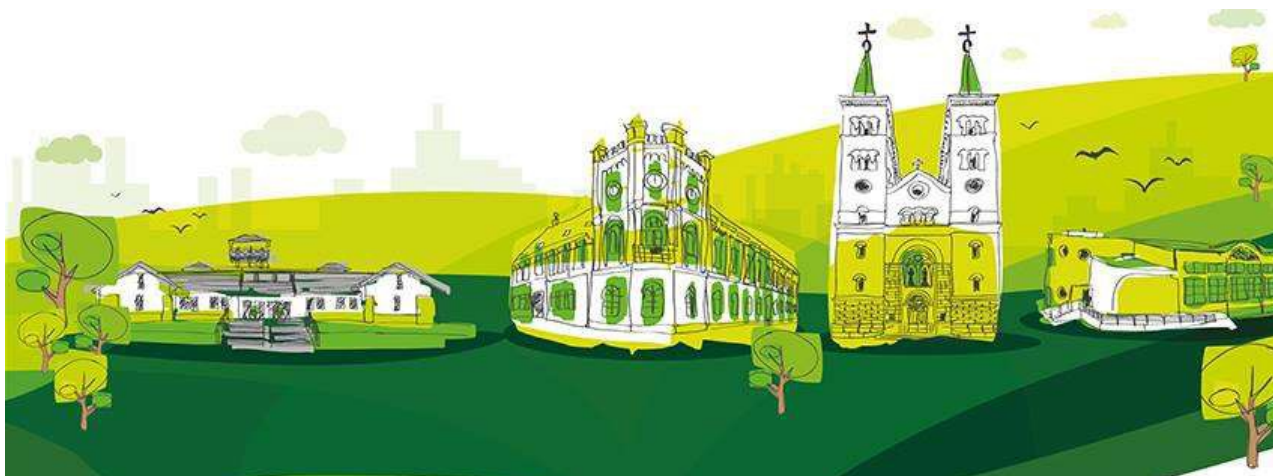


INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Czerwiec 2023 (VI.2023/81)



Szanowni Mieszkańcy,

Nie milkną echa marszu, który 4 czerwca, w rocznicę pierwszych częściowo wolnych wyborów w 1989 roku, przeszedł ulicami Warszawy. Jednak nie tylko w stolicy Polacy głośno manifestowali swoje przywiązanie do ważnych dla każdego wolnego człowieka wartości. W obronie demokracji, wolności i przynależności Polski do UE tysiące ludzi manifestowało w wielu, polskich miastach. W Mikołowie, w samo południe na Rynku również odbył się wiec. W zastępstwie za mnie (ja w tym czasie maszerowałem w Warszawie) całość wydarzenia prowadził wiceburmistrz Mateusz Handel. Mikołowianie, którzy tłumnie stawili się na wiecu z flagami Polski i Unii Europejskiej, mogli między innymi wysłuchać przemówienia Pana Mariana Sworzenia, byłego zastępcy burmistrza, który podkreślał, że „mamy tyle wolności, ile jej sobie sami upilnujemy” i apelował o tłumny udział w jesiennych wyborach.

Na przełomie maja i czerwca spotkałem się z mieszkańcami Kamionki, centrum i osiedla Mickiewicza, aby przedstawić pełny zakres informacji, jaki posiadamy na temat inwestycji kolejowej CPK. Na każdym z czterech spotkań były tłumy i bardzo żałuję, że żaden z przedstawicieli rządu i spółki nie raczył osobiście wyjaśnić wszystkich wątpliwości i obaw, jakie mają mieszkańcy terenów sąsiadujących z tą szkodliwą i przeskalowaną inwestycją. Na bieżąco przekazuję informacje na stronie internetowej miasta i w mediach społecznościowych. Pośród szeregu różnych inicjatyw mających na celu zatrzymanie tej inwestycji 29 maja wspólnie z mieszkańcami protestowaliśmy przeciwko CPK. Protest zgromadził nie tylko mieszkańców Mikołowa, ale także Łazisk Górnych, Orzesza, Palowic, Bełku i Czerwonki-Leszczyn.

W czerwcu świętowaliśmy wspaniały jubileusz Chóru Harmonia. Rocznicowy koncert stał się okazją do wręczenia statuetek rycerzy osobom i instytucjom uhonorowanym tytułem Mikołowianina Roku 2022. Za działalność społeczną i charytatywną mikołowskiego rycerza otrzymał Szymon Waszczyn, który od początku agresji rosyjskiej na Ukrainę zaangażowany jest w transporty pomocowe dla naszego dotkniętego wojną sąsiada. W tej samej kategorii wyróżnienie przyznano sztabowi WOŚP Mikołów, czyli reprezentantom Hufca Ziemi Mikołowskiej ZHP w osobach Łukasza Hirsy i Alicji Kunert. Za wkład w rozwój mikołowskiej kultury statuetkę otrzymał zespół muzyczny IKSy. Z kolei za działalność na niwie sportu nagrodzeni zostali świętujący rok temu stulecie LKS Orzeł Mokre oraz organizatorzy zawodów łuczniczych o najwyższej randze w naszym kraju – przedstawiciele sekcji łuczniczej KS Burza Borowa Wieś. W dziedzinie edukacji nagrodę odebrała dyrektor Szkoły Podstawowej DUAL Barbara Tkocz. Dwie statuetki powędrowały natomiast do rodzimych przedsiębiorców. Jedną odebrał Sebastian Lampart – prezes Miconet Sp. z o. o. operatora sieci Multimetro, a drugą Tomasz Radomski reprezentujący jako dyrektor Grupy Sikora swojego szefa Ireneusza Sikorę oraz firmę Dealer BMW Sikora Mikołów.

Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 3 w Mikołowie do wymagań architektonicznych osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu „Dostępna szkoła” oraz dostosowanie budynku SP nr 3 do aktualnych przepisów p.poż. - etap 1 – realizacja. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Firmę Remontowo-Budowlaną „Budmar” Marcin Nowek z siedzibą w Sosnowcu. Umowa z dnia 17.05.2023 r. na kwotę 1 623 650,86 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 6 w Mikołowie do wymagań architektonicznych osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu „Dostępna szkoła” oraz przebudowa węzła żywieniowego i pomieszczeń szatniowo-sanitarnych w budynku SP nr 6 w Mikołowie” - realizacja. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Firmę Remontowo-Budowlaną „Budmar” Marcin Nowek z siedzibą w Sosnowcu. Umowa z dnia 16.05.2023 r. na kwotę 996 657,25 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie „Budowa hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 4 w Mikołowie” -projekt. Trwa procedura przetargowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A. Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. Ze względu na brak ofert pierwszy przetarg został unieważniony. Ogłoszono drugi przetarg. Wybrano ofertę trwa procedura wyboru związana z podpisaniem umowy.
2. Zadanie: „Zaprojektowanie i wykonanie zjeżdźalni w Mikołowie w ramach projektu pn. „Super zjeżdźalnia dla każdego (Budżet Obywatelski”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania „Educarium Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy. Umowa z dnia 12.04.2023 r. na kwotę 152 890,13 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Przedsiębiorstwo Budowlane „Konior” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 11.05.2022 r. na kwotę 11 695 189,89 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
4. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: „Budowa parku trzech pokoleń” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” . W drodze postępowania przetargowego wyłoniono projektanta Wykonawcę zadania firmę Architektura Krajobrazu Marcin Gajda z siedzibą w Zabierzowie. Umowa z dnia 25.08.2022 r. na kwotę 102 800,00 zł. Zadanie zakończone.
6. Zadanie: „Budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” . W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę PPUH Remdom Przemysław Żak z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. Umowa z dnia 19.09.2022 r. na kwotę 1 337 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Rewitalizacja Parku Planty – wzbogacenie składu gatunkowego roślin brzegowych dużego stawu w ramach zadania Mikołów dla klimatu. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GREENLAB Architektura Krajobrazu Beata Praska z siedzibą w Łabuniach. Umowa z dnia 13.10.2022 r. na kwotę 8 640,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 6 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poż. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami w ramach projektu Dostępna szkoła. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę OFF Architekci Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 20.10.2022 r. na kwotę 119 925,00 zł. Zadanie zakończone.
9. Zadanie: „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych dla zadania pn.: „Wiata piknikowa w Bujakowie (Budżet Obywatelski)”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono

Wykonawcę zadania „GREEN-PACK” Przemysław Obijalski z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim. Umowa z dnia 5.05.2023 r. na kwotę 198 030,00 zł brutto. Trwa realizacja zadania.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za maj 2023 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za czerwiec 2023 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za czerwiec 2023 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
9. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (99 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Wydano licencje (3 szt.) przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Udział w pracach komisji przetargowej związanych z wyborem wykonawcy dla zadania „Naprawa istniejących przeszklonych wiat przystankowych na terenie gminy Mikołów”.
14. Ustalanie lokalizacji słupków kierunkowych z nazwami ulic w ramach Systemu Informacji Miejskiej.
15. Prowadzenie postępowania w sprawie udzielenia zezwolenia przedsiębiorcy na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
16. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
17. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
18. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
19. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
20. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na po-szczególne zadania.
2. Wprowadzanie do systemu DYSPOONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Weryfikacja reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców odnośnie braku odbioru odpadów w zakresie przejazdu pojazdów na pod-stawie zapisu w systemie pozycjonowania satelitarnego oraz z kamer

umieszczonych na pojazdach.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Budowa chodnika wzdłuż łącznika ul. Młyńskiej z ul. Pszczyńską w Mikołowie” -projekt. Trwa analiza ofert po przetargu.
2. Ogłoszono przetarg na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej związanej z budową połączenia drogowego ulic Grzybowej i Magnolii.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A. Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. Ze względu na brak ofert pierwszy przetarg został unieważniony. Ogłoszono drugi przetarg. Wybrano ofertę trwa procedura wyboru związana z podpisaniem umowy.
2. Zadanie: „Budowa chodnika wraz z wymianą nawierzchni jezdni ulicy Plebiscytowej w Mikołowie”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę NOVUM STONE EXPERT Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 29.09.2022 r. na kwotę 2 557 422,48 zł. Zakończono roboty, za wyjątkiem przebudowy sieci niskiego i średniego napięcia, które wymagały aktualizacji dokumentacji technicznej i związane z tym nowe uzgodnienia, porozumienia oraz warunki techniczne.
3. Zadanie: „Przebudowa układu drogowego Mikołów-Reta”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 29.06.2022 r. na kwotę 8 849 410,45 zł. Budowa w toku.
4. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy ul. Więcka w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę HYDROGOP Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 1 059 718,31 zł. Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy Śląskim Ogrodzie Botanicznym w Mikołowie z nawierzchnią zieloną i przepuszczalną dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę COMPLEX Sp. z o. o. z siedzibą w Orzeszu. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 549 994,50 zł. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Umowa z dnia 7.02.2022 r. na kwotę 4 999 950,00 zł Trwa realizacja zadania.
7. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji związanej z budową kanalizacji deszczowej wraz z przebudową konstrukcji ul. Jagodowej w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót firmę ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 10.01.2022 r. na kwotę 169 740,00 zł. Uzyskano pozwolenie na budowę .
8. Zadanie: Zabudowa przeciwpożarowych wyłączników prądu w SP nr 5, 7 i 10. Trwa przygotowanie procedury przetargowej.
9. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
10. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
11. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
12. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
13. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w przedszkolu w Borowej Wsi.
14. Kontynuacja robót na zadaniu pn. „Remonty nawierzchni bitumicznych w Gminie Mikołów”. Wykonawca - firma DROGRÓD Szymon Trela realizuje obecnie roboty na ul. Czereśniowej.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.

