

**Projekt**

z dnia 20 marca 2024 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz informacji o terminach i miejscu składania deklaracji, oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 399), na wniosek Burmistrza Mikołowa

**Rada Miejska Mikołowa  
uchwała:**

**§ 1.** Określić wzór formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mikołów stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Określić warunki i tryb składania formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określonego w § 1 niniejszej Uchwały, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Format elektroniczny formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa się w formacie danych XML, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) Układ informacji i powiązań między nimi w formacie XML dla wzoru formularza deklaracji;
- 3) Formularz deklaracji, w formie elektronicznej przesyłany jest z wykorzystaniem interfejsu dostępnego poprzez System Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej SEKAP lub Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej e-PUAP;
- 4) Formularz deklaracji określony w § 2 pkt 1 niniejszej uchwały, opatrywany jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP;
- 5) Formularz deklaracji określony w niniejszej uchwale nie wymaga znakowania czasem przez wysyłającego. Platformy e-PUAP i SEKAP automatycznie generują urzędowe poświadczenie odbioru;
- 6) Przekazywanie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej danych z formularza określonego w § 1 niniejszej uchwały odbywa się w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

**§ 3. 1.** Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Mikołowa z siedzibą w Mikołowie Rynek 16, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Właściciel nieruchomości może złożyć nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca, w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

**§ 4.** Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała nr XLVIII/468/2021 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 23 listopada 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz informacji o terminach i miejscu składania deklaracji, oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mikołowa.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej Mikołowa

Pola jasne należy wypełnić, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem

Identyfikator podatkowy Numer PESEL <sup>1</sup> / NIP <sup>2</sup> (niepotrzebne skreślić)	Numer ewidencyjny
---	-------------------

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>Podstawa prawna:</b> Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.)			
<b>Składający:</b> Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.			
<b>Termin składania:</b> - 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.			
<b>A. ORGAN I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>			
<b>BURMISTRZ MIKOŁOWA</b> <b>URZĄD MIASTA MIKOŁÓW 43-190 MIKOŁÓW RYNEK 16</b>			
<b>B. TYTUŁ PRAWNY, RODZAJ WŁADANIA</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością .....			
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>C.1 SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b>			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej <sup>2</sup>			
<b>C.2 DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
Nazwisko <sup>1</sup> / Nazwa pełna <sup>2</sup>			
Pierwsze imię, drugie imię <sup>1</sup>		Regon <sup>2</sup>	
Adres e-mail		Numer telefonu kontaktowego	
Imię ojca <sup>1</sup>	Imię matki <sup>1</sup>	Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok) <sup>1</sup>	
<b>C.3 ADRES ZAMIESZKANIA<sup>1</sup>/ ADRES SIEDZIBY<sup>2</sup></b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
<b>C.4 ADRES DO KORESPONDENCJI</b> (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania wpisany w części C.3)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

<sup>1</sup> Dotyczy właściciela będącego osobą fizyczną.  
<sup>2</sup> Dotyczy właściciela niebędącego osobą fizyczną.

<b>D. DANE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO</b> (zgodnie z ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy)				
Imię i nazwisko		Numer PESEL		
<b>Adres zamieszkania</b>				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy
<b>E. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b> (proszę zaznaczyć właściwe pole, patrz pkt 2 objaśnienia)				
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja		..... (dzień/miesiąc/rok)		
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja (przy zmianie danych)		..... (dzień/miesiąc/rok)		
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji		..... (dzień/miesiąc/rok)		
<b>F. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI</b>				
Gmina <b>MIKOŁÓW</b>		Ulica		
Nr domu	Nr lokalu	Nr geodezyjny działki lub Nr Księgi Wieczystej (tylko w przypadku braku administracyjnego numeru adresowego)		
<b>F.1 NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANA W CZĘŚCI F JEST</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)				
<input type="checkbox"/> zamieszkała	<input type="checkbox"/> niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne	<input type="checkbox"/> w części zamieszkała i w części niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne	<input type="checkbox"/> nieruchomością na której znajduje się domek letniskowy lub inną nieruchomością wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	
<b>G. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>				
<b>G.1 WYPEŁNIAJĄ WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY</b>				
G.1.1			Stawka opłaty za osobę <sup>3</sup>	Opłata miesięczna
	Liczba osób zamieszkałych	X	=	..... [zł/miesiąc]
<b>INFORMACJA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM MIESZKALNYM JEDNORODZINNYM O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIU W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE</b>				
Informuję, że jestem właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym gdzie posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne (zaznaczyć właściwy kwadrat)			<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Wyliczenie miesięcznej opłaty z uwzględnieniem zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne			Stawka zwolnienia <sup>4</sup>	Kwota przysługującego zwolnienia
G.1.2	Liczba osób zamieszkałych	X	=	..... [zł/miesiąc]
G.1.3	Wysokość opłaty pomniejszona o kwotę zwolnienia (G.1.1 - G.1.2):			..... [zł/miesiąc]

