

# INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

## Październik 2023 (X.2023/84)



*Szanowni Mieszkańcy,*

*Od ostatniej niedzieli o wyborach parlamentarnych napisano w mediach społecznościowych i tradycyjnych już niemal wszystko. Jestem bardzo zadowolony z ich wyniku, bo daje on nadzieję na normalizację stosunków Państwa z samorządem oraz na odmrożenie funduszy z Krajowego Planu Odbudowy, czyli pieniędzy, na które czekają nie tylko samorządy. Jedną rzeczą jest najbardziej imponująca i napawa optymizmem, a mianowicie frekwencja. W Polsce wyniosła rekordowe 73%, a w naszym Mikołowie aż 78,62% Brawo Mikołowianie! Mamy powód do dumy.*

*W październiku otwarto nowe Przedszkole Krasnala Hałabały dla dzieci z Borowej Wsi. To inicjatywa, która rozpoczęła się jeszcze w poprzedniej kadencji, a teraz – po zakończeniu budowy – mieszkańcy mają dostęp do nowoczesnej placówki z 6 salami dydaktycznymi, dużą kuchnią, wielkim placem zabaw, szeregiem ekologicznych rozwiązań i budynkiem na miarę XXI wieku, którym możemy się chwalić.*

*Kolejnym ważnym wydarzeniem października był Różowy Mikołów, zorganizowany po raz czwarty przez Przewodniczącą Rady Miejskiej Katarzynę Syryjczyk-Słomską i fantastyczne panie skupione wokół tej szlachetnej idei. Kampania miała na celu profilaktykę zdrowia, a jej bohaterką była mikołowianka Małgosia Sajan, która od pięciu lat walczy z rakiem piersi i jednocześnie współorganizuje kampanię.*

*W październiku rozpoczęły się prace na ulicy Pszczyńskiej. Tę ważną ulicę w Mikołowie czeka gruntowna modernizacja i przebudowa skrzyżowań. Ta znacząca inwestycja w rozwinięcie infrastruktury drogowej w Mikołowie jest realizowana przez Starostwo Powiatowe przy znacznym udziale finansowym Urzędu Miasta Mikołowa.*

*W mieście ruszył projekt „Zacienienie płyty Rynku w Mikołowie poprzez nasadzenie 17 sztuk drzew”, finansowany z Funduszy Norweskich. Celem projektu jest poprawa estetyki miejskiego rynku poprzez nasadzenie drzew i tworzenie nowych rabat z zielenią. Prace już się rozpoczęły.*

*Kolejnym projektem z Funduszy Norweskich jest „Rewitalizacja Parku Planty w Mikołowie – rozszczelnienie nawierzchni alejek – etap II”. Przewidywał on modernizację alejek w Parku Planty, co ma wpłynąć na poprawę jakości przestrzeni publicznej tego popularnego miejsca. Tam prace się już zakończyły. Również w tym miesiącu w Parku Duże Planty odbyło się oficjalne otwarcie dużych zjeżdżalni, które są projektem finansowanym z Budżetu Obywatelskiego. Zachęcam do spaceru i przetestowania zarówno alejek, jak i zjeżdżalni.*

*Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w tym miesiącu.*

Stanisław Piechula  
Burmistrz Mikołowa



## WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

### Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



#### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A.Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę IDEABUD z siedzibą w Trzebini. Umowa z dnia 28.06.2023 r. na kwotę 9 796 950,00 zł. Trwa realizacja robót na terenie boiska przy ul.Zawilców 8.
2. Zadanie: „Budowa hali sportowej przy SP nr 4 w Mikołowie-Kamionce wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełno-sprawnościami oraz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy segmentu parterowego szkoły –opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej z niezbędnymi uzgodnieniami. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę SEE Sp.z o.o. z siedzibą w Poznaniu. Umowa z dnia 20.07.2023 r. na kwotę 435 420,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej.
3. Zadanie: „Budowa mieszkalnego budynku wielorodzinnego, przebudowa budynku gospodarczego oraz wyburzenie istniejącego budynku mieszkalnego i gospodarczego na działce nr 989/94 w Mikołowie przy ul.Młyńskiej 122”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę DOMB S.A. z siedzibą w Chorzowie. Umowa z dnia 13.09.2023 r. na kwotę 2 978 620,20 zł. Trwa realizacja robót na terenie boiska przy ul.Zawilców 8.
4. Zadanie: „Rewitalizacja Parku Planty – przywrócenie zdolności retencyjnej Małego Stawu” w ramach zadania Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę KULKA Centrum Ogrodnicze Sandra Kulka z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 10.08.2023 r. na kwotę 284 585,10 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Plac zabaw przy SP nr 4 - modernizacja (Budżet Obywatelski)” – wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GOCiN Sp.z o.o. z siedzibą w Leżajsku. Umowa z dnia 21.08.2023 r. na kwotę 241 886,88 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Budowa parku trzech pokoleń” – wykonanie robót budowlanych w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono projektanta Wykonawcę zadania firmę AGK Architektura Krajobrazu Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeziu. Umowa z dnia 22.08.2022 r. na kwotę 2 428 754,22 zł. Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Rewitalizacja Parku Planty – wzbogacenie wielokondygnacyjnego systemu roślinności parkowej” w ramach zadania Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę VG Wojciech Zaręba z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 13.09.2023 r. na kwotę 315 078,00 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 3 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poż. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Firmę Remontowo-Budowlaną „BUDMAR Marcin Nowek z siedzibą w Sosnowcu. Umowa z dnia 17.05.2023 r. na kwotę 1 623 650,86 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych .
9. Zadanie: „Przebudowa węzła żywieniowego i pomieszczeń szatniowo-sanitarnych w budynku SP nr 6 w Mikołowie”- wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Firmę Remontowo-Budowlaną „BUDMAR Marcin Nowek z siedzibą w Sosnowcu. Umowa z dnia 16.05.2023 r. na kwotę 996 657,23 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
10. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Przedsiębiorstwo Budowlane „Konior” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 11.05.2022 r. na kwotę 11 695 189,89 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
11. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Zadanie zakończone.

12. Zadanie: „Budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę PPUH Remdom Przemysław Żak z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. Umowa z dnia 19.09.2022 r. na kwotę 1 337 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
13. Zadanie: „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych dla zadania pn.: „Wiata piknikowa w Bujakowie (Budżet Obywatelski)”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania „GREEN-PACK Przemysław Objalski z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim. Umowa z dnia 5.05.2023 r. na kwotę 198 030,00 zł brutto. Zadanie zakończone.

#### **C - inne:**

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

### **Referat Usług Komunalnych**

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za wrzesień 2023 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za październik 2023 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za październik 2023 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
9. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (150 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Wydano licencje (1 szt.) przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Ustalanie lokalizacji słupków kierunkowych z nazwami ulic w ramach Systemu Informacji Miejskiej.
14. Prowadzenie kontroli przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
15. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
16. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
17. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
18. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
19. Przygotowanie danych do sprawozdania z realizacji Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
20. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

#### **C - inne:**

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzanie do systemu DYSPOONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.

3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Weryfikacja reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców odnośnie braku odbioru odpadów w zakresie przejazdu pojazdów na podstawie zapisu w systemie pozycjonowania satelitarnego oraz z kamer umieszczonych na pojazdach.
6. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

### Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



#### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Budowa chodnika i drogi rowerowej przy ul. Prusa i Rybnickiej w Mikołowie. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ARSEM Marcin Piszczak z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 28.09.2023 r. na kwotę 895 338,21 zł. Trwa realizacja robót.

#### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A.Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę TKS Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 28.06.2023 r. na kwotę 12 902 700,00 zł. Trwa realizacja robót na os. im. A. Mickiewicza.
2. Zadanie: „Budowa połączenia drogowego ulic Grzybowej i Magnolii w Mikołowie” -opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ABS Ochrona Środowiska z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 30.06.2023 r. na kwotę 109 470,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
3. Zadanie: „Budowa chodnika wzdłuż łącznika ul. Młyńskiej z ul.Pszczyńską w Mikołowie” - opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ABS Ochrona Środowiska z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 30.06.2023 r. na kwotę 120 540,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
4. Zadanie: „Zacienienie płyty Rynku w Mikołowie poprzez nasadzenie 17 sztuk drzew” w ramach zadania: Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Kulka Centrum Ogrodnicze z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 10.08.2023 r. na kwotę 753 547,45 zł. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Rewitalizacja Parku Planty w Mikołowie – rozszczelnienie nawierzchni alejek – etap II- w ramach zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Kulka Centrum Ogrodnicze z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 10.08.2023 r. na kwotę 878 984,72 zł. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Przebudowa układu drogowego Mikołów-Reta”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 29.06.2022 r. na kwotę 8 849 410,45 zł. Budowa w toku.
7. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy ul. Więcka w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę HYDROGOP Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 1 059 718,31 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy Śląskim Ogrodzie Botanicznym w Mikołowie z nawierzchnią zieloną i przepuszczalną dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę COMPLEX Sp. z o. o. z siedzibą w Orzeszu. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 549 994,50 zł. Trwa realizacja zadania.
9. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Umowa z dnia 7.02.2022 r. na kwotę 4 999 950,00 zł Trwa realizacja zadania przystąpiono do robót w terenie.
10. Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego i poziomego na drogach Gminy Mikołów. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót Konsorcjum FENIX SR z siedzibą w Warszawie i SMART Plac Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Umowa na okres trzech lat z dnia 5.07.2023 na kwotę 539 490,30. Trwa uzupełnianie i naprawa bieżąca oznakowania.
11. Zadanie: Zabudowa przeciwpożarowych wyłączników prądu w SP nr 5, 7 i 10. Trwa przygotowanie procedury przetargowej.
12. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
13. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.



14. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
15. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.

#### **C - inne:**

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



### **BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO**

**Kierownik Agnieszka Martynus**

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Wyloniliśmy Wykonawcę na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu:
  - 1.1. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Goj, dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Różanej,
  - 1.2. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla dwóch obszarów położonych: w rejonie ulic Gliwickiej i Storczyków - obszar nr 1, oraz w rejonie ul. Kuźnickiej - obszar nr 2,
  - 1.3. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś, przy ul. Gliwickiej,
  - 1.4. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla trzech obszarów położonych: w rejonie ulicy Piaskowej - obszar nr 1, w rejonie ul. Grudniowej - obszar nr 2, w rejonie ul. ks. Franciszka Górka - obszar nr 3,
  - 1.5. zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa". Zmiana Studium obejmuje trzy obszary położone w rejonie ulicy Piaskowej, Grudniowej oraz ks. Franciszka Górka.
2. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
  - 2.1. fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka – etap II, w obszarze ul. Katowickiej, ul. Józefa Wieczorka i granicy miasta,
  - 2.2. fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Paniowy – etap I, w rejonie ulic Elsnera, Gliwickiej i Rusinów,
  - 2.3. ponadto rozpoczęto procedurę opiniowania i uzgodnień projektów:
    - 2.3.1. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Goj, dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Różanej,
    - 2.3.2. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla dwóch obszarów położonych: w rejonie ulic Gliwickiej i Storczyków - obszar nr 1, oraz w rejonie ul. Kuźnickiej - obszar nr 2,
    - 2.3.3. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś, przy ul. Gliwickiej,
    - 2.3.4. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla trzech obszarów położonych: w rejonie ulicy Piaskowej - obszar nr 1, w rejonie ul. Grudniowej - obszar nr 2, w rejonie ul.

