

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Lipiec-sierpień 2023 (VII-VIII.2023/82)



Szanowni Mieszkańcy,

Wakacje w naszym mieście to szczyt sezonu. I to nie tylko kulturalnego (o czym mogli się przekonać wszyscy, którzy spędzali czas między innymi na koncertach Letniego Grania), ale także inwestycyjnego. Ilość zakończonych i dobiegających końca inwestycji jest spora, o czym mogą Państwo przeczytać w szczegółach na kolejnych stronach tego informatora. W ciągu wakacji wydarzyło się w Mikołowie bardzo dużo.

Obchodziliśmy setną rocznicę Mikołowskiego AKSu. Była okazja, żeby wspominać przeszłość, docenić osiągnięcia i snuć plany na przyszłość.

Serdeczne podziękowania kieruję w stronę pracowników CIS i ZUK za renowację placów zabaw na Małych Plantach. Elementy zostały naprawione i wymienione, dodatkowe elementy dodane, a całość odświeżona i pięknie pomalowana.

4 sierpnia peloton 80 Tour de Pologne przemierzył Mikołów w trakcie ostatniego 7. etapu wyścigu, podczas trasy o długości 167 km.

Jednym z najważniejszych wydarzeń wakacji było oficjalne otwarcie Stargańca. Po metamorfozie obiekt cieszy się ogromną popularnością wśród mieszkańców Katowic i Mikołowa. To kultowe dla wielu miejsce stało się nowoczesne i jeszcze bardziej atrakcyjne. Zachęcam do odwiedzenia i oceny efektów inwestycji.

Rozpoczęliśmy remont parkingu na ul. Więckiej poprawiając infrastrukturę dla mieszkańców. Należy spodziewać się chwilowych utrudnień, ale efektem będzie elegancki parking w centrum miasta.

Ścieżka pieszo-rowerowa poprowadzona przez pole golfowe i ogrody botaniczne w Mokrem staje się rzeczywistością. Jeszcze odcinek do Bujakowa wymaga dokończenia, ale już teraz asfalt położony został od ul. Lipcowej, aż do ŚOB-u.

Sołectwo Śmiłowice zainaugurowało okres dożynek, kontynuując tradycję obchodów związanych z końcem zbiorów. Festyny dożynkowe, które w bardziej lub mniej tradycyjnej formule oferują wiele atrakcji, również dla dzieci.

Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w czasie wakacji.

*Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa*



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A.Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę IDEABUD z siedzibą w Trzebini. Umowa z dnia 28.06.2023 r. na kwotę 9 796 950,00 zł. Trwa realizacja robót na terenie boiska przy ul. Zawilców 8.
2. Zadanie: „Budowa hali sportowej przy Sp nr 4 w Mikołowie-Kamionce wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełno-sprawnościami oraz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy segmentu parterowego szkoły – opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej z niezbędnymi uzgodnieniami. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę SEE Sp.z o.o. z siedzibą w Poznaniu. Umowa z dnia 20.07.2023 r. na kwotę 435 420,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej.
3. Zadanie: „Rewitalizacja Parku Planty – przywrócenie zdolności retencyjnej Małego Stawu” w ramach zadania Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę KULKA Centrum Ogrodnicze Sandra Kulka z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 10.08.2023 r. na kwotę 284 585,10 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
4. Zadanie: „Plac zabaw przy SP nr 4 - modernizacja (Budżet Obywatelski)” – wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GOCiN Sp.z o.o. z siedzibą w Leżajsku. Umowa z dnia 21.08.2023 r. na kwotę 241 886,88 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Budowa parku trzech pokoleń” – wykonanie robót budowlanych w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono projektanta Wykonawcę zadania firmę AGK Architektura Krajobrazu Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeziu. Umowa z dnia 22.08.2022 r. na kwotę 2 428 754,22 zł. Trwa realizacja zadania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Zaprojektowanie i wykonanie zjeżdźalni w Mikołowie w ramach projektu pn. „Super zjeżdźalnia dla każdego (Budżet Obywatelski)”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania „Educarium Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy. Umowa z dnia 12.04.2023 r. na kwotę 152 890,13 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 3 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poż. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Firmę Remontowo-Budowlaną „BUDMAR Marcin Nowek z siedzibą w Sosnowcu. Umowa z dnia 17.05.2023 r. na kwotę 1 623 650,86 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
3. Zadanie: „Przebudowa węzła żywieniowego i pomieszczeń szatniowo-sanitarnych w budynku SP nr 6 w Mikołowie”- wykonanie robót budowlanych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Firmę Remontowo-Budowlaną „BUDMAR Marcin Nowek z siedzibą w Sosnowcu. Umowa z dnia 16.05.2023 r. na kwotę 996 657,23 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
4. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Przedsiębiorstwo Budowlane „Konior” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 11.05.2022 r. na kwotę 11 695 189,89 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
5. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
6. Zadanie: „Budowa parku trzech pokoleń” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono projektanta Wykonawcę zadania firmę Architektura Krajobrazu Marcin Gajda z siedzibą w Zabierzowie. Umowa z dnia 25.08.2022 r. na kwotę 102 800,00 zł. Zadanie zakończone.

7. Zadanie: „Budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę PPUH Remdom Przemysław Żak z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. Umowa z dnia 19.09.2022 r. na kwotę 1 337 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych dla zadania pn.: „Wiata piknikowa w Bujakowie (Budżet Obywatelski)”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania „GREEN-PACK Przemysław Obijalski z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim. Umowa z dnia 5.05.2023 r. na kwotę 198 030,00 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
9. Zadanie : „Rewitalizacja Parku Planty – wzbogacenie składu gatunkowego roślin brzegowych dużego stawu w ramach zadania Mikołów dla klimatu. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GREENLAB Architektura Krajobrazu Beata Praska z siedzibą w Łabuniach. Umowa z dnia 13.10.2022 r. na kwotę 8 640,00 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 6 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poź. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami w ramach projektu Dostępna szkoła. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę OFF Architektki Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 20.10.2022 r. na kwotę 119 925,00 zł. Zadanie zakończone.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowanie dokumentacji do przetargu nieograniczonego w zakresie odbierania i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
3. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
4. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za czerwiec i lipiec 2023 r.
5. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za lipiec i sierpień 2022 r. 2023 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za lipiec i sierpień 2022 r. 2023 r.
6. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
7. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
8. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
9. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
10. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
11. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
12. Wydano wypisy (70 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Wydano licencje (1 szt.) przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
14. Ustalanie lokalizacji słupków kierunkowych z nazwami ulic w ramach Systemu Informacji Miejskiej.
15. Prowadzenie kontroli przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

16. Zaopiniowanie projektu Planu Gospodarki Odpadami dla województwa śląskiego na lata 2023-2028.
17. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
18. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
19. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
20. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
21. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzanie do systemu DYSPOONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Weryfikacja reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców odnośnie braku odbioru odpadów w zakresie przejazdu pojazdów na podstawie zapisu w systemie pozycjonowania satelitarnego oraz z kamer umieszczonych na pojazdach.
6. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A.Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę TKS Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 28.06.2023 r. na kwotę 12 902 700,00 zł. Trwa realizacja robót na os. im. A. Mickiewicza.
2. Zadanie: „Budowa połączenia drogowego ulic Grzybowej i Magnolii w Mikołowie” - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ABS Ochrona Środowiska z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 30.06.2023 r. na kwotę 109 470,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
3. Zadanie: „Budowa chodnika wzdłuż łącznika ul. Młyńskiej z ul. Pszczyńską w Mikołowie” - opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę ABS Ochrona Środowiska z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 30.06.2023 r. na kwotę 120 540,00 zł. Trwa opracowywanie dokumentacji.
4. Zadanie: „Zacienienie płyty Rynku w Mikołowie poprzez nasadzenie 17 sztuk drzew” w ramach zadania: Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Kulka Centrum Ogrodnicze z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 10.08.2023 r. na kwotę 753 547,45 zł. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Rewitalizacja Parku Planty w Mikołowie – rozszczelnienie nawierzchni alejek – etap II- w ramach zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Kulka Centrum Ogrodnicze z siedzibą w Tychach. Umowa z dnia 10.08.2023 r. na kwotę 878 984,72 zł. Trwa realizacja zadania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Budowa chodnika wraz z wymianą nawierzchni jezdni ulicy Plebiscytowej w Mikołowie”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę NOVUM STONE EXPERT Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 29.09.2022 r. na kwotę 2 557 422,48 zł. Zakończono wszystkie roboty na zadaniu.
2. Zadanie: „Przebudowa układu drogowego Mikołów-Reta”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 29.06.2022 r. na kwotę 8 849 410,45 zł. Budowa w toku.
3. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy ul. Więcka w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę HYDROGOP Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 1 059 718,31 zł. Trwa realizacja zadania.
4. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy Śląskim Ogrodzie Botanicznym w Mikołowie z nawierzchnią zieloną i przepuszczalną dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę COMPLEX Sp. z o. o. z siedzibą w Orzeszu. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 549 994,50 zł. Trwa realizacja zadania.

5. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie dla zadania:
- 5.1. Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście". W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Umowa z dnia 7.02.2022 r. na kwotę 4 999 950,00 zł Trwa realizacja zadania przystąpiono do robót w terenie.
6. Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego i poziomego na drogach Gminy Mikołów. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót Konsorcjum FENIX SR z siedzibą w Warszawie i SMART Plac Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Umowa na okres trzech lat z dnia 5.07.2023 na kwotę 539 490,30. Trwa uzupełnianie i naprawa bieżąca oznakowania.
8. Zadanie: Zabudowa przeciwpożarowych wyłączników prądu w SP nr 5, 7 i 10. Trwa przygotowanie procedury przetargowej.
9. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
10. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
11. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
12. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
13. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w przedszkolu w Borowej Wsi.
14. Kontynuacja robót na zadaniu pn. „Remonty nawierzchni bitumicznych w Gminie Mikołów”. Wykonawca - firma DRO-GRÓD Szymon Tetla. Zrealizowano roboty na ulicach: Dzwonkowa i Kręta. Obecnie trwają roboty na ulicy Chabrów.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3
Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia i wybraliśmy Wykonawcę opracowania ekofizjograficznego podstawowego dla gminy Mikołów.
2. Wyłożyliśmy do publicznego wglądu projekt zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" - dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Elsnera oraz przeprowadziliśmy w dniu 24 lipca 2023 r. dyskusję publiczną, na platformie zoom, nad przyjętymi w ww. projekcie rozwiązaniami.
3. Zawiadomiliśmy o przystąpieniu do sporządzania:
 - 3.1. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Goj, dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Różanej,
 - 3.2. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru

- Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla dwóch obszarów położonych: w rejonie ulic Gliwickiej i Storczyków - obszar nr 1, oraz w rejonie ul. Kuźnickiej - obszar nr 2,
- 3.3. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś, przy ul. Gliwickiej,
 - 3.4. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla trzech obszarów położonych: w rejonie ulicy Piaskowej - obszar nr 1, w rejonie ul. Grudniowej - obszar nr 2, w rejonie ul. ks. Franciszka Górka - obszar nr 3,
 - 3.5. zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa". Zmiana Studium obejmuje trzy obszary położone w rejonie ulicy Piaskowej, Grudniowej oraz ks. Franciszka Górka.
4. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia Wykonawcy na wykonanie Uzasadnienia do odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla dwóch obszarów położonych: w rejonie ulic Gliwickiej i Storczyków - obszar nr 1 oraz w rejonie ul. Kuźnickiej - obszar nr 2, a następnie wyłoniliśmy Wykonawcę w/w Uzasadnienia.
 5. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia i wybraliśmy Wykonawców na wykonanie opracowań specjalistycznych, tj. prognoz oddziaływania na środowisko i prognoz finansowych dla projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - 5.1. fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka – etap II, w obszarze ul. Katowickiej, ul. Józefa Wieczorka i granicy miasta,
 - 5.2. fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Paniowy – etap I, w rejonie ulic Elsnera, Gliwickiej i Rusinów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie.
2. Zakończyliśmy II wyłożenie do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej oraz zakończyliśmy procedurę sporządzania ww projektu planu.
3. Opiniowaliśmy projekty złożone w ramach Budżetu Obywatelskiego.

