

## PROTOKÓŁ NR II/2/2024

sesji Rady Miejskiej Mikołowa, która odbyła się w dniu 28 maja 2024 roku,  
w sali sesyjnej budynku Urzędu Miasta przy ul. K. Miarki 15

Obrady rozpoczęto o godz. 16<sup>00</sup>.  
Obecnych 20 radnych (na 20 ogółem).

### **Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu sesji nr I/1/2024.
4. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:
  - a) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 1 ds. Samorządu,
  - b) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 2 ds. Budżetu,
  - c) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 3 ds. Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska,
  - d) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 4 ds. Rozwoju Miasta,
  - e) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 5 Skarg, Wniosków i Petycji,
  - f) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 6 ds. Społecznych,
  - g) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 7 ds. Kultury, Sportu, Informacji i Promocji,
  - h) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 8 Rewizyjnej,
  - i) zmian w budżecie na 2024 rok,
  - j) zmian w wieloletniej prognozie finansowej miasta Mikołowa na lata 2024-2041,
  - k) określenia warunków udzielania bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych,
  - l) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz gminy prawa użytkowania wieczystego nieruchomości,
  - m) czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych szkołach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych,
  - n) sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,
  - o) ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mikołów oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych,
  - p) ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na rok 2025.
5. Informacje Przewodniczącej Rady Miejskiej Mikołowa.
6. Informacje Burmistrza Mikołowa, w tym sprawozdanie z realizacji uchwał.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Odpowiedzi Burmistrza na interpelacje, zapytania, wnioski.
9. Wolne głosy.

### **Do pkt 1**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** otworzyła sesję, przywitała obecnych radnych, burmistrza Stanisława Piechulę, I zastępcę burmistrza Mateusza Handla, mec. Annę Matan-Nowicką, przedstawicieli miejskich jednostek organizacyjnych i pomocniczych oraz mieszkańców Mikołowa. Następnie oddała głos burmistrzowi Stanisławowi Piechuli.

**Burmistrz Mikołowa Stanisław Piechula** poinformował, że ponownie na I zastępcę burmistrza został powołany pan Mateusz Handel, który jest niesamowicie doświadczony i zaangażowany w sprawy miasta. Natomiast w dniu 3 czerwca powołany zostanie II zastępca burmistrza, którym zostanie pani Aneta Esnekier.

**I zastępca burmistrza Mateusz Handel** podziękował za 10-letnią współpracę z burmistrzem, którą może tylko dobrze wspominać. Podziękował za ogromne zaufanie, które traktuje jako zaszczyt, ogromną odpowiedzialność i wyzwanie. Zobowiązał się, że z nieustającym zaangażowaniem i energią nadal będzie wypełniał misję Mikołów, tak aby nadal móc kontynuować zaczęte projekty jak i z powodzeniem tworzyć nowe.

## **Do pkt 2**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała proponowany porządek obrad.

Do porządku obrad nie wniesiono uwag ani zmian.

**Porządek obrad został przyjęty przez aklamację.**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała postanowienie nr 472/2024 Komisarza Wyborczego w Bielsku Białej III z dnia 17 maja 2024 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Miejskiej Mikołowa i poinformowała, że w związku z tym postanowieniem w sesji uczestniczy 20 radnych. Następnie poinformowała, że wpłynęły trzy zawiadomienia o utworzeniu klubów radnych:

- „Mikołów – Mój Wybór”
- „Razem dla Mikołowa”
- „Obywatelski Komitet Samorządowy – Łączy nas Mikołów”

## **Do pkt 3**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** przedstawiła protokół sesji nr I/1/2024 z dnia 7 maja 2024 roku. Poinformowała, że do protokołu nie wniesiono żadnych uwag ani zmian – wobec czego **protokół jest przyjęty.**

## **Do pkt 4**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** kolejno przedstawiła projekty uchwał w sprawie:

### **a) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 1 ds. Samorządu**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Agnieszka Fiola, Agnieszka Byrtek-Zdebel, Krzysztof Jakubiec, Aneta Stelmach oraz Kazimierz Pruszydło. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 1 ds. Samorządu.