<sup>3</sup> Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa.

<sup>4</sup> Stawkę zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa.

**G.2 WYPEŁNIAJĄ WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

W celu prawidłowego wypełnienia kol. 2 pozycji G.2.1, G.2.2, G.2.3, G.2.4, G.2.5, G.2.6 patrz pkt 9 objaśnienia

<b>G.2.1 POJEMNIKI NA ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE):</b>					
Pojemność w litrach	Liczba pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości	Liczba opróżnień wynikająca z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określona na podstawie art. 6r ust. 3 i 3b	Zadeklarowana liczba pojemników (kol. 1x kol. 2)	Stawka opłaty za pojemnik <sup>5</sup>	Oplata miesięczna (kol.3 x kol.4)
	kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5
<b>POJEMNIKI:</b>					
120 l					
240 l					
360 l					
660 l					
770 l					
1100 l					
5000 l					
7000 l					
Inny pojemnik (wpisać pojemność):					
<b>MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (suma pozycji z kolumny 5)				.....[zł/miesiąc]	
<b>G.2.2 WORKI LUB POJEMNIKI NA ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNIE - PAPIER:</b>					
Pojemność w litrach	Liczba worków/pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości	Liczba opróżnień lub odbiorów wynikająca z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określona na podstawie art. 6r ust. 3 i 3b	Zadeklarowana liczba worków/pojemników (kol.1x kol.2)	Stawka opłaty za pojemnik lub worek <sup>5</sup>	Oplata miesięczna (kol.3 x kol.4)
	kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5
<b>WORKI:</b>					
80 l					
120 l					
<b>POJEMNIKI:</b>					
120 l					
240 l					
360 l					
660 l					
770 l					
1100 l					
Inny pojemnik (wpisać pojemność):					
<b>MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (suma pozycji z kolumny 5)				.....[zł/miesiąc]	
<b>G.2.3 WORKI LUB POJEMNIKI NA ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNIE – METALE I TWORZYWA SZTUCZNE:</b>					
Pojemność w litrach	Liczba worków/pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości	Liczba opróżnień lub odbiorów wynikająca z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określona na podstawie art. 6r ust. 3 i 3b	Zadeklarowana liczba worków/pojemników (kol.1x kol.2)	Stawka opłaty za pojemnik lub worek <sup>5</sup>	Oplata miesięczna (kol.3 x kol.4)
	kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5
<b>WORKI:</b>					
80 l					
120 l					
<b>POJEMNIKI:</b>					
120 l					

<sup>5</sup> Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa.