3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączeniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wyłożyliśmy do publicznego wglądu część projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej.
2. Przeprowadziliśmy w dniu 5 czerwca 2023 r. dyskusję publiczną, na platformie zoom, nad przyjętymi w projekcie planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej rozwiązaniami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy etap ponownego opiniowania i uzgodnień projektu zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" - dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Elsnera.
2. Zakończyliśmy procedurę sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie.
3. Rada Miejska Mikołowa podjęła uchwałę w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie (chwała Nr LXVIII/689/2023 z dnia 23 maja 2023 r.). Do Wojewody Śląskiego przekazano uchwałę wraz z załącznikami i dokumentacją formalno-prawną prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawa.
4. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela.

C - inne:

1. Obsługujemy ponownie wyłożony do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej.
2. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad nowymi projektami planów miejscowych.
3. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego dla studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów miejscowych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
4. Uczestniczymy w procedowanym przez PLK przetargu na prace projektowe w ramach programu „Kolej+”.
5. Uczestniczymy w ocenie skutków ewentualnej realizacji tzw. Wariantu Inwestorskiego kolei CPK biegnącego przez centrum Mikołowa.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ruszył nabór wniosków w ramach budżetu obywatelskiego 15.05.-15.06.2023 r., aktualne informacje dostępne są na www.obywatelski.mikolow.eu
2. Ogłoszono nabór konkurencyjny z działania 6.1 Edukacja przedszkolna, Priorytetu VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027. Trwa przygotowanie dokumentacji konkursowej. Na podstawie diagnoz przeprowadzonych w placówkach, złożony zostanie wniosek o dofinansowanie na wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych.
3. Ruszył nabór konkurencyjny z działania 6.2 Kształcenie ogólne, Priorytetu VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027. Projekt jest skierowany do uczniów szkół podstawowych ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi. Trwa przygotowanie dokumentacji konkursowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W związku z zakończeniem realizacji projektu RPSL.11.01.06-24-002H/22 „Wsparcie dla uczniów z Ukrainy – GMINA MIKOŁÓW” złożony został końcowy wniosek o płatność. W ramach projektu zakupiono 25 laptopów, książki w j. ukraińskim oraz do nauki j. polskiego dla 8 szkół na potrzeby nauczania uczniów z Ukrainy.
2. W ramach projektu „Dostępna szkoła”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, rozpoczęto prace budowlane w Szkołach Podstawowych nr 3 i nr 6 w Mikołowie. Na bieżąco w placówkach dokonuje się zakupów wyposażenia, pomocy dydaktycznych, środków trwałych oraz szkoleń i kursów dla kadry pedagogicznej i niepedagogicznej szkół. Zatwierdzone zostało sprawozdanie kwartalne za okres styczeń-marzec 2023 r.
3. Bieżące rozliczenie finansów wydziału (miesięczne zestawienie finansowe). Zaktualizowano i wysłano Grantodawcy tabelę dotyczącą wydatkowania grantów w projekcie „Dostępna szkoła”.
4. Trwa rozliczenie końcowe projektów dofinansowanych w ramach RPO WSL 2014-2020: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”, „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów”.
5. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu, jednostkami organizacyjnymi gminy i Śląskim Ogrodem Botanicznym oraz partnerem zagranicznym realizujemy projekt „Mikołów dla Klimatu - wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.
6. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
7. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.
2. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.
3. Wsparcie SP6 i SP8 w aplikowaniu i realizacji projektów z programu Erasmus+



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.

2. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020, 2021 oraz 2022.
3. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
4. Ogłosiliśmy otwarty konkurs ofert w dziedzinie:
 - 4.1. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – organizacja półkolonii.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 8 maja na tyłach budynku Jana Pawła II 4 zorganizowaliśmy Grill społeczny z NGO, w którym wzięło udział 8 organizacji oraz wolontariusze,
2. 29 maja Agnieszka Ganiek wzięła udział w konferencji „Śląskie miasta dla Młodzieży” jako panelistka.
3. 29 maja Agnieszka Ganiek przeprowadziła szkolenie w ramach „Konkursu na potańcówki”,
4. 3 czerwca na mikołowskim rynku zorganizowaliśmy Dzień Aktywności Społecznej, w którym udział wzięło 17 mikołowskich organizacji pozarządowych i instytucji,
5. 14-15 czerwca Agnieszka Ganiek wzięła udział w szkoleniu „Aspekty pracy specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi”.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowo i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁOWA



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają przygotowania do projektu „Spotkania z przyszłością”,

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 16 maja zorganizowaliśmy VI Forum Samorządów Uczniowskich „Szkolenie Młodzieżowych Liderów”,
2. 23 maja odbyła się III Sesja
3. 29 maja wzięliśmy udział w konferencji „Śląskie Miasta dla Młodzieży”,
4. 3 czerwca wzięliśmy udział w Dniu Aktywności Społecznej,
5. 6 czerwca odbyła się Sesja Nadzwyczajna,
6. 13 czerwca wzięliśmy udział w warsztatach kompetencji leaderskich i organizowania konferencji,
7. 16 czerwca odbyła się V Sesja podczas której wybrany został nowe Prezydium MRM

CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy realizację projektu pt.: „Lider w akcji” w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Społecznych na lata 2021-2023 NOWEFIO.
2. 23 maja zorganizowaliśmy kolejne śniadanie biznesowe. Tematem spotkania był Europejski Fundusz Społeczny dla Biznesu, o którym opowiedział Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach – Grzegorz Sikorski.
3. 24 maja współorganizowaliśmy w Łaziskach Górnych II Powiatowy Festiwal Aktywności Senioralnej wraz z I Targami Senioralnymi Powiatu Mikołowskiego.
4. 25 maja w CAS odbyło się pierwsze spotkanie z serii „Human Factor: Projektowanie, twórczość i poczucie sensu w erze AI”, organizowane przez Akademię WUD Silesia.
5. 29 maja w CAS odbyło się spotkanie w ramach Metropolitarnej Akademii Obsługi Inwestora i Promocji Przedsiębiorczości. To cykl spotkań, które pod patronatem Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii promują wspieranie miast w pozyskiwaniu inwestorów.
6. 31 maja odbyło się Walne Zebranie Sprawozdawcze Członków Związku Stowarzyszeń Centrum Aktywności, które zatwierdziło sprawozdanie merytoryczne oraz finansowe z działań Związku za 2022 rok.
7. 3 czerwca na mikołowskim rynku odbył się Dzień Aktywności Społecznej, w którym udział wzięło 17

- mikołowskich organizacji pozarządowych i instytucji.
8. 6 czerwca zorganizowaliśmy kolejne śniadanie biznesowe. Tematem spotkania było wykorzystanie sztucznej inteligencji w działaniach biznesowych.
 9. 16 czerwca wraz ze Związkiem Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk, Gminą Mikołów oraz Powiatem Mikołowskim zorganizowaliśmy konferencję poświęconą dotacjom dla przedsiębiorców pt.: „Finanse dla rozwoju”.
 10. Uruchomiliśmy nowy system rezerwacji sal w Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie. System rezerwacji znajduje się na stronie <https://centrumaktywnosci.eu/rezerwacje/>.
 11. Uruchomiliśmy cykl 4 warsztatów rozwojowych dla rodziców i opiekunów pn. „Magia rodzicielstwa”. Pierwsze spotkanie odbędzie się 24 czerwca w CAS i dotyczyć będzie uważności w komunikacji z dzieckiem. Pozostałe tematy spotkań to: emocje w relacji z dzieckiem, granice w relacjach z dziećmi i rodzicielskich, magia rodzicielstwa – warsztat o skryptach rodzinnych i złych zaklęciach.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Złożyliśmy wniosek o przyznanie przez Wojewodę statusu przedsiębiorstwa społecznego. Dzięki uzyskaniu statusu przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej będziemy mogli starać się o dodatkowe środki na nasze działania.
2. Przygotowaliśmy wraz z uczestnikami i uczestniczkami projektu „Młodzi w akcji” projekt, który młodzież złożyła w ramach Budżetu Obywatelskiego w Mikołowie.

