

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Czerwiec 2025 (VI.2025/102)



Szanowni Mieszkańcy,

Za nami intensywny i pełen emocji czerwiec – miesiąc wyborczych rozstrzygnięć, świętowania, ważnych decyzji i zmian. Z przyjemnością dzielę się z Państwem najważniejszymi wydarzeniami, które miały miejsce w naszym mieście.

Za nami druga tura wyborów prezydenckich. Wynik przyniósł zwycięstwo Karolowi Nawrockiemu (50,89%). Za to Mikołów zagłosował na Rafała Trzaskowskiego oddając na niego 58,09%. Frekwencja była imponująca – aż 74,57% mieszkańców wzięło udział w głosowaniu. Rekord padł w komisji przy Przedszkolu nr 4 w Kamionce, gdzie frekwencja wyniosła 81,77%, a sam kandydat Trzaskowski osiągnął tam wynik 70,12%. Zwyciężył w 19 z 22 komisji. Dziękuję każdej i każdemu z Państwa, kto oddał głos – to postawa godna uznania i wzór dla całej Polski.

W czerwcu ruszyła również jubileuszowa, dziesiąta edycja Budżetu Obywatelskiego Mikołowa. To szansa, by zrealizować własny pomysł na rzecz miasta lub dzielnicy. Projekty można było zgłaszać do 23 czerwca – dziękuję za wszystkie zgłoszenia i za zaangażowanie mieszkańców we wspólne tworzenie Mikołowa.

Z ogromną radością przekazuję też wiadomość o wyjątkowym wyróżnieniu dla urodzonego w Mikołowie artysty i wynalazcy – Alfreda Krupy. W krakowskim Zakrzówku, w Alei Gwiazd poświęconej wybitnym postaciom łączącym Polskę i Chorwację, odsłonięta została jego pamiątkowa gwiazda. Alfred Krupa był postacią niezwykle wszechstronną – malarzem, twórcą sztuki zaangażowanej, uczestnikiem ruchu oporu, a także wynalazcą i sportowcem. Dzięki tej inicjatywie Mikołów zyskał trwały ślad w przestrzeni międzynarodowej pamięci.

Z początkiem lata powołaliśmy w Urzędzie Miasta Referat Zdrowia, który będzie wspierał działania prozdrowotne w Mikołowie. Jego zadaniem będzie m.in. promocja zdrowego stylu życia, edukacja zdrowotna oraz współpraca z instytucjami w zakresie fizycznego i psychicznego dobrostanu mieszkańców.

14 czerwca mikołowski rynek tętnił życiem! Tłumy mieszkańców bawiły się podczas Święta Mikołowa przy dźwiękach Grzegorza Poloczka, Aleksandry Orłowskiej, Ewy Farny, zespołu Łzy i formacji Komodo. Dziękuję Miejskiemu Domowi Kultury i Zakładowi Usług Komunalnych za wzorowe przygotowanie i obsługę wydarzenia. To było święto, które na długo pozostanie w pamięci.

W dniach 13–14 czerwca odbył się harcerski Złot „Korzenie”, który zgromadził ponad 200 zuchów, harcerzy i instruktorów. Namioty, ogniska, zadania terenowe i wspólny apel z udziałem władz miasta – to wydarzenie na długo zapadnie w pamięć jego uczestników. Cieszę się, że Mikołów wspiera takie inicjatywy, które budują charakter i więzi międzyludzkie.

27 czerwca oficjalnie otwarty zostanie sezon kąpielowy na miejskim kąpielisku przy ul. Konstytucji 3 Maja. Do dyspozycji mieszkańców będą m.in. boiska, plac zabaw i zaplecze gastronomiczne. Tego samego dnia rozpoczyna się tegoroczna edycja Letniego Grania – cyklu wakacyjnych piątkowych koncertów na mikołowskim rynku. To nasza wakacyjna tradycja i serdecznie zapraszam do wspólnego spędzania letnich wieczorów.

Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w tym miesiącu.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul.Waryńskiego w Mikołowie – w ramach zasobów komunalnych” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RE-BAU Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. Umowa z dnia 27.05.2025 r. na kwotę 27 838 946,07 zł. Zadanie posiada wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat Banku Gospodarstwa Krajowego. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Modernizacja placów zabaw przy przedszkolach w Mikołowie” – realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BDB Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. Umowa z dnia 29.05.2025 r. na kwotę 144 820,20 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Paniowska Chata Pokoleń „Od Juniora do Seniora” – budowa wiaty przy ul.Mokierskiej w Mikołowie-Paniowach” –projekt i wykonanie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przemysław Obijalski Green-Pack z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim. Umowa z dnia 28.05.2025 r. na kwotę 388 437,00 zł. Trwa realizacja zadania.
4. Zadanie: „Modernizacja i dostosowanie do obowiązujących przepisów sanitarnych kuchni i zaplecza kuchennego w budynku: Szkoły Podstawowej nr 1, Szkoły Podstawowej nr 5, Szkoły Podstawowej nr 7 i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mikołowie – wykonanie dokumentacji projektowej - Trwa procedura przetargowa.
5. Zadanie: „Przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Szkoły Podstawowej nr 6 w Mikołowie przy ul.Gliwickiej 299 – projekt i wykonanie. Trwa procedura przetargowa.
6. Zadanie: „Przebudowa strefy wejścia głównego oraz chodnika na terenie między szkołą a ul.Grażyńskiego z wykonaniem miejsc postojowych w ramach zadania „Modernizacja pomieszczeń kuchennych i kanalizacji oraz budowa placu zabaw przy SP 10 w Mikołowie – etap I – realizacja. Trwa procedura przetargowa.
7. Zadanie: „Park III Pokoleń – II etap -plac zabaw – realizacja. Trwa procedura przetargowa.
8. Zadanie: „Przebudowa części pomieszczeń OSP na potrzeby oddziału przedszkolnego z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż. w Mikołowie-Paniowach przy ul.Mokierskiej 1” – realizacja. Trwa procedura przetargowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Budowa mieszkalnego budynku wielorodzinnego, przebudowa budynku gospodarczego oraz wyburzenie istniejącego budynku mieszkalnego i gospodarczego na działce nr 989/94 w Mikołowie przy ul. Młyńskiej 122”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DOMB S.A. z siedzibą w Chorzowie. Umowa z dnia 13.09.2023 r. na kwotę 2 978 620,20 zł. Trwa realizacja robót. W dniu 27.12.2024 r. podpisano kolejną umowę na kwotę 30 000,00 zł z firmą EMMML Piotr Kopyt z siedzibą w Mikołowie o pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanego przez Gminę Mikołów przedmiotowego zadania.
2. Zadanie: „Budowa hali sportowej przy Sp nr 4 w Mikołowie-Kamionce wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełno-sprawnościami oraz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy segmentu parterowego szkoły – realizacja. Zadanie posiada dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę MILIMEX S.A. z siedzibą w Siemianowicach Śląskich. Umowa z dnia 27.12.2024 r. na kwotę 39 939 666,71 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Modernizacja pomieszczeń kuchennych i kanalizacji oraz budowa placu zabaw dla Przedszkola nr 8 przy budynku Sp 10”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę MBM Firma Konsultingowa i Projektowo-Badawczo-Budowlana Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu. Umowa z dnia 31.01.2024 r. na kwotę 295 200,00 zł. Trwa realizacja zadania.
4. Zadanie: „Przebudowa budynku Miejskiego Domu Kultury ul.Rynek 19 w Mikołowie” – opracowanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BUŁAT ARCHITEKCI Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu. Umowa z dnia 26.03.2024 r. na kwotę 579 945,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej.
5. Zadanie: „Strefa wypoczynku przy ul.Bluszcza 25 w Mikołowie” - opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę

zadania firmę NOJS Architekci Sp. z o.o. z siedzibą w Bojszowach. Umowa z dnia 3 marca 2025 r. na kwotę 97 416,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.

6. Zadanie: „Przebudowa części pomieszczeń SP nr 3 wraz z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż w Mikołowie - część 1” – W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę STILINO Sp. z o.o. z siedzibą w Kato-wicach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 505 893,43 zł. Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Razem dla Bujakowa – czyli dla każdego coś dobrego” - budowa sceny (Budżet Obywatelski) – W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przemysław Obijalski GREEN PACK z siedzibą w Jabłono-wie Pomorskim. Umowa z dnia 5.05.2025 r. na kwotę 211 560,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Przebudowa istniejącego placu zabaw przy Żłobku Miejskim w Mikołowie im.T. Więc-ka” - realizacja. Trwa wybór wykonawcy.
9. Zadanie: „Modernizacja Przedszkola Nr 10 W Mikołowie-Mokrem przy ul.Grudniowej 1b” – realizacja. Trwa procedura przetargowa.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za maj 2025 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za czerwiec 2025 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za czerwiec 2025 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
8. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
9. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
10. Wydano wypisy (137 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego trans-portu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
11. Wydano licencje (8 szt.) przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Przygotowanie pism do przewoźników komunikacji publicznej w zakresie uiszczenia kwartalnej opłaty za korzystanie z przystanków autobusowych przy drogach gminnych.
13. Prowadzono weryfikację kierowców wykonujących usługę przewozu osób taksówką.
14. Rozliczono media dla fontanny, źródłu ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
15. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
16. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żužel paleniskowy.
17. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
18. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).
19. Prowadzenie kontroli właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w zakresie pozbywania się odpadów komunalnych, którzy zawarli bezpośrednio umowę z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

20. Podpisanie umowy dotacyjnej z Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach na utrzymanie grobów wojennych na terenie gminy Mikołów

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzanie do systemu DYSPOONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Weryfikacja reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców odnośnie braku odbioru odpadów w zakresie przejazdu pojazdów na podstawie zapisu w systemie pozycjonowania satelitarnego oraz z kamer umieszczonych na pojazdach.
6. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa os. Mickiewicza w Mikołowie -etap zachodni – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę BLAUT-KOP Joachim Blaut z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 27.05.2025 r. na kwotę 1 800 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Przebudowa 3 przepustów na ul.Czereśniowej, ul.Rusinów i ul.Irysów” – projekt i realizacja – W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Handlowo Usługową Kozera Miachał Kozera z siedzibą w Łędzinach. Umowa z dnia 16.06.2025 r. na kwotę 419 805,15 zł. Trwa realizacja zadania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Budowa połączenia drogowego ulic Grzybowej i Magnolii w Mikołowie” -opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ABS Ochrona Środowiska z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 30.06.2023 r. na kwotę 109 470,00 zł. Trwa oczekiwanie na uzyskanie decyzji ZRID – odwołanie u Wojewody Śląskiego.
2. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Rolniczej w Mikołowie”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania Biuro Projektów A-Propol Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 19.12.2023 r. na kwotę 472 074,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
3. Zadanie: „Rozbudowa ul.Brzozowej (od ul.Jasnej do ul.Reta) w Mikołowie – projekt. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania Biuro Projektów Komunikacji Lądowej Trasa mgr. Tomasz Świdorski z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Umowa z dnia 21.02.2024 r. na kwotę 219 555,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
4. Zadanie: „Przebudowa przepustu na ul.Dolina Jamna w Mikołowie” - zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę COMPLEX s. c. z siedzibą w Orzeszu. Umowa z dnia 30.10.2024 r. na kwotę 492 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Budowa drogi oraz parkingu przy LKS Strażak w Mikołowie”- opracowanie dokumentacji projektowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROG-MEN Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Umowa z dnia 8.01.2025 r. na kwotę 102 340,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
6. Zadanie: „Budowa drogi wraz z miejscami parkingowymi przy ul.Górnicy 4 w Mikołowie” – wykonanie dokumentacji projektowej. W dniu 8.01.2025 r. zawarto zlecenie na kwotę 38 100,00 zł z firmą DROG-MEN Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Trwa opracowywanie dokumentacji.
7. Zadanie: „Budowa łącznika ulic Polna-Piwna” w Mikołowie – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. Umowa z dnia 27.03.2025 r. na kwotę 1 372 680,00 zł - płatne w całości z dofinansowania z Funduszu Odporności. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Budowa chodnika wzdłuż łącznika ulic Młyńska z Pszczyńską - wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RAK Invest Tomasz Rak z siedzibą w Myszkowie. Umowa z dnia 24.04.2025 r. na kwotę 1 789 989,48 zł. Trwa realizacja zadania.
9. Zadanie: „Przebudowa ulicy Świerkowej w Mikołowie” - realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DROGRÓD Szymon Treła z siedzibą w Ćwiklicach. Umowa z dnia 29.04.2025 r. na kwotę 837 327,25 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: „Przebudowa ul.Korczaka z oświetleniem i kanalizacją deszczową” - projekt - Trwa wybór wykonawcy.
11. Zadanie: „Rozbudowa ul.Sosnowej na odcinku od posesji nr 24 do 30”- projekt - Trwa wybór wykonawcy.