- ks. Franciszka Górka - obszar nr 3,
- 2.3.5. zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa".  
Zmiana Studium obejmuje trzy obszary położone w rejonie ulicy Piaskowej, Grudniowej oraz ks. Franciszka Górka.
3. Uczestniczyliśmy w szkoleniu dotyczącym reformy planowania przestrzennego.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej.

**C - inne:**

1. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad nowymi projektami planów miejscowych.
2. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego dla studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów miejscowych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
3. Uczestniczymy w procedowanym przez PLK przetargu na prace projektowe w ramach programu „Kolej+”.
4. Uczestniczymy w ocenie skutków ewentualnej realizacji tzw. Wariantu Inwestorskiego kolei CPK biegnącego przez centrum Mikołowa.



**WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH**

**Naczelnik Justyna Rudner**

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Ogłoszono wyniki VIII edycji budżetu obywatelskiego. 4 projekty zwyciężyły i zostały przekazane do komórek merytorycznych do realizacji w 2024 roku.
2. Otrzymaliśmy dofinansowanie na zadanie pn. „Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu w Mikołowie” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
3. Otrzymaliśmy wstępną promesę na dofinansowanie inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych: SP 4 i ul. Jagodową. Budowa kanalizacji deszczowej wraz z remontem ulicy Jagodowej w Mikołowie Budowa hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 4 w Mikołowie wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełnosprawnościami oraz rozbudową segmentu szkoły.
4. Otrzymaliśmy wstępną promesę na dofinansowanie inwestycji pn. „Renowacja neoromańskiej elewacji Kościoła Parafialnego (Bazyliki Mniejszej) p.w. św. Wojciecha wraz z izolacją przeciwwilgociowa ścian fundamentowych ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja nr 2.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. W ramach projektu „Dostępna szkoła”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, dokonano ostatecznych płatności oraz przygotowywano końcowy wniosek o płatność.
2. Bieżące rozliczenie finansów wydziału (miesięczne zestawienie finansowe).
3. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu, jednostkami organizacyjnymi gminy i Śląskim Ogrodem Botanicznym oraz partnerem zagranicznym realizujemy projekt „Mikołów dla Klimatu - wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.
4. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
5. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

**C - inne:**

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.

2. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.
3. Wsparcie SP6 i SP8 w realizacji projektów z programu Erasmus+.



**BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH**  
**Kierownik Agnieszka Ganiek**

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



**Główny Specjalista ds. Przedsiębiorców Piotr Bańczyk**

Tel. 690 46 82 43



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej [www.ngo.mikolow.eu](http://www.ngo.mikolow.eu) do zasad dostępności.
2. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020, 2021 oraz 2022.
3. Trwa nabór na tytuł Wolontariusza Roku 2023 i Cichego Anioła 2023.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zakończyliśmy konsultacje społeczne w sprawie Programu Współpracy na rok 2024.

**C - inne:**

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa [www.ngo.mikolow.eu](http://www.ngo.mikolow.eu)
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na stronie [ngo.mikolow.eu](http://ngo.mikolow.eu) zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

**MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁOWA**



**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. 2 października odbyła się VI Sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.
2. 17 października odbyła się Konferencja MRM z Instytutem Rodzińskiego.

**C - inne:**

1. Na bieżąco prowadzony jest profil MRM na portalach społecznościowych.

**CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ**



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Otrzymaliśmy w ramach konkursu „Przedsiębiorstwo społeczne +” dofinansowanie do działań reintegracyjnych Związku Stowarzyszeń Centrum Aktywności. Celem Programu jest rozwijanie przedsiębiorczości społecznej przez zapewnienie PS dostępu do wsparcia finansowego ułatwiającego tworzenie miejsc pracy oraz reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Finansowe wsparcie w ramach programu Departament Ekonomii Społecznej w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej wynosi łącznie blisko 66 000,00 zł.
2. Przygotowujemy się wraz z uczestnikami i uczestniczkami projektu pt.: „Młodzi w akcji!” do konferencji podsumowującej projekt, która odbędzie się 28 listopada 2023 roku w Sali Botanicznej Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie.

3. Zorganizowaliśmy 12 października 2023 roku śniadanie biznesowe pt.: „AI. W biznesie”
4. Uroczymy wspólnie z Mikołowskim Bankiem Spółdzielczym, Gminą Mikołów oraz Powiatem Mikołowskim cykl szkoleń i spotkań dla przedsiębiorców pn. „Pierwsza Liga Biznesu dla przedsiębiorców z Mikołowa i powiatu mikołowskiego”. Pierwsze spotkanie pt.: „Nowoczesna firma – jak płatności bezgotówkowe wpływają na rozwój biznesu” odbyło się 5 października 2023 roku.
5. 17 października 2023 roku zorganizowaliśmy kolejne Spotkanie Podróżnicze na Strychu, podczas którego Agnieszka Ganiek opowiedziała o swojej wyprawie na Islandię.
6. Pracownicy i pracowniczki Centrum Aktywności rozpoczęli intensywne szkolenia z zakresu marketingu i sprzedaży w gospodarce cyfrowe, dofinansowane w ramach projektu „Akademia kompetencji menadżerskich w zakresie transformacji cyfrowej MMŚP” i finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Wiedza, Edukacja, Rozwój.
7. Zorganizowaliśmy w dniu 20 października 2023 roku wspólnie z Forum Seniorów Powiatu Mikołowskiego oraz Powiatem Mikołowskim II Śląską Konferencję Senioralną. Tegoroczna konferencja odbyła się pod hasłem „Dialog dla zdrowia – dobrostan psychiczny osób starszych”.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zakończyliśmy projekt pt. „Aktywny senior wsparciem dla społeczności”, na realizację którego otrzymaliśmy 9 900,00 zł ze środków budżetu Województwa Śląskiego w ramach małych grantów. Głównym celem zadania publicznego jest aktywizacja i integracja seniorów zamieszkujących województwo śląskie ze szczególnym uwzględnieniem seniorów z terenu powiatu mikołowskiego, poprzez umożliwienie im udziału w wydarzeniach organizowanych podczas Targów Silver Silesia w dnia 19-20 września 2023 roku oraz Dniach Seniora organizowanych w Mikołowie w dniach 27-29 września 2023 roku.

#### **C - inne:**

1. Wspólnie z Akademią Humanitas realizujemy działania w ramach projektu skierowanego do mikołowskich szkół podstawowych pn.: „Mikołowska Akademia Odkrywania Kodowanie HumaniTASKI”. Na początku października przedstawiciele szkół zostali wdrożeni do pracy z matą edukacyjną do kodowania. Obecnie każda ze szkół uczestniczących w projekcie otrzymuje matę edukacyjną na okres dwóch tygodni, z której może korzystać podczas lekcji.
2. Uczestnicy i uczestniczki projektu „Młodzi w akcji!” wzięli udział w ostatnim szkoleniu wyjazdowym Akademii Kompetencji Przyszłości, które poświęcone było ewaluacji realizowanych przez nich miniprojektów oraz kwestiom związanym z wystąpieniami publicznymi i autoprezentacją. Szkolenie stanowiło przygotowanie uczestników i uczestniczek do konferencji, która organizowana będzie na zakończenie projektu.
3. Na bieżąco prowadzone są spotkania Klubu Rodzica z Dzieckiem, które odbywają się w środy w godzinach 10.00-12.00 w Centrum Aktywności Społecznej.
4. Na bieżąco prowadzone są spotkania Grupy „Puszczam Oczko!”, które odbywają się w środy w godzinach 17:00-19:00 w Centrum Aktywności Społecznej.
5. Na bieżąco prowadzona jest promocja (w witrynie Punktu MIKO, stronie internetowej oraz social media) wydarzeń i inicjatyw organizowanych przez mieszkańców, NGO i grupy nieformalne w CAS.
6. Trwają kolejne etapy działań w ramach projektu „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”, który realizujemy wspólnie z gminami i Powiatem Mikołowskim.
7. Na bieżąco trwają wydarzenia, szkolenia i spotkania organizowane przez różne instytucje, organizacje oraz grupy nieformalne w Centrum Aktywności Społecznej,
8. Z przestrzeni CAS stale korzystają takie grupy nieformalne, instytucje oraz NGO, jak:
  - 8.1. Heks – Klub Gier Planszowych
  - 8.2. Centrum Społecznego Rozwoju
  - 8.3. Grupa Anonimowych Alkoholików
  - 8.4. Fundacja Aktywnej Rehabilitacji
  - 8.5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
  - 8.6. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków
  - 8.7. Rada Seniorów
  - 8.8. Fundacja Zakątek Pokoleń
  - 8.9. Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki ZMIANA
  - 8.10. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa
  - 8.11. Wydział Oświaty UM
  - 8.12. Uniwersytet III Wieku
  - 8.13. Polski Związek Wędkarski
  - 8.14. Stowarzyszenie Wspierania Samorządności
9. Na bieżąco aktualizowana jest strona www oraz social media CAS, w tym publikowane są na bieżąco relacje z różnych wydarzeń organizowanych w CAS.
10. Na bieżąco realizowane są stałe obowiązki formalno-prawno-księgowo związane ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności.



11. Na bieżąco wydawane są Karty Seniora w Punkcie MIKO.



## GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński  
Rynek 16, pok. nr 20  
Tel. 602-188-820



### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego z realizacją spotkań dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa – 20 porad indywidualnych i 17 telefonicznych;
4. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 5 porad;
5. Koordynacja działań „użyczalni” wypożyczanie i odbieranie sprzętu ortopedycznego;
6. Przygotowywanie zajęć dla osób z niepełnosprawnościami,
7. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową oraz Akademią WSB z Dąbrowej Górniczej.
8. Koordynowanie spotkań Mikołowskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
9. Opracowywanie konkursu „Mikołów Miasto bez Barrier” wraz z Mikołowską Radą ds. Osób z Niepełnosprawnościami – uszczegółowienie na spotkaniu rady, określenie ram czasowych;
10. Organizacja spotkania dla osób z niepełnosprawnościami 14 października na hali MOSiR wraz z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji;
11. Uczestnictwo w obradach radnych sejmiku województwa śląskiego osób niepełnosprawnych w Katowicach.

### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością – indywidualne wsparcie bieżących potrzeb, pomoc przy wypisywaniu wniosków do instytucji pomocowych, kierowanie do instytucji udzielającej zidentyfikowanej pomocy;
2. Odbiór sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do aktywizacji społeczno- zawodowej w organizacjach realizujących zadania aktywizacyjne;
4. Wyszukiwanie dofinansowań i analiza możliwości uczestnictwa Gminy Mikołów w projektach z dostępności;
5. Udzielanie konsultacji do nowych inwestycji Miejskich;
6. Uczestnictwo w konferencji dotyczącej dobrych praktyk personelu medycznego wobec osób z niepełnosprawnościami i starszych;
7. Stały kontakt z wydziałem inwestycji przy dostępnej szkole, propozycja rozwiązań dla osób z niepełnosprawnościami.

### C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami biura ds. organizacji pozarządowych, Centrum Aktywności Społecznej oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
5. Współpraca z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie;
6. Współpraca z Wydziałem Inwestycji UM;
7. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
8. Na bieżąco jestem w kontakcie z Organizacjami Pozarządowymi wspierającymi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.



WYDZIAŁ OŚWIATY  
Naczelnik Jarosława Bizoń



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc październik br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie i dokonano wypłaty dotacji.
3. Wypłacono dotację celową za miesiąc październik dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli na podstawie Uchwały nr VIII/76/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.
5. Wypłacono nagrody specjalny dla nauczycieli placówek publicznych i niepublicznych z okazji 250. Rocznicy utworzenia Komisji Edukacji Narodowej
6. Zbieranie danych niezbędnych do przygotowania porozumień z innymi gminami w sprawie pokrycia kosztów organizacji nauki religii Kocioła Ewangelicko-Augsburskiego w punkcie katechetycznym przy Parafii Ewangelicko-Augsburskiej św. Jana w roku szkolnym 2023/2024.
7. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2022.
8. Dokonano aktualizacji podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
9. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2023.
10. Przygotowanie planów budżetowych na rok 2024 – planowanie wydatków.
11. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
12. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
13. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
14. Aktualizacja danych osobowych pracowników szkół i przedszkoli na zadania zarządzania kryzysowego.
15. Wpływ wniosków na Nagrody Burmistrza.
16. Koordynacja realizacji projektu „Mikołów dla klimatu” w szkołach podstawowych.
17. Aktualizacja dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w roku 2023.
18. Koordynacja programu „Laptop dla ucznia” oraz „Laptop dla nauczyciela”.
19. Przyjmowanie wniosków do udziału w programie „Narodowy Program Czytelnictwa”.
20. Przygotowano umowy na wyposażenie szkół w podręczniki dla uczniów z niepełnosprawnościami zgodnie z uchwałą dotyczącą udzielenia pomocy Powiatowi Mikołowskiemu.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2023/2024.
2. Szkolenie wyjazdowe dla dyrektorów szkół i przedszkoli z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Organizacja szkolenia dla dyrektorów, intendentów oraz kucharek naszych mikołowskich placówek pt. „Bezpieczeństwo żywienia zbiorowego w placówkach oświatowych tj. przedszkola i szkoły – aktualne przepisy prawa i rekomendacje w obszarze Dobrej Praktyki Higienicznej, Dobrej Praktyki Produkcyjnej i Systemu HACCP.
4. Organizacja uroczystości z okazji Dnia Edukacji Narodowej i wręczenie Nagród Burmistrza wytypowanym nauczycielom zatrudnionych w mikołowskich placówkach.

#### **C - inne:**

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.

7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2023.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



**BIURO PROMOCJI**  
**Kierownik Anna Olszynka**

ul. Jana Pawła II 1/1  
 tel. 32 324 85 49



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Pomoc w organizacji Dnia Otwartych Drzwi w nowym Przedszkolu nr 6 w Borowej Wsi.
2. Współorganizacja festiwalu podróżniczego „Rajzefiber”.
3. Przygotowania do obchodów Święta Niepodległości 11 listopada.
4. Wsparcie dotyczące organizacji akcji profilaktyki zdrowia „Różowy Mikołów”.
5. Przygotowania do I edycji akcji profilaktyki zdrowia „Męski Fest”.
6. Współpraca w zakresie wykonania muralu upamiętniającego mikołowskiego himalaistę Artura Hajzera.
7. Realizacja materiału video przedstawiającego pro-ekologiczne działania podejmowane w Mikołowie w ramach warsztatów „Zielony Lider”.
8. Zamówienie i zakup gadżetów promocyjnych miasta.
9. Promocja mikołowskich wydarzeń plenerowych.
10. Przygotowanie fotorelacji z inwestycji i wydarzeń mikołowskich.
11. Prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej możliwości segregacji oleju w Mikołowie.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
2. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
3. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
4. Udział w spotkaniach poświęconych inwestycjom strategicznym.
5. Udział w spotkaniach dotyczących tzw. Projektu Norweskiego.
6. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
7. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
8. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
9. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
10. Wykonywanie zdjęć bezzałogowym statkiem powietrznym na terenie Gminy Mikołów.



**BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH**

**Kierownik Jadwiga Lisztwan**

Rynek 16, pok. nr 27  
 Tel. 32 324 84 04



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Opublikowanie planu zagospodarowania przestrzennego podjętego Uchwałą nr LXX/724/2023 w Systemie Informacji Przestrzennej oraz na portalu plany.mikolow.eu dotyczącego fragmentu sołectwa Borowa Wieś.

2. Przygotowywanie aplikacji dostępnych publicznie w ramach Systemu Informacji Przestrzennej.
3. Przygotowywanie umowy serwisowej dotyczącej portalu „Przyjazne deklaracje”.
4. Przygotowanie prezentacji w związku z udziałem Gminy Mikołów na ogólnopolskim Kongresie GIS 2023 “Zmień perspektywę” organizowanym przez firmę ESRI Polska Sp. z o.o.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Prace związane z integracją systemu Proton z systemem e-Doręczeń.
2. Współpraca z Zakładem Usług Komunalnych w zakresie wdrożenia systemu PSZOK.
3. Realizacja kolejnych prac dotyczących wdrożenia Systemu informacji przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym pozyskanie danych i budowa aplikacji w zakresie:
  - 3.1. Gmina Mikołów
    - 3.1.1. ewidencja zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni ścieków
    - 3.1.2. aplikacja Bezpieczeństwo
  - 3.2. Gmina Łaziska Górne
    - 3.2.1. wybory dla aplikacji wewnętrznej i zewnętrznej
    - 3.2.2. odpady oraz czystość
    - 3.2.3. koncesje alkoholowe
    - 3.2.4. podatki
    - 3.2.5. wnioski o zmiany w planie
4. Wsparcie jednostek gminy w realizacji drugiego etapu projektu “Otwarte Dane GZM bazą do wdrożenia usług publicznych adresowanych do mieszkańców oraz inwestorów na terenie Górnśląsko Zagłębiowskiej Metropolii”.
5. Przygotowanie planu budżetu na rok 2024 w zakresie zadań realizowanych przez biuro.
6. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
7. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i opracowania danych.



#### **WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA**

**Naczelnik Anna Chrzęstek**

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Zawarta została nowa umowa z gabinetem weterynaryjnym „Pod Nosem” w Orzeszu na usługi weterynaryjne do końca 2023 r. w zakresie sterylizacji/kastracji, odrobaczania, odpchlenia i leczenia chorób kotów wolno żyjących z terenu gminy Mikołów.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Nadal przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. Rozdysponowywane są ulotki mające na celu przypomnienie mieszkańcom o konieczności dokonania nowego zgłoszenia po wykonaniu modernizacji lub nowego ogrzewania.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie „Czyste Powietrze”.
4. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożone na rok 2023. Nabór wniosków ciągły.
5. Podpisywane są umowy z mieszkańcami na dotację do modernizacji ogrzewania.
6. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o wypłatę dotacji na modernizację systemów grzewczych, które kolejno są wypłacane.
7. Zakończono rozliczenie dotacji celowych na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2023 roku.
8. Trwa nabór wniosków dotyczących udzielenia dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2024 roku.
9. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji



ogrzewania.

10. W dniach 11-12 października br. odbył się konwent klimatyczny Climat Con 2023, w którym uczestniczył tutaj. Ekodoradca.
11. W dalszym ciągu trwa akcja czipowania zwierząt właścicielskich z terenu gminy Mikołów.
12. Zakupiona została karma dla kotów wolno żyjących z terenu naszej gminy.
13. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
- 13.1. „Budowa przez BIOAGRA-OIL S.A. instalacji do magazynowania paliw ciekłych (zbiornika ON) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na terenie Zakładu zlokalizowanego przy ul. Przemysłowej 64 w Tychach”,
- 13.2. „Instalacja do odzysku mieszanki popiołowo-żuźłowej w Orzeszu”- wydana została decyzja – odwołanie do SKO,
- 13.3. „Działalność w zakresie zbierania odpadów w Mikołowie przy ul. Tadeusza Kościuszki 61d dla Karsta Karol Cieśliński”,
- 13.4. „Budowa farmy fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą na terenie nieruchomości w Tychach w rejonie ulicy Beskidzkiej” – wydana decyzja,
- 13.5. „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 3,5 MW na działce nr 2882/39 położonej w Gostyni przy ulicy Franciszka Kłosa.” - wydana decyzja,
- 13.6. „Budowa naziemnego zbiornika magazynowego na terenie dz. ew. nr 664/23, 740/23, obręb Urbanowice w Tychach”,
- 13.7. „Budowa Magazynów Energii o mocy 1 GW i pojemności do 1 Gwh wraz z infrastrukturą towarzyszącą w obrębie Tychy, Gmina Tychy, proj. Tychy BESS”,
- 13.8. „Posadowienie stacji zgazowania ciekłego argonu dla potrzeb technologicznych na terenie zakładu Magna Formpol sp. z o.o. zlokalizowanego w Tychach przy ul. Cielmickiej 44, 43-100 Tychy”,
14. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
15. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Na decyzję Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach złożona została skarga kasacyjna do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.
16. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wiry postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegającego na:
- 16.1. „Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy”.
17. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
- 17.1. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036,
- 17.2. Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów – wydana decyzja.
18. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
- 18.1. „Przebudowa istniejącej estakady suwnicy na wiatę magazynową z suwnicą nad istniejącym polem magazynowym na terenie FPM S.A Mikołów”,
- 18.2. Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmiłowice,
- 18.3. „Centrum handlowo-usługowe z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną nr dz. ewid. 255/11, 391/4, 392/4, 387/11, 389/11, 309/6 Gmina Mikołów /teren Auchan/,
- 18.4. Przebudowa/modernizacja oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową systemu przeróbki osadów ściekowych, działki ewidencyjne nr 1942/118, 1943/108, 1940/118, 116, 774/124, 2557/121, 1941/118, 1946/106, 1947/106, 1944/108, 1945/108, 1710/106,
- 18.5. „Modernizacja wanny szklarskiej W-1 w CP Glass S.A. Oddział Huta Szkła „Orzesze” w Orzeszu, ul. Gliwicka 59.
19. Zawieszono zostało postępowanie w sprawie nakazania ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko w związku z eksploatowanym kotłem przy ul. Staropodleskiej.
20. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: „Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17”.
21. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej

- wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
22. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
  23. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
  24. Prowadzonych jest 5 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
  25. Zakończono 43 postępowania administracyjne w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
  26. W toku są 38 postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
    - 26.1. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Konstytucji 3 Maja, Rybnickiej, Staropodleskiej, Grudniowej, Mokierskiej,
    - 26.2. postępowanie administracyjne na wniosek Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach Rejon Wysoki Brzeg dotyczące usunięcia drzew rosnących w pasie drogowym drogi krajowej DK 44 w Mikołowie,
    - 26.3. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew rosnących w pasie drogowym ul. Wojska Polskiego w Mikołowie.
  27. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
  28. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: ul. Więcka, ul. św. Wojciecha, ul. Dębowej, ul. Marii Skłodowskiej-Curie, ul. Reta Śmiłowska, ul. Klonowej, ul. Poprzecznej, ul. Dzieńdziela, ul. Szkolnej, ul. Poprzecznej, ul. Strzechy, ul. Kielbasy, ul. Kolonia Huta, Park Małe Planty.
  29. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu Mikołowa m.in. z ul. Dzieńdziela, Rynku (za MDK) i ul. Strzechy.
  30. Przyjmowane i przekazywane są do RDOŚ-u informacje dotyczące gatunków inwazyjnych.
  31. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
  32. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
  33. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej.
  34. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1286/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
  35. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1608/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie. Postępowanie dowodowe zostało zakończone.
  36. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce nr 1602/7 położonej przy ul. Czereśniowej w Mikołowie mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
  37. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
  38. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
  39. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji/sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
  40. Dokonano zakupu karmy dla kotów wolno żyjących.
  41. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
  42. Trwa postępowanie dotyczące ściągnięcia kosztów za transport, utrzymywanie i konieczne leczenie konia Patryka od ówczesnego właściciela zwierzęcia.
  43. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.
  44. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 18 do Plan Ruchu kopalni „Bolesław Śmiały” na okres od 01.08 2020 r. do 31.12 2023 r.

45. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 17 do Plan Ruchu kopalni „Ruda” Ruch Bielszowice na lata 2022 – 2023.
46. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

#### **C - inne:**

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczyliśmy w ogólnopolskiej konferencji poświęconej tematyce wód opadowych „Stormwater Poland 2023”.
5. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówą Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
6. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



### **ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH**

**Kierownik Roman Naleśnik**

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Dział Remontów Dróg
  - 1.1. Remonty cząstkowe otaczarnia – ulice: Rolnicza-łącznik, Dzieńdziela, Dołowa, Musioła, Stolarska.
  - 1.2. Remonty cząstkowe recykler – ulice: Młyńska, Przyjaźni.
  - 1.3. Poprawa przejezdności dróg gruntowych - ulice: Przyjaciół, Staropodleska, Zielona, Kukułcza, Kąty, PTTK, Dolina Jamny, Działkowców.
  - 1.4. Inne prace – likwidacja zapadlisk – Powstańców, wykonanie ścieżki z kruszywa – Kochanowskiego – Lidl, Jaskółcza, naprawa chodnika – Krawczyka, Planty, Katowicka, Wygoda Pętla, Młyńska, renowacja drzwi - kapliczka Katowicka.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2054 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
  - 3.1. Prace porządkowe, plewienie na terenach działek gminnych - Centrum, Reta, Paniowy, Kamionka, Śmiłowice, Borowa Wieś.
  - 3.2. Koszenie działek gminnych – Bujaków, Śmiłowice, Borowa Wieś, Centrum, Nowy Świat, Młyńska, Bandurskiego, Fabryczna, Żniwna, Południowa, Stara Droga, Damrota, Korczaka, Torowa, Dolna, Prosta, Różana, Narcyzów, Irysów, Bażancia.
  - 3.3. Wycinka, ciecica pielęgnacyjne drzew – Planty, Rynek, Podleska, Gliwicka, Polna, Chudowska, Fitelberga, Okrzei, Malinowa.
  - 3.4. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach – Centrum.
  - 3.5. Mechaniczne zamiatanie ulic – Centrum, Regielowiec.
  - 3.6. Cięcia pielęgnacyjne krzewów – Krawczyka, Jasna, Bandurskiego, Górnicza, św. Wojciecha, Katowicka, Koja, Waryńskiego, Bolesława Śmiałego, os. Mickiewicza, Hubera, tył targowiska
  - 3.7. Podlewianie donic i nasadzeń.
  - 3.8. Mycie wiat przystankowych.
  - 3.9. Czyszczenie chodników – Centrum Przesiadkowe – Waryńskiego, Południowa – Stara Droga.
  - 3.10. Montaż ławek – Duże Planty.
  - 3.11. Transport rzeczy – SP3, SP1, Punkt Społecznej Życzliwości, Rynek, UM Mikołów, SP5, P2, P6, scena Borowa Wieś.
  - 3.12. Prace remontowe – szalety, P9, plac zabaw żłobek.



**ŻŁOBEK**  
**Dyrektor Kornelia Młyńska**  
ul. Krakowska 30  
tel. 32 327 30 27



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowanie nowej sali zabaw – rozdzielenie grupy na dwie mniejsze.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Weryfikacja dokumentacji dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka.
2. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
3. Aktualizowanie list dzieci przyjętych do placówki od września 2023 r.
4. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
5. Udział w szkoleniu „Bezpieczeństwo żywości”.
6. Uroczyste pasowanie na „Żłobkowicza”.
7. Wzbogacenie sal w pomoce dydaktyczne.
8. Przygotowanie jesiennej wystawki pt. „Dary jesieni”.
9. Organizowanie licznych imprez okolicznościowych takich jak:
  - 9.1. Dzień chleba
  - 9.2. Dzień dyni
  - 9.3. Dzień drzewa.



**MIEJSKI DOM KULTURY**  
**Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska**  
Rynek 19  
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Mikołowskie Dni Muzyki na bis. Zaprosiliśmy na cztery koncerty w ramach projektu "Mikołowskie Dni Muzyki – muzyka w dzielnicach", dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Kultura – Interwencje. Edycja 2023. Wstęp na wszystkie koncerty był bezpłatny. Pierwszy z koncertów odbył się w niedzielę, 10 września, o godz. 18.00 w kościele ewangelickim św. Jana. Na organach zagrał Władysław Szymański, a towarzyszył mu kwartet smyczkowy "Mimesis Quartet" w składzie: Sylwia Barcikowska (skrzypce I), Kornelia Czechura (skrzypce II), Nina Kusek (altówka), Wiktoria Banaśkiewicz (wiolonczela). W programie znalazły się kompozycje Bacha, Händla, Sweelincka, Noskowskiego i Żeleńskiego. 24 września o godz. 18.00 odbył się drugi koncert, tym razem w kościele świętych Piotra i Pawła w Paniowach. Utwory Händla, Schaffratha i Vivaldiego wykonały Dorota Szczepańska (sopran) oraz Marzena Biwo (skrzypce) i Anna Firlus (klawesyn). Kolejne dwa koncerty były w październiku - 6 października o godz. 18.00 w Miejskim Dom Kultury rytmy "portugalskiego bluesa", czyli muzyka fado, w wykonaniu znakomitej wokalistki Kingi Rataj z zespołem. Ostatni z koncertów odbył się w kościele św. Mikołaja w Bujakowie 15 października o godz. 18.00. Wystąpił Kwintet Dęty Blaszyzny Narodowej Orkiestry Symfonicznej Polskiego Radia w Katowicach w składzie Stanisław Dziewior (trąbka), Piotr Nowak (trąbka), Paweł Cał (waltornia), Michał Mazurkiewicz (puzon), Jakub Sznajder (tuba), a w programie znalazły się m.in. kompozycje Händla, Bizeta, Mozarta, Andersona i Ewalda. Koncerty prowadził Jarosław Ciszek.
2. "Mikołowski Sztambuch". Jesteśmy partnerem w organizowanym przez Fundację Herbateka projekcie finansowanym ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: EtnoPolska. Edycja 2023. Celem projektu jest popularyzacja pieśni ludowych naszego regionu, zebranych w śpiewniku przez Juliusa Rogera. Aktywnym uczestnikiem projektu jest Zespół Regionalny "Mikołowianki", który wraz z grupą muzyków "Larmodzieje" realizuje zróżnicowane działania animacyjne. W ramach realizacji projektu odbyły się warsztaty i wspólne próby obu zespołów. 11 października o godz. 18.00 w MDK odbył się będący efektem współpracy niezwykle koncert folkowy "Mikołowski Sztambuch", w czasie którego wysłuchaliśmy m.in. śląskich utworów ludowych, zebranych w XIX wieku przez Juliusa Rogera - niemieckiego lekarza i przyrodnika, a z zamięłowania etnografa i



działacza społecznego terenu Górnego Śląska. Partnerami projektu "Mikołowski Sztambuch Ludowy" byli Miejski Dom Kultury w Mikołowie, Centrum Aktywności Społecznej oraz Instytut Myśli Polskiej im. Wojciecha Korfańtego.