C - inne:

1. W zakresie projektu „Młodzi w akcji!”:
 - 1.1. W CAS odbywają się dyżury animatora młodzieżowego, który jest dostępny we wtorki w godzinach 16:00-18:00 w Punkcie MIKO.
 - 1.2. Młodzież – uczestnicy i uczestniczki projektu odbywają cykliczne spotkania tutoringowe prowadzone w formule 1:1.
2. Na bieżąco prowadzone są spotkania Klubu Rodzica z Dzieckiem, które odbywają się w środy w godzinach 10.00-12.00 w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco prowadzone są spotkania Grupy „Puszczam Oczko!”, które odbywają się w środy w godzinach 16:00-18:00 w Centrum Aktywności Społecznej.
4. Na bieżąco prowadzona jest promocja (w witrynie Punktu MIKO, stronie internetowej oraz social media) wydarzeń i inicjatyw organizowanych przez mieszkańców, NGO i grupy nieformalne w CAS.
5. Trwają kolejne etapy działań w ramach projektu „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”, który realizujemy wspólnie z gminami i Powiatem Mikołowskim.
6. Na bieżąco trwają wydarzenia, szkolenia i spotkania organizowane przez różne instytucje, organizacje oraz grupy nieformalne w Centrum Aktywności Społecznej,
7. Z przestrzeni CAS stale korzystają takie grupy nieformalne, instytucje oraz NGO, jak:
 - 7.1. Heks – Klub Gier Planszowych
 - 7.2. Centrum Społecznego Rozwoju
 - 7.3. Grupa Anonimowych Alkoholików
 - 7.4. Fundacja Aktywnej Rehabilitacji
 - 7.5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
 - 7.6. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
 - 7.7. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków
 - 7.8. Rada Seniorów
 - 7.9. Fundacja Zakątek Pokoleń
 - 7.10. Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki ZMIANA
 - 7.11. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa
 - 7.12. Wydział Oświaty UM
 - 7.13. Uniwersytet III Wieku
 - 7.14. Polski Związek Wędkarski
 - 7.15. Stowarzyszenie Wspierania Samorządności
8. Na bieżąco aktualizowana jest strona www oraz social media CAS, w tym publikowane są na bieżąco relacje z różnych wydarzeń organizowanych w CAS.
9. Na bieżąco realizowane są stałe obowiązki formalno-prawno-księgowo związane ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności.
10. Na bieżąco wydawane są Karty Seniora w Punkcie MIKO.





A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podjęto działania związane z planowaniem kolejnych śniadań biznesowych, które odbędą się w dniach 20 czerwca i 5 września 2023 w kawiarni Herbateka. Tematem przewodnim najbliższego spotkania będą instrumenty finansowe oferowane dla przedsiębiorców przez sektor bankowy oraz zasady związane z przygotowaniem przedsiębiorstwa do ubiegania się o nie. W zagadnienia wynikające wprost z Prawa Bankowego wprowadzą przedsiębiorców przedstawiciele Mikołowskiego Banku Spółdzielczego: pan Rafał Kołeczek - wiceprezes oraz pan Rafał Barcik - Dyrektor Departamentu Klientów Firmowych. Gościem wrześniowego spotkania będzie pan Grzegorz Żymła – były dyrektor śląskiego i opolskiego oddziału PFRON, który przybliży przedsiębiorcom kwestie związane z zatrudnianiem osób z niepełnosprawnościami. Oprócz treści merytorycznych śniadanie to także znakomita okazja do spotkania w gronie przedsiębiorców i wymiany doświadczeń w dobrej atmosferze. Bilety na Śniadania Biznesowe dostępne będą na stronie internetowej Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie pod adresem: centrumaktywnosci.eu w zakładce "Sklep".
2. Piotr Bańczyk – główny specjalista ds. przedsiębiorców został wybrany wiceprzewodniczącym Grupy Roboczej ds. Sprawiedliwej Transformacji Regionu przy Komitecie Monitorującym Fundusze UE dla Śląskiego 2021-2027. Do głównych zadań członków grupy będzie należało: opiniowanie projektów uchwał KM związanych tematycznie z zakresem sprawiedliwej transformacji, opiniowanie propozycji kryteriów wyboru projektów w ramach X Priorytetu Fundusze Europejskie na transformację, zapoznawanie się z treścią sprawozdań z realizacji programu w zakresie osiągania wskaźników właściwych dla monitorowania postępu wdrażania X Priorytetu Fundusze Europejskie na transformację, proponowanie rozwiązań służących osiągnięciu założonych w programie celów w zakresie X Priorytetu Fundusze Europejskie na transformację.
3. Kontynuowano działania związane z organizacją cyklu spotkań z uczniami ostatnich klas szkół podstawowych i ponadpodstawowych i ich rodziców związanych z prezentacją zawodów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dniu 23 maja odbyło się kolejne Śniadanie Biznesowe. Tematem spotkania był Europejski Fundusz Społeczny dla Biznesu, o którym opowiedział Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach – Pan Grzegorz Sikorski.
2. W dniu 26 maja 2023 w Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie odbyło się pierwsze spotkanie z serii Human Factor: Projektowanie, twórczość i poczucie sensu w erze AI. Gościem spotkania był dr hab. Michał Krzykawski z Centrum Badań Krytycznych nad Technologiami w Uniwersytecie Śląskim. Spotkanie było okazją do rozmów o sztucznej inteligencji, jej wpływie na język, kształtowanie postaw i biznes.
3. W dniu 29 maja 2023 roku w budynkach Centrum Aktywności w Mikołowie zorganizowano spotkanie w ramach Metropolitalnej Akademii Obsługi Inwestora i Promocji Przedsiębiorczości. To cykl spotkań, które pod patronatem Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, promują wspieranie miast w pozyskiwaniu inwestorów. Spotkanie otworzył Zastępca Burmistrza Mateusz Handel, natomiast o atutach naszego miasta i możliwościach dla przedsiębiorców płynących ze współpracy z sektorem społecznym opowiedział główny specjalista ds. przedsiębiorców Piotr Bańczyk. Spotkanie było również doskonałą okazją do przybliżenia przez Centrum Społecznego Rozwoju zasad funkcjonowania i oferty Regionalnego Ośrodka Wspierania Ekonomii Społecznej. Wspólne spotkanie było doskonałą okazją do wymiany doświadczeń oraz inspiracją do nowych działań.
4. W dniu 6 czerwca odbyło się kolejne Śniadanie Biznesowe. Tematem spotkania było wykorzystanie sztucznej inteligencji w działaniach biznesowych. Podczas spotkania Piotr Cieluchowski ze Związku Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk podzielił się z nami swoją wiedzą i doświadczeniem na temat możliwości, jakie niesie ze sobą zastosowanie AI w firmach MŚP. Spotkanie było doskonałą okazją do poznania w praktyce narzędzi, które mogą przyspieszyć pracę przedsiębiorców i firm, z uwagą na ryzyka, jakie poszczególne narzędzia mogą nieść. Spotkanie poza częścią merytoryczną było także okazją do wymiany informacji pomiędzy przedsiębiorcami, do wzajemnego poznania się i wymiany potrzeb biznesowych. Gospodarzem spotkania był Piotr Bańczyk odpowiedzialny w mieście Mikołowie i w powiecie mikołowskim za współpracę z przedsiębiorcami i inwestorami.
5. W dniu 20 czerwca 2023 roku zorganizowano konferencję Finanse dla Rozwoju poświęconą dotacjom dla przedsiębiorców. Organizatorami wydarzenia byli: Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk, Centrum Aktywności w Mikołowie, Miasto Mikołów oraz Powiat Mikołowski. Konferencja była okazją do spotkań z grantodawcami i praktykami w zakresie finansowania działalności gospodarczych, w tym z przedstawicielami: Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości, Mikołowskiego Banku Spółdzielczego, Banku Gospodarstwa Krajowego, Funduszu Górnośląskiego S.A., Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. i Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. Patronat nad wydarzeniem objęli: Marszałek Województwa Śląskiego - Jakub Chelstowski, Starosta Mikołowski - Mirosław Duży oraz Burmistrz Mikołowa - dr

Stanisław Piechula. Oprócz skumulowanej, konkretnej wiedzy o możliwościach finansowania dla firm, konferencja była okazją do nawiązania cennych kontaktów z przedstawicielami instytucji udzielających finansowania oraz do spotkania z najlepszymi specjalistami z firm zajmujących się profesjonalnie przygotowywaniem, koordynacją i rozliczaniem projektów.

C - inne:

1. Prowadzono rozmowy z inwestorami zainteresowanymi rozwojem działalności na terenie Mikołowa.
2. Kontynuowano działania związane z uruchomieniem strefy startupowej. Składać się będzie z trzech obszernych pomieszczeń biurowych, mieszczących łącznie 11 stanowisk przy biurkach w prestiżowej lokalizacji przy mikołowskim rynku. Z myślą o startupach zaprojektowane zostały dwa biura z 4 stanowiskami pracy i jedno z 3 stanowiskami pracy. Dla najemców dostępne są także pokój rozmów, strefa społeczna wyposażona w podstawowy sprzęt gastronomiczny oraz meble zapewniające dobrą atmosferę do rozmów, wymiany pomysłów i budowania sieci współpracy.
3. Kontynuowano działania związane z planowaniem przestrzeni dla podmiotów zainteresowanych inwestowaniem na terenie miasta.
4. Prowadzono spotkania z przedsiębiorcami i osobami zainteresowanymi założeniem działalności gospodarczej na terenie miasta. Tematyka spotkań obejmowała zasady prowadzenia działalności gospodarczej, konsultacji modeli biznesowych oraz pozyskiwania dotacji na prowadzenie i rozwój działalności.
5. Kontynuowano prace związane z opracowaniem Programu Wsparcia Przedsiębiorczości w Gminie Mikołów do 2025 roku.
6. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem strony internetowej Centrum Aktywności Społecznej.
7. Prowadzono działania informacyjne dotyczące oferty miasta adresowanej do przedsiębiorców.
8. Na bieżąco wspierano działania Centrum Aktywności Społecznej.



WYDZIAŁ OŚWIATY **Naczelnik Jarosława Bizoń**

Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc czerwiec br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie i dokonano wypłaty dotacji.
3. Wypłacono dotację celową za miesiąc czerwiec dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Wystawiono noty księgowe za miesiące I-III 2023 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych i niepublicznych przedszkoli, na podstawie art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust. 3 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
5. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2023.
6. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
7. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
8. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
9. Uroczyste wręczenie nagrody otrzymanej w ramach konkursu pn. „ZIELONA PRACOWNIA'2022” na zadanie pn. „Z ekologią przez góry” w Szkole Podstawowej nr 10.
10. Zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2023/2024 przez organ prowadzący.
11. Koordynacja realizacji projektu „Mikołów dla klimatu” w szkołach podstawowych.
12. Złożenie wniosku do programu inwestycyjnego „Inwestycje w oświacie” ogłoszonym przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.
13. Analiza formalna wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dołączonej do niego dokumentacji

– procedura awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Organizacja szkolenia dla dyrektorów i pracowników administracji w mikołowskich placówkach z zakresu zmian w Kodeksie pracy.
2. Udział w konferencji Śląskie miasta dla młodzieży „Wzmacnianie sprawczości i wspólnotowości jako odpowiedź na kryzys zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2023.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązku szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI Kierownik Anna Olszynka

ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wręczenie statuetek Mikołowanina Roku 2022.
2. Wsparcie organizacyjne przy Finale II Ogólnopolskiego Turnieju Golfa Olimpiad Specjalnych.
3. Promocja mikołowskich wydarzeń plenerowych, w tym Dnia Aktywności Społecznej oraz Festynu z okazji Dnia Dziecka, Dni Mikołowa 2023.
4. Pomoc w opracowaniu „Raportu o stanie gminy za 2022r.”.
5. Przygotowanie fotorelacji z inwestycji i wydarzeń mikołowskich.
6. Przygotowania do Letniego Grania – działania organizacyjne dotyczące poszczególnych koncertów.
7. Prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej możliwości segregacji oleju w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
2. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
3. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
4. Udział w spotkaniach poświęconym inwestycjom strategicznym.
5. Udział w spotkaniach dotyczących tzw. Projektu Norweskiego.
6. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
7. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
8. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
9. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
10. Wykonywanie zdjęć bezzałogowym statkiem powietrznym na terenie Gminy Mikołów.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Na wniosek Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach przygotowujemy aktualizację mapy terenu powiatu mikołowskiego
2. Prace przygotowawcze związane z wydaniem kart umożliwiających właścicielom nieruchomości korzystanie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podpisanie umowy z firmą ESRI sp. z o.o. dla zadania „Usługa rocznego dostępu do pakietu licencji oprogramowania do budowy i funkcjonowania systemów informacji przestrzennej”.
2. Przygotowanie umowy z firmą GIAP na opiekę serwisową dla narzędzi aktualizacji danych ewidencji gruntów i budynków
3. Realizacja kolejnych prac dotyczących wdrożenia Systemu informacji przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym pozyskanie danych i budowa aplikacji w zakresie:
 - 3.1. Gmina Mikołów:
 - 3.1.1. komunikacja miejska
 - 3.1.2. edukacja
 - 3.1.3. system identyfikacji miejskiej
 - 3.1.4. tereny górnicze
 - 3.1.5. odpady oraz czystość i porządek w gminach - w trakcie
 - 3.2. Gmina Łaziska Górne
 - 3.2.1. zabytki
 - 3.2.2. sport i rekreacja
 - 3.2.3. nieruchomości na sprzedaż
 - 3.2.4. turystyka
 - 3.2.5. projekty dofinansowane i ciekawe miejsca
 - 3.2.6. ochrona przyrody - w trakcie
 - 3.2.7. nieruchomości na sprzedaż - w trakcie
4. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
5. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Anna Chrzęstek

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dalszym ciągu przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. W dniu 3 czerwca br. na mikołowskim rynku odbył się Dzień Aktywności Społecznej, w którym uczestniczyli przedstawiciele Wydziału Ochrony Środowiska. Przedstawiono mieszkańcom możliwości pozyskania różnych form dofinansowań na wymianę źródła ciepła oraz termomodernizację.
3. Rozdysponowywane są ulotki mające na celu przypomnienie mieszkańcom o konieczności dokonania nowego zgłoszenia po wykonaniu modernizacji lub nowego ogrzewania.
4. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie „Czyste Powietrze”.

5. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożonych na rok 2023. Nabór wniosków ciągły.
6. Podpisywane są umowy z mieszkańcami na dotację do modernizacji ogrzewania.
7. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
8. Trwa współpraca z Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowanych w Katowicach w celu opracowania MPA, która w ostatnim czasie polegała m.in. na uczestniczeniu w zorganizowanych w ramach projektu warsztatach.
9. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 9.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach – wydana decyzja,
 - 9.2. „Instalacja do odzysku mieszanki popiołowo-żużlowej w Orzeszu”,
 - 9.3. „Budowa kanalizacji sanitarnej na potrzeby tłoczni ścieków P32 wraz z obiektami towarzyszącymi na terenie miasta Tychy” – wydana decyzja,
 - 9.4. „Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków Tychy – Urbanowice” – wydana została decyzja środowiskowa,
 - 9.5. „Budowa farmy fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą na terenie nieruchomości w Tychach w rejonie ulicy Beskidzkiej”,
 - 9.6. „Przebudowa dwóch wiaduktów drogowych w ciągu drogi nr 44 ul. Mikołowska w Tychach”.
 - 9.7. Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 3,5 MW na działce nr 2882/39 położonej w Gostyni przy ulicy Franciszka Kłosa.
 - 9.10. Budowa naziemnego zbiornika magazynowego na terenie dz. ew. nr 664/23, 740/23 obręb Urbanowice w Tychach.
10. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Od decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach złożona została skarga kasacyjna do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.
12. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wiry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 12.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”,
 - 12.2. „Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy”,
13. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 13.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów,
 - 13.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmitowice 0036,
 - 13.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.,
 - 13.4. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów.
14. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 14.1. Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmitowice,
 - 14.2. „Przebudowa istniejącej estakady suwnicy na wiatę magazynową z suwnicą nad istniejącym polem magazynowym na terenie FPM S.A Mikołów”,
 - 14.3. „Uruchomienie punktu zbiórki i przetwarzania odpadów” przez Waste Trade Bartłomiej Walaszek przy ul. Dzieńdziela 40 w Mikołowie,
 - 14.4. „Centrum handlowo-usługowe z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną nr. dz. ewid. 255/11, 391/4, 392/4, 387/11, 389/11, 309/6 Gmina Mikołów /teren Auchan/,
 - 14.5. „Budowa instalacji fotowoltaicznych pn. Bujaków, na terenie działek nr ew. 53, 54, 55, 57, 60, 63 obręb Bujaków, o mocy 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i instalacją towarzyszącą z uwzględnieniem etapowania”.
15. Zawieszono postępowanie w sprawie nakazania ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko w

- związku z eksploatowanym kotłem przy ul. Staropodleskiej.
16. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: „Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17”.
 17. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
 18. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
 19. Została wydana decyzja administracyjna w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów.
 20. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
 21. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
 22. Zakończono 27 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
 23. W toku są postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 23.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Wojska Polskiego,
 - 23.2. postępowanie administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy, Nowy Świat, Pszczyńska x 2, Lipcowa
 - 23.3. postępowanie administracyjne na wniosek Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z terenu Infrastruktury Krytycznej przy ul. Filaretów w Mikołowie.
 24. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
 25. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: ul. K. Miarki, Młyńskiej, Jodłowej, Kolonia Huta, Działkowców, Górnicy, Płk. Kiełbasy, Klonowej, Świerkowej oraz z terenu parku Duże Planty.
 26. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu Mikołowa m.in. z ul. Akacyjnej, Kalinowej i Pileckiego.
 27. Przyjmowane i przekazywane są do RDOŚ-u informacje dotyczące gatunków inwazyjnych.
 28. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
 29. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
 30. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej. W opracowaniu jest opinia biegłego hydrogeologa.
 31. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1286/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
 32. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1608/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
 33. Zawieszono postępowanie administracyjne dotyczące przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce nr 1602/7 położonej przy ul. Czereśniowej w Mikołowie mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
 34. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
 35. Przyjęte zostały osiem zgłoszeń przydomowych oczyszczalni ścieków:
 - 35.1. POŚ na działkach nr 2201/156, 2202/156, 2203/156 położonych przy ul. Podleskiej w Mikołowie,
 - 35.2. POŚ na działce 339/22 położonej przy ul. Reta Śmiłowicka w Mikołowie,
 - 35.3. POŚ na działce 381/74 położonej przy ul. Marii Konopnickiej w Mikołowie,
 - 35.4. POŚ na działce 1270/186 położonej przy ul. Sośnia Góra w Mikołowie,
 - 35.5. POŚ na działce 1123/230 położonej przy ul. Sośnia Góra w Mikołowie,
 - 35.6. POŚ na działce 1575/283 położonej przy ul. Podgórznej w Mikołowie,
 - 35.7. POŚ na działce 483/54 położonej przy ul. Rusinów w Mikołowie,
 - 35.8. POŚ na działce 1291/144 położonej przy ul. Rolniczej w Mikołowie,

- 35.9. POŚ na działce 1976/58 położonej przy ul. Baziowej w Mikołowie,
36. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
37. Podpisywane są umowy z mieszkańcami o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2023 roku.
38. Prowadzona jest kontrolna, obowiązkowa ewidencja przydomowych oczyszczalni ścieków w formie ankiet ewidencyjnych uwzględniających wykaz posiadanych umów i rachunków za wywóz osadu czynnego.
39. Prowadzone jest postępowanie w związku z wykonanymi pracami ziemnymi na urządzeniach wodnych w obrębie koryta cieku Jamna w obszarze Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego „Dolina Jamny”. O prowadzonych pracach zostały poinformowane również odpowiednie organy. W postępowaniu karnym przeciwko sprawcy przedmiotowego czynu odbyła się rozprawa w Sądzie Rejonowym w Mikołowie. Wystąpiono o uzasadnienie wyroku.
40. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji/sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
41. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
42. Podjęta została interwencja w sprawie skargi dot. warunków utrzymywania psów na posesji przy ul. Gliwickiej.
43. Trwa postępowanie dotyczące ściągnięcia kosztów za transport, utrzymywanie i konieczne leczenie konia Patryka od ówczesnego właściciela zwierzęcia.
44. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.
45. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 13 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK "Ruda" na lata 2022-2023.
46. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 18 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK "Budryk" na lata 2022-2024.
47. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 13 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK "Bielszowice" na lata 2022-2023.
48. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówą Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
5. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl; bazaos.gdos.gov.pl; gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Lazurowa, Skalna, Zbożowa, Mała, Szymankiewiczza, Chabrów, Golfowa, Szafranka, Przelotowa, Staromiejska, Brzozowa, Korczaka, Skłodowskiej.
 - 1.2. Remonty cząstkowe otaczarnia – ulice: Kręta, Stolarska, Pokoju, Kiełbasy, os. Mickiewiczza, Kuźnicka.
 - 1.3. Remonty cząstkowe recykler – ulice: Waryńskiego.
 - 1.4. Naprawa odwodnień liniowych – ulice: Filaretów, Norwida, Biały Domek, Plac Harcerski, Plac Synagogi.