12. Zadanie: „Aktywny Mikołów - infrastruktura dla pieszych i rowerzystów” -realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę RAK Invest Tomasz Rak z siedzibą w Myszkowie. Umowa z dnia 15.05.2025 r. na kwotę 479 085,00 zł. Trwa realizacja zadania.
13. Zadanie: „Budowa doświetlenia pięciu przejść dla pieszych w ramach projektu „Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego” etap I – ul.Okrzei – 2 szt, ul.św. Wojciecha – 3 szt. – projekt i realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELEKTROSERWIS Wachowiak Sp. z o.o Sp. k. z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 132 225,00 zł. Trwa realizacja zadania.
14. Zadanie: „Budowa doświetlenia dwunastu przejść dla pieszych w ramach projektu „Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego” etap II – ul.Miarki – 5 szt, Pl.Synagogi – 3 szt., ul.Młyńska – 3 szt., ul.Górnicza 1 szt. - projekt i realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELEKTROSERWIS Wachowiak Sp. z o.o Sp. k. z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 357 930,00 zł. Trwa realizacja zadania.
15. Zadanie: „Budowa oświetlenia na ul.Bolesława Śmiałego w Mikołowie – projekt i wykonanie – projekt i realizacja. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELMAX Żywicki Sp. z o.o z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 8.05.2025 r. na kwotę 69 372,00 zł. Trwa realizacja zadania.
16. Zadanie: „Budowa oświetlenia ul.Marii Curie-Skłodowskiej w Mikołowie” – zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ELMAX Żywicki z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 23.04.2025 r. na kwotę 98 892,00 zł. Trwa realizacja zadania.
17. Zadanie: „Utrzymanie oświetlenia ulic, placów, skwerów, parków otwartych i zieleńców oraz chodników i przejść dla pieszych znajdujących się na terenie Gminy Mikołów w zakresie infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność Gminy Mikołów”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę firmę Instalacje Elektryczne Adam Jaskółka z siedzibą w Mysłowicach. Umowa z dnia 16.04.2024 r. na kwotę 273 035,28 zł za okres 24 miesięcy. Trwa realizacja umowy.
18. Zadanie: „Utrzymanie oświetlenia ulic, placów, skwerów, parków otwartych i zieleńców oraz chodników i przejść dla pieszych znajdujących się na terenie Gminy Mikołów w zakresie infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność Tauron Nowe Technologie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę Tauron Nowe Technologie Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu. Umowa z dnia 27.12.2024 r. na kwotę 900 000,00 zł za okres od 1.01.2025 do 31.12.2025. Trwa realizacja umowy.
19. Zadanie: „Remonty nawierzchni bitumicznych w gminie Mikołów” – zakończono roboty związane z wykonaniem nawierzchni na ul. Górnośląskiej (odcinek przy ŚODR), w dalszym ciągu trwają roboty na ul.Przyjaźni (odcinek od Rety do końca) .
20. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
21. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
22. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
23. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wystąpiliśmy do Ministra Środowiska o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa na cele nieleśne, w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Mokre – etap I, w rejonie ulic Sosnowej, Kolonia Huty, Grudniowej i Wojska Polskiego, pomiędzy potokiem Jasienica i granicą miasta.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Paniowy - etap I, w rejonie ulic Elsnera, Gliwickiej i Rusinów (uchwała Nr XIII/151/2025 z dnia 29 kwietnia 2025 r.)
2. Uzyskaliśmy zgodę Marszałka Województwa Śląskiego na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych nie stanowiących własności Skarbu Państwa na cele nieleśne w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Mokre – etap I, w rejonie ulic Sosnowej, Kolonia Huty, Grudniowej i Wojska Polskiego, pomiędzy potokiem Jasienica i granicą miasta.

C - inne:

1. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad projektami planów miejscowych i planem ogólnym gminy.
2. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
3. W związku z pracami nad projektem rozbudowy MDK, aktywnie uczestniczymy w cyklicznych spotkaniach z projektantami.
4. Uczestniczymy w przygotowaniu przetargu na prace projektowe dróg rowerowych.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Budżet obywatelski – nabór projektów – 2-23 czerwca br.
2. Rozpoczęto realizację projektu „Wiedza na start” – FESL.06.02-IZ.01-0A56_24 w ramach działania 6.2 Kształcenie ogólne, Priorytetu VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027. Odkonano się spotkanie z dyrektorami i koordynatorami ze szkół: SP1, SP3, SP10 i CUW. Trwają prace związane z przygotowaniem dokumentacji, promocją projektu, zajęcia dla uczniów zaplanowano na rok szkolny 2025/2026.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Projekt unijny „Karuzela umiejętności – wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Mikołów FESL.06.01-IZ.01-019/23” – trwa realizacja w 13 placówkach przedszkolnych. Odkonwają się zajęcia dodatkowe. W związku z zatwierdzeniem wniosku o płatność, wypłacona została transza na realizację zadań w projekcie. Kontakt z koordynatorami, promocja projektu, sprawozdawczość i prowadzenie dokumentacji.
2. W ramach projektu „Szkolenia kadr jednostek samorządowych na terenie Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – etap 1” przeprowadzono rekrutację wewnętrzną pracowników UM Mikołów i jednostek na kolejne szkolenia i kursy.
3. Kontynuacja prac nad Strategią Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2026-2035.
4. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi gminy, realizujemy, monitorujemy, rozliczamy projekty dofinansowane w ramach: Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Programu Budownictwa Komunalnego, Funduszu Odporności (GZM).
5. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w obecnej perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027.
6. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.
2. Wsparcie szkół w dokumentacji związanej z projektami międzynarodowymi (FERS, Erasmus, Fundusz Wyszehradzki).
3. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



Główny Specjalista ds. Przedsiębiorców Piotr Bańczyk

Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 30.05.2025 roku zostało złożone i opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi prowadzącymi działalność w 2024 roku.
2. W dniu 31.05.2025 roku odbył się Dzień Aktywności Społecznej.
3. Ogłosiliśmy otwarte konkursy ofert w 2 obszarach: działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy nabór w konkursie na rok 2025 w dziedzinie: ratownictwo i ochrona ludności.
2. Zakończyliśmy działania związane z zawarciem umów dotacyjnych z podmiotami, które w okresie maj złożyły ofertę w trybie małego grantu.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
6. Na bieżąco odbywają się konsultacje dotyczące zakładania i prowadzenia organizacji pozarządowej oraz pozyskiwania środków na działalność statutową.
7. Na stronie www.centrumaktywnosci.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁÓWA



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 29.05.2025 r. odbyła się Sesja MRMM.
2. Trwają prace nad organizacją turnieju siatkówki, który odbędzie się 28.06.2025 r.
3. Trwają prace nad kolejnymi działaniami Rady w najbliższych miesiącach.
4. W dniu 11.06.2025 r. odbędzie się spotkanie organizacyjne dotyczące turnieju siatkówki.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest profil MRM na portalach społecznościowych.
2. Na bieżąco odbywają się spotkania robocze radnych dotyczące planowanych i realizowanych działań Rady.

CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniach 21, 23, 28 oraz 29.05.2025 r. odbyły się spotkanie informacyjne programu „Działaj Lokalnie”.
2. W dniu 23.05.2025 roku odbył się IV Festiwal Aktywności Senioralnej.
3. W dniach 23-25.05.2025 roku odbył się wyjazd szkoleniowy z projektu „Młodzi w Akcji”.
4. 27.05.2025 roku w Sejmie Śląskim w Katowicach odbyło się I Forum Śląskich Uniwersytetów Trzeciego Wieku.
5. W dniu 04.06.2025 roku odbyło się kolejne śniadanie biznesowe, które dotyczyło forum opodatkowania działalności i prowadzone było przez Arkadiusza Wyszyńskiego – prezesa zarządu NOXUM.
6. W dniu 12.06.2025 roku w I LO im. Karola Miarki odbyło się uroczyste zakończenie roku akademickiego Powiatowego Uniwersytetu III Wieku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy nabór wniosków do konkursu „Działaj Lokalnie”.
2. Ogłosiliśmy wyniki zwycięskich minigrantów wolontariackich w ramach programu rozwoju wolontariatu „#jestemWOLO – program rozwoju wolontariatu w mikołowskim Centrum Aktywności”.
3. Zakończyliśmy nabór do projektu „Mikołowska Fabryka Synergii Społecznej”.

C - inne:

1. Trwa rekrutacja wolontariuszy i wolontariuszek wspierających nasze codzienne działania w ramach programu rozwoju wolontariatu „#jestemWOLO – program rozwoju wolontariatu w mikołowskim Centrum Aktywności”.
2. Na bieżąco prowadzone są spotkania Klubu Rodzica z Dzieckiem, które odbywają się w środy w godzinach 10.00-12.00 dla młodszej grupy oraz w godzinach 12.00-14.00 dla grupy starszej w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco prowadzona jest promocja (w witrynie Punktu MIKO, stronie internetowej oraz social media) wydarzeń i inicjatyw organizowanych przez mieszkańców, NGO i grupy nieformalne w CAS.
4. Na bieżąco trwają wydarzenia, szkolenia i spotkania organizowane przez różne instytucje, organizacje oraz grupy nieformalne w Centrum Aktywności Społecznej.
5. Z przestrzeni CAS stale korzystają takie grupy nieformalne, instytucje oraz NGO, jak:
 - 5.1. Heks – Klub Gier Planszowych
 - 5.2. Centrum Społecznego Rozwoju
 - 5.3. Grupa Anonimowych Alkoholików
 - 5.4. Fundacja Aktywnej Rehabilitacji
 - 5.5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
 - 5.6. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków
 - 5.7. Rada Seniorów
 - 5.8. Fundacja Zakątek Pokoleń
 - 5.9. Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki ZMIANA
 - 5.10. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa
 - 5.11. Uniwersytet III Wieku
 - 5.12. Polski Związek Wędkarski
 - 5.13. Stowarzyszenie Wspierania Samorządności
 - 5.14. Powiatowy Urząd Pracy
6. Na bieżąco aktualizowana jest strona www oraz social media CAS, w tym publikowane są na bieżąco relacje z różnych wydarzeń organizowanych w CAS.
7. Na bieżąco realizowane są stałe obowiązki formalno-prawno-księgowe związane ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności.
8. Na bieżąco wydawane są Karty Seniora oraz Karty Mieszkańca w Punkcie MIKO.

**GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI****Rafał Kwapuliński**

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 602-188-820

**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego z realizacją spotkań dla Mieszkańców;;
2. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa – 25 porad indywidualnych i 12 telefonicznych;.
3. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 7 porad;
4. Koordynacja działań „użyczalni” wypożyczanie i odbieranie sprzętu ortopedycznego;

5. Przygotowywanie harmonogramu zajęć oraz spotkania dla osób z niepełnosprawnościami zaplanowanymi na 21 czerwca br, zadanie realizowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki
6. Współpraca z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji, organizacja zajęć dla Osób z Niepełnosprawnościami na Mikołowskiej hali sportowej.
7. Analiza i ustosunkowanie się do decyzji PFRON zadań związanych z wnioskiem o zapewnienie dostępności na centrum przesiadkowym;
8. Udzielanie wsparcia przy wnioskach o określenie wysokości potrzeby wsparcia.
9. Współpraca z sejmikiem województwa śląskiego osób z niepełnosprawnościami – przygotowanie do posiedzenia czerwcowego;.
10. Szukanie rozwiązań w sprawie pomocy PERSONI, odnośnie dofinansowania do specjalistycznego BUSa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością – indywidualne wsparcie bieżących potrzeb, pomoc przy wypisywaniu wniosków do instytucji pomocowych, kierowanie do instytucji udzielającej zidentyfikowanej pomocy;
2. Kontakt z profilem „Mikołów bez barier” – przekazanie zgłoszeń odnośnie dostępności – ul. Prusa pacholki, oraz podcinka drzew;
3. Odbiory sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
4. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do aktywizacji społeczno- zawodowej w organizacjach realizujących zadania aktywizacyjne;
5. Wyszukiwanie dofinansowań i analiza możliwości uczestnictwa Gminy Mikołów w projekcie „Dostępności”;
6. Wsparcie i pomoc przy poszukiwaniu zatrudnienia osób z niepełnosprawnością;;
7. Uczestnictwo w spotkaniach odnośnie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami biura ds. organizacji pozarządowych, Centrum Aktywności Społecznej oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z CUS w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach w szczególności PERSONI K/ w Mikołowie;
5. Współpraca z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie;
6. Współpraca z Wydziałem Inwestycji UM;
7. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
8. Na bieżąco jestem w kontakcie z Organizacjami Pozarządowymi wspierającymi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
9. Pomoc i wsparcie dla Centrum Terapii Skarb w Mikołowie – wsparcie działań na rzecz dzieci.
10. Współpraca z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji – prowadzenie zajęć dla osób z niepełnosprawnościami;
11. Współpraca z PERSONI odnośnie działań na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40
 Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc czerwiec br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
3. Wystawiono noty księgowe za miesiące I-III 2025 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych na podstawie art. 50 ust. 2, art. 51 ust. 3, art. 51 ust. 6 oraz art.51 ust. 8 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
4. Zbieranie wniosków na realizację zadania zgodnie z „Rządowym programem pomocy uczniom

- niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025" dla placówek prowadzonych przez Powiat Mikołowski.
5. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
 6. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
 7. Rozstrzygnięcie konkursu na realizację projektu „Ekopracownia pod chmurką” organizowanym przez WFOŚiGW w Katowicach – laureatem Szkoła Podstawowa nr 7, projekt pn. „ZIELONY ZAKĄTEK”.
 8. Zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2025/2026 przez organ prowadzący.
 9. Uroczyste wręczenie nagrody otrzymanej w ramach konkursu pn. „Zielona Pracownia'2025” na zadanie pn. „Zielone serce NASZEJ SZKOŁY” w Szkole Podstawowej nr 5.
 10. Analiza formalna wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dołączonej do niego dokumentacji – procedura awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego.
 11. Podpisano umowę o dofinansowanie z budżetu państwa zakupu książek będących nowościami wydawniczymi, elementów wyposażenia biblioteki szkolnej oraz realizacji działań promujących czytelnictwo w ramach „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rozstrzygnięcie konkursów na stanowiska dyrektorów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 oraz Przedszkola nr 3. Konkursy do zespołów szkolno-przedszkolnych są konsekwencją podjętych uchwał nr XII/135/2025 oraz XII/136/2025.
2. Zakończono II etap naboru do mikołowskich przedszkoli. Przyjęto wszystkich kandydatów.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2025.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Promocja X edycji Budżetu Obywatelskiego.
2. Wsparcie w stworzeniu profilu mediów społecznościowych dla Referatu Zdrowia.
3. Opracowanie jubileuszowych listów gratulacyjnych dla Fundacji Zakątek Pokoleń i Przedszkola nr 12.
4. Wsparcie w promocji Święta Miasta.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowania do cyklu koncertów wakacyjnych „Letnie granie”.
2. Promocja akcji ekologicznej „Wiosenne wyzwanie – auto rezygnowanie”.
3. Wsparcie w przygotowaniu Raportu o stanie gminy.

4. Prace związane z opracowaniem koncepcji nowego muralu miejskiego.
5. Prace nad nowym przewodnikiem po Mikołowie.
6. Prowadzenie konta e-mailowego dla projektu „Kolej+”.
7. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
8. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
9. Udział w spotkaniach poświęconych inwestycjom strategicznym.
10. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
11. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
12. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
13. Koordynowanie rozpatrywania skarg, wniosków i petycji wpływających do Burmistrza Mikołowa.
14. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
15. Wykonywanie zdjęć przy pomocy drona na terenie Gminy Mikołów.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wprowadzenie nowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Paniowy - etap I (XIII/151/2025) do wewnętrznego Systemu Informacji Przestrzennej oraz na geoportal.mikolow.eu.
2. Udostępnienie aplikacji „Zgłoszenia publiczne” w ramach geoportal.mikolow.eu wraz z aplikacjami do obsługi zgłoszeń po stronie urzędu.
3. Przygotowanie aplikacji mapowej dla projektu „Rozwój Infrastruktury rowerowej i pieszo – rowerowej w Gminie Mikołów” na wewnętrzne potrzeby urzędu.
4. Przygotowania do opublikowania zbiorów APP dla planów gospodarowania przestrzennego oraz studium dla gminy Ornontowice.
5. Realizacja bieżących prac przygotowujących do aktualizacji środowiska na podstawie którego opracowano wewnętrzne Systemy Informacji Przestrzennej dla gminy Mikołów, Łaziska Górne i Ornontowice.
6. Podpisanie umowy określającej zasady dostępu do bazy danych ewidencji gruntów i budynków przez usługi w sieci Internet oraz udostępnianie baz danych w formie plików baz danych programów EWopis i EWmapa, a także plików wymiany danych zgodnych ze standardem wynikającym z obecnych przepisów prawa.
7. Weryfikacja narzędzia do aktualizacji planów zagospodarowania przestrzennego w związku z koniecznością dostosowania do wyższej wersji oprogramowania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Realizacja bieżących prac dotyczących rozbudowy i utrzymania Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym:
 - 1.1. weryfikacja mechanizmów aktualizacji danych
 - 1.2. wprowadzanie nowych funkcjonalności i danych.
2. Finalne prace nad przygotowaniem aplikacji mapowej dla Straży Pożarnej
3. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania Systemu Informacji Przestrzennej.
4. Aktualizacja zbiorów danych w ramach projektu GZM Data Store.
5. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.
6. Wsparcie pracowników urzędu w obsłudze systemu obiegu dokumentów PROTON.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Iwona Krzyżowska

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie dotacji oraz wniosków o płatność w Programie „Czyste Powietrze”.
3. Przyjmowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożone na rok 2025/2026. Nabór wniosków ciągły.
- 3.1. podpisywane oraz rozliczane są umowy z mieszkańcami na dotację do modernizacji ogrzewania.
4. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
5. 23 maja 2024 r. ekodoradca we współpracy z ekodoradcą z Łazisk Górnych zorganizował debaty oksfordzkie w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mikołowie, które były eliminacjami do kolejnego etapu organizowanego przez Subregion Centralny (Śląskie. Przywracamy błękit).
6. Trwa nabór wniosków o rozliczenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2025 roku.
7. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 7.1. „Budowa Magazynów Energii o mocy 1 GW i pojemności do 1 Gwh wraz z infrastrukturą towarzyszącą w obrębie Tychy, Gmina Tychy, proj. Tychy BESS”. Postanowienie o konieczności przeprowadzenia oceny na środowisko i zakres Raportu,
 - 7.2. „Budowa połączenia ul. Strzeleckiej z ul. Bieruńską w Tychach.
 - 7.3. „Budowa hali magazynowej w ramach rozbudowy zakładu PROMA Poland Sp. z o.o. przy ul. Murarskiej 17 w Tychach”.
 - 7.4. „Instalacja zespołu magazynowania energii elektrycznej „Wyr” o mocy do 200 MW wraz z niezbędną infrastrukturą” – decyzja umarzająca postępowanie
8. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 8.1. „ Budowa linii kolejowej na odc. Katowice – granica państwa”.
 - 8.2. „Zwiększenie zdolności przepustowej linii kolejowej nr 140 na odc. Katowice Ligota – Orzesze Jaśkowice poprzez budowę drugiego toru i dodatkowych przystanków osobowych”
9. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego uchylający wyrok WSA w Gliwicach i przekazujący sprawę do ponownego rozpatrzenia Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnemu w Gliwicach.
10. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 10.1. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036,
 - 10.2. Rozbudowa ul. Rolniczej (od ul. Beskidzkiej do granicy lasu w rejonie posesji 86 przy ul. Rolniczej) w Mikołowie.
 - 10.3. Budowa obory dla krów mlecznych wraz ze zbiornikami na mleko, zbiornikiem na gnojowicę oraz budowa wiaty dla cieląt i przebudowa i rozbudowa istniejącej obory, przebudowa i rozbudowa istniejącego jałownika, budowa wiaty na cele paszowe
11. Zgodnie z postanowieniem Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach przekazano Prezydentowi Miasta Gliwice wniosek inwestora w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie i eksploatacji zespołu budynków magazynowo–produkcyjno–usługowych wraz zapleczami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, zlokalizowanych w Mikołowie przy ul. Gliwickiej, na działkach ewidencyjnych nr 588/24, 647/24, 648/24, jedn. ewidencyjna 240802_1 Mikołów, obręb 0036 Śmiłowice, gm. Mikołów, woj. śląskie.
12. Na podstawie postanowienia Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach przekazano Burmistrzowi Miasta Orzesze wniosek inwestora w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie i eksploatacji zespołu budynków magazynowo–produkcyjno–usługowych wraz zapleczami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, zlokalizowanych w Mikołowie przy ul. Gliwickiej, na działkach ewidencyjnych nr 589/20, 643/16, 644/16, jedn. ewidencyjna 240802_1 Mikołów, obręb 0036 Śmiłowice, gm. Mikołów, woj. śląskie.
13. Zgodnie z postanowieniem Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach przekazano Prezydentowi Miasta Katowice wniosek inwestora w sprawie wydania decyzji o środowiskowych

uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na „Budowie do 250 budynków mieszkalnych jednorodzinnych, małych budynków mieszkalnych wielorodzinnych, budynków mieszkalno-usługowych na działkach nr 598/20, 599/20, 600/20, 601/20, 602/20, 603/20, 604/20, 605/20, 606/20, 607/20, 608/20, 609/20, 610/20, 611/20, 612/20, 613/20, 614/20, 615/20, 616/20, 617/20, 618/20, 619/20, 145/16, 146/16, 577/17, 536/16, 625/20, obręb 0036-Śmiłowice wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 612/20, 620/20, 621/20, 622/20, 623/20, 625/20, 626/20, 627/20, 628/20, 629/20, 630/20, 393/20, 590/20, 404/20, 510/20, 542/20, 145/16, 146/16, 577/17, 536/16, obręb 0036-Śmiłowice..

14. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
- 14.1. Przebudowa/modernizacja oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową systemu przeróbki osadów ściekowych, działki ewidencyjne nr 1942/118, 1943/108, 1940/118, 116, 774/124, 2557/121, 1941/118, 1946/106, 1947/106, 1944/108, 1945/108, 1710/106,
- 14.2. Rozbudowa hali magazynowo-serwisowej firmy Hydac Sp. z o.o. z zagospodarowaniem terenu i przebudową wjazdu publicznego z ul. Reymonta – wydana decyzja.
15. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
16. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
17. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
18. Prowadzonych jest 5 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
19. Zakończono 31 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
20. W toku jest 30 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
- 20.1. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Krakowskiej, Wolności, Żwirki i Wigury;
- 20.2. jako organ zastępczy postępowania w sprawie usunięcia drzew w Łaziskach Górnych przy ul. Górniczej.
21. Prowadzone są 2 postępowania administracyjne dotyczące wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew bez wymaganego zezwolenia oraz za zniszczenie drzew.
22. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Górnośląskiej, Żwirki i Wigury, Więcka, Kolonii Huta, os. Norwida i Pl. 800-lecia.
23. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu Mikołowa m.in. przy ul. Porazińskiej, Sadowej, os. Mickiewicza.
24. Przeprowadzono oględziny terenowe drzew i krzewów w związku ze zgłoszeniami mieszkańców m.in. na ulicach: Prusa i Górnośląskiej.
25. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
26. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
27. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej.(W przygotowaniu opinia biegłego hydrologa).
28. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie zmiany stanu wody na gruncie na działce nr 1033/4 położonej przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie, mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 545/4 położoną przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie.
29. Zgodnie z postanowieniem Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach przekazano Prezydentowi Miasta Tychy wniosek o wydanie decyzji w przedmiocie zmiany stanu wody na gruncie na działkach nr 2671/138, 2678/138 i 2667/138 położonych w Mikołowie przy ul. Stromej, mogących szkodliwie oddziaływać na działki nr 2016/138, 1110/133 i 2011/138 położone przy ul. Ludwika Musioła w Mikołowie.
30. Została wydana decyzja administracyjna nakazującą osobie fizycznej wykonanie na działce nr 308/36 położonej przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
31. Została wydana decyzja administracyjna nakazującą osobie fizycznej wykonanie na działce nr 780/79 położonej przy ul. Pszczyńskiej w Mikołowie zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
32. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków, gospodarki wodno – ściekowej oraz zagospodarowania wód opadowych.
33. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.

34. Udzielono odpowiedzi w sprawie miejsc zagospodarowania odpadów w gminie Mikołów kopalni Bolesław Śmiały PGG S.A.
35. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

C - inne:

1. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
2. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
3. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaooos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.pl.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty częściowe masa z otaczarni - ulice: os. Mickiewicza, Krawczyka 21, Strażacka, św. Wojciecha, Dzieńdziela, Skalna, Przyjaźni, Bromboszcza.
 - 1.2. Utwardzenie terenu Krawczyka 21, Podleska 66.
 - 1.3. Roboty brukarskie – ulice: Krawczyka, Dzieńdziela, Plac Synagogi.
 - 1.4. Budowa odwodnienia placu zabaw P3 Konstytucji 3 Maja.
 - 1.5. Przygotowanie terenu pod montaż garażu, przebudowa chodnika DDP.
 - 1.6. Formowanie grobli Zamkowa, wykonanie pobocza drogi Gliwicka – WODR.
 - 1.7. Naprawa elementów odwodnienia – ulice: Różana, Astrów, Kwiatowa, Miarki, Pułaskiego, Wąska, Filaretów, Cmentarna, Stara Droga.
 - 1.8. Inne prace – transport ozdób Rynek, piasek Konopnickiej, likwidacja zapadliska Lipowa, usunięcie namułu Pułaskiego.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 3830 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Koszenie działek gminnych – ulice: Młyńska, Lema, Centrum, Centrum Przesiadkowe, Regielowiec, Bolesława Śmiałego, Kielbasy, Bluszcz, Górnicza, Waryńskiego, Katowicka, Skrajna, Koja, Katowicka 91, Krawczyka, Cmentarna Nowa, Stolarska, Reta, Janasa, Sądowa, Konopnickiej, Piaskowa, Malinowa, Strażacka, Śmiłowice, Wymyślanka.
 - 3.2. Cięcie żywopłotów – ulice: Katowicka, Musioła, św. Wojciecha, pl. Karpeckiego, Krawczyka, Cmentarna, Prusa, Miarki, Plac Synagogi, Bandurskiego, Okrzei, Hubera, Krokusów, Żwirki i Wigury.
 - 3.3. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach.
 - 3.4. Mechaniczne zamykanie ulic – Centrum.
 - 3.5. Cięcia pielęgnacyjne, odsłanianie znaków drogowych – ulice: Górnośląska, Dołowa, Skalna, Reta, Głogowa, Szarotek, Słowackiego, Kamionka, Śmiłowice.
 - 3.6. Wykonanie obsady letniej, dostawa wieńców kwiatowych, montaż donic na latarniach.
 - 3.7. Remonty placów zabaw - Reta Śmiłowicka, Małe Planty, Grudniowa, Grażyńskiego, Stara Droga, Jesionowa, Wymyślanka.
 - 3.8. Koszenie pasów dróg gminnych – Bujaków, Borowa Wieś, Reta, Mokre, Śmiłowice, Paniowy, Kamionka, Gniotek.
 - 3.9. Zakładanie rabat Pszczyńska.
 - 3.10. Podlewanie obsady letnie i nowych nasadzeń.
 - 3.11. Pielenie rabat – Centrum, Park Planty.
 - 3.12. Wymiana solanki w tężni.
 - 3.13. Montaż sceny, dowóz ław i stołów – Rynek, Bujaków, Plac Harcerski, P4, SP12, P9, SP10, P2, SP3, P11, SP5, SP7, P1, Krawczyka, Piaskowa boisko, Wierzysko.



ŻŁOBEK

Dyrektor Kornelia Młyńska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha oraz wypisywanie stosownych zaświadczeń.
2. Przeprowadzenie wstępnej rekrutacji (informacja od rodziców dzieci odchodzących do przedszkola – ilość wolnych miejsc od września).
3. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
4. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
5. Udział w bezpłatnym szkoleniu jak prawidłowo prowadzić dokumentację Haccap oraz dwujęzyczne dzieci.
6. Zorganizowanie licznych atrakcji dla dzieci np.:
 - 6.1. seans filmowy,
 - 6.2. „Czytanie na polanie” – kontynuacja projektu,
 - 6.3. Wizyta straży pożarnej itp.
7. Świątowanie w żłobku Dnia Matki i Ojca – występ na żywo oraz przygotowanie upominków przez dzieci dla rodziców.
8. Świątowanie Dnia Dziecka – zabawom nie było końca.



MIEJSKI DOM KULTURY
p.o. Dyrektora Hanna Kamińska
Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Warsztaty scrapbookingowe – karteczkowy mix – 6 czerwca. To były już ostatnie w tym sezonie warsztaty. Tym razem można było stworzyć na nich dwie kartki okolicznościowe. Do cyklu warsztatów wrócimy we wrześniu
2. Podsumowanie pracy Grupy teatralnej B-zduuura i pierwsze czytanie nowego tekstu – 9 czerwca. Grupa Teatralna spotkała się podsumowując swoją pracę i wrażenia po kwietniowej premierze. Po owocnym spotkaniu opiekun grupy, Jarosław Cizek, jako reżyser rozpoczął nowy projekt, tym razem z dwójką mikołowskich studentów. Pierwsze czytanie dramatu "Opowiadanie o zoo" Edwarda Albee'go zainaugurowało przygotowanie tej sztuki. Zagrają Wojciech Linca oraz Miłosz Ryguła.
3. Święto Mikołowa 2025 – 14 czerwca. Największe wydarzenie w naszym mieście przebiegło w znakomitej atmosferze z udziałem tysięcy fanów dobrej zabawy. Już od 12.00 na Rynku czekała moc atrakcji ze strefą gastronomiczną, strefą dziecka i stanowiskami sponsorów. Koncerty rozpoczęły się o godz. 14.30 występem Grzegorza Poloczka, następnie scenę przejęła Aleksandra Orłowska. O 17.30 wystąpiła Ewa Farna, a od 19.30 zaczął się występ grupy Łzy. Wydarzenie zamknęła dyskotekowa zabawa z grupą Komodo od godz. 21.30. Prowadzenie wydarzenia zapewnił Party Masters.
4. Popis letni uczestników zajęć – 17 czerwca. Zaprosiliśmy na kolejny popis uczestników naszych kółek i zespołów na zakończenie roku. Wystąpiły dzieci i młodzież, uczęszczające na zajęcia taneczne, rytmiczne i hip-hopowe, Mażoretki Stars, Capella Nicopolensis oraz osoby uczące się u nas gry na instrumentach – pianinie, gitarze i flecie.
5. Klub filmowy iks – podsumowanie roku – 25 czerwca. Amatorski Klub Filmowy iks zaprosił na podsumowanie sezonu artystycznego, w czasie którego prezentowano nowe formy filmowe, jak i dorobek artystyczny i rzemieślniczy naszych klubowiczów, a także dwóch zaprzyjaźnionych klubów - AKF KLAPS z Chybia oraz AKF CHEMIK z Oświęcimia. Była to okazja do wymiany spostrzeżeń oraz rozmów z twórcami, jak i zachęta do wstąpienia w szeregi klubu.
6. Prowadzimy nasze stałe zajęcia dla dzieci, młodzieży i dorosłych równocześnie zachęcając do zapoznania się z naszą szeroką i różnorodną ofertą zajęć na przyszły rok.
7. Sukcesywnie prowadzimy kolejne prace, wprowadzając zalecenia po kontroli Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Część przestrzeni MDK jest wciąż wyłączona z użytkowania. Zamawiane są kolejne ekspertyzy, wykonujemy także bieżące naprawy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów "Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach (on-line)".
3. Plan zajęć stałych poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 3.1. chór mieszany "Chopin" – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 3.2. chór żeński "Gloria" – środy w MDK,
 - 3.3. chór mieszany "Harmonia" – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 3.4. zespół regionalny "Mikołowianki" – poniedziałki w MDK,
 - 3.5. chór żeński "Mokrzanki" – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 3.6. zespół "Capella Nicopolensis" – piątki w MDK,
 - 3.7. klub seniora "Miksen" – wtorki i piątki w MDK,
 - 3.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 3.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 3.10. Honorowi Dawcy Krwi – raz na dwa miesiące wg akcji krwiodawstwa,
 - 3.11. grupa teatralna B-zduuura – poniedziałki w MDK (oraz dodatkowe próby przed premierą),
 - 3.12. zajęcia taneczne dla dzieci – poniedziałki (dwie grupy) w MDK,
 - 3.13. taniec hip-hop dla dzieci i młodzieży – środy w MDK,
 - 3.14. warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
 - 3.15. indywidualne warsztaty gry na pianinie – środy, czwartki i piątki w MDK,
 - 3.16. klub szachowy – poniedziałki (trzy grupy) i wtorki (jedna grupa) w MDK,
 - 3.17. robotyka dla dzieci – wtorki i czwartki w MDK,
 - 3.18. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 3.19. mažoretka Stars – wtorki i czwartki (dwie grupy) w MDK,
 - 3.20. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 3.21. klub filmowy "iks" – wtorki i piątki w MDK.
4. Galerie i wystawy MDK:
 - 4.1. Galeria 23 i 25: Do 4 czerwca w Galeriach dostępna była wystawa malarstwa "Ostatnie pytania" Andrzeja Gruszki. 5 czerwca odbył się wernisaż wystawy Marii Kulawik "Życiorys w słonecznikach", której współorganizatorem była Gmina Ornontowice. Wystawa była podsumowaniem 30-lecia twórczości artystki i była dostępna do 16 czerwca. 24 czerwca odbył się wernisaż wystawy Aliny Marut "W rytmie natury. Malarskie podróże", która będzie dostępna do 22 sierpnia. Alina Marut to mieszkanka Mikołowa. Malarstwem pasjonuje się od najmłodszych lat, ale dopiero w wieku dojrzałym sztuka stała się jej głównym środkiem artystycznego wyrazu. Od kilku lat należy do grupy artystycznej Impast w Katowicach. Prezentowana wystawa to malarska opowieść o fascynacji światem przyrody i nieustannym pragnieniu odkrywania nowych miejsc. Prezentowane prace są owocem podróży i plenerów artystki, gdzie natura staje się główną inspiracją i źródłem artystycznej ekspresji.
 - 4.2. Galeria 33: Do 6 czerwca w Galerii dostępna była wystawa Ewy Goduli. 11 czerwca odbył się wernisaż wystawy malarstwa Klubu Artystów ZDRZADEŁKO z Pszczyny, która będzie dostępna do 22 sierpnia. Klub artystów "Zdrzadelko" rozpoczął działalność w czerwcu 1961 r. z inicjatywy ówczesnego inspektora oświaty w Pszczynie, Wincentego Witoszka. Od 1995 r. Klub Plastyków jest związany z Pszczyńskim Centrum Kultury. W 2021 r. Klub Plastyków "Zdrzadelko" otrzymał nagrodę Burmistrza Pszczyny w Dziedzinie Twórczości Artystycznej, Upowszechniania i Ochrony Kultury. Obecnie do Klubu Plastyków należy kilkanaście osób: Monika Balcar-Konieczny, Teresa Drzewiecka, Aleksandra Jonderko, Paweł Kiermasz, Halina Kloc, Alicja Kroll, Beata Paszek, Zofia Pelc, Romuald Romańczyk, Jerzy Rupa (rzeźbiarz), Magdalena Starzyńska, Faustyna Stencel, Ewelina Szmajduch, Alicja Szymczak, Helena Urbańczyk-Boroń, Andrzej Wajda.
 - 4.3. Hol MDK: Wystawa "Tajskie opowieści" B. Labus. Od 2 do 20 czerwca w holu MDK prezentowana była wystawa "Tajskie opowieści" autorstwa Bożeny Labus - cykl akwareli powstałych jako owoc podróży do Tajlandii. Od 23 czerwca prezentowane są grafiki komputerowe przygotowane przez dwie uczennice z ZSS nr 1