	240 l					
	360 l					
	660 l					
	770 l					
	1100 l					
	Inny pojemnik (wpisać pojemność):					
<b>MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (suma pozycji z kolumny 5)					..... [zł/miesiąc]	
<b>G.2.4</b>	<b>WORKI LUB POJEMNIKI NA ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNE - SZKŁO:</b>					
	Pojemność w litrach	Liczba worków/pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości	Liczba opróżnień lub odbiorów wynikająca z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określona na podstawie art. 6r ust. 3 i 3b	Zadeklarowana liczba worków/pojemników (kol.1x kol.2)	Stawka opłaty za pojemnik lub worek <sup>5</sup>	Opłata miesięczna (kol.3 x kol.4)
		kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5
	<b>WORKI:</b>					
	80 l					
	120 l					
	<b>POJEMNIKI:</b>					
	120 l					
	240 l					
	360 l					
	660 l					
	770 l					
	1100 l					
	Inny pojemnik (wpisać pojemność):					
<b>MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (suma pozycji z kolumny 5)					..... [zł/miesiąc]	
<b>G.2.5</b>	<b>POJEMNIKI NA ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNE - BIODPADY:</b>					
	Pojemność w litrach	Liczba pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości	Liczba opróżnień wynikająca z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określona na podstawie art. 6r ust. 3 i 3b	Zadeklarowana liczba pojemników (kol.1x kol.2)	Stawka opłaty za pojemnik <sup>5</sup>	Opłata miesięczna (kol.3 x kol.4)
		kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5
	<b>POJEMNIKI:</b>					
	120 l					
	240 l					
	Inny pojemnik (wpisać pojemność):					
<b>MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (suma pozycji z kolumny 5)					..... [zł/miesiąc]	
<b>G.2.6</b>	<b>POJEMNIKI NA ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNE - POPIÓŁ:</b>					
	Pojemność w litrach	Liczba pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości	Liczba opróżnień wynikająca z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określona na podstawie art. 6r ust. 3 i 3b	Zadeklarowana liczba pojemników (kol.1x kol.2)	Stawka opłaty za pojemnik <sup>5</sup>	Opłata miesięczna (kol.3 x kol.4)
		kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5
	<b>POJEMNIKI:</b>					
	120 l					
	140 l					
	240 l					
	Inny pojemnik (wpisać pojemność):					

<b>MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (suma pozycji z kolumny 5)		.....[zł/miesiąc]	
<b>G.2.7 ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA WORKI I POJEMNIKI:</b> (Suma kolumny nr 5 z pozycji G.2.1 + G.2.2 + G.2.3 + G.2.4 + G.2.5 + G.2.6 )		.....[zł/miesiąc]	
<b>G.3 RAZEM WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA MIESIĄC:</b>			
Wysokość opłaty z pozycji G.1.3		Wysokość opłaty z pozycji G.2.7	
+		=	
		Oplata miesięczna	
		.....[zł/miesiąc]	
<b>H. WYPEŁNIAJĄ WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE</b>			
Ilość: domków letniskowych na nieruchomości / innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe		Ryczałtowa stawka <sup>6</sup>	Oplata ryczałtowa roczna
		x	=
		..... [zł/rok]	
<b>I. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA</b>			
Imię	Nazwisko		
Data wypełnienia deklaracji (dzień/miesiąc/rok)	Podpis właściciela nieruchomości / osoby reprezentującej właściciela nieruchomości		
<b>J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO</b>			
Uwagi przyjmującego deklarację:			
Data (dzień/miesiąc/rok)	Podpis pracownika organu podatkowego		
<b>K. POUCZENIE</b>			
<p>W przypadku niewpłacenia w ustalonych w drodze uchwały Rady Miejskiej Mikołowa terminach kwoty opłaty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).</p>			

<sup>6</sup> Stawkę opłaty ryczałtowej rocznej określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa.

