Ustalenie planu organizacji imprez miejskich w 2020r.
8. Udział w spotkaniach dot. budowy centrum przesiadkowego w Mikołowie.
9. Utworzenie podstrony z informacjami o budowie centrum przesiadkowego www.mikolow.eu/centrum-przesiadkowe.
10. Utworzenie konta e-mail do informowania mieszkańców o utrudnieniach w ruchu w związku z budową

centrum przesiadkowego – centrum.przesiadkowe@mikolow.eu

11. Dystrybucja pisemnych informacji o rozpoczęciu II typu budowy centrum przesiadkowego – ul. Prusa, Kolejowa, Pl. Karpeckiego.
12. Udział w szkoleniach dotyczących budowania strategii miasta.
13. Utworzenie profilu pro-ekologicznego w mediach społecznościowych - Dbamy o to, co mamy.
14. Przygotowania do obchodów 30-lecia utworzenia samorządów.
15. Organizacja nowej wystawy w Miejskiej Placówce Muzealnej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Koordynowanie działań związanych z funkcjonowaniem Młodzieżowej Rady Miejskiej.
2. Uczestnictwo w spotkaniach dotyczących budowy centrum przesiadkowego.
3. Uczestnictwo w Akademii Obsługi Przedsiębiorcy i Inwestora w Katowicach.
4. Promocja wydarzeń organizowanych w mieście – w tym w prasie i lokalnych stacjach radiowych.
5. Opracowania graficzne na potrzeby Urzędu Miasta (m.in. plakaty dot. imprez w Miejskiej Placówce Muzealnej, spotkań i zajęć dla seniorów, grafiki informacyjne na stronę i FB UM oraz do prasy lokalnej).
6. Opracowywanie artykułów informacyjnych oraz współpraca z lokalnymi mediami.
7. Opracowanie nowego plakatu z miesięcznym zestawieniem wydarzeń kulturalnych i sportowych.
8. Obsługa strony www.mikolow.eu.
9. Fotorelacje z wydarzeń odbywających się w Mikołowie.
10. Kompleksowa obsługa mediów społecznościowych.
11. Współpraca z Centrum Muzycznym Krawczyka XXI.
12. Opracowanie projektów graficznych dla wydarzeń odbywających się w gminie.
13. Kontynuacja prac związanych z kampanią ekologiczną.
14. 14.grudnia odbył się wernisaż wystawy „Ziemia Święta w obiektywie Stanisława Ligonja” oraz wykład Henryka Grzonki poświęcony postaci Karlika z „Kocynadra”. Gościnnie wystąpił także Robert Garcarzyk, z Grupy Rekonstrukcji Historycznej "Karpaty"
15. 17.grudnia w MPM odbyło się spotkanie Mikołowskiego Towarzystwa Historycznego
16. 04 stycznia odbył się wernisaż wystawy malarstwa Pawła Graji.
17. 05. stycznia odbył się pierwszy w tym roku Mikołowski Jarmark Staroci
18. 08 stycznia odbyło się w MPM "Spotkanie z pasjami" to cykl imprez organizowanych od kilku lat przez bibliotekę w Wyrach i filię Gostyni.
19. 10. stycznia Miejską Placówkę Muzealną odwiedziła grupa uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 3 w Mikołowie. Ta zdolna młodzież bierze udział w projekcie "Historia się liczy".
20. 21 stycznia w „Białym Domku” odbyła się odprawa roczna mikołowskiej policji. Z tej okazji muzeum zwiedzili m.in starosta mikołowski oraz komendant wojewódzki policji insp. Roman Rabsztyn.
21. 23 stycznia w muzeum odbyło się spotkanie historykiem z Kamilem Kartasińskim pt. "Jak szukać przodków w archiwach?"
22. 28 stycznia muzeum zwiedzała grupa uczestników Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie
23. 06.02.2020 r. w MPM odbył się wernisaż wystawy linorytów Jolanty Tyrol "Moje miasto Mikołów.
24. 2.02.2020 r. na Rynku odbył się Mikołowski Jarmark Staroci.
25. 30 stycznia Miejską Placówkę Muzealną odwiedziła grupa uczniów z klasy ekonomicznej 2 e z I LO im. Karola Miarki w Mikołowie.
26. Prace związane z tworzeniem wystawy dot. 30 – lecia samorządu, w tym zbieranie archiwalnych fotografii od mieszkańców Mikołowa.
27. Współpraca z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym przy wystawie dot. mikołowskiej społeczności żydowskiej.
28. Przygotowania związane z archiwizacją i katalogowaniem antyków, prace porządkowe –zabezpieczanie eksponatów placówki.
29. Współpraca z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym.
30. Promocja Miejskiej Placówki Muzealnej oraz Mikołowskiego Jarmarku Staroci.
31. Wyjazdy po eksponaty, obrazy.
32. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
33. Codzienna obsługa placówki - oprowadzanie zwiedzających.
34. Przygotowanie artykułów historycznych – codziennych ciekawostek historycznych na facebooka www.facebook.com/mpm.mikolow -budowa graficzna i merytoryczna oraz administracja strony internetowej <http://muzeum.mikolow.eu/>.
35. Koordynacja działań Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.





A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Współpraca z Miastem Orzesze w zakresie zasilenia baz Systemu GIS danymi nowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.
2. Współpraca z Gminą Ornontowice w zakresie zasilenia baz Systemu GIS danymi nowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.
3. Podjęcie działań w celu pozyskania ortofotomapy dla obszaru Gminy Mikołów z roku 2019 z zasobu Głównego Geodety Kraju.
4. Rozliczenie dotacji celowych przekazywanych w 2019 roku w ramach zadania „Utrzymanie trwałości projektu GIS” przez Gminy powiatu i Starostwo Powiatowe.
5. Zawarcie umów dotacji celowych na rok 2020 pomiędzy Gminą Mikołów a Powiatem Mikołowskim i Gminami Powiatu Mikołowskiego dotyczących zachowania trwałości projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”.
6. Przeprowadzenie postępowania dotyczącego zakupu przedłużenia licencji ArcGIS Desktop Standard.
7. Przygotowanie aplikacji mobilnej służącej do przeprowadzenia inwentaryzacji pieców na terenie Gminy Mikołów.
8. Przygotowanie w aplikacji wewnętrznej systemu GIS funkcjonalności służącej do weryfikacji zgłoszeń w ramach akcji „Zasadź drzewo”.
9. Podpisanie umowy powierzenia danych z firmą Sputnik Software.
10. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania niezbędnych analiz przestrzennych.
11. 4. Rozpoczęto prace publikacji ortofotomap 2019 dla pozostałych gmin w wewnętrznych systemach GIS, sukcesywnie w miarę pozyskania danych.
12. Aktualizacja certyfikatów do integracji Proton - SEKAP.
13. Przygotowanie umów powierzenia danych dla firmy GisPartner Sp. z o.o.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca z Wydziałem Wymiaru Podatków i Opłat Lokalnych w zakresie przygotowania nowego elektronicznego wzoru deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Kontynuujemy współpracę z Powiatową Strażą Pożarną w zakresie aktualizacji mapy terenu powiatu mikołowskiego.
3. Trwają prace dotyczące publikacji danych w zakresie Mapy Aglomeracji na zewnętrznym geoportalu gis.mikolow.eu w oparciu o opracowanie firmy REFUNDA.
4. Kontynuacja prac związanych z pozyskiwaniem i analizowaniem danych pozwalających na weryfikację systemu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dane będą obejmować zakres m. in. złożonych deklaracji, ewidencji ludności, zużycia wody, zawartych umów wodno- kanalizacyjnych.
5. Trwa analizowanie możliwości funkcjonalnych i finansowych prowadzenia Systemu informacji o terenie po okresie trwałości projektu.
6. W ramach zapewnienia trwałości projektu GIS prowadzenie nadzoru nad prawidłowym działaniem systemu w zakresie wydajności sprzętu, prawidłowości wykonywania replikacji danych, kompleksowego wsparcia użytkowników.
7. W ramach projektu „Wirtu@lny Urząd - system elektronicznych usług publicznych w Gminie Mikołów” kontynuujemy prace dotyczące udostępniania i aktualizacji e-usług urzędu w zakresie publikacji wniosków w Centralnym Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych oraz dodawania nowych e-usług na eBOI, Sekap, ePUAP.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA Naczelnik Sabina Winnicka-Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24
Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto przygotowywanie projektu zmiany uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z