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Narodowy Teatr Edukacji – spektakle dla szkół – 2 czerwca,
 - 1.2. Ognisko Pracy Pozaszkolnej – koncert zespołów na zakończenie roku szkolnego – 3-4 czerwca,
 - 1.3. Przedszkole nr 9 – próba przed występami – 4 czerwca,
 - 1.4. Przedszkole nr 3 – próba przed uroczystością pożegnania 6-latków – 5 czerwca,
 - 1.5. Przedszkole nr 3 – uroczystość pożegnania 6-latków – 6 czerwca,
 - 1.6. Fundacja Sto Serc – spektakl dla dzieci – 17 czerwca,
 - 1.7. Przedszkole nr 9 – zakończenie roku dla przedszkolaków – 18 czerwca,
 - 1.8. Przedszkole nr 13 – zakończenie roku i pożegnanie 6-latków – 23 czerwca,
 - 1.9. Ognisko Pracy Pozaszkolnej – popis instrumentalny – 24 czerwca,
 - 1.10. Przedszkole nr 12 – występy na zakończenie roku przedszkolnego – 25 czerwca,
 - 1.11. Szkoła Tańca Punkt Mikołów – pokaz i koncert – 26 czerwca,

- 1.12. Zabawa taneczna dla seniorów organizowana przez Mikołowską Radę Seniorów – 27 czerwca.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. Zgoda Mikołów – zebranie w s.33 – 5 czerwca,
 - 2.2. zaplecze do imprezy Biegatunki na start w s. 23 – 25 czerwca,
 - 2.3. turniej specjalny skata w s.33 – 28 czerwca,
 - 2.4. taniec liniowy – zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku w s. 37 – 2, 9, 16, 23 i 30 czerwca,
 - 2.5. zajęcia wokalne UTW w s. 37 – 4, 11, 18 i 25 czerwca,
 - 2.6. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków w s. 33 – 5, 12 i 26 czerwca,
 - 2.7. Latino solo – zajęcia taneczne dla seniorów w s. 37 – 4, 11, 18 i 25 czerwca.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany "Chopin":
 - 3.1.1. Udział w jubileuszu 105-lecia chóru Zorza w Wyrach – 7 czerwca,
 - 3.1.2. Rozpoczęcie obchodów 25-lecia Koronacji MB Bujakowskiej - oprawa muzyczna - 22 czerwca.
 - 3.2. Chór mieszany "Harmonia":
 - 3.2.1. Udział w jubileuszu 105-lecia chóru Zorza w Wyrach – 7 czerwca,
 - 3.2.2. Ognisko na zakończenie sezonu chóralskiego w Ynzli w Łaziskach – 17 czerwca.
 - 3.3. Chór żeński „Mokrzanki”:
 - 3.3.1. Ognisko chóralskie w Mokrem – 18 czerwca,
 - 3.3.2. Wyjazd do Ustronia i podsumowanie sezonu – 20-22 czerwca.
 - 3.4. Zespół regionalny "Mikołowianki":
 - 3.4.1. wyjazd na Starostwiankie Świątojanki do Mogilna i Chomiąży Szlacheckiej – dwa koncerty: „Na śląską nutę” w Domu Kultury w Mogilnie oraz koncert świętojankowy w Chomiąży szlacheckiej – 19-22 czerwca,
 - 3.4.2. udział w przeglądzie zespołów ludowych podczas imprezy Dni Otwarte Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Śmiłowicach – 29 czerwca,
 - 3.4.3. występ na festynie w Paniowach – 29 czerwca,
 - 3.4.4. spotkanie zespołu z Burmistrzem i Dyrekcją MDK na zakończenie sezonu – 30 czerwca.
 - 3.5. Zespół Muzyki Dawnej i Tańca Historycznego "Capella Nicopolensis":
 - 3.5.1. pokaz tańców dworskich oraz wspólna nauka i zabawa z kontredansami i braulami podczas imprezy z okazji Dnia Dziecka w Knurowie organizowana przez Centrum Kultury – 1 czerwca,
 - 3.5.2. występ podczas koncertu na zakończenie zajęć w MDK oraz spotkanie podsumowujące – 17 czerwca.



MUZEUM W MIKOŁOWIE
Dyrektor Wojciech Szwiec

ul. Karola Miarki 15
 Tel. 32 324 84 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 17 maja w czasie trwania akcji Nocy Muzeów odwiedziło Muzeum ponad 400 osób. Wśród zwiedzających byli goście z Peru i Kolumbii. W ramach imprezy zorganizowaliśmy atrakcje dla rodzin i dzieci, wykład archeologa, otwarcie wystawy malarstwa, pokaz filmów, zwiedzanie w języku polskim, angielskim i hiszpańskim.
2. 29 maja razem z Fundacją Nauki i Kultury w Opolu pani profesor Joanny Rostropowicz oraz Klubem Twórców Górnośląskich KARASOL odbyła się prezentacja pierwszego numeru czasopisma „We Ślonsku”, zawierającego teksty napisane w języku górnośląskim.
3. 1 czerwca odbył się kolejny w tym roku Jarmark Staroci, który cieszył się dużym zainteresowaniem.
4. 3 czerwca miało miejsce otwarcie wystawy obrazów Pawła Jelitki połączonej z wystawą ceramiki Ewy Prochaczek.
5. 5 czerwca odbyła się premiera książki Bronisławy Jeske – Cybulskiej „100 lat Kopalni Doświadczalnej „Barbara” w Mikołowie” – wydanej przez Muzeum w Mikołowie, sfinansowanej przez Główny Instytut Górnictwa.
6. 9 czerwca zakończyły się cykliczne warsztaty malarskie, tego dnia odbyła się także konferencja ekologiczna zorganizowana przez fundację Agere Aude.
7. 17 czerwca odbyło się spotkanie Mikołowskiego Towarzystwa Historycznego.
8. W tym czasie mury Muzeum odwiedziło 7 zorganizowanych grup. W przeważającej liczbie to uczniowie mikołowskich szkół oraz grupy seniorów i uczestnicy turnusu organizowanego przez Centrum Zdrowia Psychicznego w Mikołowie.
9. Rozpoczęliśmy prace nad organizacją letnich koncertów w ogrodzie muzeum.
10. Trwają przygotowania do otwarcia punktu wymiany książek w ogrodzie muzeum.
11. Rozpoczynamy dalszą współpracę z fundacją Znaki Pamięci z Warszawy. Planujemy wspólną wystawę poświęconą mikołowianom walczącym w Armii generała Andersa. Wystawa zostanie sfinansowana ze

środków pozyskanych przez fundację.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono pracę nad publikacją poświęconą historii górnictwa na ziemi mikołowskiej.

C - inne:

1. Udział w cyklicznych audycjach Radia Katowice i Radia Express poświęconych historii Mikołowa.
2. Przygotowanie nowych publikacji, w tym publikacji nt. Jarmarku Staroci w Mikołowie do periodyku wydawanego przez PTTK.
3. Ewidencja zbiorów muzealnych.
3. Prace związane z pozyskiwaniem środków z funduszy zewnętrznych.
4. Współpraca z wolontariuszami, stażystami i praktykującymi.
5. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
6. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
7. Sprzedaż i promocja publikacji wydanych przez Muzeum.
8. Obsługa administracyjna Muzeum.
9. Współpraca z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym, Centrum Inicjatyw Społecznych, Instytutem mikołowskim oraz Dziennym Domem Pomocy.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA p.o. Dyrektora Agnieszka Wróbel

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka (w zastępstwie) - spotkanie autorskie z Magdaleną Załęcką i jej najnowszą powieścią "Miłość na cudze konto".
 - 1.2. Koordynacja rozmów z Biblioteką Śląską w sprawie udziału w Konsorcjum Bibliotek Publicznych Województwa Śląskiego - abonament Legimi na okres lipiec 2025-czerwiec 2026.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1 "Historia świata według Biblii" - wykład Piotra Barona.
 - 2.2. Żywa Biblioteka- współorganizacja
 - 2.3. Koncert Muzyki Filmowej w wykonaniu Jana Smolorza
 - 2.4. Wystawa "Hobby naszych czytelników"- kolekcja lalek drewnianych Pani Barbary Kozłowskiej
 - 2.5. Wystawa grafik Jolanty Tyrol
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. "Słoneczne czytanie" - impreza biblioteczna dla uczniów klas 1-3 SP5
 - 3.2. "Czytanie z przyrodą" - impreza biblioteczna dla dzieci z P3
 - 3.3. Teatralki - pożegnanie przedszkola - dzieci z P9
 - 3.4. Teatralki - pożegnanie przedszkola - dzieci z P2
 - 3.5. Spotkanie autorskie: Marek Szołtysek "Śląski tyjater o wieprzkach". Spotkanie odbyło się w ramach projektu, w którym uczestniczy biblioteka. Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury. Program Kultura ludowa i tradycyjna - „Po naszymu, czyli po śląsku”
 - 3.6. Spotkanie autorskie: Marek Szołtysek "Śląskie zakupy". Spotkanie odbyło się w ramach projektu, w którym uczestniczy biblioteka. Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury. Program Kultura ludowa i tradycyjna - „Po naszymu, czyli po śląsku”
 - 3.7. Spotkanie autorskie: Marcin Szczygielski - dla uczniów klas 5-8. Spotkanie autorskie dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury. Program Partnerstwo dla książki. "Siostra książki - opowieść".
 - 3.8. Warsztaty wakacyjne ze szkołą językową Helen Doron
 - 3.9. Teatralki dla Rodziców - występ uczniów SP5
 - 3.10. Warsztaty dla dzieci "Las brzmień" - warsztaty tworzenia małych muzycznych opowieści dla dzieci przedszkolnych. Warsztaty są realizowane w ramach projektu "Siostra książki - opowieść", dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury - Program Partnerstwo dla książki.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. "Galeria na piętaku" - "Jaki świat jest piękny" - wystawa.
 - 4.2. "Ciekawe książki - Śląski Ogród Botaniczny" - prezentacja książek.

