

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Październik 2019 (X.2019/44)



Szanowni Mieszkańcy,

W mijającym miesiącu ogłosiliśmy bardzo ważny przetarg. Wybieramy wykonawcę kolejnego – najważniejszego – etapu budowy centrum przesiadkowego. Po wyborze wykonawcy rozpoczną się prace przy przebudowie dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku ulic Rybnickiej i Wyzwolenia. To bardzo ważna inwestycja, która niestety siłą rzeczy w trakcie trwania prac budowlanych będzie powodować pewne utrudnienia komunikacyjne w centrum miasta. Przygotowujemy akcję informacyjną i dogodne objazdy, aby w możliwie najmniejszym stopniu ta inwestycja zakłóciła komunikację autobusową oraz ruch samochodowy i pieszy w centrum. Informacje na temat wszelkich utrudnień będziemy przekazywać ze stosownym wyprzedzeniem. W tej wieloetapowej inwestycji już teraz trwają prace nad połączeniem drogowym pomiędzy ulicą Kolejową i ulicą Katowicką wraz z chodnikami i parkingami. Efekty tych prac już możemy oglądać.

O korzyściach jakie płyną z bycia jednym z miast Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii już pisałem wielokrotnie. W ostatnich tygodniach zakończono postępowanie przetargowe i wyłoniono wykonawcę (Tauron Sprzedaż GZE sp. z o. o.) na zakup energii elektrycznej na lata 2020/2021 w ramach grupy zakupowej organizowanej dla Gminy Mikołów i naszych jednostek budżetowych. Taki sposób zakupu energii to duża oszczędność dla wszystkich miast skupionych w GZM.

13 października odbyły się wybory parlamentarne. Frekwencja w Mikołowie była bardzo wysoka za co należą się słowa uznania dla mieszkańców. Słowa podziękowania kieruję także do wszystkich zaangażowanych w sprawne przeprowadzenie głosowania. Mam nadzieję, że również na wysokości zadania staną komitety wyborcze i po zakończonej kampanii szybko usuną materiały wyborcze z przestrzeni publicznej. To jest ich obowiązek i mieszkańcy na pewno zapamiętają, który komitet z tego obowiązku wywiąże się słabo.

W najbliższy weekend (od piątku do poniedziałku) zachęcam bardzo gorąco do wzięcia udziału w głosowaniu na projekty zgłoszone w V edycji Budżetu Obywatelskiego. W tej edycji nastąpiło kilka istotnych zmian. Wybieramy dwa projekty – jeden z listy dużych, a drugi z listy małych projektów. Ważną nowością jest również to, że głosować mogą wszyscy mieszkańcy bez względu na wiek, czyli także dzieci. Autorzy projektów mocno się angażują w promocję swoich pomysłów i w związku z tym po cichu liczę na frekwencyjny rekord.

O tym jakie imprezy odbyły się w mieście (m.in. Mikołowskie Dni Zwierząt), jakie budynki ztermomodernizował ZGL oraz wiele innych, przydatnych informacji przeczytacie Państwo na kolejnych stronach niniejszego informatora - życzę miłej lektury.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH
Naczelnik Marcin Stokłosa

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21 43-190 Mikołów
Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Rekultywacja stawu „Duże Planty””: Przygotowanie do procedury przetargowej.
2. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: Przygotowanie do procedury przetargowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad remontami w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych:
 - 1.1. Remont w Przedszkolu nr 1 – remont ogrodzenia – Wykonawca zadania P.P.H.U. ALG Andrzej Gasz z Gostyni. Zakończono roboty budowlane.
 - 1.2. Wymiana części ogrodzenia w Szkole podstawowej nr 5 – Wykonawca zadania P.P.H.U. ALG Andrzej Gasz z Gostyni. Zakończono roboty budowlane.
 - 1.3. Remont pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 12 z modernizacją posadzki sportowej w sali gimnastycznej – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe BUDOMAS z Wrocławia, nr umowy 980/2019 z dn. 15.10.2019 r. Cena oferty 117 904,38 zł. Roboty budowlane w toku.
 - 1.4. Remont w Przedszkolu nr 1 – remont elewacji – Wykonawca zadania Zakład Remontowo-Budowlany MAL-BUD S.C. z Radostowic. Zakończono roboty budowlane.
 - 1.5. Przystosowanie budynku Przedszkola nr 4 do aktualnych przepisów budowlanych – I etap projekt – Procedura przetargowa w toku.
 - 1.6. Remont pomieszczeń w Szkole podstawowej nr 10 – Wykonawca zadania KOPAX Sp. z o.o. SP. K. z Mikołowa. Roboty budowlane w toku.
2. Ze zwycięskich wniosków z IV edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 2.1. Wiata biesiadna wraz z utwardzeniem z kostki brukowej w Mikołowie Kamionce przy ul. Katowickiej. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, firma PROGRESS z Połomi, z którym zawarto umowę nr 164/2019. Roboty budowlane w toku.
 - 2.2. Rekreacja na Recie – rozbudowa siłowni, palenisko na ognisko, stoły do szachów i tenisa stołowego” - W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, firma DECOR PLAY Dariusz Zając z Chorzowa, nr umowy 873/2019 z dn. 24.09.2019 r. Cena oferty 45 016,95 zł. Projektowanie w toku.
 - 2.3. Budowa tężni solankowej w Mikołowie „Ciechocinek w Mikołowie – tężnia solankowa w centrum Mikołowa – Przygotowanie do procedury przetargowej.
3. Ze zwycięskich wniosków z IV edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, zakończone zostało następujące:
 - 3.1. Modernizacja boiska i wykonanie placu gier na os. Kochanowskiego „Osiedlowy plac sportowy”. Po negocjacjach wyłoniono Wykonawcę: ADA LIGHT, umowa nr 292/2019 r. Zakończono roboty budowlane.
4. Zadanie: Wykonanie przebudowy, remontu i zmiany sposobu użytkowania budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Jana Pawła II 4 na Centrum Aktywizacji Społecznej w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Zawarto umowę nr 192/2019 na I cz. zamówienia i nr 193/2019 na II cz. zamówienia z Firmą MERITUM z Krakowa. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: „Przebudowa i remont budynku przy ul. Jana Pawła II 6” w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Wykonawca firma "DAMBUD" S.C. nr umowy 1107/2017 z dn. 04.12.2017 r. Roboty budowlane w toku.
6. Zadanie: „Roboty budowlane w budynku przy ul. Jana Pawła II 2” w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Wykonawca: P.P.H.U. KOPAX nr umowy 165/2018 z dn. 14.02.2018 r. oraz 195/2018 z dnia 21.02.2018r. Roboty budowlane w toku.
7. Zadanie: „Rozbudowa i nadbudowa budynku LKS Orzeł Mokre. Wykonawca zadania Zakład Remontowo - Budowlany Bronisław Malik z Tychów. Zakończono roboty budowlane – trwają odbiory
8. Zadanie: Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynków przy ulicy Rynek 2, Św. Wojciecha 14 w Mikołowie na Centrum Aktywizacji Społecznej wraz z rozbiórką części oficyny w ramach zadania: "Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów" – Wykonawca Przedsiębiorstwo Budowlane "MAZUR" Sp. z o.o. Sp. K. z Jankowic. nr umowy 760/2019

z dn. 31.07.2019 r. Roboty budowlane w toku.

9. Zadanie: Zaprojektowanie i adaptacja polegająca na przebudowie z rozbudową Przedszkola nr 11 w Mikołowie. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlane „CZĘSTOBUD” i Przedsiębiorstwo Budowlane „BUDOPOL” Sp. z o.o. nr umowy 795/2019 z dn. 29.08.2019 r. Projektowanie w toku.
10. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. Wyłoniono firmy, które będą zajmować się usuwaniem awarii w 2019 r. W drodze przetargu, są to: na roboty instalacyjne: firma „Alg” z Gostyni, na roboty ogólnobudowlane: firma „MAL-BUD” z Radosławic, na roboty instalacyjne elektryczne: firma „Zbyszko” z Mikołowa.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
4. Uczestnictwo wraz z innymi miastami aglomeracji Górnośląskiej w zamówieniu publicznym na „Kompleksowy zakup paliwa gazowego do obiektów zamawiających uczestniczących w Grupie Zakupowej Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej
Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17, 43-190 Mikołów
Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ogłoszono przetarg nieograniczony na zadanie pn. „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap I-III: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwa Budowa łączników drogowych ul. Polna – ul. Strażacka, ul. Strażacka –ul. Malinowa w Mikołowie. Firma realizująca – JKM z Mikołowa. Wartość 897 700,00 zł brutto. Planowany termin zakończenia 30.11.2019 r.
2. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowy ul. Rolniczej”
3. Trwają roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: „System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa centrum przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część I: Budowa połączenia drogowego pomiędzy ulicą Kolejową i ulicą Katowicką w Mikołowie wraz z chodnikami, parkingami – w tym dla komunikacji publicznej, odwodnieniem i oświetleniem”.
4. Trwają roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Zielonej”. Firma realizująca – WPRD z Katowic. Wartość 658 173,90 zł brutto. Planowany termin zakończenia 30.11.2019 r.
5. Trwają roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: ”Przebudowa ul. Południowej i łącznika do ul. Stara Droga w Mikołowie etap I”. Firma realizująca – Drogomax z Tarnowskich Gór. Wartość 1 096 371,59 zł brutto. Planowany termin zakończenia 31.10.2019 r.
6. Trwa przygotowanie postępowania w sprawie wymiany 2 słupów oświetlenia ulicznego tj. Przy DK- 81 i ul. Pogodnej, uszkodzonych w wyniku kolizji drogowych.
7. Rozpoczęto zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa oświetlenia ulicznego na ul. Strzechy wraz z zasilaniem oświetlenia przy ul. Bandurskiego oraz w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Młyńskiej i ul. Pszczyńskiej” - trwają prace projektowe.
8. W ramach zadania: „Remonty nawierzchni bitumicznych dróg” wymieniono nawierzchnię bitumiczną na ul. Klonowej.
9. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn. „Przebudowa ul. Świerkowej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 67 650,00 zł brutto i terminem wykonania 30.09.2020 r.
10. Odebrano wprowadzone zmiany w stałej organizacji ruchu drogowego na ul. Zrębowej, ul. Górnośląskiej oraz łączniku ul. Pszczyńska – Młyńska.
11. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Jana Pawła II nr 2, 4 i 6, Rynek 2.
12. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
13. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
14. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
15. Zakończono postępowanie przetargowe i wyłoniono wykonawcę (Tauron Sprzedaż GZE sp z o. o.) na

zakup energii elektrycznej na lata 2020/2021 w ramach grupy zakupowej organizowanej przez Górnośląską-Zagłębiowską Metropolię dla Gminy Mikołów i jej jednostek budżetowych. Trwają prace związane z przygotowaniem niezbędnych dokumentów w celu spisania odpowiednich umów sprzedaży energii z Tauron Sprzedaż GZE sp. z o. o. dla Gminy i jej jednostek budżetowych.

