

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Styczeń-Luty 2023 (I-II.2023/77)



Szanowni Mieszkańcy,

Nowy rok nie przyniósł niestety tak bardzo upragnionego zakończenia wojny w Ukrainie i nasz wschodni sąsiad wciąż musi walczyć z ruskim najeźdźcą. Jedyne co możemy i powinniśmy robić, to nadal wspierać przyjaciół. Jeszcze w okresie świąt Bożego Narodzenia dotarły do nas podziękowania za pomoc, którą okazali Mikołowianie i nasze miasta partnerskie z Holandii i Francji. Na walczącą Ukrainę dotarły już cztery duże agregaty prądotwórcze oraz ciepła odzież, w tym buty, termobielizna, kurtki, skarpety, lampki z bateriami, itd. To bardzo miły gest, ale oczywiście nie możemy zaprzestać akcji, zbiórek i codziennej pomocy Ukrainie.

Mikołowianie mają wielkie serce. W połowie stycznia mieli okazję, żeby po raz kolejny dać temu dowód w czasie 31. finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Gorące gratulacje i podziękowania należą się wszystkim Organizatorom, Wolontariuszom i Darczyńcom o wielkich i gorących sercach. Jak co roku Mikołowianie dopisali przekazali na szczytny cel ponad 163 tys. zł. To nasz nowy miejski rekord. Brawo.

W ubiegłym miesiącu zakończyła się wspólna inwestycja Powiatu i Gminy, czyli generalny remont powiatowej drogi – ul. Konstytucji 3-go Maja. Gmina Mikołów dofinansowała tę ważną i oczekiwaną inwestycję w 50%.

Nie najgorsza pogoda pod koniec grudnia i na początku stycznia sprzyjała miejskim inwestycjom. Końca dobiegają prace na placu budowy skate parku na ul. Grażyńskiego. Jestem pewien, że na wiosnę będzie to oblegana atrakcja. W Mokrem rozpoczęły się prace nad dwoma inwestycjami w ramach pozyskanych przez nas Funduszy Norweskich. Jedną z nich to rekultywacja stawu w sołeckim parku, a druga - to budowa ścieżki pieszo-rowerowej. Ścieżka już ma wytyczoną trasę, prace ziemne trwają i jeszcze w tym roku będziemy bezpiecznie rowerowali lub spacerowali po asfaltowej ścieżce wzdłuż drogi Sosnowej aż do Bujakowa przez piękne tereny Ogrodu Botanicznego i jar rzeczki Jasienica. Na tę inwestycję czekają wszyscy Mikołowianie - nie tylko mieszkańcy Mokrego i Bujakowa.

Zima to dobry moment, aby zadbać o potrzebujące pomocy zwierzęta. Trzeba jednak pamiętać, żeby robić to z głową, aby naprawdę pomóc, a nie zaszkodzić. Na życzenie Mieszkańców zmieniliśmy zasady dokarmiania kaczek przy parkowych stawach na Plantach. By nie wrzucać karmy do wody, już wcześniej stanęły w tamtym miejscu korytka dla kaczek, do których można sypać karmę. Teraz jedna z firm ustawiła "kaczkomaty", w których chętni do dokarmiania ptaków będą mieli możliwość nie tylko zakupu stosownej karmy, ale także dowiedzenia się z nich jak ważne jest dokarmianie dzikich ptaków stosownym pokarmem i w prawidłowy sposób. Pamiętajmy, żeby nie wrzucać karmy do wody, a do ustawionych karmników.

Życzę miłej lektury informatora, w którym znajdą Państwo wszystkie inicjatywy podejmowane przez Urząd i jednostki w pierwszych dwóch miesiącach nowego roku.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: Kompleksowa przebudowa terenu osiedla Mickiewicza w Mikołowie – etap północno-zachodni oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. Ogłoszono przetarg.
2. Zadanie: „wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” kompletnej dokumentacji projektowej i robót budowlanych dla zadania pn.: „Wiata piknikowa w Bujakowie (Budżet Obywatelski)”. Przygotowano materiały przetargowe - postępowanie przetargowe w trakcie ogłaszania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: „Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 – przystosowanie do obowiązujących przepisów p.poż”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę SYMAGE Szymon Wąciór z siedzibą w Polanicy Zdroju. Umowa z dnia 25.05.2022 na kwotę 98 400,00 zł brutto. Zakończono i rozliczono prace projektowe. Trwają prace związane z wydzieleniem poszczególnych etapów zakresu robót budowlanych.
2. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Przedsiębiorstwo Budowlane „Konior” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 11.05.2022 r. na kwotę 11 695 189,89 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
3. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
4. Zadanie: Opracowanie studium wykonalności dla projektu „Budowa hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 4 w Mikołowie – Kamionce wraz z dostosowaniem obiektu dla osób z niepełnosprawnościami. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę LPW Engineering sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 10.08.2022 r. na kwotę 91 020,00 zł. Zakończono i rozliczono prace związane z opracowaniem studium.
5. Zadanie „Modernizacja kotłowni w Szkole Podstawowej nr 5 w Mikołowie – opracowanie dokumentacji projektowej wraz wykonaniem robót budowlanych”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę INSTAL-SANIT Krzysztof Klimczyk z siedzibą w Katowicach. Umowa z dnia 14.07.2022 r. na kwotę 236 596,54 zł. Zakończono i rozliczono inwestycję.
6. Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów dla dzieci przy ul. Zielonej w Mikołowie w ramach projektu pn. „Multiring Kids – kuźnia młodych NINJA” (Budżet Obywatelski). Wyłoniono Wykonawcę zadania firmę NASC New AGE Sport Construction z siedzibą w Rybniku. Umowa z dnia 12.05.2022 r. na kwotę 59 000,00 zł brutto. Rozliczono inwestycję.
7. Zadanie: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego – w ramach zasobów komunalnych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę firmę OFF Architekci Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 28.06.2022 r. na kwotę 222 753,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zadanie: Rewitalizacja kamienicy Rynek 19 w Mikołowie – przebudowa i rozbudowa Miejskiego Domu Kultury wraz z wyburzeniami i zagospodarowaniem terenu. Ogłoszono konkurs na opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej. Procedura konkursowa w toku, trwają prace związane z oceną złożonych prac.
9. Zadanie: Mikołów dla klimatu – przywrócenie pojemności retencyjnej i walorów krajobrazowych XIX-wiecznego stawu w Parku w Mokrem. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę ABG Grzegorz Oleksa z siedzibą w Chorzowie. Umowa z dnia 08.12.2022 roku na kwotę 169.740,00 zł. Trwa realizacja zadania.
10. Zadanie: Budowa boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem przy ul. Zawilców w Mikołowie. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej wyłoniono Wykonawcę AMIBUD Cezary Ilnicki z Pieńska. Umowa z dnia 29.12.2021 r. na kwotę 58

794,00 zł. Zakończono i rozliczono prace projektowe.

11. Zadanie: „Budowa parku trzech pokoleń” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” . W drodze postępowania przetargowego wyłoniono projektanta Wykonawcę zadania firmę Architektura Krajobrazu Marcin Gajda z siedzibą w Zabierzowie. Umowa z dnia 25.08.2022 r. na kwotę 102 800,00 zł. Trwa realizacja zadania.
12. Zadanie: „Budowa altany biesiadnej z paleniskiem przy ul.Miodowej w Mikołowie-Mokrem” (Budżet Obywatelski). W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę Przemysław Objalski GREEN-PACK z siedzibą w Jabłonowie-Pomorskim. Umowa z dnia 8.09.2022 r. na kwotę 107 000,00 zł. Zakończono i rozliczono inwestycję.
13. Zadanie: „Budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej” w ramach zadania Mikołów dla klimatu – wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” . W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę PPUH Remdom Przemysław Żak z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. Umowa z dnia 19.09.2022 r. na kwotę 1 337 000,00 zł. Trwa realizacja zadania.
14. Zadanie : „Rewitalizacja Parku Planty – wzbogacenie składu gatunkowego roślin brzegowych dużego stawu w ramach zadania Mikołów dla klimatu. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę GREENLAB Architektura Krajobrazu Beata Praska z siedzibą w Łabuniach. Umowa z dnia 13.10.2022 r. na kwotę 8 640,00 zł. Trwa realizacja zadania.
15. Zadanie: „Dostosowanie budynku SP nr 6 w Mikołowie do obowiązujących przepisów p. poż. i wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami – opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami w ramach projektu Dostępna szkoła. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania firmę OFF Architektki Aleksandra Rączka z siedzibą w Gliwicach. Umowa z dnia 20.10.2022 r. na kwotę 119 925,00 zł. Trwa realizacja zadania.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji i wnioskowanie o likwidację środków trwałych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGF i BOE w zakresie pozyskiwania i rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za grudzień 2022 i styczeń 2023 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za styczeń i luty 2023 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za styczeń i luty 2023 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
9. Wysyłka ankiet dot. złożenia informacji przez właścicieli nieruchomości odnośnie zbiorników bezodpływowych.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (273 szt.) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Wydano licencję (20 szt.) dla przedsiębiorcom prowadzącym działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Udział w szkoleniu zorganizowanym przez Zarząd Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie

zliczania pasażerów w autobusach.