- 1.5. Inne prace – czyszczenie stawu Duże Planty, sprzątanie ulic z namułu po gwałtownej ulewie, udrażnianie pidiła staw Duże Planty, potok Gniotek, plantowanie terenu po pracach wykopaliskowych na Placu Synagogi.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2303 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Prace porządkowe na terenach działek gminnych – Centrum, Kamionka, Śmiłowice, Mokre, Bujaków, Reta.
 - 3.2. Koszenie działek gminnych –Mokre, Bujaków, Śmiłowice, Borowa Wieś, Centrum, place zabaw, Nowy Świat, Reta, Stolarska, Młyńska, Działkowców, Kielbasy, Bolesława Śmiałego, Dąbrowskiego, Grażyńskiego, Cmentarna, Waryńskiego, Katowicka, Krawczyka, pasy dróg gminnych, tereny ZGL.
 - 3.3. Wykonanie obsady letniej – donice, latarnie, wieże kwiatowe, Centrum i sołectwa.
 - 3.4. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach - Centrum.
 - 3.5. Mechaniczne zamiatanie ulic – Centrum, Kamionka, Śmiłowice, Mokre, Reta.
 - 3.6. Remont i malowanie placów zabaw, montaż urządzeń – Planty, Bujaków, Śmiłowice.
 - 3.7. Wymiana piasku w piaskownicach.
 - 3.8. Podlewanie donic i nasadzeń.
 - 3.9. Inne prace –obsługa imprez ZSS, SP10, MP11, WTZ, SP3, SP4, MP2, ŚOB, Burza Borowa Wieś.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zakończyliśmy realizowany od października projekt „Dziecięce Impresje – sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian”, który został dofinansowany ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury kwotą 53 tys. zł. Projekt miał na celu przybliżanie najmłodszym dzieł powstałych przez 30 lat pleneru malarskiego Impresje Mikołowskie. Przygotowaliśmy specjalną wystawę dzieł z miejskiej kolekcji w Galerii 33 (jej kuratorem jest Ewa Kokot) oraz wydawnictwa dla najmłodszych. W czerwcu odbyły się ostatnie warsztaty dla przedszkolaków prowadzone przez edukatorów Barbarę Wójcik-Wiktorowicz i Macieja Paździora: 7 czerwca – trzy grupy z Przedszkola nr 1 i 11, 12 czerwca – dwie grupy z Przedszkola nr 3, 14 czerwca – wyjazdowe zajęcia w Przedszkolu nr 6 i nr 13. Rozpoczęliśmy też rozdawanie bezpłatnych pakietów edukacyjnych – reprodukcji 10 obrazów w specjalnym pudełku z instrukcją wykorzystania ich w zajęciach dla najmłodszych dzieci.
2. Festyn z okazji Dnia Dziecka z Tulinkami – 3 czerwca. Z okazji Dnia Dziecka zaprosiliśmy na mikołowski Rynek, gdzie od godz. 10.00 do 14.00 na najmłodszych czekała moc atrakcji, a wśród nich m.in. animacje, dmuchańce, ekologiczne warsztaty z minigrą, zmywalne tatuaże, malowanie twarzy, gigamaskotki, balonowe zoo, konkursy z nagrodami, pokaz iluzji i bańki mydlane. Gwiazdą Festynu był koncert uwielbianej przez dzieci grupy TULINKI BAND. Na zakończenie imprezy zespół Capella Nicopolensis przedstawił taneczną historię perypetii dwóch rodzin z naszego miasta „Familia Nicopoliensis”. Wydarzenie zostało dofinansowane z Budżetu Obywatelskiego Mikołowa (projekt Patrycji Długajczyk). Imprezą towarzyszącą wydarzeniu był Dzień Aktywności Społecznej.
3. Ekowarsztaty z okazji Dnia Dziecka – 3 czerwca. Nasz Festyn z okazji Dnia Dziecka, obfitował w ciekawe wydarzenia. Jednym z nich były specjalne EKOWARSZTATY, na które zaprosiliśmy najmłodszych. Z czego w domu można zrobić instrument muzyczny? Jak zrobić magnes na lodówkę? Długotrwałe kwiaty, które nigdy nie więdną? Trzeba mieć energię i parę pomysłów jak zmienić recykling w dobre nawyki, a dbanie o środowisko w dobrą zabawę! Na warsztatach posługiwaliśmy się przedmiotami, które można znaleźć w każdym domu, a wprowadzając je w drugi obieg, utrwalamy dobro. Gra miała wzmocnić przekonanie, że ekologia to nie puste słowo, a każde działania jest ważne, nawet to najmniejsze. Udział brały dzieci już od 3. roku życia. Trzeba było odpowiedzieć na 10 pytań, znajdując podpowiedzi umieszczone na specjalnych kartkach na terenie Rynku. Na zakończenie dzieci otrzymywały medal „Ekosowy – mądrej głowy”.
4. Letni popis uczestników zajęć – 6 czerwca. Podczas kolejnego popisu uczestników naszych kółek i zespołów wystąpiły dzieci i młodzież, uczęszczające na zajęcia taneczne i rytmiczne oraz pobierające u nas indywidualną naukę śpiewu i gry na instrumentach. Koncert był na zakończenie semestru.
5. Troje uczestników naszych zajęć muzycznych: Zofia Jarczyk i Maja Sukiennik (piano) oraz Dawid Neko

(flet) wzięło udział w Wojewódzkim Festiwalu Muzycznym im. Bolesława Szabelskiego "Młodzi Zdolni LIGOTON 2023" w Katowicach-Ligocie – 14 czerwca.

6. Dni Mikołowa – 17-18 czerwca. Po raz kolejny nasze miasto świętowało z udziałem wspaniałych artystów, którzy przyciągnęli na Rynek tłumy spragnionych muzycznych wrażeń fanów w każdym wieku. W sobotę, 17 czerwca, imprezę otworzyła o godz. 17.00 Sabina Szewczyk. Po niej scenę przejął Gromee (18.30), a wieczór zamknęła eksplozja brzmień w wykonaniu zespołu LemON (o 21.00). Niedzielne muzykowanie rozpoczęliśmy o 17.00 z Mariuszem Kałagą. Następnie stery naszej muzycznej podróży przejął Future Folk (o 19.00), a wieczór zamknął rap w wykonaniu Grubsona (o 20.30). Prowadzącymi koncerty byli Piotr Wajda (w sobotę) oraz Marek Ajchsztet i Damian Cieplicki (w niedzielę). Oczywiście była też szeroka oferta gastronomiczna, a także strefa dziecka z bogatą ofertą dmuchańców.
7. Zakończenia semestralne grupowych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, grup i klubów działających w MDK:
 - 7.1. Dziecięce Studio Artystyczne – 1 czerwca, Rytmika dla dzieci – 13 czerwca,
 - 7.2. Pracownia plastyczna Sztalugi – 16 czerwca,
 - 7.3. Mały majsterkowicz, Grupa teatralna B-zduuura i warsztaty taneczne – 19 czerwca,
 - 7.4. Kółko szachowe – 26 czerwca,
 - 7.5. Indywidualne warsztaty nauki - wg swoich terminów.
8. Premiery „iksa” – 30 czerwca. W ostatni dzień czerwca o godz. 18.00 zaprosiliśmy na podsumowanie ostatnich dwóch lat działalności naszego Klubu Filmowego „iks”. W ramach cyklu „Premiery iksa” obejrzelśmy film "Pandemiczna świekra" oraz relacje nagrane przez klub podczas różnorodnych wydarzeń w naszym mieście.
9. Wakacyjne półkolonie. Od wielu lat jesteśmy współorganizatorem półkolonii dla dzieci. Zapraszamy na nie wszystkie dzieci od 7. roku życia. W te wakacje poruszamy się dwoma szlakami: „Wędrówka przez czasy” oraz „Na szlaku Włóczykija”. Z Włóczykijem będziemy wędrować góorskimi szlakami, poznawać najmniejsze żyjątka (czyli owady), budować miniaturową lasy oraz harcować między ścieżkami parkowymi podczas turniejów i warsztatów. Terminy tych półkolonii to 26-30 czerwca, 3-7 lipca, 7-11 sierpnia oraz 21-25 sierpnia. „Wędrówka przez czasy” poprowadzi nas przez przygody rycerzy i księżniczek oraz warsztaty z dawnych zawodów, gier i zabaw. Będziemy wędrować do zamku i skansenu, a tańczyć nas nauczy Capella Nicopolensis. Te półkolonie odbędą się w dniach 26-30 czerwca oraz 3-7 lipca. Organizatorem półkolonii jest Hufiec ZHP Ziemi Mikołowskiej, przy aktywnym wsparciu współorganizatorów: Miejskiego Domu Kultury w Mikołowie oraz Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków w Mikołowie.
10. W ramach porozumienia z Sądem Rejonowym w Mikołowie przyjęliśmy dwie osoby do wykonywania prac społecznych.
11. Przeprowadzamy bieżące przeglądy i usuwamy pilne usterki w placówce.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński „Gloria” – środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński „Mokrzanki” – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” – czwartki w MDK,
 - 2.7. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 2.10. klub puszystych „Super linia” – wtorki w MDK,
 - 2.11. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.12. Modelarnia – środy, czwartki na ul. Krawczyka,
 - 2.13. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.14. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.15. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
 - 2.16. indywidualne warsztaty gry na pianinie – wtorki i środy w MDK,
 - 2.17. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.18. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.19. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 2.20. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
 - 2.21. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
 - 2.22. Mały majsterkowicz – poniedziałki w MDK,
 - 2.23. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.24. grupa twórców nieprofesjonalnych „Barwą skojarzeni” – czwartki w MDK,

