

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Kwiecień 2023 (IV.2023/79)



Szanowni Mieszkańcy,

Kwiecień w Mikołowie został zdominowany przez jeden temat – szybką kolej prowadzącą do Centralnego Portu Komunikacyjnego. To za sprawą ogłoszenia pod koniec marca przez spółkę CPK przebiegu szybkiej kolej przez nasze miasto. Wybrany został wariant, w którym kolej zostanie poprowadzona istniejącym śladem. Wiążąca się z tym znaczna rozbudowa wzbudziła słuszne niezadowolenie mieszkańców i protesty. W największej do tej pory manifestacji, która odbyła 31 marca wzięło udział ponad tysiąc osób z Mikołowa i innych miast leżących na przebiegu linii kolejowej Katowice – Ostrawa. Warto przypomnieć, że jako samorząd – zarówno Urząd Miasta jak i Rada Miejska – od dawna sprzeciwialiśmy się kolej, która ma podzielić Mikołów. Warto przypomnieć, że w temacie CPK stale od 3 lat zamieszczam na stronie urzędu miasta i tam można zawsze znaleźć najważniejsze informacje historyczne jak i te najbardziej aktualne: www.mikolow.eu/koleje-cpk/

Rusza długo oczekiwana przebudowa drogi wojewódzkiej 928, czyli na terenie Mikołowa ul. Bielskiej od ul. Krakowskiej do ul. Pszczyńskiej i dalej w kierunku Kobióra. W Urzędzie Marszałkowskim podpisano umowę na tą inwestycję. Wartość tej inwestycji to 245,6 mln złotych. Przebudowa rozpocznie się od strony Mikołowa od skrzyżowania przy ul. Pszczyńskiej, jednak nie obejmie skrzyżowania z Drogą Krajową. O przebudowę tak zwanej Górki Mikołowskiej wciąż zabiegamy i niewykluczone, że niebawem będziemy mogli przekazać Państwu informacje w tym temacie.

Miałem wielką przyjemność wręczyć nagrody w dziedzinie kultury i sportu utalentowanej młodzieży z Mikołowa. Jeszcze raz gorąco gratuluję i składam podziękowania, bo laureaci są prawdziwymi ambasadorami naszego miasta.

Swoją działalność zainauguował sklep z miejskimi gadżetami naszej nowej marki MIKO. Wybierając się na zakupy albo szukając oryginalnych prezentów związanych z Mikołowem warto pamiętać, że sklep prowadzi podmiot, który jest przedsiębiorstwem ekonomii społecznej i zysk z zakupów przeznaczany jest na cele statutowe Związku Stowarzyszeń Centrum Aktywności - czyli de facto na rozwój mikołowskiej społeczności

Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w pierwszych dwóch miesiącach nowego roku.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Zaprojektowanie i wykonanie zjeżdźalni w Mikołowie w ramach projektu pn. „Super zjeżdźalnia dla każdego (Budżet Obywatelski”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania „Educarium Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy. Umowa z dnia 12.04.2023 r. na kwotę 152 890,13 zł brutto. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 3 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poz. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – realizacja. Trwa rozstrzygnięcie przetargu.
3. Zadanie: „Przebudowa węzła żywieniowego i pomieszczeń szatniowo-sanitarnych w budynku SP nr 6 w Mikołowie”- realizacja. Trwa rozstrzygnięcie przetargu .

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A.Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. Ze względu na brak ofert pierwszy przetarg został unieważniony. Ogłoszono drugi przetarg – otwarcie 28.04.2023 r.
2. Zadanie: „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych dla zadania pn.: „Wiata piknikowa w Bujakowie (Budżet Obywatelski)”. Trwa rozstrzygnięcie przetargu.
3. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Przedsiębiorstwo Budowlane „Konior” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 11.05.2022 r. na kwotę 11 695 189,89 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
4. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego – w ramach zasobów komunalnych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę firmę OFF Architekci Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 28.06.2022 r. na kwotę 222 753,00 zł. Trwa odbiór dokumentacji.
6. Zadanie: Mikołów dla klimatu – przywrócenie pojemności retencyjnej i walorów krajobrazowych XIX-wiecznego stawu w Parku w Mokrem. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę ABG Grzegorz Oleksa z siedzibą w Chorzowie. Umowa z dnia 08.12.2022 roku na kwotę 169.740,00 zł. Zadanie zakończono i rozliczono.
7. Zadanie: „Budowa parku trzech pokoleń” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono projektanta Wykonawcę zadania firmę Architektura Krajobrazu Marcin Gajda z siedzibą w Zabierzowie. Umowa z dnia 25.08.2022 r. na kwotę 102 800,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: „Budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” . W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę PPUH Remdom Przemysław Żak z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. Umowa z dnia 19.09.2022 r. na kwotę 1 337 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
9. Zadanie : „Rewitalizacja Parku Planty – wzbogacenie składu gatunkowego roślin brzegowych dużego stawu w ramach zadania Mikołów dla klimatu. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GREENLAB Architektura Krajobrazu Beata Praska z siedzibą w Łabuniach. Umowa z dnia 13.10.2022 r. na kwotę 8 640,00 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 6 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poz. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami w ramach projektu Dostępna szkoła. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę OFF Architekci Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 20.10.2022 r. na kwotę 119 925,00 zł. Trwa realizacja zadania.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za marzec 2023 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za kwiecień 2023 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za kwiecień 2023 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
9. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (163 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Wydano licencję (3 szt.) dla przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Przygotowanie formularzy do sprawozdań dla przedsiębiorców odbierających nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych.
14. Przygotowanie danych do sprawozdania GUS za 2022 r. w zakresie gospodarki odpadami.
15. Zawarcie umowy dla zadania Wykonanie i montaż 5 szt. wiat przystankowych na terenie gminy Mikołów wraz z nasadzeniami roślin dla zadania p.n. Mikołów dla Klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście – Zielone Przystanki.
16. Zawarcie umowy na wykonanie i montaż elementów Systemu Informacji Miejskiej w zakresie tablic ulicowych montowanych na słupkach.
17. Przygotowanie informacji publicznej odnośnie ilości i frakcji odpadów komunalnych odebranych za rok 2022.
18. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
19. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
20. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
21. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
22. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzania do systemu DYSPONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy ul. Więcka w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę HYDROGOP Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 1 059 718,31 zł. Trwa realizacja zadania.
2. Zadanie: „Zaprojektowanie i budowa zielonego parkingu przy Śląskim Ogrodzie Botanicznym w Mikołowie z nawierzchnią zieloną i przepuszczalną dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę COMPLEX Sp. z o. o. z siedzibą w Orzeszu. Umowa z dnia 14.04.2023 r. na kwotę 549 994,50 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: Zabudowa przeciwpożarowych wyłączników prądu w SP nr 5, 7 i 10. Trwa przygotowanie procedury przetargowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A. Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie”. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. Ze względu na brak ofert pierwszy przetarg został unieważniony. Ogłoszono drugi przetarg – otwarcie 28.04.2023 r.
2. Zadanie: „Budowa chodnika wraz z wymianą nawierzchni jezdni ulicy Plebiscytowej w Mikołowie”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę NOVUM STONE EXPERT Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 29.09.2022 r. na kwotę 2 557 422,48 zł. Trwa realizacja zadania.
3. Zadanie: „Przebudowa układu drogowego Mikołów-Reta”. W drodze postępowania wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 29.06.2022 r. na kwotę 8 849 410,45 zł. Budowa w toku.
4. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie dla zadania: Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Umowa z dnia 7.02.2022 r. na kwotę 4 999 950,00 zł Trwa realizacja zadania.
5. Zadanie: „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji związanej z budową kanalizacji deszczowej wraz z przebudową konstrukcji ul. Jagodowej w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót firmę ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 10.01.2022 r. na kwotę 169 740,00 zł. Trwa realizacja zadania.
6. Zadanie: „Budowa oświetlenia parkowego w rejonie skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę firmę PHU MEMFIS Adam Mycik z siedzibą w Olsztynie. Umowa z dnia 9.11.2022 r. na kwotę 173 922,00 zł. Zadanie odebrane i zakończone .
7. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
8. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
9. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
10. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
11. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w przedszkolu w Borowej Wsi.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych

tonażem.

8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadziliśmy na platformie zoom dyskusję publiczną nad przyjętymi rozwiązaniami w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie.
2. Zamiesiliśmy w BIP informację o złożonym wniosku w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej oraz inwestycji towarzyszącej przy ul. Przelotowej w Mikołowie oraz rozpoczęliśmy procedowanie ww. wniosku, (na podstawie ustawy o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących).
3. Przekazaliśmy do ponownego opiniowania i uzgodnienia projekt zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" - dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Elsnera.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy wyłożenie do publicznego wglądu projektu:
 - 1.1. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej;
 - 1.2. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela.
2. Zakończyliśmy procedurę sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela.

C - inne:

1. Obsługujemy wyłożony do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie.
2. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad nowymi projektami planów miejscowych, w tym wprowadzamy zmiany po I wyłożeniu do publicznego wglądu, do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej.
3. Aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego dla studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów miejscowych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.
4. Uczestniczymy w procedowanym przez PLK przetargu na prace projektowe w ramach programu „Kolej+”.
5. Uczestniczymy w ocenie skutków ewentualnej realizacji tzw. Wariantu Inwestorskiego kolei CPK biegnącego przez centrum Mikołowa.
6. Uczestniczymy w weryfikacji projektu „Rewitalizacja Parku Planty w Mikołowie - „Rozszczelnianie Nawierzchni Alejek oraz Parkingu”.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Budżet obywatelski: 21.03.2023 r. Rada Miejska Mikołowa przyjęła uchwałę w sprawie ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na 2024 r., opublikowano Zarządzenie Burmistrza w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji BO na 2024 r., nabór wniosków zaplanowano na 15.05.-15.06.2023 r., aktualne informacje dostępne są na www.obywatelski.mikolow.eu
2. Złożyliśmy siedem wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w tym cztery Obszarze inwestycyjnym: udzielenie dotacji
3. Złożyliśmy wniosek o dofinansowanie zadania ze środków rządowego funduszu ROZWOJU DRÓG - WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE na 2023 r. (zadania mające na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W ramach projektu „Wsparcie dla uczniów z Ukrainy – GMINA MIKOŁÓW” w ramach działania 11.01.06 RPO WSL 2014-2020 zakupiono 25 laptopów i przekazano do 8 szkół na potrzeby nauczania uczniów z Ukrainy. Projekt został przedłużony do 31.05.2023 r. W ramach projektu zostaną zakupione jeszcze książki w j. ukraińskim oraz do nauki j. polskiego (na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego przez szkoły) i będą przekazane na potrzeby uczniów z Ukrainy.
2. W ramach projektu „Dostępna szkoła”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, przyznano Gminie dodatkowe dofinansowanie z uwagi na wzrost cen prac i materiałów budowlanych. Dokonano zmian w planie finansowym projektu. Ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane pn.: Dostosowanie budynków Szkoły Podstawowej nr 3 i nr 6 w Mikołowie do wymagań architektonicznych osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu „Dostępna Szkoła” oraz aktualnych przepisów ppoż. Złożono sprawozdanie kwartalne z realizacji przedsięwzięcia za okres styczeń-marzec 2023 r.
3. Bieżące rozliczenie finansów wydziału (miesięczne zestawienie finansowe). Przygotowanie dokumentacji w celu zwiększenia planu budżetu Gminy i WPF o kwotę dodatkowego dofinansowania uzyskanego w ramach projektu Dostępna szkoła.
4. Trwa rozliczenie końcowe projektów dofinansowanych w ramach RPO WSL 2014-2020: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”, „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów”.
5. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu, jednostkami organizacyjnymi gminy i Śląskim Ogrodem Botanicznym oraz partnerem zagranicznym realizujemy projekt „Mikołów dla Klimatu - wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.
6. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
7. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy wydziału.
2. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.
3. Wsparcie SP6 i SP8 w aplikowaniu i realizacji projektów z programu Erasmus+



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają konsultacje wniosków o dofinansowanie do programu Klub przygotowane przez mikołowskie kluby sportowe.
2. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.

3. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020, 2021 oraz 2022.
4. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
5. Trwa rekrutacja do projektu „naRADźmy się! - MOCni, SAMOrządni, ZAANGAŻOWANI mieszkańcy”.
6. Rozpoczęliśmy przygotowania do Dnia Aktywności Społecznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rozliczyliśmy wszystkie dotacje z 2022 r.
2. 2 kwietnia w Sali Botanicznej odbyło się SWAP Party – Wymień w Miko.
3. 12 kwietnia Agnieszka Ganiek przeprowadziła szkolenie z zakładania Kół Gospodyń Wiejskich.
4. 19 kwietnia odbyło się spotkanie Burmistrza Mikołowa oraz Zastępcy Burmistrza Mikołowa z Wolontariuszami, którzy angażowali się w pomoc dla Ukrainy.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁOWA



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy przygotowania do projektu „Spotkania z przyszłością”
2. 24 kwietnia odbędzie się pierwsze spotkanie dotyczące ekologii i klimatu z p. Ewą Ajdukiewicz.
3. 27 kwietnia planowana jest III sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 12 kwietnia Przewodniczący Maciej Geratowski przeprowadził prelekcje w I Liceum Ogólnokształcącym im. K. Miarki w Mikołowie na temat programów europejskich dla młodzieży.

CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Otrzymaliśmy informacje o przyznaniu centrum Aktywności dofinansowania w kwocie 185 000,00 zł na realizację w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Społecznych na lata 2021-2030 NOWEFIO dwuletniego projektu pt.: „Lider w akcji!”
2. Uruchomiliśmy stacjonarny i internetowy sklep MIKO z gadżetami nawiązującymi do naszego miasta.
3. Uruchomiliśmy działania grupy robótek ręcznych „Puszczam Oczko!”, której spotkania odbywać się będą w każdą środę w godzinach 16.00-18.00 w Centrum Aktywności Społecznej.
4. Rozpoczęliśmy przygotowania do organizacji czerwcowego Dnia Aktywności Społecznej.
5. Uruchomiliśmy regularne spotkania z przedsiębiorcami w formie Śniadań Biznesowych. Pierwsze spotkanie odbyło się 18 kwietnia 2023 roku w Herbatece. Kolejne spotkania organizowane będą średnio raz w miesiącu.
6. Uruchomiliśmy cykl „Spotkań podróżniczych na Strychu”. Pierwsze spotkanie odbyło się 13 kwietnia 2023 roku w Sali Botanicznej Centrum Aktywności Społecznej. Kolejne spotkania organizowane będą średnio raz w miesiącu.
7. W zakresie projektu „Młodzi w akcji!”:
 - 7.1. Trwają szkolenia stacjonarne dla uczestników i uczestniczek projektu – kolejne zrealizowane szkolenia dotyczyły Promocji i PR młodzieżowych działań społecznych;
 - 7.2. Uczestnicy i uczestniczki projektu zrealizowali w grupach kawiarenki obywatelskie w mikołowskich szkołach – warsztaty realizowane w formie world cafe. Łącznie w zrealizowanych 4 spotkaniach wzięło udział 158 uczniów i uczennic. Organizatorzy zorganizowali łącznie 15 stolików tematycznych, dotyczących takich tematów, jak.:
 - 7.2.1. Czy czas poza szkołą i w niej jest równomierny? (zalety/wady, którego jest za mało/co zrobić żeby było go więcej).

- 7.2.2. Czy życie osobiste przeszkadza czy pomaga w życiu szkolnym? Co zrobić, żeby życie osobiste miało pozytywny wpływ na życie szkolne?
- 7.2.3. Ile czasu wolnego poza szkołą poświęcamy na naukę?
- 7.2.4. Jak sprawić, aby życie szkolne i życie osobiste nie wchodziły sobie w drogę?
- 7.2.5. Jak wybrać studia? Jak wyobrażasz sobie studia?
- 7.2.6. Jak wybrać pracę? Jak przygotować się do rozmowy o pracę?
- 7.2.7. Czy opłaca się pracować dla kogoś, czy założyć firmę?
- 7.2.8. Body shaming - Co to takiego i jak z tym walczyć?
- 7.2.9. Nietypowe zainteresowania, styl, itp. Czy to powód żeby kogoś dyskryminować?
- 7.2.10. Jak przełamać się przed przemawianiem publicznym?
- 7.2.11. Jak dzisiejsze autorytety wpływają na rozwój społeczeństwa?
- 7.2.12. "Nie zdążymy z materiałem" - Jak budować współpracę z gronem pedagogicznym?
- 7.2.13. "W tej szkole nic się nie dzieje" - Akcje aktywizujące społeczność uczniowską.
- 7.2.14. "Niemożliwe do zrobienia" - W jaki sposób Ty możesz zorganizować wydarzenie?
- 7.2.15. "Kto za to zapłaci?" - W jaki sposób zbierać fundusze na projekty szkolne?
- 8. W CAS odbywają się stałe dyżury animatora młodzieżowego, który jest dostępny we wtorki w godzinach 16.00-18.00 w Punkcie MIKO.
- 9. Młodzież- uczestnicy i uczestniczki projektu odbywają cykliczne spotkania tutoringowe prowadzone w formule 1:1.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

- 1. Zostało zaakceptowane nasze rozliczenie dotacji inwestycyjnej na utworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym, którą otrzymaliśmy od Regionalnego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej.
- 2. W ramach pierwszego działania fundraisingowego, dzięki współpracy z grupą foodtrucków Food Truck Street Event pozyskaliśmy kwotę 4 479,00 zł na doposażenie Klubu Rodzica z Dzieckiem.
- 3. Zrealizowaliśmy pierwszą edycję „Wymień w Miko”, które odbyło się 2 kwietnia 2023 roku w Sali Botanicznej CAS. Kolejne wymiankowe wydarzenie planowane jest na przełom II i III kwartału.
- 4. Na bieżąco trwają wydarzenia, szkolenia i spotkania organizowane przez różne instytucje, organizacje oraz grupy nieformalne w Centrum Aktywności Społecznej – w ostatnich tygodniach:
 - 4.1. 22.03.2023 r. odbyło się wydarzenie „Akcja Integracja” zorganizowane dla osób z Ukrainy mieszkających obecnie w naszym mieście przez Fundację SOLE, Centrum Społecznego Rozwoju, STS Biegaton, w którym udział wzięło 40 osób.
 - 4.2. 29.03.2023 odbyło się uroczyste otwarcie biura mikołowskiego Cechu Rzemieślników i Przedsiębiorców.
 - 4.3. 04.04.2023 r. gościliśmy członków i członkinie Powiatowej Rady Rynku Pracy.
 - 4.4. 15.04.2023 r. gościliśmy i wspieraliśmy organizacyjnie uczestników Indywidualnego Programu Rozwoju, którzy zorganizowali w Mikołowie grę miejską pn.: „Tacy byliśmy jeszcze wczoraj”, w której udział wzięło ok. 50 osób.

C - inne:

- 1. Na bieżąco prowadzone są spotkania Klubu Rodzica z Dzieckiem, które odbywają się w środy w godzinach 10.00-12.00 w Centrum Aktywności Społecznej.
- 2. Na bieżąco prowadzona jest promocja (w witrynie Punktu MIKO, stronie internetowej oraz social media) wydarzeń i inicjatyw organizowanych przez mieszkańców, NGO i grupy nieformalne w CAS.
- 3. Trwają kolejne etapy działań w ramach projektu „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”, który realizujemy wspólnie z gminami i Powiatem Mikołowskim.
- 4. Pracujemy nad założeniami wniosku o dofinansowanie działań w ramach grantów dla młodych organizacji organizowanych przez Program Aktywni Obywatele- Fundusz Regionalny, w którym na działania rozwojowe można uzyskać 12 000,00 euro.
- 7. Z przestrzeni CAS stale korzystają takie grupy nieformalne, instytucje oraz NGO, jak:
 - 7.1. Heks – Klub Gier Planszowych
 - 7.2. Centrum Społecznego Rozwoju
 - 7.3. Fundacja SOLE
 - 7.4. SKS Biegaton
 - 7.5. Grupa Anonimowych Alkoholików
 - 7.6. Fundacja Aktywnej Rehabilitacji
 - 7.7. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
 - 7.8. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
 - 7.9. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków
 - 7.10. Śląski Ogród Botaniczny
 - 7.11. Rada Seniorów
 - 7.12. Fundacja Zakątek Pokoleń
 - 7.13. Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki ZMIANA
 - 7.14. Uczniowski Klub Sportowy Trójka Mikołów

- 7.15. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa
- 7.16. Wydział Oświaty UM
- 7.17. Hufiec Ziemi Mikołowskiej
- 7.18. OSP Mikołów
- 7.19. Uniwersytet III Wieku
- 7.20. Polski Związek Wędkarski
- 7.21. Stowarzyszenie SILOE
- 7.22. Stowarzyszenie Wspierania Samorządności
- 8. Na bieżąco aktualizowana jest strona www oraz social media CAS, w tym publikowane są na bieżąco relacje z różnych wydarzeń organizowanych w CAS.
- 9. Na bieżąco realizowane są stałe obowiązki formalno-prawno-księgowo związane ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności.
- 10. Na bieżąco wydawane są Karty Seniora w Punkcie MIKO.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. PRZEDSIĘBIORCÓW