#### Objaśnienia:

1. Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP.
2. Okoliczności powodujące konieczność złożenia deklaracji - część E należy wypełnić w następujący sposób:
  - pierwszą deklarację składa się w terminie 14 dni, w następującym przypadku: od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
  - nową deklarację (przy zmianie danych) składa się do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. np. zmiana liczby osób zamieszkujących na nieruchomości, zmiana ilości pojemników i worków na odpady stanowiących podstawę do obliczenia opłaty;
  - korektę deklaracji składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji np. w zakresie danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości lub obliczenia opłaty.
3. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy wypełnia część G.1 oraz część G.3
4. Część G.2 oraz G.3 wypełnia właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
5. Część G.1, G.2 oraz G.3 wypełnia właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
6. W części G.2.2, G.2.3 oraz G.2.4 należy wypełnić tylko worki lub tylko pojemniki.
7. Część H wypełnia właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub właściciel innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
8. Warunkiem częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, jest złożenie przez właściciela pierwszej lub zmiany deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w gminie Mikołów, w której będzie zadeklarowany kompostownik przydomowy. Utrata zwolnienia następuje w przypadku, kiedy właściciel nieruchomości:
  - nie posiada kompostownika przydomowego,
  - nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym,
  - uniemożliwia organowi podatkowemu lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości w celu weryfikacji zgodności informacji ze stanem faktycznym.Właściciel nieruchomości korzystający niezgodnie z przepisami ze zwolnienia z części opłaty, zostanie poinformowany w drodze decyzji wydanej przez organ podatkowy o utracie prawa do zwolnienia, o którym mowa powyżej.
9. Częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zostały określone na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Mikołowa w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi.  
Wyliczenie liczby opróżnień lub odbiorów tj. kol. 2 pozycji G.2.1, G.2.2, G.2.3, G.2.4, G.2.5, G.2.6:
  - w przypadku odbioru raz na 2 tygodnie należy pomnożyć liczbę 0,5 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu;
  - w przypadku odbioru raz na 4 tygodnie należy pomnożyć liczbę 0,25 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu.W przypadkach uzasadnionych uwarunkowaniami danej nieruchomości odpady mogą być (za zgodą Urzędu Miasta Mikołów) odbierane z częstotliwością dostosowaną do potrzeb danej nieruchomości:
  - w przypadku 1 odbioru w tygodniu należy pomnożyć liczbę 1 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu;
  - w przypadku 2 odbiorów w tygodniu należy pomnożyć liczbę 2 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu.W przypadku zmian w trakcie roku (np. zmiana ilości pojemników lub zmiana częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych) właściciel jest zobowiązany do złożenia nowej deklaracji (zmiana danych).

#### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych w zakresie spraw dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym danych zawartych w Deklaracji jest Urząd Miasta Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa. Dane kontaktowe Administratora: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, tel.: 32-324-85-00, e-mail: um@mikolow.eu;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych albo pisemnie na adres siedziby Urzędu Miasta Mikołów podany w pkt 1), albo osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Mikołów, albo telefonicznie pod nr tel. 32-324-84-22, albo poprzez pocztę elektroniczną na adres: grzegorz.szymanski@mikolow.eu;
3. Dane osobowe, o których mowa w pkt 1) przetwarzane są w celu ustalenia wysokości, poboru i dochodzenia należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz prowadzenia postępowań podatkowych z tym związanych na podstawie obowiązków prawnych Administratora wynikających w szczególności z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.  
Podanie Administratorowi danych osobowych dla realizacji powyższych celów jest obowiązkowe, gdyż wymóg ich podania wynika z w/w przepisów prawa.
4. Po zrealizowaniu celów wskazanych w pkt 3) dane osobowe, o których mowa w pkt 1) będą przetwarzane poprzez ich dalsze przechowywanie do celów archiwalnych przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentacji prowadzonych spraw (zgodnie z tymi przepisami dokumentacja spraw opłat lokalnych posiada kategorię archiwalną B10, więc przechowywana jest przez okres 10 lat od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy).
5. Odbiorcami danych osobowych (tj. podmiotami lub osobami, którym dane mogą zostać przez Administratora ujawnione) są:
  - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy Urzędu Miasta Mikołów),
  - podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych i wspierających realizację jego zadań i obowiązków oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów (np. dostawca systemu elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie, dostawca systemu służącego do prowadzenia ewidencji podatków i opłat lokalnych),



- podmioty lub osoby świadczące na rzecz Administratora usługi pocztowe lub kurierskie w zakresie danych służących do prowadzenia korespondencji (w przypadku korespondencji prowadzonej w postaci papierowej) oraz podmiot będący dostawcą usługi poczty elektronicznej (w przypadku korespondencji mailowej),
- podmioty, którym na podstawie zawartych z Administratorem umów Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych w określonym w umowie celu i zakresie (np. podmiot, któremu zlecono usługę archiwizacji i niszczenia dokumentacji po upływie okresu jej przechowywania do celów archiwalnych),
- podmioty, które na podstawie obowiązujących przepisów prawa legitymują się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych
- wszystkie strony danego postępowania podatkowego w ramach realizacji prawa dostępu i wglądu do akt postępowania.

6. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane stanowiące taką informację mogą zostać ujawnione każdemu zainteresowanemu taką informacją lub opublikowane na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mikołów – zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o dostępie do informacji publicznej.

7. Osoby, których dane dotyczą mają prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania danych, które są nieprawidłowe, usunięcia danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3) i pkt 4) oraz ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku).

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, tj. tzw. RODO i przepisów krajowych. To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać zależeć będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.

8. W razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, tel.: 22-531-03-00).

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<?xml-stylesheet type="text/xsl"
href="http://epuap.gov.pl/fe-model-web/wzor_lokalny/um_mikolow/D02024/styl.xsl"?
>
<wnio:Dokument xmlns:adr="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/"
xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
xmlns:ev="http://www.w3.org/2001/xml-events"
xmlns:inst="http://crd.gov.pl/xml/schematy/instytucja/2009/11/16/"
xmlns:meta="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/"
xmlns:oso="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/"
xmlns:str="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/"
xmlns:wnio="http://epuap.gov.pl/fe-model-web/wzor_lokalny/um_mikolow/D02024/"
xmlns:xf="http://www.w3.org/2002/xforms"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:xxforms="http://orbeon.org/oxf/xml/xforms"
xsi:schemaLocation="http://epuap.gov.pl/fe-model-web/wzor_lokalny/um_mikolow/D02
024/
http://epuap.gov.pl/fe-model-web/wzor_lokalny/um_mikolow/D02024/schemat.xsd">

<wnio:OpisDokumentu><str:CID>d171dcbac13e17e7a6f885934fbf1afc3f8b2a5c@epuap.gov.
pl</str:CID><meta:Identyfikator
typIdentyfikatora="idFormularza"><meta:Wartosc>um_mikolow/Deklaracja o wysokości
opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymiD02024</meta:Wartosc></meta:Identyfikator>
    <meta:Dostep>
        <meta:Dostepnosc>niedostepne</meta:Dostepnosc>
    </meta:Dostep>
    <meta:RodzajDokumentu>
        <meta:Kategoria>tekst</meta:Kategoria>
        <meta:RodzajKategorii>deklaracja</meta:RodzajKategorii>
    </meta:RodzajDokumentu>
    <meta:Jezyk kodJezyka="pol">polski</meta:Jezyk>
</wnio:OpisDokumentu>
<wnio:DaneDokumentu>
    <str:Naglowek>
        <str:NazwaDokumentu>Deklaracja o wysokości opłaty za
gospodarowanie odpadami komunalnymi</str:NazwaDokumentu>
    </str:Naglowek>
    <meta:Data typDaty="stworzony"/>
    <str:Adresaci>
        <meta:Podmiot>
            <inst:Instytucja>
                <inst:NazwaInstytucji>Urząd Miasta
Mikołów</inst:NazwaInstytucji>
                <adr:Adres>
                    <adr:KodPocztowy>43-190</adr:KodPocztowy>
                    <adr:Miejscowosc>Mikołów</adr:Miejscowosc>
                    <adr:Ulica>Rynek</adr:Ulica>
                    <adr:Budynek>16</adr:Budynek>
                </adr:Adres>
                <inst:Pracownik>
                    <inst:Funkcja>Burmistrz Mikołowa</inst:Funkcja>
                </inst:Pracownik>
            </meta:Podmiot>
        </str:Adresaci>
    </wnio:DaneDokumentu>

```

```

    </inst:Instytucja>
  </meta:Podmiot>
</str:Adresaci>
<meta:Tworcy>
  <meta:Tworca>
    <meta:Funkcja>stworzyl</meta:Funkcja>
    <meta:Podmiot typPodmiotu="osoba fizyczna">