**Wiceprzewodniczący RM Łukasz Ryguła** zaproponował kandydaturę radnej **Agnieszki Fioli**, która wyraziła zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 18 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 2.  
Radna Agnieszka Fiola głosowała „za” poza elektronicznym systemem głosowania.  
**Uchwała nr II/4/2024 została podjęta większością głosów.**

**b) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 2 ds. Budżetu**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Remigiusz Kuś, Barbara Wilkoszyńska, Andrzej Ruśkowski, Katarzyna Głońska oraz Katarzyna Syryjczyk-Słomska. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 2 ds. Budżetu.

**Radna Dorota Pytel** zaproponowała kandydaturę radnego **Andrzeja Ruśkowskiego**, który wyraził zgodę.

**Radny Józef Kurtycz** zaproponował kandydaturę radnej **Barbary Wilkoszyńskiej**, która wyraziła zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że zostanie przeprowadzone głosowanie. Radni będą mogli oddać swój głos na kandydaturę pana Andrzeja Ruśkowskiego lub radnej Barbary Wilkoszyńskiej, albo wstrzymać się od głosu.

Nastąpiło głosowanie nad wyborem Przewodniczącego Komisji nr 2 ds. Budżetu.

W wyniku jawnego głosowania:

- radna Barbara Wilkoszyńska otrzymała 16 głosów,
- radny Andrzej Ruśkowski otrzymał 4 głosy.

Do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji RM nr 2 ds. Budżetu została wybrana **radna Barbara Wilkoszyńska**.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu jak i wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/5/2024 została podjęta jednogłośnie.**

**c) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 3 ds. Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Józef Kurtycz, Agnieszka Fiola, Stanisław Gryzło oraz Łukasz Hirs. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 3 ds. Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska.

**Wiceprzewodniczący RM Łukasz Ryguła** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnego **Stanisława Gryzła**, który wyraził zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 19 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 1.

**Uchwała nr II/6/2024 została podjęta większością głosów.**

**d) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 4 ds. Rozwoju Miasta**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Remigiusz Kuś, Dorota Pytel, Krzysztof Jakubiec, Łukasz Ryguła oraz Kazimierz Pruszydło. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 4 ds. Rozwoju Miasta.

**Wiceprzewodniczący RM Łukasz Ryguła** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnego **Krzysztofa Jakubca**, który wyraził zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 19 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 1.

**Uchwała nr II/7/2024 została podjęta większością głosów.**

**e) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 5 Skarg, Wniosków i Petycji**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Andrzej Ruśkowski, Martyna Centkowska-Strzelczyk, Agnieszka Fiola, Stanisław Gryzła, Katarzyna Głośna oraz Stanisława Hajduk-Bies. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 5 Skarg, Wniosków i Petycji.

**Wiceprzewodniczący RM Łukasz Ryguła** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnej **Martyny Centkowskiej-Strzelczyk**, która wyraziła zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu jak i wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/8/2024 została podjęta jednogłośnie.**

**f) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 6 ds. Społecznych**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Urszula Sanocka, Agnieszka Byrtek-Zdebel, Barbara Wilkoszyńska, Anna Chrapek-Budacz, Martyna Centkowska-Strzelczyk, Aneta Stelmach, Katarzyna Głośna oraz Stanisława Hajduk-Bies. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 6 ds. Społecznych.

**Wiceprzewodniczący RM Remigiusz Kuś** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnej **Katarzyny Głośnej**, który wyraził zgodę.

**Radna Dorota Pytel** na przewodniczącego ww. komisji zaproponowała kandydaturę radnej **Stanisławy Hajduk-Bies**, która wyraziła zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że zostanie przeprowadzone głosowanie. Radni będą mogli oddać swój głos na kandydaturę radnej Katarzyny Głośnej lub radnej Stanisławy Hajduk-Bies, albo wstrzymać się od głosu.

Nastąpiło głosowanie nad wyborem Przewodniczącego Komisji nr 6 ds. Społecznych.

W jawnym głosowaniu:

- radna Katarzyna Głośna otrzymała 16 głosów,
- radna Stanisława Hajduk-Bies otrzymała 3 głosy,
- jeden radny wstrzymał się od głosu.

Do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji RM nr 6 ds. Społecznych została wybrana **radna Katarzyna Głośna**.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, przeciw 0, wstrzymało się 0.