Główny Specjalista Piotr Bańczyk

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podjęto działania związane z planowaniem majowych śniadań biznesowych, które odbędą się 9 i 23 maja 2023 w kawiarni Herbateka. Podczas pierwszego spotkania (9 maja) naszymi gośćmi będą przedstawiciele Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, którzy przybliżą nam ofertę wsparcia przedsiębiorców - zarówno małych, jak i tych większych. Gościem drugiego spotkania (23 maja) będzie pan Grzegorz Sikorski - Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, który przekaże uczestnikom spotkania informacje o funduszach europejskich dla przedsiębiorców. Oprócz treści merytorycznych śniadania to także znakomita okazja do spotkania w gronie przedsiębiorców i wymiany doświadczeń w dobrej atmosferze. Bilety na Śniadania Biznesowe dostępne będą na stronie internetowej Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie pod adresem: centrumaktywnosci.eu w zakładce "Sklep".
2. Wraz ze Związkiem Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk podjęto działania związane z organizacją regionalnej konferencji pt. „Fundusze dla Rozwoju”, która odbędzie się w dniu 16 czerwca 2023 roku w Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie. Wydarzenie ma przybliżyć przedsiębiorcom możliwości finansowania działań rozwojowych z wykorzystaniem środków finansowych Unii Europejskiej oraz innych narzędzi finansowych.
3. Rozpoczęto działania związane z organizacją cyklu spotkań z uczniami ostatnich klas szkół podstawowych i ponadpodstawowych i ich rodziców związanych z prezentacją zawodów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dniu 18 kwietnia 2023 roku zorganizowano pierwsze Śniadanie Biznesowe w kawiarni Herbateka. W spotkaniu uczestniczyło ponad 20 przedsiębiorców z Mikołowa i okolicznych miejscowości. Śniadanie było okazją do rozmów pomiędzy przedsiębiorcami. Tematem przewodnim spotkania był marketing internetowy oraz Google Ads i Facebook Ads, w który uczestników wprowadził Zbigniew Gronowski - CEO w PESI. Całość spotkania prowadził Piotr Bańczyk. Organizatorami spotkania byli: Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie, Miasto Mikołów i Powiat Mikołowski. Partnerami wydarzenia zostali: Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk oraz Regionalny Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej 2.0.
2. Przedstawiciel miasta wziął udział w premierze raportu "Wstępna diagnoza śląskiego ekosystemu startupowego" przygotowanego przez co.brick wraz z partnerami. Podczas spotkania rozmawiano o stanie śląskiego ekosystemu startupowego. W raporcie znajdują się m.in. dotyczące wsparcia startupów i młodych firm udzielanego przez miasto Mikołów. Raport dostępny jest na stronie internetowej: <https://slaskiestartupy.pl/>
3. Do programu Mikołowskiej Karty Mieszkańca dołączono kolejnych przedsiębiorców, w tym: ECO24 Natalia Pustelnik i Wyższą Szkołę Humanitas.

C - inne:

1. Prowadzono rozmowy z inwestorami zainteresowanymi rozwojem działalności na terenie Mikołowa.
2. Kontynuowano działania związane z uruchomieniem strefy startupowej. Składać się będzie z trzech obszernych pomieszczeń biurowych, mieszczących łącznie 11 stanowisk przy biurkach w prestiżowej lokalizacji przy mikołowskim rynku. Z myślą o startupach zaprojektowane zostały dwa biura z 4

stanowiskami pracy i jedno z 3 stanowiskami pracy. Dla najemców dostępne są także pokój rozmów, strefa społeczna wyposażona w podstawowy sprzęt gastronomiczny oraz meble zapewniające dobrą atmosferę do rozmów, wymiany pomysłów i budowania sieci współpracy.

3. Kontynuowano działania związane z planowaniem przestrzeni dla podmiotów zainteresowanych inwestowaniem na terenie miasta.
4. Prowadzono spotkania z przedsiębiorcami i osobami zainteresowanymi założeniem działalności gospodarczej na terenie miasta. Tematyka spotkań obejmowała zasady prowadzenia działalności gospodarczej, konsultacji modeli biznesowych oraz pozyskiwania dotacji na prowadzenie i rozwój działalności.
5. Kontynuowano prace związane z opracowaniem Programu Wsparcia Przedsiębiorczości w Gminie Mikołów do 2025 roku.
6. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem strony internetowej Centrum Aktywności Społecznej.
7. Prowadzono działania informacyjne dotyczące oferty miasta adresowanej do przedsiębiorców.
8. Na bieżąco wspierano działania Centrum Aktywności Społecznej.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego z realizacją spotkań dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa – 24 porady indywidualne i 20 telefonicznych;
4. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 5 porad;
5. Koordynacja działań „użyczalni” wypożyczanie i odbieranie sprzętu ortopedycznego;
6. Przygotowywanie kwietniowych zajęć dla osób z niepełnosprawnościami zaplanowanymi na 29 kwietnia br.
7. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową oraz Akademią WSB z Dąbrowej Górniczej.
8. Koordynowanie spotkań Mikołowskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
9. Opracowywanie konkursu „Mikołów Miasto bez Barier” wraz z Mikołowską Radą ds. Osób z Niepełnosprawnościami – uszczegółowienie na spotkaniu rady ;
10. Przygotowywanie odpowiedzi dla komendy powiatowej policji odnośnie likwidacji barier architektonicznych;
11. Przygotowanie umowy na wyjazd śródroczny dzieci niepełnosprawnych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością – indywidualne wsparcie bieżących potrzeb, pomoc przy wypisywaniu wniosków do instytucji pomocowych, kierowanie do instytucji udzielającej zidentyfikowanej pomocy;
2. Odbiór sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do aktywizacji społeczno- zawodowej w organizacjach realizujących zadania aktywizacyjne;
4. Wyszukiwanie dofinansowań i analiza możliwości uczestnictwa Gminy Mikołów w projekcie „Ośrodka Wsparcia Architektury Dostępnej (OWDA).
5. Udzielanie konsultacji do nowych inwestycji Miejskich;
6. Przesyłanie informacji odnośnie deklaracji dostępności;
7. Przygotowywanie do konferencji dotyczącej dobrych praktyk personelu medycznego wobec osób z niepełnosprawnościami i starszych;
8. Wizja lokalna na budowie przedszkola w Borowej Wsi;
9. Stały kontakt z wydziałem inwestycji przy budowie nowego przedszkola w Borowej Wsi – propozycja rozwiązań dla osób z niepełnosprawnościami.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami biura ds. organizacji pozarządowych, Centrum

- Aktywności Społecznej oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
 4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
 5. Współpraca z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie;
 6. Współpraca z Wydziałem Inwestycji UM;
 7. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
 8. Na bieżąco jestem w kontakcie z Organizacjami Pozarządowymi wspierającymi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40
 Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc kwiecień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie i dokonano wypłaty dotacji.
3. Wypłacono dotację celową za miesiąc kwiecień dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Dokonano wypłaty zapomóg zdrowotnych przyznanych zgodnie z uchwałą nr VIII/76/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 16 kwietnia 2019 roku dla nauczycieli i emerytów.
5. Wystawiono noty księgowe za miesiące I-III 2023 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych i niepublicznych przedszkoli, na podstawie art. 50 ust.2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
6. Opublikowano metryczkę subwencji oświatowej na rok 2023.
7. Aktualizacja podstawowej kwoty dotacji (PKD) dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej na rok 2023 według planu na dzień 31.03.2023 r.
8. Złożono wnioski o dofinansowanie do WFOŚiGW w Katowicach do zielonej szkoły dla dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 11 i 12. Udział Gminy wynosi 130 zł, WFOŚiGW 350 zł, dzieci z niepełnosprawnościami 450 zł.
9. Zakończono rekrutację do mikołowskich przedszkoli na rok szkolny 2022/2023, miejsca w przedszkolu otrzymało 433 dzieci, czyli 100% zainteresowanych.
10. Uzyskano wsparcie finansowe na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą. „Poznaj Polskę” dla szkół: Szkoła Podstawowa nr 8 i 10 o łącznej wartości 73 786,40 zł.
11. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2023.
12. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
13. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
14. Złożono wnioski Szkoły Podstawowej nr 10 do konkursu „Zielona Pracownia'2023” organizowanym przez WFOŚiGW w Katowicach.
15. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
16. Przekazywanie do zaopiniowania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2022/2023 do Kuratorium Oświaty w Katowicach.
17. Wydano zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursów na kandydatów na stanowisko dyrektorów szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mikołów. Powołanie komisji konkursowych.
18. Złożenie wniosku Szkoły Podstawowej nr 8 i 12 do konkursu „Ekopracownia pod chmurką” organizowanym przez WFOŚiGW w Katowicach.
19. Koordynacja realizacji projektu „Mikołów dla klimatu” w szkołach podstawowych.
20. Udział w spotkaniu przedstawicieli Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych z członkami zespołu

ds. przygotowania Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu.

21. Przygotowano projekty uchwał:

21.1. projekt uchwały nr 34/2023 w sprawie czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych

21.2. projekt uchwały nr 35/2023 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mikołów oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udział w szkoleniu dotyczącym procedur egzaminów ósmoklasisty organizowanym przez OKE Jaworzno.
2. Udział w szkoleniu pt. „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie” organizowanym przez Zespół Interdyscyplinarny do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Organizacja „Pokoleniady” – spotkania integracyjnego pokoleń ze Stowarzyszeniem „Zmiana” z udziałem przedszkolaków.
4. Organizacja spotkania dyrektorów placówek oświatowych z zespołem kuratorskiej służby sądowej.
5. Udział w naradzie zorganizowanej przez Kuratorium Oświaty w Katowicach „Działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa”.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2022
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka

ul. Jana Pawła II 1/1

tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Promocja wydarzenia pro-ekologicznego pn. „SprzątaMY Miasto”.
2. Pomoc w organizacji i promocja wydarzenia pn. „Wymień w Miko. Drugie życie rzeczy”.
3. Organizacja wydarzenia integrującego mieszkańców - „Przedmajówka”.
4. Promocja weekendowego zlotu foodtrucków.
5. Przygotowania do Letniego Grania – prace organizacyjne dotyczące poszczególnych koncertów.
6. Prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej możliwości segregacji oleju w Mikołowie.
7. Promocja wydarzenia pn. „Tydzień Kobiet” oraz SWAP PARTY czyli bezgotówkowej wymiany ubrań.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
2. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.

3. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
4. Udział w spotkaniach poświęconym inwestycjom strategicznym.
5. Udział w spotkaniach dotyczących tzw. Projektu Norweskiego.
6. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
7. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
8. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
9. Koordynacja działań promocyjnych w przestrzeni miejskiej.
10. Wykonywanie zdjęć bezzałogowym statkiem powietrznym na terenie Gminy Mikołów.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik **Jadwiga Lisztwan**

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zawarto Umowę Partnerską pomiędzy Gminą Mikołów, Miastem Łaziska Górne, Gminą Ornontowice w sprawie współdziałania przy budowie i utrzymaniu Systemu informacji przestrzennej.
2. Zawarto umowy dotacji na rok 2023 z Miastem Łaziska Górne oraz Gminą Ornontowice dotyczące budowy i utrzymania Systemu informacji przestrzennej.
3. Weryfikacja i przekazanie danych dotyczących złożonych deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi na potrzeby odbioru odpadów na PSZOK.
4. Zawarcie umowy na usługi serwisowe i wsparcie techniczne z firmą Nefeni Sp. z o.o. dotyczące Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów.
5. Rozpoczęcie procedury zamówień publicznych dla zadania „Usługa rocznego dostępu do pakietu licencji oprogramowania do budowy i funkcjonowania systemów informacji przestrzennej”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Uruchomiono portal „Przyjazne deklaracje” w zakresie możliwości złożenia deklaracji dotyczącej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Opracowano analizę dotyczącą zgodności złożonych deklaracji odpadowych za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zestawieniu z innymi danymi posiadanymi przez urząd.
3. Realizacja prac dotyczących wdrożenia Systemu informacji przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym pozyskanie danych i budowa aplikacji w zakresie:
 - 3.1. sieci drogowej
 - 3.2. ochrony przyrody
 - 3.3. hydrografii
 - 3.4. zabytków
 - 3.5. nieruchomości na sprzedaż.
4. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
5. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik **Anna Chrzęstek**

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zostały rozesłane zapytania ofertowe dotyczące zakupu węży pszczeliej oraz matek pszczelich rasy Krainka w związku z wsparciem Pszczelarzy z terenu Mikołowa.
2. Zostały przygotowane umowy dla gabinetów weterynaryjnych dotyczące czipowania zwierząt właścicielskich z terenu gminy Mikołów.

3. W dniu 15 marca na budynku szatni Orlik przy ul. Zawilców zamontowany został czujnik powietrza Syngeos- profesjonalne sensory jakości powietrza Air Pro Life Plus. Został on zakupiony w ramach porozumienia w sprawie wdrożenia Programu Priorytetowego Czyste Powietrze pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, a Gminą Mikołów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dalszym ciągu przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. Rozdysponowywane są ulotki mające na celu przypomnienie mieszkańcom o konieczności dokonania nowego zgłoszenia po wykonaniu modernizacji lub nowego ogrzewania.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są klienci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie „Czyste Powietrze”.
4. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożonych na rok 2023. Nabór wniosków ciągły.
5. Podpisywane są umowy z mieszkańcami na dotację do modernizacji ogrzewania.
6. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
7. Zarządzeniem Burmistrza powołano Zespół ds. przygotowania Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu (MPA).
8. Trwa współpraca z Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w Katowicach w celu opracowania MPA.
9. Ekodoradca uczestniczył w szkoleniu dotyczącym kontaktu z trudnym klientem.
10. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 10.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach,
 - 10.2. „Instalacja do odzysku mieszkanki popiołowo-żużlowej w Orzeszu”,
 - 10.3. „Budowa kanalizacji sanitarnej na potrzeby tłoczni ścieków P32 wraz z obiektami towarzyszącymi na terenie miasta Tychy”,
 - 10.4. „Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków Tychy – Urbanowice”,
 - 10.5. „Budowa farmy fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą na terenie nieruchomości w Tychach w rejonie ulicy Beskidzkiej”,
 - 10.6. „Przebudowa dwóch wiaduktów drogowych w ciągu drogi nr 44 ul. Mikołowska w Tychach”.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
12. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Od decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach złożona została skarga kasacyjna do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.
13. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wiry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 13.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”,
 - 13.2. Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy,
14. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 14.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów,
 - 14.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036,
 - 14.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.,
 - 14.4. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów.
15. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:
 - 15.1. Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej

- Obręb 0036 Śmitowice,
- 15.2. „Przebudowa istniejącej estakady suwnicy na wiatę magazynową z suwnicą nad istniejącym polem magazynowym na terenie FPM S.A Mikołów”,
 - 15.3. „Uruchomienie punktu zbiórki i przetwarzania odpadów” przez Waste Trade Bartłomiej Walaszek przy ul. Dzieńdziela 40 w Mikołowie,
 - 15.4. „Centrum handlowo-usługowe z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną nr. dz. ewid. 255/11, 391/4, 392/4, 387/11, 389/11, 309/6 Gmina Mikołów /teren Auchan/,
 - 15.5. „Budowa instalacji fotowoltaicznych pn. Bujaków, na terenie działek nr ew. 53, 54, 55, 57, 60, 63 obręb Bujaków, o mocy 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i instalacją towarzyszącą z uwzględnieniem etapowania”.
 16. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nakazania ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko w związku z eksploatowanym kotłem przy ul. Staropodleskiej.
 17. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: „Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17”.
 18. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
 19. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
 20. Została wydana decyzja administracyjna w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów.
 21. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
 22. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
 23. Zakończono 27 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
 24. W toku jest 24 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 24.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy L. Spypy i Wojska Polskiego,
 - 24.2. postępowanie administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy, Nowy Świat, Pszczyńska x 2, Lipcowa
 - 24.3. postępowanie administracyjne na wniosek Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z terenu Infrastruktury Krytycznej przy ul. Filaretów w Mikołowie.
 25. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
 26. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: ul. Akacyjowa, ul. Stolarska, ul. Szkolna 1c (2 wnioski), ul. Waryńskiego, ul. Poziomkowa, ul. Górnośląska, ul. ks. F. Górka oraz z terenu parku Małe Pląnty i Duże Pląnty.
 27. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu: ul. Górnośląska, ul. Cienista, ul. Zawilców, ul. Miętowa, ul. Sosnowa.
 28. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
 29. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
 30. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej.
 31. Wznowiono postępowanie administracyjne dotyczące przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce nr 1602/7 położonej przy ul. Czereśniowej w Mikołowie mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
 32. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
 33. Przyjęte zostały cztery zgłoszenia przydomowych oczyszczalni ścieków:
 - 33.1. POŚ na działce nr 2519/61 położonej przy ul. Jaskrów w Mikołowie,
 - 33.2. POŚ na działkach 2201/156, 2202/156, 2203/156 położonych przy ul. Podleskiej w Mikołowie,
 - 33.3. POŚ na działce nr 381/74 położonej przy ul. Marii Konopnickiej w Mikołowie,
 - 33.4. POŚ na działce nr 339/22 położonej przy ul. Reta Śmitowicka w Mikołowie.
 34. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie

- objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
35. Z dniem 30 marca br. zakończono nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2023 roku.
 36. Prowadzona jest kontrolna, obowiązkowa ewidencja przydomowych oczyszczalni ścieków w formie ankiet ewidencyjnych uwzględniających wykaz posiadanych umów i rachunków za wywóz osadu czynnego.
 37. Prowadzone jest postępowanie w związku z wykonanymi pracami ziemnymi na urządzeniach wodnych w obrębie koryta cieku Jamna w obszarze Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego „Dolina Jamny”. O prowadzonych pracach zostały poinformowane również odpowiednie organy. Prokuratura Rejonowa w Mikołowie zawiadomiła o przesłaniu do Sądu Rejonowego w Mikołowie wniosku o warunkowe umorzenie postępowania karnego przeciwko sprawcy przedmiotowego czynu.
 38. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji/sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
 39. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
 40. Trwa postępowanie wyjaśniające w sprawie niewłaściwych warunków utrzymania koni przebywających na terenie przy ul. Kąty w Mikołowie.
 41. Trwa postępowanie dotyczące ściągnięcia kosztów za transport, utrzymywanie i konieczne leczenie konia Patryka od ówczesnego właściciela zwierzęcia.
 42. Ogłoszona została deratyzacja.
 43. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.
 44. Udzielono odpowiedzi na pytania i wnioski Komisji RM nr 3 ds. Gospodarki Miejskiej, Nr 5 ds. Ochrony Środowiska i Nr 10 ds. Szkód Górniczych
 45. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 12 do Planu Ruchu na lata 2022-2023 Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK RUDA Ruch Halemba.
 46. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówą Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
5. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.pl.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Wrzosowa, Rusinów, Lawendowa, Kuźnicka, Podgórna, Górnośląska, Paprotek, Ziębia, Baziowa, Rolnicza, Kąty, Łęgowa, Solna, Spyry, Marzankowice, PTTK, Kilara, Chopina, Paderewskiego, Łączna.
 - 1.2. Remonty cząstkowe masą na zimno – ulice: Gimnazjalna, Stolarska, Dzieńdziela, Wojaczka, Waryńskiego, Młyńska, Reta, Cyprysów.
 - 1.3. Remonty cząstkowe recykler – ulice: Reta, Przyjaźni, Cmentarna, Spółdzielcza, Wspólna, Rusinów, Zagrodowa, Gliwicka, Dzieńdziela, PSZOK, Konopnickiej, Jasna, Starych Młynów.