    <oso:Osoba>
      <oso:Imie/>
      <oso:ImieDrugie/>
      <oso:Nazwisko/>
      <adr:Adres>
        <adr:KodPocztowy>43-190</adr:KodPocztowy>
        <adr:Poczta>MIKOŁÓW</adr:Poczta>
        <adr:Miejscowosc>MIKOŁÓW</adr:Miejscowosc>
        <adr:Ulica rodzajUlicy="ulica">Rynek</adr:Ulica>
        <adr:Budynek>16</adr:Budynek>
        <adr:Lokal/>
        <adr:Kraj>PL</adr:Kraj>
        <adr:Wojewodztwo>ŚLĄSKIE</adr:Wojewodztwo>
        <adr:Powiat>mikołowski</adr:Powiat>
        <adr:Gmina>Mikołów (gmina miejska)</adr:Gmina>
      </adr:Adres>
      <adr:Kontakt>
        <adr:Telefon/>
        <adr:Email/>
      </adr:Kontakt>
    </oso:Osoba>
  </meta:Podmiot>
</meta:Tworca>
</meta:Tworcy>
</wnio:DaneDokumentu>
<wnio:TrescDokumentu format="text/xml" kodowanie="XML">
  <wnio:Wartosc>
    <wnio:Naglowek>
      <wnio:PodstawaPrawna>Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o
utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z
późn. zm.)</wnio:PodstawaPrawna>
      <wnio:Skladajacy>Formularz przeznaczony dla właścicieli
nieruchomości w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu
czystości i porządku w gminach.</wnio:Skladajacy>
      <wnio:TerminSkladania>- 14 dni od dnia zamieszkania na danej
nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów
komunalnych,
- do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana
danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie
odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych
powstających na danej nieruchomości.</wnio:TerminSkladania>
    </wnio:Naglowek>
    <wnio:Podpis>
      <wnio:Imie>euslugi</wnio:Imie>
      <wnio:Nazwisko>madkom</wnio:Nazwisko>
      <wnio:DataWypelnienia>2024-02-23</wnio:DataWypelnienia>

```

</wnio:Podpis>

<wnio:Pouczenie>W przypadku niewpłacenia w ustalonych w drodze uchwały Rady Miejskiej Mikołowa terminach kwoty opłaty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).</wnio:Pouczenie>

<wnio:Objasnienie>Objaśnienia

1. Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP.
2. Okoliczności powodujące konieczność złożenia deklaracji - część E należy wypełnić w następujący sposób:
  - pierwszą deklarację składa się w terminie 14 dni, w następującym przypadku: od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
  - nową deklarację (przy zmianie danych) składa się do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. np. zmiana liczby osób zamieszkujących na nieruchomości, zmiana ilości pojemników i worków na odpady stanowiących podstawę do obliczenia opłaty;
  - korektę deklaracji składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji np. w zakresie danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości lub obliczenia opłaty.
3. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy wypełnia część G.1 oraz część G.3
4. Część G.2 oraz G.3 wypełnia właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
5. Część G.1, G.2 oraz G.3 wypełnia właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
6. W części G.2.2, G.2.3 oraz G.2.4 należy wypełnić tylko worki lub tylko pojemniki.
7. Część H wypełnia właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub właściciel innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
8. Warunkiem częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, jest złożenie przez właściciela pierwszej lub zmiany deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w gminie Mikołów, w której będzie zadeklarowany kompostownik przydomowy. Utrata zwolnienia następuje w przypadku, kiedy właściciel nieruchomości:
  - nie posiada kompostownika przydomowego,
  - nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym,
  - uniemożliwia organowi podatkowemu lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości w celu weryfikacji zgodności informacji ze stanem faktycznym.
- Właściciel nieruchomości korzystający niezgodnie z przepisami ze zwolnienia z części opłaty, zostanie poinformowany w drodze decyzji wydanej przez organ podatkowy o utracie prawa do zwolnienia, o którym mowa powyżej.
9. Częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zostały

określone na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Mikołowa w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatą przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wyliczenie liczby opróżnień lub odbiorów tj. kol. 2 pozycji G.2.1, G.2.2, G.2.3, G.2.4, G.2.5, G.2.6:

- w przypadku odbioru raz na 2 tygodnie należy pomnożyć liczbę 0,5 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu;

- w przypadku odbioru raz na 4 tygodnie należy pomnożyć liczbę 0,25 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu.

W przypadkach uzasadnionych uwarunkowaniami danej nieruchomości odpady mogą być (za zgodą Urzędu Miasta Mikołów) odbierane z częstotliwością dostosowaną do potrzeb danej nieruchomości:

- w przypadku 1 odbioru w tygodniu należy pomnożyć liczbę 1 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu;

- w przypadku 2 odbiorów w tygodniu należy pomnożyć liczbę 2 i liczbę 4,33 tj. liczba tygodni w miesiącu.

W przypadku zmian w trakcie roku (np. zmiana ilości pojemników lub zmiana częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych) właściciel jest zobowiązany do złożenia nowej deklaracji (zmiana danych).