16. Przygotowano i podpisano porozumienie pomiędzy Głównym Inspektorem Transportu Drogowego a Gminą Mikołów w celu rozliczania się za pobieraną energię elektryczną przez fotoradar w rejonie przejścia dla pieszych przez drogę krajową DK-44 (skrzyżowanie z ulicą Staropodleską w Mikołowie).
17. Trwają prace związane z zadaniem pn: „Aktualizacja projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Mikołów” - trwają prace przygotowawcze projektu założeń.
18. Trwają prace przygotowawcze w sprawie podpisania z Tauron porozumienia dotyczącego warunków technicznych usunięcia kolizji sieci elektroenergetycznej terenu w rejonie ul. Michała Grażyńskiego w Mikołowie, na którym przewiduje się budowę „Skateparku”
19. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 19 lipca 2019 r. w sprawie rozliczenia tj. zwrotu poniesionych części kosztów za energię elektryczną pierwszego półrocza roku 2019. przygotowano do Tauron wnioski związane z rozliczeniem za energię elektryczną obejmujący okres rozliczeniowy od 01.01.2019 do 30 czerwca 2019 r.
20. Zakończono zadanie związane z przebudową dwóch istniejących studzienek zasilania energetycznego płyty Rynku w Mikołowie.
21. Trwają prace związane z przebudową szafy oświetlenia ulicznego przy ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.
22. Rozpoczęto przygotowania procedury o przeprowadzenie postępowania w trybie przetargu zadania pn.: „Budowy oświetlenia na ulicy Poprzecznej w Mikołowie”.
23. Wznowiono postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID dla przebudowy ul. Jasnej (od ul. Dzieńdziela do obszaru oznaczonego w MPZP jako K3 Z1/2), ul. Brzozowej (od ul. Dzieńdziela do ul. Jasnej) , ul. Reta (od Marii Konopnickiej do ul. Skalnej) w Mikołowie.
24. Trwa wykonanie przebudowy zasilania oświetlenia ulicznego przy drogach na terenie Gminy Mikołów, ul. K. Miarki, Pszczyńskiej, Krakowskiej, Św. Wojciecha , K. Prusa, Bandurskiego, z ul Konstytucji 3 Maja oraz likwidację słupów oświetlenia ulicznego przy ul. Jesionowej w Mikołowie.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych.
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączeniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Udział w spotkaniach grup rowerowych działających na terenie Mikołowa.
10. Trwają prace zlecone przy uzupełnianiu brakującego oznakowania rowerowego na trasach rowerowych oraz trwają uzgodnienia z Lasami państwowymi celem wymiany oznaczeń biegnących na terenie lasów.
11. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina» na terenie Gminy Mikołów”.

Referat Usług Komunalnych
Rynek 20, pok. nr 15, 43-190 Mikołów
Tel. 32 32 48 571



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości jednorodzinnych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44 w Mikołowie.

2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za wrzesień 2019 r.
4. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44 za wrzesień 2019 r.
5. Przygotowanie rozliczenia opłat dla przewoźników za zatrzymania na przystankach autobusowych.
6. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii październik 2019 r. oraz do gminy Łaziska Górne na linię N za październik 2019 r.
7. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
8. Analizowanie złożonych prac do konkursu na System Informacji Miejskiej na terenie gminy.
9. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
10. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
11. Prowadzono korespondencję z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczącą właściwego taboru na linii autobusowej 245.
12. Wydano 2 nowe licencje dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Prowadzono kontrolę w trakcie zbiórki odpadów wielkogabarytowych.
14. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej „Odpady komunalne”.
15. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
16. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
17. Wystosowano pismo do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w sprawie uzgodnienia treści oryginalnej tablicy na pomniku Powstańców Śląskich przy ul. Gliwickiej.
18. Wysłano sprawozdanie do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w zakresie rozliczenia dotacji na grobownictwo wojenne.
19. Przygotowanie kalendarza prac inwestycyjnych dla Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii mających wpływ na funkcjonowanie komunikacji publicznej.
20. Wydano zgodę na korzystanie z przystanków autobusowych w czasie wykonywania regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
21. Przygotowanie pism do administratorów nieruchomości wielorodzinnych w sprawie kontroli prowadzenia segregacji odpadów komunalnych w nieruchomościach.
22. Nadzór nad pracami związanymi z zamknięciem fontanny na Rynku.
23. Opiniowanie docelowego miejsca lokalizacji tablicy upamiętniającej bohaterskich obrońców ojczyzny w 1939 r. na terenie Śląskiego Ogrodu Botanicznego przy ul. Sosnowej.
24. Zgodnie z prawomocnym wyrokiem Sądu Rejonowego skierowano do sprawcy zniszczenia wiaty przystankowej wezwanie do zapłaty kosztów naprawy wiaty.
25. Podpisano porozumienie z gminą Łaziska Górne w sprawie funkcjonowania linii autobusowej N.
26. Udzielono odpowiedzi na pismo Marszałka Województwa Śląskiego w sprawie wydania opinii do wskazanych miejsc magazynowania odpadów na terenie województwa.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zawiadomiliśmy o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy wyłożenie do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Zamkowej w Mikołowie.
2. Zakończyliśmy wyłożenie do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniołek.
3. Zakończyliśmy procedurę sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Zamkowej w Mikołowie.
4. Zakończyliśmy procedurę sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu

miasta Mikołów, określanego jako Gniotek (rejon przy Kopalni Doświadczalnej „Barbara”).



BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński

Rynek 16, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 63, 66



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

- 1. W dniu 16 października 2019 r. wystąpiliśmy o dofinansowanie dla projektu przebudowy budynku mieszkalnego przy ul. Okrzei 2 w ramach programu finansowego wsparcia na tworzenie lokali z Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.**

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego” „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic). Trwa ich rzeczowa realizacja oraz procedury związane z rozliczeniem projektów. Trwa procedura rozliczenia końcowego projektu: „Słoneczna Gmina - budowa instalacji fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Mikołów”.
2. We współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska realizujemy projekty: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z budynków z terenu gminy Mikołów – etap IV”. W dniu 28.09.br. zakończyła się jego rzeczowa realizacja projektu pn. Łącznie zebrano i zdemontowano 7,42 ton azbestu. Obecnie trwa procedura rozliczenia projektu z WFOŚiGW w Katowicach.
3. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Udział w Zebraniu Zarządu ZGIPSC w dniu 08.10.2019 r. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
4. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ

Kierownik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Koordynowano prace związane z budżetem obywatelskim:
 - 1.1. W ramach V edycji – przygotowywano głosowanie, które odbędzie się w dniach 25-28 października 2019 r.
 - 1.2. Na bieżąco trwa monitoring postępu prac realizacji projektów poprzedniej czwartej edycji BO oraz udzielane są informacje na temat poprzednich trzech edycji,
 - 1.3. Na bieżąco są zamieszczane ogłoszenia w prasie lokalnej i na stronach internetowych, wprowadzono informacje na temat projektów V edycji na stronę www.obywatelski.mikolow.eu
 - 1.4. Dokonano otwarcia projektów z IV edycji BO: Borowa Wieś- plac zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6, plac zabaw przy ul. Stara Droga
2. Projekt POWER 2.18 – bieżący kontakt z liderem projektu, ustalenia dot. harmonogramu szkoleń. Koordynacja szkoleń, które odbywają się na bieżąco, weryfikacja dokumentów uczestników projektu. Przygotowano dokumenty do rozliczenia wkładu własnego. Na bieżąco trwa rekrutacja do projektu uczestników oraz tworzona jest lista na dane szkolenie. W październiku na bieżąco odbywają się szkolenia.

3. Projekt - Ćwiczmy razem- etap 2- odbywają się zajęcia z gimnastyki korekcyjnej w 9 szkołach podstawowych, zebrano dokumenty uczestników z 3 szkół, które przystąpiły do projektu od IX oraz harmonogramy zajęć, wzmocniono promocję projektu dokumenty. Zajęcia gimnastyki korekcyjnej będą trwały do końca listopada 2019 r.
- 3.1. Projekt „Kalejdoskop wiedzy i umiejętności uczniów mikołowskich szkół podstawowych” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 11.1.4 RPO WSL
- 3.1.1. Przeprowadzono proces rekrutacji dzieci,
- 3.1.2. Rozpoczęły się zajęcia w szkołach- trwa zbieranie dokumentacji, w tym deklaracji uczestników projektu,
- 3.1.3. Przygotowano dokumentację dotyczącą zakupu materiałów dydaktycznych i sprzętu TIK dla szkół.
2. Projekt Open your mind, change yourself and work across boundaries – otwórz umysł, zmień siebie i pracuj ponad granicami! w ramach ERASMUS + -
- 2.1. Przeprowadzono proces rekrutacji nauczycieli na wyjazd,
- 2.2. Zarejestrowano nauczycieli na poszczególne szkolenia w szkole na Malcie.
3. Udział w pracach związanych z Radą Młodzieżową w Mikołowie.
4. Otrzymano informację o pozytywnej ocenie merytorycznej projektu Innovation and transformation in education w ramach programu Erasmus+, gdzie Gmina Mikołów jest partnerem projektu. Liderem projektu jest Turcja. Aktualnie trwa proces podpisywania umowy przez lidera projektu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy realizację i rozliczenie projektu Szkoła otwarta na wiedzę – etap II – końcowy wniosek o płatność został zaakceptowany przez Urząd Marszałkowski.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.
3. Wyszukiwanie informacji i możliwości uzyskania dofinansowania dla szkół.
4. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, Wydziałem Oświaty, Centrum Usług Wspólnych, Biurem Promocji, Głównym Specjalistą ds. seniorów, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury, Centrum Integracji Społecznej.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 6 września odbył się integracyjny grill dla przedstawicieli mikołowskich organizacji pozarządowych, na terenie Śląskiego Ogrodu Botanicznego. W spotkaniu wzięło udział ponad 50 osób.
2. Nawiązano współpracę z Mikołowskim Klubem Hodowców Kanarka Kolorowego w związku z organizacją II Pucharu Polski Kanarka Kolorowego w Mikołowie.
3. 10 września odbyła się kolejna edycja kampanii społecznej pn. "Łańcuch Czystych Serc".
4. 11 września odbyło się kolejne szkolenie w ramach Akademii Rozwoju Liderów NGO. Temat szkolenia: "Jak dotrzeć do naszych odbiorców? Czyli narzędzia promocji"
5. 10 września został ogłoszony nabór wniosków o tytuł Wolontariusza Roku 2019 i Darczyńcy Roku 2019 r. Nabór został przedłużony do 21 października.
6. 13 września Centrum Społecznego Rozwoju reprezentowało mikołowskie organizacje pozarządowe podczas jubileuszu XX lat Powiatu Mikołowskiego.
7. W dniach 4-14 października odbyły się konsultacje projektu Programu współpracy Gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.
8. Trwają prace związane z zagospodarowaniem kamienic remontowanych w ramach LPR.
9. Trwa koordynacja prac związanych z aktualizacją dokumentacji związanej z Inicjatywą Lokalną.
10. Dokonano weryfikacji kolejnych ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w formie małych grantów.