C - inne:

1. Obsługujemy wyłożony do publicznego wglądu projekt zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" - dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Elsnera
2. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad nowymi projektami planów miejscowych.
3. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego dla studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów miejscowych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
4. Uczestniczymy w procedowanym przez PLK przetargu na prace projektowe w ramach programu „Kolej+”.
5. Uczestniczymy w ocenie skutków ewentualnej realizacji tzw. Wariantu Inwestorskiego kolei CPK biegnącego przez centrum Mikołowa.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zakończono weryfikację 21 wniosków, które wpłynęły w ramach VIII edycji budżetu obywatelskiego, na bip.mikolow.eu opublikowano listę 17 pozytywnie zweryfikowanych projektów, które będą poddane pod głosowanie mieszkańców. Na www.obywatelski.mikolow.eu zamieszczono opisy poszczególnych projektów oraz opublikowano informacje o głosowaniu. Przygotowano Zarządzenie Burmistrza Mikołowa dotyczące harmonogramu budżetu obywatelskiego na 2024 r. – termin głosowania ustalono na 22-26.09.2023 r.
2. 6.1 Edukacja przedszkolna, Priorytet VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027 - złożono wnioski o dofinansowanie projektu „Karuzela umiejętności – wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Mikołów” (organizacja zajęć dodatkowych we wszystkich mikołowskich przedszkolach).

3. 6.2 Kształcenie ogólne, Priorytet VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027 - złożono wnioski o dofinansowanie projektu „Edukacja włączająca – zwiększenie szans edukacyjnych mikołowskich uczniów”.
4. Złożono 2 wnioski w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – edycja trzecia PGR.
5. Złożono 3 wnioski w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja nr 2.
6. Złożono dwa wnioski w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.
7. Złożono wnioski w ramach „Rozwój energetyki rozproszonej opartej o OZE na terenie Gminy Mikołów” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 (dalej FE SL 2021- 2027) w formule grantowej Działanie 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii – projekty grantowe i parasolowe.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W ramach projektu „Dostępna szkoła”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, prowadzone są prace budowlane w Szkołach Podstawowych nr 3 i nr 6 w Mikołowie. Na bieżąco w placówkach dokonuje się zakupów wyposażenia i pomocy dydaktycznych. Zatwierdzone zostało sprawozdanie kwartalne za okres kwiecień - czerwiec 2023 r. Zawniosowano o kolejną transzę.
2. Bieżące rozliczenie finansów wydziału (miesięczne zestawienie finansowe). Zaktualizowano i wysłano Grantodawcy tabelę dotyczącą wydatkowania grantów w projekcie „Dostępna szkoła”.
3. Trwa rozliczenie końcowe projektów dofinansowanych w ramach RPO WSL 2014-2020: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”, „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów”.
4. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu, jednostkami organizacyjnymi gminy i Śląskim Ogrodem Botanicznym oraz partnerem zagranicznym realizujemy projekt „Mikołów dla Klimatu - wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.
5. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
6. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.
2. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.
3. Wsparcie SP6 i SP8 w realizacji projektów z programu Erasmus+



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.
2. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020, 2021 oraz 2022.
3. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
4. Ogłosiliśmy otwarty konkurs ofert w dziedzinie pomocy społecznej – korpus wsparcia seniora.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rozstrzygnęliśmy otwarty konkurs w dziedzinie przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – organizacja półkolonii

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.

2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowo i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołowa.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁOWA



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 15 lipca wzięliśmy udział w akcji sadzenia drzew.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest profil MRM na portalach społecznościowych.

CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. U uruchomiliśmy I edycję akcji „Mikołowskie Ośmiorniczki dla wcześniaków”, która potrwa do końca sierpnia 2023 roku.
2. Rozpoczęliśmy realizację projektu „Aktywny senior wsparciem dla społeczności”, na realizację którego otrzymaliśmy 9 900,00 zł ze środków budżetu Województwa Śląskiego w ramach małych grantów. Głównym celem zadania publicznego jest aktywizacja i integracja seniorów zamieszkujących województwo śląskie ze szczególnym uwzględnieniem seniorów z terenu powiatu mikołowskiego, poprzez umożliwienie im udziału w wydarzeniach organizowanych podczas Targów Silver Silesia w dniach 19-20 września 2023 roku oraz Dniach Seniora organizowanych w Mikołowie w dniach 27-29 września 2023 roku.
3. Przygotowujemy się do złożenia wniosku w ramach Funduszu Młodzieżowego na kontynuację projektu „Młodzi w akcji!” w latach 2024-2023. Kwota dofinansowania, o którą będziemy się ubiegać, wynosi 250 000,00 zł na działania skierowane do mikołowskiej młodzieży.
4. W dniu 3 sierpnia 2023 roku zorganizowaliśmy obchody I roku istnienia Związku Stowarzyszeń Centrum Aktywności.
5. U uruchomiliśmy rekrutację do I edycji uczestników projektu, pn.: „Lider w akcji” w ramach Rządowego programu Funduszu Inicjatyw Społecznych na lata 2021-2030 NOWEFIO.
6. U uruchomiliśmy Biblioteczkę Klubu Rodzica z Dzieckiem, z której mogą korzystać bezpłatnie wszyscy mieszkańcy Mikołowa. Książki można wypożyczać w trakcie trwania spotkań Klubu Rodzica z Dzieckiem i jednorazowo można wypożyczyć do 2 pozycji na okres nie dłuższy niż 2 tygodnie. Obecnie Biblioteczka liczy 66 książek takich autorów jak Kamil Nowak (Błog Ojciec), Agnieszka Stein czy Jesper Juul.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Otrzymaliśmy status przedsiębiorstwa społecznego nadany zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej przez Wojewodę Śląskiego.
2. Złożyliśmy 2 wnioski o dofinansowanie działań Centrum Aktywności w ramach Programu „Przedsiębiorstwo społeczne +” organizowanym przez Departament Ekonomii Społecznej w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej. Celem Programu jest rozwijanie przedsiębiorczości społecznej przez zapewnienie PS dostępu do wsparcia finansowego ułatwiającego tworzenie miejsc pracy oraz reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także wzmocnienie zdolności do świadczenia usług społecznych. Kwota dofinansowania, o którą się ubiegamy wynosi ponad 66 600,00 zł.
3. Złożyliśmy wniosek w ramach programu „Wsparcie rozwoju wolontariatu w NGO – WOW w NGO!” na dofinansowanie rozwoju wolontariatu w Centrum Aktywności w latach 2024-2026. Kwota, o jaką się ubiegamy wynosi 411 000,00 zł.

C - inne:

1. Uczestnicy i uczestniczki projektu „Młodzi w akcji!” rozpoczęli realizację własnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, do realizacji zostało skierowanych 5 miniprojektów:
 - 1.1. „Rozmowy przy Fiołkach” – celem projektu jest zwiększenie czytelnictwa w Powiecie Mikołowskim i wsparcie autorów, jak i wyrażanie komunikacji międzyludzkiej w relacjach. Ponadto stworzenie zbioru

- twórczości osób z naszego powiatu. Całość dopnie gala zamykająca, na której rozdane zostaną fizyczne egzemplarze książki, jak i również opublikowany zostanie link PDF do zbioru;
- 1.2. „Mikołowskie Małe Szczęścia” – głównym założeniem projektu MMS jest zintegrowanie wszystkich mieszkańców Powiatu Mikołowskiego w celu ukazania różnych sposobów postrzegania szczęścia w zależności od wieku, światopoglądu i wyznawanych wartości. Przeprowadzone zostanie 40 wywiadów z osobami w wieku od 5 do 80 (lub więcej) lat, na temat „Co na co dzień daje Ci szczęście?”. Chętnym uczestnikom zostanie wykonane pamiątkowe zdjęcie, z których powstanie tablo;
 - 1.3. Kino plenerowe – odbędzie się ono w drugiej połowie sierpnia 2023 roku w Centrum Aktywności Społecznej. Ma ono na celu zapewnienie mieszkańcom Powiatu Mikołowskiego nietypowej formy spędzenia wolnego czasu podczas wakacji;
 - 1.4. „Sprawa klimatu naszą sprawą” – założeniem projektu jest przeprowadzenie warsztatów dla 30 mieszkańców Powiatu Mikołowskiego, podczas których stworzą oni doniczki ze swoich plastikowych odpadów. Oprócz tego zostanie posadzonych 30 sadzonek, nazwanych imionami uczestników;
 - 1.5. Karaoke międzypokoleniowe – ma na celu zwiększenie integracji międzypokoleniowej mieszkańców Powiatu Mikołowskiego oraz oczywiście dobrą zabawę przy największych hitach. Odbędzie się ono w Centrum Aktywności Społecznej.
2. Na bieżąco prowadzone są spotkania Klubu Rodzica z Dzieckiem, które odbywają się w środy w godzinach 10.00-12.00 w Centrum Aktywności Społecznej.
 3. Na bieżąco prowadzone są spotkania Grupy „Puszczam Oczko!”, które odbywają się w środy w godzinach 16:00-18:00 w Centrum Aktywności Społecznej.
 4. Na bieżąco prowadzona jest promocja (w witrynie Punktu MIKO, stronie internetowej oraz social media) wydarzeń i inicjatyw organizowanych przez mieszkańców, NGO i grupy nieformalne w CAS.
 5. Trwają kolejne etapy działań w ramach projektu „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”, który realizujemy wspólnie z gminami i Powiatem Mikołowskim.
 6. Na bieżąco trwają wydarzenia, szkolenia i spotkania organizowane przez różne instytucje, organizacje oraz grupy nieformalne w Centrum Aktywności Społecznej,
 7. Z przestrzeni CAS stale korzystają takie grupy nieformalne, instytucje oraz NGO, jak:
 - 7.1. Heks – Klub Gier Planszowych
 - 7.2. Centrum Społecznego Rozwoju
 - 7.3. Grupa Anonimowych Alkoholików
 - 7.4. Fundacja Aktywnej Rehabilitacji
 - 7.5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
 - 7.6. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków
 - 7.7. Rada Seniorów
 - 7.8. Fundacja Zakątek Pokoleń
 - 7.9. Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki ZMIANA
 - 7.10. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa
 - 7.11. Wydział Oświaty UM
 - 7.12. Uniwersytet III Wieku
 - 7.13. Polski Związek Wędkarski
 - 7.14. Stowarzyszenie Wspierania Samorządności
 8. Na bieżąco aktualizowana jest strona www oraz social media CAS, w tym publikowane są na bieżąco relacje z różnych wydarzeń organizowanych w CAS.
 9. Na bieżąco realizowane są stałe obowiązki formalno-prawno-księgowo związane ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności.
 10. Na bieżąco wydawane są Karty Seniora w Punkcie MIKO.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. PRZEDSIĘBIORCÓW
Główny Specjalista Piotr Bańczyk

Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podjęto działania związane z planowaniem kolejnych śniadań biznesowych, które odbędą się w dniach 6 i 20 września 2023 w kawiarni Herbateka. Gościem pierwszego wrześniowego spotkania będzie pan Grzegorz Żymła – były dyrektor śląskiego i opolskiego oddziału PFRON, który przybliży przedsiębiorcom kwestie związane z zatrudnianiem osób z niepełnosprawnościami. Drugie spotkanie poświęcone będzie promocji firm poprzez strony internetowe, a prelegentem będzie pan Zbigniew Gronowski – CEO w PESI. Oprócz treści merytorycznych śniadanie to także znakomita okazja do spotkania w gronie

przedsiębiorców i wymiany doświadczeń w dobrej atmosferze. Bilety na Śniadania Biznesowe dostępne będą na stronie internetowej Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie pod adresem: centrumaktywnosci.eu w zakładce "Sklep".

2. Kontynuowano działania związane z organizacją cyklu spotkań z uczniami ostatnich klas szkół podstawowych i ponadpodstawowych i ich rodziców związanych z prezentacją zawodów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dniu 20 czerwca odbyło się kolejne Śniadanie Biznesowe. Tematem spotkania były instrumenty finansowe oferowane dla przedsiębiorców przez sektor bankowy. W zagadnienie uczestników spotkania wprowadzili przedstawiciele Banku MBS Mikołowski Bank Spółdzielczy - Pan Rafał Kołeczek i Pan Rafał Barcik.
2. Przedłużono okres ważności karty Mieszkańca Gminy Mikołów. Karty wydane z okresem ważności do dnia 31.07.2018, 31.07.2019 i 31.07.2023 zachowują swoją ważność do 31 lipca 2026 roku. Zaktualizowano przy tym listę podmiotów udzielających rabatów dla mieszkańców. Pełna lista podmiotów, w których posiadacze Mikołowskiej Karty Mieszkańca mogą uzyskać rabat dostępna jest na stronie internetowej Miasta oraz na tablicach informacyjnych.
3. Opracowano ofertę udostępniania i wynajmu sal w budynkach Centrum Aktywności Społecznej.

C - inne:

1. Prowadzono rozmowy z inwestorami zainteresowanymi rozwojem działalności na terenie Mikołowa.
2. Kontynuowano działania związane z uruchomieniem strefy startupowej. Składać się będzie z trzech obszernych pomieszczeń biurowych, mieszczących łącznie 11 stanowisk przy biurkach w prestiżowej lokalizacji przy mikołowskim rynku. Z myślą o startupach zaprojektowane zostały dwa biura z 4 stanowiskami pracy i jedno z 3 stanowiskami pracy. Dla najemców dostępne są także pokój rozmów, strefa społeczna wyposażona w podstawowy sprzęt gastronomiczny oraz meble zapewniające dobrą atmosferę do rozmów, wymiany pomysłów i budowania sieci współpracy.
3. Kontynuowano działania związane z planowaniem przestrzeni dla podmiotów zainteresowanych inwestowaniem na terenie miasta.
4. Prowadzono spotkania z przedsiębiorcami i osobami zainteresowanymi założeniem działalności gospodarczej na terenie miasta. Tematyka spotkań obejmowała zasady prowadzenia działalności gospodarczej, konsultacji modeli biznesowych oraz pozyskiwania dotacji na prowadzenie i rozwój działalności.
5. Kontynuowano prace związane z opracowaniem Programu Wsparcia Przedsiębiorczości w Gminie Mikołów do 2025 roku.
6. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem strony internetowej Centrum Aktywności Społecznej.
7. Prowadzono działania informacyjne dotyczące oferty miasta adresowanej do przedsiębiorców.
8. Na bieżąco wspierano działania Centrum Aktywności Społecznej.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego z realizacją spotkań dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa – 17 porad indywidualnych i 15 telefonicznych;
4. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 7 porad;
5. Koordynacja działań „użyczalni” wypożyczanie i odbieranie sprzętu ortopedycznego;
6. Przygotowywanie zajęć dla osób z niepełnosprawnościami,
7. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową oraz Akademią WSB z Dąbrowej Górniczej.
8. Koordynowanie spotkań Mikołowskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
9. Opracowywanie konkursu „Mikołów Miasto bez Barrier” wraz z Mikołowską Radą ds. Osób z Niepełnosprawnościami – uszczegółowienie na spotkaniu rady ;
10. Rozliczenie umowy na wyjazd śródroczny dzieci niepełnosprawnych;
11. Organizacja spotkania dla osób z niepełnosprawnościami;
12. Organizacja spotkań Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością – indywidualne wsparcie bieżących potrzeb, pomoc przy wypisywaniu wniosków do instytucji pomocowych, kierowanie do instytucji udzielającej zidentyfikowanej pomocy;
2. Odbiory sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do aktywizacji społeczno- zawodowej w organizacjach realizujących zadania aktywizacyjne;
4. Wyszukiwanie dofinansowań i analiza możliwości uczestnictwa Gminy Mikołów w projekcie „Ośrodka Wsparcia Architektury Dostępnej (OWDA).
5. Udzielanie konsultacji do nowych inwestycji Miejskich;
6. Uczestnictwo w konferencji dotyczącej dobrych praktyk personelu medycznego wobec osób z niepełnosprawnościami i starszych;
7. Stały kontakt z wydziałem inwestycji przy budowie nowego przedszkola w Borowej Wsi – propozycja rozwiązań dla osób z niepełnosprawnościami.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami biura ds. organizacji pozarządowych, Centrum Aktywności Społecznej oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
5. Współpraca z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie;
6. Współpraca z Wydziałem Inwestycji UM;
7. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
8. Na bieżąco jestem w kontakcie z Organizacjami Pozarządowymi wspierającymi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.



WYDZIAŁ OŚWIATY **Naczelnik Jarosława Bizoń**

Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc lipiec i sierpień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie i dokonano wypłaty dotacji.
3. Wypłacono dotację celową za miesiąc lipiec i sierpień dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Wystawiono noty księgowe za miesiące IV-VI 2023 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych i niepublicznych przedszkoli, na podstawie art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust. 3 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
5. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2023.
6. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
7. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
8. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
9. Powierzono stanowisko dyrektora w 8 placówkach:
9.1. Przedszkole nr 4 – pani Natalia Domżoła na okres od 1.09.2023 r. - 31.08.2028 r.

- 9.2. Przedszkole nr 5 – pan Adam Walczak od 01.09.2023 r. – 31.08.2025 r.
- 9.3. Przedszkole nr 6 – pani Maria Bończyk od 1.09.2023 r. - 31.08.2028 r.
- 9.4. Przedszkole nr 10 – pani Marcjanna Chmel od 1.09.2023r. – 31.08.2028 r.
- 9.5. Przedszkole nr 12 – pani Katarzyna Sikora od 1.09.2023r. – 31.08.2028 r.
- 9.6. Szkoła Podstawowa nr 1 – pani Bożena Hain – od 1.09.2023 r. – 31.09.2028 r.
- 9.7. Szkoła Podstawowa nr 3 – pani Barbara Juskowiak – od 1.09.2023r. – 31.08.2028 r.
- 9.8. Szkoła Podstawowa nr 8 – pani Agnieszka Kurpas - od 1.09.2023r. – 31.08.2028 r.
10. Przyznano nagrody Burmistrza Mikołowa 288 uczniom szkół podstawowych za bardzo dobre wyniki w nauce o łącznej wartości 284 500,00 zł
11. Koordynacja realizacji projektu „Mikołów dla klimatu” w szkołach podstawowych.
12. Złożenie wniosku do programu inwestycyjnego „Inwestycje w oświacie” ogłoszonym przez Ministerstwo Edukacji i Nauki – dalsza procedura.
13. Przeprowadzono 27 egzaminów na stopień nauczyciela mianowanego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowano projekty uchwał:
 - 1.1. projekt uchwały nr 71/2023 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Mikołowskiemu
 - 1.2. projekt uchwały nr 84/2023 w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Mikołów
2. Przygotowanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych jst za poprzedni rok szkolny 2022/2023 zgodnie z ustawą Prawo oświatowe.
3. Udział w konferencji Śląskie miasta dla młodzieży „Wzmacnianie sprawczości i wspólnotowości jako odpowiedź na kryzys zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2023.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Realizacja koncertów z cyklu Letnie Granie 2023.
2. Współorganizacja briefingu prasowego z okazji otwarcia kąpieliska „Starganiec”.
3. Promocja mikołowskich wydarzeń plenerowych.
4. Przygotowanie wystawy – „Jak Mikołów wykorzystał środki unijne z lat 2014 – 2020”.
5. Zakup nowych gadżetów miejskich.

6. Przygotowanie fotorelacji z inwestycji i wydarzeń mikołowskich.
7. Prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej możliwości segregacji oleju w Mikołowie.
8. Promocja głosowania w ramach VIII Budżetu Obywatelskiego.
9. Przygotowanie do akcji profilaktyki zdrowia „Różowy Mikołów”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
2. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
3. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
4. Udział w spotkaniach poświęconych inwestycjom strategicznym.
5. Udział w spotkaniach dotyczących tzw. Projektu Norweskiego.
6. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
7. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
8. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
9. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
10. Wykonywanie zdjęć bezzałogowym statkiem powietrznym na terenie Gminy Mikołów.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy drugi etap projektu “Otwarte Dane GZM bazą do wdrożenia usług publicznych adresowanych do mieszkańców oraz inwestorów na terenie Górnośląsko Zagłębiowskiej Metropolii” (GZM Open Data II), w ramach projektu udział biorą jednostki gminy.
2. Analiza możliwości refundacji rozbudowy systemów informatycznych w Urzędzie Miasta Mikołów związku z możliwością pozyskania dofinansowania w ramach EFRR w ramach działania "Cyfryzacja administracji publicznej".

