

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Lipiec-sierpień 2025 (VII-VIII.2025/103)



Szanowni Mieszkańcy,

Wakacyjne miesiące – lipiec i sierpień – mimo urlopowego nastroju, obfitowały w naszym mieście w wiele ważnych wydarzeń, decyzji i inwestycji. Dziękuję wszystkim, którzy mimo upałów i letniego tempa pozostali aktywni i zaangażowani w życie Mikołowa.

Od końca czerwca, ze względu na zwiększony ruch po zamknięciu wjazdu na ul. Bielską, wprowadzono tymczasowy nakaz jazdy w prawo na skrzyżowaniu Musioła z Wojciecha w godzinach szczytu (6:00–8:00 oraz 14:00–16:00). To rozwiązanie awaryjne, ale niezbędne dla bezpieczeństwa i płynności ruchu. Docelowo planujemy w tym miejscu zastosowanie elektronicznego systemu kierowania ruchem.

Równocześnie, od 4 lipca, trwa realizacja jednej z kluczowych miejskich inwestycji – budowy nowych budynków komunalnych przy ul. Waryńskiego. Teren dotychczas służący jako parking został przekazany wykonawcy, a zastępcze miejsca postojowe wyznaczono nieopodal – u zbiegu ulic Waryńskiego i Kolejowej. Dziękujemy mieszkańcom za zrozumienie i cierpliwość.

11 lipca na placu budowy odbyła się oficjalna konferencja prasowa i symboliczne wbicie łopaty, rozpoczynające realizację budowy dwóch nowoczesnych budynków komunalnych. Łącznie powstanie 75 mieszkań, lokale usługowe, ponad 100 miejsc parkingowych oraz plac zabaw. Wartość inwestycji to 30 mln zł, z czego 24 mln pochodzi z dofinansowania Banku Gospodarstwa Krajowego. To ważny krok w stronę rozwoju miejskiej polityki mieszkaniowej – wygodne, dostępne i nowoczesne mieszkania to przyszłość naszego miasta.

W ramach działań na rzecz zrównoważonego rozwoju i zgodnie z przepisami dotyczącymi segregacji, w lipcu rozpoczęliśmy ustawianie miejskich kontenerów na odzież i tekstylia. Początkowo pojawiło się 8 lokalizacji, a kolejne 12 zostanie udostępnione we wrześniu. Przypominam również o Punkcie Społecznej Życzliwości przy ul. Podleskiej 14d – tam można oddawać ubrania w dobrym stanie, które trafią do osób potrzebujących.

W lipcu ukończono kolejny park kieszonkowy przy ul. Wojciecha, który wzbogaca naszą przestrzeń publiczną i zachęca do wypoczynku wśród zieleni. Co istotne – jego ostateczny wygląd współtworzą mieszkańcy. 22 sierpnia odbyły się warsztaty projektowania ostatniej rabaty, a oficjalne otwarcie parku zaplanowano na 5 września – oczywiście z wspólnym sadzeniem roślin. Tak chcemy wspólnie budować Mikołów – Ogród Życia.

28 lipca uczestniczyliśmy w spotkaniu z Marszałkiem Województwa Śląskiego Wojciechem Saługą w sprawie rozbudowy linii kolejowej nr 140 i planowanego przebiegu Kolei Plus oraz KDP170. Potwierdzono wcześniejsze ustalenia – przez Mikołów poprowadzone zostaną dwa tory, a nasz priorytet to zapewnienie bezkolizyjnych przejazdów kolejowych. To kluczowe dla komfortu i bezpieczeństwa mieszkańców.

20 sierpnia mieliśmy przyjemność wręczyć akty mianowania nowym nauczycielkom, które pomyślnie przeszły letnią sesję egzaminacyjną. To moment dumy nie tylko dla samych nauczycieli, ale i całej społeczności. Gratuluję serdecznie wszystkim nowo mianowanym – życzę satysfakcji z pracy i odwagi w

podejmowaniu edukacyjnych wyzwań.

23 sierpnia, zgodnie z wieloletnią tradycją, odbyły się pierwsze dożynki w gminie – w Śmiłowicach. Uroczystość rozpoczęła się mszą dziękczynną, po której barwny korowód prowadzony przez orkiestrę przemaszerował na teren festynu. Starostwie dożynek, Izabela i Piotr Drobówie – przy mojej pomocy – podzielili chleb wypieczony z tegorocznych zbiorów. Wydarzeniu towarzyszyły występy, konkursy, zabawy dla dzieci i wspólna biesiada – za co serdecznie dziękuję wszystkim zaangażowanym.

Z żalem przyjęliśmy wiadomość o śmierci śp. Brunona Marka, wieloletniego radnego i dwukrotnego przewodniczącego Rady Miejskiej. Jego wkład w rozwój Mikołowa w latach 1990–2006 był znaczący. W imieniu całej społeczności miasta składam rodzinie i bliskim wyrazy szczerego współczucia.

Życzę przyjemnej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w tym miesiącu.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Modernizacja Przedszkola Nr 10 W Mikołowie-Mokrem przy ul.Grudniowej 1b” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę przebudowy pokrycia dachu firmę ZPHU RED HOUSE Sp. z o.o. z siedzibą we Włoszczowej. Umowa z dnia 30.06.2025 r. na kwotę 254 498,35 zł. Zawarto również umowę z dnia 1.07.2025 r. na kwotę 189 011,46 zł z firmą PRAGMATIC Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach na malowanie wszystkich pomieszczeń przedszkola oraz umowę z dnia 11.07.2025 r. na kwotę 139 915,81 zł z firmą COMPLEX s.c. G.Janik, M.Michoń z siedzibą w Orzeszu na przebudowę tarasu. Trwa realizacja zadań.
2. Zadanie: „Przebudowa istniejącego placu zabaw przy Żłobku Miejskim w Mikołowie im.T. Więcka” - realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę KW LUPUS Sp. z o.o. z siedzibą w Bieruniu. Umowa z dnia 3.05.2025 r. na kwotę 329 763,00 zł. Zadanie posiada wsparcie finansowe z Resortowego programu Aktywne Place Zabaw 2025. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Modernizacja i dostosowanie do obowiązujących przepisów sanitarnych kuchni i zaplecza kuchennego w budynku: Szkoły Podstawowej nr 1, Szkoły Podstawowej nr 5, Szkoły Podstawowej nr 7 i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mikołowie – wykonanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawców zadania: SP nr 1 i SP 5 – OFF Architekci Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach, umowy z dnia 8.07.2025 na kwoty 79 335,00 zł i 82 533,00 zł, SP nr 7 – DSW Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Chorzowie, umowa z dnia 10.07.2025 r. na kwotę 109 900,00 zł oraz Zespół Szkolno-Przedszkolny Reta – Spółdzielnia Pracy INWESTPROJEKT – Katowice z siedzibą w Świętochłowicach, umowa z dnia 8.07.2025 r. na kwotę 69 370,00 zł. Trwa projektowanie dokumentacji.
4. Zadanie: „Przebudowa strefy wejścia głównego oraz chodnika na terenie między szkołą a ul.Grażyńskiego z wykonaniem miejsc postojowych w ramach zadania „Modernizacja pomieszczeń kuchennych i kanalizacji oraz budowa placu zabaw przy SP 10 w Mikołowie – etap I – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DOMB S.A. z siedzibą w Chorzowie. Umowa z dnia 6.08.2025 r. na kwotę 1 364 999,88. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Przebudowa części pomieszczeń OSP na potrzeby oddziału przedszkolnego z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż. w Mikołowie-Paniowach przy ul.Mokierskiej 1” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BM Budowa Sp z o. o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 21.07.2025 r. na kwotę 1 575 694,61. Trwa realizacja zadania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Budowa mieszkalnego budynku wielorodzinnego, przebudowa budynku gospodarczego oraz wyburzenie istniejącego budynku mieszkalnego i gospodarczego na działce nr 989/94 w Mikołowie przy ul. Młyńskiej 122”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DOMB S.A. z siedzibą w Chorzowie. Umowa z dnia 13.09.2023 r. na kwotę 2 978 620,20 zł. Zadanie zakończono i rozliczono. W dniu 27.12.2024 r. podpisano kolejną umowę na kwotę 30 000,00 zł z firmą EMMML Piotr Kopyt z siedzibą w Mikołowie o pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanego przez Gminę Mikołów przedmiotowego zadania.
2. Zadanie: „Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego w Mikołowie – w ramach zasobów komunalnych” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RE-BAU Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. Umowa z dnia 27.05.2025 r. na kwotę 27 838 946,07 zł. Zadanie posiada wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat Banku Gospodarstwa Krajowego. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Modernizacja placów zabaw przy przedszkolach w Mikołowie” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BDB Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. Umowa z dnia 29.05.2025 r. na kwotę 144 820,20 zł. Trwa realizacja zadania.
4. Zadanie: „Paniowska Chata Pokoleń „Od Juniora do Seniora” – budowa wiaty przy ul. Mokierskiej w Mikołowie-Paniowach” –projekt i wykonanie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przemysław Obijalski Green-Pack z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim. Umowa z dnia 28.05.2025 r. na kwotę 388 437,00 zł. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Budowa hali sportowej przy Sp nr 4 w Mikołowie-Kamionce wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełnosprawnościami oraz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy segmentu parterowego szkoły – realizacja. Zadanie posiada dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę MILIMEX S.A. z siedzibą w Siemowicach Śląskich. Umowa z dnia 27.12.2024 r. na kwotę 39 939 666,71 zł. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Modernizacja pomieszczeń kuchennych i kanalizacji oraz budowa placu zabaw dla Przedszkola nr 8 przy budynku Sp 10”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę MBM Firma Konsultingowa i Projektowo-Badawczo-Budowlana Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu. Umowa z dnia 31.01.2024 r. na kwotę 295 200,00 zł. Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Przebudowa budynku Miejskiego Domu Kultury ul. Rynek 19 w Mikołowie” – opracowanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BUŁAT ARCHITEKCI Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu. Umowa z dnia 26.03.2024 r. na kwotę 579 945,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej.
8. Zadanie: „Strefa wypoczynku przy ul. Bluszcza 25 w Mikołowie” - opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę NOJS Architekci Sp. z o.o. z siedzibą w Bojszowach. Umowa z dnia 3 marca 2025 r. na kwotę 97 416,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
9. Zadanie: „Przebudowa części pomieszczeń SP nr 3 wraz z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż w Mikołowie - część 1” – W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę STILINO Sp. z o.o. z siedzibą w Kato-wicach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 505 893,43 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: „Razem dla Bujakowa – czyli dla każdego coś dobrego” - budowa sceny (Budżet Obywatelski) – W drodze po-stępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przemysław Obijalski GREEN PACK z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim. Umowa z dnia 5.05.2025 r. na kwotę 211 560,00 zł. Trwa realizacja zadania.
11. Zadanie: „Przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Szkoły Podstawowej nr 6 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej 299 – projekt i wykonanie. Trwa procedura przetargowa.
12. Zadanie: „Park III Pokoleń – II etap -plac zabaw – realizacja. Trwa procedura przetargowa.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrolę nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za czerwiec i lipiec 2025 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za lipiec i sierpień 2025 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N lipiec i sierpień 2025 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
8. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
9. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
10. Wydano wypisy (180 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
11. Wydano licencje (3 szt.) przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Prowadzono weryfikację kierowców wykonujących usługę przewozu osób taksówką.
13. Prowadzenie kontroli przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
14. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
15. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
16. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
17. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
18. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).
19. Prowadzenie kontroli właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w zakresie pozbywania się odpadów komunalnych, którzy zawarli bezpośrednio umowę z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzanie do systemu DYSPONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Weryfikacja reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców odnośnie braku odbioru odpadów w zakresie przejazdu pojazdów na podstawie zapisu w systemie pozycjonowania satelitarnego oraz z kamer umieszczonych na pojazdach.
6. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Rozbudowa ul.Sosnowej w Mikołowie na odcinku od posesji nr 24 do 30” – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ROADPRO M. Grzegorz, M.Ksel Sp.J. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 18.06.2025 r. na kwotę 246 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Przebudowa ul.Korczaka z oświetleniem i kanalizacją deszczową w Mikołowie” – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GRAVIA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 18.06.2025 r. na kwotę 153 750,00 zł. Trwa realizacja zadania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa os. Mickiewicza w Mikołowie -etap zachodni – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BLAUT-KOP Joachim Blaut z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 27.05.2025 r. na kwotę 1 800 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Przebudowa 3 przepustów na ul.Czereśniowej, ul.Rusinów i ul.Irysów” – projekt i realizacja – W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Handlowo Usługową Kozera Michał Kozera z siedzibą w Łędzinach. Umowa z dnia 16.06.2025 r. na kwotę 419 805,15 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Budowa połączenia drogowego ulic Grzybowej i Magnolii w Mikołowie” -opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ABS Ochrona Środowiska z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 30.06.2023 r. na kwotę 109 470,00 zł. Trwa oczekiwanie na uzyskanie decyzji ZRID – odwołanie u Wojewody Śląskiego.
4. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Rolniczej w Mikołowie”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania Biuro Projektów A-Propol Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 19.12.2023 r. na kwotę 472 074,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
5. Zadanie: „Rozbudowa ul.Brzozowej (od ul.Jasnej do ul.Reta) w Mikołowie – projekt. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania Biuro Projektów Komunikacji Lądowej Trasa mgr. Tomasz Świdorski z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Umowa z dnia 21.02.2024 r. na kwotę 219 555,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
6. Zadanie: „Przebudowa przepustu na ul.Dolina Jamna w Mikołowie” - zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę COMPLEX s. c. z siedzibą w Orzeszu. Umowa z dnia 30.10.2024 r. na kwotę 492 000,00 zł. Zadanie zakończono i rozliczono.
5. Zadanie: „Budowa drogi oraz parkingu przy LKS Strażak w Mikołowie”- opracowanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROG-MEN Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Umowa z dnia 8.01.2025 r. na kwotę 102 340,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
6. Zadanie: „Budowa drogi wraz z miejscami parkingowymi przy ul.Górnicy 4 w Mikołowie” – wykonanie dokumentacji projektowej. W dniu 8.01.2025 r. zawarto zlecenie na kwotę 38 100,00 zł z firmą DROG-MEN Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Zadanie zakończono i rozliczono.
7. Zadanie: „Budowa łącznika ulic Polna-Piwna” w Mikołowie – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. Umowa z dnia 27.03.2025 r. na kwotę 1 372 680,00 zł - płacone w całości z dofinansowania z Funduszu Odporności. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Budowa chodnika wzdłuż łącznika ulic Młyńska z Pszczyńską - wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RAK Invest Tomasz Rak z siedzibą w Myszkowie. Umowa z dnia 24.04.2025 r. na kwotę 1 789 989,48 zł. Trwa realizacja zadania.
9. Zadanie: „Przebudowa ulicy Świerkowej w Mikołowie” - realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROGRÓD Szymon Trela z siedzibą w Ćwiklicach. Umowa z dnia 29.04.2025 r. na kwotę 837 327,25 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: „Aktywny Mikołów- infrastruktura dla pieszych i rowerzystów” -realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RAK Invest Tomasz Rak z siedzibą w Myszkowie. Umowa z dnia 15.05.2025 r. na kwotę 479 085,00 zł. Trwa realizacja zadania.
11. Zadanie: „Budowa doświetlenia pięciu przejść dla pieszych w ramach projektu „Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego” etap I – ul.Okrzei – 2 szt, ul.św. Wojciecha – 3 szt. – projekt i realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELEKTROSERWIS Wachowiak Sp. z o.o Sp. k. z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 132 225,00 zł. Trwa realizacja zadania.
12. Zadanie: „Budowa doświetlenia dwunastu przejść dla pieszych w ramach projektu „Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego” etap II – ul.Miarki – 5 szt, Pl.Synagogi – 3 szt., ul.Młyńska – 3 szt., ul.Górnicy 1 szt. - projekt i realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELEKTROSERWIS Wachowiak Sp. z o.o Sp. k. z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 357 930,00 zł. Trwa realizacja zadania.
13. Zadanie: „Budowa oświetlenia na ul.Bolesława Śmiałego w Mikołowie – projekt i wykonanie – projekt i realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELMAX Żywicki Sp. z o.o z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 69 372,00 zł. Trwa realizacja zadania.
14. Zadanie: „Budowa oświetlenia ul.Marii Curie-Skłodowskiej w Mikołowie” – zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELMAX Żywicki z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 23.04.2025 r. na kwotę 98 892,00 zł. Trwa realizacja zadania.
15. Zadanie: „Utrzymanie oświetlenia ulic, placów, skwerów, parków otwartych i zieleńców oraz chodników i przejść dla pieszych znajdujących się na terenie Gminy Mikołów w zakresie infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność Gminy Mikołów”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę firmę Instalacje Elektryczne Adam Jaskółka z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 16.04.2024 r. na kwotę 273 035,28 zł za okres 24 miesięcy. Trwa realizacja umowy.

