

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Kwiecień 2026 (IV.2026/110)



Szanowni Mieszkańcy,

kwiecień był w Mikołowie miesiącem pełnym ważnych wydarzeń, które pokazały, jak istotne są dla nas zarówno wrażliwość społeczna, docenianie talentów mieszkańców, troska o wspólne dobro, jak i rozwój życia kulturalnego miasta.

Początek miesiąca skłonił nas do szczególnej refleksji z okazji Światowego Dnia Świadomości Autyzmu. Była to ważna okazja, by jeszcze mocniej podkreślić, że nowoczesna i odpowiedzialna wspólnota samorządowa musi być oparta na empatii, zrozumieniu oraz otwartości na potrzeby osób w spektrum autyzmu i ich rodzin. Budowanie miasta dostępnego dla wszystkich zaczyna się od wiedzy, wrażliwości i codziennej gotowości do wzajemnego szacunku.

W kwietniu odbyła się również uroczysta gala wręczenia Nagród Burmistrza za osiągnięcia sportowe i artystyczne uzyskane w 2025 roku. Było to jedno z tych wydarzeń, które szczególnie napawają dumą, ponieważ pokazują, jak wielki potencjał drzemie w mieszkańcach Mikołowa. Wyróżniliśmy sportowców reprezentujących bardzo różne dyscypliny – od lekkoatletyki, pływania i kolarstwa po sporty drużynowe, wspinaczkę czy rugby na wózkach. Doceniliśmy także młodych artystów, którzy rozwijają swoje talenty muzyczne i sceniczne. Łączna kwota przyznanych nagród sportowych wyniosła 126 600 zł, a artystycznych 17 800 zł. To nie tylko forma uznania za ciężką pracę i sukcesy, ale także wyraźny sygnał, że Mikołów chce wspierać swoich ambitnych i utalentowanych mieszkańców.

Kwiecień przyniósł także sprawę, która stała się ważnym przypomnieniem o odpowiedzialności za wspólną przestrzeń. Po interwencji dotyczącej zniszczeń w Parku Trzech Pokoleń udało się doprowadzić do wyczyszczenia zdewastowanych miejsc. Cała sytuacja została potraktowana nie tylko jako incydent wymagający reakcji, ale również jako lekcja dla młodych ludzi i ich opiekunów. Wspólne mienie wymaga szacunku, a każdy przejaw wandalizmu niesie za sobą konkretne konsekwencje prawne i wychowawcze. Zależy nam na tym, by Mikołów był miastem zadbanym, bezpiecznym i odpowiedzialnym, współtworzonym przez mieszkańców świadomych, że przestrzeń publiczna jest naszym wspólnym dobrem.

Obecnie miasto żyje zbliżającą się inauguracją 34. Mikołowskich Dni Muzyki. To wydarzenie od lat stanowi jedną z najważniejszych wizytówek kulturalnych naszego miasta. Tegoroczny festiwal, organizowany w wielu wyjątkowych przestrzeniach – świątyniach, instytucjach kultury, ogrodzie botanicznym czy bibliotece – po raz kolejny potwierdza, że Mikołów potrafi łączyć wysoki poziom artystyczny z niezwykłą atmosferą wspólnotowego przeżywania kultury. Cieszy mnie, że tak wiele miejsc i środowisk włącza się w to przedsięwzięcie, budując jego rangę i wyjątkowy charakter.

Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w tym miesiącu.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Aktywna Młodzież – budowa pumtrack – Budowa pumtracku na terenie boiska Burza Borowa Wieś (Budżet Obywatelski) w formule zaprojektuj i wybuduj. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Arkadiusz Perin AREK BIKE CAMP z siedzibą w Ustroniu. Umo-wa z dnia 13.04.2025 r. na kwotę 459 750,00 zł.
2. Zadanie: „BO w Bujakowie się dzieje! – Wiata edukacyjna (Budżet Obywatelski) w formule zaprojektuj i wybuduj. Przetarg unieważniony. Ponowna procedura przetargowa rozpoczęta.
3. Zadanie: „Rozbudowa, przebudowa i częściowa rozbiórka budynku Miejskiego Domu Kultury w Mikołowie, Rynek 19 oraz budynków Rynek 20 i Rynek 24 na działkach nr 1038/43, 1039/43, 1040/43, 1042/43, 1044/43, 1046/43, 1047/43, 1049/43, 1200/43, 1319/43, 1320/43 i 3947/55. – realizacja. Trwa procedura przetargowa – badanie ofert.
4. Zadanie: „Przebudowa części pomieszczeń SP nr 3 wraz z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż w Mikołowie - część 3” – Trwa procedura przetargowa – badanie ofert.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego w Mikołowie – w ramach zasobów komunalnych” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RE-BAU Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. Umowa z dnia 27.05.2025 r. na kwotę 27 838 946,07 zł. Zadanie posiada wsparcie finansowe z Funduszu Dopląt Banku Gospodarstwa Krajowego. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Budowa hali sportowej przy Sp nr 4 w Mikołowie-Kamionce wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełnosprawnościami oraz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy segmentu parterowego szkoły – realizacja. Zadanie posiada dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę MILIMEX S.A. z siedzibą w Siemianowicach Śląskich. Umowa z dnia 27.12.2024 r. na kwotę 39 939 666,71 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Modernizacja i dostosowanie do obowiązujących przepisów sanitarnych kuchni i zaplecza kuchennego w budynku: Szkoły Podstawowej nr 1, Szkoły Podstawowej nr 5, Szkoły Podstawowej nr 7 i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mikołowie – wykonanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawców zadania: SP nr 1 i SP 5 – OFF Architekci Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach, umowy z dnia 8.07.2025 na kwoty 79 335,00 zł i 82 533,00 zł, SP nr 7 – DSW Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Chorzowie, umowa z dnia 10.07.2025 r. na kwotę 109 900,00 zł oraz Zespół Szkolno-Przedszkolny Reta – Spółdzielnia Pracy INWESTPROJEKT – Katowice z siedzibą w Świętochłowicach, umowa z dnia 8.07.2025 r. na kwotę 69 370,00 zł. Trwa projektowanie dokumentacji.
4. Zadanie: „Przebudowa części pomieszczeń OSP na potrzeby oddziału przedszkolnego z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż. w Mikołowie-Paniowach przy ul. Mokierskiej 1” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BM Budowa Sp z o. o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 21.07.2025 r. na kwotę 1 575 694,61. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Przebudowa dachu wraz z nadbudową budynku Szkoły Podstawowej Nr 7 w Mikołowie – opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę SILESIA ARCHITEKCI mgr. Inż. arch. Radomir Borodziuk z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 8.09.2025 r. na kwotę 287 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Park III Pokoleń – III etap -plac zabaw – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Gawlik Inwestycje Sp. z o.o. z siedzibą w Skidziniu. Umowa z dnia 4.11.2025 r. na kwotę 4 271 258,60 zł. Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Park Trzech Pokoleń – II etap – opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorsowej zagospodarowania terenu. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Amaya Architekci s.c. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 10.02.2026 r. na kwotę 114 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Gniotek Sport Park przy ul.Rolniczej w Mikołowie” – opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę

zadania firmę NELLBAU Arkadiusz Rządkowski z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 8.01.2026 r. na kwotę 84 009,00 zł. Trwa realizacja zadania.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za marzec 2026 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za kwiecień 2026 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za kwiecień 2026 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
8. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
9. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
10. Wydano wypisy (267 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
11. Wydano licencje (4 szt.) przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Prowadzono weryfikację kierowców wykonujących usługę przewozu osób taksówką.
13. Prowadzenie kontroli przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
14. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
15. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
16. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
17. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
18. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).
19. Prowadzenie kontroli właścicieli nieruchomości w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych.
20. Przygotowanie sprawozdania z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych za 2025 r. przekazanego do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
21. Przygotowanie danych do sprawozdania z gospodarki odpadami za 2025 r. przekazanego do Głównego Urzędu Statystycznego.
22. Podpisano umowę z wykonawcą usługi tj. UTAL Sp. z o.o. ul. Katarzyńska 9, 62-006 Kobylnica na „Wykonanie i montaż słupków kierunkowych z nazwami ulic”.
23. Zamówiono wiązanki kwiatowe na groby wojenne zlokalizowane na terenie gminy Mikołów.

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzanie do systemu DYSPONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Weryfikacja reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców odnośnie braku odbioru odpadów w zakresie

przejazdu pojazdów na podstawie zapisu w systemie pozycjonowania satelitarnego oraz z kamer umieszczonych na pojazdach.

6. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Przebudowa ul. Brzozowej w Mikołowie – etap II – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę INFAX Sp. z o.o. z siedzibą w Bieruniu. Umowa z dnia 1.04.2026 r. na kwotę 2 080 478,95 zł. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Rozbudowa ul. Poprzecznej w Mikołowie od ul. Plebiscytowej do ul. Podleskiej – opracowanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Road Pro Grzegorz M.Ksel Sp. J. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 27.03.2026 na kwotę 139 974,00 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Przebudowa ul. Rolniczej w Mikołowie -etap II ” – wykonanie robót budowlanych. Trwa procedura przetargowa.
4. Zadanie: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego na ul. Strzechy (od ul. Dębowej do DW 928) w Mikołowie – projekt. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę WMC Inżynieria Wanda Czopek z siedzibą w Olkuszu. Oferta na kwotę 139 974,00 zł.
5. Zadanie: „Budowa doświetlenia ul. Podleskiej 87-89 (bocznej) w Mikołowie” – w formule zaprojektuj i wybuduj. Trwa procedura przetargowa, badanie ofert.
6. Zadanie: „Budowa oświetlenia ul. Równoległej od nr 45 (bocznej) w Mikołowie” -w formule zaprojektuj i wybuduj. Trwa procedura przetargowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorsowej z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Rolniczej w Mikołowie”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania Biuro Projektów A-Propol Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 19.12.2023 r. na kwotę 472 074,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
2. Zadanie: „Budowa drogi oraz parkingu przy LKS Strażak w Mikołowie”- opracowanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROG-MEN Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Umowa z dnia 8.01.2025 r. na kwotę 102 340,00 zł. Zadanie zakończono i rozliczono.
3. Zadanie: „Budowa chodnika wzdłuż łącznika ulic Młyńska z Pszczyńską - wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RAK Invest Tomasz Rak z siedzibą w Myszkowie. Umowa z dnia 24.04.2025 r. na kwotę 1 789 989,48 zł. Trwa realizacja zadania.
4. Zadanie: „Aktywny Mikołów- infrastruktura dla pieszych i rowerzystów” -realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RAK Invest Tomasz Rak z siedzibą w Myszkowie. Umowa z dnia 15.05.2025 r. na kwotę 479 085,00 zł. Zadanie zakończono i rozliczono.
5. Zadanie: „Rozbudowa ul. Sosnowej w Mikołowie na odcinku od posesji nr 24 do 30” – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorsowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ROADPRO M. Grzegorz, M. Ksel Sp.J. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 18.06.2025 r. na kwotę 246 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Przebudowa ul. Korczaka z oświetleniem i kanalizacją deszczową w Mikołowie” – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorsowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GRAVIA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 18.06.2025 r. na kwotę 153 750,00 zł. Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Rozwój infrastruktury rowerowej i pieszo-rowerowej w Gminie Mikołów - etap I –obejmujący ul. K. Miarki, ul. Rybnicką, ul. Pokoju i ul. Wyzwolenia - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych (w formule zaprojektuj i wybuduj). W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę SILESIA TRANS SERVICE Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 15.09.2025 r. na kwotę 3 614 368,58 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Rozwój infrastruktury rowerowej i pieszo-rowerowej w Gminie Mikołów - etap II –obejmujący ul. ks. Bs. Bandurskiego, ul. Fabryczną i ul. Żwirki i Wigury - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych (w formule zaprojektuj i wybuduj). W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę SILESIA TRANS SERVICE Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 15.09.2025 r. na kwotę 3 284 646,12 zł. Trwa realizacja zadania.
9. Zadanie: Budowa parkingu przy kompleksie sportowo-rekreacyjnym MOSiR od strony ul. Żwirki i Wigury w Mikołowie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę „ABS Ochrona Środowiska” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 20.10.2025 r. na kwotę 132 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: „Zapewnienie dostępności architektonicznej dla osób z niepełnosprawnościami na Centrum Przesiadkowym w Mikołowie” – w formule zaprojektuj i wybuduj. W drodze postępowania wyłoniono