**Uchwała nr II/9/2024 została podjęta jednogłośnie.**

**g) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 7 ds. Kultury, Sportu, Informacji i Promocji**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Urszula Sanocka, Anna Chrapek-Budacz, Łukasz Hirsza, Mateusz Bies,

Aneta Stelmach oraz Łukasz Ryguła. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 7 ds. Kultury, Sportu, Informacji i Promocji.

**Wiceprzewodniczący RM Łukasz Ryguła** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnego **Mateusza Biesa**, który wyraził zgodę.

**Radna Dorota Pytel** na przewodniczącego ww. komisji zaproponowała kandydaturę radnej **Anny Chrapek-Budacz**, która wyraziła zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że zostanie przeprowadzone głosowanie. Radni będą mogli oddać swój głos na kandydaturę radnego Mateusz Biesa lub radnej Anny Chrapek-Budacz, albo wstrzymać się od głosu.

Nastąpiło głosowanie nad wyborem Przewodniczącego Komisji nr 7 ds. Kultury, Sportu, Informacji i Promocji.

W jawnym głosowaniu:

- radny Mateusz Bies otrzymał 15 głosów,
- radna Anna Chrapek-Budacz otrzymała 3 głosy,
- dwóch radnych wstrzymało się od głosu.

Do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji RM nr 7 ds. Kultury, Sportu, Informacji i Promocji został wybrany **radny Mateusz Bies**.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu jak i wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/10/2024 została podjęta jednogłośnie.**

#### **h) powołania stałej komisji Rady Miejskiej Mikołowa – Komisji nr 8 Rewizyjnej**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że przed sesją akces do prac w komisji zgłosili radni: Józef Kurtycz, Dorota Pytel, Katarzyna Głośna, Kazimierz Pruszydło oraz Mateusz Bies. Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby jeszcze zgłosić swój akces?

Zgłoszeń nie było.

Zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji nr 8 Rewizyjnej.

**Radna Katarzyna Głośna** na przewodniczącego ww. komisji zaproponowała kandydaturę radnego **Józefa Kurtycza**, który wyraził zgodę.

**Radny Andrzej Ruśkowski** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnej **Doroty Pytel**, która wyraziła zgodę.

Więcej propozycji nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały z ww. składem osobowym.

**Radna Katarzyna Głośna** na przewodniczącego ww. komisji zaproponowała kandydaturę radnego **Józefa Kurtycza**, który wyraził zgodę.

**Radny Andrzej Ruśkowski** na przewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnej **Doroty Pytel**, która wyraziła zgodę.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że zostanie przeprowadzone głosowanie. Radni będą mogli oddać swój głos na kandydaturę radnego Józefa Kurtycza lub radnej Doroty Pytel, albo wstrzymać się od głosu.

Nastąpiło głosowanie nad wyborem Przewodniczącego Komisji nr 8 Rewizyjnej.

W jawnym głosowaniu:

- radny Józef Kurtycz otrzymał 16 głosów,
- radna Dorota Pytel otrzymała 4 głosy,

Do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji RM nr 8 Rewizyjnej został wybrany **radny Józef Kurtycz**.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** zwróciła się z prośbą, aby spośród zgłoszonych kandydatów zaproponować radnego do pełnienia funkcji Wiceprzewodniczącego Komisji nr 8 Rewizyjnej

**Wiceprzewodniczący RM Remigiusz Kuś** na wiceprzewodniczącego ww. komisji zaproponował kandydaturę radnego **Kazimierza Pruszydło**, który wyraził zgodę.

Więcej zgłoszeń nie było.

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** odczytała treść uchwały.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu jak i wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/11/2024 została podjęta jednogłośnie.**

**i) zmian w budżecie miasta na 2024 rok**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** przypomniała, że ponieważ nie było powołanych komisji – przed przystąpieniem do głosowania należy pokrótce omówić każdy projekt uchwały.

**Skarbnik miasta Danuta Jasińska-Gdaniec** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

Zapytań ani uwag nie było.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 16 radnych, przeciw 2, wstrzymało się 2.