14. Podpisano umowę ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS w sprawie wnieścia opłaty za odtwarzanie muzyki na Rynku.
15. Opracowanie sprawozdania „Czyste pojazdy” i przekazanie do Ministerstwa Klimatu i Środowiska.
16. Wystąpienie do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawie uzgodnienia treści napisu na mogile Żołnierzy Września 1939 r. na cmentarzu parafialnym przy Bazylice św. Wojciecha w Mikołowie.
17. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
18. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
19. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
20. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
21. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzania do systemu DYSPOONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.
5. Przyjmowanie reklamacji pasażerów korzystających z komunikacji publicznej.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: Kompleksowa przebudowa terenu os. im. A.Mickiewicza etap N-W oraz budowa infrastruktury sportowej przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie. Dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu. Przygotowano materiały do przetargu we współpracy z BGK4.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: System transportu nisko emisyjnego na terenie gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap IV: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie. Wykonawca DROGOPOL-ZW Sp. z o.o. Wartość zadania 5 129 972,57 zł brutto. Zakończono.
2. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Fitelberga w Mikołowie. Wykonawca firma Projektowanie Konstrukcyjno-Inżynierskie Bronisław Waluga Modrzejewskiej 16/15 z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Wartość zadania 132 963,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
4. Zadanie: Rozbudowa ul. Jasnej na odcinku pomiędzy skrzyżowaniami ul. Dzieńdziela i ul. Reta w Mikołowie. Wykonawca firma DROGOPOL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 3 029 761,12 zł brutto. Zakończono.
5. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa łącznika drogowego od ul. Polnej do ul. Pivnej w Mikołowie”. Wykonawca firma ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 77 982,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
6. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w przedszkolu w Borowej Wsi.
7. Zadanie: „Budowa oświetlenia parkowego w rejonie skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę firmę PHU MEMFIS Adam Mycik z siedzibą w Olsztynie. Umowa z dnia 9.11.2022 r. na kwotę 173 922,00 zł. Trwa realizacja zadania.
8. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
9. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
10. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
11. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
12. Zakończenie zadania budowa drogi do os. Sielanka /Siedlisko przy ul. Reta Śmiłowicka. Budowa drogi dojazdowej na działce o numerze 151/20 położonej w Mikołowie . Wykonawca Inter House Sp. z o.o. Wartość zadania 165 000,00 zł brutto.
13. Trwa realizacja zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie”.
14. Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji związanej z budową kanalizacji deszczowej wraz z przebudową konstrukcji ul. Jagodowej w Mikołowie” – trwa projektowanie.

15. Trwa realizacja zadania pn.: Budowa chodnika wraz z wymianą nawierzchni jezdni ulicy Plebiscytowej w Mikołowie. Wykonawcą robót jest firma NOVUM STONE EXPERT Sp. z o.o. Sp.k., 40-652 Katowice, ul. Kredytowa 9. Termin realizacji zadania: do 04.05.2023r.
16. Zadanie: Przebudowa układu drogowego Mikołów – Reta (ul. Jasna od ul. Reta do ul. Brzozowej – cz. II)
Zadanie w realizacji.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączeniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
11. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina na terenie Gminy Mikołów”.
12. Przeprowadzono przegląd gwarancyjny na drodze głównej os. Kochanowskiego.
13. Przygotowano wniosek na remonty dróg gminnych w ramach RFRD. Przekazano do Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt:
 - 1.1. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie;
 - 1.2. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap I, dla obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela.
2. Wyłożyliśmy do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Borowa Wieś - etap I, w rejonie ulic Gliwickiej, Pogodnej i Oświęcimskiej;
3. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" - dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Elsnera.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebraliśmy opracowania specjalistyczne dla projektów:
 - 1.1. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Katowickiej i Paprotek w Mikołowie,
 - 1.2. zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" - dla obszaru w rejonie ulic Gliwickiej i Elsnera
2. Rada Miejska Mikołowa podjęła uchwały w sprawie:
 - 2.1. zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" dla obszaru położonego w rejonie ulic Gliwickiej i Rety Śmiłowickiej, (uchwała Nr LXIII/637/2022 z dnia 20 grudnia 2022 r.),

- 2.2. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap II, (uchwała Nr LXIV/641/2023 z dnia 5 stycznia 2023 r.). Do Wojewody Śląskiego przekazano ww. uchwały wraz z dokumentacjami formalno-prawnymi prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawa.
3. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Gronie oraz ujednoliconym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek.
4. Zakończyliśmy procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla:
 - 4.1. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek;
 - 4.2. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka - etap I - w obszarze ul. Katowickiej, ul. Owsianej, Doliny Jamny i granicy miasta;
 - 4.3. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Gronie.

C - inne:

1. Prowadzimy bieżące prace planistyczne i proceduralne nad nowymi projektami planów miejscowych.
2. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych aktualizujemy zbiory danych przestrzennych wraz z metadanymi w zakresie zagospodarowania przestrzennego dla studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów miejscowych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020.



WYDZIAŁ ROZWOJU I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Naczelnik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 21

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Sprawy organizacyjne i formalne związane z powstaniem Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych (połączenie od 01.01.2023 Biura Aktywności Obywatelskiej i Biura Rozwoju Miasta).
2. Budżet obywatelski: opracowano podsumowanie wyników ankiety ewaluacyjnej, zamieszczono je na stronie www.obywatelski.mikolow.eu
3. Podpisano umowę z Urzędem Marszałkowskim dotyczącą dofinansowania projektu „Wsparcie dla uczniów z Ukrainy – GMINA MIKOŁÓW” złożonego w ramach działania 11.01.06 RPO WSL 2014-2020. Wysłano zerowy wniosek o płatność.
4. Złożyliśmy dwa wnioski o udzielenie pomocy finansowej w postaci dotacji celowej w ramach Funduszu Odporności w 2023r. (GZM) pn. „Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Mikołowie- Bujakowie”, oraz w ramach Programu działań na rzecz ograniczenia niskiej emisji w roku 2023 (GZM) pn. „Modernizacja źródeł ciepła opalanych paliwem stałym – Program ograniczenia niskiej emisji w Gminie Mikołów- etap III”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odbywały się spotkania Strategicznego Zespołu Sztabowego, trwają prace związane z wdrażaniem Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030.
2. W ramach projektu „Dostępna szkoła”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, na bieżąco dokonuje się zakupów wyposażenia, pomocy dydaktycznych oraz środków trwałych. Złożono sprawozdanie kwartalne za okres 01.10-31.12.2022 r. Dokonano zmian w planie finansowym projektu.
3. Oczekujemy na zatwierdzenie wniosku rozliczającego projekt pn.: „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU.
4. Sporządzenie planu wydatków na 2023 rok wynikającego z połączenia Biura Aktywności Obywatelskiej z Biurem Rozwoju Miasta. Bieżące rozliczenie finansów biura (miesięczne zestawienie finansowe biura, aktualizacja budżetu w projekcie „Dostępna szkoła”).
5. Trwa rozliczenie końcowe projektów dofinansowanych w ramach RPO WSL 2014-2020: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”, „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów”, Odnawialne źródła energii – instalacje

photovoltaiczne na obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Mikołów”, Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Bandurskiego 8 i ul. Żwirki i Wigury 31 cd oraz „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów termomodernizacja budynków przy ul. Prusa 21, ul. Żwirki i Wigury 20 i ul. Żwirki i Wigury 24”.

6. Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn. „Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górniczej nr 5”- trwa rozliczenie końcowe projektu.
7. We współpracy z komórkami merytorycznymi urzędu, jednostkami organizacyjnymi gminy i Śląskim Ogrodem Botanicznym oraz partnerem zagranicznym realizujemy projekt „Mikołów dla Klimatu - wdrażanie inwestycji z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w mieście” dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.
8. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
9. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Spotkania w Urzędzie Marszałkowskim dot. nowej perspektywy unijnej.
3. Uczestnictwo w Ogólnopolskich Dniach Informacyjnych Programu Erasmus+
4. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus + oraz POWER.