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zawarcie umowy z firmą GIAP na opiekę serwisową dla narzędzi aktualizacji danych ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowanie interaktywnych map na potrzeby projektów VIII edycji Budżetu Obywatelskiego.
3. Opublikowanie planu zagospodarowania przestrzennego dotyczącego planu podjętego Uchwałą nr LXVIII/689/2023 w Systemie Informacji Przestrzennej oraz na portalu plany.mikolow.eu
4. Realizacja kolejnych prac dotyczących wdrożenia Systemu informacji przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym pozyskanie danych i budowa aplikacji w zakresie:
 - 4.1. Gmina Mikołów - turystyka
 - 4.2. Gmina Ornontowice - hydrografia, ochrona przyrody, zabytki, komunikacja miejska, tereny górnicze, mapa ogólna
5. Udostępnienie kont użytkownikom Gminy Łaziska Górne i Ornontowice w ramach systemu SIP wraz z nadaniem uprawnień.
6. Prezentacja portalu Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Łaziska Górne.
7. Pozyskanie danych z CEiDG dla Gminy Łaziska Górne i Mikołów.
8. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
9. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Anna Chrzęstek

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dalszym ciągu przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. Rozdysponowywane są ulotki mające na celu przypomnienie mieszkańcom o konieczności dokonania nowego zgłoszenia po wykonaniu modernizacji lub nowego ogrzewania.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie „Czyste Powietrze”.
4. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożonych na rok 2023. Nabór wniosków ciągły.
5. Podpisywane są umowy z mieszkańcami na dotację do modernizacji ogrzewania.
6. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o wypłatę dotacji na modernizację systemów grzewczych, które kolejno są wypłacane.
7. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o rozliczenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2023 roku.
8. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
9. Trwa współpraca z Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w Katowicach w celu opracowania MPA, która w ostatnim czasie polegała m.in. na uczestniczeniu w zorganizowanych w ramach projektu II warsztatach.
10. Zostały pokryte koszty zakupu węży pszczelej i matek pszczelich rasy KRAINKA dla Pszczelarzy z Gminy Mikołów.
11. W dalszym ciągu trwa akcja czipowania zwierząt właścicielskich z terenu gminy Mikołów.
12. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 12.1. „Budowa przez BIOAGRA-OIL S.A. instalacji do magazynowania paliw ciekłych (zbiornika ON) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na terenie Zakładu zlokalizowanego przy ul. Przemysłowej 64 w Tychach”.
 - 12.2. „Instalacja do odzysku mieszkanki popiołowo-żużlowej w Orzeszu”,
 - 12.3. „Działalność w zakresie zbierania odpadów w Mikołowie przy ul. Tadeusza Kościuszki 61d dla Karstal Karol Cieśliński”
 - 12.4. „Budowa farmy fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą na terenie nieruchomości w Tychach w rejonie ulicy Beskidzkiej”,
 - 12.5. „Przebudowa dwóch wiaduktów drogowych w ciągu drogi nr 44 ul. Mikołowska w Tychach”. - wydana decyzja środowiskowa
 - 12.6. Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 3,5 MW na działce nr 2882/39 położonej w Gostyni przy ulicy Franciszka Kłosa.
 - 12.7. Budowa naziemnego zbiornika magazynowego na terenie dz. ew. nr 664/23, 740/23 obręb Urbanowice w Tychach.
13. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
14. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Od decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach złożona została skarga kasacyjna do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.
15. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wiry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 15.1. „Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy”,
16. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 16.1. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036,
 - 16.2. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów.
17. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 17.1. Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo –

- socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmiłowice,
- 17.2. „Przebudowa istniejącej estakady suwnicy na wiatę magazynową z suwnicą nad istniejącym polem magazynowym na terenie FPM S.A Mikołów”,
 - 17.3. „Uruchomienie punktu zbiórki i przetwarzania odpadów” przez Waste Trade Bartłomiej Walaszek przy ul. Dzieńdziela 40 w Mikołowie, - wydana decyzja
 - 17.4. „Centrum handlowo-usługowe z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną nr. dz. ewid. 255/11, 391/4, 392/4, 387/11, 389/11, 309/6 Gmina Mikołów /teren Auchan/,
 - 17.5. „Budowa instalacji fotowoltaicznych pn. Bujaków, na terenie działek nr ew. 53, 54, 55, 57, 60, 63 obręb Bujaków, o mocy 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i instalacją towarzyszącą z uwzględnieniem etapowania”. - decyzja umarzająca postępowania
 - 17.6. Przebudowa/modernizacja oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz z budową systemu przeróbki osadów ściekowych, działki ewidencyjne nr 1942/118, 1943/108, 1940/118, 116, 774/124, 2557/121, 1941/118, 1946/106, 1947/106, 1944/108, 1945/108, 1710/106
 - 17.7. „Modernizacja wanny szklarskiej W-1 w CP Glass S.A. Oddział Huta Szkła „Orzesze” w Orzeszu, ul. Gliwicka 59.
 18. Zawieszono postępowanie w sprawie nakazania ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko w związku z eksploatowanym kotłem przy ul. Staropodleskiej.
 19. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: „Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17”.
 20. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
 21. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
 22. Została wydana decyzja administracyjna w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów. - decyzja wykonana odpady przekazane do odpowiednich podmiotów.
 23. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
 24. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
 25. Zakończono 57 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
 26. W toku są postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym: 31
 - 26.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Wojska Polskiego,
 - 26.2. postępowanie administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy, Konstytucji 3 Maja x 2, Rybnicka, Staropodleska,
 - 26.3. postępowanie administracyjne na wniosek Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z terenu Infrastruktury Krytycznej przy ul. Filaretów w Mikołowie.
 27. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
 28. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: ul. K. Miarki, Młyńskiej, Jodłowej, Kolonia Huta, Działkowców, Górniczej, Płk. Kielbasy, Poprzecznej, Klonowej i Żwirki i Wigury.
 29. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu Mikołowa m.in. z os. Mickiewicza, ul. Jodłowej i ul. św. Wojciecha.
 30. W związku z nielegalną wycinką drzew na działce gminnej przy ul. Żwirki i Wigury podjęte zostały działania w celu ukarania sprawcy.
 31. Przyjmowane i przekazywane są do RDOŚ-u informacje dotyczące gatunków inwazyjnych.
 32. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
 33. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
 34. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej. Opracowana została opinia biegłego hydrogeologa.
 35. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1286/7 położonej w Mikołowie

- przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
36. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1608/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
 37. Podjęto postępowanie administracyjne dotyczące przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce nr 1602/7 położonej przy ul. Czereśniowej w Mikołowie mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
 38. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
 39. Przyjętych zostało osiem zgłoszeń przydomowych oczyszczalni ścieków:
 - 39.1. POŚ na działkach nr 626/212, 625/215 położonych przy ul. Sośnia Góra w Mikołowie,
 - 39.2. POŚ na działce 1291/144 położonej przy ul. Rolniczej w Mikołowie,
 - 39.3. POŚ na działce 1176/202 położonej przy ul. Na Wzgórzu w Mikołowie,
 - 39.4. POŚ na działce 1346/122 położonej przy ul. Żniwnej w Mikołowie,
 - 39.5. POŚ na działce 11747/44 położonej przy ul. Malinowej w Mikołowie,
 - 39.6. POŚ na działce 2536/104 położonej przy ul. Skośnej w Mikołowie,
 - 39.7. POŚ na działce 1485/27 położonej przy ul. Ciasnej w Mikołowie,
 - 39.8. POŚ na działce 1735/51 położonej przy ul. Lipcowej w Mikołowie.
 40. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
 41. Prowadzona jest kontrolna, obowiązkowa ewidencja przydomowych oczyszczalni ścieków w formie ankiet ewidencyjnych uwzględniających wykaz posiadanych umów i rachunków za wywóz osadu czynnego.
 42. Zakończono zostało postępowanie w związku z wykonanymi pracami ziemnymi na urządzeniach wodnych w obrębie koryta ciekłu Jamna w obszarze Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego „Dolina Jamny”. O prowadzonych pracach zostały poinformowane również odpowiednie organy. W postępowaniu karnym przeciwko sprawcy przedmiotowego czynu odbyła się rozprawa w Sądzie Rejonowym w Mikołowie. Wyrokiem sądu postępowanie karne zostało warunkowo umorzone a wobec podejrzanego orzeczono nawiązkę finansową na rzecz Gminy Mikołów.
 43. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji/sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
 44. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
 45. Trwa postępowanie dotyczące ściągnięcia kosztów za transport, utrzymywanie i konieczne leczenie konia Patryka od ówczesnego właściciela zwierzęcia.
 46. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.
 47. Pozytywnie zaopiniowano projektu robót geologicznych dla ustalenia warunków geologiczno-inżynierskich terenu działki nr 2198/119 dla potrzeb budowy budynków w zabudowie bliźniaczej przy ul. Piwnej w Mikołowie”.
 48. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 15 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK "RUDA" Ruch Halemba na lata 2022-2023.
 49. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówką Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
5. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl; bazaooos.gdos.gov.pl; gis.mikolow.pl.



ul. Dzieńdziela 44
tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty cząstkowe otaczarnia – ulice: Rolnicza, Plebiscytowa, Stolarska, Młyńska, Jaskółcza, Reymonta, Rymera, Stara Droga, Musioła, Kuźnicka.
 - 1.2. Remonty cząstkowe recykler – ulice: Waryńskiego, Wschodnia, Modrzewiowa, Klonowa, Słoneczna, Żwirki i Wigury 31, Jagodowa, Goździków, Kościuszki, Okrzei, Waryńskiego-Krawczyka, Grażyńskiego, Bluszcz, Powstańców Śl., Katowicka, Wodociągowa, Przyjaciół, Wschodnia, Nowa, Cmentarna, Sośnia Góra, Zrębowa, Strażacka, Malinowa.
 - 1.3. Utwardzenia terenów - pobocza ulic: Kręta, Dzwonkowa, podwórka ZGL Solna, Żwirki i Wigury.
 - 1.4. Inne prace – czyszczenie potoku Aleksander, stawu Duże Planty, sprzątanie ulic z namułu po gwałtownej ulewie, udrażnianie pida staw Duże Planty, potok Gniotek, usuwanie korzeni Planty, likwidacja zapadlisk Planty, Strzechy, Krawczyka, ks. Górka, naprawa rozety wysepki Jana Pawła II, remont schodów SP5.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 4014 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Prace porządkowe, plewienie na terenach działek gminnych – Centrum, Kamionka, Śmiłowice, Reta, Borowa Wieś.
 - 3.2. Koszenie działek gminnych –Mokre, Bujaków, Śmiłowice, Borowa Wieś, Centrum, place zabaw, Reta, Kamionka, Regielowiec, pasy dróg gminnych, tereny ZGL.
 - 3.3. Ciecica pielęgnacyjne drzew – Muzeum Konstytucji 3 Maja, Botaniczna.
 - 3.4. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach – Centrum, prace malarskie w przedszkolu Nr12, SP1.
 - 3.5. Mechaniczne zamiatanie ulic – Centrum, Śmiłowice.
 - 3.6. Naprawy placów zabaw – Planty, Bujaków, Śmiłowice, Kościuszki, Stolarska.
 - 3.7. Uzupelnienie piasku w piaskownicach.
 - 3.8. Podlewanie donic i nasadzeń.
 - 3.9. Wykonanie oprysków trawników, placów i chodników.
 - 3.10. Wymiana solanki na tężni.
 - 3.11. Czyszczenie rynien z podnośnika SP10, SP1, P2.
 - 3.12. Sprzątanie namułu, czyszczenie wpustów po ulewach.
 - 3.13. Obsługa Dni Mikołowa.
 - 3.14. Inne prace –obsługa imprez Bujaków, ZSS, SOB, AKS, Burza Borowa Wieś, naprawa ławek Rynek, prace naprawcze na szalekach, wykonanie i montaż siatki zatrzymującej liście Staw Planty.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30
tel. 32 327 30 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Malowanie dwóch sal oraz holu w Żłobku
2. Wymiana oświetlenia na energooszczędne