Wykonawcę zadania firmę „General Development Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach. Umowa z dnia 27.11.2025 r. na kwotę 222 305,67 zł. Trwa realizacja zadania.

11. Zadanie: „Budowa łącznika drogowego ulic Grzybowej i Magnolii w Mikołowie” – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROGRÓD Szymon Trela z siedzibą w Ćwiklicach. Umowa z dnia 18.02.2026 r. na kwotę 444 240,51 zł. Trwa realizacja zadania.
12. Zadanie: „Budowa drogi wraz z miejscami parkingowymi wokół budynku przy ul. Górniczej nr 4 w Mikołowie – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę General Development Sp. z o.o. siedzibą w Tarnowskich Górach. Umowa z dnia 6.03.2026 r. na kwotę 962 366,01 zł. Trwa realizacja zadania.
13. Zadanie: „Utrzymanie oświetlenia ulic, placów, skwerów, parków otwartych i zieleńców oraz chodników i przejść dla pieszych znajdujących się na terenie Gminy Mikołów w zakresie infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność Gminy Mikołów”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę firmę Instalacje Elektryczne Adam Jaskółka z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 16.04.2024 r. na kwotę 273 035,28 zł za okres 24 miesięcy. Trwa realizacja umowy.
14. Zadanie: „Utrzymanie oświetlenia ulic, placów, skwerów, parków otwartych i zieleńców oraz chodników i przejść dla pieszych znajdujących się na terenie Gminy Mikołów w zakresie infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność Tauron Nowe Technologie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę Tauron Nowe Technologie Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu. Umowa z dnia 9.01.2026 r. na kwotę 900 000,00 zł za okres od 1.01.2026 do 31.12.2026. Trwa realizacja umowy.
15. Zadanie: „Remonty nawierzchni bitumicznych na drogach Gminy Mikołów”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROGRÓD Szymon Trela z siedzibą w Ćwiklicach. Umowa z dnia 17.03.2026 r. na kwotę 1 776 362,56 zł. W ramach realizacji zadania realizujemy naprawy nawierzchni na ul. Grabowej, Wrzosowej i Ziębiej.
16. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
17. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
18. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt Planu ogólnego miasta Mikołowa.
2. Przeprowadziliśmy w dniu 30 marca 2026 r. ponowną dyskusję publiczną, na platformie zoom, nad przyjętymi rozwiązaniami w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru ulic Sosnowej, Kolonia Huty, Grudniowej i Wojska Polskiego, pomiędzy potokiem Jasienica i granicą miasta.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebraliśmy opracowanie specjalistyczne dla projektu Planu ogólnego miasta Mikołowa.

C - inne:

1. Obsługujemy ponownie wyłożony do publicznego wglądu w części projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Mokre – etap I, w rejonie ulic Sosnowej, Kolonia Huty, Grudniowej i Wojska Polskiego, pomiędzy potokiem Jasienica i granicą miasta.
2. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad projektami planów miejscowych i planem ogólnym gminy.
3. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
4. Uczestniczymy w cyklicznych spotkaniach związanych z rozbudową MDK.
5. Uczestniczymy w pracach nad projektami dróg rowerowych.
6. Nadzorujemy przebieg prac nad renowacją kościoła Św. Wojciecha (bazyliki mniejszej) w ramach umowy dotacyjnej.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Budżet obywatelski – 24.03.2026 r. Rada Miejska Mikołowa podjęła uchwałę w sprawie ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na rok 2027 r. Przygotowano zarządzenie dot. harmonogramu oraz materiały do prasy i na stronę internetową dotyczące XI edycji.
2. Przygotowanie wniosku do programu MRPiPS „Aktywny żłobek – sale sensoryczne 2026” – we współpracy z Dyrekcją Żłobka Miejskiego. Dotyczy doposażenia pomieszczeń do zajęć sensoryczno-motorycznych w Żłobku Miejskim.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Realizujemy projekt „Wiedza na start” – FESL.06.02-IZ.01-0A56_24 w ramach działania 6.2 Kształcenie ogólne, Priorytetu VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027. Trwają zajęcia dla uczniów w trzech mikołowskich szkołach podstawowych (SP1, SP3, SP10). Promocja projektu, współpraca z koordynatorami szkolnymi, wprowadzanie harmonogramów do systemu LSI2021, weryfikacja dokumentacji dot. uczestników i zajęć. W szkołach odbywają się wizyty monitoringowe.
2. W ramach projektu „Szkolenia kadr jednostek samorządowych na terenie Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – etap 1” przeprowadzono rekrutację wewnętrzną pracowników UM Mikołów i jednostek na kolejne szkolenia i kursy. Rozliczono wkład własny za kolejny miesiąc.
3. Kontynuacja prac nad Strategią Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2026-2035.
4. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi gminy, realizujemy, monitorujemy, rozliczamy projekty dofinansowane w ramach: Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Programu Budownictwa Komunalnego, Funduszu Odporności (GZM).
5. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w obecnej perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027.
6. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.



WYDZIAŁ OŚWIATY

Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40

Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc kwiecień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
3. Dokonano wypłaty wyrównania dotacji za miesiące I-III 2026 zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
4. Dokonano wypłaty zapomóg zdrowotnych przyznanych zgodnie z uchwałą nr VIII/76/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 16 kwietnia 2019 roku dla nauczycieli i emerytów.
5. Zgłoszenie Szkoły Podstawowej nr 4 do udziału w programie „Edukacja z wojskiem”.
6. Wystawiono noty księgowe za miesiące I-III 2026 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych na podstawie art. 50 ust. 2, art. 51 ust. 3, art. 51 ust. 6 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
7. Złożenie wniosku w konkursie wspierającym edukację ekologiczną najmłodszych „Ekoprzedsszkolak 2026-organizowanym przez WFOŚiGW w Katowicach. – o dofinansowanie starają się Przedszkole nr 11 oraz Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3.
8. Zakończył się pierwszy etap rekrutacji do mikołowskich przedszkoli na rok szkolny 2026/2027. Wszystkim kandydatom zapewniono miejsce w przedszkolu.
9. Zakończyła się rekrutacja do klas pierwszych na rok szkolny 2026/2027.
10. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2026.
11. Wypłacono 16 Nagród Artystycznych Burmistrza Mikołowa zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Mikołowa nr 664/69/2026 na łączną kwotę 17 800,00 zł.
12. Współpraca z placówkami przy opracowywaniu arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2026/2027.
13. Złożono wniosek o dofinansowanie realizacji zadania profilaktyki zdrowotnej dla dzieci klas III realizowanej w trakcie wyjazdów śródrocznych na tzw. „zieloną szkołę” w roku szkolnym 2025/2026 w Szkole Podstawowej nr 12 w Mikołowie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
14. Ogłoszono konkursy na stanowiska dyrektorów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego oraz Szkoły Podstawowej nr 8.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Organizacja szkolenia dla intendentów i kucharek w związku z nowym rozporządzeniem dotyczącym żywienia zbiorowego w szkołach i przedszkolach i jego wpływa na zamówienia publiczne, receptury, jadłospisy.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2022
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja imprezy ekologiczno-integracyjnej „Przedmajówka” (30.04.).
2. Nabór kandydatur (postaci sławiących Mikołów) do upamiętnienia na mikołowskim muralu historycznym.
3. Współorganizacja i prowadzenie Gali wręczenia nagród burmistrza za osiągnięcia sportowe i artystyczne.
4. Wsparcie przy opracowywaniu „Raportu o stanie gminy za 2025”.
5. Promocja cyklu wideo „Mikołowskie ciekawostki”.
6. Wsparcie w promocji wydarzenia „Dbamy o zdrowie w Mikołowie”.
7. Wsparcie promocyjne wydarzenia „Dziecięca Fest Frajda”.
8. Wsparcie promocyjne dla akcji „Wiosenne wyzwanie - Autorezygnowanie”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Demontaż świątecznego wystroju Rynku.
2. Kontynuujemy prace nad aplikacją dotyczącą historii Mikołowa.
3. Wsparcie promocyjne akcji Autorezygnowanie.
4. Prace nad nowym przewodnikiem po Mikołowie.
5. Prowadzenie konta e-mailowego dla projektu „Kolej+”.
6. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
7. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
8. Udział w spotkaniach poświęconych inwestycjom strategicznym.
9. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
10. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
11. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
12. Koordynowanie rozpatrywania skarg, wniosków i petycji wpływających do Burmistrza Mikołowa.
13. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
14. Wykonywanie zdjęć przy pomocy drona na terenie Mikołowa.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH
Kierownik Jadwiga Lisztwan
Rynek 16, pok. nr 27
Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zawarto umowę na zakup dostępu do licencji środowiska ESRI na okres 12 miesięcy na potrzeby Systemu Informacji Przestrzennej.
2. Zawarto umowę na serwis techniczny strony www.mikolow.eu.
3. Na portalu „Przyjazne deklaracje” uruchomiono usługę wysyłki dokumentów przez eDoręczenia dla deklaracji i informacji podatkowych.
4. Opracowano aplikację „Plan ogólny” na geoportal.mikolow.eu dla celów zapoznania się mieszkańców z proponowanymi zapisami w projekcie planu ogólnego dla Gminy Mikołów.
5. Zaktualizowano wewnętrzną i zewnętrzną bazę danych o nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla Miasta Łaziska Górne.
6. Opublikowano warstwy dotyczące terenów zielonych w wewnętrznym systemie informacji przestrzennej Miasta Łaziska Górne.
7. Zaktualizowano usługi WMS/WFS dla zbioru APP dla Miasta Łaziska Górne.
8. Przeprowadzono aktualizację zbioru APP dla Miasta Łaziska Górne.
9. Zaktualizowano usługi WMS/WFS dla zbioru APP dla Gminy Mikołów.
10. Zaktualizowano deklaracje dostępności na portalach miejskich.
11. Wykonano analizę terenów zielonych na obszarze Gminy Mikołów, obejmującą nieruchomości z kompostownikami oraz ogródkami działkowymi, na potrzeby sprawozdawcze.
12. Opracowano zestawienie przydomowych oczyszczalni ścieków wraz z danymi dotyczącymi zużycia wody (na podstawie danych ZIM) dla Wydziału Ochrony Środowiska.