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.
2. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020, 2021 oraz 2022.
3. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
4. Trwa rekrutacja do projektu „naRADźmy się! - MOCni, SAMOrządni, ZAANGAŻOWANI mieszkańcy”.
5. Trwa rekrutacja do projektu „Młodzi w akcji”
6. Trwa rozliczanie zadań związanych z Małymi Grantami.
7. Trwają rozliczenia zadań z konkursów ofert z 2022 r.
8. Trwają uzgodnienia związane z zawarciem umów dotacji na 2023 r.
9. Zaktualizowaliśmy dane związane z 1,5% dla organizacji pożytku publicznego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rozstrzygnęliśmy konkursy na rok 2023 w dziedzinach:
 - 1.1. Ratownictwo i ochrony ludności;
 - 1.2. Wzbogacenie oferty kulturalnej miasta Mikołów;
 - 1.3. Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - 1.4. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 1.5. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób;
 - 1.6. Pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób w zakresie wykonywania usług noclegowych;
 - 1.7. Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2023.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco trwają szkolenia organizowane przez różne instytucje oraz podmioty

w Centrum Aktywności Społecznej.

3. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
4. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
5. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
6. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
7. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
8. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.

MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA MIKOŁOWA

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowujemy się do 2. Sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.
2. Przygotowujemy się do wyjazdu integracyjnego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 8 grudnia odbyła się 1. Sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.
2. 9 stycznia dwóch Radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej brało udział w Konferencji Młodzieżowych Rad Miejskich w Świętochłowicach.
3. 12 stycznia odbyło się V Forum Samorządów Uczniowskich, na którym gościem specjalnym był dr hab. Prof. Uniwersytetu SWPS Adam Bodnar.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego z realizacją spotkań dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa - 28 porady indywidualnych i 21 telefonicznych;
4. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 12 porad;
5. Koordynacja działań „użyczalni” wypożyczanie i odbieranie sprzętu ortopedycznego;
6. Organizacja styczniowych zajęć dla osób z niepełnosprawnościami „crofssit”.
7. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową oraz Akademią WSB z Dąbrowej Górniczej.
8. Koordynowanie spotkań Mikołowskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
9. Opracowywanie konkursu „Mikołów Miasto bez Barrier” wraz z Mikołowską Radą ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
10. Przygotowywanie i aktualizowanie danych odnośnie zapotrzebowania na projekt „Rehabilitacji 25 plus” dla mieszkańców Gminy Mikołów;
11. Promocja dnia 3 grudnia, jako międzynarodowego dnia osób niepełnosprawnych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością – indywidualne wsparcie bieżących potrzeb, pomoc przy wypisywaniu wniosków do instytucji pomocowych;
2. Odbiór sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. Pomoc przy wypełnianiu dokumentacji do zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności;
4. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do aktywizacji społeczno- zawodowej w organizacjach realizujących zadania aktywizacyjne;
5. Uczestnictwo w spotkaniu konsultacyjnym w Warszawie 18-19 stycznia 2023, w głównej siedzibie PFRON z zakresu finansowania działań związanych z dostępnością.
6. Analizowanie możliwości uczestnictwa Gminy Mikołów w projekcie „Ośrodka Wsparcia Architektury

Dostępnej (OWDA).

7. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu dofinansowania do sprzętu ortopedycznego przez mieszkańców, uszczegóławiania zmiany rozporządzenia odnośnie dofinansowania do zaopatrzenia w środki medyczne i ortopedyczne;
8. Udzielanie konsultacji do nowych inwestycji Miejskich;
9. Udzielanie konsultacji JST z Gminy odnośnie do przygotowywanej dokumentacji i danych dla Centrum Rozwoju Kompetencji Cyfrowych KPRM;
10. Wypełnienie ankiety dla Centrum Rozwoju Kompetencji Cyfrowych KPRM;
11. Udzielanie odpowiedzi na zapytania kierowników oraz dyrektorów placówek gminnych w zakresie dostępności architektonicznej, komunikacyjno-informacyjnej, cyfrowej.
12. Organizacja Noworocznego spotkania dla Mikołowskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami d. 30.stycznia.2023;
13. Uczestnictwo w Interdyscyplinarnej Konferencji Naukowej pt. "JAKOŚĆ ŻYCIA UWARUNKOWANA NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ" Akademia WSB, Dąbrowa Górnicza 13 stycznia 2023.
14. Przyjęcie zaproszenia na spotkanie z rodzicami i opiekunami osób z niepełnosprawnościami.
15. Uczestnictwo w spotkaniu przygotowawczym odnośnie konferencji dotyczącej dobrych praktyk personelu medycznego wobec osób z niepełnosprawnościami i starszych.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami biura ds. organizacji pozarządowych, Centrum Aktywności Społecznej oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
5. Współpraca z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie;
6. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
7. Na bieżąco jestem w kontakcie z Organizacjami Pozarządowymi wspierającymi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń
Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opłacono noty księgowe dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę, przedszkola oraz punkty przedszkolne do systemu ODPN za miesiąc styczeń i luty br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
3. Obciążono inne gminy kosztami dotacji udzielonej przez Gminę Mikołów na każde dziecko będące mieszkańcem innej gminy zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
4. Wyplacono dotację celową za miesiąc styczeń i luty dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
5. Rozliczenie rzeczywistych kosztów zatrudnienia nauczycieli religii zgodnie z porozumieniami porozumień z innymi gminami w sprawie pokrycia kosztów organizacji nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w punkcie katechetycznym przy Parafii Ewangelicko-Augsburskiej św. Jana w roku szkolnym 2022/2023.
6. Rozliczenia rzeczywistych kosztów zatrudnienia związanego z nauczaniem religii Kościoła Zielonoświątkowego Zbór „Serce Metropolii” oraz Ligi Muzułmańskiej w Rzeczypospolitej Polskiej – Oddział Śląskiej Ligi Muzułmańskiej otrzymane przez Miasto Katowice.
7. Wyliczenie podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

8. Spisano umowy w sprawie udzielenia i rozliczenia dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy na terenie Gminy Mikołów.
9. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2022.
10. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
11. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
12. Zatwierdzenie budżetów placówek oświatowych na rok 2023.
13. Rozliczenia otrzymanej subwencji oświatowej na dzieci z Ukrainy.
14. Bieżąca archiwizacja dokumentów.
15. Rozliczenie dotacji przedszkolnej za rok 2022.
16. Rozliczenie udziału w Narodowym Programie Czytelnictwa 2.0
17. Rozliczenie środków finansowych z Programu Laboratoria Przyszłości otrzymanych w roku 2021.
18. Potwierdzanie danych w SIO do subwencji oświatowej na rok 2023.
19. Podział środków na doskonalenia zawodowe nauczycieli.
20. Ogłoszenie konkursu na dyrektora Przedszkola nr 12.
21. Wydano zarządzenie w sprawie ustalenia na rok szkolny 2023/2024 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mikołów.
22. Wydano zarządzenie w sprawie ustalenia na rok szkolny 2023/2024 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zawarto umowy na rok 2023 na dowóz uczniów i przedszkoli na podstawie przepisów ustawy Prawo oświatowe.
2. Dokonano wpisu klubu dziecięcego pn. Dorota Rakowska Klub Malucha „Dolina Skrzatów”, ul. Rybnicka 62 w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Dokonano wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Niepublicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałem Przedszkolnym „Bukowy Dom”.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2022
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka

ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dystrybucja mikołowskich kalendarzy na 2023 rok.
2. Demontaż stajenki Bożonarodzeniowej.
3. Przygotowanie kampanii „Rozlicz podatek w Mikołowie”.
4. Udział w spotkaniu dotyczącym uzgodnienia przebiegu trasy wyścigu kolarskiego Tour de Pologne 2023 przez Mikołów.
5. Udział W POSIEDZENIU Komisji Kultury, Sportu, Informacji i Promocji.
6. Udział w spotkaniu dotyczącym nowych nasadzeń na płycie Rynku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
2. Cykliczne opracowywanie zestawienia bieżących wydarzeń w Mikołowie.
3. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
4. Udział w spotkaniach poświęconym inwestycjom strategicznym.
5. Opracowanie slajdów przedstawiających zakończone inwestycje miejskie.
6. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
7. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
8. Prowadzenie profilu Facebookowego Muzeum w Mikołowie i kontakt z mediami w sprawie działań MRM.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozliczono umowy dotacji za rok 2022 zawarte z gminą Łaziska Górne oraz Ornontowice dotyczące budowy i utrzymania systemu informacji przestrzennej. Obecnie przygotowujemy umowy dotacji na 2023r.
2. Na potrzeby sprawniejszego dostępu Starostwa Powiatowego do informacji o planach zagospodarowania przestrzennego opublikowano portal plany.mikolow.eu.
3. Przeprowadzenie procedury zamówień związanej z serwisem technicznym i nadzorem autorskim dla Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów oraz BIP.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prace odbiorowe rozbudowy portalu „Przyjazne deklaracje” w zakresie deklaracji dotyczącej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. W systemie GIS oraz na geoportalu gis.mikolow.eu opublikowano następujące plany zagospodarowania przestrzennego terenu M_121 Gronie, M_125 Śmiłowice oraz zmianę studium. Opublikowano również zmianę planu dla gminy Łaziska Górne.
3. Zawarto Porozumienie z gminami Łaziska Górne i Ornontowice w sprawie budowy i utrzymania Systemu Informacji Przestrzennej na lata 2023-2024 r.
4. Realizacja prac dotyczących wdrożenia Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym konfiguracja środowiska, pozyskiwanie i migracja danych, budowa portali oraz aplikacji tematycznych.
5. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
6. Bieżąca współpraca z MOPS Mikołów i pracownikami Urzędu celem szybkiej weryfikacji wniosków o zakup węgla.
7. Przygotowywanie danych i aplikacji na potrzeby analizy prawidłowości złożonych deklaracji za gospodarowanie odpadami,
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Anna Chrzęstek