- 1.4. Inne prace – naprawa kanalizacji PSZOK, likwidacja zapadliska Kolonia Wojewódzka, os. Mickiewicza, remont zatoki autobusowej św. Wojciecha, budowa peronu przystankowego Zajęcy, montaż krzyża cmentarz Śmiłowice, transport frezu asfaltowego Piaskowa, korekta krawężników Irysów, Strażacka.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2315 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Prace porządkowe na terenach działek gminnych – Centrum, Borowa Wieś, Kamionka, Bujaków, Paniowy, Śmiłowice, Park Mokre.
 - 3.2. Czyszczenie i renowacja rowów melioracyjnych – Źródłana, Konopnickiej, Reta.
 - 3.3. Sadzenie drzew i krzewów – Bluszcz, Szafranka, Konstytucji 3 Maja, Paprotek, Malinowa, Gliwicka, Dolina Jamny, Grażyńskiego, Nowy Świat, AKS.
 - 3.4. Czyszczenie, krawężnikowanie chodników i parkingów w rejonach ulic: Wyszyńskiego, Cmentarna, św. Wojciecha, Katowicka, Plac Synagogi, Krawczyka, Prusa, Rymera.
 - 3.5. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach - Centrum.
 - 3.6. Remont ławek – Planty Duże, przystanek rowerowy Śmiłowice.
 - 3.7. Mycie przystanków, ławek, donic, elementów placów zabaw i drobnej architektury.
 - 3.8. Mechaniczne zamiatanie ulic – Centrum, Śmiłowice, Kamionka.
 - 3.9. Wykonanie obsady wiosennej.
 - 3.10. Wertykulacja, nawożenie trawników.
 - 3.11. Remont placów zabaw – Planty, Klonowa.
 - 3.12. Inne prace – przewóz rzeczy SP5, Muzeum, MOSIR, Rynek, Podleska, usunięcie pozostałości tablic Planty, remont koszy ulicznych, prace remontowe cmentarz Kamionka.
 - 3.13. Zimowe utrzymanie dróg i chodników gminnych.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30
tel. 32 327 30 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do uroczystości z okazji Dnia Rodziny.
2. Planujemy kolejne nasadzenia kwiatów i krzewów na terenie placówki.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia .
2. Weryfikacja dokumentacji dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka.
3. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
4. Obchodziliśmy Międzynarodowy Dzień Ziemi:
 - 4.1. dzieci uczyły się segregacji odpadów,
 - 4.2. oglądały globus,
 - 4.3. zostały przygotowane prace plastyczne,
 - 4.4. uporządkowały teren placówki,
 - 4.5. zasadziły wiosenne kwiaty (bratki).
5. Obchody Świąt Wielkanocnych:
 - 5.1. dzieci posiały rzeżuchę i owies,
 - 5.2. pomalowały pisanki,
 - 5.3. odwiedził ich Zajączek Wielkanocny z prezentami,
 - 5.4. zostały wykonane prace plastyczne związane ze świętami.
6. Przeprowadzenie wstępnej rekrutacji (informacja od rodziców dzieci odchodzących do przedszkola – ilość wolnych miejsc od września).



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Realizujemy projekt "Dziecięce Impresje – sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian", który został dofinansowany ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury kwotą 53 tys. zł. Projekt ma przybliżyć najmłodszym dzieła powstałe przez 30 lat pleneru malarskiego Impresje Mikołowskie. Przygotowaliśmy specjalną wystawę dzieł z miejskiej kolekcji w Galerii 33 (jej kuratorem jest Ewa Kokot) oraz wydawnictwa dla najmłodszych. Kontynuujemy ciesząc się ogromną popularnością warsztaty dla dzieci prowadzone przez edukatorów Barbarę Wójcik-Wiktorowicz i Macieja Paździora. 1 kwietnia – dwie grupy najmłodszych dzieci w wieku 1 do 3 lat wraz z opiekunami, 3 kwietnia – dwie grupy z Przedszkola nr 1, 5 kwietnia – dwie grupy z Przedszkola nr 2, 12 kwietnia – dwie grupy z Przedszkola nr 9, 17 kwietnia – dwie grupy z Przedszkola nr 12 i nr 2, 19 kwietnia – jedna grupa z Przedszkola Zaczarowany Ogród i jedna grupa z Przedszkola nr 8, 21 kwietnia – dwie grupy z Przedszkola nr 11, 26 kwietnia – po jednej grupie z Przedszkola Zaczarowany Ogród i Przedszkola nr 8.
2. Poranek teatralny dla dzieci – 1 kwietnia. W ramach "Teatru Młodsze Widza" zaprosiliśmy na kolejny spektakl dla dzieci od 3. roku życia „Bajkomat” – w wykonaniu teatru "Gry i Ludzie". Bajkomat to bardzo nietypowa maszyna, która daje dzieciom... bajki. Dzięki niej w pewnym szarym i zwyczajnym miasteczku wcale nie było smutno. Ale niestety któregoś dnia bajkomat się psuje... Czy bohaterowie z pomocą dzieci odnajdą sposób, aby go naprawić? Na spektakl, pełen dowcipu, muzyki i barw, składały się 2 historie: O niesfornym Jaśku, który dostrzega piękno w deszczowej pogodzie i o królestwie Bałaganu, w którym zaczynają się kłopoty z powodu zaginięcia małego pieska. Wykorzystane tu zostały elementy teatru lalkowego, choć nie są to typowe pacynki, kukielki oraz gra w żywym planie. Autorzy spektaklu zachętili widzów, zarówno dużych jak i małych do twórczej zabawy z bajką, tą dobrze znaną z literatury, jak i tą wymyśloną w jednej chwili, zaklętą w zwykłych przedmiotach.
3. Akademia „Świadome Dzieci” – 14 kwietnia. To nowa inicjatywa cyklu trzech warsztatów dla rodziców z dziećmi w wieku 4-5 lat. Zajęcia rozwojowe w formie zabawy, w poczuciu bezpieczeństwa i akceptacji w małych grupach, praca dziecko – rodzic wspiera i prowadzi Nadia Paterek – doradca wizerunku i etykiety. Tematyka zajęć to: budowanie dobrych relacji poznawania swoich emocji i sposoby radzenia sobie z nimi, budowanie drogi komunikacji. 14 kwietnia odbyły się warsztaty pt. „Gdzie jest moja kulka ze złością” – czyli jak radzić sobie z emocjami, a 28 kwietnia temat warsztatów to „Ja do Ciebie mówię, a Ty nic” czyli w poszukiwaniu drogi komunikacji.
4. Premiera spektaklu „Cesarz” – 19 kwietnia. Grupa Teatralna B-ZDUUURA zaprosiła na premierę spektaklu „Cesarz”, na podstawie reportażu Ryszarda Kapuścińskiego, w reżyserii Jarosława Ciszka. Kultowe dzieło Ryszarda Kapuścińskiego to jeden z największych światowych bestsellerów. Ustami ludzi dworu Kapuściński opowiada o ostatnim cesarzu Etiopii Hajle Sellasje. Historia o władzy, polityce, małości, podłości i dworskich intrygach, będąca punktem wyjścia do niezwykle uniwersalnego w swojej wymowie spektaklu, jest dowodem, że mimo zmiany szerokości geograficznej i czasu, niewiele zmienia się w ludzkiej mentalności. Reportaż Kapuścińskiego i spektakl na jego podstawie obnażają mechanizmy władzy. Przed południem o godz. 9.00 i 11.00 odbyły się spektakle dla uczniów szkół średnich i klas VII-VIII szkół podstawowych poprzedzone wykładem wprowadzającym prof. UŚ dr Tomasza Okraski z Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego. Obejrzało je ponad 300 widzów. Wieczorem, o godz. 18.00, odbył się pokaz otwarty.
5. Uroczystość wręczenia Nagród Artystycznych i Sportowych Burmistrza Mikołowa – 20 kwietnia. W Sali widowiskowej MDK zgromadzili się laureaci przyznawanych przez Burmistrza Mikołowa nagród za osiągnięcia artystyczne i sportowe w 2022 roku. Odebrali oni listy gratulacyjne, zobaczyli też prezentację kilkorga nagrodzonych.
6. Koncert zespołu Stare Dobre Małżeństwo - 21 kwietnia. O godz. 18.00 w naszej wypełnionej do ostatniego miejsca sali widowiskowej odbył się koncert zespołu Stare Dobre Małżeństwo, najbardziej rozpoznawalnego zespołu z kręgu piosenki poetyckiej i ballady folkowej w Polsce. Od przeszło trzech dekad zespół prowadzony jest przez Krzysztofa Myszkowskiego - charyzmatycznego pieśniarza, kompozytora i autora o studenckim rodowodzie. Występy tej legendarnej formacji stanowią niezapomniane przeżycie i gwarantują moc wspaniałych dźwiękowych doznań. Stare Dobre Małżeństwo regularnie zapelnia największe i najbardziej prestiżowe sale koncertowe w kraju. Publiczność zespołu dojrzewając z nim, podąża wiernie jego śladem, co stanowi wartość najwyższą z możliwych.
7. Koncertem inauguracyjnych Orkiestry Symfonicznej Filharmonii Śląskiej 22 kwietnia o godz. 19.30 w bazylice św. Wojciecha rozpoczęliśmy XXXI Mikołowskie Dni Muzyki. Festiwal potrwa do 6 maja, a w jego ramach odbędzie się łącznie 9 wyjątkowych koncertów wybitnych muzyków. 25 kwietnia o godz. 19.00, pierwszy z tegorocznych recitali organowych zagrał w mikołowskiej bazylice Jerzy Kukła. Dzień później, 26 kwietnia, o godz. 19.00 w kościele ewangelickim „Muzyczny witraż włosko-hispański” zabrzmiał w wykonaniu zespołu „Finesis Trio” (Katarzyna Puch-Słabik – sopran, Paulina Tkaczyk-Cichoń – klawesyn, flauto traverso, Małgorzata Żegleń-Włodarczyk – lutnia, gitara). W niedzielę, 30 kwietnia o godz. 16.00, w bazylice św. Wojciecha swój recital zagrał niemiecki organista Heinrich Wimmer. Wstępną na wszystkie

koncerty jest wolny.