- budżetu gminy na dofinansowanie kosztów inwestycji polegającej na wymianie systemów grzewczych.
2. Została zawarta umowa pomiędzy Powiatem Mikołowskim i Gminami Mikołów, Wiry, Ornontowice, Orzesze, Łaziska Górne o współdziałaniu przy realizacji Konkursu Ekologicznego dla klas VII i VIII szkół podstawowych w ramach projektu „J-ednolita S-strategia T-erytorialna = spójny obszar funkcjonalny powiatu mikołowskiego poprzez wzmocnienie mechanizmów efektywnej współpracy JST”
 3. Podpisano umowy na rok 2020 z zakresu ochrony nad zwierzętami dzikimi i bezdomnymi dotyczące:
 - 3.1. zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich z terenu gminy Mikołów w gospodarstwie rolnym w 2020 roku,
 - 3.2. przyjmowania do Leśnego Pogotowia w Mikołowie rannych zwierząt w celu udzielania wszelkiej niezbędnej pomocy,
 - 3.3. udzielania pierwszej pomocy weterynaryjnej psom, kotom rannym i poszkodowanym w wypadkach drogowych i innych zdarzeniach, to jest w przypadkach wymagających natychmiastowej interwencji w celu zapobiegania utracie życia lub zdrowia zwierząt,
 - 3.4. wykonania zabiegów weterynaryjnych: koniecznej sterylizacji i kastracji wolno żyjących kotów, usypianiu ślepych miotów wraz z utylizacją zwłok.
 4. Rozpoczęta została procedura zakupu: karmy dla kotów wolno żyjących, worków na psie odchody, matek pszczelich i odkładów pszczelich dla pszczelarzy z terenu Mikołowa a także usługi dot. czipowania psów i kotów
 5. Przygotowano program opieki nad zwierzętami bezdomnymi, który zostanie zatwierdzony uchwałą Rady Miasta.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 1.1. „Przeniesienie i modernizacja linii produkcji kadzi, eksploatowanej przez Schneider Electric Transformers Poland Sp. z o.o. w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 52”,
 - 1.2. „Wykonanie hali produkcyjno – magazynowej wraz z infrastrukturą” w Orzeszu – Jaśkowicach przy ul. Fabrycznej 1,
 - 1.3. „Mobilna instalacja do przetwarzania odpadów wydobywczych z górnictwa węgla kamiennego, występujących w postaci skały płonnej”,
 - 1.4. „Wyburzenie istniejących obiektów budowlanych (dz. ewidencyjna 4620/2) i wybudowaniu hali produkcyjno – magazynowej zlokalizowanej na działkach ewidencyjnych nr 4619/2, 4620/2, 4621/2 oraz 4622/2 przy ul. Granicznej 29 w Tychach”,
 - 1.5. przeniesienia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną” w Orzeszu – Zgoniu przy ul. Turystycznej na inny podmiot tj. HSG Katowice Sp. z o.o. ul. Twarda 44, 00-831 Warszawa.
2. Zakończyliśmy postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn:
 - 2.1. „Przeniesienie i modernizacja linii produkcji kadzi, eksploatowanej przez Schneider Electric Transformers Poland Sp. z o.o. w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 52”,
 - 2.2. „Mobilna instalacja do przetwarzania odpadów wydobywczych z górnictwa węgla kamiennego, występujących w postaci skały płonnej”,
3. Uczestniczyliśmy w prowadzonych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć:
 - 3.1. „Wydobywanie węgla i metanu, jako kopaliny towarzyszącej ze złoża węgla kamiennego "Budryk",
 - 3.2. „Wydobywanie węgla kamiennego ze złoża „Łaziska 1””,
 - 3.3. „Optymalizacja pojemności procesowych instalacji do przetwarzania odpadów radioaktywnych w Jasłowskich Bohunicach, na Słowacji” (postępowanie transgraniczne).
 - 3.4. „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
4. Uczestniczyliśmy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”.
5. Uczestniczyliśmy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 2,0 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną – Mikołów Bujaków”.
6. Uczestniczyliśmy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Czerwionka - Leszczyny postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn „Modernizacja istniejącej stacji bazowej telefonii komórkowej Play o numerze MIK0001_I polegającej na rozszerzeniu zakresu pracy urządzeń o system LTE800 oraz LTE2600”.
7. Rozliczono dotację celową udzieloną Powiatowi Mikołowskiemu na monitoring systemu pomiaru jakości powietrza składający się z 9 czujników zamontowanych na terenie Mikołowa.

8. Pozytywnie zaopiniowano wniosek Silingen Polska Sp. z o.o z siedzibą w Łaziskach Górnych przy ul. Sienkiewicza 12 w sprawie zmiany zezwolenia na przetwarzanie odpadów w Mikołowie przy ul. Kościuszki 61A.
9. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
10. Zakończono postępowanie w sprawie nakazania posiadaczowi odpadów ich usunięcie z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania – ul. Kościuszki. Trwają działania zmierzające do usunięcia odpadów.
11. Negatywnie zaopiniować wniosek firmy Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A. z siedzibą w Warszawie o wydanie decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami wydobywczymi dla otworów wiertniczych „Bielszowice – 1K” i „Bielszowice – 2H”.
12. Udzielono odpowiedzi na wnioski, zapytania i postulaty z posiedzenia Komisji Rady Miejskiej Mikołowa.
13. Na bieżąco przyjmowane są informacje o wyrobach zawierających azbest oraz ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
14. Trwają prace zmierzające do podłączenia wszystkich mieszkańców, którzy mają taką możliwość, do kanalizacji miejskiej. Prowadzone są kontrole nieruchomości, gdzie nie dopełniono w/w obowiązku.
15. Przeprowadzono kontrole zbiorników bezodpływowych w zakresie sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych w związku ze skargami mieszkańców.
16. Prowadzonych jest 7 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
17. Zakończono 33 postępowania administracyjne wydając decyzje i zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
18. W toku jest 39 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 18.1. postępowania administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Wojska Polskiego, Przelotowej i Korfantego
 - 18.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Pszczyńska – w związku z budową ścieżki rowerowej, Nowy Świat, Krakowska, Mokierska, Chudowska, Rybnicka
19. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi wojewódzkiej – ul. L. Spiry.
20. Wydano odmowę zezwolenia na usunięcie ok. 70 drzew w związku z planowaną budową placu wiertni otworu wiertniczego Bielszowice 2H przez PGNiG S.A w rejonie ulicy Równoległej
21. Jako gmina zastępcza prowadzimy 2 postępowania administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew w Mieście Gliwice.
22. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Sosnowej, Plac 750-lecia, Waryńskiego Jana Pawła 4, Park Planty, Karola Miarki, Cichej, Porazińskiej.
23. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew rosnących przy ulicach: Dębowa, Miarki, Pszczyńska, Klonowa.
24. Wykonano inwentaryzację 50 drzew kolidujących z rozbudową Przedszkola nr 11 przy ul. Kownackiej.
25. Sprawdzono 98 miejsc do nasadzeń drzew zgłoszonych w aplikacji „Zasadź drzewo”, trwa weryfikacja zgłoszeń.
26. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
27. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
28. Udzielono odpowiedzi na pismo Śląskiego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Katowicach dotyczącego realizacji programów wodno-ściekowych w gminach
29. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce nr 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach.
30. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stanu wody na gruncie na działce przy ul. Kąty w Mikołowie.
31. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach wyznaczyło Burmistrza Mikołowa do prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o nakazaniu właścicielowi gruntu przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom w trybie art. 234 ust 3 ustawy Prawo wodne – dotyczy nieruchomości położonych w Orzeszu, w związku z wykonanym zjazdem z drogi publicznej i nadsypaniem terenu.
32. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
33. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji.
34. Wydawana była społecznym karmicielom karma w celu dokarmiania kotów wolno żyjących.
35. Rozpatrzona została petycja mieszkańców Kamionki w sprawie dzików.

36. Udzielono odpowiedzi w sprawie używania fajerwerków na terenie Mikołowa w noc Sylwestrową w związku z ewentualnymi tego konsekwencjami (stres dla zwierząt, pożary).
37. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
38. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
39. Trwa weryfikacja wniosków o dotacje celowe z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania.
40. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do montażu odnawialnych źródeł ciepła i modernizacji ogrzewania.
41. Zgodnie z Planem Działań Krótkoterminowych, na bieżąco wykonywane są działania wynikające z PDK.
42. Wydano pozytywną opinię w sprawie dodatku nr 25 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK „Bolesław Śmiały” na okres od 01.01.2017 r do 31.07.2020 r.
43. Wydano pozytywną opinię w sprawie dodatku nr 6 do Planu Ruchu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. KWK „Budryk” na lata 2019-2021.
44. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
45. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska.

C - inne:

1. Uczestniczyliśmy w wspólnym posiedzeniu Komisji Ekologii i Komisji ds. Lokalnej Polityki Energetycznej Śląskiego Związku Gmin i Powiatów zorganizowanym w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach a poświęconym tematyce gospodarki niskoemisyjnej i ochrony powietrza. Do udziału w posiedzeniu zostali zaproszeni przedstawiciele Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz Fundacji na rzecz Efektywnego Wykorzystania Energii w Katowicach.
2. Uczestniczyliśmy w spotkaniu zorganizowanym przez Urząd Metropolitalny a dotyczącym projektu „Platforma dobrych praktyk”
3. Uczestniczyliśmy w spotkaniu i zespole roboczym ds. wykorzystania bezzałogowych statków powietrznych (dronów) w miastach, zorganizowanym przez Górnośląsko – Zagłębiowską Metropolię
4. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty cząstkowe dróg asfaltowych recykler – ulice: Kręta, Sosnowa, Przyjaciół, Działkowców, Fiołkowa.
 - 1.2. Remonty cząstkowe dróg asfaltem na zimno – ulice: Myśliwska, Fitelberga, Brzoskwiniowa, Waryńskiego, Kuźnicka, Kwiatowa, Okrzei, Dąbrowskiego, Długa, Cmentarna, Musioła, Skalna, Prusa, Skłodowskiej, Dębowa, Nowa, Hubera, os. Mickiewicza, Słowackiego, Przy Plantach, Szarotek, Zrębowa, Wiśniowa, Rolnicza, Reta, Spółdzielcza, Zbożowa, Zagrodowa.
 - 1.3. Remonty cząstkowe dróg gruntowych – ulice: Korczaka, Świerkowa, Kuźnicka, Dzwonkowa, Matejki, Szafranka zejście, Jagodowa, Konopnickiej, Poprzeczna, Fitelberga, Jaskólcza, Jasna, Jaskrów.
 - 1.4. Inne prace – ulice: remont wiaty PSZOK, remont studni Pułskiego, naprawa wpustu Katowicka.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 1685 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Wycinka, cięcia pielęgnacyjne w koronie drzew – ulice: Kolejowa, Dzieńdziela, Działkowców, Grażyńskiego, Bluszcz, Katowicka, Słowackiego, Dębowa, św. Wojciecha.
 - 3.2. Grabienie liści, prace porządkowe, wycinka samosiewów – Waryńskiego, Potok Gniotek, Krakowska 22, kopiec św. Wojciecha, Podleska.
 - 3.3. Pielenie, zabiegi pielęgnacyjne na zieleńcach i rabatach – Towarowa, Stolarska, Centrum.
 - 3.4. Czyszczenie rowów melioracyjnych - Kanał Południowy, Konopnickiej - Reta Śmiłowicka, Stolarska.
 - 3.5. Czyszczenie wpustów ulicznych – Kamionka, Reta, Regielowiec, Gniotek, Centrum.