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowany został projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Mikołowskiemu na monitoring systemu do pomiaru jakości powietrza.
2. Do gabinetów weterynaryjnych w Mikołowie przesłane zostały zapytania ofertowe dotyczące usług czipowania zwierząt właścicielskich na terenie gminy Mikołów w 2023 roku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dalszym ciągu przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw. Udzielana jest również pomoc przy wypełnianiu deklaracji.
2. W dalszym ciągu rozdysponowywane są ulotki mające na celu przypomnienie mieszkańcom o konieczności dokonania nowego zgłoszenia po wykonaniu modernizacji lub nowego ogrzewania.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są petenci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie „Czyste Powietrze”.
4. Przyjmowane i weryfikowane są wnioski o udzielenie dotacji na modernizację systemów grzewczych złożonych na rok 2023. Nabór wniosków ciągły.
5. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
6. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 6.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach,
 - 6.2. Budowa stacji paliw na olej napędowy firmy „ADAMPOL” S.A. – jako gmina wyznaczona do prowadzenia postępowania postanowieniem SKO w Katowicach – wydano decyzję,
 - 6.3. „Instalacja do odzysku mieszanki popiołowo-żużlowej w Orzeszu”,
 - 6.4. „Budowa kanalizacji sanitarnej na potrzeby tłoczni ścieków P32 wraz z obiektami towarzyszącymi na terenie miasta Tychy”,
 - 6.5. „Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków Tychy – Urbanowice”,
 - 6.6. „Budowa farmy fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą na terenie nieruchomości w Tychach w rejonie ulicy Beskidzkiej”,
 - 6.7. „Przebudowa dwóch wiaduktów drogowych w ciągu drogi nr 44 ul. Mikołowska w Tychach”.
7. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
8. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Od decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach złożona została skarga kasacyjna do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.
9. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wyry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 9.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”,
 - 9.2. Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniotki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy,
10. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 10.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów,
 - 10.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036,
 - 10.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.,
 - 10.4. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia:

- 11.1. Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleciami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmitowice,
- 11.2. „Przebudowa istniejącej estakady suwnicy na wiatę magazynową z suwnicą nad istniejącym polem magazynowym na terenie FPM S.A Mikołów”,
- 11.3. „Uruchomienie punktu zbiórki i przetwarzania odpadów” przez Waste Trade Bartłomiej Walaszek przy ul. Dzieńdziela 40 w Mikołowie,
- 11.4. „Centrum handlowo-usługowe z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną nr. dz. ewid. 255/11, 391/4, 392/4, 387/11, 389/11, 309/6 Gmina Mikołów /teren Auchan/,
- 11.5. „Budowa instalacji fotowoltaicznych pn. Bujaków, na terenie działek nr ew. 53, 54, 55, 57, 60, 63 obręb Bujaków, o mocy 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i instalacją towarzyszącą z uwzględnieniem etapowania”.
12. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nakazania ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko w związku z eksploatowanym kotłem przy ul. Staropodleskiej.
13. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: „Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17”.
14. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
15. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
16. Prowadzone jest postępowanie w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów.
17. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
18. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
19. Zakończono 29 postępowań administracyjnych w sprawie usuwania drzew i krzewów wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń).
20. W toku jest 25 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 20.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy L. Spypy i Wojska Polskiego,
 - 20.2. postępowanie administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Grudniowej, Żwirki i Wigury, Nowy Świat, Wolności,
 - 20.3. postępowanie administracyjne na wniosek Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z terenu Infrastruktury Krytycznej przy ul. Filaretów w Mikołowie.
21. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
22. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: ul. Sosnowa, ul. Cienista, ul. Miętowa, ul. Zawilców, ul. Górnośląska, ul. Krakowska, ul. Szkolna oraz z terenu parku Małe Planty i Duże Planty.
23. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu: ul. Dębowa, ul. Młyńska (2 decyzje), ul. Orzechowa, ul. Przelotowa, ul. Klonowa, ul. Reta Śmitowicka.
24. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
25. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
26. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej.
27. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa umarzająca postępowanie ws. zmiany stanu wody na gruncie na działce 508/48 położonej w Mikołowie przy ul. Prostej, mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 512/48 położoną przy ul. Dolnej w Mikołowie.
28. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa umarzająca postępowanie ws. zmiany stanu wody na gruncie na działce 711/41 położonej w Mikołowie przy ul. Prostej, mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę nr 512/48 położoną przy ul. Dolnej w Mikołowie.
29. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
30. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.

31. Przyjmowane są wnioski w sprawie udzielenia dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2023 roku.
32. Prowadzona jest kontrolna, obowiązkowa ewidencja przydomowych oczyszczalni ścieków w formie ankiet ewidencyjnych uwzględniających wykaz posiadanych umów i rachunków za wywóz osadu czynnego.
33. Prowadzone jest postępowanie w związku z wykonanymi pracami ziemnymi na urządzeniach wodnych w obrębie koryta ciekłu Jamna w obszarze Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego „Dolina Jamny”. O prowadzonych pracach zostały poinformowane również odpowiednie organy.
34. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji/sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
35. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
36. Trwa postępowanie wyjaśniające w sprawie niewłaściwych warunków utrzymania koni przebywających na terenie przy ul. Kąty w Mikołowie.
37. Trwa postępowanie dotyczące ściągnięcia kosztów za transport, utrzymywanie i konieczne leczenie konia Patryka od ówczesnego właściciela zwierzęcia.
38. Wydawana jest karma opiekunom społecznym dla kotów wolno żyjących.
39. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.
40. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 14 do Planu Ruchu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. KWK „Budryk” na lata 2022-2024.
41. Udzielono odpowiedzi na pytania i wnioski Komisji RM nr 10 ds. Szkód Górniczych oraz Komisji RM nr 11 ds. Kolei Dużych Prędkości Centralnego Portu Komunikacyjnego.
42. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w programie Lokalnego Partnerstwa ds. Wody w Powiecie Mikołowskim, którego organizatorem jest Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.
5. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrową Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
6. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Poprawa przejeźności dróg gruntowych – ulice: Poprzeczna, Szymankiewicza, Łęgowa, Młyńska, Kuźnicka, Szafranka, Jasna.
 - 1.2. Remonty cząstkowe masą na zimno – ulice: Strzechy, os. Mickiewicza, Okrzei, Skotnica, Cmentarna, Rymera, Bluszcz, Dębowa, Młyńska, Filaretów, Matejki, Nowa, Słowackiego, Powstańców Śl., Skalna, Waryńskiego, Wyzwolenia, Czereśniowa, Jagodowa, Sosnowa, Szkolna, Zbożowa, Długa, Klonowa, Jaworowa, Wiśniowa, Modrzewiowa, Kolonia Wojewódzka, Konopnickiej, Reymonta, os. przy Plantach, Gimnazjalna, Krawczyka, Przyjaźni, Katowicka, Plac Synagogi, Musioła, Reta.
 - 1.3. Remonty cząstkowe recykler – ulice: Rolnicza, Waryńskiego.