- 2.25. klub filmowy „iks” – wtorki i piątki w MDK,
 2.26. latino solo – zajęcia taneczne dla seniorów – środy w MDK.
3. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów „Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach (on-line)”.
4. Galerie i wystawy MDK:
- 4.1. Od 12 czerwca do 16 września w Galerii MDK można podziwiać wystawę akwareli Krystyny Nowak zatytułowaną „Pantha Rhei - Wszystko płynie”. 8 września zapraszamy na finisaż wystawy i spotkanie z autorką. „Hasło Panta rhei, przypisywane greckiemu filozofowi Heraklitowi z Efezu, w pełni oddaje nieustanne przemiany, którym podlega nasz cały świat, nasze życie, ale też sztuka i media, którymi malujemy, a przede wszystkim farba wodna, jaką jest akwarela. Malując akwarelą trzeba się poddać jej sile i „płynąć” zgodnie z jej wolą, wtedy też powstają najlepsze obrazy, których nigdy nie uda się powtórzyć, każdy kolejny będzie inny” - pisze o swojej pracy autorka. O sobie mówi, że malowanie akwarelą to ogromna pasja i radość, którą cieszy się - z dłuższymi przerwami - od prawie 12 lat: „W odkryciu tajemnic techniki malowania akwarelą, główną rolę odegrały warsztaty artystyczne w Austrii. Spotkałam tam wielu znakomitych austriackich i niemieckich akwarelistów, którzy pomogli mi zrobić pierwsze i kolejne kroki na niekończącej się drodze nauki malowania tym trudnym medium, jakim jest akwarela. Nieprzerwanie doskonalę swoje umiejętności poprzez udział w kolejnych kursach u znanych polskich i zagranicznych artystów, ostatnio również online. Należę do kilku grup twórców w Polsce i w Austrii, dzięki czemu mam okazję do stałej wymiany doświadczeń z innymi pasjonatami malarstwa. Oprócz wystaw indywidualnych, moje prace były prezentowane na bardzo wielu wystawach zbiorowych. Regularnie biorę udział w plenerach malarskich w kraju i za granicą oraz w konkursach i przeglądach sztuki, zarówno lokalnych, jak też ogólnopolskich. Moje obrazy były wielokrotnie wyróżniane oraz nagradzane, co mnie bardzo cieszy i daje motywację do dalszej pracy. Dalej zgłębiam tę trudną technikę, szukając nowych, często eksperymentalnych dróg przekładania emocji na papier, znajdując przy tym wiele radości. Mam ogromną nadzieję, że część tej pozytywnej energii widać w moich obrazach. Absolutnie zgadzam się z Pablo Picassem, który powiedział, że „Sztuka zmywa z duszy kurz codzienności”, sama doświadczając tego uczucia za każdym razem, kiedy maluję”. Jej obrazy były wielokrotnie wyróżniane i nagradzane. Pierwsza indywidualna wystawa artystki miała miejsce w Galerii 33 w roku 2011, tym bardziej cieszymy się, że jej prace wracają po latach do MDK w Mikołowie.
- 4.2. Galeria 33 – specjalna wystawa dzieł z miejskiej kolekcji w ramach projektu „Dziecięce Impresje – sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian”, której kuratorem jest Ewa Kokot.
- 4.3. W holu MDK można podziwiać cykl czterech wystaw fotograficznych, przygotowany przez AKF „iks”. Każda z wystaw prezentowana jest przez dwa tygodnie (8-18.05, 22.05-01.06, 05-15.06 oraz 19-29.06). W dniu rozpoczęcia i zakończenia o godz. 18.00 będzie okazja spotkania z autorami – Moniką Rejek, Arturem Hrubeszem, Aleksandrą Radołowicz-Nieradzik i Wojciechem Bednarczukiem.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
- 1.1. próba AKF „iks” przed jubileuszem AKS – 2 czerwca,
 1.2. Ognisko Pracy Pozaszkolnej – organizacja koncertów i popisów indywidualnych na scenie – 5, 6, i 21 czerwca,
 1.3. Przedszkole nr 9 – próba na scenie – 2 czerwca oraz zakończenie roku – 20 czerwca,
 1.4. Przedszkole nr 13 – pożegnanie sześciolatków – 12 czerwca,
 1.5. Centrum Integracji Społecznej oraz Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – konferencja – 14 czerwca,
 1.6. Przedszkole nr 2 – zakończenie roku i pożegnanie sześciolatków – 22 czerwca,
 1.7. Sobótkowe Święto w Sercu Mikołowa – impreza plenerowa na Rynku – 22 czerwca,
 1.8. jubileusz 100-lecia istnienia AKS – uroczysta akademii w sali widowiskowej.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
- 2.1. taniec liniowy, zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 5, 12, 20 czerwca,
 2.2. Rada Senioralna – zebranie – s. 23 – 7 czerwca,
 2.3. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – s. 33 – 1, 22 i 29 czerwca,
 2.4. grupa wokalna Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 7 i 21 czerwca,
 2.5. zaplecze techniczno-organizacyjne dla Biegatonek - s. 23 – 22 czerwca,
 2.6. turniej skata dla grupy z miasta o Puchar Burmistrza – s.33 – 24 czerwca.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
- 3.1. Chór mieszany „Chopin”:
- 3.1.1. oprawa muzyczna mszy ślubnej w kościele w Zamarskach – 2 czerwca,
 3.1.2. wycieczka historyczna i przejażdżka bryczkami po lasach pałowickich z poznaniem historii okolicy - 11 czerwca.
- 3.2. Chór mieszany „Harmonia”:
- 3.2.1. ognisko muzyczne na zakończenie sezonu śpiewaczego na Ynzli w Łaziskach – 29 czerwca.
- 3.3. Chór żeński „Gloria”:
- 3.3.1. wyjazdowe warsztaty integracyjno-muzyczne w Węgierskiej Górze na zakończenie sezonu chóralnego

- 3 - 4 czerwca,
- 3.3.2. oprawa muzyczna sumy odpustowej w uroczystość Najświętszej Trójcy w kościele w Węgierskiej Górze – 4 czerwca,
- 3.3.3. oprawa muzyczna mszy jubileuszowej w kościele u Salwatorianów w Mikołowie – 17 czerwca.
- 3.4. Zespół regionalny "Mikołowianki":
- 3.4.1. wyjazd do Porcelany Bogucice – zwiedzanie fabryki, warsztaty i wspólne śpiewanie – 19 czerwca,
- 3.4.2. wyjazd na wystawę „Fajanse ze zbiorów Muzeum w Gliwicach od XVII do XIX wieku” – 29 czerwca.
- 3.5. Zespół „Capella Nicopolensis”:
- 3.5.1. występ podczas imprezy plenerowej na Rynku z okazji Dnia Dziecka z przedstawieniem tanecznym „Familia Nicopoliensis” – 3 czerwca,
- 3.5.2. udział flecistów na Wojewódzkim Festiwalu Muzycznym im. Bolesława Szabelskiego „Młodzi Zdolni LIGOTON 2023” – 14 czerwca,
- 3.5.3. występ grupy starszej podczas imprezy plenerowej „Sobótkowe Święto w Sercu Mikołowa” oraz zakończenie zajęć zespołu – 22 czerwca.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5
 tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Skład czasopisma "Krajoznawca Górnośląski" nr 42 - współpraca z Górnośląskim Oddziałem PTTK w Katowicach.
 - 1.2. Ogłoszenie i promocja X edycji konkursu "Napiszmy to po naszymu".
 - 1.3. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie w ramach Narodowego Projektu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025. Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Wernisaż malarstwa Beaty Grocheckiej.
 - 2.2. Pokaz filmu "Chleb i sól" oraz spotkanie z aktorami - Jackiem Biesem i Tymoteuszem Biesem.
 - 2.3. Selekcja księgozbioru ze względu na zniszczenie i dezaktualizację.
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. Poranki bajkowe dla uczniów z okazji Dnia Dziecka.
 - 3.2. Premiera najnowszej książki Aliny Przydatek "Każdy może ocalić morze",. - spotkanie dla czytelników.
 - 3.3. "Wyjątkowy Łowca Książek" - akcja czytelnicza.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. "Galeria na piąterku" - "Lato, lato, lato czeka - palcem po mapie" - wystawa.
 - 4.2. Światowy Dzień Ochrony Środowiska - prezentacja książek.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Realizacja Zielonego Budżetu – Domki dla jeży na dużych i małych Plantach.
6. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 6.1. Przygotowanie konkursu plastycznego "Co czytam latem"- konkurs skierowany do dzieci w wieku od 3-10 lat.
 - 6.2. Wystawa nowości wydawniczych.
 - 6.3. Wystawa literatury polecanej na okres letniego wypoczynku.
7. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 7.1. Selekcja księgozbioru - literatura piękna (książki nieczytane).
8. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 8.1. Wystawa książek dla dzieci w ramach akcji: Cała Polska Czyta Dzieciom
9. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witala: nie było żadnych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Babcine heklowanie i sztrykowanie - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodzieła.
 - 1.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.3. Obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.4. Koordynacja Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi, prowadzenie

- statystyk).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka - spotkanie z autorskimi Małgorzatą Lisińską.
 - 2.2. Przygotowanie wystaw z cyklu "Biblioteka poleca": Charlotte Link, Światowy Dzień Ochrony Środowiska.
 - 2.3. Aforyzmy i cytaty dla każdego z nas.
 - 2.4. Wydawanie czytelnikom kodów Legimi (ebooki - 25 kodów miesięcznie).
 - 2.5. Kino w bibliotece:
 - 2.5.1. "Kokainowy miś" (komedia-thriller 2023), reż. Elizabeth Banks.
 - 2.5.2. Kino dla dzieci: "Tajemniczy ogród", reż. Agnieszka Holland.
 - 2.5.3. Klasyki kinowe w Bibliotece: "Wichrowe Wzgórza", reż. Peter Kosminsky.
 - 2.6. Udostępnianie kodów do kursów językowych Lerni, a także kursów dla dzieci FunEnglish.
 3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Mała książka – wielki człowiek" - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 3.2. Warsztaty i lekcje biblioteczne dla przedszkoli i szkół podstawowych – tematyka i terminy na bieżąco aktualizowane w Oddziale dla Dzieci i Młodzieży.
 4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
 5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
 - 5.2. Koordynacja usługi „Bezpłatne porady prawne”.
 - 5.3. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.
 - 5.4. Koordynacja pras społecznych wykonywanych przez nieletnich.
 6. Informatyk:
 - 6.1. Obsługa imprez:
 - 6.1.1. Kina w Bibliotece,
 - 6.1.2. Porozmawiajmy Przy kawie o Nas Seniorach,
 - 6.1.3. Poranków bajkowych,
 - 6.1.4. Teatrąlek.
 - 6.2. Bieżąca aktualizacja strony internetowej www.bibliotekamikolow.pl.
 7. Pracownicy obsługi:
 - 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
 - 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
 8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 8.1. "Przedszkolne spotkania z literaturą" - spotkania dedykowane dzieciom przedszkolnym.
 - 8.2. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 - 8.3. Wystawa "Patroni roku 2023" - Jerzy Nowosielski 100 rocznica urodzin (1923-2011).
 9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 9.1. Lekcja biblioteczna dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 8 im. Wojciecha Korfańskiego.
 - 9.2. Promocja powieści Steva Berrego – wystawa w oknie biblioteki.
 10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 10.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 10.2. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witła, Barbara Orawska:
 - 11.1. Galeria Pisarzy - Jolanta Maria Kaleta.
 - 11.2. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 12.1. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 13.1. Popołudnie z biblioteką: zajęcia literacko-plastyczne dla dzieci i nie tylko (7,14,21.06)
 - 13.2. Film w bibliotece (28.06)
 - 13.3. Książka na telefon - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 - 13.4. Promocja księgozbioru dla dzieci.