13. Opracowano zestawienie zbiorników bezodpływowych wraz z danymi dotyczącymi zużycia wody (na podstawie danych ZIM) dla Referatu Usług Komunalnych.
14. Przygotowano zestawienie liczby zawartych umów na odbiór nieczystości dla Referatu Usług Komunalnych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Opracowywanie nowych wersji aplikacji dla Mikołowa w Systemie Informacji Przestrzennej w związku z aktualizacją środowiska do wyższej wersji.
2. Pozyskanie danych dotyczących terenów górniczych na potrzeby budowy nowej aplikacji oraz przygotowanie i obróbka ich w w związku z aktualizacją środowiska do wyższej wersji
3. Przygotowanie zestawienia powierzchni terenów zielonych dla działek z kompostownikiem dla Gminy Ornontowice.
4. Realizacja bieżących prac dotyczących rozbudowy i utrzymania Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym:
 - 4.1. weryfikacja mechanizmów aktualizacji danych
 - 4.2. wprowadzanie nowych funkcjonalności i danych.
5. Wsparcie dla gmin Ornontowice i Łaziska Górne w zakresie funkcjonowania Systemu Informacji Przestrzennej.
6. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.
7. Obsługa zgłoszeń publicznych.
8. Wsparcie pracowników urzędu w obsłudze systemu obiegu dokumentów PROTON.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Iwona Krzyżowska

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie dotacji oraz wniosków o płatność w Programie „Czyste Powietrze”. Od stycznia 2026 roku Gmina pełni również rolę Operatora w Programie.
2. Przyjmowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych. Nabór wniosków ciągły.
3. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
4. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
5. Zakończono nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2026 roku.
6. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 6.1. „Posadowienie kabiny lakierniczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w zespole szkół technicznych w Mikołowie na terenie działki 677/11”.
 - 6.2. „Budowa połączenia ul. Strzeleckiej z ul. Bieruńską w Tychach.
 - 6.3. „Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych i usługowych z zagospodarowaniem terenu, drogami oraz infrastrukturą techniczną zlokalizowanego w Tychach na terenie działek nr 2680/44, 2678/44, 3826/44, 2098/44, 2097/44, 1814/44, 1618/44, 1812/44 i 4580/49”
 - 6.4. „Budowa hali usług hurtowni farmaceutycznej z zapleczem socjalno-sanitarno-biurowym, budynkiem pompowni ppoż. z dwoma zbiornikami wody ppoż., murami oporowymi a także przebudowa istniejącego budynku biurowo-socjalnego wraz z zagospodarowaniem terenu, parkingami, drogami wewnętrznymi i infrastrukturą techniczną, w Mikołowie (woj. śląskie) rejon ul. Żwirki i Wigury 58”.
7. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 7.1. „ Budowa linii kolejowej na odc. Katowice – granica państwa”.
 - 7.2. „Zwiększenie zdolności przepustowej linii kolejowej nr 140 na odc. Katowice Ligota – Orzesze Jaśkowice poprzez budowę drugiego toru i dodatkowych przystanków osobowych”

8. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn. „Budowa łakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego uchylający wyrok WSA w Gliwicach i przekazujący sprawę do ponownego rozpatrzenia Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnemu w Gliwicach.
9. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 9.1. Budowa obory dla krów mlecznych wraz ze zbiornikami na mleko, zbiornikiem na gnojowicę oraz budowa wiaty dla cieląt i przebudowa i rozbudowa istniejącej obory, przebudowa i rozbudowa istniejącego jałownika, budowa wiaty na cele paszowe
 - 9.2. Budowa i eksploatacja zespołu budynków magazynowo–produkcyjno–usługowych wraz zapleczeniami socjalno-biuroowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, zlokalizowanych w Mikołowie przy ul. Gliwickiej, na działkach ewidencyjnych nr 589/20, 643/16, 644/16, jedn. ewidencyjna 240802_1 Mikołów, obręb 0036 Śmiłowice, gm. Mikołów, woj. śląskie.
 - 9.3. Budowa magazynów energii „Mikołów II” o mocy do 50 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na działce ewidencyjnej nr 22/4, w obrębie Śmiłowice
 - 9.4. „Rozbudowa i modernizacja zakładu DSI Underground Chemicals w Mikołowie na działkach nr 1225/83, 1226/83, 1697/83, 1698/83, 1806/83, 1807/83, 1809/83, 1810/83, 1811/83, 2636/83, 2638/88, 2639/88, obręb Mikołów, gmina Mikołów, powiat mikołowski oraz 1192/65, obręb Zarzecze, gmina Katowice, powiat Katowice, województwo śląskie”.
10. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na:
 - 10.1. „Budowie magazynów energii „Mikołów I” o mocy do 80 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działkach ewidencyjnych nr 17/10, 18/10, 19/5, w obrębie Śmiłowice
 - 10.2. „Modernizacja sieci ciepłowniczej w Mikołowie”.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Gliwice postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie i eksploatacji zespołu budynków magazynowo–produkcyjno–usługowych wraz zapleczeniami socjalno-biuroowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, zlokalizowanych w Mikołowie przy ul. Gliwickiej, na działkach ewidencyjnych nr 588/24, 647/24, 648/24, jedn. ewidencyjna 240802_1 Mikołów, obręb 0036 Śmiłowice, gm. Mikołów, woj. śląskie.
12. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Katowice postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na „Budowie do 250 budynków mieszkalnych jednorodzinnych, małych budynków mieszkalnych wielorodzinnych, budynków mieszkalno-usługowych na działkach nr 598/20, 599/20, 600/20, 601/20, 602/20, 603/20, 604/20, 605/20, 606/20, 607/20, 608/20, 609/20, 610/20, 611/20, 612/20, 613/20, 614/20, 615/20, 616/20, 617/20, 618/20, 619/20, 145/16, 146/16, 577/17, 536/16, 625/20, obręb 0036-Śmiłowice wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 612/20, 620/20, 621/20, 622/20, 623/20, 625/20, 626/20, 627/20, 628/20, 629/20, 630/20, 393/20, 590/20, 404/20, 510/20, 542/20, 145/16, 146/16, 577/17, 536/16, obręb 0036-Śmiłowice. Wydana decyzja.
13. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
14. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
15. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
16. Prowadzonych jest 5 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
17. Zakończono 36 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
18. W toku jest 31 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 18.1. pas drogowy Starosty Mikołowskiego Wydział Inwestycji Dróg i Zamówień Publicznych - ulica Darwina
19. Prowadzone są 2 postępowania administracyjne dotyczące wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew bez wymaganego zezwolenia.
20. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Pl. Synagogi, Park Duże Planty.
21. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu Mikołowa m.in. przy ul. Norwida i Kościuszki.
22. Przeprowadzono oględziny terenowe drzew i krzewów w związku ze zgłoszeniami mieszkańców m.in. na ulicach: Korfantego, Rusinów i Dolina Jamny.
23. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.

24. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
25. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie zmiany stanu wody na gruncie na działce nr 1033/4 położonej w Mikołowie, mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 545/4 położoną w Mikołowie.
26. Prowadzone jest postępowania administracyjne postępowania w sprawie zmiany stanu wody na gruncie na działkach nr 2084/7, 2085/7, 2086/7, 2087/7, 2088/7, 2089/7, 2090/7, 2091/7 położonych w Mikołowie, mogących szkodliwie oddziaływać na działki nr 2673/7 2674/7, 2675/7, 2676/7, 2677/7 położone w Mikołowie.
27. Zakończono postępowanie dowodowe w sprawie zmiany stanu wody na gruncie na działkach 414/39, 1964/39 położonych w Mikołowie, mogących szkodliwie oddziaływać na działkę nr 1030/39 położoną w Mikołowie.
28. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków, gospodarki wodno – ściekowej oraz zagospodarowania wód opadowych.
29. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
30. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 15 do Planu Ruchu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. KWK „Budryk” na lata 2025÷2027.
31. Pozytywnie zaopiniowano Plan Ruchu zakładu wykonującego roboty geologiczne niepolegające na badaniach geofizycznych wymagających użycia środków strzałowych na wykonanie 2 otworów wiertniczych o głębokości maksymalnej 100m w celu wykorzystania ciepła ziemi na działce o numerze ewidencyjnym 1192/3 w Mikołowie przy ul. Ludwika Spiry
32. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

C - inne:

1. Na portalu Facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
2. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
3. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl; bazaos.gdos.gov.pl; gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty częściowe masą na zimno – ulice: Dębowa, os. Mickiewicza, Żwirki i Wigury, Waryńskiego, Zamkowa, Powstańców Śl., Krokusów, Konwalii, Miarki, Spółdzielcza, Katowicka, Cmentarna, św. Wojciecha, Kręta, Kielbasy, Bolesława Śmiałego, Młyńska, Więcka.
 - 1.2. Likwidacja zapadlisk nawierzchni – ulice: Plac Synagogi, Podgórna, Powstańców Śl.
 - 1.3. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Dolina Jamny, Reta Śmiłowicka, Piaskowa boczna, Kukułcza, Skalna boczna, Mała, Kąty, Chabrów, Zawilców, Musioła, Fitelberga, Waryńskiego, Kolonia Huta, Starych Młynów, .
 - 1.4. Utwardzenie poboczy dróg frezem asfaltowym – ulice: Szkolna, Sośnia Góra, Fitelberga
 - 1.5. Naprawa tablic znaków drogowych – ulice: Jagodowa, Dzieńdziela – Waryńskiego, Wspólna - Staropodleska.
 - 1.6. Utwardzenie terenu pod kontenery na odzież – ulice: Jodłowa, Cmentarna, Okrzei, Stolarska, Nowy Świat, Norwida, Więcka, Klonowa, Konstytucji 3 Maja, os. Mickiewicza.
 - 1.7. Wykonanie chodnika Biały Domek.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 3744 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Porządkowanie terenów zielonych – ulice: Rolnicza, Wspólna, Podgórna, Wyszyńskiego, Musioła, Krawczyka, Klonowa, Borowa Wieś, Śmiłowice, Mokre, Bujaków, Janasa, Sądowa, Więcka, Dzieńdziela.
 - 3.2. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach.
 - 3.3. Mechaniczne zamiatanie ulic – Centrum, Kamionka, Mokre, Śmiłowice.