- 1.4. Inne prace – wykonanie odwodnienia placu PSZOK, likwidacja zapadlisk ulice: Waryńskiego, Kolonia Wojewódzka, Stroma, Lipowa, Katowicka, Słoneczna, św. Wojciecha.
- 1.5. Zimowe utrzymanie dróg i chodników gminnych.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 1534 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
- 3.1. Prace porządkowe w rejonach ulic : Jasna, Narcyzów, Różana, Podleska, Dąbrowskiego, Cmentarna, Centrum.
- 3.2. Mechaniczne zmiatanie dróg gminnych – Centrum.
- 3.3. Wycinka, cięcia pielęgnacyjne drzew – Południowa, Żwirki i Wigury, Wierzbowa, Stolarska, Przelotowa, Klonowa, Orzechowa, Górnicza, Na Wzgórzu, Strzechy, Dębowa, Pileckiego, Duże Planty.
- 3.4. Czyszczenie, krawężnikowanie chodników w rejonach ulic: Katowicka, Waryńskiego, Południowa, Stara Droga, Jasna, św. Wojciecha.
- 3.5. Prace konserwacyjne w szkołach i przedszkolach - Centrum.
- 3.6. Mycie wiat przystankowych.
- 3.7. Demontaż choinki oraz innych ozdób świątecznych – Rynek, Plac Synagogi, Biały Domek, Plac Karpeckiego, Centrum Przesiadkowe, Świerkowa.
- 3.8. Czyszczenie wpustów ulicznych – Kamionka, Centrum, Regielowiec, Reta, Gniotek, Mokre, Bujaków.
- 3.9. Inne prace – przewóz rzeczy SP10, SP5, MOPS, CUW, Konstytucji 3 Maja, Podleska, porządkowanie Miejsc Pamięci Narodowej, montaż ławek Okrzei, Konstytucji, ustawienie koszy ulicznych Jasna, Skalna, remont ławek Śmiłowice.
- 3.10. Zimowe utrzymanie dróg i chodników gminnych.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska
 ul. Krakowska 30
 tel. 32 327 30 27

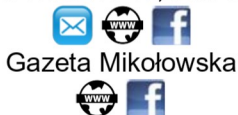


B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
3. Zorganizowanie przyjęcia okolicznościowego z okazji Dnia Babci i Dziadka.
4. Przygotowanie dekoracji sal na Bal Przebierańców oraz bal.
5. Obchodzenie w żłobku świąt okolicznościowych – pogadanka z dziećmi na temat zdrowego odżywiania..
6. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha oraz wypisywanie stosownych zaświadczeń.
7. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przedszkolach (rekrutacja).
8. Doposażenie placówki w zabawki edukacyjne.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska
 Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Realizujemy projekt „Dziecięce Impresje - sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian”, który został dofinansowany ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury kwotą 53 tys. zł. Projekt ma przybliżyć najmłodszym dzieła powstałe przez 30 lat pleneru malarskiego Impresje Mikołowskie. Przygotowaliśmy specjalną wystawę dzieł z miejskiej kolekcji w Galerii 33 (jej kuratorem jest Ewa Kokot) oraz wydawnictwa dla najmłodszych. Kontynuujemy ciesząc się ogromną popularnością warsztaty dla dzieci prowadzone przez edukatorów Barbarę Wójcik-

- Wiktorowicz i Macieja Paździora. W styczniu odbyły się zajęcia dla dwóch grup z Przedszkola nr 8 i 12 – 30 stycznia. W lutym odbyły się następujące zajęcia: 4 lutego – dwie grupy najmłodszych dzieci w wieku 1 do 3 lat wraz z opiekunami, 6, 8, 13, 15, 20 i 22 lutego – każdego dnia po dwie grupy z Przedszkola nr 8 i 12.
2. XXI Mikołowskie Spotkania Kolędowe – 9 stycznia. Spotkanie wypełnione kolędami to w MDK już tradycja. Wystąpiły chóry i zespoły MDK: Mikołowianki i Mokrzanki, chóry Chopin, Harmonia i Gloria, Capella Nicopolensis oraz Mokierski Chór Kameralny. Ponad godzinny program pełen radości i wzruszeń, przy wypełnionej sali, pozwolił nam przedłużyć magię Świąt Bożego Narodzenia.
 3. Popis dzieci i młodzieży kótek i zespołów MDK – 11 stycznia. Podczas koncertu swoje umiejętności zaprezentowali mali artyści, uczęszczający na zajęcia taneczne i rytmiczne do naszych kótek i zespołów, członkowie grupy instrumentalnej Capelli Nicopolensis oraz pobierający u nas indywidualną naukę śpiewu i gry na instrumentach: pianino, gitara i ukulele. Jednocześnie w holu prezentowano wystawę prac młodych malarzy – uczestników Pracowni Plastycznej „Sztalugi”.
 4. Zimowe Warsztaty Artystyczno-Kreatywno-Teatralne – zajęcia dla dzieci w czasie ferii zimowych. Przeprowadziliśmy dwa turnusy serii całodziennych warsztatów dla dzieci od 7. do 12. roku życia w terminach: od 16 – 20 stycznia i od 23 – 27 stycznia. Zajęcia odbywały się w nowym budynku Centrum Aktywności Społecznej naprzeciw MDK. Poza teatralnymi aktywnościami i warsztatami w programie były dwa posiłki dziennie, wycieczka ze zwiedzaniem Teatru Śląskiego oraz codzienna aktywność na świeżym powietrzu.
 5. Poranek teatralny dla dzieci – 4 lutego. W ramach „Teatru Młodsze Widza” zaprosiliśmy na kolejny spektakl dla dzieci od 3. roku życia. Teatr „Gry i Ludzie” zaprezentował przedstawienie „Takie sobie bajeczki”.
 6. Konkurs recytatorski MAŁY OKR – 16-17 lutego. Jesteśmy organizatorami powiatowych eliminacji konkursu recytatorskiego w Mikołowie, w którym mogą brać udział dzieci i młodzież klas 0-8. Zwycięzcy awansowali do eliminacji regionalnych, których organizatorem jest Instytut Myśli Polskiej im. Wojciecha Korfańtego. Konkurs odbywa się pod patronatem honorowym Kuratora Oświaty w Katowicach.
 7. Koncert karnawałowy chóru Harmonia – 19 lutego. Gdy karnawał w pełni Chór Mieszany Harmonia pod dyrekcją Elżbiety Krusz zaprosił do wspólnej muzycznej podróży i zabawy.
 8. Śląskie ostatki – 21 lutego. Na zakończenie karnawału w MDK odbywają się tradycyjne Śląskie Ostatki. Podczas tegorocznych wystąpił ze swoim programem Chór Chopin z Bujakowa wraz z zespołem Śląskie Bajery, a całość poprowadził Jarek Świerkot.
 9. Piątek z iksem – 24 lutego. Zaprosiliśmy na pokaz filmu „Minus Jeden” oraz spotkanie z jego autorem i reżyserem, Tomaszem Pulchnym z Grupy Filmowej Pancerni. Spotkanie odbyło się w Galerii 33. Film „Minus Jeden” opowiada o szanowanym profesorze (Cezary Żak) oraz asystencie (Karol Skoczek), którzy pracują w prosektorium. Profesor po śmierci swojej żony, spowodowanej chorobą Parkinsona, chce wynaleźć przełomowy lek na tę przypadłość. Przeprowadza w tym celu badania na kobietach w ciąży. Poznaje swojego asystenta, młodego studenta i zaczyna owijać go sobie wokół palca, wciągając go w swoje czarne interesy, starając się wynaleźć antidotum. Tomasz Pulchny to reżyser, scenarzysta, producent, filmowiec-amator.
 10. W ramach akcji „KULTURA NA WYJEŻDZIE” organizujemy wyjazdy na spektakle, koncerty i wystawy w różnych polskich miastach. Po świetnie przyjętym wyjeździe do Warszawy tym razem byliśmy w Bielsku-Białej, gdzie w Teatrze Polskim obejrzelśmy 25 lutego spektakl muzyczny z songami Agnieszki Osieckiej „Sztukmistrz z miasta Lublina” (z udziałem m.in. Anny Guzik), na motywach powieści Isaaca Bashevisa Singera. Uczestnicy mieli przed spektaklem czas wolny i okazję na spacer po bielskim rynku. Z oferty skorzystało ponad 30 osób.
 11. Nagrody Artystyczne Burmistrza. Do 31 stycznia przyjmowaliśmy wnioski o Nagrodę Artystyczną Burmistrza Mikołowa. W MDK obradowała Komisja w składzie: Mateusz Bies (Przewodniczący Komisji Kultury RM) – Przewodniczący Komisji, Krzysztof Rzeźniczek (doktor sztuki, adiunkt Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach) i Wojciech Szwiec (Dyrektor Muzeum w Mikołowie, animator kultury, twórca filmowy), powołana Zarządzeniem Burmistrza Mikołowa nr 825/42/21 z dnia 15.02.2021 r. w związku z Uchwałą Nr XXX/282/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 22 września 2020 r. w sprawie ustanowienia dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Mikołowa oraz warunków i trybu jej przyznawania. Komisja oceniła poprawność 13 złożonych wniosków, a następnie rekomendowała burmistrzowi przyznanie nagród określonej wysokości. Protokół z obrad przekazany został do zatwierdzenia Komisji Kultury oraz Burmistrzowi.
 12. Mały Majsterkowicz – od 6 lutego zaprosiliśmy na nasze najnowsze zajęcia dla chłopców i dziewczynek chcących rozpocząć swoją przygodę z młotkiem, śrubokrętem, wiertarką, kombinerkami, lutownicą i obwodami elektrycznymi. Wszystko pod czujnym okiem naszego instruktora! Dzieci będą uczyły się obsługi podstawowych narzędzi oraz sposobów naprawy i wykonania różnych przedmiotów. Zajęcia w każdy poniedziałek w godzinach 17.30-19.30.
 13. „Zbieramy miedzianki wspieramy dzieciaki” – w holu MDK ustawiona jest skarbonka, do której zbieramy najdrobniejsze pieniądze, z których – jak wierzymy – mogą zbierać się wielkie sumy, wspierając leczenie i rehabilitację małych dzieci. Organizatorem akcji jest Orzeskie Centrum Nakrętkowe.
 14. Przeprowadzamy bieżące przeglądy i usuwamy pilne usterki w placówce, w tym szczególnie po