16. Zadanie: „Utrzymanie oświetlenia ulic, placów, skwerów, parków otwartych i zieleńców oraz chodników i przejść dla pieszych znajdujących się na terenie Gminy Mikołów w zakresie infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność Tauron Nowe Technologie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę Tauron Nowe Technologie Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu. Umowa z dnia 27.12.2024 r. na kwotę 900 000,00 zł za okres od 1.01.2025 do 31.12.2025. Trwa realizacja umowy.
17. Zadanie: „Remonty nawierzchni bitumicznych w gminie Mikołów” – zakończono roboty związane z wykonaniem na-wierzchni na ul.Przyjaźni (odcinek od Rety do końca) .
19. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
20. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
21. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
22. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Mokre – etap I, w rejonie ulic Sosnowej, Kolonia Huty, Grudniowej i Wojska Polskiego, pomiędzy potokiem Jasienica i granicą miasta.
2. Wyłoniliśmy Wykonawcę na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszarów położonych przy ul. Wojska Polskiego - obszar nr 1 oraz przy ul. Marii Konopnickiej - obszar nr 2.
3. Przekazaliśmy do ponownego uzgodnienia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Mokre – etap I, w rejonie ulic Sosnowej, Kolonia Huty, Grudniowej i Wojska Polskiego, pomiędzy potokiem Jasienica i granicą miasta.
4. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt:
 - 4.1. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszarów położonych przy ul. Wojska Polskiego - obszar nr 1 oraz przy ul. Marii Konopnickiej - obszar nr 2;
 - 4.2. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów w obszarze Gniotek, dla działki w rejonie ulicy Krakowskiej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebraliśmy opracowania specjalistyczne dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszarów położonych przy ul. Wojska Polskiego - obszar nr 1 oraz przy ul. Marii Konopnickiej - obszar nr 2.

2. Opiniowaliśmy projekty złożone w ramach Budżetu Obywatelskiego.

C - inne:

1. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad projektami planów miejscowych i planem ogólnym gminy.
2. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
3. W związku z pracami nad projektem rozbudowy MDK, aktywnie uczestniczymy w cyklicznych spotkaniach z projektantami.
4. Uczestniczymy w przygotowaniu przetargu na prace projektowe dróg rowerowych.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Budżet obywatelski X edycja, trwa weryfikacja merytoryczna wniosków przez komórki merytoryczne, w okresie naboru zostało złożonych 17 projektów.
2. Złożono wniosek pn.: Odnawialne źródła energii - instalacje fotowoltaiczne na obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Mikołów - etap II.
3. Podpisano umowę na pożyczkę wspierającą zieloną transformację miast na projekt pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej przy ul. Kolejowej 2”.
4. Przeprowadzono diagnozę potrzeb szkoleniowych pracowników UM i jednostek w związku z przygotowywaniem projektu „KOMPAS – Kompetencje Organizacyjne i Menedżerskie Pracowników Administracji Samorządowej” przez Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego.
5. Otrzymano dofinansowanie na kształcenie pracowników w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Przygotowanie dokumentów do podpisania umowy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Realizujemy projekt „Wiedza na start” – FESL.06.02-IZ.01-0A56_24 w ramach działania 6.2 Kształcenie ogólne, Priorytetu VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027. Trwa przygotowanie dokumentacji oraz promocji projektu. Zajęcia dla uczniów w trzech mikołowskich szkołach podstawowych (SP1, SP3, SP10) zaplanowano na rok szkolny 2025/2026.
2. W ramach projektu „Karuzela umiejętności – wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Mikołów FESL.06.01-IZ.01-019/23” – prowadzone są działania zamykające realizację projektu. W systemach CST2021 i SM EFS, monitorujących efekty realizacji projektu uzupełniane są dane uczestników oraz placówek objętych wsparciem. Trwa przygotowanie dokumentacji rozliczającej dofinansowanie.
3. W ramach projektu „Szkolenia kadr jednostek samorządowych na terenie Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – etap 1” przeprowadzono rekrutację wewnętrzną pracowników UM Mikołów i jednostek na kolejne szkolenia i kursy. Rozliczono wkład własny za kolejny miesiąc.
4. Kontynuacja prac nad Strategią Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2026-2035.
5. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi gminy, realizujemy, monitorujemy, rozliczamy projekty dofinansowane w ramach: Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Programu Budownictwa Komunalnego, Funduszu Odporności (GZM).
6. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w obecnej perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027.
7. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.
2. Wsparcie szkół w dokumentacji związanej z projektami międzynarodowymi (FERS, Erasmus, Fundusz Wyszehradzki)
3. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



Główny Specjalista ds. Przedsiębiorców Piotr Bańczyk

Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 16.07.2025 r. odbyło się wydarzenie Lato dla Aktywnych organizowane przez MOSiR oraz CUS.
2. W dniu 19.07.2025 r. odbyła się Mikołowska Wyprzedaż Garażowa, współorganizowana z Centrum Aktywności oraz przedstawicielami Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy procedury związane z zawarciem umów dotacyjnych z podmiotami, które złożyły oferty w konkursach ofert w dziedzinach: działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, ratownictwo i ochrona ludności oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Zakończyliśmy działania związane z zawarciem umów dotacyjnych z podmiotami, które w okresie czerwiec-lipiec złożyły ofertę w trybie małego grantu.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
6. Na bieżąco odbywają się konsultacje dotyczące zakładania i prowadzenia organizacji pozarządowej oraz pozyskiwania środków na działalność statutową.
7. Na stronie www.centrumaktywnosci.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁOWA



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 28.06.2025 r. odbył się turniej siatkówki plażowej.
2. Przez cały sierpień trwa akcja FitMiko.
3. Przez cały lipiec i sierpień trwa Kino plenerowe MIKOLOVE.
4. Trwają prace nad kolejnymi działaniami Rady w najbliższych miesiącach.
5. Trwają prace nad zmianą statutu MRM.
6. Trwają prace nad organizacją kolejnego turnieju siatkówki plażowej, który odbędzie się 30.08.2025 r.
7. W dniu 19.07.2025 r. odbyła się Mikołowska Wyprzedaż Garażowa współorganizowana z Centrum Aktywności oraz Biurem Organizacji Pozarządowych.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest profil MRM na portalach społecznościowych.
2. Na bieżąco odbywają się spotkania robocze radnych dotyczące planowanych i realizowanych działań Rady.

CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniach 25-27.06.2025 r. odbył się cykl szkoleń z projektu Mikołowska Fabryka Synergii Społecznej.
2. W dniu 02.07.2025 r. odbyło się kolejne śniadanie biznesowe, które dotyczyło wykorzystaniu sztucznej inteligencji w biznesie.
3. W dniu 04.07.2025 r. odbył się dyżur doradcy z Mobilnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich,
4. Trwa nabór ofert II tury konkursu Działaj Lokalnie.
5. W dniu 19.07.2025 r. odbyła się Mikołowska Wyrzedaż Garażowa współorganizowana z Biurem Organizacji Pozarządowych oraz przedstawicielami Młodzieżowej Rady Miejskiej.
6. W dniu 25.07.2025 r. odbyła się konferencja „Zastosowanie AI w Biznesie. Jak AI zmienia rynek pracy?” współorganizowany z Związkiem Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk.
7. Uczestnicy i uczestnicy projektu „Mikołowska Fabryka Synergii Społecznej” rozpoczęli realizacji inicjatyw:
 - 7.1. „III Seniorada w gminie Ornontowice – Senior ma moc!”;
 - 7.2. „Mosty porozumienia – Rodzinna Przygoda”;
 - 7.3. „My, Cyganie... Czyli muzyczny świat Romów z historią w tle”;
 - 7.4. „Obywatel 2.0”;
 - 7.5. „Śląscy robotnicy i ich mocodawcy. Ich życie rodzinne, zamieszkanie, praca i wypoczynek”
 - 7.6. „Śląskie frele, domowe zapasy i Marcin Święty”;
 - 7.7. „Zaczarowany las”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Ogłosiliśmy wyniki I naboru do konkursu Działaj Lokalnie. Zwycięskie projekty to:
 - 1.1. „EkoHarc – terenowa szkoła odpowiedzialności” – Hufiec ZHP Ziemi Mikołowskiej;
 - 1.2. „Wracam do pracy – mam moc” – Fundacja Razem po Marzenia;
 - 1.3. „Ruszamy się z radością – sport i zabawa dla malucha” – Klub Sportowy StandART;
 - 1.4. „Film jako sztuka dla wszystkich” – AKF „iks” Mikołów.