- 3.4. Wycinki, cięcia pielęgnacyjne, odstawianie znaków drogowych – ulice: Astrów, Górnica, Fabryczna, Dzieńdziela, Więcka, os. Mickiewicza.
- 3.5. Remonty, konserwacja i naprawy placów zabaw - ulice: Grażyńskiego, Stara Droga, Konopnickiej, Paniowy, Nowy Świat, Górnośląska, Stolarska, Grudniowa, Planty.
- 3.6. Czyszczenie chodników – os. Mickiewicza, Hubera, Stolarska, Okrzei, os. Kochanowskiego, Krokusów, Bratków, Górnica, Norwida, Pokoju, św. Wojciecha.
- 3.7. Zimowe utrzymanie dróg i chodników gminnych – zwożenie skrzyń na sól.
- 3.8. Czyszczenie wpustów ulicznych – Centrum, Borowa Wieś, Mokre, Paniowy.
- 3.9. Sadzenie drzew – Kamionka, Biały Domek, Skłodowskiej.
- 3.10. Czyszczenie rowów – ulice: Plebiscytowa, Czereśniowa, Katowicka, Krótka, Marzankowice, Potok Gniotek.
- 3.11. Frezowanie pni drzew po wycince – ulice: Słowackiego, Biały Domek, Górnica.
- 3.12. Cięcia pielęgnacyjne, czyszczenie donic – Centrum, Kamionka.
- 3.13. Podlewanie obsad, wertykulacja trawników, dosiewanie trawy.
- 3.14. Porządkowanie Miejsc Pamięci Narodowej.
- 3.15. Transport wyposażenia, przewóz rzeczy – Punkt Społecznej Życzliwości, szkoły i przedszkola, DDP, MOSIR.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30
 tel. 32 327 30 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowujemy się do Dnia Rodziny - występ dzieci.
2. Udział w projekcie „Aktywny Żłobek” – sale sensoryczne.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
3. Przygotowywanie dekoracji na Dzień Matki i Ojca.
4. Przeprowadzenie wstępnej rekrutacji.
5. Obchodzenie Świąt Wielkanocnych i odwiedziny Zajęczka Wielkanocnego.
6. Prace ogrodnicze – sianie rzeżuchy.
7. Aby uatrakcyjnić pobyt dzieci w żłobku, przygotowujemy się na przybycie alpak.
8. Obchody Dnia Świadomości Autyzmu – dzieci założyły niebieskie ubranie i dwukolorowe skarpetki.
9. Obchody Dnia Ziemi.
10. Zostały zorganizowane liczne imprezy okolicznościowe np:
 - 10.1. Dzień Czekolady,
 - 10.2. Dzień Marchewki.

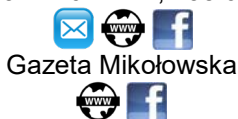
C - inne:

1. Udział w zbiorce żywności na rzecz dzieci z rodzin uboższych.
2. Zbiórka marchewek dla zwierząt z Przystani Ocalenie.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Tomasz Ignalski

Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisujemy umowy z artystami, tworzymy plakaty i materiały promocyjne na Święto Mikołowa.
2. Pracownicy MDK rozpoczęli realizację projektu DK+ - wzięli udział w czterech szkoleniach

organizowanych przez Narodowe Centrum Kultury, zorganizowane zostało także szkolenie wewnętrzne oraz wybrany badacz do realizacji diagnozy. W ramach wygranego programu Ministerstwa Kultury "Edukacja Kulturalna" odbyła się seria spotkań organizacyjnych z prowadzącymi zajęcia, opiekunami i twórcami materiałów promocyjnych oraz kuratorką wystawy wieńczącej projekt. Zostaliśmy także beneficjentami programu "Spójnik" (KTW GZM) otrzymując 9400 zł na projekt "Biuro Rzeczy Zapamiętanych". Rozpoczęliśmy działania dzięki którym już niebawem będziemy pojawiać się w różnych punktach Mikołowa, aby zbierać materiały audio do społecznego mikroarchiwum Mikołowa.

3. Wspólnie ze studentami Twórczego Pisania z Uniwersytetu Śląskiego rozpoczęliśmy prace przygotowawcze do wydarzenia "Plakat Fest", które będzie realizowane jesienią. W ramach części edukacyjnej zrealizowaliśmy spotkanie w Muzeum w Mikołowie oraz Instytucie Mikołowskim im. Rafała Wojaczka.
4. Odbyło się pierwsze robocze spotkanie grupy założycielskiej Powiatowego Forum Kultury Mikołowa.
5. Rozpoczęliśmy najważniejszy festiwal wiosny - XXXIV Mikołowskie Dni Muzyki pod hasłem "Pozwól brzmieniu rozkwitnąć". Po raz kolejny Mikołów zamienia się w tętniący muzyką "ogród życia". W ciągu 22 dni odbywa się 15 wydarzeń muzycznych. Festiwal zainaugurowała 25 kwietnia Orkiestra Symfoniczna Filharmonii Dolnośląskiej w kościele salwatorianów. 28 kwietnia recital organowy zagrał w bazylice św. Wojciecha Włoch Alessandro Bianchi. 30 kwietnia zaprosiliśmy do mikołowskiej biblioteki na koncert duetu fortepianowego Gabrieli Szendzielorz-Jungiewicz i Andrzeja Jungiewicza. Zapewniliśmy także wsparcie logistyczne dla wydarzenia towarzyszącego Festiwalowi - 78. Diecezjalnego Święta Pieśni Chórów Diecezji Katowickiej Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w RP, które odbyło się 26 kwietnia w kościele św. Jana oraz na Rynku.
6. W MDK odbyła się uroczysta gala wręczenia Nagród Artystycznych i Sportowych Burmistrza Mikołowa – 8 kwietnia. Laureaci odebrali pamiątkowe dyplomy, a część z nich miała okazję zaprezentować się przed publicznością.
7. Spektakl dla dzieci "O! Włazł kotek na płotek" – 11 kwietnia. W ramach cyklu Teatru Młodsze Widza zaprosiliśmy najmłodszych na baśń w wykonaniu Teatru "Chrząszcz w trzcini", inspirowaną znaną piosenką "Włazł kotek na płotek".
8. Kabaret "Zdolni i skromni" – 14 kwietnia. Znana grupa aż dwukrotnie zapełniła 14 kwietnia naszą salę widowiskową prezentując swój nowy program "Da się zrozumieć".
9. "Piątek z iksem" – 17 kwietnia. W ramach cyklu odbył się pokaz filmu "Lochy" w reżyserii Arnolda Wagnera. To historia zmęczonego życiem górnika, Fineasa, który został uwięziony w kopalni przez demonicznego Skarbnika - strażnika podziemi, karzącego osoby lekceważące ciężką pracę.
10. Oleje roślinne w aromaterapii – 17 kwietnia. Warsztaty poświęcone były ważnemu elementowi aromaterapii – olejom roślinnym (bazowym), które są podstawą bezpiecznego stosowania olejków eterycznych oraz tworzenia mieszanek do pielęgnacji i masażu.
11. Warsztaty scrapbookingowe – kartka 3D pop-up z pudełkiem – 17 kwietnia. Na kolejnych warsztatach wykonano trójwymiarową kartkę w stylu pop-up box z ozdobnym pudełkiem.
12. "Proces" - premiera Grupy Teatralnej B-ZDUUURA – 30 kwietnia. Grupa Teatralna B-ZDUUURA zaprosiła na premierę swojego najnowszego spektaklu - "Procesu" Franza Kafki w adaptacji i reżyserii Jarosława Ciszka. Oprócz głównego wieczornego spektaklu, przed południem odbyły się także spektakle dla uczniów szkół średnich i klas VII-VIII szkół podstawowych. Poprzedził je wykład wprowadzający, który wygłosił dr Michał Stachurski - Dziekan Wydziału Nauk Społecznych w Wyższej Szkole Administracji w Bielsku-Białej, Przewodniczący Dialogicznego Towarzystwa Naukowego - Społeczeństwo i Polityka. Autor: Franz Kafka, tłumaczenie: Bruno Schulz, adaptacja i reżyseria: Jarosław Ciszek, asystent reżysera: Hanna Szczykutowicz, muzyka: Miłosz Ryguła (intro skomponowane wraz z Weroniką Janicą), choreografia: Karolina Kahnert. Wystąpili: Nikola Blacha, Julia Glik-Witkowska, Martyna Grzegorska, Julia Krenczyk, Agnieszka Kmiecik, Aleksandra Paul, Zuzanna Podolak, Artur Sitek, Nikola Sroślak, Hanna Szczykutowicz, Iga Wolejszo, Zofia Żmij oraz Hubert Synowiec.
13. Sukcesywnie prowadzimy prace porządkowe i przygotowujące do przeprowadzki oraz bieżące naprawy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Plan zajęć stałych poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany "Chopin" - poniedziałki i czwartki - salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński "Gloria" - środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany "Harmonia" - poniedziałki i środy - salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny "Mikołowianki" - poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński "Mokrzanki" - środy - sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół "Capella Nicopolensis" - piątki w MDK,
 - 2.7. klub seniora "Miksen" - wtorki i piątki w MDK,
 - 2.8. sekcja skatowa - środy w MDK,
 - 2.9. klub pszczelarzy - wg własnego harmonogramu
 - 2.10. Honorowi Dawcy Krwi - raz na dwa miesiące wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.11. grupa teatralna B-zduuura - poniedziałki w MDK ,
 - 2.12. zajęcia taneczne dla dzieci - poniedziałki (dwie grupy) w MDK,