zalaniach, które powstały po obfitych opadach śniegu i ulewnych deszczach.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński „Gloria” – środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński „Mokrzanki” – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” – czwartki w MDK,
 - 2.7. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 2.10. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 - 2.11. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.12. Grupa Teatralna „B-zduuura” – czwartki w MDK,
 - 2.13. Modelarnia – środy, czwartki na ul. Krawczyka,
 - 2.14. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.15. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.16. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
 - 2.17. indywidualne warsztaty gry na pianinie – wtorki i środy w MDK,
 - 2.18. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.19. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.20. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 2.21. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
 - 2.22. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
 - 2.23. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.24. grupa twórców nieprofesjonalnych „Barwą skojarzeni” – czwartki w MDK,
 - 2.25. klub filmowy „iks” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.26. latino solo – zajęcia taneczne dla seniorów – środy w MDK.
3. Współpraca z Radą Seniorów w zakresie nagrywania i emitowania na naszym YouTube filmów „Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach (on-line)”.
4. W każdy piątek na naszym Facebooku publikujemy jeden z obrazów nadesłanych na XII Przegląd Sztuki Nieprofesjonalnej.
5. Galerie i wystawy MDK:
 - 5.1. Galeria 23 i 25:
 - 5.1.1. Do 31 stycznia w Galerii MDK można było oglądać wystawę podsumowującą XII Przegląd Sztuki Nieprofesjonalnej "800 lat Mikołowa". W przeglądzie udział wzięło 34 uczestników, którzy zgłosili 90 prac.
 - 5.2. Od 17 lutego w Galerii MDK eksponowana jest wystawa malarstwa Macieja Paździora „Wędrowki kolorami rozważań” z okazji 30-lecia działalności artystycznej autora. Prace można oglądać do 23 marca 2023 roku. Maciej Paździor to artysta malarz, grafik, poeta, bard. W Miejskim Domu Kultury w Mikołowie instruktor Pracowni Plastycznej „Sztalugi” oraz Dziecięcego Studia Artystycznego, a także prowadzący zajęcia w ramach projektu „Dziecięce Impresje - sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian”. Ma na swoim koncie 72 wystawy indywidualne i 8 zbiorowych. Jego prace znajdują się w zbiorach prywatnych i instytucjach w kraju i za granicą na niemal wszystkich kontynentach. Ma też stałe ekspozycje w galeriach w Katowicach, Krakowie, Bielsku, Warszawie, Hamburgu, Chicago, Sewilli, Granadzie i Barcelonie. Spełnia się także jako ilustrator książek, okładek płyt i tomików wierszy. Swoje ekspozycje zawsze dopełnia refleksją w postaci białego wiersza i ilustruje muzyką, nadając im niepowtarzalny wymiar, niejednokrotnie wzbogacając własnym recitalem poezji śpiewanej. Jako poeta wydał 8 tomików wierszy. Od 1993 roku związany jest z Miejskim Domem Kultury „Ligota” w Katowicach, prowadząc pracownię plastyczną, Galerie Pod Łukami oraz warsztaty artystyczne dla dzieci, młodzieży i dorosłych. W pracy z dziećmi, realizuje się też poprzez pisanie sztuk i musicali.
 - 5.3. Galeria 33 – specjalna wystawa dzieł z miejskiej kolekcji w ramach projektu „Dziecięce Impresje - sztuka współczesna dla najmłodszych mikołowian”, której kuratorem jest Ewa Kokot.
 - 5.4. W holu MDK można podziwiać wystawę prac uczestników zajęć pracowni plastycznej „Sztalugi”.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. współorganizacja i pomoc w postaci użyczenia sal na garderoby dla wykonawców podczas Koncertów w ramach Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy – 29 stycznia, b.

- 1.2. Polski Związek Emerytów i Rencistów – spotkanie świąteczne i wspólne kolędowanie – 31 stycznia,
- 1.3. Przedszkole teatralne „Zaczarowany Ogród” – przygotowanie, próby i przedstawienie na Dzień Babci i Dziadka – 1 lutego,
- 1.4. Ognisko Pracy Pozaszkolnej – popisy instrumentalne – 8 lutego,
- 1.5. karnawałowa zabawa taneczna dla seniorów – 10 lutego,
- 1.6. Przedszkole nr 9 strojenie i przygotowanie sali oraz bal karnawałowy – 13-14 lutego,
- 1.7. Dzień Myśli Braterskiej organizowany przez Hufiec ZHP Ziemi Mikołowskiej – 22 lutego,
- 1.8. lekcje filmowe dla szkół prowadzone przez Centrum Edukacji Filmowej w Wołominie – 23 lutego,
- 1.9. zebranie Zarządu Powiatowego Ochotniczej Straży Pożarnej– 25 lutego.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. Urząd Miasta – szkolenie BHP dla pracowników – s. 33 – 12 stycznia i 2 lutego,
 - 2.2. taniec liniowy, zajęcia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 37 – 9, 16, 23 i 30 stycznia, 6, 13, 20 i 27 lutego,
 - 2.3. zebrania i dyżury Rady Senioralnej – s. 23 – 9, 16, 23, 30 stycznia, 8, 13, 20 i 27 lutego,
 - 2.4. spotkania Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – s. 33 – 5, 12, 19 i 26 stycznia, 2, 9, 16 i 23 lutego,
 - 2.5. grupa wokalna Uniwersytetu Trzeciego Wieku – s. 80 – 4, 11, 18, 25 stycznia, 1, 8, 15, 22 lutego,
 - 2.6. Hebama – ćwiczenia dla kobiet - s. 37 – 2, 9, 16, 23 i 30 stycznia, 6, 13, 20 i 27 lutego,
 - 2.7. szkolenie dla rolników z Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie – oddział w Mikołowie – s. 33 – 24 stycznia,
 - 2.8. Wspólnota Mieszkaniowa „Magiczny Dom” – zebranie – s. 23 – 3 lutego,
 - 2.9. spotkanie z Zastępcą Burmistrza Mikołowa Iwoną Spychałą-Długosz – s. 23 – 9 lutego,
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany „Chopin”:
 - 3.1.1. koncert kolęd w kościele w Ornontowicach – 1 stycznia,
 - 3.1.2. koncert kolęd w kościele w Woszczycach – 8 stycznia,
 - 3.1.3. występ podczas Mikołowskich Spotkań Kolędowych w MDK – 9 stycznia,
 - 3.1.4. koncert kolęd w Domu Księżki Emerytów w Katowicach – 12 stycznia,
 - 3.1.5. spotkanie świąteczne chóru z udziałem gości zaproszonych w salce chóralnej w Bujakowie – 30 stycznia,
 - 3.1.6. przygotowanie programu i występ podczas imprezy Śląskie Ostatki w MDK – 21 lutego.
 - 3.2. Chór mieszany „Harmonia”:
 - 3.2.1. uroczysta oprawa muzyczna mszy w bazylice na rozpoczęcie 115. roku działalności chóru – 6 stycznia,
 - 3.2.2. koncert kolędowy z orkiestrą kameralną w kościele w Katowicach-Zarzeczcu – 7 stycznia,
 - 3.2.3. występ podczas Mikołowskich Spotkań Kolędowych w MDK – 9 stycznia,
 - 3.2.4. koncert karnawałowy chórów w MDK w Łaziskach – 11 lutego,
 - 3.2.5. koncert karnawałowy w MDK w Mikołowie – 19 lutego.
 - 3.4. Chór żeński „Mokrzanki”:
 - 3.4.1. występ podczas Mikołowskich Spotkań Kolędowych w MDK – 9 stycznia,
 - 3.4.2. kolędowanie w kościele w Mokrem – 29 stycznia,
 - 3.4.3. oprawa muzyczna mszy św. w kościele w Mokrem – 22 lutego.
 - 3.5. Chór żeński „Gloria”:
 - 3.5.1. oprawa mszy i kolędowanie w kościele u Salwatorianów – 6 stycznia,
 - 3.5.2. występ podczas Mikołowskich Spotkań Kolędowych w MDK – 9 stycznia,
 - 3.5.3. oprawa mszy i kolędowanie w kościele na Recie – 21 stycznia,
 - 3.5.4. oprawa mszy i kolędowanie w kościele w Bujakowie – 28 stycznia,
 - 3.5.5. Spotkania kolędowe u Salwatorianów – 2 lutego,
 - 3.5.6. spotkanie ostatkowo-walentynkowe chóru w MDK – 15 lutego.
 - 3.6. Zespół regionalny „Mikołowianki”:
 - 3.6.1. kolędowanie w Przedszkolu nr 9 w Mikołowie – 3 stycznia,
 - 3.6.2. występ podczas Mikołowskich Spotkań Kolędowych w MDK – 9 stycznia,
 - 3.6.3. wyjazd na zimowe warsztaty muzyczne do ośrodka Chrobry w Pokrzywnej – 13-17 stycznia,
 - 3.6.4. Kolędowanie w Chrobrym – koncert kolęd w Pokrzywnej – 14 stycznia,
 - 3.6.5. kolędowanie w Przedszkolu nr 2 w Mikołowie – 30 stycznia,
 - 3.6.6. przeprowadzenie zajęć z malowania róż śląskich na szlajfach z uczniami szkół podstawowych w Mikołowie: 20 i 27 lutego oraz przygotowanie do Wojewódzkiego Konkursu na Najpiękniejszą Szlajfkę Śląską w Mysłowicach 2023.
 - 3.7. Zespół „Capella Nicopolensis”:
 - 3.7.1. występ podczas Mikołowskich Spotkań Kolędowych w MDK – 9 stycznia,
 - 3.7.2. występ grupy instrumentalnej fletowej na Koncercie zespołów MDK – 11 stycznia,
 - 3.7.3. wyjazd na zimowe warsztaty artystyczne do ośrodka Chrobry w Pokrzywnej – 13-17 stycznia,
 - 3.7.4. Kolędowanie w Chrobrym – występ taneczny podczas koncertu w ośrodku Chrobry w Pokrzywnej – 14 stycznia.