- 3.6. Czyszczenie chodników, usuwanie darni, krawężnikowanie – Borowa Wieś – przystanek zbiorczy, Mokre, Bujaków, Regielowiec, Młyńska, Waryńskiego, Zawilców, Bratków, Konwalii, Przy Plantach.
- 3.7. Mechaniczne zamiatanie ulic – Centrum, Młyńska, Grażyńskiego, Bluszcz, Regielowiec, Reta.
- 3.8. Obsługa WOŚP.
- 3.9. Demontaż elementów wystroju świątecznego, choinek.
- 3.10. Prowadzenie Akcji Zima.
- 3.11. Remont budynku wagi – baza ZUK.
- 3.12. Inne prace – przegląd placów zabaw, naprawy placów zabaw Grażyńskiego, Planty, Kościuszki, Bujaków, usunięcie dzikiego wysypiska Norwida, remont ławek zejście targowisko, naprawa koszy ulicznych, prace remontowe w szalekach, wykonanie słupków separacyjnych utwardzenie os. Piłsudskiego.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30
 tel. 32 327 30 27



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji do Ubezpieczyciela związanej z roszczeniem z ubezpieczenia dzieci.
3. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha oraz wypisywanie stosownych zaświadczeń.
4. Prace związane z przygotowaniem dokumentacji finansowo-księgowo-kadrowej w związku z przejściem obsługi żłobka przez CUW.
5. Przygotowanie materiałów dydaktycznych do występów z okazji Dnia Babci i Dziadka – próby przedstawić.
6. Przygotowanie dekoracji sal oraz strojów dla dzieci z okazji Dnia Babci i Dziadka.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przesłuchania Finałowe oraz Koncert Galowy XXVI Międzynarodowego Festiwalu Kolęd i Pastorałek im. Ks. Kazimierza Szwarlika w Będzinie - Miejski Dom Kultury w Mikołowie po raz pierwszy był współorganizatorem I etapu oraz finału Festiwalu w Będzinie - 8 - 12 stycznia.
2. Operetka „Wesoła wdówka” - impreza biletowana - 10 stycznia.
3. „Zimowe warsztaty bez mamy i taty” - podczas ferii zimowych odbywały się jednodniowe warsztaty dla dzieci i młodzieży. Każdy z warsztatów stanowił osobne zajęcia: warsztaty taneczne: z tańca nowoczesnego, zumbi i tańca historycznego, warsztaty muzyczne: zajęcia wokalne - instrumentalne, warsztaty rękodzielnicze i warsztaty plastyczne - 13 - 24 stycznia.
4. Warsztaty teatralne z Tomaszem Ciochem dla grupy teatralnej B-zduura - 23 stycznia.
5. XIX Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert wszystkich mikołowskich chórów oraz zespołów zorganizowany na zakończenie okresu kolędowego. Zaprezentowały się: chór mieszany „Chopin”, chór mieszany „Harmonia”, Mokierski Chór Kameralny, chór żeński „Gloria”, Chór żeński „Mokrzanki”, zespół regionalny „Mikołowianki” wraz z kapelą, grupa teatralna B-zduuurka, zespół „Capella Nicopolensis” i

solistka Zuzanna Okseniuk. Podczas Spotkań Kolędowych odbyła się też oficjalna premiera „Mikołowskiej Kolędy” – utworu „Przybieżeli do Betlejem”, który nagrało ponad 60 mieszkańców naszego miasta, w tym burmistrzowie, starosta, radni, księża, pracownicy ogrodu botanicznego i MDK, nauczyciele i uczniowie - 28 stycznia.

6. Konkurs Recytatorski „Mały OKR” – eliminacje powiatowe – 11 i 12 lutego. „Mały OKR” organizowany przez Regionalny Instytut Kultury w Katowicach to uzupełnienie Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego dla uczniów szkół średnich i dorosłych. Konkurs obejmuje cztery turnieje: Recytatorski, Poezji Śpiewanej, Teatrów jednego Aktora i formy „Wywiedzione ze słowa”. Jest to najstarszy i najważniejszy tego typu przegląd w Polsce. Byliśmy organizatorami powiatowych eliminacji konkursu dla uczniów klas 0 – III, klas IV – VI oraz klas VII – VIII. Rozesłanie informacji do szkół z całego Powiatu, przyjmowanie zgłoszeń, przygotowanie dyplomów i pamiątek za uczestnictwo, powołanie Jury, przygotowanie nagród i wyróżnień oraz dyplomów dla laureatów.
7. 40 - lecie Klubu Seniora „Miksen” i 20 lecie Klubu Puszystych „Super Linia” – 21 lutego. Działające w MDK Kluby obchodziły swoje jubileusze wraz z zaproszonymi gośćmi, władzami miasta swoimi członkami również tymi nagrodzonymi połączone z imprezą karnawałową.
8. Memoriał szachowy im. Stanisława Godźka – 23 lutego Turniej szachowy dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych.
9. Koncert karnawałowy chóru „Harmonia” – 23 lutego. W ostatnie dni karnawału piosenki, pieśni, arie i chóry ze słynnych oper wypełniły sale widowiskową MDK . Chór mieszany „Harmonia” wraz z solistami wprowadził w szampański karnawałowy nastrój .
10. Piątek z „iksem” – spotkanie z reżyserem Tomaszem Drozdowiczem – 28 lutego. W Klubie filmowym „iks” zagościł reżyser, scenarzysta, producent, wykładowca i juror festiwalu. Absolwent Reżyserii Wydziału Filmu i Telewizji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach. Autor filmów dokumentalnych, teledysków, seriali, programów telewizyjnych, widowisk teatru telewizji, reklam, kampanii społecznych i koncertów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy:

1.1. Galeria 33

1.1.1. otwarcie wystawy poplenerowej IV i V Pleneru Integracyjnego - 16 stycznia.

1.1.2. otwarcie wystawy prac Stowarzyszenia Twórców Kultury w Tychach – 13 lutego. Historia Stowarzyszenia sięga 1986 roku, zrzesza wielu malarzy, rzeźbiarzy, fotografików i poetów. Obejmuje opieką osoby chcące rozwijać swoje zainteresowania przez organizowanie plenerów malarskich, wystaw, konkursów malarsko – rzeźbiarskich. Wystawę można oglądać do połowy marca.

1.2. Galeria MDK

1.2.1. otwarcie wystawy prac uczniów Liceum Sztuk Plastycznych w Żorach - 9 stycznia

1.2.2. 23 i 25 – otwarcie wystawy malarstwa Aurelii Sikiewicz – Wojtaszek – 7 lutego. Absolwentka Wydziału Architektury i Urbanistyki w Gliwicach zwraca uwagę w swojej twórczości na światłocień. Wystawa czynna do 28 lutego.

1.3. Teatr Młodszego Widza - spektakl „Muminki” w wykonaniu aktorów Teatru Dzieci Zagłębia im. Jana Dormana z Będzina - 11 stycznia.

2. Prowadzimy stałe zajęcia poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:

2.1. chór mieszany „Harmonia” - poniedziałki i środy - salka w SP nr 10,

2.2. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki - salka w Bujakowie,

2.3. chór żeński „Gloria” - środy - w MDK,

2.4. chór „Mokrzanki” - środy - Sołtysówka w Mokrem,

2.5. zespół regionalny „Mikołowianki” - poniedziałki w MDK,

2.6. zespół „Capella Nicopolensis” - poniedziałki i wtorki w MDK,

2.7. Grupa Teatralno - Aktorska „BZDUUURA” dla młodzieży - poniedziałki w MDK,

2.8. Grupa Teatralno - Aktorska „BZDUUURKA” dla dzieci – poniedziałki w MDK.

2.9. zespół wokalnie - instrumentalny „MikoMusic” - środy i czwartki w MDK,

2.10. klub szachowy - poniedziałki i środy w MDK,

2.11. klub rękodzieła dla dorosłych „Pracownia działań pięknych i niebanalnych” - czwartki w MDK,