- 2.13. taniec hip-hop dla dzieci i młodzieży - środy w MDK,
- 2.14. indywidualne warsztaty gry na pianinie - wtorki, środy i czwartki w MDK,
- 2.15. klub szachowy - poniedziałki (trzy grupy) i wtorki (jedna grupa) w MDK,
- 2.16. robotyka lego Spike dla dzieci - wtorki i czwartki w MDK,
- 2.17. rytmika dla dzieci - dwie grupy - wtorki w MDK,
- 2.18. mażoretki Stars - wtorki i czwartki (dwie grupy) w SP 10 ul. Krakowska,
- 2.19. kurs kroju i szycia - wtorki w MDK,
- 2.20. klub filmowy "iks" - wtorki i piątki w MDK.
3. Galerie i wystawy MDK:
 - 3.1. Galeria 23 i 25:
 - 3.1.1. Do 17 kwietnia prezentujemy wystawę "Tu i teraz" Svitlany Lagutiny. Wernisaż odbył się 12 marca. Na wystawie prezentowane są akwarele stworzone przez artystkę w ciągu ostatnich dwóch lat.
 - 3.1.2. 24 kwietnia odbył się wernisaż wystawy dwóch pokoleń rodziny Linców - ojca Tomasza i syna Wojciecha. Wystawa będzie dostępna do 3 czerwca. Tomasz Linca (ur. 1972) - artysta pochodzący ze Śląska. Malarstwem zajmuje się od młodości, rozwijając swoją twórczość niezależnie i skupiając się głównie na impresji oraz wrażeniu chwili. W swoich pracach stawia na ekspresję i swobodę formy, często łącząc różne techniki malarskie. Obecna wystawa jest jego pierwszą prezentacją prac od wielu lat i powrotem do publicznego dzielenia się swoją twórczością. Wojciech Linca (ur. 2002) – w swojej twórczości koncentruje się na intuicyjnym podejściu do formy. Jego prace charakteryzuje skromny i delikatny wydźwięk. Malarstwo jest częścią jego twórczości, gdyż na co dzień zajmuje się filmem i fotografią, spełniając się w AKF iks Mikołów. Wspólna wystawa z ojcem, Tomaszem Lincą, jest jego pierwszą wystawą malarską. Wystawa to wyjątkowe spotkanie dwóch pokoleń artystów, których łączy nie tylko więź rodzinna, ale także wspólna wrażliwość na świat oraz potrzeba wyrażania emocji poprzez sztukę. Prezentowane prace ukazują dialog między doświadczeniem, a młodością - między spojrzeniem dojrzałego twórcy, a świeżą, często bardziej intuicyjną i awangardową perspektywą syna.
 - 3.2. Galeria 33:
 - 3.2.1. Do 19 kwietnia dostępna jest wystawa prac powstałych w ramach dwóch Plenerów Integracyjnych. XIII plener odbył się w Korbielowie a XIV w Koniakowie. Wzięli w nich udział artyści ze wszystkich grup malarskich na Śląsku oraz twórcy indywidualni. Celem plenerów integracyjnych jest wymiana doświadczeń członków różnych twórczych grup malarskich.
 - 3.2.2. 22 kwietnia odbył się wernisaż wystawy obrazów Patrycji Mrozik "Kolorowy dialog". Wystawa dostępna jest do 23 maja. Patrycja Mrozik ma 22 lata. Ukończyła Prywatne Liceum Artystyczne "Creative" w Bielsku-Białej. Jej twórczość charakteryzuje się intensywną kolorystyką, a tematyka prac inspirowana jest kubizmem i fantastyką. Swoje pomysły twórcze najchętniej przenosi na duży format płótna. Artystka pochodzi z Głębowic niedaleko Oświęcimia, gdzie także ma swoją pracownię artystyczną. Zajmuje się malarstwem olejnym, akwarelowym oraz suchym pastelem. Mimo młodego wieku ma na swoim koncie liczne nagrody i udział w wielu wystawach zbiorowych oraz indywidualnych.
- 3.3. Hol MDK:
 - 3.3.1. W naszym holu można oglądać wystawę grafik i plakatów Kai Renkas zatytułowaną "Kaj tu krykłać". Kaja Renkas to artystka, projektantka, plakacistka, która łączy doświadczenie grafiki tradycyjnej, w szczególności sitodruku, z intensywną eksploracją nowych technologii cyfrowych.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. powiatowe eliminacje Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej organizowane przez zarząd oddziału powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Mikołowie – 10 kwietnia,
 - 1.2. zabawa taneczna dla seniorów organizowana przez Mikołowską Radę Seniorów – 10 kwietnia,
 - 1.3. przedstawienie z Przedszkola nr 1 – charytatywnie dla lenki – 17 kwietnia,
 - 1.4. Powiatowy Festiwal Twórczości Dziecięcej i Młodzieżowej "Wiosna, Nadzieja i Radość" organizowany przez Stowarzyszenie Uśmiech przy współorganizacji MDK - 22 kwietnia,
 - 1.5. Gala finałowa Festiwalu Uśmiechu – 24 kwietnia.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. taniec liniowy - zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku w s. 37 – 13, 20 i 27 kwietnia,
 - 2.2. zajęcia wokalne UTW w s. 37 – 15, 22 i 29 kwietnia,
 - 2.3. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków w s. 33 – 10, 17 i 24 kwietnia,
 - 2.4. Latino solo - zajęcia taneczne dla seniorów w s. 37 – 8, 15, 22 i 29 kwietnia,
 - 2.5. brydż sportowy dla dorosłych - s. 25 – 8, 15, 22 i 29 kwietnia,
 - 2.6. kurs foto dla uczestników UTW – s. 23 – 20 kwietnia.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany "Chopin":
 - 3.1.1. oprawa muzyczna mszy w czasie Świąt Wielkanocnych w kościele w Bujakowie – 6 kwietnia,,
 - 3.1.2. oprawa muzyczna podczas mszy ślubnej w kościele MB Różańcowej w Halembie – 11 kwietnia.
 - 3.2. Chór mieszany "Harmonia":
 - 3.2.1. wyjazdowe warsztaty muzyczne chóru w Wiśle – 11-12 kwietnia,
 - 3.2.2. oprawa muzyczna mszy św. jubileuszowej w kościele w Katowicach-Nikiszowcu – 24 kwietnia,

3.3. Chór żeński "Gloria":

3.3.1. udział delegacji chóru w IV Świątce pokarmów w strojach śląskich na Nikiszu organizowanym przez Związek Górnośląski – 4 kwietnia,

3.3.2. oprawa muzyczna mszy świątecznej w kościele u Salwatorianów - 6 kwietnia.

3.4. Zespół regionalny "Mikołowianki":

3.4.1. udział delegacji zespołu w IV Świątce pokarmów w strojach śląskich na Nikiszu organizowanym przez Związek Górnośląski – 4 kwietnia,

3.4.2. przeprowadzenie warsztatów dla dzieci z Przedszkola nr 12 w MDK w ramach projektu "Lokalsi do dzieła" pt. Przekazywanie śląskich tradycji – Strój ludowy – 13 kwietnia.

3.5. Zespół "Capella Nicopolensis":

3.5.1. udział w Festiwalu Uśmiechu Wiosna, Nadziei i Radość – 22 kwietnia,

3.5.2. zaangażowanie w Festiwal Mikołowskie Dni Muzyki przez wręczanie kwiatów podczas koncertów - 25, 28 i 30 kwietnia.



MUZEUM W MIKOŁOWIE **Dyrektor Wojciech Szwiec**

ul. Karola Miarki 15

Tel. 32 324 84 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 19 marca zorganizowano spotkanie z Grzegorzem Płonką, podczas którego autor przedstawił postać Juliusa Rogera oraz omówił znaczenie śląskich pieśni ludowych z XVIII–XIX w. i ich wpływ na współczesną kulturę regionu.
2. 26 marca zorganizowano spotkanie z Wojciechem Schäfferem – dyrektorem Archiwum Archidiecezjalnego w Katowicach, podczas którego prelegent zaprezentował wybrane artefakty, zabytki i tradycje związane z Mikołowem, ziemią pszczyńską oraz innymi obszarami Archidiecezji Katowickiej.
3. 11 kwietnia już po raz szósty odbyły się w naszym muzeum warsztaty taneczne połączone z potańcówką. Mikofolk – VI potańcówka i warsztaty. Tańce tradycyjne śląskie, polskie i balfolkowe. Tym razem do zabawy przygrywał Teofil z Katowic i zespół Zgonioki.
4. 12 kwietnia, wyjątkowo w drugą niedzielę miesiąca, odbył się kolejny Mikołowski Jarmark Staroci, który po raz kolejny przyciągnął do Mikołowa miłośników starych przedmiotów.
5. 13 kwietnia gościnny wykład o historii kina w Mikołowie, w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mikołowie, wygłosił Wojciech Szwiec.
6. 17 kwietnia, wraz z Hufcem ZHP Ziemi Mikołowskiej, zorganizowano konferencję naukową pt. „Nasi stanęli do Powstania. Rozmowy o Bohaterach”, poświęconą Powstaniom Śląskim, podczas której omówiono udział mieszkańców Mikołowa i okolic w wydarzeniach oraz ich znaczenie dla kształtowania tożsamości lokalnej społeczności.
7. Dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu dotacyjnego „Polszczyzna. Bogactwo różnorodności” na rok 2026, realizowanego przez Instytut Różnorodności Językowej Rzeczypospolitej, projektu złożonego przez Muzeum w Mikołowie.
8. W interesującym nas czasie muzeum odwiedziło około 400 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 2 kwietnia już po raz kolejny we współpracy z Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie odebraliśmy podesty, które w przyszłości będą służyć do ekspozycji eksponatów.
2. Prowadzono dalsze działania we współpracy z Urzędem Miasta Mikołów związane z opracowaniem aplikacji prezentującej zabytki Mikołowa. W ich ramach przygotowywano opisy obiektów, kompletowano dokumentację fotograficzną oraz opracowywano dane lokalizacyjne, które docelowo mają ułatwić użytkownikom poznawanie dziedzictwa historycznego miasta.
3. Realizowano dalsze działania informacyjno-promocyjne w mediach społecznościowych poprzez regularne publikowanie krótkich materiałów wideo poświęconych historii Mikołowa oraz wybranym ciekawostkom z jego przeszłości, mających na celu upowszechnianie wiedzy o lokalnym dziedzictwie i prezentowanie mniej znanych zagadnień historycznych.
4. 17 marca w ramach zajęć Powiatowego Uniwersytetu Trzeciego Wieku odbyło się spotkanie poświęcone „Mikołowskim biografiami”, podczas którego Wojciech Szwiec zaprezentował i omówił archiwalne filmy.
5. Prowadzono dalsze prace związane z nadchodzącą premierą książki „Kreis Nicolai”, której autorem jest Petera Wiescholek a wydawcą Muzeum w Mikołowie.