MUZEUM W MIKOŁOWIE
Dyrektor Wojciech Szwiec

ul. Karola Miarki 15

Tel. 32 324 84 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. 5 stycznia muzeum odwiedzili goście z Środowiskowego Domu u Samopomocy w Łaziskach Górnych.
2. 8 stycznia odbył się pierwszy w tym roku Mikołowski Jarmark Staroci.
3. 13 stycznia w muzeum odbyło się spotkanie promocyjne książki Książka „Front Wschodni - Służba w Wehrmachcie” 1939-1945.
4. 25 stycznia w naszym muzeum odbyły się wykłady w ramach projektu KOD KULTUROWY HISTORYCZNEJ ZIEMI PSZCZYŃSKIEJ.
5. 2 lutego w odbyło się otwarcie wystawy "Ludzie nauki dla Niepodległej". Wykład na temat polskich naukowców i naukowców wygłosił Tomasz Sobisz - przedstawiciel stowarzyszenia Nostra Patrumque Memoria. W wydarzeniu uczestniczyli uczniowie ze Szkoła Podstawowa nr 10 im. Jerzego Kukuczki w Mikołowie.
6. 5 lutego na rynku odbył się Mikołowski Jarmark Staroci.
7. 7 lutego muzeum odwiedziła grupa osób uczących się w Zespół Szkół Technicznych w Mikołowie.
8. 8 lutego Muzeum odwiedziła grupa pierwszaków ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Mikołowie.
9. Prace nad stworzeniem nowej gry terenowej - quęsta o historii miasta.
10. Audycje promocyjne w: Radiu Katowice, Radiu Express, Radiu JAZZKULTURA (Centrum Kultury Dworek Białoprądnicki).
11. Prowadzenie sprzedaży albumu ' Mikołów na starej pocztówce" na terenie muzeum oraz w sklepach i księgarniach"
12. Współpraca z mikołowskimi organizacjami pozarządowymi, w tym z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym.
13. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
14. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
15. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
16. Sprzedaż i promocja publikacji wydanych przez muzeum.
17. Prace nad identyfikacją wizualną muzeum.
18. Prace nad powstaniem nowej multimedialnej wystawy przeznaczonej do nowego budynku muzeum.
19. Obsługa osób zwiedzających muzeum.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Prace przygotowawcze związane z organizacją w 2023 roku Mikołowskiego Dyktanda oraz X edycji konkursu „Napiszmy to po naszymu”.
 - 1.2. Udział w kursie komputerowym (wszyscy pracownicy działu).
 - 1.3. Selekcja księgozbioru filii nr 6 w Borowej Wsi.
1. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. „Walentynkowa niespodzianka” – akcja propagująca czytelnictwo.
2. Oddział dla Dzieci i Młodzieży:
 - 3.1. Gala Kreatywny Łowca Książek – podsumowanie akcji czytelniczej.
 - 3.2. Teatralki: Dzień Babci i Dziadka – przedstawienia dla dziadków przygotowane przez grupy szkolne.
 - 3.3. „Zimowe Walentynki” – impreza biblioteczna dla przedszkolaków.
 - 3.4. „Kociolandia” – impreza biblioteczna dla uczniów szkół podstawowych oraz przedszkolaków.
 - 3.5. Bajkowe koty – konkurs plastyczny dla przedszkolaków.

- 3.6. Udział w kursie komputerowym (wszyscy pracownicy działu).
- 3.7. Warsztaty online – spotkanie realizowane przez Wydawnictwo Dwie Siostry.
- 3. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego – wystawa książek.
 - 4.2. Udział w kursie komputerowym.
- 4. Księgowność, kadry, administracja:
 - 5.1. Organizacja kursu komputerowego dla pracowników biblioteki,
 - 5.2. Organizacja praktyk dla uczniów ZST.
- 5. Informatyk:
 - 6.1. Koordynacja praktyk zawodowych dla uczniów klasy III ZST (technik informatyk) – 2 praktykantów.
 - 6.2. Instalacja wystawy „Na starej fotografii” wypożyczonej z Domu Kultury w Gostyni.
- 7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 7.1. Udział w kursie komputerowym
- 7. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 7.1. Udział w kursie komputerowym.
- 8. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 8.1. Wystawa literatury z okazji Walentynek.
 - 8.2. Wystawa literatury dziecięcej związanej z okresem zimowym.
 - 8.3. Zmiana układu rzeczowego na półkach.
- 9. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witała, Barbara Orawska:
 - 9.1. Akcja czytelniczo-walentynekowa - „Z sercem w tytule”.
- 10. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 10.1. Udział w kursie komputerowym.
- 11. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 11.1. „Książka dla zakochanych” – wystawa książek z okazji Dnia Świętego Walentego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

- 1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodzieła. Realizacja projektu „Sowy” – wykonane sowy będą upominkami dla uczestników Olimpiady czytelniczej „Harry Potter na 5!”.
 - 1.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.3. Obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.4. Kontynuacja opracowania formalnego i rzeczowego dokumentów życia społecznego.
 - 1.5. Koordynacja projektu Empik Go (audiobooki i ebooki dla czytelników od maja 2022 do kwietnia 2023) – projekt realizowany dla bibliotek publicznych województwa śląskiego przez Bibliotekę Śląską - Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025.
 - 1.6. Koordynacja Legimi (comiesięczne generowanie kodów, kontakt z serwisem Legimi).
- 2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Kontynuacja promocji księgozbioru online (portal społecznościowy Facebook) oraz stacjonarnie: - Remigiusz Mróz, „Miłość w literaturze”.
 - 2.2. Aforyzmy online – kontynuacja cyklu.
 - 2.3. Muzyczna Kawiarenka Literacka – temat przewodni: Walentynki - święto dla każdego.
 - 2.4. Kontynuacja „Zimowej wystawy malarstwa”: Beata Grochecka, Alicja Mecner, Krystyna Nowak, Alicja Zdunek.
 - 2.5. Wydawanie czytelnikom kodów Empik Go, Legimi oraz Lermi; prowadzenie rejestru czytelników pobierających kody.
- 3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 3.2. Warsztaty i lekcje biblioteczne dla przedszkoli i szkół podstawowych – tematyka i terminy na bieżąco aktualizowane w Oddziale dla Dzieci i Młodzieży.
- 4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
 - 4.4. Pomoc techniczna przy organizacji olimpiady czytelniczej „Harry Potter na 5!”.
- 5. Księgowność, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
 - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.