8. „Zbieramy miedziaki wspieramy dzieciaki” – w holu MDK ustawiona jest skarbonka, do której zbieramy najdrobniejsze pieniądze, z których – jak wierzymy – mogą zbierać się wielkie sumy, wspierając leczenie i rehabilitację małych dzieci. Organizatorem akcji jest Orzeskie Centrum Nakrętkowe.
9. Przeprowadzamy bieżące przeglądy i usuwamy pilne usterki w placówce.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kótek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński „Gloria” – środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński „Mokrzanki” – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” – czwartki w MDK,
 - 2.7. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 2.10. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 - 2.11. klub puszystych „Super linia” – wtorki w MDK,
 - 2.12. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.13. Grupa Teatralna "B-zduuura" – czwartki w MDK,
 - 2.14. Modelarnia – środy, czwartki na ul. Krawczyka,
 - 2.15. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.16. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.17. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
 - 2.18. indywidualne warsztaty gry na pianinie – wtorki i środy w MDK,
 - 2.19. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.20. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.21. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 2.22. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
 - 2.23. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
 - 2.24. Mały majsterkowicz – poniedziałki w MDK,
 - 2.25. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.26. grupa twórców nieprofesjonalnych „Barwą skojarzeni” – czwartki w MDK,
 - 2.27. klub filmowy „iks” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.28. latino solo – zajęcia taneczne dla seniorów – środy w MDK.
3. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów „Porozmawiamy przy kawie o nas seniorach (on-line)".
4. W każdy piątek na naszym Facebooku publikujemy jeden z obrazów nadesłanych na XII Przegląd Sztuki Nieprofesjonalnej.
5. Galerie i wystawy MDK:
 - 5.1. Galeria 23 i 25: W Galerii MDK do 6 maja można oglądać wystawę malarstwa Aleksandra Skupina. Aleksander Skupin (1952) jest architektem, związanym zawodowo głównie z rejonem Śląska. Studiował architekturę na Wydziale Architektury Politechniki Śląskiej. Jest autorem znaczących realizacji – obiektów mieszkaniowych, usługowych i handlowych, z których wiele uzyskiwało nagrody Stowarzyszenia Architektów Polskich, Wojewody Śląskiego i Ministra Budownictwa. Oprócz pracy projektowej, realizowanej w autorskim biurze projektowym (prowadzonym wraz z arch. Janem Pallado), działał w organizacjach zawodowych: jako wiceprezes Katowickiego Oddziału Stowarzyszeniu Architektów Polskich O/Katowice a następnie w Radzie Śląskiej Okręgowej Izby Architektów jako wiceprzewodniczący Rady. Swoją aktywność zawodową łączył zawsze z pasją malarską, choć praca architekta nie pozwalała na poświęcenie malarstwu większej ilości czasu. Obecnie może już oddać się jej w pełni. Szczególnie ulubioną techniką była i jest akwarela, choć ostatnio, za namową wieloletniego przyjaciela, znanego artysty Macieja Paździora, zaczął malować akrylami. Tę technikę rozwija w ramach grupy malarskiej "Impast", działającej przy Miejskim Domu Kultury Ligota. Ulubioną tematyką jego obrazów jest architektura, pejzaże, również motywy marynistyczne, jako ślad miłości do żeglarstwa. Wystawa prezentuje niewielki fragment dorobku, który powstał w ostatnich kilku latach, a nawet w ostatnich dniach.
 - 5.2. Galeria 33 – specjalna wystawa dzieł z miejskiej kolekcji w ramach projektu „Dziecięce Impresje – sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian”, której kuratorem jest Ewa Kokot.
 - 5.3. W holu MDK można podziwiać wystawę autorstwa Bronisława Wątroby i Marka Wacława Judyckiego. To kolejna ekspozycja z cyklu „Gryfno słonsko Polska cało - Katowice”, tym razem poświęcona stolicy naszego województwa, Katowicom. Okazją do ekspozycji jest przypadający 21 lutego Dzień Śląskiej Godki. Wystawę można oglądać do końca marca.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Narodowy Teatr Edukacji – trzy spektakle dla szkół – 24 kwietnia,
 - 1.2. przesłuchania organizowanego przez Stowarzyszenie Uśmiech Powiatowego Festiwalu Twórczości Dziecięcej „Wiosna, Nadzieja, Radość” - 25 kwietnia oraz koncert galowy laureatów – 27 kwietnia,
 - 1.3. II Liceum Ogólnokształcące – pożegnanie maturzystów – 28 kwietnia.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. taniec liniowy, zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 3,17 i 24 kwietnia,
 - 2.2. Rada Senioralna – uroczyste spotkanie świąteczne z zaproszonymi gośćmi – s. 23 – 5 kwietnia,
 - 2.3. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – s. 33 – 13, 20 i 27 kwietnia,
 - 2.4. grupa wokalna Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 80 – 12, 19 i 26 kwietnia,
 - 2.5. Biuro Nieruchomości i Wspólnota mieszkaniowa z ul. Podleskiej – zebranie – s. 23 – 3 kwietnia,
 - 2.6. turniej skata dla grupy z miasta – s.33 – 5, 19, 26 kwietnia.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany „Chopin”:
 - 3.1.1. udział w inscenizacji pasji pt. „Kielich goryczy” w roli aktorów i kantorów w kościele w Bujakowie – 2 kwietnia,
 - 3.1.2. śpiew podczas Triduum Paschalnego w kościele w Bujakowie - 7 kwietnia,
 - 3.2.3. oprawa muzyczna uroczystej mszy wielkanocnej w kościele w Bujakowie – 10 kwietnia,
 - 3.2.4. zebranie sprawozdawcze chóru – 13 kwietnia.
 - 3.2. Chór mieszany „Harmonia”:
 - 3.2.1. przygotowanie programu do koncertu z okazji 115. rocznicy powstania chóru, dodatkowe próby z głosami męskimi w s. 33 w MDK – 12, 19 i 26 kwietnia.
 - 3.3. Chór żeński „Gloria”:
 - 3.3.1. udział w adoracji podczas Triduum Paschalnego w kościele u Salwatorianów, prowadzenie śpiewów i medytacji – 6 kwietnia,
 - 3.3.2. oprawa muzyczna mszy oraz koncert pieśni wielkanocnych w kościele u Salwatorianów – 10 kwietnia,
 - 3.3.3. oprawa muzyczna mszy oraz koncert pieśni wielkanocnych w kościele w Bujakowie – 16 kwietnia.
 - 3.4. Zespół regionalny „Mikołowianki”:
 - 3.5. występ połączony z pokazem i prezentacją strojów ludowych śląskich dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 w Mikołowie – 28 kwietnia.
 - 3.6. Zespół „Capella Nicopolensis”:
 - 3.6.1. udział w koncertach Mikołowskich Dni Muzyki jako pomoc przy wręczaniu kwiatów dla wykonawców: 22, 25, 26 i 30 kwietnia.



MUZEUM W MIKOŁOWIE Dyrektor Wojciech Szwiec

ul. Karola Miarki 15
Tel. 32 324 84 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 25 marca nasze muzeum odwiedziła grupa z PTTK oddziału miejskiego w Zabrze.
2. 2 kwietnia odbył się jarmark staroci.
3. 4 kwietnia muzeum odwiedziła klasa pierwsza z I LO im. Karola Miarki w Mikołowie.
4. 12 kwietnia muzeum odwiedziła grupa z Dziennego Domu Pomocy w Mikołowie.
5. Współpraca z mikołowskimi organizacjami pozarządowymi, w tym z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym.
6. Uczestnictwo w szkoleniu w Muzeum Śląskim dot. konserwacji i przechowywania obiektów muzealnych.
7. Obsługa osób zwiedzających muzeum.
8. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
9. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
10. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
11. Sprzedaż i promocja publikacji wydanych przez muzeum.
12. Prace nad identyfikacją wizualną muzeum.
13. Prace nad powstaniem nowej multimedialnej wystawy przeznaczonej do nowego budynku muzeum.
14. Prace koncepcyjne związane z remontem nowego budynku muzeum

15. Prace związane z projektem „Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Udział w pracach jury konkursów czytelniczych organizowanych przez Oddział dla Dzieci i Młodzieży.
 - 1.2. Współorganizacja ze Szkołą Podstawową nr 3 w Mikołowie czytelniczego konkursu powiatowego „Wyprawa na Olimp”.
 - 1.3. Zakończenie prac związanych z przejściem na BIP 2.0 oraz przejście z wersji testowej na wersję produkcyjną (5.04.2023).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka - Promocja tomiku wierszy s. M. Wojciechy SCB „Cząstka wieczności przy Tobie”.
 - 2.2. Spotkanie członków Polskiego Związku Niewidomych. Koło w Mikołowie w ramach projektu: Obrazy słowa dźwięki – projekcja filmu z audiodeskrypcją pt. „Na rauszu”.
 - 2.3. Klasyki kinowe w bibliotece - rojekcja filmu „Forrest Gump” - dramat 1994 r.
 - 2.4. Wystawa poezji wielkanocnej.
3. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. „Święto książki” – impreza biblioteczna dla przedszkolaków.
 - 3.2. „Książki małe i duże” – impreza biblioteczna dla przedszkolaków.
 - 3.3. „Bajkowy Andersen” – poranek bajkowy dla przedszkolaków.
 - 3.4. Wystawa praca laureatów konkursu plastycznego „Bajkowe koty”.
 - 3.5. „Andersenada” – impreza z okazji Dnia Książki dla dzieci i młodzieży z udziałem grup szkolnych i przedszkolnych .
 - 3.6. „Konkurs Pięknego Czytania dla uczniów klas drugich”.
 - 3.7. „Konkurs Pięknego Czytania dla uczniów klas czwartych”.
 - 3.8. Olimpiada Czytelnicza „Harry Potter na 5!” – etap 5.
 - 3.9. Warsztaty online – spotkanie realizowane przez Wydawnictwo Dwie Siostry.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Światowy Dzień Książki i Pra Autorskich – prezentacja książek.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Koordynowanie prac społecznych wykonywanych przez nieletnich.
6. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 6.1. 150 rocznica urodzin Wojciecha Korfatego.
7. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 7.1. „Czytaj z Bridgertonami” promocja książek Julii Quinn w oknie wystawowym biblioteki.
 - 7.2. Lekcja biblioteczna dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie.
8. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 8.1. Promocja księgozbioru dla dzieci i młodzieży.
9. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 10. „Wiosna w literaturze pięknej i nie tylko” – wystawa książek.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodziela. Realizacja projektu „Breloczki” – wykonane breloczki będą upominkami dla uczestników konkursów organizowanych przez Oddział dla Dzieci i Młodzieży.
 - 1.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.3. Obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.4. Kontynuacja opracowania formalnego i rzeczowego dokumentów życia społecznego.
 - 1.5. Koordynacja projektu Empik Go (audiobooki i ebooki dla czytelników od maja 2022 do kwietnia 2023) – projekt realizowany dla bibliotek publicznych województwa śląskiego przez Bibliotekę Śląską - Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025.

- 1.6. Koordynacja Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi, prowadzenie statystyk).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Przygotowanie wystaw w cyklu „Biblioteka poleca” : Ks. Jan Kaczkowski, Wiosna w ogrodzie
 - 2.2. Aforyzmy i cytaty dla każdego z nas - cykl online.
 - 2.3. Zarządzanie wypożyczalnią ebooków Empik Go i Legimi – darmowymi serwisami książek przeznaczonymi na nośniki elektroniczne.
 - 2.4. Udostępnianie kodów do kursów językowych Lerni, a także kursów dla dzieci FunEnglish.
 - 2.5. Kino w bibliotece:
 - 2.5.1. „Czarna pantera: Wakanda w moim sercu” - film akcji 2022r.
 - 2.5.2. „Kot w butach: ostatnie życzenie” – animowany film dla dzieci 2022r
 - 2.6. Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach: „Służba zdrowia a seniorzy”.
 - 2.7. Spotkanie w ramach cyklu „Zapłątani w zioła”.
 - 2.8. Kontynuacja wystawy malarstwa pt.: „Twarz kobiety”.
2. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 3.2. Warsztaty i lekcje biblioteczne dla przedszkoli i szkół podstawowych – tematyka i terminy na bieżąco aktualizowane w Oddziale dla Dzieci i Młodzieży.
3. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
 - 4.4. Pomoc techniczna przy organizacji olimpiady czytelniczej „Harry Potter na 5!”.
4. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
 - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
 - 5.3. Koordynacja usługi „Bezpłatne porady prawne”.
 - 5.4. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.
 - 5.5. Organizacja praktyk uczniowskich.
5. Informatyk:
 - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
 - 6.1.1. Kina w Bibliotece Głównej,
 - 6.1.2. Kina w Filii nr 7 w Śmiłowicach,
 - 6.1.3. Imprez organizowanych w Bibliotece Głównej.
 - 6.2. Bieżąca aktualizacja strony internetowej www.bibliotekamikolow.pl.
6. Pracownicy obsługi:
 - 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
 - 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 8.1. Akcja „Książka na telefon”.
 - 8.2. Przedszkolne spotkania z literaturą – cykl spotkań dla przedszkolaków.
8. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 9.1. Kontynuacja wystawy - „Spotkania z mikołowską przyrodą”.
 - 9.2. Lekcja biblioteczna dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie.
9. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 10.1. „Mała książka, wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 10.2. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
10. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witała, Barbara Orawska:
 - 11.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 11.2. Kiermasz książki za 2 zł – cel: zbiórka środków na zakup materiałów dla klubu rękodzieła.
11. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 12.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 - 12.2. Lekcja o tematyce świątecznej i wiosennej dla uczniów Szkoły Specjalnej
 - 12.3. Głośne czytanie dla przedszkolaków.
13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 13.1. „Popołudnia z biblioteką” - zajęcia literacko-plastyczne dla dzieci i nie tylko (5, 12, 19, 26 kwietnia).