C - inne:

1. Udział w cyklicznych audycjach Radio Katowice i Radio Express dotyczących historii Mikołowa.
2. Realizowano działania związane z przygotowaniem nowej wystawy czasowej.

3. Prowadzono ewidencjonowanie zbiorów muzealnych.
4. Podejmowano prace ukierunkowane na pozyskanie środków zewnętrznych.
5. Utrzymywano współpracę z wolontariuszami, stażystami i praktykantami.
6. Przygotowywano artykuły historyczne do Gazeta Mikołowska.
7. Prowadzono sprzedaż oraz promocję wydawnictw Muzeum.
8. Zapewniano bieżącą obsługę administracyjną placówki.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektora Katarzyna Błaszczuk-Drózdź

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. "Heklowanie i sztrykowanie" dla grupy popołudniowej - spotkanie organizacyjne (23.04.2026).
 - 1.2. Powiatowy konkurs czytelniczy dla szkół podstawowych ze znajomości powieści "Zwiadowcy" Johna Flanagana; konkurs we współpracy ze Szkołą Podstawową nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków w Mikołowie (udział w jury, zakup nagród, udostępnienie sali; 24.04.2026).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka. Twórczość Sabiny Waszut
 - 2.2. Wystawa obrazów Romana Wolnego
 - 2.3. "5895 metrów odwagi. Historia kobiety z Mikołowa, która stanęła na dachu Afryki". Spotkanie z podróżnikiem-Aa White Travel.
 - 2.4. Koncert duetu fortepianowego: Gabriela Szendzielorz-Jungiewicz, Andrzej Jungiewicz
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. "Andersenada" - impreza biblioteczna dla dzieci z okazji Międzynarodowego Dnia Książki dla Dzieci
 - 3.2. "Czapla i przyjaciele" - impreza biblioteczna dla dzieci z udziałem zaproszonych gości
 - 3.3. "Książkomaniacy" - impreza biblioteczna dla przedszkolaków z okazji Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich
 - 3.4. "Biblioteka w twoim sercu - kartka pełna życzeń" - konkurs plastyczny dla czytelników wiek 5-12 lat
 - 3.5. "Bibliotekarz ma supermocne" - konkurs plastyczny dla przedszkolaków i uczniów klas 1-3 z okazji 23. Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. "Warto poznać - Tradycje" - prezentacja książek.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. uaktualnienie zakresów czynności dla pracowników
6. Informatyk:
 - 6.1. Rozpoczęcie praktyk dla uczniów ZST w Mikołowie.
 - 6.2. Rozpoczęcie prac modernizacyjnych strony www.bibliotekamikolow.pl
 - 6.3. Koordynacja koncertu Macieja Lipiny.
7. Filia nr 1 Mokre:
 - 7.1. Wystawa śląscy pisarze "Anna Wojtkowska-Witala. Życie i twórczość".
 - 7.2. Lekcja biblioteczna dla klasy 3b .
 - 7.3. Przedszkolaki w bibliotece.
8. Filia nr 2 Paniowy:
 - 8.1. „One zmieniły naszą historię” – wystawa i promocja biografii kobiet.
 - 8.2. Udział w webinarium "Social Media w bibliotece. Promocja czytelnictwa na Tik Toku i Instagramie".
9. Filia nr 3 Bujaków:
 - 9.1. Udział w webinarium "Pomysły HarperKids na warsztaty w bibliotece".
 - 9.2. Udział w webinarium "Filozofia dla młodych. Pomysły na warsztaty w bibliotece".
 - 9.3. Udział w webinarium "Przedszkolaki w bibliotece. Warsztaty z książkami Wilgi".
 - 9.4. Udział w webinarium "Social Media w bibliotece. Promocja czytelnictwa na TikToku i Instagramie".
 - 9.5. Udział w webinarium "Przedszkolaki w bibliotece. Warsztaty z książkami Wydawnictwa Wilga".
10. Filia nr 4 Reta:
 - 10.1 "W bibliotece"- lekcja biblioteczna dla dzieci z przedszkola
 - 10.2 Wystawa- "Pisarze urodzeni w... kwietniu: Hans Christian Andersen, Ewa Szelburg-Zarębina, Eric Knight.
 - 10.3 "Poznajemy dinozaury"- zajęcia z książką dla dzieci ze żłobka
11. Filia nr 6 Borowa Wieś:
 - 11.1 Udział w międzyprzedszkolnym konkursie recytatorskim pt. "Z poezją w świecie zwierząt" (członek jury)
12. Filia nr 7 Śmitowice:



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ogłoszone zostało postępowanie przetargowe na budowę remizy strażackiej w Mikołowie-Kamionce. W dniu 18.03.2026 r. otwarto oferty. Wpłynęło 19 ofert, które są w trakcie badania.
2. Ogłoszone zostało postępowanie przetargowe na wykonanie projektu rozbudowy i remontu kapitalnego budynku mieszkalnego przy ul. Pszczyńskiej 58 w Mikołowie. Otwarcie ofert odbyło się w dniu 19.03.2026r. Wpłynęło 6 ofert. Postępowanie zostało unieważnione, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę jaką ZGL zamierzał przeznaczyć na realizację zadania. Z kolei oferta mieszcząca się w kwocie została odrzucona.
3. Ogłoszone zostało postępowanie przetargowe na wykonanie projektu remontu kapitalnego budynku wielorodzinnego przy ul. Bluszcza 7 w Mikołowie. W dniu 20.03.2026 r. otwarto oferty. Wpłynęło 9 ofert, które są w trakcie badania.
4. W drodze zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę na wykonanie instalacji klimatyzacji w sali głównej na I piętrze budynku przy ul. Ks. Górka 60 w Mikołowie.
5. Ogłoszone zostało postępowanie przetargowe na przebudowę garażu dla OSP wraz z położeniem sieci kanalizacyjnych, termomodernizację budynku OSP oraz remont pomieszczeń OSP w budynku przy ul. Chudowskiej 9 w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończone zostały prace rozbiórkowe budynku administrowanego przez Zakład Gospodarki Lokalowej na działce nr 1285/48 (między ul. Szafranka a ul. Więcka).
2. Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej oraz budynku gastronomicznego przy ul. Kolejowej 2 w Mikołowie. W dniu 09.01.2026 r. została podpisana umowa z Wykonawcą. Trwają prace instalacji sanitarnych wewnątrz budynku biurowego. Termin realizacji zadania: budynek użyteczności publicznej do 28.05.2027r., budynek gastronomiczny do 30.06.2026r
3. Zakończono remont pustostanu na os. Grunwaldzkim 4/5. Trwa remont pustostanów na os. Grunwaldzkim 13/15 i na os. Grunwaldzkim 13/22.
4. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
5. Trwa proces przesiedlenia mieszkańców z ul. Młyńskiej 118 i 120 w związku z przeznaczeniem budynków do wyburzenia i budowy nowych budynków mieszkalnych.
6. Podjęto czynności związane z przesiedleniem mieszkańców budynków przy ul. Podleskiej 66 oraz Młyńskiej 10.
7. Konserwatorzy wykonali ogrodzenie budynku wyłączonego z użytkowania przy ul. Zamkowej 2 w Mikołowie Mokrem. Opróżnili pustostany przeznaczone do przekwaterowania mieszkańców. Pomalowali korytarz oraz dwa pomieszczenia tymczasowe w budynku przy ul. Waryńskiego 13.
8. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej
9. Stan zadłużenia na dzień 31 marzec 2026 najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 8 629 670,48 zł.
10. W miesiącu marcu Zakład Gospodarki Lokalowej podpisał 4 ugody z najemcami lokali mieszkalnych.



CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

Dyrektor Daniel Melerowicz

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej :
 - 1.1. Bieżąca realizacja zadań z zakresu Zadań z Pomocy Społecznej.
 - 1.2. Realizacja Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026

- 1.3. Przygotowania do realizacji zadania Program "Opieka 75+" na rok 2026
2. Zespół do spraw organizowania usług społecznych:
 - 2.1 Rekrutacja uczestników do projektu, w tym w szczególności do usług w formie asystenta osoby niepełnosprawnej, klubu seniora. Wydawanie dokumentów rekrutacyjnym, pomoc w wypełnianiu dokumentacji.
3. W dziennym Domu Pomocy w Mikołowie:
 - 3.1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 3.04.2026 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 6 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej :
 - 1.1. Bieżąca pomoc i wsparcie dla osób/rodzin potrzebujących, w tym realizacja usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, wsparcie realizowane w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” w formie posiłku i świadczenia pieniężnego na zakup żywności, kierowanie do placówki wsparcia dziennego – Dzienny Dom Pomocy, kierowanie osób bezdomnych do placówki schronienia.
 - 1.2. Realizacja wsparcia w ramach:
 - 1.2.1 wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego,
 - 1.2.2 stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego.
 - 1.2.3 Kontynuacja realizacji zadania tzw. „opieki na odległość” w ramach Korpusu Wsparcia Seniorów
 - 1.2.4 Kontynuacja realizacji Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026/3. W
2. Dziale Świadczeń dla Rodziny:
 - 2.1 Bieżąca realizacja stałych działań w ramach projektu „W Kręgu rodziny” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07.00 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
 - 2.2 W Dziale Świadczeń dla Rodziny:
 - 2.2.1 Informowanie o możliwości ubiegania się o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
 - 2.2.2 Prowadzenie postępowań dotyczących złożonych wniosków o bon ciepłowniczy.
 - 2.2.3 Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne oraz wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
 - 2.2.4 Wydawanie decyzji ustalających prawo do wnioskowanych świadczeń, zmieniających okres przyznania świadczenia.
 - 2.2.5 Wyplata przyznanych świadczeń.
 - 2.2.6 Bieżąca analiza wydatków i sprawozdawczość.
 - 2.2.7 Prowadzenie postępowań z dłużnikami alimentacyjnymi.
 - 2.2.8 Przyjmowanie wniosków, opracowywanie ich i wydawanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze”.
W Dziale ds. Asysty Rodzinnej:
 - 2.3 Udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo – wychowawcze, prowadzenie działań wspierających przy pomocy lokalnych instytucji, organizacji i podmiotów, potencjału i udziału najbliższego otoczenia, bieżąca obsługa uczestników projektu „W Kręgu rodziny”.
3. Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Mikołów
 - 3.1 Bieżąca realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej
4. Zespołu ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
 - 4.1 Trwa nabór do otwartego konkursu ofert w dziedzinie: działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
 - 4.2 Trwają prace nad założeniami kolejnych otwartych konkursów ofert na 2026 rok.
 - 4.3 Trwają prace nad zawarciem umów dotacyjnych z podmiotami, które w okresie marzec/kwiecień złożyły ofertę w trybie małego grantu.
 - 4.4 Zakończyliśmy procedurę oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w obszarze: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.
 - 4.5 Trwają prace nad zawarciem umów dotacyjnych z podmiotami, które złożyły oferty w otwartych konkursach ofert z dziedzin: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.
 - 4.6 Zakończyliśmy prace nad zawarciem umowy dotacyjnej z podmiotem, który złożył ofertę w otwartym konkursie ofert z dziedziny: działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.
 - 4.7 Trwają prace organizacyjne nad Dniem Aktywności Społecznej.
 - 4.8 Organizator Społeczności Lokalnej był zaangażowany w wydarzenia: Targi Srebrnej Aktywności, Dziecięca Fest Frajda oraz Żywa Biblioteka.
5. Zespół do spraw organizowania usług społecznych
 - 5.1 Weryfikacja złożonej dokumentacji, kwalifikowanie do udziału w projekcie „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”