**Uchwała nr II/12/2024 została podjęta większością głosów.**

**j) zmian w wieloletniej prognozie finansowej miasta Mikołowa na lata 2024-2041**

**Skarbnik miasta Danuta Jasińska-Gdaniec** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

**Radny Andrzej Ruśkowski** poruszył temat zasady realizmu i zapytał o kształtowanie wydatków na wynagrodzenia i ich składniki. Przytoczył, że na rok 2024 zostało zaplanowane 134,6 mln złotych, natomiast na rok 2025 jest to już 123 mln złotych, gdzie zauważalny jest spadek. Zapytał, czy zaplanowane zostały jakieś ruchy, aby obniżyć te wydatki?

**Skarbnik miasta Danuta Jasińska-Gdaniec** poinformowała, że jeśli chodzi o wynagrodzenia to wyglądało to nieco inaczej, ponieważ wszystkie analizy były robione na bazie budżetu zasadniczego. To co zostało zaplanowane do budżetu ni jak się miało do przepisów, które weszły w sprawie obowiązkowych podwyżek płacy minimalnej. Podsumowała, iż myśli, że zostanie to skorygowane w górę.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 16 radnych, przeciw 3, wstrzymało się 1.

**Uchwała nr II/13/2024 została podjęta większością głosów.**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryczyk-Słomska** ogłosiła 10-minutową przerwę w obradach.

Nastąpiła przerwa, po której przystąpiono do dalszego procedowania projektów uchwał.

**k) określenia warunków udzielania bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych**

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Małgorzata Francug** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

**Radna Stanisława Hajduk-Bies** zapytała, czy przepisy ustalają maksymalną wysokość bonifikaty, czy jest to w kompetencji rady oraz czy § 1 punkt 4 dotyczy bonifikaty na cele sakralne, na kościoły, ogródki działkowe, związki wyznaniowe?

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Małgorzata Francug** poinformowała, że przepisy ustalają konkretne bonifikaty dla skarbu państwa, natomiast dla jednostek samorządu terytorialnego jest to zgodne z uchwałą rady – czyli nie ma ani maksymalnych, ani minimalnych wysokości stawek. Wyjaśniła, że kierowali się przepisami, które pozwoliły na uchwalenie 60% bonifikaty. Dodała, że na ten moment do gminy wpłynęły tylko 4 takie wnioski, z których tylko jeden spełnia wymogi ustawy. Na bonifikatę czekają głównie spółdzielnie mieszkaniowe. Odpowiadając na drugie pytanie poinformowała, że zgodnie z art. 68 ustawy chodzi tu również o cele mieszkaniowe i infrastrukturalne.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu ani wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/14/2024 została podjęta jednogłośnie.**

**l) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz gminy prawa użytkowania wieczystego nieruchomości**

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Małgorzata Francug** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

Zapytań ani uwag nie było.



Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu ani wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/15/2024 została podjęta jednogłośnie.**

- m) czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych szkołach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych**

**Naczelnik Wydziału Oświaty Jaroslawa Bizoń** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

**Sekretarz miasta Jakub Jarzabek** z upoważnienia burmistrza zgłosił autopoprawkę polegającą na zaktualizowaniu w podstawie prawnej publikatora ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. nr 754.

Zapytań ani uwag nie było.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu ani wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/16/2024 została podjęta jednogłośnie.**

- n) sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

**Naczelnik Wydziału Oświaty Jaroslawa Bizoń** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

Zapytań ani uwag nie było.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu ani wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/17/2024 została podjęta jednogłośnie.**

- o) ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mikołów oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych**

**Naczelnik Wydziału Oświaty Jaroslawa Bizoń** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

Zapytań ani uwag nie było.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu ani wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/18/2024 została podjęta jednogłośnie.**

- p) ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na rok 2025**

**Naczelnik Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych Justyna Rudner** szczegółowo omówiła ww. projekt uchwały.

**Radna Stanisława Hajduk-Bies** zapytała, jaka kwota została przeznaczona w budżecie obywatelskim w tym roku?

**Naczelnik Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych Justyna Rudner** odpowiedziała, że kwota nie uległa zmianie i nadal jest to milion złotych.

**Radna Stanisława Hajduk-Bies** zaproponowała zmianę, a konkretnie zwiększenie kwoty przeznaczonej na Budżet Obywatelski.