2.12. rytmika dla dzieci - wtorki - w MDK,,

2.13. Dziecięce Studio Artystyczne - czwartki w MDK,

2.14. pracownia plastyczna „Sztalugi” - piątki w MDK,

2.15. robotyka dla dzieci - czwartki w MDK,

2.16. kurs kroju i szycia - wtorki w MDK,

2.17. klub filmowy „iks” - poniedziałki i piątki w MDK,

2.18. Grupa Twórców „Barwą skojarzeni” - poniedziałki w MDK,

2.19. klub seniora „Miksen” - wtorki i piątki w MDK,

2.20. Modelarnia „Jantar” - wg własnego harmonogramu - pracownia na Krawczyka 16a,

2.21. język włoski dla dorosłych - wtorki w MDK,

- 2.22. sekcja skatowa - środy w MDK,
- 2.23. klub pszczelarzy – wg harmonogramu raz w miesiącu,
- 2.24. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
- 2.25. klub puszystych „Super linia” – wg własnego harmonogramu,
- 2.26. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa.
3. Rozesłany został newsletter do grupy odbiorców.
4. Wykonane zostały ulotki, plakaty oraz banery promujące nasze działania.
5. Promujemy i informujemy na bieżąco o naszych wydarzeniach i imprezach na stronie www i na facebooku.
6. Rozpoczęły się prace związane z festiwałem XXX Mikołowskie Dni Muzyki: rozmowy ze sponsorami, wstępne umowy z artystami, umowy dotyczące umieszczenia reklamy festiwalu w mediach i na ekranach świetlnych, rezerwacje miejsc koncertów oraz wstępna rezerwacja miejsc w hotelach dla artystów.
7. Rozesłany został newsletter do grupy odbiorców.
8. Wykonane zostały ulotki w ilości: 400 sztuk promujące nasze działania.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Przedszkole nr 9 - kolędowanie z zespołem Mikołowianki oraz Dzień Babci i Dziadka
 - 1.2. 8 stycznia,
 - 1.3. Polski Związek Emerytów i Rencistów - impreza opłatkowa - 9 stycznia,
 - 1.4. Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy - 28 Finał - 12 stycznia,
 - 1.5. Noworoczny dancing dla seniorów - 17 stycznia,
 - 1.6. Przedszkole Zaczarowany Ogród - próba - 29 stycznia,
 - 1.7. Przedszkole Zaczarowany Ogród - Dzień babci i Dziadka - występy - 30 stycznia.
 - 1.8. Ognisko Pracy Pozaszkolnej – popis instrumentalny – 4 lutego,
 - 1.9. Narodowy Teatr Edukacji – trzy spektakle dla szkół – 10 lutego,
 - 1.10. Walentynowy dancing dla seniorów – 14 lutego,
 - 1.11. Integracyjny Klub Sportowy „Jeźdźcy” – XV lecie drużyny – bal – 15 lutego,
 - 1.12. Przedszkole nr 9 – karnawałowy bal przebierańców – 18 lutego,
 - 1.13. Lekcje filmowe dla szkół – 19 lutego,
 - 1.14. Przedszkole nr 2 – karnawałowy bal przebierańców – 20 lutego,
 - 1.15. Tańce Narodów Świata – ZS nr 2 Specjalnych w Mikołowie – 25 lutego.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, pokazy, zajęcia, odczyty i szkolenia:
 - 2.1. Stowarzyszenie Diabetyków - spotkanie opłatkowe - 8 stycznia,
 - 2.2. zajęcia taneczne dla seniorów - 10, 17, 24 i 31 stycznia,
 - 2.3. zajęcia taneczne Uniwersytetu Trzeciego Wieku - 8, 15, 22, 29 stycznia,
 - 2.4. Związek wędkarski - zebranie - 12 stycznia,
 - 2.5. Pszczelarze - spotkanie - 13 stycznia,
 - 2.6. Stowarzyszenie Krystyn i Sympatyków Pomocna Dłoń - spotkanie - 9, 16, 23 i 30 stycznia,
 - 2.7. Rada Senioralna - spotkanie i zebrania - 9, 16, 23 i 30 stycznia,
 - 2.8. Koło Gospodyń Wiejskich - zebranie - 15 stycznia,
 - 2.9. Stowarzyszenie Diabetyków - zebranie roczne - 27 stycznia.
 - 2.10. Ochotnicza Straż Pożarna – walne zebranie – s.33 – 1 lutego,
 - 2.11. Pszczelarze – spotkanie – s. 23 – 3 lutego,
 - 2.12. Centrum Społecznego Rozwoju – szkolenie – s.24 – 11 lutego,
 - 2.13. zajęcia taneczne dla seniorów – s.37 – 7, 14, 21 i 28 luty,
 - 2.14. zajęcia taneczne Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s.37 – 5, 12, 19, 26 luty,
 - 2.15. Stowarzyszenie Krystyn i Sympatyków – spotkania - s.33 – 6, 13, 20, 27 luty,
 - 2.16. Rada Senioralna – zebranie nadzwyczajne – s.25 – 13 lutego,
 - 2.17. Koło Gospodyń Wiejskich – zebranie – sala 24 – 17 lutego,
 - 2.18. Wspólnota Mieszkaniowa „Magiczny Dom” – spotkanie – s. 23 – 28 lutego,
 - 2.19. Magforte sp. z o.o. – pokaz – s.23 – 29 lutego.
3. Chór mieszany „Chopin” - Bujaków:
 - 3.1. noworoczny koncert kolęd w kościele w Ornontowicach - 1 stycznia,
 - 3.2. oprawa ślubu w kościele w Bujakowie - 5 stycznia,
 - 3.3. oprawa mszy pogrzebowej byłego chórzysty w kościele w Bujakowie - 5 stycznia,
 - 3.4. koncert kolęd w kościele w Bujakowie - 11 stycznia,
 - 3.5. koncert kolęd w kościele w Katowicach - Zawodziu - 12 stycznia,
 - 3.6. kolędowanie u siostr Boromeuszek w Mikołowie - 23 stycznia,
 - 3.7. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert w MDK - 28 stycznia,
 - 3.8. spotkanie opłatkowe z zaproszonymi gośćmi w salce chóralnej - 30 stycznia.
 - 3.9. oprawa mszy w kościele w Ornontowicach z okazji 65 rocznicy urodzin chórzysty,
 - 3.10. występ podczas biesiady ostatekowej w Domu Kultury „Arteria” w Ornontowicach – 25 lutego.

4. Chór żeński „Gloria”:
 - 4.1. spotkanie kolędowe w MDK - 8 stycznia,
 - 4.2. oprawa mszy oraz koncert kolęd po mszy w kościele MB Zbawiciela u Salwatorianów
 - 4.3. 11 stycznia,
 - 4.4. koncert kolęd w kościele w Rudzie Śląskiej - 12 stycznia,
 - 4.5. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert w MDK - 28 stycznia.
 - 4.6. Spotkania kolędowe u Salwatorianów – organizacja koncertu i występ – 2 lutego.
5. Chór żeński „Mokrzanki”:
 - 5.1. koncert dla emerytów w Mokrem - 13 stycznia,
 - 5.2. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert w MDK - 28 stycznia.
 - 5.3. śpiewanie kolęd podczas mszy w kościele w Mokrem – 2 lutego.
6. Zespół regionalny „Mikołowianki”:
 - 6.1. kolędowanie z Przedszkolakami i dziadkami z P nr 9 w Sali widowiskowej MDK - 8 stycznia,
 - 6.2. udział w przesłuchaniach finałowych 26.Międzynarodowego Festiwalu Kolęd i Pastorałek w Będzinie - 9 stycznia,
 - 6.3. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert w MDK - 28 stycznia.
 - 6.4. występ kolędowy wraz z kapelą na koncercie u Salwatorianów - 2 lutego,
 - 6.5. wyjazd do kina w Katowicach na projekcję filmu „Andre Rieu – życie i działalność” – 20 lutego.
7. Chór mieszany „Harmonia”:
 - 7.1. koncert kolędowy w MDK - 5 stycznia,
 - 7.2. msza z okazji 112 rocznicy powstania chóru połączona z kolędą w salce chóralnej - 6 stycznia,
 - 7.3. koncert kolęd i oprawa mszy w kościele w Trzebnicy - 19 stycznia,
 - 7.4. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert w MDK - 28 stycznia,
 - 7.5. koncert kolęd w Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w Mikołowie - 29 stycznia.
8. Zespół „Capella Nicopolensis”:
 - 8.1. zimowe zajęcia warsztatowe w MDK z choreografem z Warszawy 20 - 23 stycznia,
 - 8.2. wyjazd do Karwiny, występy w Bibliotece Regionalnej w Karwinie Mizerowie oraz w oddziale Literatury polskiej w Karwinie - Frysztacie - 24 stycznia,
 - 8.3. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - występ w MDK - 28 stycznia,
 - 8.4. występ w Domu Kultury w Kobiórze na Jubileuszu XX lecia zespołu Campanella - 31 stycznia,
 - 8.5. udział grupy instrumentalnej zespołu wraz z zespołem „Mikołowianki” w koncercie kolędowym u Salwatorianów - 2 lutego.
9. Zespół wokalny - instrumentalny MikoMusic:
 - 9.1. Mikołowskie Spotkania Kolędowe - koncert w MDK - 28 stycznia
 - 9.2. popis semestralny w „Herbatace” - 29 stycznia.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5
 tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Rozpoczęcie kolejnej edycji cyklu Literatura i psychologia. Temat spotkania: Pokolenie Z - wprowadzenie (we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Mikołowie).
 - 1.2. Skontrum zdawczo-odbiorcze w filii nr 3 Bujaków.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Rozpoczęcie kolejnego naboru do kursów e-learning FunMedia – język angielski, język niemiecki, język francuski, język hiszpański, język włoski, fun english.
 - 2.2. Spotkanie z Joanną Szczepkowską – aktorką, pisarką, poetką, felietonistką i malarką.
 - 2.3. Spotkanie z podróżnikiem: „Gościnną Ukrainą” - Mirosław Matusiak.
 - 2.4. Wiosenna wystaw malarstwa Alicji Mecner i Wandy Wolnej.
 - 2.5. Promocja i popularyzacja zbiorów bibliotecznych w ramach akcji „Książki polecane”: Biblioteka prezentuje: Nora Roberts, Zrób to sam: ozdoby i ozdóbki, Uroki życia intymnego, Świat starożytny.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Ferie w bibliotece pod hasłem Zima detektywów: Wytnij, wklej, pomaluj (poniedziałki), Dzień z Zagadką (wtorki), Klub Gier Planszowych (środy), Klub Kreatywnego Detektywa (czwartki), Poranki bajkowe (piątki).