11. Trwa weryfikacja realizacji zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert i małych grantów w miejscu ich realizacji.
12. Trwa procedura zawarcia umowy z grupą nieformalną na realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej pn. Dębowy Zakątek.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na bieżąco trwają spotkania z przedstawicielami CSR w ramach Regionalnego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej.
8. Trwa realizacja zadań publicznych w ramach umów z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania publiczne w obszarach:
 - 8.1. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym
 - 8.2. Ratownictwo i ochrona ludności
 - 8.3. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
 - 8.4. Organizacja i promocja wolontariatu
 - 8.5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
 - 8.6. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
 - 8.7. Turystyka i krajoznawstwo
 - 8.8. Ekologia i ochrona środowiska
 - 8.9. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w zakresie realizacji „Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Mikołów na rok 2019 - Razem dla siebie – edycja III”.
9. Trwa współpraca z Fundacją Europejski Instytut Outsourcingu w ramach realizacji projektu „ Youth Councils -advisors or activists” w ramach programu Erasmus+.
10. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej, Biurem Aktywności Obywatelskiej, Biurem Promocji, Wydziałem Finansowym, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń
Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wysłano do Urzędu Marszałkowskiego miesięczny harmonogram form wsparcia działań zaplanowanych dla uczestników/czek projektu partnerskiego pn. "Program wsparcia społeczności lokalnych" w miesiącu październiku br. Złożono uzupełnienie do piątego wniosku o płatność zgodnie z listą kontrolną otrzymaną z Urzędu Marszałkowskiego. Przekazano kolejną transzę dofinansowania dla Fundacji Zakątek Pokoleń na realizację działania w Świetlicy międzypokoleniowej na os. Mickiewicza.
2. Dokonano podziału środków finansowych dla poszczególnych dysponentów zaplanowanych w ramach projektu pn. „KALEJDOSKOP wiedzy i umiejętności uczniów mikołowskich szkół podstawowych”.
3. Dokonano aktualizacji wniosków dot. dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2019 r. oraz dokonano zwrotu związanego z mniejszym zapotrzebowaniem placówek oświatowych.
4. Dokonano aktualizacji dotacji celowej z budżetu Wojewody na realizację Rządowego programu pomocy uczniom w 2019 r. – „Wyprawka szkolna”, która została przekazana do Kuratorium Oświaty w Katowicach.
5. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc wrzesień br. Przekazano do firmy Krakfin zaktualizowane wnioski o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Mikołów oraz informację miesięczną o rzeczywistej liczbie uczniów według

- stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
6. Wyłacono dotację dla niepublicznych placówek oświatowych za miesiąc wrzesień 2019 r. zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
 7. Przeprowadzono kontrolę niepublicznych placówek oświatowych działających na terenie Gminy Mikołów pod kątem danych uczniów wprowadzonych do systemu ODPN i SIO.
 8. Przekazano informację do niepublicznych placówek oświatowych w zakresie przekazanych dotacji w okresie styczeń-wrzesień br. w szczególności podkreślając kwoty dla dzieci z niepełnosprawnościami.
 9. Rozliczono dotację przekazane dla Miasta Tychy i Miasta Sosnowiec zgodnie z podpisanymi porozumieniami w sprawie nauczania religii.
 10. Prowadzono korespondencję z Urzędem Miejskim w Sosnowcu i Urzędem Miasta Wodzisławia Śląskiego w zakresie pokrywania kosztów organizacji nauki religii w roku szkolnym 2019/2020.
 11. Wystawiono notę księgową dla Miasta Łaziska Górne dot. zwrotu kosztów dopłaty udzielonej przez Miasto Mikołów na każde dziecko uczęszczające do Żłobka Miejskiego w Mikołowie a będące mieszkańcem Gminy Miejskiej Łaziska Górne.
 12. Wystawiono noty księgowej za okres lipiec-sierpień br. dla innych gmin dot. uczniów zamieszkałych na ich terenie a uczęszczające do placówek zlokalizowanych w Mikołowie.
 13. Opłacono noty księgowe dot. uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mikołów a uczęszczające do placówek zlokalizowanych poza gminą.
 14. Opracowano nowe wnioski dot. doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1653).
 15. Opracowano listę nauczycieli dyplomowanych, dane dot. prowadzonej gimnastyki korekcyjnej w mikołowskich placówkach oświatowych oraz aktualny stan w przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mikołów.
 16. Stanowisko dyrektora Przedszkola nr 8 w Mikołowie powierzono za zgodą Kuratorium Oświaty w Katowicach na okres 5 lat.
 17. Koordynacja wyjazdu młodzieży mikołowskich szkół do Parlamentu w Warszawie.
 18. Przeanalizowano zapisy otwartego konkursu ofert na finansowe wspieranie zadań z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch+” 2020.
 19. Przygotowano analizę planów finansowych za miesiąc wrzesień.
 20. Przygotowano plany jednostek oświatowych na rok 2020.
 21. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
 22. Przygotowano dokumenty i rozliczenia do nagrody Burmistrza.
 23. Konsultacje ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego w sprawie zmian w regulaminie wynagradzania nauczycieli.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dniu 3.10.2019 r. zorganizowano spotkanie z Dyrektorami szkół podstawowych i przedszkoli w celu omówienia założeń do planów finansowych na 2020 rok, przekazania nowych wniosków dot. doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz bieżących problemów w placówkach oświatowych.
2. Dokonano analizy potrzeb mikołowskich placówek oświatowych w zakresie programu „Bankowcy dla Edukacji” oraz przygotowano odpowiedź do Fundacji Warszawskiej Instytutu Bankowości w zakresie zawarcia aneksu do zawartego porozumienia.
3. Dokonano podziału środków projektu „Innovation and transformation in education” dofinansowanego w ramach programu Erasmus+ celem jego wprowadzenia do budżetu Gminy Mikołów na sesji październikowej.
4. Zorganizowanie szkolenia dla dyrektorów szkół i przedszkoli w zakresie Systemu Informacji Oświatowej.
5. Przygotowano odpowiedź do protokołu z zebrania Sołeckiego w Bujakowie z dnia 11.09.2019 r.

C - inne:

1. Do końca września br. trwały szkolenia w ramach projektu "e-Mocni".
 - 1.1. Przygotowano sprawozdawczość za miesiąc wrzesień związaną z uczestnikami biorącymi udział w projekcie.
2. Kontynuowana jest przez Gminę w formule ZIT realizacja projektu w ramach priorytetu 9.2.1 RPO WSL „Postaw na rodzinę”. Całkowity koszt projektu 956 181,25 zł, dofinansowanie 889 248,56 zł. Realizatorem jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie.
3. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
4. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
6. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
7. Na bieżąco realizowane są wnioski dotyczące dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
8. Na bieżąco prowadzone są zadania z zakresu kontroli obowiązku szkolnego i nauki.

9. Na bieżąco przyjmowane są wnioski w sprawie przyznania stypendiów Burmistrza za rok szkolny i akademicki 2018/2019.
10. Koordynacja przygotowania obchodów w związku z obchodami 800-lecia Mikołowa w tematyce oświatowej – spotkanie z Panią dr Marią Lipok-Bierwiaczonek.
11. Współpraca z Panią Agnieszką Ganiek w ramach inicjatywy lokalnej - analiza i zatwierdzenie wniosku Szkoły Podstawowej nr 3.
12. Spotkanie z przedstawicielami Związku Nauczycielstwa Polskiego w sprawie uchwalenia nowego regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
13. Współorganizacja spotkania dyrektorów z pracownikami MOPS w sprawie „Kooperacji 3D” i realizacji programów profilaktycznych.
14. Udział w uroczystości wręczenia sztandaru Szkole Podstawowej nr 4 w Mikołowie.
15. Udział w Konferencji w Siewierzu zorganizowanej przez Stowarzyszenie Wspierania Samorządności w Mikołowie, Szczyrku (RIO); udział w uroczystości zorganizowanej przez Zespół Szkół nr 1 Specjalnych w Mikołowie – wręczenie dyplomów i wyróżnień.
16. Przygotowanie ogłoszenia konkursu na stanowisko inspektora w Wydziale Oświaty.
17. Przygotowanie dokumentacji związanej z przyznaniem Nagród Burmistrza nauczycielom i pracownikom oświaty oraz przygotowanie uroczystości z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
18. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
19. Na bieżąco przeprowadzana analiza planów finansowych placówek oświatowych.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
 ul. Jana Pawła II 1/1
 tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opracowanie planu budżetu na 2019r.
2. Koordynacja działań związanych z funkcjonowaniem Młodzieżowej Rady Miejskiej.
3. Opracowanie plakatów i ulotek w związku z organizacją V edycji Budżetu Obywatelskiego.
4. Uczestnictwo w spotkaniach dotyczących przeprowadzenia kampanii ekologicznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja przygotowań do obchodów Święta Niepodległości 11 listopada.
2. Pomoc w organizacji obchodów Dnia Edukacji Narodowej.
3. Współpraca z Zakładem Usług Komunalnych dotycząca zakupu miejskiego oświetlenia świątecznego.
4. Wykonywanie tłumaczeń na potrzeby Biura Rozwoju Systemów Informatycznych oraz Rady Miejskiej Mikołowa.
5. Udział w spotkaniach organizacyjnych dotyczących realizacji Jednolitej Strategii Terytorialnej Powiatu Mikołowskiego.
6. Kontynuacja działań zmierzających do postawienia figury „Rycerza Mikołowskiego” jako elementu małej architektury w przestrzeni miejskiej.
7. Promocja wydarzeń organizowanych w mieście – w tym w prasie i lokalnych stacjach radiowych.
8. Opracowania graficzne na potrzeby Urzędu Miasta (m.in. plakaty dot. imprez w Miejskiej Placówce Muzealnej, spotkań i zajęć dla seniorów, grafiki informacyjne na stronę i FB UM oraz do prasy lokalnej, przygotowywanie materiałów promocyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego).
9. Opracowywanie artykułów informacyjnych oraz współpraca z lokalnymi mediami.
10. Opracowanie nowego plakatu zbiorczego z wydarzeniami kulturalnymi i sportowymi na listopad.
11. Obsługa strony www.mikolow.eu.
12. Fotorelacje z wydarzeń odbywających się w Mikołowie.
13. Kompleksowa obsługa mediów społecznościowych.
14. Współpraca z Centrum Muzycznym Krawczyka XXI.
15. Opracowanie projektów graficznych dla wydarzeń odbywających się w gminie.
16. 16.09 muzeum odwiedziły "Pszczółki" i "Biedronki" z Przedszkola nr 3 w Mikołowie
17. 17.09 dzieci z Przedszkola nr 13 zwiedzały nasze muzeum
18. 19.09 odbyło się spotkanie z dr Grzegorzem Bębniakiem poświęcone przebiegowi I powstania śląskiego w

Mikołowie.

- 19.20.09 w muzeum odbył się wykład muzyczny Grzegorza Płonki: Pieśń i walka! - śląska pieśń powstańcza.
- 20.22.09 w muzeum odbył się wykład Mariusza Dmetreckiego. Spotkanie było wstępem do niedzielnego spaceru Śladami mikołowskich Żydów.
- 21.05.10 do muzeum przybyła grupa uczestnicząca w Rajdzie Rowerowym Szum Gum.
- 22.06.10 na mikołowskim Rynku odbył się 10 w tym roku jarmark staroci
- 23.07.10 MPM odwiedziła klasa IIIa z I LO im. Karola Miarki w Mikołowie
- 24.09.10 w muzeum odbyło się spotkanie - "Herbatka z księżną Daisy". Do placówki przybyło stowarzyszenie Siloe. Zebrani wysłuchali wykładu dr Bronisławy Jeske-Cybulskiej z Mikołowskiego Towarzystwa Historycznego
- 25.12.10 W MPM wykładem Mariusza Dmetreckiego rozpoczął się spacer krajoznawczy "Miasto którego nie ma"