```
<wnio:ObowiazekZlozeniaDeklaracji>
  <wnio:Wybor>pierwsza deklaracja</wnio:Wybor>
  <wnio:Data/>
</wnio:ObowiazekZlozeniaDeklaracji>
<wnio:PodmiotZobowiazanyDoZlozeniaDeklaracji>
  <wnio:Wybor>właściciel</wnio:Wybor>
```

```
</wnio:PodmiotZobowiazanyDoZlozeniaDeklaracji>
<wnio:RODO>Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:
```

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych w zakresie spraw dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym danych zawartych w Deklaracji jest Urząd Miasta Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa. Dane kontaktowe Administratora: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, tel.: 32-324-85-00, e-mail: [um@mikolow.eu](mailto:um@mikolow.eu);

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych albo pisemnie na adres siedziby Urzędu Miasta Mikołów podany w pkt 1), albo osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Mikołów, albo telefonicznie pod nr tel. 32-324-84-22, albo poprzez pocztę elektroniczną na adres: [grzegorz.szymanski@mikolow.eu](mailto:grzegorz.szymanski@mikolow.eu);

3. Dane osobowe, o których mowa w pkt 1) przetwarzane są w celu ustalenia wysokości, poboru i dochodzenia należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz prowadzenia postępowań podatkowych z tym związanych na podstawie obowiązków prawnych Administratora wynikających w szczególności z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Podanie Administratorowi danych osobowych dla realizacji powyższych celów jest obowiązkowe, gdyż wymóg ich podania wynika z w/w przepisów prawa.

4. Po zrealizowaniu celów wskazanych w pkt 3) dane osobowe, o których mowa w pkt

1) będą przetwarzane poprzez ich dalsze przechowywanie do celów archiwalnych przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentacji prowadzonych spraw (zgodnie z tymi przepisami dokumentacja spraw opłat lokalnych posiada kategorią archiwalną B10, więc przechowywana jest przez okres 10 lat od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy).

5. Odbiorcami danych osobowych (tj. podmiotami lub osobami, którym dane mogą zostać przez Administratora ujawnione) są:

- osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy Urzędu Miasta Mikołów),
- podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych i wspierających realizację jego zadań i obowiązków oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów (np. dostawca systemu elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie, dostawca systemu służącego do prowadzenia ewidencji podatków i opłat lokalnych),
- podmioty lub osoby świadczące na rzecz Administratora usługi pocztowe lub kurierskie w zakresie danych służących do prowadzenia korespondencji (w przypadku korespondencji prowadzonej w postaci papierowej) oraz podmiot będący dostawcą usługi poczty elektronicznej (w przypadku korespondencji mailowej),
- podmioty, którym na podstawie zawartych z Administratorem umów Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych w określonym w umowie celu i zakresie (np. podmiot, któremu zlecono usługę archiwizacji i niszczenia dokumentacji po upływie okresu jej przechowywania do celów archiwalnych),
- podmioty, które na podstawie obowiązujących przepisów prawa legitymują się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych
- wszystkie strony danego postępowania podatkowego w ramach realizacji prawa dostępu i wglądu do akt postępowania.

6. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane stanowiące taką informację mogą zostać ujawnione każdemu zainteresowanemu taką informacją lub opublikowane na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mikołów – zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o dostępie do informacji publicznej.

7. Osoby, których dane dotyczą mają prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania danych, które są nieprawidłowe, usunięcia danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3) i pkt 4) oraz ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku).

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, tj. tzw. RODO i przepisów krajowych. To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać zależy będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.

8. W razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, tel.: 22-531-03-00). </wnio:RODO>

<wnio:CzyAdresKorespondencyjny/>