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha oraz wypisywanie stosownych zaświadczeń.
2. Zorganizowanie dnia otwartego w żłobku.
3. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
4. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
5. Przyjęcie do placówki dzieci nowoprzyjętych 78 dzieci.
6. Wykonano pamiątkowe dyplomy, dla dzieci odchodzących do przedszkola.
7. Przygotowania do kolejnego roku żłobkowego zakończone – zakupiono niezbędne artykuły i pomoce



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Półkolonie dla dzieci. Od wielu lat jesteśmy współorganizatorem półkolonii dla dzieci. Zapraszamy na nie wszystkie dzieci od 7. roku życia. W te wakacje poruszaliśmy się dwoma szlakami: "Wędrówka przez czasy" oraz "Na szlaku Włóczykija". Z Włóczykijem wędrowaliśmy górskimi szlakami, poznawaliśmy najmniejsze żyjątka (czyli owady), budowaliśmy miniaturkę lasu oraz harcowaliśmy między ścieżkami parkowymi podczas turniejów i warsztatów. Terminy tych półkolonii to 26-30 czerwca, 3-7 lipca, 7-11 sierpnia oraz 21-25 sierpnia. "Wędrówka przez czasy" poprowadziła nas przez przygody rycerzy i księżniczek oraz warsztaty z dawnych zawodów, gier i zabaw. Wędrowaliśmy do zamku i skansenu. Organizatorem półkolonii był Hufiec ZHP Ziemi Mikołowskiej, przy aktywnym wsparciu współorganizatorów: Miejskiego Domu Kultury w Mikołowie oraz Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków w Mikołowie.
2. "Sztambuch Rogera". Jesteśmy partnerem w organizowanym przez Fundację Herbateka projekcie finansowanym z programu Narodowego Centrum Kultury "Etno Polska". Zadanie projektu polega na popularyzacji polskich pieśni ludowych naszego regionu, zebranych w śpiewniku przez Juliusza Rogera. Aktywnym uczestnikiem projektu jest nasz zespół regionalny "Mikołowianki", który wraz z grupą muzyków "Larmodzieje" zrealizuje zróżnicowane działania animacyjne, poprzez warsztaty artystyczne i koncert w MDK. Realizację zaczęliśmy 21 sierpnia spotkaniem w kawiarni Herbateki, dzień później zorganizowano wyjazd dla zespołu i innych mieszkańców Mikołowa do Rud Raciborskich (miejsca działalności Juliusza Rogera), następnie 23 i 24 sierpnia odbyły się w MDK warsztaty muzyczne. Na zakończenie projektu planowany jest koncert podsumowujący w sali widowiskowej MDK.
3. Wakacyjne warsztaty robotyczne dla dzieci zorganizowane przez Centrum Kreatywnej Edukacji Robokids w terminie od 17 do 21 lipca. Zajęcia odbywały się w godzinach 8.30-13.30 i przeznaczone były dla dzieci w wieku od 7 do 12 lat. W cenie oprócz zajęć warsztatowych, były ciepły posiłek, przekąska i woda.
4. Wakacyjne zajęcia szachowe dla dzieci. W terminach: 24 - 25 - 26 lipca w godz. 10.00-11.00 (grupa 1) oraz 11.00 - 12.00 (grupa 2) odbywały się wakacyjne zajęcia szachowe. Podczas trzech dni zajęć dzieci początkujące nauczyły się grać w szachy, a już grające udoskonalały swoje umiejętności. Zajęcia poprowadziła Hanna Bryła - Mistrzyni Międzynarodowa, Instruktorka Polskiego Związku Szachowego, prowadząca zajęcia szachowe w MDK.
5. Na rozpoczęcie nowego sezonu działalności artystycznej i dydaktycznej 2023/2024 odbyły się spotkania z poszczególnymi prowadzącymi:
 - 5.1. spotkanie organizacyjne z instruktorami kół, kółek, zespołów, klubów, sekcji, grup, warsztatów – 30 sierpnia o godz. 17.00
 - 5.2. spotkanie z dyrygentami i prezesami chórów i zespołów – 30 sierpnia o godz. 18.00.
6. W ramach porozumienia z Sądem Rejonowym w Mikołowie przyjęliśmy dwie osoby do wykonywania prac społecznych.
7. Przeprowadzamy bieżące przeglądy i usuwamy pilne usterki w placówce.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów "Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach (on-line)".
3. Klub seniora "Miksen" prowadził swoją działalność poprzez spotkania w każdy wtorek i piątek w miesiącu sierpniu.
4. Galerie i wystawy MDK:
 - 4.1. Galeria 23 i 25:
 - 4.1.1. Od 12 czerwca do 16 września w Galerii MDK można podziwiać wystawę akwareli Krystyny Nowak zatytułowaną "Pantha Rhei - Wszystko płynie". 8 września zapraszamy na finisaż wystawy i spotkanie z autorką. "Hasło Pantha rhei, przypisywane greckiemu filozofowi Heraklitowi z Efezu, w pełni oddaje nieustanne przemiany, którym podlega nasz cały świat, nasze życie, ale też sztuka i media, którymi malujemy, a przede wszystkim farba wodna, jaką jest akwarela. Malując akwarelę trzeba się poddać jej

sile i "płynąć" zgodnie z jej wolą, wtedy też powstają najlepsze obrazy, których nigdy nie uda się powtórzyć, każdy kolejny będzie inny" - pisze o swojej pracy autorka. O sobie mówi, że malowanie akwarelą to ogromna pasja i radość, którą cieszy się - z dłuższymi przerwami - od prawie 12 lat: "W odkryciu tajemnic techniki malowania akwarelą, główną rolę odegrały warsztaty artystyczne w Austrii. Spotkałam tam wielu znakomitych austriackich i niemieckich akwarelistów, którzy pomogli mi zrobić pierwsze i kolejne kroki na niekończącej się drodze nauki malowania tym trudnym medium, jakim jest akwarela. Nieprzerwanie doskonalę swoje umiejętności poprzez udział w kolejnych kursach u znanych polskich i zagranicznych artystów, ostatnio również online. Należę do kilku grup twórców w Polsce i w Austrii, dzięki czemu mam okazję do stałej wymiany doświadczeń z innymi pasjonatami malarstwa. Oprócz wystaw indywidualnych, moje prace były prezentowane na bardzo wielu wystawach zbiorowych. Regularnie biorę udział w plenerach malarskich w kraju i za granicą oraz w konkursach i przeglądach sztuki, zarówno lokalnych, jak też ogólnopolskich. Moje obrazy były wielokrotnie wyróżniane oraz nagradzane, co mnie bardzo cieszy i daje motywację do dalszej pracy. Dalej zgłębiam tę trudną technikę, szukając nowych, często eksperymentalnych dróg przekładania emocji na papier, znajdując przy tym wiele radości. Mam ogromną nadzieję, że część tej pozytywnej energii widać w moich obrazach. Absolutnie zgadzam się z Pablo Picasse, który powiedział, że "Sztuka zmywa z duszy kurz codzienności", sama doświadczając tego uczucia za każdym razem, kiedy maluję". Jej obrazy były wielokrotnie wyróżniane i nagradzane. Pierwsza indywidualna wystawa artystki miała miejsce w Galerii 33 w roku 2011, tym bardziej cieszymy się, że jej prace wracają po latach do MDK w Mikołowie.

- 4.1.2. W holu MDK od 16 sierpnia można podziwiać zdjęcia prezentujące uroki Portugalii, przygotowane przez stowarzyszenie miłośników tego kraju "My Lisbon Story". Wystawa będzie dostępna do 6 października. Stowarzyszenie Miłośników Portugalii "My Lisbon Story" powstało w Katowicach w grudniu 2017 roku, ale obecnie skupia członków z całej Polski. Założeniem działalności Stowarzyszenia jest propagowanie w Polsce szeroko pojętej kultury portugalskiej – muzyki, literatury, sztuki czy turystyki. Jednym z głównych projektów Stowarzyszenia jest koncert Fado w Katowicach, którego do tej pory zorganizowano cztery edycje – ostatnia miała miejsce w maju tego roku w Filharmonii Śląskiej. Na koncerty zapraszani są cenieni artyści z Portugalii, najczęściej tacy, którzy jeszcze nie występowali na Śląsku. Innym ważnym projektem jest organizacja Jesiennych spotkań z literaturą portugalską i o Portugalii, na które zapraszani są autorzy, tłumacze czy publicyści związani z literaturą portugalską. Trzecia edycja odbyła się w listopadzie ubiegłego roku, a jego myślą przewodnią były setne urodziny José Saramago. Do najważniejszych projektów Stowarzyszenia należy zaliczyć również wydawanie książek. Do tej pory opublikowano trzy tytuły w serii Wielcy Portugalczycy, poświęcone życiu najważniejszych postaci portugalskiej kultury – nobliście José Saramago, pieśniarce fado Amalii Rodrigues i poecie Fernando Pessoa. W planach wydawniczych są kolejne tytuły z tej serii oraz inne tytuły literatury portugalskiej. Stowarzyszenie organizuje również warsztaty w szkołach, spotkania podróżnicze i wystawy fotografii, a jego działalność można śledzić na stronie www.mylisbonstory.pl oraz w portalach społecznościowych.