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik **Jadwiga Lisztwan**

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto prace dotyczące publikacji danych w zakresie Mapy Aglomeracji na zewnętrznym geoportalu gis.mikolow.eu w oparciu o opracowanie firmy REFUNDA.
2. Przeanalizowano oraz opracowano dane pozyskane z Systemu Ewidencji Wypadków i Kolizji (SEWIK). Trwają prace nad ich publikacją w wewnętrznym Systemie GIS.
3. Wizualizacja projektów zatwierdzonych do głosowania w ramach V edycji Budżetu Obywatelskiego w aplikacji gis.mikolow.eu
4. Przygotowano bazę osób uprawnionych do głosowania na potrzeby Budżetu Obywatelskiego.
5. Przygotowanie i publikacja ankiet dla mieszkańców oraz pracowników urzędów Gmin powiatu Mikołowskiego i Starostwa Powiatowego na potrzeby badania wykorzystania Systemu Informacji o Terenie.
6. Przygotowanie i publikacja na stronie mikolow.eu aplikacji prezentującej wyniki wyborów do Sejmu i Senatu RP na obszarze Gminy Mikołów.
7. Publikacja aktualnej struktury własności dla terenu powiatu mikołowskiego na geoportalu gis.mikolow.eu oraz w wewnętrznych systemach GIS poszczególnych gmin.
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania niezbędnych analiz przestrzennych.
9. Opracowano propozycję planu budżetu na rok 2020 w ramach realizowanych zadań.
10. Aktualizacja certyfikatu niekwalifikowalnego na potrzeby usługi PayByNet.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja prac związanych z pozyskiwaniem i analizowaniem danych pozwalających na weryfikację systemu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dane będą obejmować zakres m. in. złożonych deklaracji, ewidencji ludności, zużycia wody, zawartych umów wodno-kanalizacyjnych.
2. Opublikowanie danych w wewnętrznym Systemie GIS w zakresie Mapy Aglomeracji na podstawie opracowania wykonanego przez firmę REFUNDA.
3. Trwa analizowanie możliwości funkcjonalnych i finansowych prowadzenia Systemu informacji o terenie po okresie trwałości projektu.
4. Kontynuacja prac dotyczących opracowania nowej funkcjonalności aplikacji na potrzeby akcji „Zasadź drzewo”.
5. Przeanalizowano oraz opracowano dane pozyskane z Systemu Ewidencji Wypadków i Kolizji (SEWIK). Trwają prace nad ich publikacją w wewnętrznym Systemie GIS.
6. W ramach zapewnienia trwałości projektu GIS prowadzenie nadzoru nad prawidłowym działaniem systemu w zakresie wydajności sprzętu, prawidłowości wykonywania replikacji danych, kompleksowego wsparcia użytkowników.
7. W ramach projektu „Wirtu@lny Urząd - system elektronicznych usług publicznych w Gminie Mikołów” kontynuujemy prace dotyczące udostępniania i aktualizacji e-usług urzędu w zakresie publikacji wniosków w Centralnym Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych oraz dodawania nowych e-usług na eBOI, Sekap, ePUAP
8. Comiesięczna aktualizacja bazy PRG w GUGiK w zakresie ewidencji ulic i adresów.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
Naczelnik Sabina Winnicka–Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24
Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przy naszym udziale zostały przeprowadzone pierwsze Mikołowskie Dni Zwierząt
2. Nawiązano współpracę z Katowickim Biurem Promocji w Krakowie, które w październiku zorganizuje w MDK Mikołów przedstawienia teatralne dla uczniów klas 6 i 7 Mikołowskich Szkół Podstawowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Opracowywano Program Ochrony Środowiska dla miasta Mikołów na lata 2019 – 2022 z perspektywą do 2026 roku – przekazano projekt uchwały Radzie Miasta Mikołowa.
2. Otrzymano dofinansowanie z WFOŚiGW w Katowicach do zadania polegającego na usunięciu wyrobów zawierających azbest – trwa oczekiwanie na rozliczenie projektu.
3. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 3.1. „Wykonanie hali produkcyjno – magazynowej wraz z infrastrukturą” w Orzeszu – Jaśkowicach przy ul. Fabrycznej 1.
 - 3.2. „Mobilna instalacja do przetwarzania odpadów wydobywczych z górnictwa węgla kamiennego, występujących w postaci skały płonnej”.
 - 3.3. „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 1,0 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną – Orzesze Zgoń”.
 - 3.4. „Granulacja odpadów po produkcji krążków gumowych do sieci rybackich oraz separacja elementu tekstylnego od gumy”
 - 3.5. „modernizacja istniejącej stacji bazowej telefonii komórkowej Play o numerze MIK0001_I polegającej na rozszerzeniu zakresu pracy urządzeń o system LTE800 oraz LTE2600”.
4. Zakończono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Przebudowa stacji elektroenergetycznej SE 110/6kV „Budryk” w Ornontowicach”.
5. Uczestniczymy w prowadzonych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć:
 - 5.1. „Rozbudowa ul. Rolniczej (od ul. Beskidzkiej do posesji 86 przy ul. Rolniczej) w Mikołowie”
 - 5.2. „Wydobywanie węgla i metanu, jako kopaliny towarzyszącej ze złoża węgla kamiennego "Budryk",
 - 5.3. „Wydobywanie węgla kamiennego ze złoża „Łaziska 1””,
 - 5.4. „Optymalizacja pojemności procesowych instalacji do przetwarzania odpadów radioaktywnych w Jasłowskich Bohunicach, na Słowacji” (postępowanie transgraniczne).
6. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”.
7. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 2,0 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną – Mikołów Bujaków”.
8. Udzielano odpowiedzi na wnioski w zakresie informacji o środowisku.
9. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
10. Zakończono postępowanie w sprawie nakazania posiadaczowi odpadów ich usunięcie z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania – ul. Kościuszki. Rozpoczęto działania zmierzające do usunięcia odpadów.
11. Udzielono odpowiedzi na wnioski, zapytania i postulaty z posiedzenia Komisji Rady Miejskiej Mikołowa.
12. Udzielano odpowiedzi na wnioski w zakresie informacji o konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
13. Na bieżąco przyjmowane są informacje o wyrobach zawierających azbest oraz ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
14. Trwają prace zmierzające do podłączenia wszystkich mieszkańców, którzy mają taką możliwość, do kanalizacji miejskiej. Prowadzone są kontrole nieruchomości, gdzie nie dopełniono w/w obowiązku.
15. Przeprowadzono kontrole zbiorników bezodpływowych w zakresie sposobu pozbywania się nieczystości

ciekłych.

16. Rozpoczęto kontrole przydomowych oczyszczalni ścieków pod kątem wywozu osadów z oczyszczalni oraz zawartych umów z przedsiębiorcami.
17. Prowadzonych jest 7 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
18. Zakończono 32 postępowania administracyjne wydając decyzje i zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
19. W toku jest 45 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 19.1. postępowania administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Wojska Polskiego, Ludwika Spiry, Przelotowej Korfantego
 - 19.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Darwina, Grudniowa (2 postępowania), Fabryczna, Nowy Świat, Krakowska, Żwirki i Wigury, Rybnicka, Mokierska
 - 19.3. jako gmina zastępcza wyznaczona przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach postępowanie Urzędu Miejskiego w Gliwicach na wniosek Tauron S.A. oraz Gminy Ornontowice.
 - 19.4. postępowanie administracyjne o zezwolenie na usunięcie drzew w związku z przygotowaniem placu pod wiercenie otworu Bielszowice – 2H w ramach planowanego do realizacji projektu robót geologicznych.
20. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: św. Wojciecha, Szkolna, Plac 750-lecia, Waryńskiego, Dębowa, Wschodnia, Jana Pawła 4, Park Planty, Młyńska, Karola Miarki, ul. Porazińskiej – na skarpach rzeki Jamna, ul. Miarki.
21. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew rosnących przy ul. Młyńska, Strzechy, Dębowa, Wschodnia,
22. Zawarto umowę o odszkodowanie z Górnośląskim Przedsiębiorstwem Wodociągowym S.A. w Katowicach przysługującą od właściciela urządzeń za drzewa oraz ich usunięcie.
23. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
24. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
25. Wydano decyzję umarzającą postępowanie dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce przy ul. Lipcowej w Mikołowie.
26. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce nr 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach.
27. Wydano decyzję umarzającą postępowanie dotyczące zmiany stanu wody na gruncie na działce znajdującej się przy ul. Dwór w Wyrach.
28. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stanu wody na gruncie na działce przy ul. Kąty w Mikołowie.
29. Trwają prace zmierzające do naliczania opłat za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej.
30. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
31. Rozpoczęto prace nad przygotowaniem dokumentów do przetargu obejmującego wyłapywanie i zapewnienie właściwej opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Mikołów w 2020 r.
32. Podjęte zostały działania w sprawie odszczurzenia prywatnych terenów przyległych do Plant jak również samego parku Planty
33. Ogłoszona została akcja deratyzacji na terenie Mikołowa
34. Wydane i opublikowane zostało obwieszczenie Burmistrza w sprawie terminów polowań zbiorowych Koła Łowieckiego CIETRZEW w Rudzie Śląskiej w obwodzie łowieckim nr 129
35. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji
36. Na bieżąco wydawana jest społecznym karmicielom karma w celu dokarmiania kotów wolno żyjących
37. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt
38. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami
39. Trwa weryfikacja wniosków o dotacje celowe z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania oraz wypłata dotacji.
40. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do montażu odnawialnych źródeł ciepła i modernizacji ogrzewania.
41. Zgodnie z Planem Działań Krótkoterminowych, na bieżąco wykonywane są działania wynikające z PDK.
42. We współpracy z Ekologiczną Fundacją Arka z Bielska Białej zorganizowano 2 pikniki ekologiczne na Rynku dla dzieci Szkół Podstawowych Gminy.
43. We współpracy z Urzędem Marszałkowskim i WFOŚiGW w Katowicach zorganizowano spotkanie informacyjne dla mieszkańców Gminy Mikołów dotyczące Czystego Powietrza.

44. Przeprowadzono akcję sprzątnięcia śmieci w ramach której Szkoły i Przedszkola Gminy Mikołów sprzątały tereny z najbliższego otoczenia. W ramach tej akcji pracownicy Banku Spółdzielczego sprzątały Starganiec. Zebrali ponad 200 worków z odpadami.
45. Pozytywnie zaopiniowano „Projekt robót geologicznych dla określenia warunków geologiczno-inżynierskich dla projektowanej inwestycji na działce o nr ew. 3885/66 w Mikołowie przy ul. Górniczej” opracowanego w czerwcu 2019 r. przez firmę Ekoid w Katowicach, 40-302 Katowice, ul. gen. H. Le Ronda 76.
46. Negatywnie zaopiniowano projekt robót geologicznych wykonania badawczego otworu wiertniczego Bielszowice-1K wraz z otworem kierunkowym Bielszowice-2H w celu oceny przedeksploatacyjnego odmetanowania pokładów węgla w ramach II Etapu Programu Badawczego Geo-Metan.
47. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
48. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska.