- 3.2. Teatralki dla Seniorów „Dzień Babci i Dziadka” - występ uczniów kl.3 a z SP5.
- 3.3. Mała Olimpiada Czytelnicza – etap 2.
- 3.4. Teatralki: „Dzień Babci i Dziadka” dla dwóch grup z Przedszkola nr 8.
- 3.5. „Zima lubi dzieci” - impreza biblioteczna dla przedszkolaków.
- 3.6. „Kociolandia” - impreza biblioteczna dla przedszkolaków z okazji Świątowego Dnia Kota.
- 3.7. Teatralki dla Seniorów - występ przedszkolaków z P9.
- 3.8. Teatralki: „Dzieci dzieciom” - występ przedszkolaków dla dzieci z przedszkola.
- 3.9. Mała Olimpiada Czytelnicza : etap 3.
- 3.10. Olimpiada Czytelnicza „Książkowa Siódemka”: etap 5.
- 3.11. Teatralki: „Dzień Babci i Dziadka”: Przedszkole im. Złotej Rybki, Szkoła Podstawowa nr 5, kl. 3a.
4. Księgowość, kadry, administracja:
 - 4.1. Przeprowadzenie inwentaryzacji na filiach bibliotecznych w Bujakowie, Mokrem i Paniowach (grudzień 2019);
 - 4.2. Udział w jury konkursu czytelniczego „Pantofelek Kopciuszka” (grudzień 2019);
 - 4.3. Organizacja spotkania Stowarzyszenia Biegaton „Świadomy biegacz – zdrowy biegacz” (grudzień 2019);
 - 4.4. Prowadzenie zapisów na kurs języka angielskiego.
 - 4.5. Ustalenie zapotrzebowania na prasę dla bibliotek powiatu mikołowskiego oraz zamówienie prenumeraty tych czasopism.
5. Informatyk:
 - 5.1. Zakończenie wystawy z okazji jubileuszu 70-lecia Biblioteki.
6. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 6.1. Ferie w bibliotece – zajęcia czytelnicze i kreatywne dla dzieci pod hasłem Wtorki na dywanie. Tematy dwóch spotkań: Śląska zima i Królowa Zimy.
 - 6.2. „Potop” Henryka Sienkiewicza w ilustracji Antoniego Uniechowskiego – mini-wystawa.
 - 6.3. „Smacznie i zdrowo” - akcja czytelnicza popularyzująca książki z zakresu medycyny i żywienia (literatura popularnonaukowa).
7. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 7.1. Ferie w bibliotece – zajęcia literacko-plastyczne dla dzieci pod hasłem W zimowej krainie.
8. Filia nr 3 Bujaków – Lucyna Tkocz:
 - 8.1. Skontrum zdawczo-odbiorcze.
 - 8.2. Selekcja księgozbioru pod kątem aktualizacji i stopnia zniszczenia księgozbioru.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. VI Mikołowskie Dyktando – etap naboru uczestników oraz sprawy organizacyjne związane z zaproszeniem językoznawcy na uroczystość ogłoszenia wyników.
 - 1.2. Zakończenie etapu naboru prac do konkursu na ilustrację do wiersza Urszuli Pach. Konkurs dla uczniów klas 1-3 mikołowskich szkół podstawowych.
 - 1.3. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.4. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - kontynuacja cyklu spotkań dla osób 60+ i nie tylko (każdy czwartek).
 - 1.5. Zbiórka czasopism dla pacjentów i pensjonariuszy Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. św. Józefa w Mikołowie oraz dziennego Domu Pomocy w Mikołowie.
 - 1.6. Współpraca z Dziennym Domem Pomocy – wymiana księgozbioru.
 - 1.7. Kompleksowa obsługa profilu filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym facebook.
 - 1.8. VI Mikołowskie Dyktando – etap pisemny oraz gala finałowa połączona z wykładem „Jak powstają nowe znaczenia wyrazów?”, który wygłosił dr Artur Czesak.
 - 1.9. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Kontynuacja akcji „Książki polecane” promującej i popularyzującej zbiory biblioteczne, „Biblioteka prezentuje: Agatha Christie”, „Nowe, piękne, interesujące czyli nowości wydawnicze”, „Co w duszy gra”, „Świat w reportażach”.
 - 2.2. Muzyczna Kawiarenka Literacka – temat spotkania Książka na zimowe wieczory.
 - 2.3. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 2.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka - „Polska współczesna powieść obyczajowa”.
 - 2.3. Wydawanie kodów aktywacyjnych do kursów językowych e-learning (angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, włoski, funenglish).
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Poranki bajkowe dla przedszkolaków.
 - 3.2. „Mała książka – wielki człowiek” – realizacja ogólnopolskiej kampanii Instytutu Książki dla dzieci z roczników 2013-2016.
 - 3.3. Lekcje biblioteczne i zabawy literackie: Warsztaty czytelnicze, Sowa czy puszczyk?, U pingwina wieczna

- zima, Spotkanie z biblioteką, Warsztaty czytelnicze, Koty i ich psoty, U pingwina wieczna zima, Flusi i spółka czyli skarpetkowe tajemnice
- 3.4. Poranki bajkowe dla przedszkolaków.
4. Czytelnia ogólna:
- 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
- 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
5. Księgowość, kadry, administracja:
- 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne porady prawne.
- 5.2. Prowadzenie zapisów do Klubu Aktywnego Seniora.
- 5.3. Opracowanie informatora o spotkaniach dla seniorów.
- 5.4. Opracowanie imprez na plakat zbiorczy.
- 5.5. Prowadzenie terminarza spotkań w MBP.
6. Informatyk
- 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
- 6.1.1. Forum Sekretarzy woj. Śląskiego,
- 6.1.2. Prelekcji Uniwersytetu Śląskiego,
- 6.1.3. Spotkania autorskiego z Joanną Szczepkowską,
- 6.1.4. Teatrąlek Dla Seniorów,
- 6.1.5. Kina dla Klubu Aktywnego Seniora,
- 6.1.6. Poranków bajkowych w okresie ferii zimowych,
- 6.1.7. Spotkania z cyklu Porozmawiajmy przy kawie o Nas - Seniorach,
- 6.1.8. Spotkania z podróżnikiem Mirosławem Matusiakiem pt. „Gościnną Ukrainą”,
- 6.1.9. Kina dla Klubu Aktywnego Seniora,
- 6.1.10. Spotkania ewaluacyjnego Budżetu Obywatelskiego,
- 6.1.11. VI Mikołowskiego Dyktanda, (12.02.2020),
- 6.1.12. Imprezy dla dzieci Zima lubi Dzieci, (13.02.2020),
- 6.1.13. Imprezy dla dzieci Kociolandia, (17.02.2020),
- 6.1.14. Rozwiązania VI Mikołowskiego Dyktanda, (21.02.2020),
- 6.1.15. Teatrąlek dla Seniorów, (25.02.2020),
- 6.1.16. III-go Powiatowego konkursu Z piosenką przez Europę, (27.02.2020),
- 6.1.17. Teatrąlek.
- 6.2. Kino w Bibliotece:
- 6.2.1. Szybcy i wściekli: Hobbs i Shaw – akcja, reż. David Leitch, rok 2019,
- 6.2.2. Rocketman – biograficzny, dramat, reż. Dexter Fletcher, rok 2019,
- 6.2.3. Toy Story 4 – animowany, reż. Josh Cooley, rok 2019,
- 6.2.4. Kraina Cudów – animowany, reż. Dylan Brown, rok 2019,
- 6.2.5. W deszczowy dzień w Nowym Jorku – komedia romantyczna, reż. Woody Allen, rok 2019,
- 6.2.6. Joker – dramat, reż. Todd Phillips, rok 2019,
- 6.2.7. Misz Masz czyli kogel mogel 3 – komedia obyczajowa, reż. Kordian Piwowarski, rok 2019,
- 6.2.8. Paziomek – animowany, reż. Chris Butler, rok 2019.
- 6.3. Projekcja filmowa w filii w Smiłowicach.
- 6.4. Projekcja filmowa w Dziennym Domu Pomocy.
- 6.5. Projekcja filmowa w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym św. Józefa w Mikołowie.
7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
- 7.1. "Muzyczna Kawiarenka Literacka" - spotkanie dla seniorów.
- 7.2. "Spotkanie ze sztuką" – zajęcia plastyczne dla dzieci młodszych.
- 7.3. "Przedszkolaki w bibliotece" – całoroczny cykl spotkań z książką.
9. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
- 9.1. „Muzyczna Kawiarenka Literacka” – spotkanie dla seniorów.
- 9.2. Kurs komputerowy dla seniorów.
- 9.3. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
- 9.4. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”.
10. Filia nr 3 Bujaków – Patrycja Machałek:
- 10.1. Kurs komputerowy dla seniorów.
- 10.2. Kącik plastyczny dla najmłodszych czytelników.
- 10.3. Realizacja zamówień czytelników na książki z Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych.
11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
- 11.1. Kontynuacja akcji „Książki polecane” promującej i popularyzującej zbiory biblioteczne – temat miesiąca „Książka czy film?”.
- 11.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
- 12.1. Lekcje biblioteczne dla Szkoły Specjalnej w Borowej Wsi – kontynuacja.
- 12.2. Głośne czytanie dla przedszkolaków z P 6.

- 12.3. „Muzyczna Kawiarenka Literacka” - spotkanie dla seniorów.
 12.4. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 Filia nr 7 Śmiłowice – Agata Chmiel:
 14.1. „Muzyczna Kawiarenka Literacka” – spotkanie dla seniorów. Temat spotkania: Sylwetki znanych artystek teatralnych.
 14.2. Kontynuacja akcji „Książki polecane” promującej i popularyzującej zbiory biblioteczne – temat miesiąca „Górskim szlakiem”.
 14.3. Kino dla dzieci w bibliotece (raz w miesiącu).
 14.4. Zajęcia plastyczne dla dzieci.
 13. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie:
 15.1. Zajęcia biblioterapeutyczne dla pacjentów z wykorzystaniem książek i czasopism dla regulacji systemu nerwowego i psychiki człowieka - każdy poniedziałek (Anna Borowian, Jolanta Świdarska).
 15.2. Projekcje filmowe dla pacjentów (pierwszy poniedziałek miesiąca).
 15.3. Mobilna biblioteka – akcja polegająca na dostarczaniu na oddziały lecznicze książek, czasopism i audiobooków dla pacjentów oraz realizowaniu zamówień na konkretne tytuły – każdy czwartek (Anna Wojtkowska-Witala).

C - inne:

1. Spotkanie integracyjne bibliotekarzy bibliotek publicznych powiatu mikołowskiego.
2. Podpisanie umowy o współpracy Uniwersytetu Śląskiego (prof. dr hab. Jolanta Tambor) z Miejską Biblioteką Publiczną w Mikołowie (Bożena Holeczek) oraz zjazd terenowy Podyplomowych Studiów z Wiedzy o Regionie. Program zjazdu:
 - 2.1. Twórczości Rafała Wojaczka - dr hab. Romuald Cudak,
 - 2.2. Dorobek filmowy Lecha Majewskiego - prof. UŚ. Dr Agnieszka Tambor,
 - 2.3. Projekcja filmu "Wojaczek" oraz spotkanie z Małgorzatą Domin, producentką filmów Lecha Majewskiego.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W ramach awaryjnych robót dekarско-blacharskich wykonano roboty naprawcze pokrycia dachowego na budynkach: Pszczyńska 1 – naprawa rury spustowej, Stara Droga 2c- wymiana uszkodzonego wpustu dachowego, pawilon handlowy przy ul. Św. Wojciecha – naprawa pokrycia dachowego, Konstytucji 3 Maja 13 – naprawa wjazdu dachowego.
2. Wyłoniony został wykonawca na remonty pustostanów w zasobach administrowanych przez ZGL w 2020 roku.
3. Wyłoniony został wykonawca na sprawdzanie stanu technicznego wraz z usuwaniem zanieczyszczeń z przewodów kominowych w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
4. Wyłoniony został wykonawca na wykonywanie robót zdruńskich w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
5. Wyłoniony został wykonawca na wykonywanie prób szczelności gazu w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
6. Wyłoniony został wykonawca na konserwację dźwigów w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
7. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na termomodernizację budynku mieszkalnego na os. Grunwaldzkim 9.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono prace projektowe związane z termomodernizacją budynków: Rymera 1a, Żwirki i Wigury 31 ab, Żwirki i Wigury 31 cd, Bandurskiego 8.
2. Zakończono wymianę i odczyt wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych administrowanych przez ZGL.
3. Zakończono prace związane z remontem pustostanów w budynkach: os. Grunwaldzkie 4, Żwirki i Wigury 33, Grunwaldzkie 13, Prusa 21a