**I zastępca burmistrza Mateusz Handel** odniósł się do propozycji i poinformował, że budżet obywatelski cieszy się w Mikołowie ogromnym powodzeniem, a kwota miliona złotych to nie jest mała kwota, ponieważ można za nią zrobić coś naprawdę fajnego. Dodał, że inne gminy zrezygnowały z budżetu ze względu na brak środków, a Mikołów od 8 czy 9 lat kontynuuje projekt.

Nastąpiło głosowanie nad przyjęciem ww. projektu uchwały.

Za przyjęciem głosowało 20 radnych, sprzeciwu ani wstrzymujących się nie było.

**Uchwała nr II/19/2024 została podjęta jednogłośnie.**

### **Do pkt 5**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że do Rady Miejskiej Mikołowa wpłynęły:

- sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w gminie Mikołów za rok 2023 w tym sprawozdanie z gminnego programu wspierania rodziny na lata 2023-2025,
- ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2023,
- sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla gminy Mikołów na lata 2021-2026 za rok 2023,
- sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołowie za rok 2023,
- sprawozdanie z realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” za 2023 rok,
- sprawozdanie z realizacji Programu współpracy gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi w 2023 roku, z dnia 15 maja 2024 roku,
- pismo Ruchu Autonomii Śląska z dnia 30 kwietnia 2024 r. wraz z propozycją wystąpienia z apelem do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w sprawie przyjęcia nowelizacji ustawy o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym,
- pismo Śląskiego Związku Gmin i Powiatów z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie ustawy o języku regionalnym,
- uchwała Rady Gminy Kobiór z dnia 10 maja 2024 roku w sprawie przyjęcia apelu dotyczącego zamknięcia Drogi Wojewódzkiej 982,
- raport z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030 + raport z badania ankietowego dla mieszkańców Gminy Mikołów z dnia 20 maja 2024 roku.

Następnie przypomniała o obowiązku złożenia przez radnych oświadczeń majątkowych na początek kadencji – termin mija w dniu 6 czerwca.

### **Do pkt 6**

**Burmistrz Mikołowa Stanisław Piechula** poinformował, że:

- sprawozdanie z realizacji uchwał przedłożył i znajduje się w materiałach,
- wszystkie szczegółowe informacje odnośnie okresu międzysesyjnego zostały zawarte w comiesięcznym informatorze, który został przesłany do wiadomości. Zachęcił do zapoznania się z nim.

### **Do pkt 7**

**Radna Katarzyna Główna** złożyła interpelację dotyczącą poprawy bezpieczeństwa przy ul. Stara Droga, gdzie mieszkańcy wnioskuje o montaż progów zwalniających oraz w sprawie zamontowania ławeczek przy ul. Nowy Świat, gdzie szczególnie starsi mieszkańcy borykają się z problemami podczas wchodzenia pod górkę.

**Radna Stanisława Hajduk-Bies** przypomniała omawianą w lutym kwestię wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników i kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej i zwróciła się z prośbą, aby wrócić do tego tematu. Wskazała również, że ustalono, iż temat ewentualnego podwyższenia stawki i skutków zostanie ponownie omówiony z początkiem nowej kadencji Rady.

### **Do pkt 8**

**Przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** poinformowała, że do Rady Miejskiej Mikołowa wpłynęły:

- pismo Burmistrza Mikołowa z dnia 6 maja 2024 r. przekazujące odpowiedź GDDKiA na wniosek radnego Krzysztofa Żura z sesji z dnia 27.02.2024 r. dotyczący wykonania przejścia dla pieszych w rejonie skrzyżowania DK 44 z ul. Strażacką,
- odpowiedź Burmistrza Mikołowa z dnia 6 maja 2024 r. na interpelację radnego Michała Rupika w sprawie modernizacji ul. Rolniczej,
- odpowiedź Burmistrza Mikołowa z dnia 15 maja 2024 r. na zapytania radnego Lecha Wróblewskiego i radnej Stanisławy Hajduk-Bies w sprawie infrastruktury komunalnej,
- odpowiedź kierownika Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie Marcina Guza z dnia 21 maja 2024 r. na interpelację radnego Michała Rupika w sprawie remontu budynku wielorodzinnego przy ul. Podleskiej 66.