C - inne:

1. Uczestniczyliśmy w szkoleniu „Zagadnienia związane z gospodarką wodno-ściekową w procedurze wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach” zorganizowanym przez RDOŚw Katowicach.
2. Braлиśmy udział w posiedzeniu Komisji Geologii i Górnictwa które było poświęcone tematowi: „Wybrane zagadnienia i problemy jednostek samorządu terytorialnego w okresie ostatniej reformy górnictwa węgla kamiennego oraz likwidacji kopalń na przykładzie Rudy Śląskiej”.
3. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty cząstkowe dróg asfaltowych – ulice: Szafranka, Reta, Dzieńdziela, Waryńskiego, Młyńska, Cmentarna, Stolarska, Poprzeczna, Jasna, Szkolna, Krzywa, Skalna, Długa, Jaworowa, Porazińskiej, Zagrodowa, Sosnowa zatoka, Konwalii, Wojciecha.
 - 1.2. Remonty cząstkowe dróg gruntowych – ulice: Dolina Jamny, przejście Akacyjowa-Cyprysów.
 - 1.3. Roboty brukarskie – ulice: Katowicka, Górnośląska, Wyszyńskiego, Pasaż Jesionowy.
 - 1.4. Inne prace – ulice: Hubera – pokrywa wpustu, Szarotek – przepust, Jaśminów – wykonanie pobocza, wykonanie chodnika Konwalii.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2552 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Wycinka, cięcia pielęgnacyjne w koronie drzew – ulice: Jarzębinowa, Pasaż Jesionowy, os. Słowackiego, Podgórna, Szkolna, Chudowska, Duże Planty, Podleska, Kolonia Huta, Planty, Skośna, Szarotek, Dołowa, Górnicza, Jodłowa, Stolarska, Dzieńdziela.
 - 3.2. Wykonanie nawożenia rabat miejskich.
 - 3.3. Mycie ławek, donic, koszy i latarni.
 - 3.4. Koszenie działek gminnych – Centrum, zasoby ZGL, Regielowiec.
 - 3.5. Podlewanie, pielienie, zabiegi pielęgnacyjne na zieleńcach i rabatach.
 - 3.6. Zamiatanie ulic i chodników.
 - 3.7. Obsługa imprez miejskich – Rynek, Pokoju, Mokre.
 - 3.8. Założenie rabaty CUW.
 - 3.9. Założenie terenu zielonego sołtysówka Borowa Wieś.
 - 3.10. Inne prace – usunięcie darni chodnik Górnośląska oraz łącznik z Gliwicką, , naprawa koszy, ławek, przeglądy placów zabaw, konserwacja fontann, sadzenie drzew i krzewów, likwidacja donic, wykonanie kompozycji jesiennej Rynek.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska
ul. Krakowska 30
tel. 32 327 30 27



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia .
2. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji do Ubezpieczyciela związanej z roszczeniem z ubezpieczenia dzieci .
3. Zawarcie umowy z ubezpieczycielem dotyczącej ubezpieczenia dzieci w placówce.
4. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha .
5. Udział w szkoleniu „e-mocni”.
6. Przygotowanie dokumentacji finansowej dotyczącej resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 „Maluch+”2020.
7. Udział w spotkaniu w sprawie projektu „Kooperacja 3D – model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin”.
8. Udział w spotkaniu inicjującym powołanie Zespołu Kooperacyjnego.
9. Udział w uroczystości z okazji Dnia Edukacji Narodowej.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Projekt „Rękodzielnia – jeszcze więcej sztuki” – realizacja zajęć:
 - 1.1. Warsztaty plastyczne w MDK :
 - 1.1.1. z uczestnikami z Ośrodka w Borowej Wsi - 1 października,
 - 1.1.2. z uczniami Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 – 21 i 22 października,
 - 1.2. Muzykoterapia:
 - 1.2.1. zajęcia w ZSS nr 2 w Mikołowie, dwie grupy– 15 października,
 - 1.3. Wyjazd do Muzeum Śląskiego na zajęcia z uczniami ZSS nr 2 – 24 października.
 - 1.4. Otwarcie wystawy i podsumowanie projektu „Rękodzielnia – jeszcze więcej sztuki”:
 - 1.4.1. spotkanie dyskusyjne poświęcone włączaniu osób niepełnosprawnych w życie kulturalne oraz
 - 1.4.2. wernisaż wystawy prac uczestników – 17 października.
2. Rozpoczęcie sezonu artystycznego 2019/2020 – koncert Kuby Sienkiewicza - Kwartet Jurajski – 4 października.
3. Monodram „Goła baba” – Joanna Szczepkowska – 28 października.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy: Galeria 33 i hol MDK – otwarcie wystawy fotografii oraz prac plastycznych uczestników zajęć w ramach projektu „Rękodzielnia - jeszcze więcej sztuki” realizowanego w ramach programu ministerialnego „Kultura dostępna” – wernisaż – 17 października, wystawa czynna do końca listopada.
Galeria MDK – otwarcie wystawy Grzegorza Chudego – „Po drugiej stronie byfja” – 25 października.
2. Prowadzimy stałe zajęcia poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce (w tym nowych grup):
 - 2.1. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.2. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.3. chór żeński „Gloria” – środy – w MDK,
 - 2.4. chór „Mokrzanki” – środy – Sołtysówka w Mokrem,
 - 2.5. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” - poniedziałki i wtorki w MDK,

- 2.7. Grupa Teatralno - Aktorska „BZDUUURA” dla młodzieży – poniedziałki w MDK,
- 2.8. Grupa Teatralno – Aktorska „BZDUUURKA” dla dzieci – poniedziałki w MDK.
- 2.9. zespół wokalny – instrumentalny „MikoMusic” – środy i czwartki w MDK,
- 2.10. klub szachowy – poniedziałki i środy w MDK,
- 2.11. klub rękodziela dla dorosłych „Pracownia działań pięknych i niebanalnych” – czwartki w MDK,
- 2.12. rytmika dla dzieci – wtorki - dwie grupy - w MDK,,
- 2.13. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
- 2.14. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
- 2.15. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
- 2.16. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
- 2.17. klub filmowy „iks” – poniedziałki i piątki w MDK,
- 2.18. Grupa Twórców „Barwą skojarzeń” – poniedziałki w MDK,
- 2.19. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
- 2.20. Fifi artystycznie+ dla dorosłych – środy i czwartki w MDK,
- 2.21. Fifi Dream starsza grupa – środy w MDK,
- 2.22. Fifi Dream młodsza grupa – czwartki w MDK,
- 2.23. Fifi Fit – środy w MDK,
- 2.24. Fifi Balet – czwartek w MDK,
- 2.25. Modelarnia „Jantar” – wg własnego harmonogramu – pracownia na Krawczyka 16a,
- 2.26. język włoski dla dorosłych – wtorki w MDK,
- 2.27. sekcja skatowa – środy w MDK,
- 2.28. klub pszczelarzy – wg harmonogramu raz w miesiącu,
- 2.29. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
- 2.30. klub puszystych „Super linia” – wg własnego harmonogramu,
- 2.31. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa.
3. Rozesłany został newsletter do grupy odbiorców.
4. Wykonane zostały ulotki w ilości: 400 sztuk promujące nasze działania.
5. Promujemy i informujemy na bieżąco nasze imprezy na stronie www i na facebooku.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Urząd Miasta – szkolenie przez wyborami – 1 października,
 - 1.2. Narodowy Teatr Edukacji – 4 spektakle dla szkół – 9 października,
 - 1.3. Rozstrzygnięcie Konkursu Plastycznego ZSS nr 1 – 15 października,
 - 1.4. Dzień Edukacji Narodowej – akademie miejska połączona z przyznawaniem nagród i wyróżnień dla nauczycieli i pracowników oświaty – 16 października,
 - 1.5. Dancing dla Seniorów – 18 października,
 - 1.6. Exit Tour – koncerty dla szkół w ramach projektu dydaktycznego dla szkół pod patronatem Ministerstwa Edukacji Narodowej – 25 i 26 października,
 - 1.7. Krakowskie Biuro Promocji – spektakle dla szkół – 29 i 30 października.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. zajęcia taneczne dla seniorów – 4, 11, 18, 25 października,
 - 2.2. Wędkarze – zebranie - 1 października,
 - 2.3. Pszczelarze – spotkanie – 7 października,
 - 2.4. Stowarzyszenie Krystyn i Sympatyków – 3, 10, 17, 24 i 31 października,
 - 2.5. Rada Senioralna – dyżury i zebrania – 7, 14, 21, 28 października,
 - 2.6. Górnośląskie Stowarzyszenie Diabetyków – zebranie i spotkanie z lekarzem - 11 października
 - 2.7. Centrum Społecznego Rozwoju – szkolenie - 16 października,
 - 2.8. Koło Gospodyń Wiejskich – zebranie – 16 października,
 - 2.9. Urząd Miasta – szkolenie – 26 października,
 - 2.10. Firma „Remedium” - wynajem – 29 października.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany „Chopin” - Bujaków:
 - 3.1.1. wyjazdowe warsztaty muzyczne w Mizernej 4 - 6 października,
 - 3.1.2. oprawa muzyczna mszy jubileuszowej z okazji 25 lecia chórzystów w kościele w Bujakowie – 12 października,
 - 3.1.3. udział w Koncercie Pieśni Maryjnych w Przyszowicach – 20 października.
 - 3.2. Chór żeński „Gloria”:
 - 3.2.1. koncert pieśni maryjnych i oprawa mszy odpustowej w kościele MB Zbawiciela u Salwatorianów - 13 października,
 - 3.2.2. śpiew podczas nabożeństwa różańcowego w kościele u Salwatorianów – 22 października.
 - 3.3. Chór żeński „Mokrzanki”:
 - 3.3.1. wyjazdowe warsztaty muzyczne w Brennej – 11 – 13 października.

3.4. Zespół Muzyki Dawnej i Tańca Historycznego „Capella Nicopolensis”:

- 3.4.1. występ grupy starszej podczas konferencji naukowej Blask Renesansu IF „Renaissance Claritas 2021” w Krakowie w Akademii Muzycznej – 18 października,
- 3.4.2. oprawa muzyczna podczas otwarcia wystawy Grzegorza Chudego – 25 października.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Opracowanie regulaminu oraz ogłoszenie Konkursu dla klas 1-3 szkół podstawowych na ilustrację do wiersza Urszuli Pach – mikołowskiej poetki.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Udział w ogólnopolskiej akcji Noc Bibliotek. Edycja 2019 odbywała się pod hasłem „Znajdźmy wspólny język. W ramach Nocy Bibliotek odbyły się:
 - 2.1.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka, której gościem była Anna Oleś, promująca swoją książkę „Saga rodu po kądzieli”,
 - 2.1.2. Kiermasz książki kulinarnej połączony z degustacją przetworów autorstwa pracowników biblioteki,
 - 2.1.3. Kiermasz rękodzieła autorstwa uczestniczek „Babcinego heklowania i sztrykowania”.
 - 2.2. Promocja i popularyzacja zbiorów bibliotecznych w ramach akcji „Książki polecane”:
 - 2.2.1. Kresy, Wołyń...
 - 2.2.2. Terapie leczą nasze zdrowie.
 - 2.2.3. Polscy artyści teatru i kina.
 - 2.2.4. Światowy Dzień Walki z Otyłością.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Urodziny Kubusia Puchatka - impreza biblioteczna dla przedszkolaków z udziałem zaproszonych gości.
 - 3.2. Spotkanie autorskie z Marcinem Pałaszem.
 - 3.3. Teatralki „Dzieci – dzieciom” - występ uczniów Szkoły Specjalnej w Borowej dla uczniów z klas pierwszych i drugich.
 - 3.4. Olimpiada Czytelnicza „Książkowa Siódemka” – etap 2.
 - 3.5. Pasowanie na Czytelnika: 23.10. – grupa z P11, 25.10. – grupa z P11, 30.10. – grupy z P12.
 - 3.6. „Mała Olimpiada Czytelnicza” dla uczniów klas trzecich szkoły podstawowej – etap 1.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. „Literacka Nagroda Nike”- wystawa.
 - 4.2. „Olga Tokarczuk – Laureatka Literackiej Nagrody Nobla 2018”.
5. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
 - 5.1. Przygotowanie uczniów SP 8 do konkursu czytelniczego organizowanego przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Mikołowie – we współpracy z P. Magdaleną Krzyszczo, bibliotekarką SP 8 w Mikołowie.
 - 5.2. „Sport to zdrowie” - warsztaty Kici-Nici dla przedszkolaków z Oddziału Przedszkolnego przy SP 8..
6. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 6.1. „Krótka historia zakładki” – mini-wystawa.
 - 6.2. Lekcja biblioteczna dla klasy 3 z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego na Recie – temat zajęć: „Jesień z Wesołym Ryjkiem”.
7. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 7.1. Lekcje biblioteczne dla Szkoły Specjalnej w Borowej Wsi.
 - 7.2. Głośne czytanie dla przedszkolaków z P 6.
 - 7.3. Dostarczanie książek czytelnikom w ramach akcji Książka na telefon.
8. Filia nr 7 Śmiłowice – Agata Chmiel:
 - 8.1. Warsztaty Kici-Nici – dwa spotkania: „Sport to zdrowie” oraz „Dzień Języków Obcych”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Kontynuacja prac związanych z komputeryzacją filii nr 4 Reta – znakowanie księgozbioru kodami kreskowymi.
 - 1.2. Przedłużenie i zakończenie etapu naboru prac w VII edycji konkursu „Napiszmy to po naszymu” (31.10).
 - 1.3. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym

- wiekem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
- 1.4. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - kontynuacja cyklu spotkań dla osób 60+ i nie tylko (każdy czwartek).
 - 1.5. Zbiórka czasopism dla pacjentów i pensjonariuszy Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. św. Józefa w Mikołowie oraz dziennego Domu Pomocy w Mikołowie.
 - 1.6. Współpraca z Dziennym Domem Pomocy – wymiana księgozbioru.
 - 1.7. Kompleksowa obsługa profilu filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym facebook.
 2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Poranki bajkowe dla przedszkolaków
 - 3.2. „Mała książka – wielki człowiek” – realizacja ogólnopolskiej kampanii Instytutu Książki dla dzieci z roczników 2013-2016
 - 3.3. Lekcje biblioteczne i zabawy literackie: tematy realizowane w październiku:
 - 3.3.1. Warsztaty czytelnicze,
 - 3.3.2. Kubuś i spółka - bohaterowie naszego podwórka,
 - 3.3.3. Wierszyki domowe do czytania gotowe,
 - 3.3.4. Książki na jesienne dni,
 - 3.3.5. Bajkowo-jesienna biblioteka,
 - 3.3.6. Jesienna biblioteka.
 4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych - kontynuacja.
 5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne porady prawne.
 - 5.2. Prowadzenie zapisów na kursy językowe i komputerowe.
 - 5.3. Prowadzenie zapisów do Klubu Aktywnego Seniora.
 - 5.4. Opracowanie informatora o spotkaniach dla seniorów.
 6. Informatyk
 - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
 - 6.1.1. Dnia Głośnego Czytania,
 - 6.1.2. Nocy Bibliotek,
 - 6.1.3. Spotkania autorskiego z Anną Oleś,
 - 6.1.4. Urodzin Kubusia Puchatka,
 - 6.1.5. Spotkania autorskiego z Marcinem Pałaszem,
 - 6.1.6. Spotkania przy kawie dla Seniorów,
 - 6.1.7. Kina dla Klubu Aktywnego Seniora,
 - 6.1.8. Spotkania autorskiego z Joanną Szczepkowską,
 - 6.1.9. Teatralek,
 - 6.1.10. Pasowań na Czytelnika.
 - 6.2. Kino w Bibliotece:
 - 6.2.1. „Przyptyw wiary” - biograficzny, dramat, reż. Roxann Dawson, rok 2019,
 - 6.2.2. „Serce nie sługa” - komedia romantyczna, reż. Filip Zylber, rok 2018,
 - 6.2.3. „Narzeczony na niby” – komedia romantyczna, reż. Bartosz Prokopowicz, rok 2019,
 - 6.2.4. „Słońce też jest gwiazdą” – romans, reż. Ry Russo-Young, rok 2019,
 - 6.2.5. „W domu innego” – melodramat, wojenny, reż. James Kent, rok 2019,
 - 6.2.6. „Pokémon Detektyw Pikachu” – animacja, familijny, reż. Rob Letterman, rok 2019,
 - 6.2.7. „Godzilla II: Król potworów” – akcja, sci-fi, reż. Michael Dougherty, rok 2019,
 - 6.3. Projekcja filmowa w filii w Śmiłowicach,
 - 6.4. Projekcja filmowa w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym św. Józefa w Mikołowie,
 - 6.5. Projekcja filmowa w Dziennym Domu Pomocy.
 7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 7.1. "Muzyczna Kawiarenka Literacka" - spotkanie dedykowane dla seniorów.
 - 7.2. "Spotkanie ze sztuką" – zajęcia plastyczne dla dzieci młodszych.
 - 7.3. "Przedшкоłaki w bibliotece".
 8. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
 - 8.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka – spotkanie dla seniorów.
 - 8.2. Kurs komputerowy dla seniorów.
 - 8.3. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 8.4. Zakończenie zbiórki książek dla pacjentów Szpitala Psychiatrycznego w Katowicach oraz dostarczenie książek do Szpitala (we współpracy z p. Anną Wilkos).
 9. Filia nr 3 Bujaków – Patrycja Machątek:
 - 9.1. Kurs komputerowy dla seniorów.
 - 9.4. Kącik plastyczny dla najmłodszych czytelników.

10. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 10.1. Kontynuacja prac związanych z przygotowaniem filii do komputeryzacji – znakowanie książek kodami kreskowymi.
 - 10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
11. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 11.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka – spotkanie dla seniorów.
 - 11.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
12. Filia nr 7 Śmitowice – Agata Chmiel:
 - 12.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka – spotkanie dla seniorów.
 - 12.2. Kino dla dzieci w bibliotece (raz w miesiącu).
13. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie:
 - 13.1. Zajęcia biblioterapeutyczne dla pacjentów z wykorzystaniem książek i czasopism dla regulacji systemu nerwowego i psychiki człowieka - każdy poniedziałek (Anna Borowian, Jolanta Świderska).
 - 13.2. Projekcje filmowe dla pacjentów (pierwszy poniedziałek miesiąca).
 - 13.3. Mobilna biblioteka – akcja polegająca na dostarczaniu na oddziały lecznicze książek, czasopism i audiobooków dla pacjentów oraz realizowaniu zamówień na konkretne tytuły – każdy czwartek (Anna Wojtkowska-Witala).



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace związane z naprawą stropu w budynku przy ul. Krakowskiej 3
2. Trwają prace związane z naprawą tynków zewnętrznych w budynku przy ul. Katowickiej 1
3. Rozpoczęto roboty dekarско-blaharskie związane z uszczelnieniem pokrycia dachowego: wymiana kominków wentylacyjnych odpowietrzenia kanalizacji na dachu budynku przy ul. Górniczej 6, wymiana uszkodzonego wpustu dachowego w budynku na os. Mickiewicza 22c, naprawa uszkodzonego fragmentu okapu dachu na budynku przy ul. Młyńskiej 120.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono prace związane z termomodernizacją budynku na os. Grunwaldzkim 1,14
2. Zakończono prace związane z termomodernizacją budynku na os. A. Mickiewicza 12,16
3. Zakończono prace związane z termomodernizacją budynku przy ul. Górniczej 3.
4. Zakończono prace związane z budową śmietnika wraz z utwardzeniem podłoża i wykonaniem oświetlenia w rejonie budynku na os. Mickiewicza 24 w ramach Budżetu Obywatelskiego
5. Zakończono prace związane z montażem drzwi w pomieszczeniu biblioteki przy ul. Ks. Górka 60
6. Zakończono roboty związane z rozbiórką uszkodzonych kul betonowych na budynku przy ul. Strzechy 21.
7. Zakończono roboty związane z montażem komina wentylacyjnego w budynku przy ul. Krawczyka 9.
8. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku na os. Grunwaldzkim 6,13, przy ul. Żwirki i Wigury 33
9. Trwają roboty naprawcze muru oporowego przy ul. Miarki 26
10. Rozstrzygnięto przetarg i wyłoniono wykonawcę na termomodernizację budynku na os. Grunwaldzkim 9.
11. Trwają prace projektowe związane z termomodernizacją budynków: Rymera 1a, Żwirki i Wigury 31 ab, Żwirki i Wigury 31 cd, Bandurskiego 8.
12. Trwa wymiana i odczyt wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych administrowanych przez ZGL.
13. Trwają prace związane z remontem pustostanów w budynkach: Sądowa 3, os. Grunwaldzkie 4, Jana Pawła II 14, Żwirki i Wigury 33, Prusa 5e
14. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
15. Zrealizowaliśmy dwie zamiany.
16. Trwa realizacja zadania – przekwaterowanie mieszkańców z budynku przy Rynku 3 i 4.
17. Konserwatorzy pomalowali pomieszczenia Urzędu Miasta przy Rynku 16
18. Konserwatorzy zakończyli remont klatki schodowej przy ul. Krakowskiej 9.

19. Ponadto konserwatorzy zakończyli konserwację i malowanie ogrodzenia nieruchomości przy ul. Krawczyka 7A, naprawili schody oraz podest przed wejściem do budynku przy ul. Bpa Bandurskiego, i Mickiewicza 8,
20. opróżnili i przygotowali do remontu 2 pustostany.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
kierownik Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na okres zasiłkowy i świadczeniowy 2018/2019 i 2019/2020;
 - 1.2. Przyjmowanie wniosków papierowych na nowy okres zasiłkowy i świadczeniowy;
 - 1.3. Weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych;
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków;
 - 1.5. wypłata przyznanych świadczeń.
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 2.1. Rozpoczęto realizację programów wychowawczo-profilaktycznych w poszczególnych grupach;
 - 2.2. Uczestniczono w zebraniu Zespołu Interdyscyplinarnego w sprawie wychowanków;
 - 2.3. Odbyła się wizyta Komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej Mikołowa;
3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 3.1. Spotkanie informacyjne z przedstawicielami Mikołowskich Szkół i Przedszkoli dotyczące Projektu „Kooperacje 3D”, Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Programów Profilaktycznych w Ramach rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
 - 3.2. II Spotkanie inicjujące powołanie Partnerskiego Zespołu Kooperacyjnego;
 - 3.3. Spotkanie z ławnikami mające na celu przybliżenie działalności Ośrodka;
 - 3.4. Udział w warsztatach dotyczących budowania partnerskich zespołów kooperacyjnych;
 - 3.4. Udział w obchodach Dnia Edukacji Narodowej.
 - 3.6. Udział w zakończeniu XX edycji Powiatowej Młodzieżowej Szkoły Liderów;
 - 3.7. Spotkanie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn

ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 17.10.2019 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 5 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W miesiącu październiku wykonano prace remontowe na kominach dachu DDP oraz wymieniono część rynien.

C - inne:

1. Dla pensjonariuszy DDP są organizowane i przeprowadzane min:
 - 1.1. W każdy wtorek odbywały się zajęcia z gimnastyki usprawniającej oraz poprawiające percepcję wzrokowo-słuchową.
 - 1.2. W piątki odbywały się zajęcia „dbamy o zdrowie” obejmujące pomiar ciśnienia i wagi, ćwiczenia umysłowe, konkursy, pogadanki prozdrowotne (m.in: zioła jak je stosować, orzechy- które są najzdrowsze, pogadanka: znajdź to w sobie czyli człowiek- układanka), oraz muzykoterapia.