C - inne:

1. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 1.1. taniec liniowy, zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 3, 10, 24 i 31 lipca, 7, 21 i 28 sierpnia,
 - 1.2. Rada Senioralna – zebranie – s. 23 – 11 lipca i 22 sierpnia,
 - 1.3. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – s. 33 – 3, 10, 17, 24 i 31 sierpnia,
2. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 2.1. Chór mieszany "Chopin":
 - 2.1.1. oprawa muzyczna mszy jubileuszowej z okazji urodzin w kościele w Bujakowie – 1 lipca,
 - 2.1.2. przejażdżka bryczkami po lasach woszczyckich, zakończona ogniskiem ze wspólnymi śpiewami – 29 lipca.
 - 2.2. Chór żeński "Gloria":
 - 2.2.1. oprawa muzyczna mszy jubileuszowej w kościele u Salwatorianów w Mikołowie – 9 lipca,
 - 2.2.2. śpiew podczas mszy oraz koncert pieśni maryjnych w kościele w Śmiłowicach – 15 sierpnia,
 - 2.2.3. udział w scholi na wzgórzu piekarskim podczas dorocznej Pielgrzymki Kobiet do Piekar Śląskich – 20 sierpnia.
 - 2.3. Zespół regionalny "Mikołowianki":
 - 2.3.1. udział w Dożynkach w Śmiłowicach – oprawa śpiewem mszy, przemarsz w korowodzie oraz śpiew podczas uroczystości przekazania chleba – 19 sierpnia,
 - 2.3.2. rozpoczęcie udziału w nowym projekcie "Sztambuch Rogera", organizowanym przez Fundację Herbateka: spotkanie i wykład nt. postaci Juliusza Rogera – 21 sierpnia, wyjazd do Rud raciborskich – 22 sierpnia, warsztaty muzyczne związane z nauką pieśni ze zbiorów Rogera w MDK – 23 i 24 sierpnia.
 - 2.4. Zespół "Capella Nicopolensis":
 - 2.4.1. wyjazd grupy do Krakowa na warsztaty taneczne w ramach Festiwalu Tańców Dworskich "Cracovia Danza" – Kraków tańczy pod Wawelem – 19 lipca.



MUZEUM W MIKOŁOWIE
Dyrektor Wojciech Szwiec

ul. Karola Miarki 15
Tel. 32 324 84 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 19 maja odbył się „Wieczór w muzeum” w ramach którego zorganizowany został zlot pojazdów zabytkowych pod hasłem „Zlot klamorów”, wykład Henryka Grzonki na temat historii mikołowskiego sportu żużlowego oraz pokaz filmów o Mikołowie.
2. 20.05 w Muzeum odbyło się rozdanie nagród w etapie regionalnym XXX Ogólnopolskiego Konkursu Krajoznawczego „Poznajemy ojcowiznę” organizowanego przez PTTK.
3. 23.05 muzeum odwiedziła grupa z oddziałów przedszkolnych działających w Szkole Podstawowej nr 10 w Mikołowie.
4. 25 maja muzeum odwiedziła grupa "Pytalskich" z oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowa nr 10 im. Jerzego Kukuczki w Mikołowie.
5. 29 maja w muzeum odbyło się spotkanie z Aleksandrem Lubiną pn. Wokół Arnolda Ulitza „Wielki Janja”.
6. 4 czerwca na rynku odbył się Mikołowski Jarmark Staroci.
7. 20 czerwca muzeum odwiedzili uczniowie z I Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Miarki w Mikołowie.
8. 21 czerwca muzeum odwiedziło Przedszkole nr 3 im. Kota w butach - grupy: "Pszczółki" i "Biedronki".
9. 22 czerwca muzeum odwiedziły "Biedronki" z Przedszkole nr 3 im. Kota w butach.
10. 2 lipca odbył się Mikołowski Jarmark Staroci.
11. 10 lipca muzeum odwiedzili uczestnicy półkolonii organizowanych przez Melonik Mikołów zajęcia językowe i rozwojowe.
12. 24 lipca udzieliliśmy wywiadu dla portalu „lubbezposrednio.pl”.
13. 29 lipca odbyła się II edycja zlotu pojazdów zabytkowych: „Zlot klamorów – na półmetku wakacji”.
14. 2 sierpnia i 9 sierpnia w muzeum odwiedziły dzieci uczestniczące w półkoloniach organizowanych przez Melonik Mikołów zajęcia językowe i rozwojowe. Spotkanie odbyło się w ramach projektu "Kreatywne beboki i gdzie je znaleźć" dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury EtnoPolska. Edycja 2023 i realizowanego przez Fundacja Wiedzy i Dialogu Społecznego "Agere Aude".
15. 7 sierpnia i 21 sierpnia w muzeum odbyły się warsztaty z haftu organizowane w ramach projektu „Kreatywne beboki”.
16. Realizacja i promocja nowego questu „Historyczna przygoda w centrum Mikołowa”.
17. Udział w cyklicznych audycjach Radia Katowice poświęconych historii Mikołowa.
18. Wizyty studyjne w muzeach (Muzeum Historii Katowic, Muzeum Śląskie).
19. Nawiązanie nowych kontaktów z partnerami i sponsorami owocujących współpracą.
20. Współpraca z wolontariuszami.
21. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
22. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
23. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
24. Sprzedaż i promocja publikacji wydanych przez muzeum.
25. Prace nad identyfikacją wizualną muzeum.
26. Prace nad powstaniem nowej multimedialnej wystawy przeznaczonyj do nowego budynku muzeum.
27. Obsługa osób zwiedzających muzeum.
28. Prace związane z projektem „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5
tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Zgłoszenie biblioteki do ogólnopolskiej akcji Noc Bibliotek i koordynacja działań biblioteki.

- 1.2. Kontrola zbiorów bibliotecznych (skontrum); koordynacja merytoryczna – 3-14.07.2023.
- 1.3. Rozpoczęcie realizacji zakupu książek z Programu MKiDN Priorytetu 1 Kierunku interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Kontrola zbiorów bibliotecznych (skontrum) - 3-14.07.2023.
 - 2.2. Spotkanie Letniej Muzycznej Kawiarenki Literackiej. Prezentacja twórczości uczestników. (lipiec)
 - 2.3. Letnia Muzyczna Kawiarenka Literacka. Wakacyjna podróż z chórem Harmonia. Projekcja filmu. (sierpień)
 - 2.4. Zgłoszenie MBP do udziału w akcji Narodowe Czytanie i koordynacja akcji w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mikołowie.
 - 2.5. Cykl: Książka na lato. Propozycje książek na letnie dni.
 - 2.6. Cykl: "Hobby naszych czytelników" - wystawa widokówek Agnieszki Romeckiej-Pyka.
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. Kontrola zbiorów bibliotecznych - skontrum - 3-14.07.2023.
 - 3.2. Wakacje w bibliotece: Wakacyjne inspiracje - od 17.07 do 31.08.
 - 3.3. Wakacyjne poranki bajkowe dla grup przedszkolnych.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Kontrola zbiorów bibliotecznych - skontrum – 3-14.07.2023.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na warsztaty z tworzenia własnych kosmetyków i maści leczniczych.
6. Informatyk:
 - 6.1. Kontrola zbiorów bibliotecznych (skontrum); koordynacja prac informatyczno-technicznych - 3-14.07.2023.
 - 6.2. "Wakacyjne kino w bibliotece" - obsługa techniczna seansów (każdy wtorek i czwartek sierpnia).
7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 7.1. Wystawa zdjęć czytelnika pt. "Świat w obiektywie".
8. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 8.1. Rozpoczęcie działalności promocyjnej filii nr 2 na Instagramie.
 - 8.2. Prezentacja książek Stephena Kinga - wystawa w oknie biblioteki w lipcu.
 - 8.3. Prezentacja literatury angielskiej Angielski humor - wystawa w oknie biblioteki w sierpniu.
 - 8.4. Konsultacje z dyrekcją Szkoły Podstawowej nr 8 im. Wojciecha Korfantego w sprawie promocji filii na terenie szkoły od nowego roku szkolnego.
 - 8.5. Lekcja biblioteczna dla wychowanków oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 8 im. W. Korfantego (sierpień).
9. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 9.1. Wystawa książek Danielle Steel.
 - 9.2. Wystawa baśni dla dzieci.
 - 9.3. Przygotowanie scenariuszy lekcji bibliotecznych w roku szkolnym 2023/2024.
10. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 10.1. Wakacje z biblioteką pod hasłem "Papier" (18 i 25.07.2023).
11. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Ciepłik:
 - 11.1. Konkurs plastyczny "Wakacje z Kubusiem Puchatkiem" (lipiec, sierpień).
12. Filia nr 7 Śmitowice – Dorota Kłysz:
 - 12.1. Wystawa: „Wakacyjne podróże z książką”.
 - 12.2. Wakacje z biblioteką (4 i 11.07.2023, 23 i 30.08.2023).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Babcine heklowanie i sztrykowanie - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodziela - przerwa wakacyjna.
 - 1.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.3. Obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.4. Koordynacja Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi, prowadzenie statystyk).
 - 1.5. X edycja konkursu "Napiszmy to po naszymu" - etap naboru (przyjmowanie prac konkursowych).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Przygotowanie wystaw w cyklu „Biblioteka poleca” : Richard Paul Evans. Piękny jest świat – przewodniki. 205 rocznica urodzin Emily Bronte. Powstanie warszawskie w naszej pamięci.
 - 2.2. Aforyzmy i cytaty dla każdego z nas - cykl online.
 - 2.3. Wydawanie kodów Legimi i prowadzenie rejestru wydanych kodów.
 - 2.4. Udostępnianie kodów do kursów językowych Lerni, a także kursów dla dzieci FunEnglish.
 - 2.5. Kiermasz książek przeczytanych.
 - 2.6. "Wakacyjne kino w bibliotece" (każdy wtorek i czwartek sierpnia).

3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Wakacyjna akcja czytelnicza: Wyjątkowy Łowca Książek
 - 3.2. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
 - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
 - 5.3. Koordynacja usługi „Bezpłatne porady prawne”.
 - 5.4. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.
6. Informatyk:
 - 6.1. Obsługa imprez:
 - 6.1.1. Kina w Bibliotece,
 - 6.1.2. Porozmawiamy Przy kawie o Nas Seniorach,
 - 6.1.3. Poranków bajkowych.
 - 6.2. Bieżąca aktualizacja strony internetowej www.bibliotekamikołow.pl.
7. Pracownicy obsługi:
 - 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzanie się wirusów.
 - 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 8.1. Wystawa kolejnego patrona roku 2023, najślynniejszego polskiego podróżnika - Pawła Edmunda Strzeleckiego w 150 rocznicę śmierci.
9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 9.1. Promocja księgozbioru.
10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 10.1. Konkurs plastyczny „Mój wakacyjny bohater”.
 - 10.2. „Mała książka-wielki człowiek” udział w projekcie dla dzieci w wieku przedszkolnym.
11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witała, Barbara Orawska:
 - 11.1. Galeria Pisarzy - Zbigniew Nienacki.
 - 11.2. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 12.1. Książka na telefon.
13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 13.1. Promocja książki na wakacje.
 - 13.2. Książka na telefon.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przebudowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz ze zmianą sposobu użytkowania kondygnacji poddasza przy ul. Okrzei 2 oraz wyburzenie części budynków gospodarczych przy ul. Jana Pawła II 8 wraz z budową muru granicznego. Na ukończeniu montaż stropu nad parterem. Termin zakończenia 24.09.2024
2. W trakcie przygotowania wniosków na przeprowadzenie postępowania przetargowego na „Remont kapitalny budynku mieszkalno-usługowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Stawowej 2 w Mikołowie”.
3. Zlecono uzupełnienie dokumentacji projektowej dla zadania „Termomodernizacja wraz z wymianą instalacji c.o., montażem instalacji solarnej i fotowoltaiki budynku biurowego i pawilonu gastronomicznego przy ul. Kolejowej 2”. Termin wykonania do 30.09.2023 r.