4. Kontynuowane są roboty rozbiórkowe związane z przebudową mieszkań oraz nadbudową kondygnacji poddasza na budynku przy ul. Katowickiej 5
5. Kontynuowane są roboty związane z termomodernizacją budynków przy ul. Stara Droga 2a i 2b. Trwają prace związane z ustawieniem rusztowań i kotwieniem ścian.
6. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
7. Złożyliśmy dwa wnioski o wypowiedzenie umowy najmu lokalu mieszkalnego.
8. Trwa realizacja zadania – przekwaterowanie mieszkańców z budynku przy Rynku 3 i 4.
9. Konserwatorzy rozpoczęli prace remontowe w budynku przy ul. Kolejowej 2. Zostały wymienione drzwi do pomieszczeń biurowych, przeprowadzono prace malarskie oraz wymianę oświetlenia biur.
10. Ponadto konserwatorzy zamontowali ogrodzenie przy posesji przy ul. Podleskiej 60, wymienili ubikację dla osób niepełnosprawnych w budynku Urzędu Miasta przy Rynku 16, naprawili schody do piwnicy w budynku przy ul. Pszczyńskiej 3.
11. W miesiącu grudniu podpisaliśmy 1 ugodę z najemcą lokalu mieszkalnego.
12. Stan zadłużenia najemców na dzień 31 grudnia 2019 r. wynosi 9.224.226,31 zł.

C - inne:

1. Przygotowano wstępną propozycję prac remontowych na 2020 rok na budynkach Wspólnot Mieszkańczych będących w administracji ZGL.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

kierownik Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji;
 - 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych;
 - 1.3. Wydawanie decyzji zmieniających kwotę przyznanego świadczenia pielęgnacyjnego od stycznia br;
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków;
 - 1.5. Wypłat przyznaných świadczeń.
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 2.1. Podsumowanie I semestru świetlicowego roku szkolnego 2019/2020;
 - 2.2. Organizacja ferii zimowych w placówce, m.in.:
 - 2.2.1. Wyjście na lodowisko, nauka jazdy na łyżwach w czasie zajęć pt. „Poznaj pierwsze kroki na lodzie” organizowanych przez MOSiR w Mikołowie
 - 2.2.2. Wyjazd do Multikina w Katowicach na seans „Tajni i fajni”;
 - 2.2.3. wspólny wyjazd z dziećmi z filii Placówki ze Śmiłowic do Centrum Kultury, Nauki i Zabawy „Bajka Pana Kleksa” w Katowicach;
 - 2.2.4. wspólny wyjazd z dziećmi z filii Placówki ze Śmiłowic i ze Świetlicy Międzypokoleniowej do kręgielni MOSiR w Łaziskach Górnych
 - 2.3. Przygotowanie prac do Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego pt. „NUDZI-MISIE”;
 - 2.4. Rozpoczęcie II semestru świetlicowego roku szkolnego 2019/2020.
 - 2.5. W placówce rozpoczęły się zajęcia socjoterapeutyczne
 - 2.6. Przygotowania do sprawozdań statystycznych za 2019r.
 - 2.7. Udział w zespole roboczym dotyczący sytuacji w rodzinie podopiecznego
 - 2.8. Bal karnawałowy dla wychowanków
3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 3.1. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie;
 - 3.2. Realizacja działań w ramach Projektu Aktywności Lokalnej na ul. Młyńskiej o os. Mickiewicza;;
 - 3.3. Rozpoczęcie nowego budżetowego, podział zadań, podpisanie umów z wykonawcami;
 - 3.4. Zakończenie projektu „Postaw na Rodzinę” oraz „Niech Moc Będzie z Tobą: finansowanych ze środków zewnętrznych.
 - 3.5. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowy Mikołowskiemu na dofinansowanie organizacji izby wytrzeźwień
 - 3.6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr II/21/2018 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z

zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od tych opłat, a także trybu ich pobierania.

- 3.7. Przygotowania do działania senioralnego klubu wolontariatu
- 3.8. Spotkanie z Głównym Specjalistą ds. Polityki Senioralnej w celu omówienia potrzeb seniorów
- 3.9. Szkolenie pracowników z doradcą restrukturyzacyjnym
- 3.10. Udział Kierownika MOPS w szkolenie dot. CUS.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn

ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 14.02.2020 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 5 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W miesiącu styczniu zakończono montaż nowych szaf w świetlicy DDP.

C - inne:

1. Dla pensjonariuszy DDP organizowano i przeprowadzono min:
 - 1.1. W każdy wtorek i piątek odbywały się zajęcia z gimnastyki usprawniającej oraz poprawiające percepcję wzrokowo- słuchową.
 - 1.2. W piątki odbywały się zajęcia „dbamy o zdrowie” obejmujące pomiar ciśnienia i wagi, ćwiczenia umysłowe, konkursy, pogadanki prozdrowotne oraz muzykoterapia.
 - 1.2. W piątki odbywały się zajęcia „dbamy o zdrowie” obejmujące pomiar ciśnienia i wagi, ćwiczenia umysłowe, konkursy, pogadanki prozdrowotne (w tym prezentacja multimedialna, dyskusja o rekordach Guinnessa dotycząca ludzkiego ciała)) oraz muzykoterapia.
 - 1.3. Cyklicznie odbywały się zajęcia rękodzieła artystycznego (m.in. stroiki świąteczne).
 - 1.4. Przeprowadzono konkursy pobudzające pamięć i koncentrację.
2. Spotkania na terenie Domu:
 - 2.1. Odbyła się wymiana biblioteczna między DDP a MBP w Mikołowie.
 - 2.2. Dnia 19.12.2019 miała miejsce uroczysta wigilia z udziałem przedstawicieli Władz miasta.
 - 2.3. Dnia 2.01.2020 odbyło się spotkanie sylwestrowo- noworoczne podopiecznych DDP.
 - 2.4. Odbyło się wspólne kolędowanie podopiecznych z przedstawicielami Polskiego Związku Niewidomych z siedzibą w Łaziskach Górnych.
 - 2.5. Dnia 21.01.2020 odbyła się projekcja filmu „Pavarotti”.
3. Udział w imprezach na terenie miasta.
 - 3.1. W dniu 28.01.2020 r podopieczni uczestniczyli w Mikołowskich Spotkaniach Kolędowych w MDK.
 - 3.2. Odbyła się wymiana biblioteczna między DDP a MBP w Mikołowie.
 - 3.3. Dnia 19.02.2020 miał miejsce występ dzieci z przedszkola nr 3 im. Kota w Butach.
 - 3.4. W dniu 7.02.2020 r podopieczni uczestniczyli w spotkaniu z podróżnikiem Mirosławem Matusiakiem w MDK.
 - 3.5. Podopieczni uczestniczyli w walentynkowym dancingu dla seniorów w MDK.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16
tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracownicy Centrum wraz z uczestnikami wzięli udział w zbiórce pieniędzy podczas 28 finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.

2. Instruktorzy wraz z uczestnikami wybrali się do Muzeum w Mikołowie.
3. Pięciu uczestników rozpoczęło uczestnictwo w Centrum.
4. Udział w Programie Centrum zakończyło dwoje uczestników.
5. Odkonstytuowano spotkanie superwizyjne pracowników.
6. Grupa ogrodniczo - porządkowa rozpoczęła dokarmianie ptaków na Plantach.
7. Uczestnicy pomagali przy rozładunku żywności w Stowarzyszeniu Centrum Społecznego Rozwoju w ramach „Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020r”
8. Przedstawiciele Straży Miejskiej w Mikołowie przeprowadzili dla uczestników Centrum zajęcia edukacyjne „Jak spalać ekologicznie bez dymu”
9. Kierownik Rewiru Dzielnicowych wraz z pięcioma dzielnicowymi z Komendy Powiatowej Policji w Mikołowie przybyli do Centrum i poprowadzili zajęcia pt. „Przemoc w rodzinie oraz procedura zakładania Niebieskiej Karty”.
10. Przeprowadzono zajęcia kulinarne w ramach przygotowań do „Tłustego czwartku”
11. Udział w Programie Centrum zakończyło dwoje uczestników.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych , zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, wybieranie śmieci ze stawu i potoku Alexander.
3. Grupa remontowa – budowlana zakończyła prace przy kominku , oraz posadzki w budynku przy ul. Krawczyka 21.
4. Grupa remontowa – budowlana kontynuuje malowanie części pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Centrum
5. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
6. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez instruktorów zawodu, psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
7. Grupa ogrodniczo – porządkowa kontynuuje dokarmianie ptaków na Plantach.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowano umowę serwisową w terminie obowiązywania do 31.12.2020 r. z firmą NovoTech Inżynieria Środowiska Sp. z o.o. – dot. serwisu separatora substancji ropopochodnych zlokalizowanego na terenie Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 w Mikołowie.
2. Przygotowano umowę w terminie obowiązywania do 31.12.2020 r. z firmą Elmax - Hurt Sp. J dotyczącą usług serwisowych polegających na wykonywaniu serwisu i konserwacji instalacji systemu sygnalizacji włamania i napadu, instalacji systemu sygnalizacji alarmu pożarowego i systemu oddymiania oraz instalacji telewizji dozorowej CCTV zabudowanych w Hali Sportowej oraz instalacji telewizji dozorowej CCTV zabudowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant”, Domku Parkowym oraz OR Planty.
3. Przygotowano umowę serwisową w terminie obowiązywania do 31.12.2020 r. z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” – dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG zainstalowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 w Mikołowie oraz urządzenia dla niepełnosprawnych platformy podnośnej typ Jura na LKS Orzeł Mokre..
4. Przygotowano umowę serwisową w terminie obowiązywania do 31.12.2020 r. dot. prowadzenia serwisu i konserwacji instalacji wentylacji mechanicznej zabudowanej w Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A w Mikołowie
5. Przygotowano wniosek o zawarcie umowy zlecenia dotyczącego prowadzenia w terminie do 31.12.2020 r. serwisu i pogotowia awaryjnego przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych dla wymiennikowni oraz instalacji c.o. zainstalowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22, Domku Parkowym przy Pl. Harcerski 1, budynku MOSiR przy ul. Konstytucji 3 Maja 31 i Hali Sportowej przy ul.