- 1.3. Cyklicznie odbywały się zajęcia rękodzieła artystycznego (m.in. bukiety z liści, torebki na prezenty, owoce na szydełku, kompozycje z wikliny papierowej).
- 1.4. Prowadzono zajęcia terapeutyczne w ogrodzie na świeżym powietrzu.
- 1.5. Przeprowadzono konkursy pobudzające pamięć i koncentrację.
2. Spotkania na terenie Domu:
 - 2.1. Odbyły się dwie wymiany biblioteczne między DDP a MBP w Mikołowie.
 - 2.2. W dniu 18.09.2019 odbył się Dzień Otwarty DDP, w którym uczestniczyły Władze miasta, zaproszeni goście i osoby chętne do zwiedzenia Domu. Dodatkowo w tym dniu przeprowadzono pokazowe zajęcia z podopiecznymi oraz zaprezentowano wystawę prac podopiecznych (zdjęcia na stronie internetowej DDP).
 - 2.3. Dnia 9.10.2019 r odbył się występ muzyczny seniorów z Koła Polskiego Związku Niewidomych z siedzibą w Łaziskach Górnych. Wręczone upominki w ramach podziękowań zostały wykonane przez naszych podopiecznych.
3. Udział w imprezach na terenie miasta:
 - 3.1. W dniach 19- 21.09.2019 r podopieczni uczestniczyli w V Mikołowskich Dniach Seniora, podczas których podopieczni DDP prezentowali wystawę swoich prac w MDK (zdjęcia na stronie internetowej DDP).
 - 3.2. Dnia 16.10.2019 podopieczni uczestniczyli w spotkaniu w MBP z cyklu "Porozmawiajmy o nas seniorach przy kawie".
4. Wycieczki:
 - 4.1. Dnia 25.09 2019 r odbyła się wycieczka podopiecznych do Ogródów Kapias w Goczałkowicach Zdroju (zdjęcia na stronie internetowej DDP).



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Udział w Programie Centrum zakończyło czworo uczestników,
2. Dwoje uczestników rozpoczęło uczestnictwo.
3. Dwóch uczestników zostało przyjętych na staż do Centrum finansowy przez Powiatowy Urząd Pracy w Łaziskach Górnych.
4. Udział pracowników w Konferencji z okazji 15-lecia Ustawy o zatrudnieniu socjalnym.
5. Odbyło się spotkanie superwizyjne pracowników.
6. Grupa remontowo - budowlana kontynuuje prace renowacyjne w Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie.
7. Grupa remontowo - budowlana kontynuuje malowanie części pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Centrum.
8. Grupa ogrodnicza rozpoczęła zbiory roślin uprawnych, oraz przygotowuje ogród do sezonu zimowego.
9. Grupa ogrodniczo – porządkowa rozpoczęła i zakończyła prace porządkowe przy ul Bromboszcza, oraz na oś przy Plantach.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych ,koszenie trawy, zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, wybieranie śmieci ze stawu i potoku Alexander.
3. Grupa ogrodnicza kontynuuje prace przy ogrodzie warzywnym.
4. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
5. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez instruktorów zawodu, psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowano zlecenie na naprawę podłogi zaplecza szatniowego Moje Boisko Orlik wraz z awaryjną wymianą pieca c.o. na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG.
2. W trakcie realizacji zadanie w zakresie uzyskania zgody i wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 dla potrzeb realizacji ewentualnych zadań inwestycyjnych na ww. terenie będącym w administrowaniu MOSiR.
3. W trakcie przygotowywania udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C.” – dokonano zwiększenia wartości środków na ww. zadanie celem ogłoszenia kolejnego przetargu w trybie przetargu nieograniczonego.
4. W trakcie realizacji umowa z Firmą NAZ MET Michał MAZUR z Jastrzębia Zdroju na zaprojektowanie i budowę piłkochwyłów oraz instalacji oświetlenia boiska LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – wybór wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego.
5. W trakcie realizacji procedura usunięcia szkody tj. wymiany wygiętego słupa piłkochwytu na obiekcie LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C.
6. W trakcie postępowanie administracyjne w zakresie uzyskania zgody na wycięcie drzew zlokalizowanych na terenie boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 – brzozy rosnące w bezpośrednim sąsiedztwie wiaty i placu zabaw.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu oraz organizacja XVII Mikołowskiego Biegu Ulicznego im. Henryka Biskupiaka
2. Wyremontowano głośnieki na terenie Kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego
3. Wykonano prace porządkowo- pielęgnacyjne na Orlikach przy ul. Katowickiej oraz Zawilców.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów do treningów, sparingów, oraz imprez sportowo-rekreacyjnych.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Współorganizacja XVII Mikołowskiego Biegu Ulicznego im. H. Biskupiaka i III edycji biegu Mikołów na „szóstkę”.
2. Przygotowania do XIII edycji Amatorskich Mistrzostw Polski w pływaniu FAMILY CUP – Kryta Pływalnia.
3. Przygotowania do współorganizacji zawodów IV Ogólnopolskiego Wyścigu w Kolarstwie Przelajowym o Puchar Burmistrza Mikołowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rozbiórka „opalacza” na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty - kontynuacja

2. Przegląd serwisowy i przeprowadzenie niezbędnych napraw w rolbie do obsługi lodowiska.
3. Przegląd oświetlenia zewnętrznego i ozdobnego Ośrodka Rekreacyjny Planty, przeprowadzenie niezbędnych napraw - kontynuacja.
4. Udostępnianie parkingu przy Krytej Pływalni na potrzeby prowadzenia badań w ramach profilaktyki zdrowia kobiet.
5. Organizacja akcji MOSiR „Pływaj na odległość” w Krytej Pływalni.
6. Przegląd sprzętu zimowego będącego na wyposażeniu wypożyczalni lodowiska – zaplanowanie napraw i wymiany uszkodzonego sprzętu – Ośrodek Rekreacyjny Planty.
7. Zabezpieczenie parkingu na potrzeby transportu grup szkolnych korzystających z krytej pływalni.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych oraz szkolnych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, Sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace w porządkowe obiekcie oraz wokół niego
5. Bieżąca konserwacja wężła cieplnego i układów klimatyzacyjnych

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do organizacji „Amatorskich Mistrzostw Polski w Pływaniu – FAMILY CUP” - XIII edycja”
2. Przygotowania do organizacji „XXVI edycji ogólnopolskich zawodów dziecięcych w lekkoatletyce – Czwartki Lekkoatletyczne”
3. Przygotowania do współorganizacji „IV Ogólnopolski wyścig w kolarstwie przełajowym o Puchar Burmistrza Miasta Mikołowa”
4. Przygotowania do współorganizowania „III Turnieju Steel Darta o Puchar Dyrektora MOSiR”
5. Przygotowania do współorganizowania „Profesjonalnej Ligi Rugby na Wózkach ”
6. Przygotowania do współorganizowania „Seminarium Aikido”
7. Przygotowania do współorganizowania „VII Otwartego Pucharu Świata Kong Sao”
8. Przygotowania do współorganizowania „IV GP Biegatonu Leśna Szarańcza”
9. Przygotowania do organizacji „XII Mikołowskiej Jesieni z Badmintonem – turniej dla uczniów szkół mikołowskich”

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 2 styczeń – 18 grudzień – „MOSiR dla Seniorów” zajęcia w ramach akcji „Fit Senior”
2. 17 styczeń – 19 grudzień – „Joga dla Seniorów” zajęcia w ramach akcji „Fit Senior”
3. 6 kwiecień – 26 październik – zajęcia BiegamBoLubię w Mikołowie.
4. 01 wrzesień 2019 – 31 styczeń 2020 – „XXII edycja Pływaj na odległość”
5. 07 wrzesień – „XVI Mikołowska Kampania Łańcuch czystych serc – turniej piłki nożnej ”
6. 07-08 wrzesień – „Profesjonalna Liga Rugby na Wózkach ”
7. 14 wrzesień – „VIII Turniej o Puchar Burmistrza Mikołowa w piłce siatkowej”
8. 19 wrzesień – I eliminacje „XXVI edycji ogólnopolskich zawodów dziecięcych w lekkoatletyce – Czwartki Lekkoatletyczne”
9. 21 wrzesień – „Senioriada czyli Sportowy Dzień Seniora”
10. 28 wrzesień – XVII Mikołowski bieg uliczny im. H. Biskupiaka” oraz III edycja biegu „Mikołów na szóstkę”
11. 28 wrzesień – „Biegi dzieci i młodzieży – podczas XVII Mikołowskiego biegu ulicznego im. H. Biskupiaka”
12. 30 wrzesień – „Powiatowa Spartakiada Osób Niepełnosprawnych”

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Siatkowej terminarzy rozgrywek dla sekcji siatkówki KS Burza Borowa Wieś i UKS Trójka.
2. Analiza budżetów klubów sportowych w celu dostosowanie wydatków do wysokości środków finansowych będących w dyspozycji klubów do końca bieżącego roku.

3. Sporządzenie wniosku o dokonane przesunięć pomiędzy poszczególnymi paragrafami w planie finansowym przyznanym na działalność związaną z wspieraniem sportu na obszarze Gminy Mikołów wg planowanych działań w klubach.
4. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów i instruktorów do końca bieżącego roku, w poszczególnych sekcjach sportowych klubu AKS Mikołów zgodnie z wnioskami klubu sportowego w oparciu o przyznany budżet na rok 2019 oraz zaangażowanie zawartych umów.
5. Przeprowadzenie kontroli pracy instruktorów sekcji tenisa stołowego - UKS STS w II LO w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
3. Kontynuujemy zadania związane z przygotowaniem poszczególnych sekcji sportowych klubów gminy Mikołów do nowego sezonu rozgrywkowego w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych (licencje, zgłoszenia do rozgrywek itp.)
4. Kontrolujemy rejestry czasu pracy trenerów i instruktorów zgodnie z zapisami w zawartych umowach zleceń oraz umowach o usługi.
5. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe, turnieje, sparingi, mecze Pucharu Polski (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
 Rynek 7 I piętro
 Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
 (alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzono czynności w sprawie interpelacji Radnych zgłaszanych na Sesji Rady Miejskiej, Komisjach Rady Miejskiej oraz e-mailowo i bezpośrednio do Straży Miejskiej – czynności zakończono.
2. Prowadzenie strony internetowej www.strazmiejska.mikolow.eu – czynności w toku.
3. Od dnia 02 września 2019r udział w realizacji akcji „Bezpieczna Droga do Szkoły” – czynności zakończono.
4. Kontynuowanie procesu sprawdzenia gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy - czynności w toku.
5. Dokonano sprawdzeń miejsc przebywania bezdomnych, sytuacja w dalszym ciągu jest monitorowana – czynności w toku.
6. Stała kontrola przestrzegania przepisów w zakresie sprzątania zanieczyszczeń po swoich zwierzętach, oraz działania prewencyjne w tym zakresie (informowanie, rozdawanie darmowych woreczków) - czynności w toku.
7. Sprawdzanie prawidłowości umieszczania numerów porządkowych posesji na terenie Gminy – czynności w toku.
8. Sprawdzanie spraw porządkowych oraz stanu dróg i chodników – czynności w toku.
9. W dniach 12,13 października 2019r Strażnicy Miejscy wykonywali szereg czynności związanych z organizacją i zabezpieczeniem miasta podczas wyborów do sejmu i Senatu - czynności zakończono.
10. Wspólnie z MOPS prowadzono akcję monitorowania miejsc przebywania osób bezdomnych w celu ewentualnego udzielenia pomocy – czynności w toku.
11. Prewencyjne patrole w rejonie ul. Pogodnej i przyległych (włamania i kradzieże) - czynności w toku.
12. Stały nadzór nad przestrzeganiem przepisów ruchu drogowego na rondzie ul. Pszczyńska, Krakowska, – czynności w toku.
13. W dniach 05,06 października 2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w spotkaniu zorganizowanym w ramach „Powiatowej Młodzieżowej Szkoły Liderów” - czynności zakończono.
14. Kontrola i egzekwowanie umieszczania ogłoszeń w miejscach do tego nieprzeznaczonych – czynności w toku.
15. W dniu 17.09.2019r przedstawiciel Straży Miejskiej brał udział w Sesji Rady Miasta – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych – czynności w toku.
17. Czynności w sprawie nieprzestrzegania zakazu ruchu w rejonie Centrum Miasta Mikołowa, oraz zakazu zatrzymywania przy ul. św. Wojciecha – czynności w toku.