14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie: nie było żadnych.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przebudowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz ze zmianą sposobu użytkowania kondygnacji poddasza przy ul. Okrzei 2 oraz wyburzenie części budynków gospodarczych przy ul. Jana Pawła II 8 wraz z budową muru granicznego. Trwa naprawa ścian budynku. Termin zakończenia 24.09.2024
2. Remont kapitalny schodów zewnętrznych w budynku Białego Domku przy ul. Miarki 15 w Mikołowie. Zadanie zakończone i zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru.
3. Trwają prace projektowe odwodnienia budynku, wymiany kanalizacji deszczowej, wykonania drenażu wraz z kapitalnym remontem podjazdu i dwóch kompletów schodów, ukształtowaniem terenu oraz robotami towarzyszącymi wokół budynku Białego Domku przy ul. K. Miarki 15. Termin zakończenia 30.06.2023
4. Remont dachu oraz częściowe ocieplenie ścian zewnętrznych wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej położonego przy ul. Górnośląskiej 29 w Mikołowie. Wyłoniono Wykonawcę robót. Termin podpisania umowy zaplanowano na 14.06.2023 r.
5. Dostawa i montaż zadaszczeń balkonowych w budynkach przy ul. Prusa 5 ab i Prusa 5 cdef. Zadanie zakończono, roboty odebrane bez uwag.
6. Trwają prace remontowe instalacji c.o. w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. K. Miarki 26 w Mikołowie.
7. W trakcie przygotowania jest wniosek na przeprowadzenie postępowania przetargowego na budowę wielorodzinnych budynków mieszkalnych, przebudowę budynków gospodarczych oraz wyburzenie istniejących budynków mieszkalnych przy ul. Młyńskiej 118, 120, 122 w Mikołowie – zadanie podzielono na etapy. Zadanie zostanie rozpoczęte od rozbiórki budynku znajdującego się przy ul. Młyńskiej 122 i budowy nowego.
8. W trakcie przygotowania wniosek na przeprowadzenie postępowania przetargowego na całodobową obsługę kotłowni węglowych w Gminie Mikołów z dostawą węgla oraz z wywozem i składowaniem odpadów z procesu spalania węgla, w sezonie grzewczym 2023/2024.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wyłoniono wykonawcę na wykonywanie świadectw charakterystyki energetycznej dla gminnych lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży.
2. Trwa wykonywanie prób szczelności instalacji gazu na zasobach administrowanych przez ZGL.
3. Przeprowadzono przeglądy gwarancyjne w związku z kończącym się okresem gwarancji na termomodernizację budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Nowy Świat 54 i 56. oraz na remont i przebudowę budynku mieszkalnego przy ul. Krakowskiej 24.
4. Trwa okresowy przegląd urządzeń przeciwpożarowych – wyłączników prądu i oświetlenia ewakuacyjnego w budynkach administrowanych przez ZGL.
5. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej w budynkach administrowanych przez ZGL.
6. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji sanitarnych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
7. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji elektrycznych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
8. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty dekarско-blacharskie w budynkach administrowanych przez ZGL.
9. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
10. Zrealizowaliśmy sześć zamian lokali mieszkalnych i przeprowadziliśmy dwie eksmisje.
11. Złożyliśmy dwa wnioski o wypowiedzenie umowy najmu lokali mieszkalnych.
12. Konserwatorzy rozpoczęli remont pustostanu przy ul. Podleskiej 60, wykonali prace związane z czyszczeniem elementów kanalizacji deszczowej w budynkach przy ul. Jana Pawła II, Rynku, na os. Mickiewicza i os. Grunwaldzkim. Wysprzątałi pomieszczenia rowerowni w budynku przy ul. Żwirki i Wigury 31 a-b.
13. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej

14. Stan zadłużenia na dzień 31 maja 2023 najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 9.164.916,49 zł.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
Dyrektor Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń dla Rodziny:

1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżący okres zasiłkowy/ świadczeniowy.

1.1.1. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19.

1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne.

1.3. Wypłaty przyznanych świadczeń.

1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.

1.5. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na bieżący okres świadczeniowy.

1.6. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0

1.7. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi.

1.8. Przyjmowanie wniosków oraz ustalanie prawa do dodatku gazowego.

1.9. Weryfikacja wypłaconych dodatków węglowych.

2. W Dziale Pomocy Społecznej:

2.1. Bieżąca pomoc oraz wsparcie osób i rodzin potrzebujących.

2.2. Podejmowanie interwencji w środowisku.

2.3. Realizacja Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023.

2.4. Nawiązywanie współpracy z Fundacją „Sto Serc”.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn

ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 15.06.2023 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 6 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podopieczni i pracownicy po raz kolejny włączyli się w akcję „Pomoc Ukrainie”.

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne i relaksacyjne.

2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.

3. Odbyły się zajęcia z treningu kulinarnego, podczas którego podopieczni pod okiem instruktora wspólnie przygotowali i wypiekali ciasta. (zdjęcia na Fb).

4. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono ćwiczenia motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.

5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: świat współczesny, historia, literatura, przyroda.

6. Odbywały się treningi pamięci, na skojarzenia, rymowane zagadki, zabawy słowem, quizy, pantomima.

7. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do

- potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
8. Część zajęć terapeutycznych i rehabilitacyjnych przeprowadzaliśmy w naszym ogrodzie na świeżym powietrzu.
 9. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
 10. Spotkania na terenie Domu i miasta:
 11. Dnia 19.05. 2023 część podopiecznych uczestniczyła w zabawie tanecznej dla seniorów w MDK.
 12. W dniu 21.05.2023 część pensjonariuszy uczestniczyła w koncercie Chóru Harmonia w MDK.
 13. W dniu 22.05.2023 podopieczni uczestniczyli w cyklicznych zajęciach z pierwszej pomocy prowadzonych przez ratownika medycznego na terenie Domu (zdjęcia na Fb).
 14. Dnia 24.05.2023 uczestniczyliśmy w II Powiatowym Festiwalu Aktywności Senioralnej w Łaziskach Górnych, w ramach którego zaprezentowaliśmy prace wykonane przez naszych podopiecznych (zdjęcia na Fb).
 15. W dniu 26.05.2023 odbyły się zajęcia z choreoterapii na terenie Domu (zdjęcia na Fb).
 16. W dniu 30.05.2023 pensjonariusze udali się na piknik na terenie łąki solankowych na mikołowskich Plantach (zdjęcia na Fb).
 17. Dnia 31.05.2023 nasi pensjonariusze uczestniczyli w rozgrywkach bocce na terenie naszego ogrodu (zdjęcia na Fb).
 18. W tym samym dniu pensjonariusze uczestniczyli w Pokoleniady dla seniorów w MDK.
 19. W dniu 5.06.2023 podopieczni udali się na zorganizowane wyjście do lodziarni (lody zasponsorowane ze sprzedaży rękodzieła na II PFAS e Łaziskach Górnych (zdjęcia na Fb).
 20. Dnia 6.06.2023 pensjonariusze uczestniczyli w koncercie kótek i zespołów MDK.
 21. Dnia 7.06.2023 zorganizowaliśmy wycieczkę do Paprocan z wypiekami wykonanymi w ramach treningu kulinarnego (zdjęcia na Fb).
 22. W dniu 14.06.2023 zorganizowaliśmy naszym podopiecznym wycieczkę do Rud Raciborskich, obejmującą zwiedzanie obiektu z przewodnikiem, przejazd kolejką wąskotorową, obiad, (zdjęcia na Fb).
 23. Jeden z podopiecznych objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
 24. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
 25. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
 26. W okresie od 17.05.2023 do 12.06.2023 kuchnia przygotowała 60 sztuk paczek.
 27. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16
tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dyrektor Centrum wraz z pracownikami i uczestnikami oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mikołowie, a także Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Mikołowie przygotowali Ogólnopolską Konferencję pt „OBSZARY ZMIANY Efektywna Profilaktyka Uzależnień FASD oraz przemocy – w kierunku integracji działań.”
2. Pracownicy i uczestnicy wzięli udział w spotkaniu na Rynku z okazji „Dnia Aktywności Społecznej”
3. Dyrektor Centrum wziął udział w Konferencji „Uzależnienia i zdrowie publiczne – w trosce o jakość podejmowanych działań”.
4. Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie zajęło 3 miejsce w konkursie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
5. Dwie osoby rozpoczną uczestnictwo w Centrum.
6. Jeden uczestnik zakończył Program.
7. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła nasadzenia nowych roślin w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21.
8. Uczestnicy grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z instruktorem pomagali w wykopaliskach archeologicznych.
9. Instruktor grupy remontowo – budowlanej w wraz z uczestnikami wykonują prace remontowo – budowlane w Szkole Podstawowej Nr 3.
10. Grupa remontowo – budowlana rozpoczęła kolejny etap remontu pomieszczenia w Centrum Integracji Społecznej przy ul. Krawczyka 16.

11. Uczestnicy grupy remontowo-budowlanej wraz z instruktorem wykonują odlewy betonowe.
12. Instruktorzy grupy ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami pomagali w renowacji Placów zabaw na Dużych i Małych Plantach.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, Młyńska, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, grabienie liści, koszenie trawników, zbieranie gałęzi, czyszczenie chodników i ulicy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Pracownicy Centrum wraz uczestnikami wzięli udział w akcji władz miasta we współpracy z Zakładem Usług Komunalnych odnośnie zbiórki elektrośmieci na Rynku w Mikołowie.
4. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami rozpoczęli i zakończyli prace związane z koszeniem trawy i przycinaniem krzewów na terenie Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Mikołowie.
5. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła i zakończyła pomalowanie ścian w dwóch pomieszczeniach i korytarz w Domku Harcerskim w Mikołowie
6. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami rozpoczęli i kontynuują czyszczenie chodników w Parku przy Tężni.
7. Grupa remontowo – budowlana wraz z instruktorem wykonała prace związane z projektem i wykonaniem dla Centrum Aktywności Społecznej gadżetów z logo Miasta Mikołów.
8. Instruktor grupy remontowo – budowlanej rozpoczęli i zakończyli montaż ścianki ozdobnej wraz z podświetleniem led dla Centrum Aktywności Społecznej w Sali Botanicznej.
9. Grupa remontowo- budowlana wraz z instruktorem rozpoczęła i zakończyła prace remontowe w Przedszkolu Nr 2 im. Kubusia Puchatka w Mikołowie
10. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami zamontowali ławeczki na terenie Szkoły Podstawowej Nr 10.
11. Instruktorzy grupy ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonali i wkopali na Terenie Plant drewniane tabliczki informujące o schronieniach dla jeży.
12. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
13. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
14. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto procedurę w zakresie zabezpieczenia środków finansowych i ogłoszenia postępowania przetargowego na kontynuację zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – etap aktualizacji kosztorysów inwestorskich oraz uzupełnienie dokumentacji projektowej w zakresie przekładki sieci.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji postępowanie przetargowe dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kompleksu – boiska treningowego na terenie LKS Bujaków (projekt i budowa) – Budżet Obywatelski”. Zadanie dofinansowane z dotacji otrzymanej ze środków Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii tj. z Funduszu

Odporności, których wydatki mogą być ponoszone do 31.12.2023 r.