```

<wnio:IdentyfikatorPodatkowyWybor>PESEL</wnio:IdentyfikatorPodatkowyWybor>
  <wnio:IdentyfikatorPodatkowyPole/>
  <wnio:NumerEwidencyjnyGora/>
  <wnio:GdyBrakPESEL>
    <wnio:Ojciec/>
    <wnio:Matka/>
    <wnio:Data/>
  </wnio:GdyBrakPESEL>
  <wnio:DanePrzedstawicielaUstawowego>
    <wnio:Imie/>
    <wnio:Nazwisko/>
    <wnio:PESEL/>
    <adr:Adres>
      <adr:KodPocztowy/>
      <adr:Miejscowosc/>
      <adr:Ulica rodzajUlicy="ulica"/>
      <adr:Budynek/>
      <adr:Lokal/>
    </adr:Adres>
  </wnio:DanePrzedstawicielaUstawowego>
  <wnio:OznaczenieNieruchomosciF>
    <wnio:RodzjaUlicy>ulica</wnio:RodzjaUlicy>
    <wnio:Ulica/>
    <wnio:Dom/>
    <wnio:Lokal/>
    <wnio:Geodez/>
    <wnio:Gmina>Mikołów</wnio:Gmina>
  </wnio:OznaczenieNieruchomosciF>
  <wnio:WyborNieruchomosciF>
    <wnio:Wybor>zamieszkała</wnio:Wybor>
  </wnio:WyborNieruchomosciF>
  <wnio:SekcjaG1>
    <wnio:LiczbaOsob1>0</wnio:LiczbaOsob1>
    <wnio:LiczbaOsob2>0</wnio:LiczbaOsob2>
    <wnio:Stawka1>0.00</wnio:Stawka1>
    <wnio:Stawka2>0.00</wnio:Stawka2>
    <wnio:Oplata1>0.00</wnio:Oplata1>
    <wnio:Oplata2>0.00</wnio:Oplata2>
    <wnio:Razem>0.00</wnio:Razem>
    <wnio:WyborKompostownika>Nie</wnio:WyborKompostownika>
  </wnio:SekcjaG1>

  <wnio:SekcjaG3>
    <wnio:Wysokosc1>0.00</wnio:Wysokosc1>
    <wnio:Wysokosc2>0.00</wnio:Wysokosc2>
    <wnio:Oplata>0.00</wnio:Oplata>
  </wnio:SekcjaG3>

```

<wnio:PrzypisyNaDole>Przypisy:

- 1 Dotyczy właściciela będącego osobą fizyczną
- 2 Dotyczy właściciela niebędącego osobą fizyczną

3 Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa

4 Stawkę zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa

5 Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa.

6 Stawkę opłaty ryczałtowej rocznej określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Mikołowa</wnio:PrzypisyNaDole>

<wnio:SamTytułG/>

</wnio:Wartosc>

</wnio:TrescDokumentu>

</wnio:Dokument>



Uzasadnienie do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Mikołowa

z dnia ..... 2024 r.

W związku z nowym brzmieniem art. 27§ 1 pkt 2 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, tytuł wykonawczy winien zawierać dane zobowiązanego będącego osobą fizyczną tj. imię ojca i imię matki zobowiązanego oraz datę urodzenia zobowiązanego. Powyższa zmiana ma wpływ na wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dotychczas podanie danych, o których mowa powyżej było fakultatywne.