3. W pierwszą sobotę miesiąca ruszyliśmy z bajkowymi propozycjami dla najmłodszych. Pierwszy spektakl 7 października o godz. 11.00 zagrał Krakowski Teatr Bajki. Przedstawienie "Maszyna Czasu" opowiadało historię dwójki naukowców, którzy wynaleźli wehikuł czasu. Wraz z dziećmi główni bohaterowie poznali postaci z różnych epok.
4. BOSE STÓPKI to nowy projekt realizowany w MDK, skierowany do rodziców dzieci między pierwszym a trzecim rokiem życia. To cykl trzech spotkań tematycznych opartych o metodę Sensoplastyki®, w którym pobudzamy wyobraźnię pozwalając dziecku na samodzielność. Kładziemy nacisk na wspólną zabawę, nie skrępowaną myślami rodzica o brudnych rękach, nogach czy ubraniu. Staramy się dostarczyć wrażeń nie tylko zmysłami dotyku i wzroku, ale również zapachu i słuchu. Towarzyszką zabawy jest także logopedka, która podczas zajęć będzie wspierała rodziców i rozwój dzieci. Inicjatywa Bose Stópki jest pomysłem pracowniczek MDK, w ramach projektu Lider w Akcji realizowanego przez Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie. Czterdziestominutowe spotkania odbywają się w dniach 28 października, 4 listopada i 25 listopada, za każdym razem o godz. 10.00. Projekt "Lider w Akcji!" współfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach #NOWEFIO.
5. Międzyszkolny Turniej Szachowy - 25 października. Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną koło w Mikołowie zorganizowało z naszą pomocą Międzyszkolny Turniej Szachowy połączony z kiermaszem prac uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej.
6. Koncert Mokierskiego Chóru Kameralnego – 26 października. Mokierskie Stowarzyszenie Muzyczne zorganizowało z naszą pomocą koncert pieśni włoskiej "Cantiamo tutti - śpiewajmy wszyscy" w wykonaniu Mokierskiego Chóru Kameralnego pod dyrekcją Izabeli Szczerbowskiej z gościnnym występem Katarzyny Łacisz. Przy fortepianie zasiadł Karol Pyka. Zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych przez stowarzyszenie od Gminy Mikołów.
7. Przeprowadzamy bieżące przeglądy i usuwamy pilne usterki w placówce.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów "Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach (on-line)".
3. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających od września w placówce:
  - 3.1. chór mieszany "Chopin" – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
  - 3.2. chór żeński "Gloria" – środy w MDK,
  - 3.3. chór mieszany "Harmonia – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
  - 3.4. zespół regionalny "Mikołowianki" – poniedziałki w MDK,
  - 3.5. chór żeński "Mokrzanki" – środy – sołtysówka w Mokrem,
  - 3.6. zespół "Capella Nicopolensis" – piątki w MDK,
  - 3.7. klub seniora "Miksen" – wtorki i piątki w MDK,
  - 3.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
  - 3.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
  - 3.10. Honorowi Dawcy Krwi – raz na dwa miesiące wg akcji krwiodawstwa,
  - 3.11. modelarnia – środy, czwartki na ul. Krawczyka,
  - 3.12. warsztaty taneczne dla dzieci - poniedziałki w MDK,
  - 3.13. warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
  - 3.14. indywidualne warsztaty gry na pianinie – wtorki i środy w MDK,
  - 3.15. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
  - 3.16. robotyka dla dzieci – wtorki i czwartki w MDK,
  - 3.17. Grupa Teatralna "B-zduuura" – poniedziałki w MDK,
  - 3.18. rytmika dla dzieci – od 10 października wtorki (dwie grupy) w MDK,
  - 3.19. mażoretki – nowa grupa od 5 października wtorki i czwartki w MDK,
  - 3.20. pracownia plastyczna "Sztalugi" – piątki w MDK,
  - 3.21. mały majsterkowicz – poniedziałki w MDK,
  - 3.22. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
  - 3.23. klub filmowy "iks" – wtorki i piątki w MDK.

#### **4. Galerie i wystawy MDK:**

##### **4.1. Galeria MDK:**

Wanda Wolna – "Vita brevis, ars longa"

Do 24 listopada w Galerii MDK prezentowana jest wystawa obrazów zmarłej w sierpniu tego roku mikołowskiej artystki Wandy Wolnej, zatytułowana "Vita brevis, ars longa". Jej wernisaż odbył się 12 października. Wanda Wolna przez wiele lat była członkinią działającej w MDK grupy twórców "Barwą Skojarzeni". Wanda Wolna (1949-2023) to mikołowianka, która swoją przygodę z malarstwem zaczęła na

dobrze w 2008 roku (choć na wystawie znajdziemy także jej starsze dzieła, w tym pierwszy obraz jaki namalowała pod okiem instruktora w 1979 roku). Była członkinią grup twórczych "Barwą Skojarzeni" w MDK w Mikołowie oraz "POCOIDLAKOGO" w MDK "Południe" w Katowicach. Tworzyła zarówno obrazy olejne, jak i akwarele, zwykle opierając się na własnych materiałach fotograficznych i czasem wspomagając Internetem. Malarstwo przez dziesiątki lat, aż do końca życia, było jej ogromną pasją. Brała udział w licznych plenerach krajowych i zagranicznych, spotykając się i wymieniając doświadczenia z innymi artystami. Stała się doskonalszą swoją warsztat i ciągle podejmowała nowe wyzwania. "Przekazywanie odczuć, spostrzeżeń, piękna krajobrazu i wszystkiego, co nas otacza, w sposób odmienny od tradycyjnego zawsze mnie fascynowało" – pisała o sobie. Nadzwyczajna wrażliwość pozwalała jej tworzyć niezwykle obrazy, przez które przebija jej osobowość, miłość do świata i ludzi. Chciała, by jej prace kojarzyły się z ciepłem i spokojem, by spoglądający na nie choć na chwilę o niej pomyślał. Jej prace były wysoko oceniane i nagradzane przez jury konkursów plastycznych, wystawiane na licznych indywidualnych i zbiorowych wystawach, znajdują się także w prywatnych kolekcjach.

4.2. W holu MDK do 6 października można było podziwiać zdjęcia prezentujące uroki Portugalii, przygotowane przez stowarzyszenie miłośników tego kraju "My Lisbon Story". Od 13 października do 10 listopada można oglądać ekspozycję zdjęć Beaty Smołki. Oto co mówi o sobie autorka: "Mam na imię Beata. Pochodzę z Jaworzna, ale od ponad 10 lat mieszkam w Mikołowie. Tu założyłam rodzinę, która jest moją opoką, wsparciem i siłą napędową do działania. Bez nich nadal tkwiłabym na kolejnej budowie dyskutując o projektach, spawach czy jakości wykonanych prac. Lubiłam to. Każdy dzień był inny, stwarzał inne problemy do rozwiązania, ale pochłaniał mnie całą na kilkanaście godzin dziennie. Gdy w 2015 roku zostałam mamą moje priorytety się zmieniły – niestety zawodowe otoczenie nie chciało tego zrozumieć. Szarpałam się długi czas, ale pewnego dnia powiedziałam dość. Czas na zmianę. W połowie 2020 roku zakończyłam rozdział życia związany z pracą na budowach przemysłowych i zajęłam się tym, czym pasjonowałam się amatorsko już od dłuższego czasu - fotografią. Wybór kategorii w których się wyspecjalizowałam nie był przypadkowy. Taniec towarzyszył mi całe życie. Tylko w tańcu czułam się naprawdę wolna, spełniona i szczęśliwa. Ludzie, którzy tańczą są pełni pasji i emocji. Stąd fotografia tańca. Drugą moją fotograficzną pasją są dziecięce portrety. Każde dziecko uwielbia się przebierać, wcielać w różne role czy choć na chwilę stać się swoim idolem. To chyba najpiękniejsza cześć dzieciństwa. Taka niewinna i pełna wiary. I tu narodził mi się pomysł, by zatrzymać te cudowne momenty na zawsze. Pasją. To słowo najlepiej określa mnie jako fotografa. Każdą sesję traktuję indywidualnie i do każdej przygotowuje się równie sumiennie. Najdrobniejsze szczegóły sesji planuję pijąc kawę o poranku, słuchając muzyki, czy odpoczywając na kanapie po intensywnym dniu. U mnie nie ma miejsca na przypadek. Jest plan, działanie i efekt".

4.3. Galeria 33 – do 12 października można było podziwiać wystawę poplenerową Grupy Malarskiej IMPAST z MDK "Ligota", której instruktorem jest Maciej Paździor. 19 października wernisażem zainaugurowana została wystawa malarstwa Joanny Partyki ze Stowarzyszenia Twórców Kultury w Jaworznie. Wystawa będzie dostępna do 23 listopada. Joanna Partyka pisze o sobie: "Pierwsze obrazy namalowałam ok. 30 lat temu. Równocześnie zajmowałam się haftem artystycznym. Warunki życiowe nie pozwoliły mi jednak kontynuować mojej pasji. Powróciłam do niej po 15 latach. Malarstwo stanowi dla mnie remedium na życiowe problemy i daje wiele radości. Tworzę przede wszystkim obrazy olejne - to moja ulubiona technika. Samodzielnie wypracowałam swój warsztat malarski (sposób malowania, doboru kolorów), lecz chętnie pogłębiałam wiedzę w tym zakresie, uczestnicząc w różnych spotkaniach, plenerach malarskich i szkoleniach prowadzonych przez profesjonalistów. Maluję dużo, na ile tylko czas mi pozwala. Moje obrazy czasami powstają w plenerze, jednak najczęściej w zaciszu domowym. Podejmuję przeważnie tematykę przyrodniczą - pejzaże, kwiaty, ale moją uwagę przyciąga również zabytkowa architektura. Niejednokrotnie sięgam także do motywów religijnych. Początkowo moje obrazy mogli obejrzeć tylko najbliżsi. Dopiero w 2002 r. zdecydowałam się na pierwszy publiczny pokaz. Od tego czasu odbyło się ok. 70 moich wystaw indywidualnych w Jaworznie, Alwerni, Krzeszowicach, Trzebini, Krakowie, Katowicach, Olkuszu, Bielsku Białej, Oświęcimiu i Wolbromiu. Chętnie też uczestniczę w wystawach zbiorowych, a takich mam za sobą wiele. Miały one miejsce w Jaworznie, Krakowie, Krzeszowicach, Bielsku Białej, Alwerni, Wiśniczu oraz w Budapeszcie. Moje obrazy zdobią ściany wielu mieszkań. Niejednokrotnie przekazywałam swoje prace na różne aukcje charytatywne". W 2005 r. autorka otrzymała Nagrodę Prezydenta Miasta Jaworzna oraz Dyplom za twórczość od Starosty Krakowskiego. W 2018 r. otrzymała odznakę honorową "Zasłużony dla Kultury Polskiej" od Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Piotra Glińskiego.