C - inne:

1. Trwa rekrutacja wolontariuszy i wolontariuszek wspierających nasze codzienne działania w ramach programu rozwoju wolontariatu „#jestemWOLO – program rozwoju wolontariatu w mikołowskim Centrum Aktywności”.
2. Na bieżąco prowadzone są spotkania Klubu Rodzica z Dzieckiem, które odbywają się w środy w godzinach 10.00-12.00 dla młodszej grupy oraz w godzinach 12.00-14.00 dla grupy starszej w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco prowadzona jest promocja (w witrynie Punktu MIKO, stronie internetowej oraz social media) wydarzeń i inicjatyw organizowanych przez mieszkańców, NGO i grupy nieformalne w CAS.
4. Na bieżąco trwają wydarzenia, szkolenia i spotkania organizowane przez różne instytucje, organizacje oraz grupy nieformalne w Centrum Aktywności Społecznej.
5. Z przestrzeni CAS stale korzystają takie grupy nieformalne, instytucje oraz NGO, jak:
 - 5.1. Heks – Klub Gier Planszowych
 - 5.2. Centrum Społecznego Rozwoju
 - 5.3. Grupa Anonimowych Alkoholików
 - 5.4. Fundacja Aktywnej Rehabilitacji
 - 5.5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
 - 5.6. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków
 - 5.7. Rada Seniorów
 - 5.8. Fundacja Zakątek Pokoleń
 - 5.9. Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki ZMIANA
 - 5.10. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa
 - 5.11. Uniwersytet III Wieku
 - 5.12. Polski Związek Wędkarski
 - 5.13. Stowarzyszenie Wspierania Samorządności
 - 5.14. Powiatowy Urząd Pracy
6. Na bieżąco aktualizowana jest strona www oraz social media CAS, w tym publikowane są na bieżąco relacje z różnych wydarzeń organizowanych w CAS.
7. Na bieżąco realizowane są stałe obowiązki formalno-prawno-księgowe związane ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności.
8. Na bieżąco wydawane są Karty Seniora oraz Karty Mieszkańca w Punkcie MIKO.



Rafał Kwapuliński
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego z realizacją spotkań dla Mieszkańców;;
2. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa – 27 porad indywidualnych i 11 telefonicznych;.
3. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 5 porad;
4. Koordynacja działań „użyczalni” wypożyczanie i odbieranie sprzętu ortopedycznego;
5. Przygotowywanie harmonogramu biegu oraz spotkania dla osób z niepełnosprawnościami zaplanowanymi na 30 sierpnia br, zadanie realizowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki
6. Współpraca z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji, organizacja biegu dla Osób z Niepełnosprawnościami na Mikołowskie..
7. Analiza i ustosunkowanie się do decyzji PFRON zadań związanych z wnioskiem o zapewnienie dostępności na centrum przesiadkowym;
8. Udzielanie wsparcia przy wnioskach o określenie wysokości potrzeby wsparcia.
9. Współpraca z sejmikiem województwa śląskiego osób z niepełnosprawnościami – przygotowanie do posiedzenia wrześniowego;.
10. Przygotowanie umów w sprawie pomocy PSONI, odnośnie dofinansowania do specjalistycznego BUSa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością – indywidualne wsparcie bieżących potrzeb, pomoc przy wypisywaniu wniosków do instytucji pomocowych, kierowanie do instytucji udzielającej zidentyfikowanej pomocy;
2. Odbiór sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do aktywizacji społeczno- zawodowej w organizacjach realizujących zadania aktywizacyjne;
4. Wyszukiwanie dofinansowań i analiza możliwości uczestnictwa Gminy Mikołów w projekcie „Dostępności”;
5. Wsparcie i pomoc przy poszukiwaniu zatrudnienia osób z niepełnosprawnością;;
6. Uczestnictwo w spotkaniach odnośnie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami.
7. Kontakt z Wojewódzkim zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Katowicach w celu weryfikacji dokumentacji mieszkańców określającej wysokość potrzeby wsparcia.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami biura ds. organizacji pozarządowych, Centrum Aktywności Społecznej oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z CUS w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach w szczególności PSONI K/ w Mikołowie;
5. Współpraca z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie;
6. Współpraca z Wydziałem Inwestycji UM;
7. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
8. Na bieżąco jestem w kontakcie z Organizacjami Pozarządowymi wspierającymi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
9. Pomoc i wsparcie dla Centrum Terapii Skarb w Mikołowie – wsparcie działań na rzecz dzieci.
10. Współpraca z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji – prowadzenie zajęć dla osób z niepełnosprawnościami;
11. Współpraca z PSONI odnośnie działań na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosław Bizoń
Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Wystawiono noty księgowe za miesiące IV-VI 2024 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych na podstawie art. 50 ust.2, art. 51 ust.3 oraz art.51 ust.6 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc lipiec i sierpień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
4. Zbieranie wniosków na realizację zadania zgodnie z „Rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025” dla placówek prowadzonych przez Powiat Mikołowski.
5. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
6. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
7. Realizacja projektu „Ekopracownia pod chmurką” organizowanym przez WFOŚiGW w Katowicach – w Szkole Podstawowej nr 7, projekt pn. „ZIELONY ZAKĄTEK”.
8. Realizacja projektu „Zielona Pracownia” w Szkole Podstawowej nr 5.
9. Przyznano nagrody Burmistrza Mikołowa 376 uczniom szkół podstawowych za bardzo dobre wyniki w nauce o łącznej wartości 365 500,00 zł.
10. Przegląd placówek oświatowych pod kątem prowadzenia bieżących remontów i przygotowania do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2025/2026.
11. Sporządzenie sprawozdania z realizacji programu „Aktywna Tablica – 2024”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przeprowadzono 25 egzaminów na stopień nauczyciela mianowanego.
2. Uroczyste wręczenie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2025.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
 ul. Jana Pawła II 1/1
 tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Realizacja wakacyjnego cyklu koncertów „Letnie Granie”.
2. Promocja zjazdu kabrioletów na Rynku.
3. Oprowdzenie wycieczki szkolnej z SP4 – poznawanie sposobu pracy Urzędu Miasta w Mikołowie.
4. Pomoc przy promocji Biegu Mikołowskiego im. Biskupiaka.
5. Przygotowanie miejskich materiałów promocyjnych.
6. Prace nad kalendarzem na 2026r.
7. Opieka medialna podczas konferencji dotyczącej adaptacji do zmian klimatycznych.
8. Opracowanie listów powitalnych dla nowych mieszkańców Mikołowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prace nad nowym przewodnikiem po Mikołowie.
2. Prowadzenie konta e-mailowego dla projektu „Kolej+”.
3. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
4. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
5. Udział w spotkaniach poświęconych inwestycjom strategicznym.
6. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
7. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
8. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
9. Koordynowanie rozpatrywania skarg, wniosków i petycji wpływających do Burmistrza Mikołowa.
10. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
11. Wykonywanie zdjęć przy pomocy drona na terenie Mikołowa.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opublikowanie usług danych przestrzennych (WMS, WFS) dotyczących MPZP i SUIKZP dla Gminy Ornontowice i Miasta Łaziska Górne.
2. Przygotowanie usługi danych przestrzennych (WMS) dotyczącej MPZP i SUIKZP dla obszaru Gminy Mikołów celem włączenia jej do Krajowej Integracji Miejsowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego oraz Krajowej Integracji Studium Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego.
3. Przygotowanie i publikacja danych dotyczących wiat i altan śmietnikowych w Systemie Informacji Przestrzennej Łazisk Górnych.
4. Aktualizacja środowiska Systemu Informacji Przestrzennej Gminy Ornontowice wraz z budową aplikacji w oparciu o Experience Builder.
5. Uzupełnienie stacji zlewnych i przedsiębiorców dla aplikacji wewnętrznej Systemu Informacji Przestrzennej Gminy Mikołów.
6. Aktualizacja aplikacji mapowej dla projektu „Rozwój Infrastruktury rowerowej i pieszo – rowerowej w Gminie Mikołów” na wewnętrzne potrzeby urzędu.
7. Przygotowywanie aplikacji edycyjnej oświetlenia w Systemie Informacji Przestrzennej Gminy Mikołów, w celach prowadzenia wewnętrznej ewidencji lamp i szaf transformatorowych należących do Gminy Mikołów oraz do innych właścicieli.
8. Przygotowanie materiałów prasowych celem promocji aplikacji Zgłoszeń Publicznych w Gminie Mikołów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Realizacja bieżących prac dotyczących rozbudowy i utrzymania Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym:
 - 1.1. weryfikacja mechanizmów aktualizacji danych
 - 1.2. wprowadzanie nowych funkcjonalności i danych.
2. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania Systemu Informacji Przestrzennej.
3. Realizacja bieżących prac przygotowujących do aktualizacji środowiska na podstawie którego opracowano wewnętrzne Systemy Informacji Przestrzennej dla gminy Mikołów, Łaziska Górne i Ornontowice.
4. Aktualizacja zbiorów danych w ramach projektu GZM Data Store.

5. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.
6. Obsługa zgłoszeń publicznych.
7. Wsparcie pracowników urzędu w obsłudze systemu obiegu dokumentów PROTON.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Iwona Krzyżowska

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie dotacji oraz wniosków o płatność w Programie „Czyste Powietrze”.
3. Przyjmowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożone na rok 2025/2026. Nabór wniosków ciągły.
- 3.1. podpisywane oraz rozliczane są umowy z mieszkańcami na dotację do modernizacji ogrzewania.
4. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
5. Pracownicy obsługujący punkt konsultacyjno-informacyjny Programu Czyste Powietrze brali udział w szkoleniu stacjonarnym oraz online, dotyczącym wypełniania wniosków o udzielenie dotacji oraz wniosków o płatność w związku z nową odsłoną od 31 marca 2025 roku.
6. Trwa nabór wniosków o rozliczenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2025 roku.
7. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 7.1. „Budowa Magazynów Energii o mocy 1 GW i pojemności do 1 Gwh wraz z infrastrukturą towarzyszącą w obrębie Tychy, Gmina Tychy, proj. Tychy BESS”. Postanowienie o konieczności przeprowadzenia oceny na środowisko i zakres Raportu,
 - 7.2. „Budowa połączenia ul. Strzeleckiej z ul. Bieruńską w Tychach. Postanowienie o zawieszeniu postępowania.
 - 7.3. „Budowa hali magazynowej w ramach rozbudowy zakładu PROMA Poland Sp. z o.o. przy ul. Murarskiej 17 w Tychach”.
 - 7.4. „Instalacja zespołu magazynowania energii elektrycznej „Wiry” o mocy do 200 MW wraz z niezbędną infrastrukturą” – decyzja umarzająca postępowanie.
 - 7.5. „Zespół budynków mieszkalno-usługowych, usługowych, zamieszkania zbiorowego z garażem podziemnym, zagospodarowaniem terenu, układem komunikacyjnym oraz infrastrukturą techniczną na działkach ewidencyjnych nr 4/16, 4/458, 4/527 i 4/517, obręb Dz. Bogucice-Zawodzie w rejonie Alei W. Korfatego oraz ulicy Konduktorskiej w Katowicach”.
 - 7.6. „ Budowa zespołu parkingów naziemnych i podziemnych na cele inwestycji pn: „Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych i usługowych z zagospodarowaniemterenu, drogami oraz infrastrukturą techniczną zlokalizowanego w Tychach przy ul. Jaśkowickiej, Świerzego na działkach nr 2680/44, 2678/44, 3826/44, 2098/44, 2097/44, 1814/44, 1618/44, 1812/44 i częściowo na działce nr 2431/49”.
8. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 8.1. „ Budowa linii kolejowej na odc. Katowice – granica państwa”.
 - 8.2. „Zwiększenie zdolności przepustowej linii kolejowej nr 140 na odc. Katowice Ligota – Orzesze Jaśkowice poprzez budowę drugiego toru i dodatkowych przystanków osobowych”
9. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego uchylający wyrok WSA w Gliwicach i przekazujący sprawę do ponownego rozpatrzenia Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnemu w Gliwicach.

10. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 10.1. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036,
 - 10.2. Rozbudowa ul. Rolniczej (od ul. Beskidzkiej do granicy lasu w rejonie posesji 86 przy ul. Rolniczej) w Mikołowie.
 - 10.3. Budowa obory dla krów mlecznych wraz ze zbiornikami na mleko, zbiornikiem na gnojowicę oraz budowa wiaty dla cieląt i przebudowa i rozbudowa istniejącej obory, przebudowa i rozbudowa istniejącego jałownika, budowa wiaty na cele paszowe
 - 10.4. Budowa i eksploatacja zespołu budynków magazynowo–produkcyjno–usługowych wraz zapleciami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, zlokalizowanych w Mikołowie przy ul. Gliwickiej, na działkach ewidencyjnych nr 589/20, 643/16, 644/16, jedn. ewidencyjna 240802_1 Mikołów, obręb 0036 Śmiłowice, gm. Mikołów, woj. śląskie.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Gliwice postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie i eksploatacji zespołu budynków magazynowo–produkcyjno–usługowych wraz zapleciami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, zlokalizowanych w Mikołowie przy ul. Gliwickiej, na działkach ewidencyjnych nr 588/24, 647/24, 648/24, jedn. ewidencyjna 240802_1 Mikołów, obręb 0036 Śmiłowice, gm. Mikołów, woj. śląskie.
12. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Katowice postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na „Budowie do 250 budynków mieszkalnych jednorodzinnych, małych budynków mieszkalnych wielorodzinnych, budynków mieszkalno-usługowych na działkach nr 598/20, 599/20, 600/20, 601/20, 602/20, 603/20, 604/20, 605/20, 606/20, 607/20, 608/20, 609/20, 610/20, 611/20, 612/20, 613/20, 614/20, 615/20, 616/20, 617/20, 618/20, 619/20, 145/16, 146/16, 577/17, 536/16, 625/20, obręb 0036-Śmiłowice wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 612/20, 620/20, 621/20, 622/20, 623/20, 625/20, 626/20, 627/20, 628/20, 629/20, 630/20, 393/20, 590/20, 404/20, 510/20, 542/20, 145/16, 146/16, 577/17, 536/16, obręb 0036-Śmiłowice..
13. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 13.1. Przebudowa/modernizacja oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową systemu przeróbki osadów ściekowych, działki ewidencyjne nr 1942/118, 1943/108, 1940/118, 116, 774/124, 2557/121, 1941/118, 1946/106, 1947/106, 1944/108, 1945/108, 1710/106,
14. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
15. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
16. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
17. Prowadzonych jest 5 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
18. Zakończono 36 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
19. W toku jest 38 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 19.1. jako organ zastępczy postępowania w sprawie usunięcia drzew w Tychach przy ul. Dmowskiego i ul. Czereśniowej .
20. Prowadzone są 2 postępowania administracyjne dotyczące wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew bez wymaganego zezwolenia oraz za zniszczenie drzew.
21. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Krótkiej i Polnej
22. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu Mikołowa m.in. przy ul. Stolarskiej i os. Mickiewicza.
23. Przeprowadzono oględziny terenowe drzew i krzewów w związku ze zgłoszeniami mieszkańców m.in. na ulicach: Akacyjowej, Krótkiej, Wiśniowej.
24. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
25. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
26. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowanie w przedmiocie zmiany stanu wody na gruncie na działkach nr 2671/138, 2678/138 i 2667/138 położonych w Mikołowie przy ul. Stromej, mogących szkodliwie oddziaływać na działki nr 2016/138, 1110/133 i 2011/138 położone przy ul.

Ludwika Musioła w Mikołowie.

27. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej. (Opracowana została opinia biegłego hydrologa).
28. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie zmiany stanu wody na gruncie na działce nr 1033/4 położonej przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie, mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 545/4 położoną przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie.
29. Zgodnie z postanowieniem Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach przekazano Prezydentowi Miasta Tychy wniosek o wydanie decyzji w przedmiocie zmiany stanu wody na gruncie na działkach nr 2671/138, 2678/138 i 2667/138 położonych w Mikołowie przy ul. Stromej, mogących szkodliwie oddziaływać na działki nr 2016/138, 1110/133 i 2011/138 położone przy ul. Ludwika Musioła w Mikołowie.
30. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków, gospodarki wodno – ściekowej oraz zagospodarowania wód opadowych.
31. Przyjęte zostały trzy zgłoszenia przydomowej oczyszczalni ścieków:
 - 31.1. POŚ na działce nr 2521/36 położonej przy ul. Przyjaźni w Mikołowie,
 - 31.2. POŚ na działce nr 780/79 położonej przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie.
 - 31.3. POŚ na działce 512/4 położonej przy ul. Rusinów w Mikołowie.
32. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
33. Pozytywnie zaopiniowano projekt robót geologicznych dla ustalenia warunków geologiczno-inżynierskich działki nr 2735/6 dla potrzeb projektu budowy budynku mieszkalnego przy ul. Wodociągowej w Mikołowie.
34. Pozytywnie zaopiniowano projekt robót geologicznych dla określenia warunków geologiczno-inżynierskich dla projektowanej rozbudowy zakładu Hydac Sp. z o.o. na dz. nr 548/17, 549/17, 550/17, 598/17 i 599/17 przy ul. Reymonta w Mikołowie.
35. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

C - inne:

1. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
2. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
3. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaooos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.pl.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty cząstkowe masa z otaczarni - ulice: Piaskowa, Polna, Bluszcza, Skalna, Pszczyńska, Kościuszki, Sosnowa, Ks. Górka, Młyńska, Filaretów, Prusa, Okrzei, Rolnicza, Staropodleska, PSZOK.
 - 1.2. Poprawa przejezdności dróg gruntowych - ulice: Plebiscytowa, Sosnowa.
 - 1.3. Wykonanie pobocza z frezu asfaltowego – ulice: Reta, Przyjaźni.
 - 1.4. Roboty brukarskie – ulice: Musioła, Powstańców Śl., Dębowa, Katowicka, św. Wojciecha, Lompy, Kielbasy, Stara Droga.
 - 1.5. Naprawa elementów odwodnienia – ulice: Wschodnia, Orzechowa, Skalna, Dzieńdziela, Świerkowa.
 - 1.6. Inne prace – transport donic Rynek ulice przyległe, usunięcie namułu z dróg gminnych po burzach, transport rzeczy ZSP Skalna.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 5733 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Koszenie działek gminnych – ulice: Młyńska, Centrum, Centrum Przesiadkowe, Damrota, Korczaka, Południowa, Wiejska, Hubera, Stara Droga, Bandurskiego, Stolarska, Bluszcza, Pszczyńska, Reta, Smiłowicka, Tertoly, Nowy Świat, Okrzei, Cmentarna Południowa, Żniwna, klonowa, Wojaczka, Torowa, Dolna, Rodzinna Dolina, Graniczna, Podgórna, Rymera, Wyzwolenia, Kamionka, Bujaków, Konopnickiej

boisko i przepust.

- 3.2. Cięcie żywopłotów – ulice: Bandurskiego, Bluszcza, Słowackiego, Pszczyńska, Hubera, Katowicka, Planty, Plac Synagogi, św. Wojciecha, Borowa Wieś.
- 3.3. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach – malowanie, remont ZSP Skalna, SP10, P12,P2,SP5.
- 3.4. Mechaniczne zmiatanie ulic – Centrum, Jasna, Rymera, Bluszcza, Grażyńskiego, Przyjaciół, Stara Droga.
- 3.5. Cięcia pielęgnacyjne, odsłanianie znaków drogowych – ulice: Wspólna, Szarotek, Górnicza, Pułaskiego, Leśna, Reta Śmiłowicka, Dzieńdziela, Paprotek, Brzechwy, Sosnowa, Jodłowa, Kąty, Poprzeczna, Strzechy, Bluszcza, Młyńska, Zielona, Skalna, Towarowa.
- 3.6. Remonty placów zabaw - Klonowa, Bujaków.
- 3.7. Koszenie pasów dróg gminnych – Bujaków, Mokre.
- 3.8. Remont tablic ogłoszeniowych.
- 3.9. Podlewanie obsady letniej i nowych nasadzeń.
- 3.10. Pielenie rabat – Centrum, Park Planty, Jasna, Bandurskiego, Wygoda.
- 3.11. Wymiana solanki w tężni, regulacja.
- 3.12. Montaż sceny, dowóz ław i stołów – Hołda Run, AKS, Rynek, Pokoju, Bujaków, Paniowy, DDP, Park Mokre.
- 3.13. Transport wyposażenia, przewóz mebli CUS, placówki oświatowe.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska
ul. Krakowska 30
tel. 32 327 30 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Malowanie trzech sal
2. Doposażenie sal w meble, zabawki i pomoce edukacyjne.
3. Przygotowania do remontu ogrodu zabaw z programu „Aktywne place zabaw”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zorganizowanie „Dnia Otwartych Drzwi” w żłobku.
2. Wizyta Policji w żłobku. Oglądanie wozu policyjnego.
3. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
4. Przyjęcie do placówki nowoprzyjętych 59 dzieci.
5. Wykonano pamiątkowe dyplomy, dla dzieci odchodzących do przedszkola.
6. Przygotowania do kolejnego roku żłobkowego zakończone – zakupiono niezbędne artykuły i pomoce dydaktyczne, prace porządkowe.
7. Udział w szkoleniach jawność wynagrodzenia w rekrutacji – nowe obowiązki pracodawców 2025 roku.



MIEJSKI DOM KULTURY
p.o. Dyrektora Hanna Kamińska
Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Letnie półkolonie. Cztery turnusy wakacyjnych półkolonii przeznaczone dla dzieci w wieku 7-12 lat. Półkolonie odbywały się w dwóch cyklach tematycznych: "Mali agenci" (14-18 lipca i 25-29 sierpnia) oraz "Podróżnicy w czasie" (21-25 lipca i 18-22 sierpnia). W lipcowych turnusach uczestniczyło 47 dzieci, a w sierpniowych 60. Dzieci miały przygotowane codzienne zajęcia i animacje, a także wycieczki oraz zapewnione wyżywienie.
2. Próba spektaklu "Opowiadanie o zoo" Edwarda Albee'go – 28 sierpnia. Kontynuacja rozpoczętego w czerwcu projektu Grupy teatralnej B-zduuura i jej opiekuna, Jarosława Ciszka. Spektakl, w którym zagrają

Wojciech Linca oraz Miłosz Ryguła będzie miał swoją premierę pod koniec roku.