3. Zakończono serwis kosiarek samojezdnych dla zapewnienia prawidłowej ich pracy i utrzymania nawierzchni trawiastych na boiskach sołeckich.
4. W trakcie realizacji umowa serwisowa w terminie obowiązywania do 30.12.2023 r. zawarta z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotycząca usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów cieplnych na rok 2023 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
5. W trakcie realizacji zadania w zakresie wykonania przeglądów wynikających z ustawy Prawo Budowlane dla obiektów administrowanych przez MOSiR wraz z wykonaniem serwisu i konserwacji instalacji ppoż.
6. W trakcie realizacji kontrola w zakresie instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikająca z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
7. W trakcie realizacji procedura w zakresie opracowania projektów budowlanych dla przebudowy i modernizacji Kompleksów Sportowo Rekreacyjnych „Moje Boisko Orlik 2012” przy ul. Grażyńskiego, Katowickiej i Zawilców oraz dla boiska treningowego na terenie KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej – zabezpieczono środki finansowe oraz zawarto umowę z Firmą Projektowanie Architektoniczne Krzysztof Petrus z siedzibą w Mysłowicach.
8. Zakończono prace konserwacyjne w zakresie utrzymania boisk trawiastych na boiskach sołeckich – wykonywanie zabiegów aeracji, nawożenia, piaskowania oraz dosiewu trawy.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu oraz nadzór techniczny podczas XXIX edycji Czwartków Lekkoatletycznych
2. Przygotowanie obiektu do 43 Miejskich Zawodów Sportowo Pożarniczych
3. Prowadzimy zabiegi pielęgnacyjne na murawach boisk piłkarskich
4. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym .

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr.1
2. Prace porządkowe wokół obiektów Kryta Pływalnia, Domek Harcerski, Ośrodek Planty, Szkoła Podstawowa nr 1
3. Dostosowanie obiektów do organizacji imprezy: Kobieta na Medal
4. Dostosowano harmonogram korzystania przez grupy szkolne z obiektu Kryta Pływalnia „Aqua Plant”
5. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy,
6. Otwarliśmy dla korzystających kort tenisowy oraz boiska do siatkówki plażowej na terenie Ośrodka Rekreacyjnego „Planty”
7. Podjęliśmy prace przygotowujące otwarte kąpielisko do otwarcia dla korzystających.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy)
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant, Szkoła Podstawowa Nr 1
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni oraz Ośrodka „Planty” i Domku Harcerskiego
5. Remont sal lekcyjnych oraz pionu toalet w szkole podstawowej nr 1

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy,
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu,
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby,
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne
5. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej, siedzibie MOSiR oraz Szkole podstawowej nr 3
2. Remont sal szkolnych Szkoły podstawowej nr 3
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR,
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR,
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego,
6. Bieżąca konserwacja wężła ciepłego i układów klimatyzacyjnych,
7. Stały monitoring mediów w obiekcie,
8. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do organizacji zawodów deskorolkowych na Skateparku – „Skate Challenge Mikołów 2023” z okazji oficjalnego otwarcia Skateparku
2. Przygotowanie do organizacji cyklu szkoleń wakacyjnych dla dzieci na Skateparku z licencjonowanymi instruktorami: deskorolka, rolki, hulajnoga – w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
3. Przygotowanie do organizacji zajęć nauki jazdy na rolkach „Wyrolujmy nudę” – w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
4. Przygotowanie do organizacji zajęć gimnastyki ogólnorozwojowej - w ramach akcji „Lato dla aktywnych”
5. Przygotowanie do współorganizacji imprezy „Holi Święto Kolorów”
6. Przygotowanie do współorganizacji Mistrzostw Polski w skokach na trampolinie i ścieżce
7. Przygotowanie do współorganizacji VIII Drużynowych Mistrzostwa Powiatu mikołowskiego w skacie
8. Przygotowanie do współorganizacji VIII edycja imprezy „Biegatonki na start”
9. Przygotowanie do współorganizacji X Indywidualnego Turnieju MTLD SOFT DART
10. Przygotowanie do współorganizacji Turnieju o Puchar Burmistrza Mikołowa w skacie
11. Przygotowanie do współorganizacji zakończenia sezonu 22/23 Super Ligi Śląski Steel
12. Przygotowanie do współorganizacji XVI Turnieju o Puchar Burmistrza Mikołowa w soft darcie
13. Przygotowanie do współorganizacji Sesji Super Ligi Śląski Steel MOSiR Mikołów DART
14. Przygotowanie do organizacji wyjazdu na finał ogólnopolski XXIX edycji zawodów dziecięcych "Czwartki Lekkoatletyczne"
15. Przygotowanie do współorganizacji zgrupowania „Riders Camp”
16. Przygotowanie do współorganizacji biegu Hałda Run 2023

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współorganizacja cyklicznej imprezy „BiegamBoLubię”
2. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów
3. Akcja „Fit Active” - zajęcia sportowe dla wszystkich pracujących
4. Akcja „Joga dla Seniorów” - zajęcia sportowe dla Seniorów
5. Organizacja XXVII edycji ogólnodostępnej akcji „Pływaj na odległość”
6. Współorganizacja „Przedszkolakowych zawodów karate” i „Klubowych zawodów karate”
7. Organizacja XXIX edycji zawodów dziecięcych "Czwartki Lekkoatletyczne" oraz finału miejskiego.
8. Współorganizacja imprezy z okazji 10-lecia KKP Mikołów (Kobiocy Klub Piłkarski) – miniturniej oraz atrakcje dla dzieci.
9. Współorganizacja imprezy „Kobieta na medal – Trójstyk”
10. Współorganizacja zgrupowania „Riders Camp” z dn. 27, 28 maja br.
11. Organizacja gier i zabaw z okazji Dnia Dziecka na orlikach
12. Organizacja „Wodnego toru przeszkód – Watermianiacy” z okazji Dnia Dziecka w krytej pływalni Aqua Plan Mikołów

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami.
2. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej, siatkówki, speedrowera i tenisa stołowego klubów sportowych na zawody ligowe – runda wiosenna, w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
3. Przygotowanie tabel klasyfikacyjnych po zakończeniu sezonu rozgrywkowego drużyn sekcji tenisa stołowego klubów AKS Mikołów i LKS Strażak.
4. Przygotowanie tabel klasyfikacyjnych po zakończeniu sezonu rozgrywkowego drużyn sekcji siatkówki klubu UKS Trójka.
5. Przygotowanie nowego wniosku o współfinansowanie współzawodnictwa sportowego mieszkańców Gminy Mikołów w 2024 roku
6. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie/odangażowanie wydatków w roku 2023 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie, transport).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceńbiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA

Komendant Bogusław Łuczyk

Rynek 7 I piętro

Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55

(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

W przedmiotowym okresie przeprowadzono: 698 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze).

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Z dniem 01.05.2023r zniesiono większość obstrzeżeń dotyczących COVID-19, pozostały obstrzeżenia dotyczące noszenia maseczek w placówkach medycznych.

W dniu 16 maja 2022r stan epidemii zastąpiono stanem zagrożenia epidemicznego.

1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 698 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 14 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 4 - czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 1 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.

6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 3 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 6 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 0 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 1 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 1 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 1 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 1 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 0 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 5 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 12 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 9 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 5 – czynności zakończono.
18. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 5 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 15 + 7 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 1 – czynności zakończono.
21. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 0 – czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 228 – czynności zakończono.
24. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 196 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 68 – czynności w toku.
26. Udzielenie pomocy osobie – 3 – czynności zakończono.
27. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 2 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 0 – czynności zakończono.
30. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 2 – czynności zakończono.
31. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 4 – czynności zakończono.
32. Wspólne służby z Policją – 1 - czynności zakończono.
33. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 1 – czynności zakończono.
34. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 10 - czynności zakończono.
35. Interwencje inne – 14 – czynności zakończono.
36. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 2 – czynności zakończono
37. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy) – 60 – czynności w toku.
38. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 13 – czynności w toku.
39. Antyśmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
40. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 3 – czynności w toku.
41. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 0 – czynności w toku.
42. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 0 – czynności zakończono.
43. Wyjazdy z MOPS Mikołów czynności w sprawie deklaracji źródeł emisyjności – 0 – czynności w toku.
44. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę na dostawę fabrycznie nowej minikoparki dla brygady wodociągowo-kanalizacyjnej ZIM Sp. z o.o. Dostawcą jest firma TOOLMEX TRUCK Sp. z o.o. z siedzibą w Szydłowcu.
2. Podpisano umowę na usługi prowadzenia całodobowego pogotowia awaryjnego systemu ciepłowniczego składającego się z kotłowni, sieci ciepłowniczej, wymienników oraz liczników ciepła, a także instalacji kotłowni. Wykonawcą jest PPHU „ALG” Andrzej Gasz z siedzibą w Gostyni.
3. Ogłoszono przetarg na rozbudowę sieci ciepłowniczych wysokoparametrowych oraz niskoparametrowych wraz z przyłączem do budynków mieszkalnych znajdujących się w centrum miasta.
4. Ogłoszono przetarg na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy skrzyżowania DK 44 – DW 928 (ul. Bielska) w Mikołowie wraz z uzyskaniem niezbędnych zgód, decyzji, uzgodnień i pozwoleń.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
3. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
4. Kontynuowane są prace związane z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odejściami rejonie ul Waryńskiego. (DT/DI)
5. Kontynuacja prac projektowych przebudowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odtworzeniem nawierzchni w ul. Lipowej / Jaworowej, (DT/DI)
6. Kontynuowane są prace związane z pracami projektowymi dot. modernizacji Przedszkola nr 3 (ul. Konstytucji 3 Maja). (DT/DI)

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