13.2. Kino w bibliotece (26.04.).

13.3. Promocja księgozbioru - „Wiosna w ogrodzie”, „Lektura na wiosnę”.

13.4. Książka na telefon”

14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie: W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św. Józefa zostały zawieszane od 1 marca 2020 r. do odwołania.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przebudowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz ze zmianą sposobu użytkowania kondygnacji poddasza przy ul. Okrzei 2 oraz wyburzenie części budynków gospodarczych przy ul. Jana Pawła II 8 wraz z budową muru granicznego. Trwają prace związane z wykonaniem obustronnej opaski żelbetowej na poziomie fundamentów budynku głównego. Termin zakończenia 24.09.2024
2. Remont kapitalny schodów zewnętrznych w budynku Białego Domku przy ul. Miarki 15 w Mikołowie. Projekt techniczny został zaakceptowany przez Miejskiego Konserwatora Zabytków oraz przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i złożony w ZGL. Wykonawca przygotowuje kamienne okładziny schodów w warsztacie. Termin realizacji do 30.05.2023
3. Trwają prace projektowe odwodnienia budynku, wymiany kanalizacji deszczowej, wykonania drenażu wraz z kapitalnym remontem podjazdu i dwóch kompletów schodów, ukształtowaniem terenu oraz robotami towarzyszącymi wokół budynku Białego Domku przy ul. K. Miarki 15. Termin zakończenia 30.06.2023
4. Doraźna naprawa elewacji ściany szczytowej budynku od strony zachodniej na os. A. Mickiewicza 20. Zamieszczono zapytanie ofertowe na platformie zakupowej celem wyłonienia wykonawcy.
5. Remont dachu oraz częściowe ocieplenie ścian zewnętrznych wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej położonego przy ul. Górnośląskiej 29 w Mikołowie. Wyłoniono wykonawcę i trwają prace projektowe. Opracowanie dokumentacji do końca kwietnia 2023 r.
6. Dostawa i montaż zadaszeń balkonowych w budynkach przy ul. Prusa 5 ab i Prusa 5 cdef. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę. Termin wykonania do 31.05.2023 r.
7. W trakcie przygotowania jest wniosek na przeprowadzenie postępowania przetargowego na budowę wielorodzinnych budynków mieszkalnych, przebudowę budynków gospodarczych oraz wyburzenie istniejących budynków mieszkalnych przy ul. Młyńskiej 118, 120, 122 w Mikołowie – zadanie podzielono na etapy. Zadanie zostanie rozpoczęte od rozbiórki budynku znajdującego się przy ul. Młyńskiej 122 i budowy nowego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przeprowadzono przeglądy gwarancyjne w związku z kończącym się okresem gwarancji na termomodernizację budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Bluszcza 9 oraz na os. A. Mickiewicza 4.
2. Przygotowano zapytania ofertowe na okresowy przegląd urządzeń przeciwpożarowych – wyłączników prądu i oświetlenia ewakuacyjnego w budynkach administrowanych przez ZGL.
3. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej w budynkach administrowanych przez ZGL.
4. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji sanitarnych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
5. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży instalacji elektrycznych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
6. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty dekarско-blacharskie w budynkach administrowanych przez ZGL.
7. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
8. Zakończyliśmy przekwaterowania mieszkańców z budynku przy ul. Młyńskiej 122. Łącznie od początku roku przeprowadzono 11 przekwaterowań.
9. Przeprowadziliśmy dwie eksmisje i zrealizowaliśmy dwie zamiany lokali mieszkalnych.
10. Przekazano cztery lokale mieszkalne do dyspozycji Burmistrza Mikołowa celem przydziału.
11. Konserwatorzy przeprowadzili remont trzech pustostanów przy ul. Młyńskiej 120 oraz Miarki 26, wyczyścili i naprawili rynny przy ul. Krawczyka 21, założyli zabezpieczenia przeciw gołębom na

- elewacji budynku przy ul. Jana Pawła II 1. Przeprowadzali lokatorów z ul. Młyńskiej 122.
12. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej
 13. W miesiącu marcu podpisaliśmy 7 ugód z najemcami lokali mieszkalnych.
 14. Stan zadłużenia na dzień 31 marca 2023 najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 9.056.901,10 zł.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

Dyrektor Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżący okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
 - 1.1.1. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19.
 - 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne.
 - 1.3 Wypłaty przyznanych świadczeń.
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
 - 1.5. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na bieżący okres świadczeniowy.
 - 1.6. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0.
 - 1.7. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi.
 - 1.8. Przyjmowanie wniosków oraz ustalanie prawa do dodatku gazowego.
 - 1.9. Weryfikacja źródła ogrzewania gospodarstw domowych przez pracowników MOPS oraz Straż Miejską.
 - 1.10. Weryfikacja wypłaconych dodatków węglowych.
2. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 2.1. Udzielanie bieżącej pomocy i wsparcia osobom i rodzinom potrzebujących.
 - 2.2. Zakończenie realizacji działań w ramach projektu „Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy – GMINA MIKOŁÓW” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania:9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.10. Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy – tryb nadzwyczajny.
 - 2.3. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.



DZIENNY DOM POMOCY

Kierownik Przemysław Sawaryn

ul. Konstytucji 3 Maja 12

tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 17.04.2023 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 6 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podopieczni i pracownicy po raz kolejny włączyli się w świąteczną akcję „Pomoc Ukrainie” (zdjęcia na FB).

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne i relaksacyjne.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Dwukrotnie odbyły się zajęcia z treningu kulinarnego, podczas którego podopieczni pod okiem instruktora