3. Prowadzimy nabór do grup, kół, kółek, zespołów, chórów oraz zachęcamy przez plakaty i posty w serwisach społecznościowych do zapoznania się z naszą szeroką i różnorodną ofertą powakacyjnych stałych zajęć.
4. Przygotowujemy szereg wydarzeń na nowy sezon artystyczny – podpisujemy umowy z artystami, ustalamy kalendarz wystaw i zajęć warsztatowych oraz koordynujemy ich promocję.
5. 9 sierpnia zakończyło się przyjmowanie zgłoszeń na 9. Ogólnopolski Festiwal Filmowy "Filmowe Południe" 2025, który organizuje Amatorski Klub Filmowy "iks". Filmy zostały przejrane oraz zakwalifikowane do części konkursowej, która odbędzie się we wrześniu. Jednocześnie Klub kontynuuje prace związane z organizacją wrześniowego Festiwalu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów "Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach (on-line)".
3. Plan wakacyjnych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 3.1. chór mieszany "Chopin" – poniedziałki i czwartki w dniach 2- 28 lipca oraz 14 -30 sierpnia – salka w Bujakowie,
 - 3.2. zespół regionalny "Mikołowianki" – poniedziałki od 11 sierpnia, dodatkowo 13 i 22 sierpnia w MDK,
 - 3.3. klub seniora "Miksen" – wtorki i piątki w lipcu i sierpniu w MDK,
 - 3.4. sekcja skatowa – środy w lipcu i sierpniu w MDK,
 - 3.5. klub filmowy "iks" – wg własnego harmonogramu,
 - 3.6. Honorowi Dawcy Krwi – wg własnego harmonogramu.
4. Galerie i wystawy MDK:
 - 4.1. Galeria MDK:
 - 4.1.1. Do 22 sierpnia w Galerii MDK prezentujemy wystawę Aliny Marut "W rytmie natury. Malarskie podróże". Wernisaż wystawy odbył się 24 czerwca.
5. Galeria 33:
 - 5.1. Do 22 sierpnia w Galerii 33 prezentujemy wystawę malarstwa Klubu Artystów ZDRZADEŁKO z Pszczyny. Wernisaż wystawy odbył się 11 czerwca.
6. Hol MDK:
 - 6.1. Do 29 sierpnia w naszym holu można oglądać wirtualne rysunki Pauliny i Wiktorii Magiera, stworzone w technologii digital painting, czyli malowane na tabletach. Siostry są uczennicami Zespołu Szkół nr 1 Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego w Mikołowie-Borowej Wsi.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Święto Policji – impreza branżowa połączona z ceremonią odznaczeń i przyznawania stopni oficerskich – 28 lipca.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. taniec liniowy – zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 7, 14, 21 i 28 lipca, 4, 11, 18 i 25 sierpnia,
 - 2.2. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – s. 33 – 7, 14, 21 i 28 sierpnia,
 - 2.3. zwiedzanie wystaw z oprowadzaniem w MDK przez uczestników zajęć Ośrodka dla Niepełnosprawnych Najświętszego Serca Jezusa w Rudzie Śląskiej – 12 sierpnia.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany "Chopin":
 - 3.1.1. oprawa muzyczna mszy w katedrze w Katowicach – 2 lipca,
 - 3.1.2. oprawa muzyczna urodzinowej mszy jubileuszowej w kościele w Halembie – 20 lipca,
 - 3.1.3. oprawa muzyczna mszy i ceremonii pogrzebowej w kościele w Ornontowicach – 28 lipca,
 - 3.1.4. oprawa muzyczna mszy z okazji 50-lecia ślubów zakonnych siostry zakrystianki w kościele w Bujakowie – 15 sierpnia,
 - 3.1.5. oprawa muzyczna mszy urodzinowej chórzystki w kościele w Bujakowie – 16 sierpnia,
 - 3.1.6. oprawa muzyczna podczas mszy dożynkowej w kościele w Bujakowie – 30 sierpnia.
 - 3.2. Chór mieszany „Harmonia”:
 - 3.2.1. spotkanie z delegacjami chórów przy grobie śp. Mieczysława Dzieńdziela z okazji 100-lecia urodzin – 16 lipca,
 - 3.2.2. oprawa muzyczna mszy i ceremonii pogrzebowej chórzysty w bazylice w Mikołowie – 12 sierpnia.
 - 3.3. Chór żeński "Gloria":
 - 3.3.1. oprawa muzyczna mszy jubileuszowej z okazji 60. rocznicy kapłaństwa w kościele salwatorianów w Mikołowie – 5 lipca.
 - 3.4. Chór żeński "Mokrzanki":

- 3.4.1. "Śpiewające kiszenie ogórków" – impreza zorganizowana wraz z sołtysiem w celu przygotowań do odpustu mokiarskiego – 6 i 10 sierpnia.
- 3.5. Zespół regionalny "Mikołowianki":
- 3.5.1. udział w oprawie muzycznej mszy dożynkowej oraz przemarsz w korowodzie i śpiew tradycyjnych pieśni obrzędowych na dożynkach w Śmiłowicach – 23 sierpnia.



MUZEUM W MIKOŁOWIE
Dyrektor Wojciech Szwiec
ul. Karola Miarki 15
Tel. 32 324 84 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 5 lipca w sobotę rozpoczęliśmy cykl dziewięciu cotygodniowych, wakacyjnych spotkań z muzyką w ogrodzie Muzeum połączonych z popołudniowym zwiedzaniem wystaw. Wśród występujących znaleźli się między innymi Marek „Makaron” Motyka i Andrzej Krupa, Olaf Absalon, Unique String Quartet czy Grzegorz Płonka Trio.
2. 6 lipca i 4 sierpnia odbyły się kolejne w tym roku mikołowskie jarmarki staroci tłumnie odwiedzane przez mieszkańców Mikołowa oraz przyjezdnych.
3. 10 lipca 2025 roku w naszym muzeum odbył się briefing prasowy poświęcony realizowanym i planowanym działaniom adaptacyjnym do zmian klimatu przygotowany przez Instytut Ochrony Środowiska - Państwowy Instytut Badawczy.
4. 12 lipca odbył się spacer historyczny po lesie na Nowym świecie
5. W tym roku po raz kolejny zaprosiliśmy na cztery bezpłatne warsztaty rękodzieła, których głównym tematem były „Beboki”. Zainteresowani mogli malować na tkaninie albo na szkłe.
6. 4 sierpnia dzieci z półkolonii MultiTalent Academy wzięły udział w warsztatach edukacyjno-kreatywnych w naszym Muzeum. Poznały śląskie legendy i tworzyły własne beboki! Sam projekt "Magiczne beboki i tajemnice Śląska" realizowany jest przez Fundacja Wiedzy i Dialogu Społecznego "Agere Aude". Projekt dofinansowano ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach programu EtnoPolska. Edycja 2025.
7. 23 sierpnia zaprosiliśmy na spektakl kukiełkowy dla dzieci pt. „Dwie wilczyce” stworzony i wykonany przez członków klubu SENIOR+ z Gostyni. To wyjątkowe przedstawienie zostało przygotowane z myślą o młodszych widzach, pełne ciepła, humoru i wartościowych treści.
8. 23 sierpnia razem z Klubem Turystyki Kolarskiej Gronie przy PTTK w Tychach i Muzeum Miejskim w Tychach braliśmy udział we wspólnym przejeździe na liczącej około 35 kilometrów trasie Tychy–Mikołów–Tychy łącząc rekreację z wiedzą historyczną o okolicy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca z CAS Mikołów w celu projektu oraz wykonania biblioteczki zewnętrznej umieszczonej w ogrodzie Muzeum, niedaleko kawiarenki.
2. Współpraca z Urzędem Miasta w celu stworzenia aplikacji zawierającej opisy, zdjęcia oraz dokładną lokalizację zabytków, pozwalającej na ciekawe zwiedzanie naszego miasta oraz jego dzielnic.

C - inne:

1. Udział w cyklicznych audycjach Radia Katowice i Radia Express poświęconych historii Mikołowa.
2. Przygotowanie nowych publikacji, w tym publikacji nt. Jarmarku Staroci w Mikołowie do periodyku wydawanego przez PTTK.
3. Ewidencja oraz renowacja zbiorów muzealnych.
4. Prace związane z pozyskiwaniem środków z funduszy zewnętrznych.
5. Współpraca z wolontariuszami, stażystami i praktykującymi.
6. Przygotowywanie przyszłych wystaw i konferencji naukowych.
7. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
8. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
9. Sprzedaż oraz promocja publikacji wydanych przez Muzeum.
10. Obsługa administracyjna Muzeum.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektor Katarzyna Błaszczak-Drózd



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie w ramach Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025, Priorytet 1 Poprawa oferty wydawniczej bibliotek publicznych Kierunek Interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych.
 - 1.2. Zakup zdalnego dostępu do Platformy e-booków Legimi (600 kodów na okres 1.07.2025-30.06.2026 - 50 kodów miesięcznie) - kontynuacja udziału w Konsorcjum Bibliotek Publicznych Województwa Śląskiego - koordynacja.
 - 1.3. Selekcja zbiorów Biblioteki Centralnej - przyczyna wycofania książek z obiegu: zniszczenie, dezaktualizacja, dublety, pozycje nieczytane.
 - 1.4. Rozpoczęcie melioracji KHW (Kartoteki Haseł Wzorcowych) - przejście z Języka Haseł Przedmiotowych Biblioteki Narodowej na Deskryptory Biblioteki Narodowej, tj. z systemu prekoordynowanego (strategię wyszukiwawczą ustala z góry katalogujący) na system postkoordynowany (strategię wyszukiwawczą ustala sam użytkownik katalogu).
 - 1.5. Aktualizacja wniosku w ramach Programów Ministra - wniosek do programu "Kultura ludowa i tradycyjna" - "Po naszymu, czyli po śląsku".
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Akcja czytelnicza: Chwila dla książki, polegająca na założeniu czytelnicy plenerowych, mająca na celu przybliżenie biblioteki i popularyzację czytelnictwa.
 - 2.2. Wakacyjna akcja biblioteczna pt.: Książka słońcem malowana, to akcja bookcrossingowa, która ma na celu popularyzację czytelnictwa.
 - 2.3. Przygotowanie i organizacja wernisażu oraz wystawy prac Jolanty Tyrol.
 - 2.4. Przygotowanie i ekspozycja wystawy Ziemia Święta w obiektywie Jana Ligonja. Wystawa wypożyczona ze zbiorów Biblioteki Śląskiej.
 - 2.5. Przygotowanie i ekspozycja wystawy pt.: 1922 w Katowicach wystawa ze zbiorów Biblioteki Śląskiej.
 - 2.6. Przygotowanie księgozbioru do selekcji Biblioteki Centralnej.
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. Wakacje w bibliotece - "Palcem po mapie - podróże z książką"
 - 3.2. Warsztaty teatralne (6 spotkań) w ramach Programu Ministra "Kultura ludowa i tradycyjna" - "Po naszymu, czyli po śląsku"
 - 3.3. Przedstawienia teatralne (lipiec - sierpień) - Teatr Bajkowe Skarbki Śląska w ramach Programu Ministra "Kultura ludowa i tradycyjna" - "Po naszymu, czyli po śląsku"
 - 3.4. Poranki bajkowe dla przedszkolaków
 - 3.5. Konkurs plastyczny: "Moja wymarzona biblioteka" (czas trwania do 30.09)
 - 3.6. Konkurs fotograficzny: "Z książką przez wakacje" (czas trwania do 12.09)
 - 3.7. Konkurs na "Ilustrowany Słownik Śląskiej Godki" (czas trwania do 30.09)
 - 3.8. Akcja czytelnicza: "Ekologiczny Łowca Książek"
 - 3.9. Akcja czytelnicza: "Tata, też czyta" (impreza biblioteczna z udziałem zaproszonych gości)
 - 3.10. Warsztaty dla przedszkolaków „4 opowieści na 4 pory roku” w ramach Programu Ministra - "Partnerstwo dla książki" - "Siostra książki - opowieść".
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. "Ciekawe książki - Ciekawostki z podróży" - prezentacja książek.
 - 4.2. "Ciekawe książki - Muzea" - prezentacja książek.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Organizacja prac społecznych dla nieletnich.
 - 5.2. Koordynowanie projektu i rozliczanie w ramach Programów Ministra - wniosek do programu "Kultura ludowa i tradycyjna" - "Po naszymu, czyli po śląsku".
 - 5.3. Koordynowanie projektu i rozliczanie w ramach Programów Ministra - wniosek do programu "Partnerstwo dla książki" - "Siostra książki - opowieść".
6. Informatyk:
 - 6.1. Zmiana metody dostępu oraz konfiguracja poczty służbowej dla wszystkich pracowników MBP.
7. Filia nr 2 Paniowy:
 - 7.1. Promocja powieści Magdaleny Kordel - lipiec,
 - 7.2. Promocja serii książek „Klara” Pii Hagmar - sierpień.
8. Filia nr 3 Bujaków:
 - 8.1. "Środa na farskim ogrodzie pełne przygód"-warsztaty biblioteczne dla dzieci w wieku 7-13 lat.
 - 8.2. Wystawa literatury kobiecej polecanej w okresie wakacyjnym.
9. Filia nr 4 Reta:
 - 9.1. "Biblioteczny szeryf"- zajęcia dla 3-latków

9.2. "Z latem w tytule" - promocja książek na lato

9.3. "Cyferkowo" - zajęcia dla 3-latków

10. Filia nr 7 Śmiłowice:

10.1. Promocja powieści Katarzyny Michalak w formie wystawy (lipiec)

10.2. Puzzle na niepogodę (układanie puzzli przez czytelników- lipiec, sierpień)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:

1.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem z terenu Mikołowa. Akcja połączona jest z biblioterapią.

1.2. "Heklowanie i sztrykowanie" - zajęcia rękodzieła dla osób dorosłych (każdy czwartek od 10.30) - temat wiodący do października "Różowy Mikołów".

1.3. Koordynacja usługi Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi, prowadzenie statystyk).

1.4. Systematyczna realizacja polityki gromadzenia zbiorów (zakup, dary, dezyderaty czytelników).

1.5. Opracowanie formalne i rzeczowe zbiorów bibliotecznych – bieżące i retrospektywne.

1.6. Nadzór merytoryczny nad automatyzacją procesów bibliotecznych (gromadzenie, opracowanie, udostępnianie zbiorów i informacji).