Bandurskiego 1A w Mikołowie oraz instalacji c.o. zainstalowanej w budynku kąpieliska miejskiego na terenie OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

6. Rozpoczęto przygotowanie sprawozdania dla Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie oznaczone jako G-02b – sprawozdanie bilansowe nośników energii infrastruktury ciepłowniczej za 2019 r.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji zadanie w zakresie uzyskania zgody i wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 dla potrzeb realizacji ewentualnych zadań inwestycyjnych na ww. terenie będącym w administrowaniu MOSiR.
3. W trakcie realizacji umowa na udzielenie zamówienia publicznego dot. opracowania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” – Wykonawca Firma „Wykrzyknik” Wojciech Kowalczyk z Mikołowa.
4. Uzyskano zgodę na wycięcie drzew zlokalizowanych na terenie boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 – brzozy rosnące w bezpośrednim sąsiedztwie wiaty i placu zabaw. Decyzja zezwalająca Starostwa Powiatowego w Mikołowie po uzyskaniu uprzedniej zgody Burmistrza Mikołowa - etap przeprowadzenia wycinki.
5. Rozstrzygnięto ogłoszone w trybie przetargu nieograniczonego zamówienie publiczne na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja Krytej Pływalni „Aqua Plant” w zakresie przegród i instalacji z wykorzystaniem OZE” – zawarto umowę z firmą AQUACO Sp. z o. o z Wrocławia.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Usuwamy drobne usterki, przeprowadzamy remonty, naprawy, konserwację urządzeń i sprzętu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami.
2. Przeprowadziliśmy remont ławek znajdujących się na Pumptracku przy ul. Grażyńskiego (szlifowanie, malowanie).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Inwentaryzacja roczna środków pieniężnych.
2. Sporządzenie planu urlopów dla pracowników podległych obiektów.
3. Przeprowadzenie procedury wyboru dostawców i usługodawców na rok 2020.
4. Wdrożenie założeń programów „Poznaj pierwsze kroki na lodzie” oraz „Pierwsze kroki z hokejem” na terenie sezonowego lodowiska.
5. Rozpoczęcie XXIII edycji akcji MOSiR „Pływaj na odległość”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podsumowanie XXII edycji akcji MOSiR „Pływaj na odległość” w Krytej Pływalni.
2. Prowadzenie standardowych działań związanych prawidłowym funkcjonowaniem obiektów rekreacyjnych.
3. Udostępnianie parkingu przy Krytej Pływalni na potrzeby prowadzenia badań w ramach profilaktyki zdrowia kobiet
4. Organizacja akcji „Ferie dla aktywnych”.
5. Organizacja akcji „Poznaj pierwsze kroki na lodzie” na terenie sezonowego lodowiska.
6. Organizacja akcji „Pierwsze kroki z hokejem” na terenie sezonowego lodowiska.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
3. Obsługa zajęć dydaktycznych mikołowskich szkół podstawowych.
4. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych oraz szkolnych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, Sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace w porządkowe obiekcie oraz wokół niego.
5. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych.
6. Stały monitoring mediów w obiekcie.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do organizacji „Podsumowania XXII edycji Pływaj na odległość”.
2. Przygotowania do organizacji „XXIII edycji akcji Pływaj na odległość”.
3. Przygotowania do organizacji „XII Halowego Turnieju Piłki Nożnej dla uczniów klas 4 - 6 mikołowskich szkół podstawowych”.
4. Przygotowania do organizacji „IX Halowego Turnieju Piłki Nożnej o Puchar Dyrektora MOSiR”.
5. Przygotowania do organizacji „Mistrzów Białego orlika – finał ogólnopolski”.
6. Przygotowania do współorganizowania „II Charytatywnej Gali Kickboxingu Charytatywny Open Cup Europa 2020”.
7. Przygotowania do współorganizowania „Jubileuszu 15-lecia IKS Jeźdźcy”.
8. Przygotowania do współorganizowania „X Targów Edukacyjnych Powiatu Mikołowskiego”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 2 styczeń – 18 grudnia 2020 – „MOSiR dla Seniorów” zajęcia w ramach akcji „Fit Senior”.
2. 17 stycznia – 19 grudnia 2020 – „Joga dla Seniorów” zajęcia w ramach akcji „Fit Senior”.
3. 01 września 2019 – 31 stycznia 2020 – „XXII edycja Pływaj na odległość”.
4. 3 stycznia – 1 marzec 2020 – „Poznaj pierwsze kroki na lodzie oraz Nauka gry w hokeja na lodzie”.
5. 13 – 26 stycznia akcja – „Ferie dla aktywnych” - zorganizowane zajęcia dla dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych
6. 11 i 25 stycznia – „Dyskoteki na lodzie z Dj”.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie szczegółowego planu finansowego dla klubów sportowych wg przyznanych środków finansowych na działalność statutową na 2020 rok.
2. Przygotowanie planu zamówień publicznych na rok 2020 wg wspólnego słownika zamówień w oparciu o przyznane klubom sportowym środki finansowe na wspieranie sportu w bieżącym roku.
3. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półrocze 2020 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
4. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2020 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (ochrona, umowy zlecenia, medale/puchary).
5. Naniesienie zmian w projekcie uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody sportowej Burmistrza Mikołowa.
6. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego 2019/2020 – runda wiosenna, w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.

4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe, mecze Pucharu Polski (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzono czynności w sprawie interpelacji Radnych zgłaszanych na Sesji Rady Miejskiej, Komisjach Rady Miejskiej oraz e-mailowo i bezpośrednio do Straży Miejskiej – czynności zakończono.
2. Prowadzenie strony internetowej www.strazmiejska.mikolow.eu – czynności w toku.
3. Od dnia 02 września 2019r udział w realizacji akcji „Bezpieczna Droga do Szkoły” – czynności zakończono.
4. Kontynuowanie procesu sprawdzenia gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy - czynności w toku.
5. Dokonano sprawdzeń miejsc przebywania bezdomnych, sytuacja w dalszym ciągu jest monitorowana – czynności w toku.
6. Stała kontrola przestrzegania przepisów w zakresie sprzątania zanieczyszczeń po swoich zwierzętach, oraz działania prewencyjne w tym zakresie (informowanie, rozdawanie darmowych woreczków) - czynności w toku.
7. Sprawdzanie prawidłowości umieszczania numerów porządkowych posesji na terenie Gminy – czynności w toku.
8. Sprawdzanie spraw porządkowych oraz stanu dróg i chodników – czynności w toku.
9. W dniu 08 Grudnia 2019r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją zabezpieczali teren miasta w trakcie imprez sportowych odbywających się w MOSiR - czynności zakończono.
10. Wspólnie z MOPS prowadzono akcję monitorowania miejsc przebywania osób bezdomnych w celu ewentualnego udzielenia pomocy – czynności w toku.
11. Prewencyjne patrole w rejonie ul. Pogodnej i przyległych (włamania i kradzieże) - czynności w toku.
12. Stały nadzór nad przestrzeganiem przepisów ruchu drogowego na rondzie ul. Pszczyńska, Krakowska, – czynności w toku.
13. W dniu 31 grudnia 2019r Strażnicy Miejscy wraz z Policją zabezpieczali teren miasta w trakcie imprezy „Sylwestrowej” - czynności zakończono.
14. Kontrola i egzekwowanie umieszczania ogłoszeń w miejscach do tego nieprzeznaczonych – czynności w toku.
15. W dniu 17.12.2019 r. przedstawiciel Straży Miejskiej brał udział w Sesji Rady Miasta – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych – czynności w toku.
17. Czynności w sprawie nieprzestrzegania zakazu ruchu w rejonie Centrum Miasta Mikołowa, oraz zakazu zatrzymywania przy ul. św. Wojciecha – czynności w toku.
18. Kontrola i doprowadzanie do prawidłowego ustawienia znaków drogowych na terenie Gminy Mikołów – czynności w toku.
19. Czynności w związku z porozumieniem dotyczącym współpracy pomiędzy Burmistrzem Miasta Mikołów a Komendantem Powiatowym Policji w Mikołowie (ciągły kontakt i współpraca z Policją, wspólne patrole i zabezpieczenia) - czynności w toku.
20. W ostatnim czasie znacznie nasiliła się ilość wydawanych worków na selektywną zbiórkę odpadów a w szczególności bioodpady (codziennie wydajemy nawet kilkadziesiąt worków), wydawane są także woreczki na psie odchody – czynności w toku.
21. Czynności w związku z problemem żebractwa (stałe zadanie prowadzone według potrzeb) - czynności w toku.
22. Stała współpraca z Fundacją ITAKA w sprawie poszukiwań osób zaginionych - czynności w toku.
23. Wdrożono do realizacji zgłoszenia na portalu „odpady niczyje” oraz „zgłoszenia publiczne GIS” – czynności w toku.
24. We współpracy z Referatem Wymiaru Opłat za Gospodarowanie Odpadami Komunalnymi dokonano sprawdzenia posesji w zakresie prawidłowości realizowania obowiązku składania deklaracji „śmieciowych” i umieszczania numerów porządkowych posesji – czynności w toku.
25. Kontrola miejsc zagrożonych zgłoszonych przez Sołtysów, Radnych i mieszkańców – czynności w toku.