### C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
  - 1.1. szkolenie Obwodowych Komisji Wyborczych organizowane przez Urząd Miasta – 3 października,
  - 1.2. koncert podsumowujący warsztaty dla młodzieży ze Stowarzyszenia Powrót – 4 października,
  - 1.3. nagłośnienie na rynku oraz zaplecze techniczno-gospodarcze podczas imprezy plenerowej Różowy Mikołów – 7 października,
  - 1.4. próby na scenie poprzedzające miejskie obchody Dnia Edukacji Narodowej – 9, 12 i 13 października,

- 1.5. lekcje filmowe dla dzieci i młodzieży – 10 października,
- 1.6. Powiatowy Dzień Edukacji Narodowej organizowany przez OPP – uroczysta akademie połączona z występami na scenie oraz zapleczem cateringowym w s. 33 – 12 października,
- 1.7. miejskie obchody Dnia Edukacji Narodowej organizowane przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta i SP7 – uroczysta akademie połączona z występami na scenie prowadzonymi przez naszego pracownika oraz zapleczem cateringowym w s. 33 – 13 października,
- 1.8. Teatr Uśmiech – spektakle dla dzieci ze szkół – 18 października,
- 1.9. lekcje teatralne i filmowe dla uczniów szkół – 30 października.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
  - 2.1. taniec liniowy, zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 2, 9, 16, 23 i 30 października,
  - 2.2. taniec latino solo dla seniorów – s. 37 – 4, 11, 18, 25 października,
  - 2.3. grupa wokalna z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 4, 11, 18 i 25 października,
  - 2.4. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – s. 33 – 5, 12, 19 i 26 października.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
  - 3.1. Chór mieszany "Chopin":
    - 3.1.1. wyjazdowe warsztaty muzyczne (6-8 października) połączone z oprawą muzyczną mszy w kościele w Ustroniu 8 października,
    - 3.1.2. wyjazd do teatru w Rudzie Śląskiej na spektakl "Gita Story" – 16 października,
    - 3.1.3. śpiew podczas nabożeństwa różańcowego w kościele w Bujakowie – 26 października.
  - 3.2. Chór mieszany "Harmomia":
    - 3.2.1. koncert pieśni maryjnych w kościele w Katowicach-Brynowie – 22 października.
  - 3.3. Chór żeński "Gloria":
    - 3.3.1. oprawa słowno-muzyczna nabożeństwa różańcowego i uroczystej mszy odpustowej w kościele u Salwatorianów w Mikołowie – 7 października,
    - 3.3.2. oprawa słowno-muzyczna nabożeństwa różańcowego oraz mszy w kościele w Śmiłowicach – 29 października.
  - 3.4. Chór żeński "Mokrzanki":
    - 3.4.1. oprawa muzyczna mszy oraz prowadzenie różańca w kościele w Mokrem – 12 października.
  - 3.5. Zespół regionalny "Mikołowianki":
    - 3.5.1. udział w projekcie "Mikołowski Sztambuch", organizowanym przez Fundację Herbateka: wspólne próby z zespołem "Larmodzieje" z Chorzowa: 2, 10 i 11 października,
    - 3.5.2. koncert podsumowujący projekt "Mikołowski Sztambuch" w MDK – 11 października.



**MUZEUM W MIKOŁOWIE**  
**Dyrektor Wojciech Szwiec**  
 ul. Karola Miarki 15  
 Tel. 32 324 84 60, 604 645 507



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. 06 września Muzeum odwiedzili potomkowie mikołowskiej rodziny żydowskiej Janiny Bohm: Gaby Munzberg i Gaddi Bin-Nun z Izraela. Dzięki zaangażowaniu tej rodziny udało się ocalić wiele wspomnień i pamiątek z historii naszego miasta.
2. 21 września muzeum odwiedziła młodzież z SP6 w Mikołowie
3. 21 września odbyła się wystawa prac konkursowych KREATYWNE BEBOKI I STRASZYDŁA ŚLĄSKIE.
4. 23 września muzeum odwiedzili uczestnicy LXVII Warsztatów Przewodnickich pn. "Śladami średniowiecznych gródków na Śląsku".
5. 6 października muzeum odwiedziła klasa 5D ze Szkoły Podstawowej nr 5 w Mikołowie.
6. Publikacja „Mikołów na starej pocztówce” została zakwalifikowana do w ramach Ogólnopolskiego Przeglądu Książki Krajoznawczej i Turystycznej.
7. Trwały przygotowania eksponatów do wypożyczenia na Noc Bibliotek dla MBP w Mikołowie
8. 19 października muzeum odwiedziła młodzież z Zespołu Szkół Technicznych w Mikołowie
9. 19-20 października wzięliśmy udział w Kongresie Metropolia Kultury 2029
10. Prace nad powstaniem nowej wystawy przeznaczonej do nowego budynku muzeum.
11. Prace administracyjne związane z przeniesieniem muzeum do nowej siedziby.
12. Udział w cyklicznych audycjach Radia Katowice poświęconych historii Mikołowa.
13. Przygotowanie nowych publikacji. Prace nad wydaniem tłumaczenia książki o Mikołowie autorstwa Hansa Taistry wydanej po wojnie w języku niemieckim.
14. Przygotowanie wniosku o dotację w ramach konkursu :”Spójnik”. Dotacja została przyznana.
15. Wizyty studyjne w muzeach (Muzeum Historii Katowic, Muzeum Śląskie, Muzeum w Ostrawie).

16. Poszukiwanie nowych kontaktów z partnerami i sponsorami owocujących współpracą.
17. Współpraca z wolontariuszami.
18. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
19. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
20. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
21. Sprzedaż i promocja publikacji wydanych przez muzeum.
22. Obsługa osób zwiedzających muzeum.
23. Prace związane z projektem „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”.



## MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
  - 1.1. Udział w szkoleniu online Otwarte dane GZM bazą do wdrożenia usług publicznych adresowanych do mieszkańców oraz inwestorów na obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii (GZM Open Data II).
  - 1.2. Zakup książek w gwarze śląskiej (Silesia Progress).
  - 1.3. Przedłużenie naboru prac w X edycji konkursu „Napiszmy to po naszymu” do 31.10.2023.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
  - 2.1. Noc Bibliotek - Escape room na podstawie książki królowej kryminału Agathy Christie „Morderstwo w Orient Expressie”.
  - 2.2. Spotkanie autorskie z Janettą Karoliną.
  - 2.3. Wystawa obrazów - Malwina Ciok.
  - 2.4. „Mikołów fiołkiem pachnie” - impreza biesiadna.
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
  - 3.1. „Kubusiolandia”- impreza biblioteczna dla przedszkolaków z P2.
  - 3.2. „Kubuś Puchatek i książka z biblioteki” - konkurs plastyczny dla przedszkolaków.
  - 3.3. Pasowanie na czytelnika - dzieci z P3.
  - 3.4. Pokonkursowa wystawa praca: „Kubuś Puchatek i książka z biblioteki”.
4. Czytelnia ogólna:
  - 4.1. „Światowy Dzień Ptaków” - prezentacja książek.
5. Księgowość, kadry, administracja:
  - 5.1. Obsługa Mikołowskiego Festiwalu Podróżniczego Rajzefiber.
6. Informatyk:
  - 6.1. Projekcje bajki i filmu podczas Nocy Bibliotek
7. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
  - 7.1. Wystawa i promocja książek Grahama Mastertona.
  - 7.2. Ogłoszenie konkursu plastycznego Mural z Korfantym dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 8 im. Wojciecha Korfantego.
8. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
  - 8.1. Lekcja biblioteczna dla 2 klasy SP w Bujakowie.
  - 8.2. Promocja literatury kobiecej.
  - 8.3. Wystawa literatury z dreszczykiem polecanej na okres halloweenowy.

### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
  - 1.1. Babcine heklowanie i sztrykowanie - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodziela - przerwa wakacyjna.
  - 1.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
  - 1.3. Obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
  - 1.4. Koordynacja Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi, prowadzenie statystyk).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
  - 2.1. Przygotowanie wystaw w cyklu „Biblioteka poleca”:
  - 2.2. Aforyzmy i cytaty dla każdego z nas - cykl online.



- 2.3. Wydawanie kodów Legimi i prowadzenie rejestru wydanych kodów.
- 2.5. Kiermasz książek przeczytanych.
- 2.6. Wystawa - Hobby naszych czytelników.
- 3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
  - 3.1. Lekcje biblioteczne, zabawy literackie, warsztaty biblioteczne.
  - 3.2. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- 4. Czytelnia ogólna:
  - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
  - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
  - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
- 5. Księgowość, kadry, administracja:
  - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
  - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
  - 5.3. Koordynacja usługi „Bezpłatne porady prawne”.
  - 5.4. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.
- 6. Informatyk:
  - 6.1. Obsługa imprez: Kina w Bibliotece, Porozmawiajmy Przy kawie o Nas Seniorach, Spotkań Powiatowego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, Spotkania z Zielonego Budżetu Obywatelskiego, Prelekcji Zbigniewa Kołby, Imprezy dla dzieci “Kubusiolandia”, Spotkania Mikołowskich Seniorów, Spotkania “Mikołów fiołkiem pachnie”, Pasowania na czytelnika, Mikołowskiego Festiwalu Podróżniczego Rajzefiber, Projekcji filmowej w Dziennym Domu Pomocy w Mikołowie, Poranków bajkowych.
  - 6.2. Bieżąca aktualizacja strony internetowej [www.bibliotekamikolow.pl](http://www.bibliotekamikolow.pl).
- 7. Pracownicy obsługi:
  - 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się wirusów.
  - 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
- 8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
  - 8.1. 5 spotkań dla przedszkolaków “Przedszkolne spotkania z literaturą”. Gazetka z cyklu : Patroni roku 2023 - “150 rocznica śmierci - Paweł Edmund Strzelecki (20.07.1797 - 6.10.1873) badacz, geolog, odkrywca i podróżnik”.
- 9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
  - 9.1. Promocja księgozbioru na Instagramie.
- 10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
  - 10.1. Ogłoszenie zwycięzcy konkursu plastycznego “Mój wakacyjny bohater”.
  - 10.2. “Mała książka-wielki człowiek” udział w projekcie dla dzieci w wieku przedszkolnym.
- 11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witała, Barbara Orawska:
  - 11.1. Galeria Pisarzy - współcześni pisarze polscy.
  - 11.2. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- 12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
  - 12.1. Książka na telefon.
  - 12.2. Głośne czytanie dla przedszkolaków.
  - 12.3. Lekcje tematyczne dla uczniów Szkoły Specjalnej
- 13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
  - 13.1. Popołudnia z biblioteką (zajęcia literacko plastyczne w każdą środę).
  - 13.2. Kino dla Dzieci w Bibliotece - projekcja filmu 25.10.2023.
  - 13.3. Książka na telefon.



## ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

- 1. Przebudowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz ze zmianą sposobu użytkowania kondygnacji poddasza przy ul. Okrzei 2 oraz wyburzenie części budynków gospodarczych przy ul. Jana Pawła II 8

wraz z budową muru granicznego. Wykonano strop nad I piętrzem, rozpoczęto montaż więźby dachowej, trwa układanie izolacji od wewnątrz oraz murowanie ścianek działowych wewnętrznych. Termin zakończenia 24.09.2024

2. W trakcie badania ofert jest postępowanie przetargowe na „Remont kapitalny budynku mieszkalno-usługowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Stawowej 2 w Mikołowie”.
3. Trwa uzupełnienie dokumentacji projektowej dla zadania „Termomodernizacja wraz z wymianą instalacji c.o., montażem instalacji solarnej i fotowoltaiki budynku biurowego i pawilonu gastronomicznego przy ul. Kolejowej 2”. Termin wykonania do 31.10.2023 r.
4. Trwają przygotowania do opracowania wniosku o udzielenie zamówienia na wykonanie dokumentacji technicznej kompleksowego remontu budynku Urzędu Miasta przy Rynku 16. Złożono wnioski o wytyczne do projektu w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Katowicach.
5. W trakcie wyłaniania jest wykonawca na zadanie „Remont elewacji wraz z wymianą drewnianego słupa i balustrad wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej położonego przy ul. Katowickiej 91 w Mikołowie”
6. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wykonywanie drobnych robót awaryjnych w branży elektrycznej dla budynków administrowanych przez ZGL w roku 2023.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. W z kończącym się okresem gwarancji przeprowadzono przeglądy gwarancyjne budynków mieszkalnych wielorodzinnych na os. Mickiewicza 1, Mickiewicza 24, na os. Grunwaldzkim 4, Grunwaldzkim 11, przy ul. Prusa 5 c-f, Wyzwolenia 31 i Podleskiej 60.
2. Zakończono prace remontowe sanitariatów w budynku użyteczności publicznej przy ul. Krawczyka 21.
3. Trwa kompleksowy remont pokrycia papowego na budynku przy ul. Szkolnej 1.
4. Trwa wykonywanie prób szczelności instalacji gazu na zasobach administrowanych przez ZGL.
5. W trakcie wykonania są roczne przeglądy techniczne budynków.
6. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej w budynkach administrowanych przez ZGL.
7. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji sanitarnych i elektrycznej wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
8. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty dekarско-blacharskie w budynkach administrowanych przez ZGL.
9. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
10. Zrealizowaliśmy jedną zamianę lokalu mieszkalnego i wykonaliśmy dwie eksmisje.
11. Złożyliśmy jeden wniosek o wypowiedzenie umowy najmu lokalu mieszkalnego.
12. Konserwatorzy przeprowadzili remont pustostanów przy ul. Młyńskiej 118 i na os. Mickiewicza 16. Konserwatorzy opróżniali pustostany w budynku przeznaczonym do wyburzenia przy ul. Młyńskiej 122. Naprawili dach oraz naprawili rynny w budynku garaży zajmowanych przez OSP Mikołów przy ul. Krawczyka 16.
13. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej
14. Stan zadłużenia na dzień 30 września 2023 najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 9 005 888,69 zł.
15. W miesiącu wrześniu Zakład Gospodarki Lokalowej podpisał 5 ugód z najemcami lokali mieszkalnych



#### **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**

**Dyrektor Aleksandra Stolarska**

ul. Kolejowa 2  
tel. 32 324 26 60



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. W Dziale Świadczeń dla Rodziny:
  - 1.1. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
  - 1.2. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń.
  - 1.3. Wydawanie decyzji na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
  - 1.4. Wypłaty przyznanych świadczeń.
  - 1.5. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
  - 1.6. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na bieżący i nowy okres świadczeniowy.

- 1.7. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze”.
- 1.8. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi.
- 1.9. Przyjmowanie wniosków oraz ustalanie prawa do dodatku gazowego.
2. W Dziale Pomocy Społecznej:
  - 2.1. Bieżąca pomoc i wsparcie udzielane osobom i rodzinom potrzebującym.
  - 2.2. Szkolenie pracowników socjalnych - „Kompendium pracownika socjalnego”.
  - 2.3. Udział pracowników Ośrodka w II Śląskiej Konferencji Senioralnej.
  - 2.4. Przygotowanie projektów uchwał:
    - 2.4.1 w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/229/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 21 kwietnia 2020 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia – w schroniskach dla osób bezdomnych oraz schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
    - 2.4.2 w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.



**DZIENNY DOM POMOCY**  
**Kierownik Przemysław Sawaryn**  
 ul. Konstytucji 3 Maja 12  
 tel. 32 226 00 90



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 18.10.2023 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 7 osób.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne i rewalidacyjne i poznawcze.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Odbyły się zajęcia z treningu kulinarnego, podczas którego podopieczni pod okiem instruktora wspólnie przygotowali i wypiekali ciasta (zdjęcia na Fb).
4. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono ćwiczenia motywacyjne pod postacią cotygodniowych hasel, w których zawarte są myśli znanych osób.
5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: historia, przyroda, świat współczesny, literatura.
6. Na zajęciach rękodzieła artystycznego podopieczni rozpoczęli prace nad wykonaniem wieńców na groby naszych podopiecznych (zdjęcia na Fb).
7. Odbywały się treningi pamięci, na skojarzenia, rymowane zagadki, zabawy słowem, quizy, pantomima.
8. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
9. Korzystając ze słonecznej pogody część zajęć terapeutycznych i rehabilitacyjnych przeprowadzaliśmy w naszym ogrodzie na świeżym powietrzu- np. z sylwoterapii.
10. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
11. Spotkania na terenie Domu i miasta:
  - 11.1. W dniu 22.09.2023 część naszych podopiecznych uczestniczyła spotkaniu z Piotrem Zawojkim w IM.
  - 11.2. W dniu 27.09.2023 na terenie Domu i ogrodu miało miejsce spotkanie zorganizowane przez Fundację Sole w ramach projektu „Wolontariat u źródła”, który skierowany był do dzieci, młodzieży, liderów społecznych oraz przedstawicieli kół wolontariatu subregionu tyskiego (zdjęcia na Fb).
  - 11.3. Dnia 29.09.2023 podopieczni uczestniczyli w spotkaniu zamykającym cykl Mikołowskich Dni Seniora, które odbyło się w MDK (zdjęcia na Fb).
  - 11.4. W dniu 5.10.2023 część podopiecznych wzięła udział w pokazie filmu w MBP.
  - 11.5. W tym samym dniu odbyło się spotkanie podróżnicze w CAS w którym uczestniczyli nasi pensjonariusze.
  - 11.6. W dniu 6.10.2023 część naszych podopiecznych uczestniczyła w promocji tomiku wierszy „Wiersze odnalezione” w IM.
  - 11.7. Dnia 7.10.2023 podopieczni uczestniczyli w ogólnopolskiej akcji „Noc bibliotek- absurd nie czytać” w MBP.

- 11.8. W dniu 10.10.2023 kierownik Domu uczestniczył w spotkaniu informacyjnym o działalności centrów usług społecznych.
- 11.9. W tym samym dniu nasi podopieczni uczestniczyli w spotkaniu z cyklu „Zapłątani w ziołach”.
- 11.10. Dnia 12.10.2023 po raz kolejny w tym roku gościliśmy w naszym Domu Siostrę Natanę, ze Zgromadzenia Sióstr Boromeuszek. Tym razem Siostra opowiadała naszym podopiecznym o misjach (zdjęcia na Fb).
- 11.11. W dniu 12.10.2023 udaliśmy się na wernisaż wystawy malarstwa Wandy Wolnej w MDK.
- 11.12. W tym samym dniu część podopiecznych brała udział w pokazie filmu w MBP.
- 11.13. W dniu 15.10.2023 pensjonariusze uczestniczyli w imprezie pt. „Dzień jeża” w ŚOB.
- 11.14. Dnia 17.10.2023 gościliśmy w naszym Domu Pana Sebastiana – ratownika medycznego (zdjęcia na Fb).
- 11.15. W dniu 18.10.2023 nasi podopieczni udali się kolejny już raz do kręgielni w Łaziskach Górnych (zdjęcia na Fb).
- 11.16. Jeden z podopiecznych objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
- 11.17. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
- 11.18. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozdane są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
- 11.19. W okresie od 19.09.2023 do 16.10.2023 kuchnia przygotowała 105 sztuk paczek.
- 11.20. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



## **CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**

**Kierownik Daniel Melerowicz**

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Uczestnicy grupy remontowo-budowlanej Centrum wraz z instruktorem wykonali i zamontowali donice z ławeczkami w przedszkolu nr 3 w Mikołowie.
2. Uczestnicy Centrum wraz z instruktorami pomagali przy wnoszeniu lodówek w Punkcie wydawania żywności przy ul. Podleskiej w Mikołowie.
3. Uczestnicy grupy rękodzieła wraz z instruktorką rozpoczęli wykonywanie przedmiotów ze sklejki na kiermasz bożonarodzeniowy.
4. Współpraca w ramach projektu pn. „Otwarte dane GZM bazą do wdrożenia usług publicznych adresowanych do mieszkańców oraz inwestorów na obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”.

### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac Synagogi, Młyńska, Centrum Przesiadkowe
2. Kontynuacja prac porządkowych na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, grabienie liści, koszenie trawników, zbieranie gałęzi, czyszczenie chodników i ulicy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Grupa remontowo-budowlana wraz z instruktorem kontynuuje remont pomieszczeń biurowych w siedzibie Centrum przy ul. Krawczyka 16.
4. Uczestnicy grupy rękodzieła kontynuują wytwarzanie materiałów promocyjnych dla miasta.
5. Grupa ogrodniczo-porządkowa wraz z instruktorami kontynuuje koszenie terenu przy ulicy Krawczyka 21.
6. Uczestnicy grupy ogrodniczo-porządkowej wraz z instruktorami kontynuują zakładanie skweru (łąka pszczoła, instalacja ławek i latarni solarnych, wyrównanie terenu) na ul. Krawczyka 21.
7. Grupa remontowo-budowlana wraz z instruktorem zakończyła prace w Żłobku Miejskim im. Tadeusza Więcka. Wykonano remont dwóch sal dydaktycznych, klatki schodowej na 3 kondygnacjach i wózkowni.
8. Uczestnicy wraz z instruktorami kontynuują prace związane z wykończeniem zadania na hali przy ul. Krawczyka 21.
9. Grupa ogrodniczo-porządkowa wraz z instruktorami kontynuuje uprawę warzyw i owoców w ogrodzie przy ulicy Krawczyka 21 oraz hodowlę pszczoł.
10. Uczestnicy Centrum wzięli udział w wyjeździe integracyjnym z elementami szkolenia z zakresu zdrowego trybu życia.
11. Kontynuacja działalności psychologicznego punktu konsultacyjno – terapeutycznego dla mieszkańców Mikołowa.
12. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego,



doradcę zawodowego, instruktorów zawodu.