1.7. Przekazywanie zbiorów danych "Rejestr dokumentów zbiorów w Mikołowskiej Bibliotece Cyfrowej 2019-2025" do publikacji w ramach GZM Open Data II (raz w miesiącu).

1.8. "Napiszmy to po naszymu" - XII edycja konkursu - etap naboru.

2. Wypożyczalnia dla dorosłych:

2.1. Przygotowanie oraz wydawanie kodów Legimi Czytelnikom.

2.2. Przygotowanie i prezentacja wystawy pt.: Hobby naszych Czytelników.

2.3. Koordynacja kiermaszu książki przeczytanej.

2.4. Turniej jednego wiersza pt.: Senior wiersze pisze i NIE TYLKO - etap naboru.

3. Oddział dla dzieci i młodzieży:

3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

4. Czytelnia ogólna:

4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.

4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.

4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).

5. Księgowość, kadry, administracja:

5.1. Organizacja stażu i praktyk uczniowskich;

5.2. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.

6. Informatyk:

6.1. Obsługa imprez:

6.1.1. Warsztatów teatralnych dla dzieci,

6.1.2. Projekcji kinowej dla podopiecznych DDP w Mikołowie,

6.1.3. Wakacyjnych projekcji filmowych dla dzieci,

6.1.4. Projekcji kinowej dla mikołowskiego oddziału PZN,

6.1.5. Warsztatów z cyklu Siostra Książki.

6.2. Bieżąca aktualizacja strony internetowej www.bibliotekamikolow.pl.

6.3. Kino w Bibliotece (seanse czwartkowe).

7. Pracownicy obsługi:

7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się wirusów.

7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.

8. Filia nr 1 Mokre:

8.1. Akcja "Książka na telefon"-dostarczenie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).

8.2. Wystawa reprodukcji obrazów Józefa Chełmońskiego

9. Filia nr 2 Paniowy:

9.1. Promocja księgozbioru na Instagramie.

9.3. Promocja filii bibliotecznych poprzez prowadzenie konta na Facebooku.

9.4. Wystawy promujące księgozbiór w oknie filii.

9.5. Akcja "Książka na telefon"- dostarczenie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).

10. Filia nr 3 Bujaków:

10.1. "Mała książka-wielki człowiek" udział w projekcie dla dzieci w wieku przedszkolnym.

10.2. Akcja "Książka na telefon"-dostarczenie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym

- wiekiem (teren sołectwa).
11. Filia nr 4 Reta:
- 11.1. Promocja księgozbioru.
12. Filia nr 6 Borowa Wieś:
- 12.1. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa),
13. Filia nr 7 Śmiłowice:
- 13.1. Popołudnie z biblioteką (zajęcia literacko plastyczne).
- 13.2. Kino dla Dzieci w Bibliotece - projekcja filmu.
- 13.3. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Odtworzenie elewacji budynku użyteczności publicznej przy ul. Jana Pawła II 1 w Mikołowie. W dniu 7.08.2025 r. zostało ogłoszone postępowanie przetargowe. Termin składania ofert do dnia 22.08.2025 r.
2. Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej przy ul. K. Miarki 15 w Mikołowie. Przygotowano zapytania ofertowe na wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania.
3. Remont kapitalny wraz z termomodernizacją i remontem dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Podleskiej 66 – wykonanie projektu izolacji termicznej od wewnątrz budynku. Przygotowano wniosek o wyłonienie wykonawcy w trybie „z wolnej ręki”.
4. Remont instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielolokalowych przy ul. Prusa 5ab i Prusa 5 c-f wraz z likwidacją instalacji gazowej – wykonanie dokumentacji projektowej. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej. Termin opracowania projektu do dnia 15.09.2025 r.
5. Całodobowa obsługa 4 kotłowni węglowych w Gminie Mikołów wraz z dostawą węgla oraz wywozem i składowaniem odpadów z procesu spalania węgla w sezonie grzewczym 2025/2026 – w drodze postępowania został wyłoniony wykonawca. Umowa została podpisana.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wyburzenie budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie (Krawczyka 21b i Krawczyka 21 budynek warsztatowy). Prace rozbiórkowe obu budynków zostały zakończone i odebrane bez uwag.
2. Wykonanie projektu kompleksowego remontu zabytkowego budynku Ratusza Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16. Uzyskano decyzję pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym – decyzja jest prawomocna. Opracowane projekty wykonawcze we wszystkich branżach zostały zweryfikowane. Zadanie zakończono, dokumentacja techniczna została odebrana bez uwag.
3. „Nowe horyzonty dla Bujakowa – Budowa garażu dla OSP wraz z przełożeniem sieci kanalizacyjnych” (Budżet Obywatelski). Uzyskano decyzję pozwolenia na budowę garażu. Dokonano odbioru prac remontowych w istniejącym budynku OSP. Wykonawca do chwili obecnej nie rozpoczął prac związanych z budową garażu i przełożeniem kanalizacji. Termin wykonania zadania do 3.09.2025 r.
4. W trakcie opracowania jest projekt remontu kapitalnego zabytkowego budynku mieszkalno-usługowego przy Rynku 14 w Mikołowie. Termin opracowania do 30.09.2025 r.
5. Trwa opracowywanie projektu budowy remizy strażackiej w Mikołowie-Kamionce. Dokumentacja projektowa została złożona w Starostwie Powiatowym w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę. Planowany termin wykonania dokumentacji do 28.08.2025 r.
6. Przebudowa kotłowni gazowej w budynku przy ul. Stolarskiej 20 wraz z projektem – etap I projekt. Projekt w trakcie opracowywania. Planowany termin opracowania projektu do 27.10.2025 r.
7. Remont pustostanów w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie w 2025 roku. Trwa remont pustostanów przy ul. Krakowskiej 6/5a, Jana Pawła II 20/4, Jana Pawła II 20/6a oraz na os. Mickiewicza 12/7.
8. Remont szatni i łazienek w budynku przy ul. Krawczyka 21 w Mikołowie. Trwają prace remontowe. Termin wykonania zadania do 29.08.2025 r.
9. Zakup, dostawa i montaż do 542 szt. czujników tlenu węgla w budynkach komunalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie. Wykonawca został wyłoniony, umowa została podpisana. Termin do realizacji zadania do 12.09.2025 r.

10. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
11. Zrealizowaliśmy sześć zamian lokali mieszkalnych oraz jedną eksmisję. Podjęto czynności związane z komorniczą realizacją wyroku eksmisyjnego.
12. Złożyliśmy sześć wniosków o wypowiedzenie umowy najmu lokali mieszkalnych.
13. Przekazano sześć lokali mieszkalnych do dyspozycji Burmistrza Mikołowa celem przydziału.
14. Trwają prace dotyczące przekwaterowania mieszkańców budynków przy ul. Młyńskiej 118 i 120.
15. Konserwatorzy opróżnili osiem pustostanów. Przeprowadzili remonty trzech pustostanów na os. Grunwaldzkim 12, przy ul. Konstytucji 3 Maja 5, ul. Młyńskiej 114. Rozpoczęli remont pustostanu przy ul. Żwirki i Wigury 39. Pomalowali drzwi oraz wnękę przy wejściu do budynku przy ul. Gliwickiej 102. Wyczyścili odwodnienie liniowe przy budynku przy ul. Miarki 15.
16. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej.
17. Stan zadłużenia na dzień 31 lipca najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 8 652 419,76 zł.
18. W miesiącu lipcu Zakład Gospodarki Lokalowej podpisał 8 ugód z najemcami lokali mieszkalnych.

C - inne:

1. Na bieżąco zlecamy i nadzorujemy roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej w budynkach administrowanych przez ZGL.
2. Na bieżąco zlecamy i nadzorujemy roboty remontowe w branży instalacji sanitarnych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
3. Na bieżąco zlecamy i nadzorujemy roboty remontowe w branży instalacji elektrycznych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
4. Na bieżąco zlecamy i nadzorujemy drobne roboty dekarско-blacharskie w budynkach administrowanych przez ZGL.
5. Zlecamy przeglądy kotłów gazowych w zasobach ZGL.
6. Nadzorujemy bieżącą eksploatację i konserwację dźwigów.
7. Nadzorujemy roboty kominarskie.
8. Na bieżąco kwalifikujemy okna do wymiany awaryjnej i według kolejności.
9. Na bieżąco kwalifikujemy do wymiany piece przenośne i kaflowe.
10. Prowadzimy Książki Obiektu Budowlanego dla budynków administrowanych przez ZGL.



CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

Dyrektor Daniel Melerowicz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej :
 - 1.1. Bieżąca realizacja zadań z zakresu Zadań z Pomocy Społecznej.
2. Zespół do Spraw Organizacji Usług Społecznych
 - 2.1. Prace nad przygotowaniem w gminie Mikołów Programu Usług Społecznych
3. W Dziennym Domu Pomocy:
 - 3.1 Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 16.08.2025 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 5 osób

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżąca realizacja projektu „W Kręgu rodziny” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07.00 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
2. W Zespole Świadczeń dla Rodziny:
 - 2.1. Informowanie o możliwości ubiegania się o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy
 - 2.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne (w tym dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi) oraz wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
 - 2.3. Wydawanie decyzji zmieniających przyznane świadczenia.
 - 2.4. Wydawanie decyzji na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.

- 2.5. Wypłaty przyznanych świadczeń.
- 2.6. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
- 2.7. Prowadzenie postępowań z dłużnikami alimentacyjnymi.
- 2.8. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie ich i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze”.
- 2.9. Weryfikacja wniosków o ustalanie prawa do refundacji podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe w 2024 r.
- 2.10. W Sekcji ds. Asysty Rodzinnej: Udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo – wychowawcze, prowadzenie działań wspierających przy pomocy lokalnych instytucji, organizacji i podmiotów, potencjału i udziału najbliższego otoczenia, bieżąca obsługa uczestników projektu „W Kręgu rodziny”.
3. Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej :
 - 3.1. Bieżąca pomoc i wsparcie dla osób/rodzin potrzebujących, w tym realizacja usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, wsparcie realizowane w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” w formie posiłku i świadczenia pieniężnego na zakup żywności, kierowanie do placówki wsparcia dziennego – Dzienny Dom Pomocy, kierowanie osób bezdomnych do placówki schronienia.
 - 3.2. Realizacja wsparcia w ramach:
 - 3.2.1. wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego,
 - 3.2.2. stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego.
 - 3.3. Realizacja Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
 - 3.4. Realizacja Programu Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
 - 3.5. Realizacja zadania w ramach Korpusu Wsparcia Seniorów na rok 2025.
 - 3.6. Realizacja zadania w ramach Programu "Opieka 75+" na rok 2025.
4. Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Mikołów:
 - 4.1. Obsługa organizacyjno-techniczna i finansowa Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Mikołów.
5. Zespół do Spraw Organizacji Usług Społecznych:
 - 5.1. Realizacja partnerskiego projektu pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.5 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, Typ 4. Koordynacja usług społecznych – upowszechnienie i tworzenie CUS.
6. W dziennym domu:
 - 6.1 Na terenie ogrodu zostało przygotowane, wykostkowane miejsce na garaż oraz zamontowany garaż

C - inne:

1. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozłożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
2. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne, rewalidacyjne i poznawcze.
3. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
4. Przeprowadzono zajęcia dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono ćwiczenia motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rummicub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: literatura, historia, przyroda, świat współczesny.
6. Odbywały się treningi pamięci, zabawy słowem, quizy, pantomima, rymowane zagadki.
7. W ramach prac terapii zajęciowej nasi podopieczni wykonują prace w pracowni wewnątrz budynku lub też- korzystając ze sprzyjającej pogody- w naszym ogrodzie. Tam też przeprowadzane są ćwiczenia równoważno- koordynacyjne z zastosowaniem przyborów gimnastycznych.
8. Uroczystość obchodziliśmy urodziny naszego podopiecznego.
9. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
10. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
11. W dniach 1.07, 29.07, oraz 19.08. podopieczni uczestniczyli w warsztatach kulinarno- dietetycznych w ramach Projektu „Przestrzeń dla Seniora” (zdjęcia na Fb).
12. W dniach 15.07, 24.07. oraz 20.08.2025 podopieczni uczestniczyli w zajęciach muzycznych w ramach Projektu (zdjęcia na Fb).
13. W dniach 7.07, 21.07, 28.07, 4.08 oraz 18.08.2025 podopieczni uczestniczyli w zajęciach tanecznych w ramach Projektu (zdjęcia na Fb).
14. W dniach 4.07, 11.07, 1.08, 8.08, oraz 22.08.2025 podopieczni uczestniczyli w zajęciach wsparcia psychologicznego w ramach Projektu (zdjęcia na Fb).
15. W dniu 23.07.2025 odbyły się zajęcia edukacyjno- kulturalne prowadzone przez Fundację „Auxilium”

(zdjęcia na Fb).