4. Zakończono prace projektowe odwodnienia budynku, wymiany kanalizacji deszczowej, wykonania drenażu wraz z kapitalnym remontem podjazdu i dwóch kompletów schodów, ukształtowaniem terenu oraz robotami towarzyszącymi wokół budynku Białego Domku przy ul. K. Miarki 15. Wykonawca złożył wniosek o pozwolenie w Starostwie Powiatowym w Mikołowie.
5. Remont dachu oraz częściowe ocieplenie ścian zewnętrznych wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej położonego przy ul. Górnośląskiej 29 w Mikołowie. Roboty odebrano bez uwag w dniu 17.08.2023.
6. Trwają prace remontowe instalacji c.o. w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. K. Miarki 26 w Mikołowie.
7. UM ogłosił przetarg na budowę wielorodzinnych budynków mieszkalnych, przebudowę budynków gospodarczych oraz wyburzenie istniejących budynków mieszkalnych przy ul. Młyńskiej 118, 120, 122 w Mikołowie – zadanie podzielono na etapy. Zadanie zostanie rozpoczęte od rozbiórki budynku znajdującego się przy ul. Młyńskiej 122 i budowy nowego.
8. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na całodobową obsługę kotłowni węglowych w Gminie Mikołów z dostawą węgla oraz z wywozem i składowaniem odpadów z procesu spalania węgla, w sezonie grzewczym 2023/2024.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wyłoniono wykonawcę na wykonywanie świadectw charakterystyki energetycznej dla gminnych lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży.
2. Trwa wykonywanie prób szczelności instalacji gazu na zasobach administrowanych przez ZGL.
3. W trakcie wykonania są roczne przeglądy techniczne budynków.
4. Zakończono przegląd urządzeń przeciwpożarowych – wyłączników prądu i oświetlenia ewakuacyjnego w budynkach administrowanych przez ZGL.
5. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej w budynkach administrowanych przez ZGL.
6. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji sanitarnych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
7. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji elektrycznych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
8. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty dekarско-blacharskie w budynkach administrowanych przez ZGL.
9. Stan zadłużenia na dzień 31 lipca 2023 najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 9.094.501,55 zł.
10. W miesiącu lipcu Zakład Gospodarki Lokalowej podpisał 3 ugody z najemcami lokali mieszkalnych.
11. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
12. Zrealizowaliśmy pięć zamian lokali mieszkalnych i przeprowadziliśmy jedną eksmisję.
13. Złożyliśmy trzy wnioski o wypowiedzenie umowy najmu lokali mieszkalnych.
14. Przekazano sześć lokali mieszkalnych do dyspozycji Burmistrza Mikołowa celem przydziału.
15. Przeprowadzono próbną ewakuację budynku przy ul. Kolejowej 2 w obecności przedstawicieli Powiatowej Straży Pożarnej w Mikołowie.
16. Przeprowadzono roczny przegląd sprzętu ppoż, hydrantów i systemów odymania w budynkach użyteczności publicznej administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej.
17. Konserwatorzy przeprowadzili remont dwóch pustostanów przy ul. Podleskiej 60 i ul. Sądowej 3. Wykonali wiatę śmietnikową przy ul. Lompy 1, naprawili schody przy Rynku 9 oraz na os. Grunwaldzkim 10, dokonali naprawy posadzki w bramie budynku przy ul. Bluszcza 6. Wyczyścili z chwastów opaski wokół budynków gminnych.
18. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
Dyrektor Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
 tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń dla Rodziny:
 - 1.1. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.

- 1.2. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń.
- 1.3. Wydawanie decyzji na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
- 1.4. Wypłaty przyznanych świadczeń.
- 1.5. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
- 1.6. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na bieżący i nowy okres świadczeniowy.
- 1.7. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze”
- 1.8. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi.
- 1.9. Przyjmowanie wniosków oraz ustalanie prawa do dodatku gazowego.
2. W Dziale Pomocy Społecznej:
 - 2.1. Bieżąca pomoc i wsparcie udzielane osobom i rodzinom potrzebującym.
 - 2.2. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
 - 2.3. Udział w spotkaniu informacyjnym adresowanym do podmiotów zainteresowanych aplikowaniem w naborze nr FESL.07.04-IZ.01-032/23.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn

ul. Konstytucji 3 Maja 12

tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 22.08.2023 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 5 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podopieczni i pracownicy po raz kolejny włączyli się w akcję „Pomoc Ukrainie”.

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne i relaksacyjne.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Odbyły się zajęcia z treningu kulinarnego, podczas którego podopieczni pod okiem instruktora wspólnie przygotowali i wypiekali ciasta (zdjęcia na Fb).
4. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono ćwiczenia motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: historia, przyroda, świat współczesny, literatura.
6. Odbywały się treningi pamięci, na skojarzenia, rymowane zagadki, zabawy słowem, quizy, pantomima.
7. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
8. W sezonie letnim część zajęć terapeutycznych i rehabilitacyjnych przeprowadzaliśmy w naszym ogrodzie na świeżym powietrzu.
9. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
10. W dniu 15.06.2023 część podopiecznych uczestniczyła „W spotkaniu podróżniczym na strychu” w CAS.
11. W dniach 17-18 .06.2023 nasi pensjonariusze uczestniczyli w obchodach Dni Mikołowa.
12. Dnia 21.06.2023 podopieczni uczestniczyli w cyklicznym spotkaniu „Porozmawiajmy o nas seniorach przy kawie” w MBP.
13. Dnia 21.06. 2023 miała miejsce wycieczka wraz z poczęstunkiem do Palmiarni w Gliwicach (zdjęcia na Fb).
14. W dniu 23.06.2023 na terenie Domu miał miejsce grill integracyjny z przedstawicielami władz miasta, Radą Seniorów oraz przedstawicielami współpracujących z nami organizacji. Poczęstunek został przygotowany przez podopiecznych w ramach treningu kulinarnego (zdjęcia na Fb).
15. W dniu 22.05.2023 uczestniczyliśmy w Mszy Świętej w bazylice Św. Wojciecha w Mikołowie w intencji pensjonariuszy ze wspomnieniem wszystkich naszych zmarłych podopiecznych (zdjęcia na Fb).

16. Dnia 28.06.2023 odbyło się spotkanie z policjantami z Komendy Powiatowej w Mikołowie o tematyce bezpieczeństwa (zdjęcia na Fb).



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dyrektor Centrum wziął udział w X Ogólnopolskiej Konferencji „Uzależnienia- Polityka, Nauka, Praktyka. Podążając za zmianami”.
2. Uczestnicy grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z instruktorami rozpoczęli zakładanie nowego skweru (łąka pszczoła) na ul. Krawczyka 21.
3. Grupa remontowo budowlana wraz z instruktorem rozpoczęła remont łazienek w Szkole Podstawowej nr 10 w Mikołowie.
4. Uczestnicy wraz z instruktorami rozpoczęli prace renowacyjne piaskownic i ławek w przedszkolu nr 12 w Mikołowie.
5. Uczestnicy wraz z instruktorami wykonali i zainstalowali drewniane regały w punkcie odbioru żywności dla Centrum Społecznego Rozwoju.
6. Uczestnicy wzięli udział w zajęciach informacyjno-profilaktycznych dotyczących problematyki DDA.
7. Sześć osób rozpoczęło uczestnictwo w Programie Centrum.
8. Trzech uczestników zakończyło realizację Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac Synagogi, Młyńska, Centrum Przesiadkowe
2. Kontynuacja prac porządkowych na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, grabienie liści, koszenie trawników, zbieranie gałęzi, czyszczenie chodników i ulicy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Uczestnicy pomagali w wyładunku towaru w punkcie wydawania żywności przy ulicy Podleskiej 14.
4. Uczestnicy grupy rękodzieła wraz z instruktorami wykonali logotyp KCPU.
5. Uczestnicy grupy rękodzieła wraz z instruktorami wykonali pamiątkowe tabliczki z podziękowaniami dla AKS Mikołów.
6. Uczestnicy z grupy remontowo-budowlanej i rękodzieła wykonali i zainstalowali „zieloną ścianę” dla Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie.
7. Grupa remontowo budowlana wraz z instruktorem rozpoczęła i zakończyła remont korytarzy w Zespole Przedszkolnym nr 11 w Mikołowie.
8. Grupa remontowo budowlana wraz z instruktorem kontynuuje remont pomieszczeń biurowych w siedzibie Centrum przy ul. Krawczyka 16.
9. Uczestnicy grupy remontowo-budowlanej i rękodzieła wykonali i zainstalowali ramkę pamiątkową z heksagonami w Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie.
10. Uczestnicy grupy rękodzieła kontynuują wytwarzanie materiałów promocyjnych dla miasta.
11. Uczestnicy grupy ogrodniczo – porządkowej oraz remontowo- budowlanej wraz z instruktorami kontynuowali i zakończyli prace związane z odnowieniem placów zabaw na Małych i Dużych Plantach w kooperacji z ZUK Mikołów.
12. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorami kontynuuje koszenie terenu przy ulicy Krawczyka 21.
13. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorami kontynuuje uprawę warzyw i owoców w ogrodzie przy ulicy Krawczyka 21 oraz hodowlę pszczoł. Wykonano 3 miodobrania.
14. Czterech uczestników ukończyło kurs podnoszący kwalifikacje zawodowe „Obsługa i eksploatacja kosiarek i wykazarek.
15. W Centrum zorganizowano wizytę studyjną pt. ”Poznajemy życie pszczoł” dla dzieci z Przedszkola nr 10 w Mikołowie.
16. Uczestnicy wzięli udział w zajęciach informacyjno-profilaktycznych dotyczących problematyki DDA.
17. Kontynuacja działalności psychologicznego punktu konsultacyjno – terapeutycznego dla mieszkańców Mikołowa.
18. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego, instruktorów zawodu.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji postępowanie przetargowe dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kompleksu – boiska treningowego na terenie LKS Bujaków (projekt i budowa) – Budżet Obywatelski”. Zadanie dofinansowane z dotacji otrzymanej ze środków Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii tj. z Funduszu Odporności, których wydatki mogą być ponoszone do 31.12.2023 r. – etap ogłoszenie postępowania przetargowego i zawarcie umowy na realizację zadania z Firmą Nazmet Michał Mazur z Jastrzębia Zdroju.
3. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 30.12.2023 r. zawarta z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotycząca usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów cieplnych na rok 2023 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
4. Zakończono realizację zadań w zakresie wykonania przeglądów wynikających z ustawy Prawo Budowlane dla obiektów administrowanych przez MOSiR wraz z wykonaniem serwisu i konserwacji instalacji ppoż.
5. Zakończono realizację zadań w zakresie wykonania przeglądów i kontroli instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającą z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
6. W trakcie realizacji procedura w zakresie opracowania projektów budowlanych dla przebudowy i modernizacji Kompleksów Sportowo Rekreacyjnych „Moje Boisko Orlik 2012” przy ul. Grażyńskiego, Katowickiej i Zawilców oraz dla boiska treningowego na terenie KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej – zabezpieczono środki finansowe oraz zawarto umowę z Firmą Projektowanie Architektoniczne Krzysztof Petrus z siedzibą w Mysłowicach.
7. Trwa procedura w zakresie ogłoszenia postępowania przetargowego na kontynuację zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – zakończono etap odbioru aktualizacji kosztorysów inwestorskich oraz uzupełnienia dokumentacji projektowej w zakresie przekładki sieci oraz etap ogłoszenia przetargu i wyboru Wykonawcy.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu do obchodów 100 lecia AKS Mikołów
2. Nadzór techniczny nad obiektami w czasie akcji Lato dla aktywnych
3. Przygotowanie trawiastych boisk piłkarskich do jesiennej rundy rozgrywek : uzupełnienie ubytków w darni, dosiew trawy.
4. Przeprowadzamy drobne prace remontowe na boisku KS Kamionka – uzupełnienie ubytków darni na całej powierzchni boiska.
5. Rozpoczynamy koszenie terenów zieleni na obiektach SP nr 5 w Mikołowie oraz SP nr 12 w Bujakowie.

6. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy,
2. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr.1
3. Obsługa obiektu Ośrodek Rekreacyjny „Planty” , obsługa otwartego kąpieliska.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy)
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant” oraz otwartego kąpieliska „Planty”
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni
5. Pielęgnacja zieleni wokół krytej pływalni ośrodka „Planty” oraz Domku Harcerskiego.
6. Remont sal lekcyjnych w szkole podstawowej nr. 1
7. Zorganizowano wydarzenie na terenie Ośrodek Rekreacyjnego Planty „Piknik rodzinny z Ruchem Chorzów”

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy,
2. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne
3. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej, siedzibie MOSiR oraz Szkole Podstawowej nr 3
2. Remont sal szkolnych Szkoły podstawowej nr 3
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR,
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR,
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego,
6. Bieżąca konserwacja wężła ciepłego i układów klimatyzacyjnych,
7. Stały monitoring mediów w obiekcie,
8. Mycie okien całego obiektu
9. Naprawa poszycia dachowego obiektu
10. Malowanie ścian obiektu
11. Przesadzanie roślin wokół obiektu

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do współorganizacji biegu „Hołda Run Mikołów 2023”
2. Przygotowanie do organizacji Mistrzostw Mikołowa w siatkówce plażowej połączonej wraz z atrakcjami dla dzieci
3. Przygotowanie do organizacji turnieju „Dzikich Drużyn” w piłce nożnej w kategorii OPEN
4. Przygotowanie do współorganizacji „Ninja Series Regionals Mikołów” – tory przeszkód
5. Przygotowanie do współorganizacji Kryterium Kolarskiego
6. Przygotowanie do współorganizacji XI Turnieju o Puchar Burmistrza Mikołowa w piłce siatkowej dziewcząt
7. Przygotowanie do współorganizacji Mikołowskiej Senioriady 2023
8. Przygotowanie do współorganizacji „XXIII Powiatowa Spartakiada Osób Niepełnosprawnych” pod patronatem Starosty Mikołowskiego
9. Przygotowanie do organizacji jesiennych eliminacji XXX edycji „Czwartków Lekkoatletycznych”
10. Przygotowanie do organizacji cyklicznych zajęć „JOGA DLA SENIORÓW”

11. Przygotowanie do organizacji cyklicznych zajęć „FIT SENIOR” – Gimnastyka ogólnokondycyjna
12. Przygotowanie do cyklicznych zajęć „FIT ACTIVE” - Gimnastyka ogólnokondycyjna dla pracujących
13. Przygotowanie do XXVIII edycji ogólnodostępnej akcji "Pływaj na odległość"

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współorganizacja cyklicznego treningu „BiegamBoLubię”
2. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów - w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
3. Akcja „Fit Active” - zajęcia sportowe dla wszystkich pracujących - w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
4. Akcja „Fit Summer” - gimnastyka ogólnorozwojowa na świeżym powietrzu z elementami jogi i pilatesu - w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
5. „Extreme City” - szkolenia dla dzieci na Skateparku z licencjonowanymi instruktorami: deskorolka, rolki, hulajnoga – w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
6. „Wyrołujemy nudę” - zajęcia nauki jazdy na rolkach – w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
7. Podsumowanie XXVII edycji ogólnodostępnej akcji „Pływaj na odległość”
8. Współorganizacja II Pikniku Rodzinnego lokalnej społeczności i kibiców Ruchu Chorzów na kąpielisku „OR Planty”

C - inne:

1. Współpraca z Decathlon Mikołów w ramach wzajemnego wsparcia podczas organizacji imprez sportowych oraz na rzecz aktywizacji lokalnej społeczności w inicjatywach sportowo – rekreacyjnych.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami – II półrocze 2023 r.
2. Podsumowanie budżetu klubów sportowych po zakończeniu sezonu rozgrywkowego.
3. Rozliczenie środków zaangażowanych w budżecie na I półrocze 2023 r.
4. Organizacja wyjazdów grup zawodników na obozy sportowe: transport, zakwaterowanie i wyżywienie.
5. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu 2023/2024 – runda jesienna
6. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie/odangażowanie wydatków w roku 2023 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie, transport).
7. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Nożnej terminarzy rozgrywek dla grup sportowych sekcji piłki nożnej AKS Mikołów, LKS Orzeł Mokre, KS Burza Borowa Wieś, LKS Strażak, KKP Mikołów i KS Kamionka na sezon 2023/2024 runda jesienna.
8. Analiza wniosków składanych przez kluby sportowe o współfinansowanie współzawodnictwa sportowego mieszkańców Gminy Mikołów w 2024 r. dla klubów i stowarzyszeń na wspieranie sportu na obszarze Gminy Mikołów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12

października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Z dniem 01.05.2023r zniesiono większość obostrzeń dotyczących COVID-19, pozostały obostrzenia dotyczące noszenia maseczek w placówkach medycznych.

2. W dniu 16 maja 2022r stan epidemii zastąpiono stanem zagrożenia epidemicznego.
3. W dniu 16 czerwca 2023r rozporządzeniem Ministra Zdrowia odwołano na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stan zagrożenia epidemicznego.
4. 1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzali szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 1502 zdarzenia (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 8 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 7 - czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 7 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 3 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 21 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 8 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 2 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 8 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 5 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 3 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 2 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 10 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 15 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 15 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 7 – czynności zakończono.
18. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 9 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 42 + 14 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 3 – czynności zakończono.
21. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 3 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepelnionych koszy na śmieci – 4– czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 469 – czynności zakończono.
24. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 342 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 116 – czynności w toku.
26. Udzielenie pomocy osobie – 4 – czynności zakończono.
27. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 11 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 8 – czynności zakończono.
30. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 1 – czynności zakończono.
31. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 3 – czynności zakończono.
32. Wspólne służby z Policją – 2 - czynności zakończono.
33. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 2 – czynności zakończono.
34. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 14 - czynności zakończono.
35. Interwencje inne – 21 – czynności zakończono.

36. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 19 – czynności zakończono
37. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy) – 87 – czynności w toku.
38. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 7 – czynności w toku.
39. Antyśmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
40. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 7 – czynności w toku.
41. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 0 - czynności w toku.
42. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 2 – czynności zakończono.
43. Wyjazdy z MOPS Mikołów czynności w sprawie deklaracji źródeł emisyjności – 0 – czynności w toku,
44. Realizacja Akcji „Bezpieczne Wakacje” – 179 – czynności w toku,
45. Asysta przy czynnościach SANEPiD-u – 2 – czynności zakończono,
46. Asysta Inne podmioty – 2 – czynności zakończono,
47. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz woreczki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.
Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4
tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę na wymianę węzownicy podgrzewacza wody zainstalowanego w Kotlewni przy ul. Grażyńskiego 17 w Mikołowie. Wykonawcą jest firma MTE Technologia Sp. z o.o. z siedzibą w Orzeszu.
2. Podpisano umowę na usługi prowadzenia renowacji dróg i chodników oraz zieleni uszkodzonych w czasie usuwania przez ZIM Sp. z o.o. awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Mikołów. Wykonawcą jest firma Hydrogop Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach.
3. Podpisano umowę na rozbudowę sieci ciepłowniczych wysokoparametrowych oraz niskoparametrowych wraz z przyłączem do budynków mieszkalnych znajdujących się w centrum miasta. Wykonawcą jest Przedsiębiorstwo Specjalistyczne Energoterm Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu.
4. Wybrano ofertę najkorzystniejszą w przetargu na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy skrzyżowania DK 44 – DW 928 (ul. Bielska) w Mikołowie wraz z uzyskaniem niezbędnych zgód, decyzji, uzgodnień i pozwoleń.
5. Ogłoszono przetarg na bieżącą wymianę odcinków sieci wodociągowo-kanalizacyjnych na terenie działania ZIM Sp. z o.o. w Mikołowie.
6. Ogłoszono przetarg na projekt i rozbudowę sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej w Mikołowie wraz z odtworzeniem nawierzchni i modernizacją stacji wymiennikowej oraz przebudową istniejącej komory ciepłowniczej.
7. Podpisano umowę na dostawę fabrycznie nowego samochodu dostawczego wraz z jego wyposażeniem dla ZIM Sp. z o.o. Dostawcą jest CTC Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej.
8. Podpisano umowę na dostawę fabrycznie nowych wodomierzy i urządzeń. Dostawcą będzie firma DIEHL Metering Sp. z o.o. z siedzibą w Bażanowicach.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
3. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
4. Kontynuowane są prace związane z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odejściami rejonie ul Waryńskiego. (DT/DI)
5. Kontynuacja prac projektowych przebudowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odtworzeniem nawierzchni w ul. Lipowej / Jaworowej, (DT/DI)
6. Kontynuowane są prace związane z pracami projektowymi dot. modernizacji Przedszkola nr 3 (ul.

Konstytucji 3 Maja). (DT/DI)

7. Nadzór nad budową wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej na osiedlu Mickiewicza.

8. Kontynuacja prac projektowych dot. przebudowy Szkoły Podstawowej nr 12 im. Józefa Janika w Mikołowie przy ul. Szkolnej 1 (Bujaków).

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