26. Przy współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska sprawdzanie prawidłowości realizacji gospodarki odpadami ciekłymi (ścieki) – czynności w toku.
27. W ramach współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska zabezpieczano kontrole w pasach drogowych – czynności zakończono.
28. Dokonano rozpoznania sprawy zanieczyszczenia miasta przez tzw. „niską emisyjność”, przeprowadzono szereg kontroli zgodnie z Ustawą „o ochronie środowiska”, realizacja działań uświadamiająco-profilaktycznych – czynności w toku.
29. Kontrola miejsc zgłaszanych przez Radnych i Mieszkańców oraz, wnioski Policji wynikające np. z „Mapy Zagrożeń” (okolice Przedszkola ul. Żwirki Wigury, oś. Przy Plantach, Górnicza, okolice szkół i sklepów i inne) – czynności w toku.
30. Stała współpraca ze Stowarzyszeniem „Pro-Animali”, Głównym Specjalistą ds. Ochrony Zwierząt UM Mikołów oraz schroniskiem dla zwierząt – w sprawach opieki nad zwierzętami – czynności w toku.
31. Kontrole ul. Żwirki Wigury, Zawilców, Górnicza, Pszczyńska, Krakowska, św. Wojciecha, Prusa pod względem parkowania pojazdów – czynności w toku.
32. Zrealizowano czynności zlecone przez inne jednostki Straży Miejskiej – czynności zakończono.
33. W trakcie okresu zimowego Strażnicy Miejscy dokonują sprawdzeń miejsc gdzie mogą przebywać osoby bezdomne – w celu udzielenia wybranej formy pomocy – czynności w toku.
34. W okresie od 11 do 26 stycznia 2020r przeprowadzono czynności w związku z akcją „Bezpieczne Ferie” – czynności zakończono.
35. W dniu 21 stycznia 2020r przedstawiciel Straży Miejskiej brał udział w Naradzie Rocznej zorganizowanej przez Komendę Powiatową Policji w Mikołowie – czynności zakończono.
36. Od dnia 05 października 2019r Straż Miejska wraz z Wydziałem Ochrony Środowiska i Biurem Zarządzania Bezpieczeństwem rozpoczęła pełnienie dyżurów „antysmogowych” w dni wolne od pracy zgodnie z Planem Działań Krótkoterminowych woj. śląskiego – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 960 zdarzeń (w tym interwencji – nie wyszczególnionych w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Na polecenie Burmistrza udział w przyjęciach stron – w sprawach dotyczących bezpieczeństwa i porządku na terenie miasta Mikołów (wykonano stosowne czynności w zgłoszonych sprawach) – czynności zakończono.
3. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 11 wizji lokalnych - czynności zakończono.
4. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych – 1 – czynności zakończono.
5. Czynności służbowe z MOPS Mikołów - 1 – czynności zakończono.
6. Pozostałe wyjazdy – 7 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
7. Wspólne służby z Policją – 19 - czynności zakończono.
8. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 1 - czynności zakończono.
9. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 4 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 15 – czynności zakończono.
11. Pomoc w uruchomieniu samochodu – 2 – czynności zakończono.
12. Interwencje w sprawie dzikich wysypisk śmieci – 1 – czynności zakończono.
13. Ustalenie miejsca pobytu dla Wydziału Obywatelskiego UM Mikołów – 2 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 21+ 6 – czynności zakończono.
15. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 10 – czynności zakończono.
16. Czynności w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” - 24 – czynności zakończono.
17. Reakcja na reklamy umieszczone w miejscach niedozwolonych – 15 – czynności zakończono.
18. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 9 – czynności w toku.
19. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 10 – czynności zakończono.
20. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 17 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 1 – czynności zakończono.
22. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 8 – czynności zakończono.
23. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 3 – czynności zakończono.
24. Asysta udzielana ZGL-owi – 1 – czynności zakończono.
25. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności w toku.
26. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 0 – czynności zakończono.
27. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem – 110 – czynności zakończono.
28. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi – 0 – czynności

- zakończono.
29. Odwiezienie osoby potrzebującej do noclegowni, działania wspólnie z MOPS – 0 – czynności zakończono.
 30. Interwencje w sprawie odśnieżania dróg i chodników – 0 – czynności zakończono.
 31. Interwencje w sprawie spalania traw i odpadów na zewnątrz – 6 – czynności zakończono.
 32. Interwencje inne – 7 – czynności zakończono.
 33. Interwencje dotyczące nieprawidłowego parkowania – 153 – czynności zakończono.
 34. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 6 – czynności zakończono.
 35. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 4 – czynności zakończono.
 36. Interwencje w sprawie oświetlenia ulic – 1 – czynności zakończono.
 37. Pozostałe interwencje dotyczące zwierząt (nieprawidłowe zabezpieczenie itp.) - 2 – czynności zakończono.
 38. Dyżury „antysmogowe” w dni wolne i święta – 30 – czynności w toku.
 39. Udzielenie pomocy osobie – 2 – czynności zakończono.
 40. Czynności w ramach akcji „Bezpieczne Ferie” - 42 – czynności zakończono.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.
Prezes Zarządu Justyna Hildebrandt

ul. Kolejowa 4
 tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Z uwagi na brak rozstrzygnięcia ponownie ogłoszono postępowanie przetargowe na przebudowę ogrodzenia i bramy wjazdowej do siedziby ZIM Sp. z o.o.. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 11.02.2020r. (DIR)
2. Ogłoszono postępowanie przetargowe na dostawę węgla energetycznego dla potrzeb kotłowni przy ul. Grażyńskiego 17 w Mikołowie. Dokonano otwarcia ofert i trwa badanie dokumentów. (DT/DC)
3. Rozpoczęto opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej systemu ciepłowniczego, Wykonawcą jest LOGMED Sp. z o.o. z siedzibą w Porębie Wielkiej. (DT/DC)
4. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę materiałów biurowych, podpisano umowę z firmą LUKA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (KP)
5. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na usługi utrzymania czystości w budynkach administracyjno-biurowych i socjalnych ZIM Sp. z o.o., dokonano wyboru oferty złożonej przez konsorcjum: KM Management Krzysztof Malik i Invictus System Eco Sp. z o.o. w Katowicach. (AG)
6. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na wykonywanie analiz laboratoryjnych dla ZIM Sp. z o.o., podpisano umowę z Ośrodkiem Badań i Kontroli Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (DT/OS)
7. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na usługi sprzętowo-transportowe, podpisano umowę z PPHU „ALG” Andrzej Gasz z siedzibą w Gostyni. (DT/DW)
8. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na renowację dróg i chodników po usuwaniu awarii na sieci wod – kan., dokonano wyboru oferty, którą złożył Zakład Usługowo-Produkcyjno-Handlowym MAX-BUD 1 Tomasz Warchała z siedzibą w Rudzie Śląskiej. (DT/DW)
9. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę węgla energetycznego dla potrzeb kotłowni przy ul. Grażyńskiego 17 w Mikołowie, podpisano umowę z PPHU DIMEX Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (DT/DC)
10. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę serwera wraz z oprogramowaniem, dokonano wyboru Wykonawcy, tj. firmę AquaRD Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. (I)
11. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na serwis i utrzymanie systemu monitoringu sieci wod-kan oraz monitoringu sieci ciepłowniczej, dokonano wyboru Wykonawcy, tj. firmę AquaRD Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. (DT/DW)
12. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę nowych ciepłomierzy, dokonano wyboru Wykonawcy, tj. firmę Landis i Gyr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. (DT/DC)
13. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę części zamiennych oraz podzespołów do tłoczni ścieków, dokonano wyboru Wykonawcy, tj. firmę Insbud Rybnik II z siedzibą w Rybniku. (DT/DW)
14. Ogłoszono postępowanie przetargowe na usuwanie awarii sieci wod-kan, wymianę odcinków o dużej awaryjności na terenie działania ZIM Sp. z o.o.. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 28.02.2020r. (DIR)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono prace związane z modernizacją systemu APKiA na obiekcie pompowni głównej i pompowni osadu na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą była firma Elektroskan Damian Szkarbar z siedzibą w Gliwicach. (DT/OS)
2. Zakończono realizację zadania polegającego na opracowaniu projektu, zakupie, dostawie i uruchomieniu nowej kraty zgrzeblowej w pompowni ścieków na oczyszczalni ścieków Centrum. Wykonawcą było PWP Katowice Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach. (DT/OS)
3. Zakończono prace projektowe w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w ulicy Sośnia Góra. (DIR)
4. Na ukończeniu są prace projektowe w zakresie modernizacji sieci wodociągowej na osiedlu Piłsudskiego. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
5. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DIR/DT/OS)
6. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci wodociągowej i ciepłowniczej w rejonie ulic: Kiełbasy, Gwarków, Bolesława Śmiałego. Wykonawcą jest firmą Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DIR)
7. Trwają prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej. Wykonawcą jest Pracownia Projektowa Inżynierii Sanitarnej Jerzy Sowa z siedzibą w Trzebini. (DIR)
8. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DIR)
9. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci ogólnospławnej oraz wodociągowej w rejonie ulicy Nowa. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
10. Trwa opracowywanie analizy ryzyka do ustanowienia stref ochronnych dla ujęcia wody Śmitowice. Wykonawcą jest Przedsiębiorstwo Geologiczne we Wrocławiu PROXIMA S.A. (DT/DW)
11. Na ukończeniu są prace projektowe dotyczące budowy odcinka sieci wodociągowej w ulicy Hutniczej. (DIR)
12. Trwa realizacja umowy, zakresem której jest przebudowa sieci wodociągowej w rejonie ul. Rybnickiej. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
13. Na ukończeniu są prace projektowe w zakresie modernizacji sieci wodociągowej na osiedlu Piłsudskiego. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
14. Na ukończeniu są prace projektowe dotyczące budowy odcinka sieci wodociągowej w ulicy Hutniczej. (DIR)
15. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DIR/DT/OS)
17. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DIR)
18. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci wodociągowej i ciepłowniczej w rejonie ulic: Kiełbasy, Gwarków, Bolesława Śmiałego. Wykonawcą jest firmą Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DIR)
19. Trwają prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej. Wykonawcą jest Pracownia Projektowa Inżynierii Sanitarnej Jerzy Sowa z siedzibą w Trzebini. (DIR)
20. Trwa opracowywanie analizy ryzyka do ustanowienia stref ochronnych dla ujęcia wody Śmitowice. Wykonawcą jest Przedsiębiorstwo Geologiczne we Wrocławiu PROXIMA S.A. (DT/DW)
21. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej systemu ciepłowniczego, Wykonawcą jest LOGMED Sp. z o.o. z siedzibą w Porębie Wielkiej. (DT/DC)

OPRACOWANIE:
Jakub Jarzabek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