16. Dnia 14.07.2025 nasi podopieczni uczestniczyli w projekcji filmu w MBP, gdzie miał miejsce także poczęstunek.
17. W dniu 15.07.2025 podczas treningu kulinarnego podopieczni przygotowywali poczęstunek na grilla, który odbył się następnego dnia.
18. Dnia 16.07.2025 w naszym ogrodzie miał miejsce grill integracyjny z przedstawicielami Stowarzyszenia Osób Niewidomych i Niedowidzących z Mikołowa. Na miejscu miał miejsce spacer, poczęstunek oraz zajęcia bilateralne.
19. W dniu 25.07.2025 wybraliśmy się na wycieczkę do ogrodów w Bujakowie, przy Sanktuarium Matki Boskiej Opiekunki Środowiska Naturalnego.
20. Dnia 11.08.2025 podczas zajęć terapii zajęciowej podopieczni rozpoczęli wykonywanie upominków na Dzień Otwarty w DDP.
21. W dniu 13.08.2025 nasi podopieczni uczestniczyli w grillu integracyjnym organizowanym przez CIS.
22. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Katarzyna Szoltysek

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Centrum Integracji Społecznej obchodziło jubileusz 20 - lecia działalności. Z tej okazji odbyło się uroczyste spotkanie z udziałem zaproszonych gości oraz pracowników i uczestników.
2. Na terenie Centrum było spotkanie z seniorami w ramach, którego odwiedzili Nas podopieczni Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Mikołowie, przedstawiciele Rady Seniorów w Mikołowie, oraz Burmistrz wraz ze swoim zastępcą.
3. W Centrum odbyła się wizyta studyjna w ramach, której obecni byli pracownicy i uczestnicy Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
4. Uczestnicy Centrum wzięli udział w szkoleniu z coachingu grupowego.
5. Zespół Centrum Integracji Społecznej miał możliwość wzięcia udziału w szkoleniu „ Wykorzystanie metody Design Thinking w pracy i z osobą zagrożoną wykluczeniem społecznym.”
6. Uczestnicy ukończyli z powodzeniem certyfikowane kursy.
7. W ramach zajęć pracownicy i uczestnicy Centrum zorganizowali ognisko integracyjne.
8. Pracownicy i uczestnicy Centrum wzięli udział w Wycieczce do Ustronia , której celem była integracja oraz promocja zdrowego i aktywnego stylu życia.
9. Nowi kandydaci, którzy chcą podjąć zatrudnienie socjalne są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem.
10. Instruktorzy grup remontowo- budowlanej i ogrodniczo- porządkowej wraz z uczestnikami pomagali pracownikom CUS w Mikołowie w pracach związanych z adaptacją pomieszczeń w Białym Domku.
11. Instruktorzy grup rękodzielno, ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami pomagali w renowacji Placów zabaw na Dużych Plantach.
12. W ramach współpracy z Zakładem Usług Komunalnych w Mikołowie instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami czyścili oczko wodne, oraz wykonali nowe zasadzenia roślin i kwiatów na terenie Dużych Plant.
13. Uczestnicy wraz z instruktorami grupy ogrodniczo-porządkowej i budowlano-remontowej pomagali przy rozładunku towaru w punkcie społecznej życzliwości.
14. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami wykonują nasadzenia i przygotowują teren pod rozsianie nasion na łąki kwietne, oraz czyszczą oczko wodne w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21.
15. Uczestnicy grupy remontowo – budowlanej wraz z instruktorem zamontowali tablice informacyjne przed głównym budynkiem Centrum Usług Społecznych.
16. Instruktor grupy remontowo budowlanej wykonali projekt i przygotowują Biblioteczkę zewnętrzną dla Muzeum w Mikołowie.
17. Uczestnicy i instruktor grupy remontowo – budowlanej rozpoczęli i wykonali prace przygotowawcze do remontu pomieszczeń w głównym budynku CUS.
18. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli etap renowacji pomieszczeń w Żłobku Miejskim w Mikołowie.
19. Współpraca w ramach projektu pn. „Otwarte dane GZM bazą do wdrożenia usług publicznych

adresowanych do mieszkańców oraz inwestorów na obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac Synagogi, Młyńska, Centrum Przesiadkowe
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, koszenie trawy, grabienie trawy, zbieranie gałęzi, czyszczenie chodników i ulicy, wybieranie śmieci z koszy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Kontynuacja działalności psychologicznego punktu konsultacyjno – terapeutycznego dla mieszkańców Mikołowa.
4. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego, instruktorów zawodu.
5. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami wspólnie z ZGL Mikołów pomagali w przeprowadzkach.
6. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem kontynuuje kopanie grządek i wykonuje nasadzenia nowych roślin, warzyw, w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21
7. Uczestnicy grupy remontowo – budowlanej wraz z instruktorem pomagali w reorganizacji pomieszczeń biurowych w Centrum Usług Społecznych w Mikołowie.
8. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli i zakończyli prace związane z przystosowaniem balustrady, oraz adaptacji pomieszczenia na biuro w Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie.
9. Uczestnicy grupy remontowo – budowlanej pomagali pracownikom Centrum Usług Społecznych w przeprowadzkach i montażu mebli ich Klientom.
10. Instruktor grupy rękodzieła wraz z uczestnikami zaprojektowali i wykonali logo na potrzeby powstałej jednostki Centrum Usług Społecznych i Dziennego Domu Pomocy Społecznej.
11. W ramach współpracy z Zarządem Gospodarki Lokalowej w Mikołowie uczestnicy wraz z instruktorem pomagają w przeprowadzkach oraz utrzymaniu czystości w obrębie koszy na śmieci na oś. Mickiewicza, oś Grunwaldzkim oraz oś. Cypriana Kamila Norwida
12. Instruktorzy grup rękodzieła, ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonali renowację altany znajdującej się przy ul. Krawczyka 21.
13. Instruktor grupy rękodzieła wraz z uczestnikami wykonali prace stolarskie i na laserze na potrzeby zbliżających się obchodów 20-lecia Centrum Integracji Społecznej.
14. Uczestnicy grupy remontowo budowlanej i ogrodniczo – porządkowej wraz z instruktorami zaprojektowali i wykonali drewnianą i altankę ogrodniczą w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21.
15. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonują odlewy betonowe.
16. Pracownicy oraz uczestnicy Centrum uczestniczyli w spotkaniu na Rynku z okazji „Dnia Aktywności Społecznej”
17. Pracownicy Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie wzięli udział w Tragach Pracy zorganizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Mikołowie.

C - inne:

1. Prowadzimy pracę z grupą uczestników (obecnie 23 osoby) mającą na celu kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych, nabywanie umiejętności zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych, naukę planowania życia (wszystkie zadania wynikające z ustawy o zatrudnieniu socjalnym).
2. Prowadzimy wszystkie zadania statutowe jednostki budżetowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzimy prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie Parku Planty oraz w innych miejscach.
4. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto realizację zadania w zakresie przygotowania remontu boiska KS Kamionka przy ul. Dolina

Jamny 1 w związku awansem ww. klubu do wyższej klasy rozgrywkowej.

2. Rozpoczęto realizację zadania w zakresie przygotowania awaryjnej wymiany agregatu wody lodowej na terenie Hali Sportowej MOSiR przy ul. Bandurskiego 1 w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W trakcie realizacji procedura w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 2648/112 przy ul. Katowickiej w Mikołowie – uzyskano zezwolenie ze Starostwa Powiatowego.
2. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa i rozbudowa boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 ” - etap budowa.
3. W trakcie realizacji procedura w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 2450/66 przy ul. Zawilców w Mikołowie dot. wycinki 21 szt. topoli.
4. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Modernizacja kompleksów sportowych „Moje Boisko – Orlik 2012” przy ul. Grażyńskiego oraz ul. Zawilców w Mikołowie”. Zadanie inwestycyjne realizowane w ramach dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na podstawie umowy zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministerstwem Sportu i Turystyki, a Gminą Mikołów. - etap remont.
5. W trakcie procedura w zakresie ogłoszenia postępowania przetargowego na realizację zadania inwestycyjnego pn. Zaprojektowanie i budowa trybuny na terenie boiska LKS 45 Bujaków. Realizacja w ramach projektu pn. „Razem dla Bujaków czyli dla każdego coś dobrego – trybuna (Budżet Obywatelski)” - etap projektowanie.
6. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2025 r. z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotyczącą usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów cieplnych na rok 2025 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
7. W trakcie umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2025 r. z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” – dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG zainstalowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 w Mikołowie oraz urządzenia dla niepełnosprawnych platformy podnośnej typ Jura na LKS Orzeł Mokre.
8. W trakcie realizacji serwis kosiarek samojezdnych, celem zapewnienia prawidłowej ich pracy i utrzymania nawierzchni trawiastych na boiskach sołeckich.
9. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2025 r. dot. prowadzenia serwisu i konserwacji instalacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zabudowanych w Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Domku Parkowym przy Pl. Harcerski oraz na terenie OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38, Krytej Pływalni „Aqua Plant”, Budynku LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A oraz Budynku LKS 45 Bujaków przy ul. Szkolna 3A ,
10. W trakcie realizacji zadania w zakresie wykonania przeglądów wynikających z ustawy Prawo Budowlane dla obiektów administrowanych przez MOSiR wraz z wykonaniem serwisu i konserwacji instalacji ppoż.
11. W trakcie realizacji wykonanie kontroli w zakresie instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
12. W trakcie realizacji prace konserwacyjne w zakresie utrzymania boisk trawiastych na boiskach sołeckich – wykonywanie zabiegów aeracji, nawożenia, piaskowania oraz dosiewu trawy.
13. W trakcie realizacji zadanie w zakresie remontu systemu monitoringu na terenie Kompleksu Sportowo Rekreacyjnego przy ul. Zawilców 8.
14. Zakończono realizację zadania w zakresie naprawy kominów ponad dachem na terenie siedziby MOSiR.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pomoc w organizacji turnieju piłkarskiego GRAMY NA START.
2. Pomoc w organizacji imprezy HOŁDA RUN 2025.
3. Pomoc w organizacji imprezy BIEGATONKI NA START.
4. Przeprowadziliśmy konserwację bieżni lekkoatletyczne Kompleksu Sportowo Rekreacyjnego.
5. Przygotowanie trawiastych boisk piłkarskich do jesiennej rundy rozgrywek : wertykulacja, aeracja, uzupełnienie ubytków w darni, dosiew trawy.
6. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

7. Przygotowanie trawiastych boisk piłkarskich do jesiennej rundy rozgrywek : uzupełnienie ubytków w darni, dosiew trawy, aeracja.
8. Przeprowadzamy prace remontowe na boisku KS Kamionka – uzupełnienie ubytków darni, dosiew wgłębny trawy na całej powierzchni boiska.
9. Przeprowadzamy drobne prace remontowe na boisku Orzeł Mokre (aeracja wgłębna, dosiew trawy, wykonanie sączków odwadniających).
10. Wymiana linki naciągu piłkochwyty na boisku Strażak Mikołów.
11. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dostosowano harmonogram korzystania przez grupy szkolne z obiektu Kryta Pływalnia „Aqua Plant”.
2. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
3. Dostosowanie obiektów do otwarcia otwartego kąpieliska „Planty”.
4. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr 1.
5. Obsługa obiektu Ośrodek Rekreacyjny „Planty”, obsługa otwartego kąpieliska oraz klientów użytkujących basen.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant.
3. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni.
4. Podjęliśmy prace przygotowujące otwarte kąpielisko do otwarcia dla korzystających.
5. Malowanie niecki oraz brodzików pod otwarcie otwartego kąpieliska.
6. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
7. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant” oraz otwartego kąpieliska „Planty”.
8. Pielęgnacja zieleni wokół krytej pływalni ośrodka „Planty”, Domku Harcerskiego, Szkoły Podstawowej nr 1.
9. Rozpoczęcie remontu pomieszczenia natrysków oraz toalet przy sanach w krytej pływalni.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Przygotowanie zestawień przychodów obiektu.
3. Prowadzenie rejestrów grup i osób wynajmujących obiekt.
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
5. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
6. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej oraz siedzibie MOSiR.
2. Bieżące naprawy i awarie w Szkole podstawowej nr 3.
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR oraz okresowa dezynfekcja obiektu.
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
6. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego.
7. Bieżąca konserwacja układów klimatyzacyjnych.
8. Stały monitoring mediów w obiekcie.
9. Mycie okien całego obiektu.
10. Mycie elewacji obiektu.
11. Naprawa poszycia dachowego oraz rynien obiektu.
12. Odnawianie powłoki malarskiej w Hali Sportowej i Siedzibie MOSiR.