- 5.2 Realizacja wsparcia w formie asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością.
- 5.3 Bieżące informowanie zgłaszających się osób o przysługujących uprawnieniach, możliwościach wsparcia.
- 5.4 Udział w Targach Srebrnej Aktywności w OPP w Mikołowie 26.03.2026 r.
6. W dziennym Domu Pomocy Społecznej w Mikołowie:
W marcu zostały zainstalowane klimatyzatory w pięciu pomieszczeniach (sale terapeutyczne, jadalnia, salka do ćwiczeń) w budynku DDP.

C - inne:

1. W dziennym Domu Pomocy Społecznej w Mikołowie
- 1.1 Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne, rewalidacyjne i poznawcze. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
- 1.2 Przeprowadzono zajęcia dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono ćwiczenia motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
- 1.3 Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: literatura, historia, przyroda, świat współczesny.
- 1.4 Odbywały się treningi na chwytność i rzutność, gimnastyka dłoni na podstawie medycyny chińskiej, zabawy słowem, quizy, pantomima, rymowane zagadki czy socjoterapii.
- 1.5 W ramach prac terapii zajęciowej nasi podopieczni wykonują prace w pracowni, tam też przeprowadzane są ćwiczenia równoważno- koordynacyjne z zastosowaniem przyborów gimnastycznych.
- 1.6 Uroczyste obchodziliśmy urodziny jednego z naszych podopiecznych
2. Spotkania na terenie Domu i miasta:
- 2.1 W dniu 9.03.2026r podopieczni uczestniczyli w warsztatach kulinarno- dietetycznych w ramach Projektu „Przestrzeń dla Seniora”.
- 2.2 W dniach 12.03, oraz 19.03.2026r podopieczni uczestniczyli w zajęciach muzycznych w ramach Projektu.
- 2.3 W dniach 16.03, 23.03, 30.03.2026r podopieczni uczestniczyli w zajęciach tanecznych w ramach Projektu.
- 2.4 W dniach 13.03, oraz 3.04.2026r podopieczni uczestniczyli w zajęciach wsparcia psychologicznego w ramach Projektu.
- 2.5 W dniu 25.03.2026r odbyło się zajęcia edukacyjno- kulturalne prowadzone przez Fundację „Auxilium” w ramach Projektu.
- 2.6 W dniach 12.03, 17.03, 19.03, 24.03, 26.03, oraz 1.04.2026r podopieczni uczestniczyli w zajęciach aktywizacji ruchowej w ramach Projektu.
- 2.7 Dnia 10.03.2026 nasi podopieczni uczestniczyli w koncercie Macieja Lipiny z okazji Dnia Kobiet w MDK.
- 2.8 Dnia 14.03.2026 część podopiecznych uczestniczyła w wymianie roślin na Rynku mikołowskim.
- 2.9 W dniu 16.03.2026 część podopiecznych uczestniczyła w wykładzie ks. Prałata Stanisława Puchały zorganizowanego przez UTW w MBP.
- 2.10 Dnia 18.03.2026 odbył się pierwszy w tym roku wyjazd do lodziarni w Borowej Wsi, wraz z zajęciami ruchowo- integracyjnymi w ogrodzie.
- 2.11 W tym samym dniu część naszych seniorów uczestniczyła w comiesięcznym spotkaniu z cyklu „Porozmawiajmy o nas seniorach przy kawie” w MBP.
- 2.12 W dniu 19.03.2026 udział podopiecznych w spotkaniu wokół książki Grzegorza Płonki „Roger Remiks” w MBP.
- 2.13 Dnia 20.03.2026 podopieczni uczestniczyli w imprezie integracyjnej p.t. „Przywitanie wiosny” na mikołowskim Rynku.
- 2.14 W dniu 24.03.2026 miały miejsce zajęcia w terenie, podczas których odbył się piknik przy tężniach na Plantach wraz z zajęciami usprawniającymi.
- 2.15 W dniu 26.03.2026 podopieczni wraz z opiekunem uczestniczyli w „Targach srebrnej aktywności” zorganizowanych przez OPP.
- 2.16 Dnia 27.03.2026 nasi podopieczni podczas zajęć rękodzielniczych wykonywali palmy Wielkanocne.
- 2.17 W dniach 28-29.03.2026 pracownicy DDP byli zaangażowani w imprezę zorganizowaną na hali MOSiR pt: „Fest Frajda- skaczymy po zdrowie”.
- 2.18 W dniu 1.04.2026 nasi podopieczni uczestniczyli w kolejnym już czytaniu bajki z cyklu „Babciu, dziadku przeczytaj mi bajkę”, które odbyło się w Przedszkolu nr 3.
- 2.19 Dnia 2.04.2026 r miało miejsce uroczyste śniadanie Wielkanocne dla naszych podopiecznych, na którym część potraw wykonali seniorzy w ramach treningu kulinarnego.
- 2.20 W ramach współpracy z ZST oraz SP nr 3 w Mikołowie, przeprowadzono akcję „Jajeczko dla seniora”, czyli zbiórkę czekoladowych jajek dla naszych seniorów.
- 2.21 W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Katarzyna Szoltysek

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wykonanie podestów wystawowych dla muzeum w Mikołowie.
2. Wertykulacja oraz kompleksowa pielęgnacja trawników na terenie muzeum.
3. Odnowienie zniszczonej części elewacji w tymczasowej siedzibie CUS na ul. Konstytucji 3-go Maja 38, obsadzenie donic przed budynkiem oraz uprzątnięcie okolic wejścia do budynku.
4. Wsparcie rozładunku żywności w Punkcie Społecznej Życzliwości.
5. Udział w akcji promocyjnej organizowanej przez CUS Mikołów „Wielkanocna Altanka Dobrych Życzeń” oraz wykonanie drewnianych zajęczków- podarunków dla osób biorących udział w tym wydarzeniu.
6. Wykonanie magnesów promocyjnych dla CAS Mikołów.
7. Rozpoczęcie renowacji ławek miejskich w ramach współpracy z ZUK Mikołów.
8. Grabienie i uprzątnięcie liści po sezonie zimowym na terenie przedszkola nr 2.
9. Konserwacja altany ogrodowej na ul. Krawczyka 21 oraz budowa nowego paleniska.
10. Założenie nowego trawnika na boisku przy ul. Konopnickiej.
11. Spotkanie wielkanocne społeczności CIS w ramach reintegracji społecznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, w tym: zbieranie śmieci i gałęzi, czyszczenie chodników i ulic, opróżnianie koszy, czyszczenie Potoku Aleksander oraz stawu.
2. Kontynuacja współpracy z Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej w zakresie realizacji prac społecznie użytecznych przez osoby skazane.
3. Kontynuacja prac remontowych w siedzibie CIS w Mikołowie.
4. Kontynuacja współpracy z Zakładem Gospodarki Lokalowej w Mikołowie, polegającej na pomocy w przeprowadzkach oraz utrzymaniu czystości na terenie os. Mickiewicza, os. Grunwaldzkim oraz os. Cypriana Kamila Norwida.
5. Kontynuacja akcji zrywania ulotek na ulicach: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, os. Mickiewicza, os. Grunwaldzkie, Plac Synagogi, Młyńska oraz na terenie Centrum Przesiadkowego.
6. Kontynuacja wiosennych prac w ogrodzie CIS.
7. Zakończenie remontu gabinetów zastępców Burmistrza oraz Sekretariatu.
8. Zakończenie remontu sali szkoleniowej w siedzibie Centrum.

C - inne:

1. Prowadzona jest praca z grupą uczestników (obecnie 25 osób), mająca na celu kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych, nabywanie umiejętności zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych oraz naukę planowania życia, zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym.
2. Dla uczestników CIS systematycznie prowadzone są warsztaty grupowe oraz konsultacje indywidualne przez psychologa, pracownika socjalnego oraz doradcę zawodowego.
3. Prowadzone są wszystkie zadania statutowe jednostki budżetowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Realizowana jest akcja informacyjna na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych i ulotek dystrybuowanych wśród mieszkańców Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto procedurę w zakresie zmiany sposobu ogrzewania budynku zaplecza szatniowego Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 – zlecono wykonanie projektu kotłowni gazowej i uzyskania pozwolenia na budowę wewnętrznej instalacji gazu.