18. Kontrola i doprowadzanie do prawidłowego ustawienia znaków drogowych na terenie Gminy Mikołów – czynności w toku.
19. Czynności w związku z porozumieniem dotyczącym współpracy pomiędzy Burmistrzem Miasta Mikołów a Komendantem Powiatowym Policji w Mikołowie (ciągły kontakt i współpraca z Policją, wspólne patrole i zabezpieczenia) - czynności w toku.
20. W ostatnim czasie znacznie nasiliła się ilość wydawanych worków na selektywną zbiórkę odpadów a w szczególności bioodpady (codziennie wydajemy nawet kilkadziesiąt worków), wydawane są także woreczki na psie odchody – czynności w toku.
21. Czynności w związku z problemem żebractwa (stałe zadanie prowadzone według potrzeb) - czynności w toku.
22. Stała współpraca z Fundacją ITAKA w sprawie poszukiwań osób zaginionych - czynności w toku.
23. Wdrożono do realizacji zgłoszenia na portalu „odpady niczyje” oraz „zgłoszenia publiczne GIS” – czynności w toku.
24. We współpracy z Referatem Wymiaru Opłat za Gospodarowanie Odpadami Komunalnymi dokonano sprawdzenia posesji w zakresie prawidłowości realizowania obowiązku składania deklaracji „śmieciowych” i umieszczania numerów porządkowych posesji – czynności w toku.
25. Kontrola miejsc zagrożonych zgłoszonych przez Sołtysów, Radnych i mieszkańców – czynności w toku.
26. Przy współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska sprawdzanie prawidłowości realizacji gospodarki odpadami ciekłymi (ścieki) – czynności w toku.
27. W ramach współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska zabezpieczano kontrole w pasach drogowych – czynności zakończono.
28. Dokonano rozpoznania sprawy zanieczyszczania miasta przez tzw. „niską emisyjność”, przeprowadzono szereg kontroli zgodnie z Ustawą „o ochronie środowiska”, realizacja działań uświadamiająco-profilaktycznych – czynności w toku.
29. Kontrola miejsc zgłaszanych przez Radnych i Mieszkańców oraz, wnioski Policji wynikające np. z „Mapy Zagrożeń” (okolice Przedszkola ul. Żwirki Wigury, oś. Przy Plantach, Górnicza, okolice szkół i sklepów i inne) – czynności w toku.
30. Stała współpraca z Referatem Usług Komunalnych UM Mikołów, Stowarzyszeniem „Pro-Animali”, Głównym Specjalistą ds. Łowiectwa i Ochrony Zwierząt oraz schroniskiem dla zwierząt – w sprawach opieki nad zwierzętami – czynności w toku.
31. Kontrole ul. Żwirki Wigury, Zawilców, Górnicza, Pszczyńska, Krakowska, św. Wojciecha, Prusa pod względem parkowania pojazdów – czynności w toku.
32. Zrealizowano czynności zlecone przez inne jednostki Straży Miejskiej – czynności zakończono.
33. W dniu 13 września 2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w zabezpieczeniu uroczystości z okazji XX lecia powiatu mikołowskiego – czynności zakończono.
34. W dniu 14 września 2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w zabezpieczeniu dożynek wiejskich w Mokrem – czynności zakończono.
35. W dniu 28 września 2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w zabezpieczeniu Mikołowskiego Biegu Ulicznego im. H. Biskupiaka – czynności zakończono.
36. W dniu 28 września 2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w zabezpieczeniu i obchodach I Mikołowskiego Dnia Zwierząt – czynności zakończono.
37. W dniu 30 września 2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w spotkaniu informacyjnym dotyczącym ograniczania niskiej emisji zorganizowanym dla mieszkańców w MDK – czynności zakończono.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 838 zdarzeń (w tym interwencji – nie wyszczególnionych w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Na polecenie Burmistrza udział w przyjęciach stron – w sprawach dotyczących bezpieczeństwa i porządku na terenie miasta Mikołów (wykonano stosowne czynności w zgłoszonych sprawach) – czynności zakończono.
3. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 8 wizji lokalnych - czynności zakończono.
4. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych – 0 – czynności zakończono.
5. Czynności służbowe z MOPS Mikołów – 0 – czynności zakończono.
6. Pozostałe wyjazdy – 4 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
7. Wspólne służby z Policją – 6 - czynności zakończono.
8. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 12 - czynności zakończono.
9. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 3 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 7 – czynności zakończono.

11. Pomoc w uruchomieniu samochodu – 0 – czynności zakończono.
12. Interwencje w sprawie dzikich wysypisk śmieci – 0 – czynności zakończono.
13. Ustalenie miejsca pobytu dla Wydziału Obywatelskiego UM Mikołów – 3 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 31 + 5 – czynności zakończono.
15. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 10 – czynności zakończono.
16. Czynności w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” - 25 – czynności zakończono.
17. Reakcja na reklamy umieszczone w miejscach niedozwolonych – 4 – czynności zakończono.
18. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
19. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 29 – czynności zakończono.
20. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 19 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 7 – czynności zakończono.
22. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 4 – czynności zakończono.
23. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 5 – czynności zakończono.
24. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
25. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności w toku.
26. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 14 – czynności zakończono.
27. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem – 19 – czynności zakończono.
28. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi – 14 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie osoby potrzebującej do noclegowni, działania wspólnie z MOPS – 0 – czynności zakończono.
30. Interwencje w sprawie odśnieżania dróg i chodników – 0 – czynności zakończono.
31. Interwencje w sprawie spalania traw i odpadów na zewnątrz – 9 – czynności zakończono.
32. Interwencje inne – 16 – czynności zakończono.
33. Interwencje dotyczące nieprawidłowego parkowania –229 – czynności zakończono.
34. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 4 – czynności zakończono.
35. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 178 – czynności zakończono.
36. Interwencje w sprawie oświetlenia ulic – 1 – czynności zakończono.
37. Pozostałe interwencje dotyczące zwierząt (nieprawidłowe zabezpieczenie itp.) - 5 – czynności zakończono.
38. Dyżury „antysmogowe” w dni wolne i święta – 3 – czynności w toku.
39. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych – 8 – czynności w toku.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Justyna Hildebrandt

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ogłoszono postępowanie przetargowe na dostawę proszkowego polielektrolitu do odwadniania osadu w oczyszczalni ścieków Centrum. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 18.10.2019r. (DT/OC)
2. Rozpoczęto budowę przyłącza ciepłowniczego do budynku przy ul. Żwirki i Wigury 1. Wykonawcą jest P.S. Energoterm Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu. (DT/DC)
3. Rozpoczęto realizację przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Rybnickiej, przekazano plac budowy Wykonawcy, tj. firmie WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
4. Rozpoczęto prace projektowe w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w ulicy Sośnia Góra. (DIR)
5. Rozpoczęto prace projektowe dotyczące budowy odcinka sieci wodociągowej w ulicy Hutniczej. (DIR)
6. Rozpoczęto projektowanie w zakresie przebudowy wodociągu w ulicy Bromboszcza. (DIR)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwają roboty budowlane polegające na przebudowie sieci wodociągowej w rejonie ulicy Staropodleskiej. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
2. Trwa modernizacja systemu APKiA na obiekcie pompowni głównej i pompowni osadu na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest firma Elektroskan Damian Szkabar z siedzibą w Gliwicach. (DT/OS)
3. Trwa realizacja zadania polegającego na opracowaniu projektu, zakupie, dostawie i uruchomieniu nowej

- kratę zgrzeblowej w pompowni ścieków na oczyszczalni ścieków Centrum. Wykonawcą jest PWP Katowice Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach. (DT/OS)
4. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DIR/DT/OS)
 5. Trwają prace przygotowawcze do rozpoczęcia robót budowlanych w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w drodze krajowej DK44 w rejonie ul. Jesionowej w Mikołowie. Wykonawcą jest WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
 6. Trwają prace przygotowawcze do rozpoczęcia robót budowlanych w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w drodze krajowej DK44 w rejonie ul. Malinowej w Mikołowie. Wykonawcą jest WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. . (DIR)
 7. Na ukończeniu są roboty budowlane związane z modernizacją sieci wodociągowej w rejonie ul. Cmentarnej. Wykonawcą jest REMINSTAL Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 8. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci wodociągowej i ciepłowniczej w rejonie ulic: Kielbasy, Gwarków, Bolesława Śmiałego. Wykonawcą jest firmą Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DIR)
 9. Kontynuowane są prace projektowe w zakresie modernizacji sieci wodociągowej na osiedlu Piłsudskiego. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 10. Trwają prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej. Wykonawcą jest Pracownia Projektowa Inżynierii Sanitarnej Jerzy Sowa z siedzibą w Trzebini. (DIR)
 11. Kontynuowane są prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w rejonie ulicy Podgórna. Dokumentacja projektowa została złożona do Starostwa Powiatowego celem wydania pozwolenia na budowę. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 12. Kontynuowane są prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę sieci wodociągowej w rejonie ulicy Marii Skłodowskiej-Curie. Dokumentacja projektowa została złożona do Starostwa celem wydania pozwolenia na budowę. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 13. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DIR)
 14. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci ogólnospławnej oraz wodociągowej w rejonie ulicy Nowa. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 15. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowanej i przebudowywanej sieci wodociągowej w rejonie ulic: Rolniczej, Wspólnej i W. Pileckiego. Dokumentacja projektowa została złożona do Starostwa celem wydania pozwolenia na budowę. Wykonawcą jest firma ARKADA Maciej Gaweł z siedzibą w Goczałkowicach Zdroju. (DIR)
 16. Trwa opracowywanie analizy ryzyka do ustanowienia stref ochronnych dla ujęcia wody Śmitowice. Wykonawcą jest Przedsiębiorstwo Geologiczne we Wrocławiu PROXIMA S.A. (DT/DW)
 17. Kontynuowane są prace projektowe w zakresie przebudowy odcinka sieci wodociągowej w rejonie ulicy Brzechwy w Mikołowie. (DIR)
 18. Kontynuowane są prace projektowe w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ulicy Gimnazjalnej w Mikołowie. (DIR)
 19. Trwają prace projektowe w zakresie przebudowy odcinka sieci wodociągowej w ulicy Malinowej w Mikołowie. (DIR)
 20. Trwają prace projektowe w zakresie modernizacji stacji wymiennikowych przy ul. Bluszcz 7 i 13. Wykonawcą jest firma Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DT/DC)
 21. Zakończono roboty budowlane związane z budową sieci ciepłowniczej niskoparametrowej w rejonie ul. Jana Pawła II i Rynku w Mikołowie. Uzyskano pozwolenie na użytkowanie. Wykonawcą było P.S. Energoterm Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu. (DIR)
 22. Zakończono roboty sieciowe przy budowie sieci wodociągowej w rejonie ulic Malinowa/Strażacka. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
 23. Zakończono roboty sieciowe przy budowie sieci wodociągowej w ulicy Fitelberga – etap II. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na użytkowanie Wykonawcą jest konsorcjum firm: MAPOMI Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie oraz JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. (DIR)

C - inne:

1. Na terenie Gminy Mikołów trwa legalizacyjna wymiana wodomierzy montowanych w 2014 roku, która prowadzona jest przez nasz Zakład. Wymianie nie podlegają wodomierze zamontowane w lokalach i mieszkaniach spółdzielczych.
2. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