13. Drobne naprawy parkietu.
14. Przegląd lamp oraz urządzeń i sprzętu sportowego.
15. Bieżąca konserwacja układów klimatyzacyjnych.
16. Stały monitoring mediów w obiekcie.
17. Mycie okien całego obiektu.
18. Mycie elewacji obiektu.
19. Naprawa poszycia dachowego oraz rynien obiektu.
20. Odnawianie powłoki malarskiej w Hali Sportowej i Siedzibie MOSiR.
21. Drobne naprawy parkietu.
22. Przegląd lamp oraz urządzeń i sprzętu sportowego.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do organizacji Turnieju Dzikich Drużyn OPEN w piłce nożnej.
2. Przygotowanie do współorganizacji Mikołowskich Czwartków Steelowych.
3. Przygotowanie do organizacji zajęć „FIT ACTIVE - zadbaj o swój kręgosłup i dobrą kondycję” – trening ogólnospornościowy – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
4. Przygotowanie do organizacji zajęć „FIT SENIOR - zadbaj o sprawność swojego ciała” – gimnastyka ogólnokondycyjna dla seniorów – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
5. Przygotowanie do organizacji zajęć „Aqua Aerobik na basenie” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
6. Przygotowanie do organizacji zajęć „Joga i Pilates na świeżym powietrzu” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
7. Przygotowanie do organizacji zajęć „Zabawy rowerowe” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
8. Przygotowanie do organizacji zajęć „Wyrulujmy nudę” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
9. Przygotowanie do organizacji zajęć „Szkolenia na Skateparku dla dzieci i dorosłych” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
10. Przygotowanie do organizacji zajęć „Letnia Sekcja Badmintona” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
11. Przygotowanie do organizacji cyklu szkoleń z instruktorem Nordic Walking – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
12. Przygotowanie do współorganizacji - GMP Golf Tour o Puchar Starosty Powiatu Mikołowskiego vol. 5.
13. Przygotowanie do organizacji - V Mistrzostw Mikołowa w siatkówce plażowej.
14. Przygotowanie do współorganizacji – Mikołowskich Czwartków Steelowych - Steel Dart.
15. Przygotowanie do współorganizacji - Run For Fun 3 edycja – Bieg dla osób z niepełnosprawnościami.
16. Przygotowania do organizacji V edycji Mikołowskiej Seniorady.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współorganizacja X Indywidualnego Turnieju Mikołowsko – Tyskiej Ligi Darta.
2. Współorganizacja X Sesji Dart Team League - Steel Dart .
3. Współorganizacja X Sesji Super Ligi Śląski Steal MOSiR Mikołów.
4. Współorganizacja Mikołowskiego Przygodowego Rajdu Rowerowego.
5. Współorganizacja GMP Golf Tour o Puchar Starosty Powiatu Mikołowskiego.
6. Współorganizacja pokazów gimnastycznych - UKS RG Mikołów.
7. Współorganizacja Mikołowskich Czwartków Steelowych.
8. Organizacja Finału Miejskiego XXXI edycji zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.
9. Współorganizacja Otwartych Mistrzostw AKS Mikołów.
10. Współorganizacja Turnieju Piłkarskiego GRAMY NA START.
11. Współorganizacja Drużynowych i Indywidualnych Mistrzostw Powiatu Mikołowskiego w skacie.
12. Współorganizacja Turnieju o Puchar Burmistrza Mikołowa w skacie.
13. Współorganizacja Biegu Hołda Run III.
14. Współorganizacja zajęć z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji.
15. Współorganizacja XVIII Indywidualnego Turnieju o Puchar Burmistrza Mikołowa w Soft Dart.
16. Organizacja Podsumowania XXX edycji akcji „Pływaj na odległość”.
17. Współorganizacja X edycji Biegatek na start.
18. Współorganizacja Siatkarskiego Turnieju Młodzieżowego na piasku.
19. Organizacja cyklicznych zajęć „FIT ACTIVE - zadbaj o swój kręgosłup i dobrą kondycję” – trening ogólnospornościowy.
20. Organizacja cyklicznych zajęć „FIT SENIOR - zadbaj o sprawność swojego ciała” – gimnastyka ogólnokondycyjna dla seniorów.
21. Organizacja cyklicznych zajęć „Joga dla seniorów - Wzmocnij ciało i umysł. Zrelaksuj się”.
22. Organizacja programu Fit Linia – „Zadbaj o siebie i zrzuć zbędne kilogramy”.

23. Współorganizacja cyklicznych zajęć Biegam Bo Lubię Mikołów – treningi biegowe i ogólnospornościowe.
24. Organizacja Turnieju Dzikich Drużyn OPEN w piłce nożnej.
25. Organizacja zajęć „Aqua Aerobik na basenie” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
26. Organizacja zajęć „Joga i Pilates na świeżym powietrzu” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
27. Organizacja zajęć „Zabawy rowerowe” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
28. Organizacja zajęć „Wyrolujmy nudę” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
29. Organizacja zajęć „Szkolenia na Skateparku dla dzieci i dorosłych” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
30. Organizacja i zajęć „Letnia Sekcja Badmintona” – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
31. Organizacja cyklu szkoleń z instruktorem Nordic Walking – w ramach akcji „Lato dla Aktywnych”.
32. Współorganizacja cyklicznych zajęć „BIEGANIE z Klono Team” – trening biegowy i ogólnospornościowy.
33. Współorganizacja wydarzenia na skateparku w tematyce bezpieczeństwa.

C - inne:

1. Przygotowanie do XX Mikołowskiego Biegu Ulicznego im. Henryka Biskupiaka.
2. Przygotowanie do współorganizacji wydarzenia na skateparku w tematyce bezpieczeństwa.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Analiza wniosków składanych przez kluby sportowe o współfinansowanie współzawodnictwa sportowego mieszkańców Gminy Mikołów w 2026 r. dla klubów i stowarzyszeń na wspieranie sportu na obszarze Gminy Mikołów.
2. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu 2025/2026 – runda jesienna.
3. Organizacja wyjazdów grup zawodników na obozy sportowe: zakwaterowanie i wyżywienie.
4. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na II półroczu 2025 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
5. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami - II półroczu 2025 roku.
6. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2025 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie, umowy o usługi).
7. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Nożnej terminarzy rozgrywek dla grup sportowych sekcji piłki nożnej AKS Mikołów, LKS Orzeł Mokre, LKS „45” Bujaków, KS Burza Borowa Wieś, LKS Strażak, KKP Mikołów i KS Kamionka na sezon 2025/2026 runda jesienna.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu ewidencji czasu pracy zleceńobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA

Komendant Bogusław Łuczyk

Rynek 7 I piętro

Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55

(alarmowy 986)



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 1390 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 13 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 6 - czynności

- zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 9 – czynności zakończono.
 5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 13 – czynności zakończono.
 6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 6 – czynności zakończono.
 7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 1 – czynności w toku.
 8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 7 – czynności zakończono.
 9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzikie wysypiska śmieci – 4 – czynności zakończono.
 10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 9 – czynności zakończono.
 11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 3 – czynności zakończono.
 12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 4 – czynności w toku.
 13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 0 – czynności zakończono.
 14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 14 – czynności zakończono.
 15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 11 – czynności zakończono.
 16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 19 – czynności zakończono.
 17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 12 – czynności zakończono.
 18. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 10 – czynności zakończono.
 19. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 54 + 18 – czynności zakończono.
 20. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 5 – czynności zakończono.
 21. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 7 – czynności zakończono.
 22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 1 – czynności zakończono.
 23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 495 – czynności zakończono.
 24. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 297 – czynności zakończono.
 25. Kontrola prewencja nieruchomości – 63 – czynności w toku.
 26. Udzielenie pomocy osobie – 7 – czynności zakończono.
 27. Kontrole inne – 0 - czynności zakończono.
 28. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 20 – czynności zakończono.
 29. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 5 – czynności zakończono.
 30. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 1 – czynności zakończono.
 31. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 2 – czynności zakończono.
 32. Wspólne służby z Policją – 7 - czynności zakończono.
 33. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 3 – czynności zakończono.
 34. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 6 - czynności zakończono.
 35. Interwencje inne – 24 – czynności zakończono.
 36. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 5 – czynności zakończono
 37. Dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy – 0 – czynności w toku.
 38. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 8 – czynności w toku.
 39. Antysmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
 40. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 0 - czynności w toku.
 41. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 0 – czynności zakończono.
 42. Wyjazdy z MOPS Mikołów – 1 – czynności w toku,
 43. Asysta Inne podmioty – 0 – czynności zakończono,
 44. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.
 45. Asysta udzielona SANEPID-owi – 0 – czynności zakończono.
 46. Realizacja akcji Bezpieczne Wakacje – 225 – czynności w toku.





A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę na prowadzenie całodobowego pogotowia awaryjnego systemu ciepłowniczego składającego się z kotłowni, sieci ciepłowniczej, wymienników oraz liczników ciepła, a także kotłowni przy ul. Grażyńskiego 17, kotłowni gazowej przy ul. Skalnej i przy ul. Kolejowej 4 oraz kotłowni olejowej przy ul. Dzieńdziela 50. Wykonawcą jest firma ALG Andrzej Gasz z siedzibą w Gostyni.
2. Podpisano umowę na usługi sprzętowo-transportowe przy wykonaniu wykopów obiektowych i liniowych umożliwiających usuwanie awarii wodociągowych. Wykonawcą jest firma ALG Andrzej Gasz z siedzibą w Gostyni.
3. Podpisano umowę na monitoring sieci wod.-kan. systemu sieci ciepłowniczej oraz systemu AMR do odczytu wodomierzy. Wykonawcą jest firma AquaRD Sp. z o.o. siedzibą w Warszawie.
4. Podpisano umowę na przebudowę sieci wodociągowej i wymianę sieci kanalizacji ogólnospławnej ulicy Długiej w Mikołowie wraz z odtworzeniem nawierzchni. Wykonawcą jest firma Tarbau Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach.
5. Ogłoszono przetarg na przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa oraz opracowanie i wdrożenie stosownej dokumentacji cyberbezpieczeństwa dla Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w Mikołowie.
6. Ogłoszono przetarg na usuwanie awarii, a także bieżące utrzymanie sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Mikołów.
7. Wyłoniono najkorzystniejszą ofertę w przetargu na dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego do celów nadzoru i diagnostyki sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI).
3. Kontynuacja prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy skrzyżowania DK 44- DW 928 (ul. Bielska) w Mikołowie. (DT/DI)
4. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
5. Kontynuacja prac projektowych dot. przebudowy Szkoły Podstawowej nr 12 im. Józefa Janika w Mikołowie przy ul. Szkolnej 1 (Bujaków). (DT/DI)
6. Zakończono prace budowlane dotyczące budowy sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej z odejściami, odgałęzieniami do budynków i odtworzeniem nawierzchni obejmującej rejon pomiędzy Domem Kultury przy ul. Rynek 19 i ul. Prusa 7. (DT/DI/DC)
7. Trwają prace budowlane związane z przebudową sieci ciepłowniczej niskoparametrowej C.O./C.W.U. (85/65o C) wraz z odejściami, do budynków nr 11, 13, 15 i odtworzeniem nawierzchni, obejmującej rejon Parku Trzech Pokoleń przy ul. Podleskiej w Mikołowie. (DT/DI/DC)
8. Rozpoczęły się prace projektowe związane z budową instalacji higienizacji osadu odwodnionego na Oczyszczalni Ścieków „CENTRUM”.
9. Rozpoczęły się roboty budowlane związane z przebudową sieci wodociągowej i wymianę sieci kanalizacji ogólnospławnej ulicy Długiej w Mikołowie wraz z odtworzeniem nawierzchni.

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