### **Do pkt 9**

**Radny Krzysztof Jakubiec** zwrócił się do Burmistrza Mikołowa z prośbą, aby wystąpił do Starosty Mikołowskiego z wnioskiem o przeprowadzenie interwencyjnego odstrzału dzików, które powodują wiele szkód i zniszczeń, a ich populacja znacząco się zwiększyła. Poprosił o podjęcie tego tematu jak tylko będzie to możliwe.

**Radna Dorota Pytel** w związku z inwestycją na ul. Jagodowej zwróciła się z prośbą o informację czy osobą kontaktową dla mieszkańców może zostać przewodniczący rady dzielnicy Andrzej Kamiński? Poinformowała, że mieszkańcy dopytują, kiedy rozpoczną się prace, ponieważ znaki drogowe są już przygotowane, a nie zostały zakryte – w związku z czym mieszkańcy są zakłopotani.

**I zastępca burmistrza Mateusz Handel** poinformował, że przy każdej inwestycji mieszkańcy są odpowiednio informowani – do mieszkańców ul. Jagodowej został wysłany list z numerami do osób, u których mogą zasięgnąć odpowiednich informacji, w tym również bezpośredni kontakt do niego samego.

**Burmistrz Mikołowa Stanisław Piechula** poruszył temat progów zwalniających i ławeczek, który jest bardzo kontrowersyjny, ponieważ mieszkańcy często zmieniali decyzje. Poinformował, że jeśli ktoś występuje o taki próg czy ławeczkę powinien wskazać konkretne miejsce, w którym ma się to znaleźć, a następnie okoliczni mieszkańcy powinni wyrazić na to pisemną zgodę.

**Wiceprzewodniczący RM Łukasz Ryguła** zasugerował, że jeśli przy ul. Stara Droga miałyby pojawić się progi zwalniające, to musiałyby być wyspowe ze względu na autobusy, karetki i inne pojazdy, które często jeżdżą tamtędy w momencie, w którym pojawia się objazd.

**Radna Stanisława Hajduk-Bies** również odniosła się do tematu ławeczek. Stwierdziła, że jeśli komuś one przeszkadzają lub wieczorem coś się na nich dzieje to powinni to zgłaszać do odpowiednich służb, bo od tego są właśnie służby miejskie, aby reagować. Przypomniała, że sama wnosiła o ławeczki na ul. Krakowskiej, gdzie mieszka wiele starszych osób, które mają trudności z pokonywaniem górkę. Stwierdziła, że według niej, jest to kwestia wyłącznie dobrej woli.

**Burmistrz Mikołowa Stanisław Piechula** poinformował, że ławeczki pojawiły się w miejscach, które zostały wskazane przez Radę Seniorów, m.in. na ul. Krakowskiej. Dodał jednak, że ławeczki pojawiały się również w miejscach, w których następnie musiały zostać zdemontowane, bo ktoś zmienił zdanie, dlatego kiedy ławeczka czy próg zwalniający ma powstać – musi zgodzić się na to najbliższe otoczenie.

**Radna Anna Chrapek-Budacz** w imieniu starszych mieszkańców, zwróciła się do Burmistrza Mikołowa z prośbą o przywrócenie na os. Mickiewicza punktu kasowego do opłat czynszowych. Zwróciła uwagę, że dyżur kasjerki na os. Mickiewicza był ułatwieniem dla starszych mieszkańców, którzy mają trudności z dostaniem się do siedziby Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie.

Następnie z uwagi na brak dalszych głosów i wyczerpanie porządku obrad **przewodnicząca RM Katarzyna Syryjczyk-Słomska** podziękowała za udział w obradach i zamknęła sesję Rady Miejskiej Mikołowa.

Obrady zakończono o godz. 17<sup>48</sup>.

### **Informacja:**

Zgodnie z § 33 ust. 2 Statutu Miasta Mikołowa do protokołów z sesji Rady Miejskiej Mikołowa dołącza się nagranie z przebiegu obrad. Nagranie znajduje się również na stronie internetowej – link: [https://esesja.tv/transmisje\\_z\\_obrad/141/rada-miejska-mikolowa.htm](https://esesja.tv/transmisje_z_obrad/141/rada-miejska-mikolowa.htm)

**Protokołowały:**

**Paulina Bugdol**

**Katarzyna Pustulka**

**Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Mikołowa**

**Katarzyna Syryjczyk-Słomska**