#### **C - inne:**

1. Prowadzimy pracę z grupą uczestników (obecnie 22 osoby) mającą na celu kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych, nabywanie umiejętności zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych, naukę planowania życia (wszystkie zadania wynikające z ustawy o zatrudnieniu socjalnym).
2. Prowadzimy wszystkie zadania statutowe jednostki budżetowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzimy prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie Parku Planty oraz w innych miejscach.
4. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



### **MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI**

**Dyrektor Wojciech Tkacz**

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



**MOSiR: Nadzór techniczny**

#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Zawarto umowę na wykonanie prac remontowych dla zaplecza szatniowego LKS Strażak przy ul. Gliwickiej oraz remontu kontenerów magazynowych na KS Kamionka przy ul. Dolina Jamny.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Budowa kompleksu – boiska treningowego na terenie LKS Bujaków (projekt i budowa) – Budżet Obywatelski”. Zadanie dofinansowane z dotacji otrzymanej ze środków Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii tj. z Funduszu Odporności, których wydatki mogą być ponoszone do 31.12.2023 r. – etap rozpoczęcie budowy przez Firmę Nazmet Michał Mazur z Jastrzębia Zdroju.
3. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 30.12.2023 r. zawarta z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotycząca usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów cieplnych na rok 2023 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
4. W trakcie realizacji procedura w zakresie opracowania projektów budowlanych dla przebudowy i modernizacji Kompleksów Sportowo Rekreacyjnych „Moje Boisko Orlik 2012” przy ul. Grażyńskiego, Katowickiej i Zawilców oraz dla boiska treningowego na terenie KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej – umowa z Firmą Projektowanie Architektoniczne Krzysztof Petrus z siedzibą w Mysłowicach (etap realizacja projektu).
5. Dokonano wyboru wykonawcy oraz zawarto umowę na kontynuację zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę (etap rozpoczęcie budowy).

#### **C - inne:**

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

**MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk**

#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Prowadzimy prace pielęgnacyjne sztucznych nawierzchni na boiskach Orlik w Mikołowie Mokrem, Paniowach oraz na boiskach przy ul. Katowickiej, Grażyńskiego i Zawilców.
2. Pomoc techniczna oraz logistyczna podczas organizacji imprezy biegowej Hołda Run 2023.
3. Przygotowanie obiektu oraz nadzór techniczny podczas XXX Edycji Czwartków lekkoatletycznych.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów do treningów, sparingów, oraz imprez sportowo-rekreacyjnych.
2. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

**MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych****A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr.1.
2. Prace porządkowe wokół obiektów Kryta Pływalnia, Domek Harcerski, Ośrodek Planty, Szkoła Podstawowa nr.1.
3. Pomoc przy organizacji biegu „Hałda Run”.
4. Dostosowanie pomieszczenia kawiarenki dla nowego najemcy – firmy „RIVIGO”.
5. Remont pomieszczeń podbasenia oraz malowanie powłoki zewnętrznej filtrów wody na Ośrodku „Planty”.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant” oraz otwartego kąpieliska „Planty”.
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty, Domku Harcerskiego oraz Krytej Pływalni Aqua Plant.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni oraz Ośrodka „Planty” i Domku Harcerskiego.
5. Pielęgnacja zieleni wokół krytej pływalni ośrodka „Planty” oraz Domku Harcerskiego i Szkoły Podstawowa nr.1.
6. Remont pomieszczenia garażu rolby na ośrodku „Planty”.

**MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych****A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
5. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej, siedzibie MOSiR .
2. Bieżące naprawy w Szkole podstawowej nr 3.
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
6. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych.
7. Stały monitoring mediów w obiekcie.

**MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych****A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowanie do organizacji jesiennych eliminacji XXX edycji „Czwartków Lekkoatletycznych”.
2. Przygotowanie do współorganizacji zgrupowania „Riders Camp”.
3. Przygotowanie do współorganizacji Mistrzostw Polski Juniora Młodszego w akrobatyce sportowej.
4. Przygotowanie do organizacji cyklicznych zajęć „JOGA DLA SENIORÓW”.
5. Przygotowanie do współorganizacji Nocnego Turnieju Siatkówki .
6. Przygotowanie do współorganizacji Amatorskich Mistrzostw Polski w Pływaniu Family Cup XVI edycja.
7. Przygotowanie do organizacji XV Mikołowskiej Jesieni z Badmintonem.
8. Przygotowanie do współorganizacji I Grand Prix w tenisie stołowym o Puchar Starosty Mikołowskiego.
9. Przygotowania do Biegu/Marszu/Rajdu Różowej Wstążki.
10. Przygotowanie do współorganizacji Turniejów Darta.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Współorganizacja Biegu Mikołowskiego – „Hołda Run Mikołów 2023”.
2. Współorganizacja XI Turnieju o Puchar Burmistrza Mikołowa w piłce siatkowej dziewcząt.
3. Organizacja Mikołowskiej Senioriady na sportowo.

4. Współorganizacja XXIII Powiatowej Spartakiady Osób Niepełnosprawnych pod patronatem Starosty Mikołowskiego.
5. Organizacja jesiennych eliminacji XXX edycji „Czwartków Lekkoatletycznych”.
6. Współorganizacji zgrupowania „Riders Camp”.
7. Współorganizacja cyklicznego treningu „BiegamBoLubię”.
8. Współorganizacja cyklicznego treningu „BIEGANIE Z Klono Team”.
9. Organizacja cyklicznych zajęć „FIT SENIOR” – Gimnastyka ogólnokondycyjna.
10. Organizacja cyklicznych zajęć „FIT ACTIVE” - Gimnastyka dla pracujących.
11. Organizacja cyklicznych zajęć „JOGA DLA SENIORÓW”.
12. Organizacja XXVIII edycji ogólnodostępnej akcji "Pływaj na odległość" .

### **MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego**

#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Siatkowej terminarzy rozgrywek dla grup sportowych siatkówki na sezon 2023/2024.
2. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej i siatkówki klubów Gminy Mikołów na zawody ligowe zgodnie w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych sezon 2023/2024 – runda jesienna.
3. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji LA i tenisa stołowego na zawody ligowe i mityngi LA w oparciu o komunikaty ŚLZTS i ŚLZLA.
4. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami – II półrocze 2023 r.
5. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie/odangażowanie wydatków w roku 2023 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie, transport, ochrona).
6. Analiza wyników sportowych osiągniętych przez zawodników poszczególnych sekcji sportowych w mikołowskich klubach i stowarzyszeniach.
7. Analiza budżetów klubów sportowych w celu dostosowania wydatków do wysokości środków finansowych pozostałych w dyspozycji klubów do końca bieżącego roku oraz dokonanie niezbędnych przeniesień w planie finansowym przyznanym na działalność związaną z wspieraniem sportu na obszarze Gminy Mikołów w oparciu o potrzeby klubów sportowych i stowarzyszeń.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



**STRAŻ MIEJSKA**  
**Komendant Bogusław Łuczyk**  
 Rynek 7 I piętro  
 Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55  
 (alarmowy 986)



#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 915 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 5 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 14 - czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 31 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 2 – czynności zakończono.

7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 1 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 3 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzikie wysypiska śmieci – 2 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 6 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 0 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 3 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 1 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 2 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 11 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 6 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 3 – czynności zakończono.
18. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 5 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 4 + 10 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 1 – czynności zakończono.
21. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 1 – czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 324 – czynności zakończono.
24. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 214 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 67 – czynności w toku.
26. Udzielenie pomocy osobie – 2 – czynności zakończono.
27. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 30 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 5 – czynności zakończono.
30. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 1 – czynności zakończono.
31. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 1 – czynności zakończono.
32. Wspólne służby z Policją – 4 - czynności zakończono.
33. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 1 – czynności zakończono.
34. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 3 - czynności zakończono.
35. Interwencje inne – 13 – czynności zakończono.
36. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 10 – czynności zakończono
37. Dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy – 105 – czynności w toku.
38. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 19 – czynności w toku.
39. Antysmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
40. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 3 – czynności w toku.
41. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 0 - czynności w toku.
42. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 0 – czynności zakończono.
43. Wyjazdy z MOPS Mikołów czynności w sprawie deklaracji źródeł emisyjności – 0 – czynności w toku,
44. Asysta Inne podmioty – 0 – czynności zakończono,
45. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.



**ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.**  
**Prezes Zarządu Marcin Stokłosa**

ul. Kolejowa 4  
tel. 32 218 05 51



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**



1. Podpisano umowę na dostawę fabrycznie nowej armatury wodociągowej. Dostawcą jest firma Szpec s.c. z siedzibą w Mikołowie.
2. Wybrano ofertę najkorzystniejszą w postępowaniu na projekt i rozbudowę sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej wraz z odtworzeniem nawierzchni i modernizację stacji wymiennikowej oraz przebudowa istniejącej komory ciepłowniczej.
3. Z powodu braku ofert unieważniono postępowanie na dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego.
4. Ogłoszono postępowanie na dostawę polielektrolitu proszkowego do odwadniania osadu na prasie filtracyjnej.
5. Ogłoszono przetarg na projekt i budowę sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej z odejściami, odgałęzieniami do budynków i odtworzeniem nawierzchni obejmującej rejon pomiędzy Domem Kultury przy ul. Rynek 19 i ul. Prusa 7.
6. Podpisano umowę na bieżącą wymianę odcinków sieci wodociągowo – kanalizacyjnych na terenie działania ZIM Sp. z o.o. w Mikołowie. Wykonawcą jest Zakład Instalacji Budowlanych II Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
3. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
4. Zakończono prace związane z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odejściami rejonie ul Waryńskiego. (DT/DI)
5. Kontynuacja prac projektowych przebudowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odtworzeniem nawierzchni w ul. Lipowej / Jaworowej, (DT/DI)
6. Kontynuowane są prace związane z pracami projektowymi dot. modernizacji Przedszkola nr 3 (ul. Konstytucji 3 Maja). (DT/DI)
7. Nadzór nad budową wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej na osiedlu Mickiewicza.
8. Kontynuacja prac projektowych dot. przebudowy Szkoły Podstawowej nr 12 im. Józefa Janika w Mikołowie przy ul. Szkolnej 1 (Bujaków).

#### **C - inne:**

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:  
Jakub Jarząbek  
Sekretarz Miasta  
[sekretarz@mikolow.eu](mailto:sekretarz@mikolow.eu)