5. Informatyk:

5.1. Wybór oraz zakup nowego projektora.

5.2. Zgłoszenie oraz koordynacja naprawy gwarancyjnej laptopa.

5.3. Szkolenie redaktorów w zakresie dostępności cyfrowej portalu społecznościowego.

6. Filia nr 2 Paniowy:

6.1. Lekcja biblioteczna dla wychowanków oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 8 im. Wojciecha Korfatego.

6.2. Czytanie z Kubusiem - wystawa serii książek „Kubuś i przyjaciele”.

7. Filia nr 3 Bujaków:

7.1 Lekcja biblioteczna w plenerze połączona z czytaniem bajeczek.

7.2. Wystawa literatury B.A. Paris.

7.3. Wystawa literatury Michała Śmielaka.

8. Filia nr 4 Reta:

8.1 “Maluch w bibliotece”- zajęcia dla maluchów ze żłobka “Zaczarowana Kraina”.

8.2 01-07.06 - Tydzień Czytania Dzieciom - promocja książek dla dzieci.

8.3 “Dowód osobisty książki”- lekcja biblioteczna dla kl.1 z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11 na Recie.

8.4 Wystawa prac plastycznych wykonanych przez dzieci na zajęciach w bibliotece: “Pokoloruj okładkę” , “Dzielny pingwinek”.

9. Filia nr 6 Borowa Wieś:

9.1. Wystawa prac konkursowych “ Moja ulubiona książka”

10. Filia nr 7 Śmiłowice:

10.1 Popołudnie z biblioteką- zajęcia plastyczne

10.2 Wystawa literatury dziecięcej z okazji Dnia Dziecka oraz Tygodnia Czytania Dzieciom

10.2 Film dla dzieci w bibliotece

10.4 Książka na telefon

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:

1.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem z terenu Mikołowa. Akcja połączona jest z biblioterapią.

1.2. “Heklowanie i sztrykowanie” - zajęcia rękodzieła dla osób dorosłych (każdy czwartek od 10.30).

1.3. Koordynacja usługi Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi, prowadzenie statystyk).

1.4. Systematyczna realizacja polityki gromadzenia zbiorów (zakup, dary, dezyderaty czytelników).

1.5. Opracowanie formalne i rzeczowe zbiorów bibliotecznych – bieżące i retrospektywne.

1.6. Nadzór merytoryczny nad automatyzacją procesów bibliotecznych (gromadzenie, opracowanie, udostępnianie zbiorów i informacji).

1.7. Przekazywanie zbiorów danych do publikacji w ramach GZM Open Data II.

1.8. “Napiszmy to po naszymu” - XI edycja konkursu - etap naboru.

1.9. Dyskusyjny Klub Książki (moderator Oliwia Duży) - temat przewodni: “Buszujący w zbożu” J. D. Salinger

2. Wypożyczalnia dla dorosłych:

2.1. Wystawy literackie z cyklu biblioteka prezentuje: Wiosna w ogrodzie, Twórczość Danki Braun.

2.2. Wydawanie kodów Legimi

2.3. Hobby naszych Czytelników - Wystawa kubków.

3. Oddział dla dzieci i młodzieży:

3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

3.2. Spotkania literackie i lekcje biblioteczne dla przedszkolaków oraz uczniów szkół podstawowych - według grafiku.

4. Czytelnia ogólna:

4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.

4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.

4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).

5. Księgowość, kadry, administracja:

5.1. Organizacja stażu i praktyk uczniowskich;

5.2. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.

6. Informatyk:

6.1. Obsługa imprez:

6.1.1. Czytanie z gwiazdami - impreza dla dzieci,

6.1.2. Czytanie z przyrodą - impreza dla dzieci,

6.1.3. Słoneczne czytanie - impreza dla dzieci,

6.1.4. Spotkania autorskiego z Marcinem Szczygielskim,

6.1.5. Spotkania “Powstanie Świata według Biblii”,

- 6.1.6. Zakończeń roku szkolnego Przedszkola nr. 2 oraz Przedszkola nr. 9,
- 6.1.7. Spotkań dla dzieci z Markiem Szołtyskiem,
- 6.1.8. Teatrąlek uczniów Szkoły Podstawowej nr. 5,
- 6.1.9. Spotkania Porozmawiajmy przy kawie o nas, seniorach,
- 6.1.10. Występów teatralnych z cyklu Siostra Książki - opowieść,
- 6.1.11. Zakończenia roku szkolnego dla uczniów Szkoły Podstawowej nr. 11,
- 6.1.12. Koncertu muzyki filmowej w wykonaniu Jana Smolorza.
- 6.2. Bieżąca aktualizacja strony internetowej www.bibliotekamikolow.pl.
- 6.3. Kino w Bibliotece (seanse czwartkowe).
- 7. Pracownicy obsługi:
- 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzanie się wirusów.
- 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
- 8. Filia nr 1 Mokre:
- 8.1. „Akcja „Książka na telefon”-dostarczenie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).
- 8.2. „Przedszkolne spotkania z literaturą” cykl spotkań dedykowanych przedszkolakom.
- 8.3. „Spotkania z literaturą” spotkania literackie dla uczniów szkoły podstawowej.
- 9. Filia nr 2 Paniowy:
- 9.1. Promocja księgozbioru na Instagramie.
- 9.3. Promocja filii bibliotecznych poprzez prowadzenie konta na Facebooku.
- 9.4. Wystawy promujące księgozbiór w oknie filii.
- 9.5. Akcja „Książka na telefon”-dostarczenie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).
- 10. Filia nr 3 Bujaków:
- 10.1. „Mała książka-wielki człowiek” udział w projekcie dla dzieci w wieku przedszkolnym.
- 10.2. Akcja „Książka na telefon”-dostarczenie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).
- 11. Filia nr 4 Reta:
- 11.1. Promocja księgozbioru.
- 12. Filia nr 6 Borowa Wieś:
- 12.1. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa),
- 12.2. Głośne czytanie dla przedszkolaków. (odwiedziny w przedszkolu)
- 13. Filia nr 7 Śmiłowice:
- 13.1. Popołudnie z biblioteką (zajęcia literacko plastyczne).
- 13.2. Kino dla Dzieci w Bibliotece - projekcja filmu.
- 13.3. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem (teren sołectwa).



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wyburzenie budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie (Krawczyka 21b i Krawczyka 21 budynek warsztatowy). Wyloniono wykonawców i w dniu 25.04.2025 r. podpisano umowy. Dokonano rozbiórki budynku warsztatowego, prace rozbiórkowe odebrane bez uwag. Oczekujemy na pozwolenie Starosty Mikołowskiego na rozbiórkę budynku przy. ul. Krawczyka 21b. Planowany termin rozbiórek do 25.08.2025 r.
2. Przebudowa kotłowni gazowej w budynku przy ul. Stolarskiej 20 wraz z projektem – etap I projekt. W dniu 27.05.2025 r. podpisano umowę z Wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania przetargowego. Planowany termin opracowania projektu do 27.10.2025 r.
3. Remont pustostanów w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie w 2025 roku. Wyloniono Wykonawcę w drodze postępowania przetargowego. W dniu 4.06.2025r. podpisano umowę z Wykonawcą.
4. Trwa przygotowanie wniosku na odświeżenie elewacji frontowej budynku przy ul. Jana Pawła II 1 w Mikołowie. Uzyskano pozwolenie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.
5. Remont kapitalny wraz z termomodernizacją i remontem dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Podleskiej 66 – wykonanie projektu izolacji termicznej od wewnątrz budynku. Pierwsze i drugie

postępowanie przetargowe unieważniono, ponieważ wartość ofert które wpłynęły przekraczała kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania. Trzecie postępowanie unieważniono z uwagi na brak ważnej oferty.

6. Zakup, dostawa i montaż do 542 szt. czujników tlenu węgla w budynkach komunalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie. W drodze postępowania przetargowego został wyłoniony Wykonawca.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. „Nowe horyzonty dla Bujakowa – Budowa garażu dla OSP wraz z przełożeniem sieci kanalizacyjnych” (Budżet Obywatelski). Uzyskano decyzję pozwolenia na budowę garażu. Dokonano odbioru prac remontowych w istniejącym budynku OSP. Termin wykonania zadania do 3.09.2025 r.
2. W trakcie opracowania jest projekt kompleksowego remontu zabytkowego budynku Ratusza Urzędu Miasta Mikołów. Prace projektowe na ukończeniu. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o pozwolenie na wykonanie remontu. Uzyskano pozwolenie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków. Termin wykonania zadania do 1.08.2025 r.
3. W trakcie opracowania jest projekt remontu kapitałnego zabytkowego budynku mieszkalno-usługowego przy Rynku 14 w Mikołowie. Koncepcja została zaakceptowana. Termin opracowania do 23.07.2025 r.
4. Trwa opracowywanie projektu budowy remizy strażackiej w Mikołowie-Kamionce. Koncepcja została zaakceptowana w dniu 14.04.2025 r. Planowany termin wykonania dokumentacji do 28.08.2025 r.
5. Remont pustostanów w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie w 2025 roku. Trwa remont pustostanu w budynku przy ul. Krakowskiej 6/4.
6. W trakcie przygotowania jest wniosek o udzielenie zamówienia na poprawę efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej i budynku gastronomicznego przy ul. Kolejowej 2.
7. Remont szatni i łazienek w budynku przy ul. Krawczyka 21 w Mikołowie. W drodze postępowania przetargowego został wyłoniony Wykonawca.
8. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej w budynkach administrowanych przez ZGL.
9. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji sanitarnych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
10. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji elektrycznych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
11. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty dekarско-błacharskie w budynkach administrowanych przez ZGL.
12. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
13. Przedstawiono lokatorom dwie propozycje zamiany lokali mieszkalnych. Podjęto czynności związane z realizacją wyroku eksmisyjnego.
14. Przekazano trzy lokale mieszkalne do dyspozycji Burmistrza Mikołowa celem przydziału.
15. Trwają prace dotyczące przekwaterowania mieszkańców budynków przy ul. Młyńskiej 118 i 120.
16. Konserwatorzy rozpoczęli wymianę instalacji elektrycznej w pustostanie przy ul. Żwirki i Wigury 31b. Zabezpieczyli teren przed budynkiem przy Rynku 26. Umyli daszki nad wejściami do budynków na os. Grunwaldzkim, przy ul. Stara Droga 2. Zakończyli naprawę balkonu w budynku przy ul. Ks Górka 60. Zaadaptowano pomieszczenie na wiatę śmietnikową przy ul. Lompy 1.
17. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej.
18. Stan zadłużenia na dzień 31 maja najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 8 952 814,17 zł.
19. W miesiącu maju Zakład Gospodarki Lokalowej podpisał 4 ugody z najemcami lokali mieszkalnych.



CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

Dyrektor Daniel Melerowicz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziennym Domu Pomocy trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 16.06.2025 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 7 osób.
2. Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej - realizacja bieżących zadań z zakresu Pomocy Społecznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W Zespole Świadczeń dla Rodziny:

- 1.1. informowanie o możliwości ubiegania się o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego
- 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne (w tym dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi) oraz wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
- 1.3. Wydawanie decyzji zmieniających przyznane świadczenia.
- 1.4. Wydawanie decyzji na bieżący okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
- 1.5. Wypłaty przyznanych świadczeń.
- 1.6. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
- 1.7. Prowadzenie postępowań z dłużnikami alimentacyjnymi.
- 1.8. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie ich i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze”.
- 1.9. Weryfikacja wniosków o ustalanie prawa do refundacji podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe w 2024r.
- 1.10. W Sekcji ds. Asysty Rodzinnej: Udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo – wychowawcze, prowadzenie działań wspierających przy pomocy lokalnych instytucji, organizacji i podmiotów, potencjału i udziału najbliższego otoczenia, bieżąca obsługa uczestników projektu „W Kręgu rodziny”.
2. Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej :
 - 2.1. Bieżąca pomoc i wsparcie dla osób/rodzin potrzebujących, w tym realizacja usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, wsparcie realizowane w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” w formie posiłku i świadczenia pieniężnego na zakup żywności, kierowanie do placówki wsparcia dziennego – Dzienny Dom Pomocy, kierowanie osób bezdomnych do placówki schronienia.
 - 2.2. Realizacja wsparcia w ramach:
 - 2.2.1. wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego,
 - 2.2.2. stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego.
 - 2.3. Realizacja Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
 - 2.4. Realizacja Programu Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
 - 2.5. Przygotowania do realizacji zadania Korpus Wsparcia Seniorów w roku 2025.
 - 2.6. Przygotowania do realizacji zadania Program "Opieka 75+" na rok 2025.
3. Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Mikołów:
 - 3.1. Obsługa organizacyjno-techniczna i finansowa Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Mikołów.
4. Zespół do Spraw Organizacji Usług Społecznych:
 - 4.1. Realizacja partnerskiego projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.5 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, Typ 4. Koordynacja usług społecznych – upowszechnienie i tworzenie CUS.
 - 4.2. Udział w grupowych warsztatach międzygminnych dotyczących opracowania programu usług społecznych w 10 gminach Województwa Śląskiego – partnerów projektu pt. „ CUS- Nowe spojrzenie na usługi społeczne”.
5. Bieżąca realizacja projektu „W Kręgu rodziny” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07.00 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
6. W Dziennym Domu Pomocy:
 - 6.1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne, rewalidacyjne i poznawcze.
 - 6.2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
 - 6.3. Przeprowadzono zajęcia dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono ćwiczenia motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
 - 6.4. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: literatura, historia, przyroda, świat współczesny.
 - 6.5. Odbywały się treningi pamięci, zabawy słowem, quizy, pantomima, rymowane zagadki.
 - 6.6. W ramach prac terapii zajęciowej nasi podopieczni
 - 6.7. Uroczyście obchodziliśmy urodziny naszej podopiecznej.
 - 6.8. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
 - 6.9. Raz w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem w ramach Projektu.
 - 6.10. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
 - 6.11. W dniach 19.05. oraz 2.06.2025 podopieczni uczestniczyli w warsztatach kulinarno- dietetycznych w ramach Projektu „Przestrzeń dla Seniora” (zdjęcia na Fb).
 - 6.12. W dniach 20.05. oraz 12.06.2025 podopieczni uczestniczyli w zajęciach muzycznych w ramach

Projektu (zdjęcia na Fb).

- 6.13. W dniach 26.05. oraz 9.06.2025 podopieczni uczestniczyli w zajęciach tanecznych w ramach Projektu (zdjęcia na Fb).
- 6.14. Dnia 23.05.2025 nasi podopieczni i pracownicy uczestniczyli w IV Powiatowym Festiwalu Aktywności Senioralnej (zdjęcia na Fb).
- 6.15. W dniu 27.05.2025 odbyły się zajęcia edukacyjno- kulturalne prowadzone przez Fundację „Auxilium” (zdjęcia na Fb).
- 6.16. W dniu 29.05.2025 miała miejsce wycieczka krajoznawcza do Wrocławia.
- 6.17. Dnia 31.05.2025 nasi podopieczni i pracownicy uczestniczyli w Dniu Aktywności Społecznej na mikołowskim Rynku.
- 6.18. Dnia 6.06.2025 część naszych podopiecznych uczestniczyła w wykładzie „Historia świata według Biblii” w MBP.
- 6.19. Dnia 7.06.2025 część naszych podopiecznych uczestniczyła w wymianie roślin doniczkowych i ogrodowych na mikołowskim Rynku.
- 6.20. W dniu 12.06.2025 miał miejsce wyjazd do lodziarni w Borowej Wsi (zdjęcia na Fb).
- 6.21. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
- 6.22. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
- 6.23. W okresie od 16.05.2025 do 17.06.2025 kuchnia przygotowała 10 sztuk paczek.
- 6.24. Z radością informujemy, że Centrum Usług Społecznych w Mikołowie miało przyjemność współorganizować wyjątkowe wydarzenie pn. „Żywa Książka”, które odbyło się w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mikołowie w dniu 12.06.2025r.
- 6.25. Inicjatywa ta miała na celu przełamywanie stereotypów, budowanie empatii oraz wspieranie dialogu społecznego poprzez osobiste rozmowy z tzw. „żywymi książkami” – osobami reprezentującymi różnorodne doświadczenia i historie życiowe.
- 6.26. Wydarzenie cieszyło się dużym zainteresowaniem mieszkańców i pokazało, jak ważne są bezpośrednie spotkania i rozmowy w budowaniu otwartego i włączającego społeczeństwa. CUS aktywnie włączył się w przygotowanie i promocję wydarzenia, wspierając organizacyjnie i merytorycznie jego przebieg.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Katarzyna Szołtysek

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracownicy oraz uczestnicy Centrum uczestniczyli w spotkaniu na Rynku z okazji „Dnia Aktywności Społecznej”
2. Pracownicy Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie wzięli udział w Tragach Pracy zorganizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Mikołowie.
3. W ramach współpracy z Zarządem Gospodarki Lokalowej w Mikołowie uczestnicy wraz z instruktorem pomagają w przeprowadzkach oraz utrzymaniu czystości w obrębie koszy na śmieci na oś. Mickiewicza, oś Grunwaldzkim oraz oś. Cypriana Kamila Norwida
4. Nowi kandydaci, którzy chcą podjąć zatrudnienie socjalne są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem.
5. Instruktorzy grup rękodzieła, ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami pomagali w renowacji Placów zabaw na Dużych Plantach
6. Uczestnicy wraz z instruktorami grupy ogrodniczo-porządkowej i budowlano-remontowej pomagali przy rozładunku towaru w punkcie społecznej życzliwości.
7. Instruktorzy grup rękodzieła, ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonali renowację altany znajdującej się przy ul. Krawczyka 21.
8. Uczestnicy grupy remontowo budowlanej i ogrodniczo – porządkowej wraz z instruktorami zaprojektowali i wykonali drewnianą i altankę ogrodniczą w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21.
9. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami wykonują nasadzenia i przygotowują teren pod rozsianie nasion na łąki kwietne, oraz czyszczą oczko wodnego w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21.
10. Instruktor grupy rękodzieła wraz z uczestnikami wykonują prace stolarskie i na laserze na potrzeby zbliżających się obchodów 20-lecia Centrum Integracji Społecznej.
11. Uczestnicy grupy remontowo – budowlanej pomagali pracownikom Centrum Usług Społecznych w przeprowadzkach i montażu mebli ich Klientom.

12. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonują kolejny etap prac remontowych w Centrum Usług Społecznych.
13. Uczestnicy grupy remontowo – budowlanej wykonują odlewy betonowe.
14. Współpraca w ramach projektu pn. „Otwarte dane GZM bazą do wdrożenia usług publicznych adresowanych do mieszkańców oraz inwestorów na obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac Synagogi, Młyńska, Centrum Przesiadkowe
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, koszenie trawy, grabienie trawy, zbieranie gałęzi, czyszczenie chodników i ulicy, wybieranie śmieci z koszy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Kontynuacja działalności psychologicznego punktu konsultacyjno – terapeutycznego dla mieszkańców Mikołowa.
4. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego, instruktorów zawodu.
5. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami wspólnie z ZGL Mikołów pomagali w przeprowadzkach.
6. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem kontynuuje kopanie grządek i wykonuje nasadzenia nowych roślin, warzyw, w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21
7. Uczestnicy grupy remontowo – budowlanej wraz z instruktorem pomagali w reorganizacji pomieszczeń biurowych w Centrum Usług Społecznych w Mikołowie.
8. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli i zakończyli prace związane z przystosowaniem balustrady, oraz adaptacji pomieszczenia na biuro w Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie.
9. Uczestnicy z grupy rękodzieło wraz z instruktorką zaprojektowali i wykonali logo na potrzeby powstałej jednostki Centrum Usług Społecznych i Dziennego Domu Pomocy Społecznej.
10. W Centrum odbyła się wizyta studyjna w ramach Konferencji „Wspólnie dla zdrowia - współczesne podejście do leczenia uzależnienia od alkoholu i zapobiegania przemocy domowej. Rola CIS w lokalnych systemach”. , podczas której obecni byli dyrektorzy, kierownicy, pracownicy Centrum Integracji Społecznej z różnych miast w Polsce.

C - inne:

1. Prowadzimy pracę z grupą uczestników (obecnie 23 osoby) mającą na celu kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych, nabywanie umiejętności zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych, naukę planowania życia (wszystkie zadania wynikające z ustawy o zatrudnieniu socjalnym).
2. Prowadzimy wszystkie zadania statutowe jednostki budżetowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzimy prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie Parku Planty oraz w innych miejscach.
4. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto realizację zadania w zakresie remontu systemu monitoringu na terenie Kompleksu Sportowo Rekreacyjnego przy ul. Zawilców 8.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W trakcie realizacji procedura w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 2648/112 przy ul. Katowickiej w Mikołowie – uzyskano zezwolenie ze Starostwa Powiatowego.
2. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa i rozbudowa boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 ” - etap budowa.
3. W trakcie realizacji procedura w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 2450/66 przy ul. Zawilców w Mikołowie dot. wycinki 21 szt. topoli.
4. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Modernizacja kompleksów sportowych „Moje Boisko –

Orlik 2012" przy ul. Grażyńskiego oraz ul. Zawilców w Mikołowie". Zadanie inwestycyjne realizowane w ramach dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na podstawie umowy zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministerstwem Sportu i Turystyki, a Gminą Mikołów. - etap remont.