- wspólnie przygotowali i wypiekali ciasta i robili sałatki. (zdjęcia na FB).
4. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono zabawy motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
 5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: świat współczesny, historia, literatura, przyroda.
 6. Podczas zajęć terapii zajęciowej wykonywano prace z zakresu rękodzieła artystycznego- wielkanocne zajęcia ze słomy a część popołudniowych spotkań wypełniały zajęcia z terapii poznawczej.
 7. Odbywały się treningi pamięci, na skojarzenia, rymowane zagadki, zabawy słowem, quizy, pantomima.
 8. Trwają przygotowania do udziału w II Festiwalu Aktywności Senioralnej.
 9. Raz w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem, zarówno indywidualne jak i grupowe. Podczas zajęć omawiane są nurtujące podopiecznych problemy osobiste jak i tematy do wspólnych rozmów.
 10. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
 11. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
 12. Spotkania na terenie Domu i miasta:
 13. W dniu 15.03.2023 podopieczni uczestniczyli w spotkaniu „Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach” w MBP.
 14. Dnia 16.03.2023 miał miejsce występ dzieci z Przedszkola nr 3 imienia „Kota w butach” (zdjęcia na FB).
 15. W dniu 22.03.2023 podopieczni uczestniczyli w Muzycznej Kawiarence Literackiej organizowanej w MBP.
 16. Dnia 24.04.2023 część pensjonariuszy uczestniczyła w projekcji filmu w MBP.
 17. Dnia 27.03.2023 część podopiecznych uczestniczyła w V Mikołowskim Festiwalu Obrzędów i Zwyczajów „Marzanna i Goik”, zorganizowanym w MDK.
 18. W dniu 29.03.2023 – zajęcia w terenie- podopieczni roznosili własnoręcznie wykonane kartki Wielkanocne zaprzyjaźnionym z Domem Instytucjom.
 19. W dniu 29.03.2023 podopieczni odpowiedzieli na apel Pana Burmistrza ws. Paczki świątecznej ukraińskich rodzin.
 20. W dniu 30.03.2023 odbyło się na terenie Domu kolejne już spotkanie z ratownikiem medycznym (zdjęcia na FB).
 21. Dnia 31.03.2023 podopieczni uczestniczyli z zajęciach choreoterapii prowadzonych przez instruktora (zdjęcia na FB).
 22. Dnia 31.03.2023 podopieczni uczestniczyli w popołudniowym spotkaniu organizowanym przez MBP p.t: „Kobiety tu i teraz w Mikołowie”.
 23. W dniach 4-5.04.2023 odbyły się przedświąteczne warsztaty kulinarne, w którym podopieczni wykonywali sałatki i galaretkę warzywno- mięsną (zdjęcia na FB).
 24. W dniu 6.04.2023 miał miejsce uroczysty poczęstunek wielkanocny na terenie Domu (zdjęcia na FB).
 25. Dnia 12.04.2023 podopieczni udali się na wycieczkę do Muzeum Mikołowskiego, gdzie zostali oprowadzeni przez dyrektora Placówki oraz obejrzeli projekcję 2 filmów (zdjęcia na FB).
 26. W dniu 13.04.2023 część podopiecznych uczestniczyła w projekcji filmu w MBP.
 27. W dniu 14.04.2023 podopieczni uczestniczyli w zorganizowanym wyjeździe do kręgielni w Łaziskach Górnych (dzięki funduszom pozyskanym ze sprzedaży zajazdków wielkanocnych) (zdjęcia na FB).
 28. Dnia 18.04.2023 podopieczni uczestniczyli w cyklicznym spotkaniu „Zaplątani w ziołach” w MBP.
 29. Dnia 19.04.2023 część pensjonariuszy uczestniczyła w cyklicznym spotkaniu w mieście- „Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach”.
 30. W dniu 19.04.2023 część podopiecznych uczestniczyła w spotkaniu w ramach „Muzycznej kawiarenki literackiej” w MBP.
 31. Jeden z podopiecznych objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
 32. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
 33. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
 34. W okresie od 13.03.2023 do 17.04.2023 kuchnia przygotowała 249 sztuk paczek.
 35. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Dyrektor Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dyrektor Centrum wziął udział w Konferencji „ Uzależnienia i zdrowie publiczne – w trosce o jakość podejmowanych działań”.
2. Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie zajęło 3 miejsce w konkursie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Odbyło się spotkanie Wielkanocne, podczas którego pracownicy i uczestnicy mogli skosztować przygotowany żurek.
4. Jedna osoba rozpoczęła uczestnictwo w Centrum.
5. Jeden uczestnik zakończył Program.
6. Nowi kandydaci, którzy chcą podjąć zatrudnienie socjalne są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem
7. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami rozpoczęli pielęgnację trawników przy ul. Krawczyka 16.
8. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła nasadzenia nowych roślin w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21
9. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła czyszczenie chodników w Parku przy Tężni.
10. Grupa remontowo – budowlana rozpoczęła remont pomieszczenia w Centrum Integracji Społecznej przy ul. Krawczyka 16
11. Grupa remontowo – budowlana wraz z instruktorem wykonuje prace związane z projektem i wykonaniem dla Centrum Aktywności Społecznej gadżetów z logo Miasta Mikołów.
12. Instruktor grupy remontowo – budowlanej rozpoczęli i zakończyli montaż ścianki ozdobnej wraz z podświetleniem led dla Centrum Aktywności Społecznej w Sali Botanicznej.
13. Uczestnicy grupy remontowo-budowlanej wraz z instruktorem wykonują odlewy betonowe.
14. Instruktorzy grupy ogrodniczo – porządkowej i remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami wykonali i wkopali na Terenie Plant drewniane tabliczki informujące o schronieniach dla jeży.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, Młyńska, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, grabienie liści, koszenie trawników, zbieranie gałęzi, czyszczenie chodników i ulicy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła i zakończyła pomalowanie ścian w dwóch pomieszczeniach i korytarz w Domku Harcerskim w Mikołowie
4. Instruktor grupy budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczął i zakończył prace remontowe w Przedszkolu Nr 2 im. Kubusia Puchatka w Mikołowie
5. Instruktor grupy budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczął i zakończył prace stolarskie związane z remontem Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie.
6. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
7. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
8. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto przygotowywanie Programu Funkcjonalno Użytkowego dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kompleksu – boiska treningowego na terenie LKS Bujaków (projekt i budowa) – Budżet Obywatelski”. Zadanie dofinansowane z dotacji otrzymanej ze środków Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii tj. z Funduszu Odporności, których wydatki mogą być ponoszone do 31.12.2023 r.
2. Zlecono przygotowanie map do celów projektowych, opinii geologicznej na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego jw. wraz z podpisaniem umowy z Tauron na przyłączenie nowego obiektu do sieci energetycznej.
3. Rozpoczęto procedurę w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 917/45 przy ul. Szkolnej 8 w Mikołowie.
4. Przygotowano umowę, w terminie obowiązywania do 30.04.2023 r. z firmą F.H.U LIPOWscy Nina Lipowska z Mikołowa dotyczącą usługi serwisowej i prowadzenie pogotowia awaryjnego dla węzłów ciepłych na rok 2023 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
5. Rozpoczęto wykonywanie serwisu kosiarek samojezdnych, celem zapewnienia prawidłowej ich pracy i utrzymania nawierzchni trawiastych na boiskach sołeckich.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. Zakończono realizację zadania inwestycyjnego pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie” – umowa z Firmą INŻ-WOD-BUD Rafał Wróbel z Lublina. Odbiór dokumentacji projektowej, zgłoszenie zakończenia robót w PINB oraz przekazanie do użytkownika.
3. Zakończono procedurę w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 1147/45 przy ul. Szkolnej w Mikołowie – uzyskano zgodę na wycinkę.
4. Zakończono procedurę w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 2450/66 przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie – uzyskano zgodę na wycinkę.
5. Opracowano oraz przekazano sprawozdanie dotyczące rocznego raportu do krajowej bazy o emisji gazów cieplarnianych i innych substancji o których mowa w ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji - Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE).
6. Opracowano oraz przekazano sprawozdanie dotyczące rocznego wykazu zawierającego informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat za 2022 r. - wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska.
7. Opracowano oraz przekazano sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie oznaczone jako G-02b – sprawozdanie bilansowe nośników energii infrastruktury ciepłowniczej za 2022 r.
8. Opracowano oraz przekazano sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie oznaczone jako KFT-OB./a – sprawozdanie o gminnych obiektach sportowych za 2022 r.
9. Wykonano naprawy awaryjne w zakresie instalacji cwu na hali sportowej MOSiR.
10. Wykonano naprawy serwisowe dla zapewnienia właściwej pracy rolny tj. maszyny do czyszczenia lodu na OR Planty.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy zabiegi pielęgnacyjne na boiskach sołeckich : wertykulacja, aeracja kołkiem pełnym, piaskowanie, szczotkowanie (KS Burza Borowa Wieś, KS Kamionka, LKS Strażak, LKS 45 Bujaków).
2. Prowadzimy zabiegi pielęgnacyjne na boiskach trawiastych Stadionu Miejskiego oraz Kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego : wertykulacja, aeracja kołkiem pełnym, piaskowanie, szczotkowanie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.
2. Przeprowadzamy remonty, naprawy, konserwację urządzeń i sprzętu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Obsługa konserwatora Szkoły Podstawowej nr.1.
2. Prace porządkowe wokół obiektów Kryta Pływalnia, Domek Harcerski, Ośrodek Planty, Szkoła Podstawowa nr.1.
3. Nadzorowanie sezonowego lodowiska na ośrodku „Planty”.
4. Remont pomieszczenia obok saun oraz zamontowanie bani z zimną wodą dla użytkowników sauny.
5. Przeprowadzenie zawodów pływackich Aqua Swim Cup na krytej pływalni.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant” oraz otwartego kąpieliska „Planty”.
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant, Szkoła Podstawowa Nr.1.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni oraz Ośrodka „Planty” i Domku Harcerskiego.
5. Remont sal lekcyjnych oraz toalet na 3 piętrze w szkole podstawowej nr. 1.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
5. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej, siedzibie MOSiR oraz Szkole podstawowej nr 3
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
5. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych.
6. Stały monitoring mediów w obiekcie.
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do organizacji XXIX edycji zawodów dziecięcych "Czwartki Lekkoatletyczne".
2. Przygotowanie do organizacji zgrupowania „Riders Camp”.
3. Przygotowanie do organizacji XI Mikołowskiego 24 - godzinnego maratonu pływackiego.
4. Przygotowanie do współorganizacji Mikołowskiego rodzinnego rajdu rowerowego .
5. Przygotowanie do współorganizacji „V Charytatywnej Gali Kickboxingu”.
6. Przygotowanie do współorganizacji „Turnieju Tenisa Stołowego z okazji 100-lecia AKS Mikołów.
7. Przygotowanie do współorganizacji „VII Biegatońskiej Leśnej Szarańczy 2023”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współorganizacja cyklicznej imprezy „BiegamBoLubię”.
2. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
3. Akcja „Fit Active” - zajęcia sportowe dla wszystkich pracujących.
4. Akcja „Joga dla Seniorów” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
5. Organizacja XXVII edycji ogólnodostępnej akcji „Pływaj na odległość”.
6. Współorganizacja imprezy „Zawody pływackie – Aqua Team Swim Cup” z dn. 25 marca br.
7. Współorganizacja imprezy „Charytatywny Maraton Zumby” dn. 4 marca br.
8. Współorganizacja zgrupowania „Riders Camp” z dn. 25-26 marca br.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej, siatkówki i tenisa stołowego klubów sportowych na zawody ligowe – runda wiosenna, w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
2. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półrocze 2023 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
3. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2023 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie).
4. Przygotowanie decyzji administracyjnych oraz zaproszeń na uroczystą galę dot. nagród sportowych dla osób fizycznych za wysokie osiągnięcia i wyniki uzyskiwane w międzynarodowym lub/i krajowym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych – zgodnie z Uchwałą Nr XXX/283/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 22 września 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz wysokości nagród sportowych Burmistrza Mikołowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
 Rynek 7 I piętro
 Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
 (alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Z dniem 31.03.2022r zniesiono większość obostrzeń dotyczących COVID-19, pozostały obostrzenia dotyczące placówek medycznych i aptek.

W dniu 16 maja 2022r stan epidemii zastąpiono stanem zagrożenia epidemicznego.

- 1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 1236 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 0 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 7 - czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 0 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 3 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 5 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 7 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 16 – czynności zakończono.

10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 4 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 3 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 4 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 1 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 0 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 1 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 1 – czynności zakończono.
17. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
18. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 0 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 11 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 10 + 15 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 0 – czynności zakończono.
22. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
23. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 1 – czynności zakończono.
24. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 325 – czynności zakończono.
25. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 352 – czynności zakończono.
26. Kontrola i prewencja nieruchomości – 108 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 7 – czynności zakończono.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 2 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 3 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 3 – czynności zakończono.
33. Wspólne służby z Policją – 10 - czynności zakończono.
34. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 5 – czynności zakończono.
35. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 2 - czynności zakończono.
36. Interwencje inne – 16 – czynności zakończono.
37. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 9 – czynności zakończono
38. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy) – 249 – czynności w toku.
39. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 22 – czynności w toku.
40. Antysmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
41. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 2 – czynności w toku.
42. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 0 – czynności w toku.
43. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne – 1 – czynności zakończono.
44. Wyjazdy z MOPS Mikołów czynności w sprawie deklaracji źródeł emisyjności – 15 – czynności w toku.
45. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Unieważniono przetarg na dostawę fabrycznie nowej minikoparki dla brygady wodociągowo-kanalizacyjnej ZIM Sp. z o.o.

2. Podpisano umowę na wsparcie i utrzymanie systemu sieci wod.-kan. oraz monitoringu sieci ciepłowniczej. Wykonawcą jest firma AquaRD Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.
3. Ponownie ogłoszono przetarg na dostawę fabrycznie nowej minikoparki dla brygady wodociągowo-kanalizacyjnej ZIM Sp. z o.o.
4. Rozpoczęliśmy rozeznanie rynkowe dotyczące zaprojektowania przebudowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ul. Lipowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
3. Zakończono prace związane z bieżącą wymianą odcinków i usuwanie awarii sieci wod.-kan. na terenie działania ZIM Sp. z o.o. (DT/DI)
4. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
5. Zakończono prace związane z budową ściany oporowej na terenie kotłowni przy ul. Grażyńskiego. (DT/DI,DC)

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

