

**Projekt**

z dnia 19 października 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na terenie gminy Mikołów**

na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta,

**Rada Miejska Mikołowa uchwała:**

**§ 1.** Dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane mogą obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 2. 1.** Z budżetu miasta Mikołów mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Miasta na dany rok.

3. W przypadku, gdy prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku mają być sfinansowane w całości lub w części ze środków zewnętrznych pozyskanych przez gminę Mikołów, możliwe jest udzielenie dotacji na wykonanie prac w okresie dłuższym niż wskazany w ust. 2.

**§ 3.** Dotacja może być udzielona osobie fizycznej, a także jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

**§ 4. 1.** Przyznanie dotacji rozpoczyna się złożeniem do Burmistrza Mikołowa wniosku o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku stwierdzenia braków merytorycznych lub formalnych we wniosku, Wnioskodawcy przysługuje prawo do ich uzupełnienia w terminie do 14 dni od doręczenia wezwania w tej sprawie.

3. Wniosek, o którym mowa w ustępie powyższym, jeśli nie został uzupełniony we wskazanym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

**§ 5.** W celu rozpatrzenia złożonego wniosku, Burmistrz Mikołowa powołuje komisję w drodze zarządzenia.

**§ 6.** Wniosek o udzielenie dotacji wraz z projektem uchwały w sprawie udzielenia dotacji, Burmistrz Mikołowa przedkłada Radzie Miejskiej Mikołowa.

**§ 7.** Uchwałę w sprawie udzielenia dotacji lub odmowy udzielenia dotacji podejmuje Rada Miejska Mikołowa.

§ 8. Gmina może ubiegać się o dofinansowanie ze środków zewnętrznych, w tym programów rządowych i innych, celem udzielenia dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w ewidencji zabytków.

§ 9. 1. Dotacja z budżetu Miasta może być udzielona w wysokości do 100 % ogółu nakładów na wykonanie prac lub robót budowlanych lub jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy jego stan wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych.

2. W przypadku, gdy podmiot wskazany w § 3 otrzymuje na prace lub roboty budowlane przy zabytku również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Miasta wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100 % nakładów na wykonanie tych prac lub robót.

§ 10. Traci moc Uchwała nr XVIII/277/2008 Rady Miejskiej w Mikołowie z dnia 29.01.2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mikołowa.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Z up. BURMISTRZA

Iwona Spychała-Długosz  
Z-CA BURMISTRZA

Michał Stempin  
RADCA PRAWNY  
KT 2321

KIEROWNIK  
Biura Radców Prawnych  
mgr Aleksandra Mirek-Liebich

Uzasadnienie do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Mikołowa

z dnia ..... 2023 r.

Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Mikołów. Akt sporządzono na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Obecnie zasady przyznawania dotacji określa uchwała nr XVIII/277/2008 Rady Miasta Mikołowa z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (DZ. URZ. WOJ. SLA 2008.28.619; ogłoszony: 18.02.2008 r.), która z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały utraci moc obowiązywania.

Przy opracowywaniu nowego brzmienia uchwały uwzględniono postulaty płynące z najnowszego orzecznictwa organów nadzoru. Uwzględniono możliwość ubiegania się gminy Mikołów o dofinansowanie ze środków zewnętrznych oraz odstąpiono od możliwości udzielania dotacji na nakłady już poczynione. Dodatkowo, jako załącznik do uchwały zaproponowano wzór wniosku o udzielenie dotacji. Zrezygnowano z postanowień, które nie przedstawiają informacji niezbędnych lub powielają treści aktów wyższego rzędu. Z uwagi na rodzaj wprowadzanych modyfikacji proponuje się, zamiast zmiany obowiązującej uchwały, przyjęcie nowej, obejmującej ten sam zakres.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za konieczne.

Z up. BURMISTRZA

Iwona Spychała-Długosz  
Z-CA BURMISTRZA

Michał Stempin  
RADCA PRAWNY  
KT 2321

KIEROWNIK  
Biura Radców Prawnych  
mgr Aleksandra Mirek-Liebich



WNIOSEK

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Mikołowa

z dnia 12 października 2023 r.

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku znajdującym się na terenie gminy Mikołów, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków

Załącznik Nr 1

<b>I. PODSTAWOWE DANE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY:</b>
<b>1. NAZWA ZABYTKU:</b>
<b>2. DANE O ZABYTKU:</b>
2.1 nr w rejestrze zabytków:
2.2 wpis z dnia:
<b>3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU:</b>
<b>4. WNIOSKODAWCA:</b>
<b>4.1. NAZWA WNIOSKODAWCY:</b>
<b>4.2 ADRES / SIEDZIBA WNIOSKODAWCY:</b>
<b>4.3. NR NIP WNIOSKODAWCY:</b>
<b>4.4. NR REGON WNIOSKODAWCY:</b>
<b>4.5. INNE DANE WNIOSKODAWCY:</b>
a) FORMA PRAWNA:
b) NAZWA I NR REJESTRU:
c) DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI:



d) OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowymi):

**5. BANK (nazwa, adres) I NR KONTA WNIOSKODAWCY:**

**6. TYTUŁ PRAWNY DO POSIADANIA ZABYTKU:**

księga wieczysta nr

(w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów nr

**7. UZYSKANE POZWOLENIA:**

7.1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku

wydane przez:

z dnia:

nr zezwolenia:

7.2. Pozwolenie na budowę

wydane przez:

z dnia:

nr zezwolenia:

**II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH**

**1. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I JEGO CHARAKTERYSTYKA:**

**2. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:**

**3. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)**

**4. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:**

przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	zakres rzeczowy	kwota	udział w całości kosztów (w %)
Ogółem:			
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków gminy Mikołów			
udział środków własnych:			
udział środków pozyskanych z:			
- budżetu państwa			
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego			
- innych źródeł (należy wskazać):			

### III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych.

Rok	zakres wykonanych prac	poniesione wydatki	dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie)

### IV. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

- a) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- b) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- c) pozwolenie śląskiego wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
- d) pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac,
- e) kosztorys inwestorski lub ofertowy prac lub robót określonych we wniosku,
- f) dokument poświadczający prawo osoby/osób, wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych,
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru, w przypadku podmiotów tam zarejestrowanych,
- h) dokumentację fotograficzną zabytku ukazującą jego stan zachowania.

Dotacje udzielane są na zasadach określonych w uchwale Rady Miejskiej w Mikołowie Nr ..... z dnia ..... w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

### V. PODPISY

#### 1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

(podpis)

Mikołów, dnia .....