2. Rozpoczęto procedurę w zakresie rozpoczęcia zadania inwestycyjnego pn. „Budowa boiska poliuretanowego do siatkówki w Bujakowie” – zlecono wykonanie projektu dla Firmy Projektowanie Architektoniczne Krzysztof PETRUS Mysłowice.
3. Rozpoczęto procedurę udzielenia zamówienia w zakresie realizacji prac dot. wykonanie prac remontowych na terenie boiska głównego LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A w Mikołowie.
4. Rozpoczęto procedurę udzielenia zamówienia w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zaprojektowanie i budowa nowego przyłącza instalacji deszczowej wraz z drenażem na terenie boiska treningowego LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A w Mikołowie”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2026 r. z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotycząca usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów cieplnych na rok 2026 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
2. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2026 r. z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” – dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG zainstalowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 w Mikołowie oraz urządzenia dla niepełnosprawnych platformy podnośnej typ Jura na LKS Orzeł Mokre.
3. Wykonano i przesłano sprawozdanie dotyczące rocznego raportu do krajowej bazy o emisji gazów cieplarnianych i innych substancji o których mowa w ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji - Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE).
4. Wykonano i przesłano sprawozdanie dotyczące rocznego wykazu zawierającego informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat za 2024 r. - wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska.
5. Wykonano i przesłano sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie oznaczone jako G-02b – sprawozdanie bilansowe nośników energii infrastruktury ciepłowniczej za 2025 r.
6. Wykonano i przesłano sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie oznaczone jako G-02o – sprawozdanie o ciepłe ze źródeł odnawialnych za 2025 r.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy przygotowanie boisk trawiastych do sezonu (wertykulacja pasywna, aeracja, piaskowanie).
2. Usuwamy drobne usterki, przeprowadzamy remonty, naprawy, konserwację urządzeń i sprzętu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom. indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.
2. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów.
3. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr 1.
2. Prace porządkowe wokół obiektów Kryta Pływalnia, Domek Harcerski, Ośrodek Planty, Szkoła Podstawowa nr 1.
3. Przeprowadzenie zawodów pływackich Aqua Swim Cup w krytej pływalni.
4. Udostępniliśmy Domek Harcerski na potrzeby rekrutacji prowadzonej przez Wojskową Komendę Uzupełnień.
5. Otwarcie kortu tenisowego dla klientów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.

3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant, Szkoła Podstawowa Nr 1.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni oraz Ośrodka „Planty” i Domku Harcerskiego.
5. Demontaż band lodowiska.
6. Rozpoczęliśmy prace przygotowawcze do otwarcia kortu tenisowego na Ośrodku „Planty”.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Przygotowanie zestawień przychodów obiektu.
3. Prowadzenie rejestrów grup i osób wynajmujących obiekt.
4. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
5. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
6. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
7. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy i awarie w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej, siedzibie MOSiR.
2. Bieżące naprawy i awarie w Szkole podstawowej nr 3.
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR oraz okresowa dezynfekcja obiektu.
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
6. Bieżąca konserwacja wężła ciepłego.
7. Bieżąca konserwacja układów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.
8. Stały monitoring mediów w obiekcie.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do współorganizacji - Turniej piłki nożnej KKP Mikołów.
2. Przygotowanie do współorganizacji - Warsztaty Samoobrony dla Kobiet.
3. Przygotowanie do współorganizacji - Charytatywny Maraton Zumba Fitness.
4. Przygotowanie do współorganizacji - VIII Charytatywna Gala Kickboxingu.
5. Przygotowanie do współorganizacji - Targi Edukacyjne.
6. Przygotowanie do współorganizacji - Zawody pływackie: Aqua Team Swim Cup IV.
7. Przygotowanie do organizacji - Fest Frajda - skaczemy po zdrowie w Mikołowie.
8. Przygotowanie do organizacji - Fest Frajda dla Szkół - skaczemy po zdrowie w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Organizacja - „FIT ACTIVE – „zadbaj o swój kręgosłup i dobrą kondycję” – trening ogólnospornościowy.
2. Organizacja - „FIT SENIOR – „zadbaj o sprawność swojego ciała” – gimnastyka ogólnokondycyjna dla seniorów.
3. Organizacja - FIT LINIA – „Zadbaj o siebie i zrzuć zbędne kilogramy”.
4. Organizacja - JOGA DLA SENIORÓW „Wzmocnij ciało i umysł. Zrelaksuj się”.
5. Organizacja - Rozpoczęcie XXXII edycji „Pływaj na odległość”.
6. Współorganizacja - Turniej piłki nożnej KKP Mikołów.
7. Organizacja - Podsumowanie XXXI edycji „Pływaj na odległość”.
8. Współorganizacja - Halowy turniej piłki nożnej Bujaków CUP.
9. Organizacja - „Ferie dla aktywnych”.
10. Współorganizacja - Seminarium Aikido z Jean-Michel Bovio z okazji 30-lecia Mikołowskiego klubu Aikido.
11. Współorganizacja - Charytatywny Turniej Siatkarski Eagle Sport.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie szczegółowego projektu podziału nagród sportowych Burmistrza Mikołowa na podstawie uchwały Nr XXX/283/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 22 września 2020 r. - za wysokie osiągnięcia i wyniki uzyskiwane w międzynarodowym lub/i krajowym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych w 2025 roku.
2. Przygotowanie decyzji administracyjnych, zaproszeń oraz listów gratulacyjnych dla laureatów nagród sportowych Burmistrza Mikołowa.
3. Przygotowanie Raportu o Stanie Gminy – działalność MOSiR Mikołów w 2025 roku.
4. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji tenisa stołowego, siatkówki i piłki nożnej klubów Gminy Mikołów na zawody ligowe w oparciu o komunikaty Śląskiego Związku Tenisa Stołowego, Śląskiego

Związku Piłki Siatkowej i Śląskiego Związku Piłki Nożnej - sezon 2025/2026.

5. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półrocze 2026 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
6. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami - I półrocze 2026 roku.
7. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2026 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenia oraz umowy o usługi).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu ewidencji czasu pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 707 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 7 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 1 - czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 0 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 3 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 4 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 23 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 2 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 3 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 8 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 1 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 3 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 0 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 0 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 1 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 1 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 2 – czynności zakończono.
18. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 4 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 8 + 9 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 0 – czynności zakończono.
21. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 0 – czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 264 – czynności zakończono.
24. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 206 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 33 – czynności w toku.
26. Udzielenie pomocy osobie – 3 – czynności zakończono.

27. Kontrole inne – 8 - czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 13 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 0 – czynności zakończono.
30. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 6 – czynności zakończono.
31. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 1 – czynności zakończono.
32. Wspólne służby z Policją – 0 - czynności zakończono.
33. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 0 – czynności zakończono.
34. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 2 - czynności zakończono.
35. Interwencje inne – 7 – czynności zakończono.
36. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 2 – czynności zakończono
37. Dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy – 0 – czynności w toku.
38. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 16 – czynności w toku.
39. Antyśmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 5 – czynności w toku.
40. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 0 – czynności zakończono.
41. Wyjazdy z MOPS Mikołów – 0 – czynności w toku,
42. Asysta Inne podmioty – 0 – czynności zakończono,
43. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz woreczki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.
44. Prewencyjne sprawdzanie infrastruktury krytycznej – 42 – czynności w toku
45. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczne ferie” – 0 – czynności zakończono.
46. Interwencje w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności w toku.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4
tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisaliśmy umowę na dostawę proszkowego polielektrolitu do odwadniania nadmiaru osadu na prasie filtracyjnej w Oczyszczalni Ścieków CENTRUM w Mikołowie przy ul. Dzieńdziela 50. Dostawcą jest SNF Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.
2. Unieważniliśmy postępowanie na dostawę oleju opałowego-lekkiego na potrzeby Oczyszczalni Ścieków CENTRUM w Mikołowie. Cena jedynej oferty przekraczała kwotę, jaką zamierzaliśmy przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Podpisaliśmy umowę na remont kanalizacji ogólnospławnej wraz z przebudową części sieci wodociągowej w ul. Kolonia Wojewódzka. Wykonawcą prac jest konsorcjum w składzie: JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie – lider konsorcjum, Mapomi Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie – członek konsorcjum. Termin wykonania inwestycji został zaplanowany na 30.09.2026 r.
4. Podpisaliśmy umowę na przebudowę sieci wodociągowej w ulicy Brzoskwiniowej. Wykonawcą jest firma Dawid Sokoll Instal-Daw z siedzibą w Rybniku. Planowany termin realizacji inwestycji to 30.06.2026 r.
5. Podpisaliśmy umowę na pobór próbek, wykonanie analiz laboratoryjnych oraz opracowanie sprawozdań z badań dla Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w Mikołowie. Wykonawcą jest Eurofins OBiKŚ Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach.
6. Ogłosiliśmy trzy postępowania przetargowe w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczne Wodociągi”. Środki na realizację przedmiotu zamówienia pochodzą z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) – Inwestycja C3.1.1 Cyberbezpieczeństwo (CyberPL). W ramach zaplanowanych działań przeprowadzona ma zostać:
 - 6.1. dostawa i wdrożenie systemu kopii zapasowych oraz odtwarzania po awarii wraz z konfiguracją wsparciem serwisowym,
 - 6.2. zakup i wdrożenie systemu monitorowania i reagowania na cyberzagrożenia (SOC) z zapewnieniem wsparcia,
 - 6.3. dostawa i wdrożenie infrastruktury IT zapewniającej wysoką dostępność systemów, obejmującej sprzęt i oprogramowanie wraz z migracją danych, a także szkoleniami dla kadry informatycznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową instalacji fotowoltaicznej.

Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)

2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna w rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI).
3. Kontynuowane są działania związane z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy skrzyżowania DK 44- DW 928 (ul. Bielska) w Mikołowie. (DT/DI)
4. Kontynuujemy prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
5. Zakończono prace projektowe oraz budowlane związane z projektem i budową instalacji higienizacji osadu odwodnionego na Oczyszczalni Ścieków „CENTRUM”. (DT/DI, OS)
6. Kontynuujemy prace związane z audytem cyberbezpieczeństwa oraz opracowaniem i wdrożeniem stosownej dokumentacji cyberbezpieczeństwa dla Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w Mikołowie. (A/I)
7. Kontynuujemy prace związane z bieżącą wymianą odcinków i usuwaniem awarii sieci wodociągów kanalizacyjnych. (DT/ DI, DW)
8. Wykonujemy bieżące działania w zakresie utrzymania sieci kanalizacyjnej, wodociągowej i ciepłowniczej. (DT,DC, DW,DI)
9. Kontynuujemy prace związane z wykonaniem koncepcji skanalizowania dziesięciu stref dla zabudowy/rozbudowy mieszkaniowej poza aglomeracją. (DT/ DI, DW).
10. Zakończono prace związane z wykonaniem bezwykopowej renowacji w technologii wewnętrznego montażu modułu GRP studni kanalizacyjnej posadowionej w ul. Strażackiej.
11. Zakończono prace polegające na wykonaniu bezwykopowej renowacji przy pomocy rękawa utwardzanego promieniami UV betonowego kanału DN300 kanalizacji ogólnospławnej o długości 100 mb w ul. Brzaskwiniowej.

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