5. W trakcie procedura w zakresie ogłoszenia postępowania przetargowego na realizację zadania inwestycyjnego pn. Zaprojektowanie i budowa trybuny na terenie boiska LKS 45 Bujaków. Realizacja w ramach projektu pn. „Razem dla Bujakowa czyli dla każdego coś dobrego – trybuna (Budżet Obywatelski)” - etap podpisania umowy.
6. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2025 r. z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotycząca usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów cieplnych na rok 2025 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
7. W trakcie umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2025 r. z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” – dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG zainstalowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 w Mikołowie oraz urządzenia dla niepełnosprawnych platformy podnośnej typ Jura na LKS Orzeł Mokre.
8. W trakcie realizacji serwis kosiarek samojezdnych, celem zapewnienia prawidłowej ich pracy i utrzymania nawierzchni trawiastych na boiskach sołeckich.
9. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 31.12.2025 r. dot. prowadzenia serwisu i konserwacji instalacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zabudowanych w Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Domku Parkowym przy Pl. Harcerski oraz na terenie OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38, Krytej Pływalni „Aqua Plant”, Budynku LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A oraz Budynku LKS 45 Bujaków przy ul. Szkolna 3A.
10. W trakcie realizacji zadania w zakresie wykonania przeglądów wynikających z ustawy Prawo Budowlane dla obiektów administrowanych przez MOSiR wraz z wykonaniem serwisu i konserwacji instalacji ppoż.
11. W trakcie realizacji wykonanie kontroli w zakresie instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
12. W trakcie realizacji prace konserwacyjne w zakresie utrzymania boisk trawiastych na boiskach sołeckich – wykonywanie zabiegów aeracji, nawożenia, piaskowania oraz dosiewu trawy.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu oraz nadzór techniczny podczas XXXI edycji Czwartków Lekkoatletycznych.
2. Pomoc w organizacji imprezy Trójstyk Kobieta Na Medal.
3. Pomoc w organizacji imprezy Blading Games.
4. Prowadzimy zabiegi pielęgnacyjne na murawach boisk piłkarskich.
5. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr 1.
2. Prace porządkowe wokół obiektów Kryta Pływalnia, Domek Harcerski, Ośrodek Planty, Szkoła Podstawowa nr 1.
3. Dostosowano harmonogram korzystania przez grupy szkolne z obiektu Kryta Pływalnia „Aqua Plant”.
4. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
5. Podjęliśmy prace przygotowujące otwarte kąpielisko do otwarcia dla korzystających.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.

3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant, Szkoła Podstawowa nr 1.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni oraz Ośrodka „Planty” i Domku Harcerskiego.
5. Pielęgnacja zieleni wokół krytej pływalni ośrodka „Planty” oraz Domku Harcerskiego, Szkoły Podstawowej nr 1.
6. Wykonanie nowego chodnika od niecki sportowej w stronę brodzików na Ośrodku Planty.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Przygotowanie zestawień przychodów obiektu.
3. Prowadzenie rejestrów grup i osób wynajmujących obiekt.
4. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
5. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
6. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
7. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy i awarie w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej, siedzibie MOSiR.
2. Bieżące naprawy i awarie w Szkole podstawowej nr 3.
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR oraz okresowa dezynfekcja obiektu.
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
6. Bieżąca konserwacja wężła ciepłego.
7. Bieżąca konserwacja układów klimatyzacyjnych.
8. Stały monitoring mediów w obiekcie.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do współorganizacji -X Indywidualny Turniej Mikołowsko – Tyskiej Ligi Darta.
2. Przygotowanie do współorganizacji - X Sesja Dart Team League - Steel Dart .
3. Przygotowanie do współorganizacji – X Sesja SuperLiga Śląski Steel MOSiR Mikołów.
4. Przygotowanie do współorganizacji - Przygodowy Rajd Rowerowy.
5. Przygotowanie do współorganizacji – GMP Golf Tour o Puchar Starosty Powiatu Mikołowskiego.
6. Przygotowanie do współorganizacji – UKS RG Mikołów – pokazy gimnastyczne.
7. Przygotowanie do współorganizacji – Mikołowskie Czwartki Steelowe.
8. Przygotowanie do organizacji – Finał Miejski XXXI edycji zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.
9. Przygotowanie do współorganizacji - Otwarte Mistrzostwa AKS Mikołów.
10. Przygotowanie do współorganizacji -Turniej Piłkarski GRAMY NA START.
11. Przygotowanie do współorganizacji – Drużynowe i Indywidualne Mistrzostwa Powiatu Mikołowskiego w skacie.
12. Przygotowanie do współorganizacji – Turniej o Puchar Burmistrza Mikołowa w skacie.
13. Przygotowanie do współorganizacji - Bieg Hólda Run III.
14. Przygotowanie do organizacji – Finał Ogólnopolski XXX edycji zawodów dziecięcych „Czwartki lekkoatletyczne” w Łodzi.
15. Przygotowanie do współorganizacji - Zajęcia z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji.
16. Przygotowanie do współorganizacji - Zgrupowanie "Riders Camp" - IKS Jeźdźcy.
17. Przygotowanie do współorganizacji – XVIII Indywidualny Turniej o Puchar Burmistrza Mikołowa w Soft Dart.
18. Przygotowanie do organizacji – podsumowanie XXX edycji akcji „Pływaj na odległość”.
19. Przygotowanie do współorganizacji – Biegatunki na start 2025 X edycja.
20. Przygotowanie do współorganizacji – Siatkarski Turniej Młodzieżowy na Piasku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współorganizacja Drużynowych Rozgrywek Mikołowsko – Tyskiej Ligi Darta.
2. Współorganizacja wydarzenia „Kobieta na Medal – Trójstyk” – marsz NW, bieg, rajd rowerowy dla kobiet i mężczyzn.
3. Organizacja eliminacji XXXI edycji zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.
4. Współorganizacja IX Indywidualnego Turnieju MTLTD Soft Dart.
5. Współorganizacja cyklicznych wydarzeń - Mikołowskie Czwartki Steelowe - Steel Dart.
6. Współorganizacja zajęć prowadzonych przez Fundację Aktywnej Rehabilitacji.
7. Organizacja Team Dart League Śląski Steel.

8. Współorganizacja Przedszkolakowych zawodów karate oraz Klubowych zawodów karate.
9. Współorganizacja VIII i IX SuperLigi Śląski Steel.
10. Przygotowanie do współorganizacji GMP Golf Tour o Puchar Starosty Powiatu Mikołowskiego vol. 1.
11. Współorganizacja Turnieju Golfa o Puchar Burmistrza Mikołowa.
12. Współorganizacja Wodnego toru przeszkód z okazji dnia Dziecka.
13. Współorganizacja Blading Games in Miko – Ogólnopolskie zawody w jeździe agresywnej na rolkach.
14. Organizacja cyklicznych zajęć „FIT ACTIVE - zadбай o swój kręgosłup i dobrą kondycję” – trening ogólnospornościowy.
15. Organizacja cyklicznych zajęć „FIT SENIOR - zadбай o sprawność swojego ciała” – gimnastyka ogólnokondycyjna dla seniorów.
16. Organizacja cyklicznych zajęć „Joga dla seniorów - Wzmocnij ciało i umysł. Zrelaksuj się”.
17. Organizacja programu Fit Linia – „Zadбай o siebie i zrzuć zbędne kilogramy”.
18. Współorganizacja cyklicznych zajęć „BIEGANIE z Klono Team” – trening biegowy i ogólnospornościowy.
19. Współorganizacja cyklicznych zajęć Biegam Bo Lubię Mikołów – treningi biegowe i ogólnospornościowe.

C - inne:

1. Przygotowanie do XX Mikołowskiego Biegu Ulicznego im. Henryka Biskupiaka.
2. Współorganizacja wydarzenia „Wiosenne wyzwanie – AutoRezygnowanie”.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półrocze 2025 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
2. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami.
3. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2025 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie, umowy o usługi).
4. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów Gminy Mikołów na zawody ligowe w oparciu o komunikaty Śląskiego Związku Piłki Nożnej oraz sezon 2024/2025.
5. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji LA klubu Gminy Mikołów na zawody sportowe w oparciu o komunikaty Śląskiego Związku LA.
6. Przygotowanie tabel klasyfikacyjnych po zakończeniu sezonu rozgrywkowego drużyn sekcji tenisa stołowego klubów AKS Mikołów i LKS Strażak.
7. Przygotowanie tabel klasyfikacyjnych po zakończeniu sezonu rozgrywkowego drużyn sekcji siatkówki klubu UKS Trójka.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu ewidencji czasu pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA

Komendant Bogusław Łuczyk

Rynek 7 I piętro

Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55

(alarmowy 986)



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 869 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 9 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 5 - czynności zakończono.

4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 15 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 5 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 5 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 1 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 11 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzikie wysypiska śmieci – 1 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 1 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 2 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 5 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 0 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 4 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 0 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 4 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 1 – czynności zakończono.
18. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 3 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 22 + 10 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 2 – czynności zakończono.
21. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 1 – czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 348 – czynności zakończono.
24. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 253 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 65 – czynności w toku.
26. Udzielenie pomocy osobie – 5 – czynności zakończono.
27. Kontrole inne – 1 - czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 23 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 4 – czynności zakończono.
30. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 1 – czynności zakończono.
31. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 7 – czynności zakończono.
32. Wspólne służby z Policją – 0 - czynności zakończono.
33. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 2 – czynności zakończono.
34. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 10 - czynności zakończono.
35. Interwencje inne – 7 – czynności zakończono.
36. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 3 – czynności zakończono
37. Dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy – 10 – czynności w toku.
38. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 21 – czynności w toku.
39. Antysmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
40. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 0 - czynności w toku.
41. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 0 – czynności zakończono.
42. Wyjazdy z MOPS Mikołów – 0 – czynności w toku,
43. Asysta Inne podmioty – 0 – czynności zakończono,
44. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.
45. Asysta udzielona SANEPID-owi – 0 – czynności zakończono,



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP. Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę na projekt i budowę instalacji higienizacji osadu odwodnionego na Oczyszczalni Ścieków CENTRUM w Mikołowie. Wykonawcą jest Przedsiębiorstwo „EMAR” Marek Noras z Rudy Śląskiej.
2. Ogłoszono przetarg na prowadzenie całodobowego pogotowia awaryjnego systemu ciepłowniczego składającego się z kotłowni, sieci ciepłowniczej, wymienników oraz liczników ciepła, a także kotłowni przy ul. Grażyńskiego 17, kotłowni gazowej przy ul. Skalnej i przy ul. Kolejowej 4 oraz kotłowni olejowej przy ul. Dzieńdziela 50.
3. Wybrano najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu na usługi sprzętowo-transportowe przy wykonaniu wykopów obiektowych i liniowych umożliwiających usuwanie awarii wodociągowych.
4. Ogłoszono przetarg na monitoring sieci wod.-kan. systemu sieci ciepłowniczej oraz systemu AMR do odczytu wodomierzy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI).
3. Kontynuacja prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy skrzyżowania DK 44- DW 928 (ul. Bielska) w Mikołowie. (DT/DI)
4. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
5. Kontynuacja prac projektowych dot. przebudowy Szkoły Podstawowej nr 12 im. Józefa Janika w Mikołowie przy ul. Szkolnej 1 (Bujaków). (DT/DI)
6. Kontynuowanie są prace budowlane dotyczące budowy sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej z odejściami, odgałęzieniami do budynków i odtworzeniem nawierzchni obejmującej rejon pomiędzy Domem Kultury przy ul. Rynek 19 i ul. Prusa 7. (DT/DI/DC)
7. Rozpoczęły się prace projektowe związane z przebudową sieci ciepłowniczej niskoparametrowej C.O./C.W.U. (85/65o C) wraz z odejściami, do budynków nr 11, 13, 15 i odtworzeniem nawierzchni, obejmującej rejon Parku Trzech Pokoleń przy ul. Podleskiej w Mikołowie. (DT/DI/DC)
8. Rozpoczęły się prace projektowe związane z budową instalacji higienizacji osadu odwodnionego na Oczyszczalni Ścieków „CENTRUM”.

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:

Jakub Jarząbek

Sekretarz Miasta

sekretarz@mikolow.eu