- 5.3. Koordynacja usługi „Bezpłatne porady prawne”.
- 5.4. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia użytkownikom – restart serwerów.
6. Informatyk:
- 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
- 6.1.1. Spotkania z cyklu Porozmawiajmy przy kawie o nas, seniorach,
- 6.1.2. Imprezy pt. „Zimowe walentynki”,
- 6.1.3. Imprezy pt. „Kociolandia”,
- 6.1.4. Spotkania członków PTTK,(25.02.2023),
- 6.1.5. Teatrąlek.
- 6.2. Kino w Bibliotece:
- 6.2.1. „Black Adam” – akcja sci-fi, reż. Jaume Collet-Serra, rok 2022,
- 6.2.2. „DC Liga Super Pets” – animacja, akcja, reż. Jared Stern, rok 2022 (9.02.2023),
- 6.2.3. „Czarny telefon” – thriller, reż. Scott Derrickson, rok 2021, (16.02.2023),
- 6.2.4. „Nie martw się, kochanie” - komedia romantyczna, reż. Olivia Wilde, rok 2022, (23.02.2023),
- 6.2.5. Projekcja filmowa w filii w Śmiłowicach,
- 6.2.6. Projekcja filmowa w Dziennym Domu Pomocy.
7. Pracownicy obsługi:
- 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
- 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
- 8.1. Akcja „Książka na telefon”.
- 8.2. Przedszkolne spotkania z literaturą – cykl spotkań dla przedszkolaków.
- 8.3. Biblioteka miejscem spotkań – propozycja spotkań dedykowanych dla czytelników w różnym wieku.
- 8.4. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe).
9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
- 9.1. Kontynuacja wystawy - „Spotkania z mikołowską przyrodą”.
10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
- 10.1. Promocja księgozbioru – nowości wydawnicze .
- 10.2. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 10.3. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.
11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
- 11.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
- 12.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
- 13.1. „Popołudnia z biblioteką” - zajęcia literacko-plastyczne dla dzieci i nie tylko (8, 15, 22 luty).
- 13.2. Kino w bibliotece (23.02.).
- 13.3. Promocja księgozbioru - „Książka dla zakochanych”.
- 13.4. Książka na telefon”
14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie:
- W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy im. św. Józefa zostały zawieszona od 1 marca 2020 r. do odwołania.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
Dyrektor Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
 tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
- 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżący okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
- 1.1.1. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19.
- 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych o świadczenia rodzinne.

- 1.3 Wypłaty przyznanych świadczeń.
- 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
- 1.5. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na bieżący okres zasiłkowy.
- 1.6. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0.
- 1.7. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków o świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przekroczyli granicę w związku z działaniami wojennymi.
- 1.8. Opracowywanie wniosków o wypłatę dodatku węglowego.
- 1.9. Przyjmowanie i opracowywanie wniosków o dodatek elektryczny.
- 1.10. Opracowywanie wniosków oraz ustalanie prawa do dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła.
- 1.11. Przyjmowanie wniosków o dodatek gazowy.
- 1.12. Kontrola źródła ogrzewania gospodarstw domowych przez pracowników MOPS oraz pracowników Straży Miejskiej.
2. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 2.1. Podjęcie uchwał:
 - 2.1.1. w sprawie przyjęcia Programu Osłonowego gminy Mikołów „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023;
 - 2.1.2. w sprawie zmiany uchwały Nr II/18/2018 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup żywności lub posiłku w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
 - 2.1.3. w sprawie zmiany uchwały Nr II/20/2018 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie wieloletniego gminnego „Programu osłonowego w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023;
 - 2.1.4. W sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
 - 2.2. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
 - 2.3. Udział pracowników socjalnych tut. Ośrodka w superwizji pracy socjalnej
 - 2.4. Ogłoszenie naboru osób zainteresowanych wsparciem w ramach opieki wytchnieniowej
 - 2.5. Bieżąca pomoc i wsparcie udzielane osobom/rodzinom potrzebującym, w tym obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym
 - 2.6. Realizacja projektu : „Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy – GMINA MIKOŁÓW” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.10. Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy – tryb nadzwyczajny.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn
 ul. Konstytucji 3 Maja 12
 tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 7.02.2023 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 7 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podopieczni i pracownicy w styczniu po raz kolejny włączyli się w akcję „Pomoc Ukrainie” (zdjęcia na Fb).

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne i relaksacyjne.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych). Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Kilkakrotnie odbyły się zajęcia z treningu kulinarnego, podczas którego podopieczni pod okiem instruktora wspólnie przygotowali i wypiekali ciasta i robili sałatki. (zdjęcia na Fb).
4. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono zabawy

- motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych: szachy, warcaby, grze w kości, rumincub, i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: świat współczesny, historia, literatura, przyroda.
 6. Podczas zajęć terapii zajęciowej wykonywano prace z zakresu rękodzieła artystycznego a część popołudniowych spotkań wypełniały zajęcia z terapii poznawczej.
 7. Odbywały się treningi pamięci, na skojarzenia, rymowane zagadki, zabawy słowem, pantomima.
 8. Przeprowadzono zajęcia z muzykoterapii i karaoke.
 9. Raz w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem, zarówno indywidualne jak i grupowe. Podczas zajęć omawiane są nurtujące podopiecznych problemy osobiste jak i tematy do wspólnych rozmów.
 10. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
 11. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
 12. Spotkania na terenie Domu i miasta:
 13. W dniu 22.12.2022 miała miejsce uroczysta wigilia z udziałem Władz miasta (zdjęcia na Fb).
 14. Dnia 9.01.2023 pensjonariusze uczestniczyli w Mikołowskich Spotkaniach Kolędowych w MDK.
 15. Dnia 10.01.2023 podopieczni uczestniczyli w spotkaniu z cyklu „Zaplątani w ziołach- lecznicze właściwości grzybów” w MBP.
 16. Dnia 12.01.2023 część podopiecznych udała się na wernisaż malarski Katarzyny Doszczak- Fuławki w Herbatece.
 17. W dniu 13.01.2023 miało miejsce spotkanie autorskie z Romanem Wysogładem w Instytucie Mikołowskim.
 18. W dniu 17.01.2023 podopieczni udali się na zorganizowaną wycieczkę do Panewnik. Zwiedzali ruchomą szopkę, uczestniczyli w mszy świętej, udali się na poczęstunek do Domu Pielgrzyma (zdjęcia na Fb).
 19. W dniu 18.01.2023 nasi podopieczni uczestniczyli w cyklicznie organizowanym spotkaniu „Porozmawiajmy o nas seniorach przy kawie” w MBP.
 20. W dniu 26.01.2023 odbyły się zajęcia muzyczne z instruktorem w siedzibie DDP (zdjęcia na Fb).
 21. Dnia 28.01.2023 część naszych podopiecznych uczestniczyła w promocji tomiku wierszy Urszuli Pach w MBP.
 22. Dnia 31.01.2023 miało miejsce spotkanie z przedstawicielami Górnośląskiego Stowarzyszenia Diabetyków w Mikołowie i zapoznanie z nowym Prezesem Panem Grzegorzem Błaszczkiem (zdjęcia na Fb).
 23. W dniu 2.02.2023 nasi podopieczni udali z prezentem do Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie z podziękowaniami za otrzymane paczki z okazji Dnia Dziadków (zdjęcia na Fb).
 24. W dniu 6.02.2023 miała miejsce pierwsza w tym roku wymiana biblioteczna z ustaleniem planu współpracy na rok 2033 z MBP.
 25. Jeden z podopiecznych objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
 26. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
 27. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozłożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
 28. W okresie od 13.12.2022 do 3.02.2023 kuchnia przygotowała 145 sztuk paczek.
 29. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16
tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Centrum rozpoczęło realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2022 – 2024.
2. Centrum wygrało dofinansowanie w kwocie 114 000 zł w konkursie MRPiPS pod tytułem „Droga do zmiany”.
3. Pracownicy Centrum wraz z uczestnikami wzięli udział w zbiórce pieniędzy podczas 31 finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
4. Uczestnik Centrum otrzymał wyróżnienie w konkursie Marszałka Województwa Śląskiego „Śląskie Orły Wolontariatu”.

5. Pięć osób rozpoczęło uczestnictwo w Centrum.
6. Troje uczestników ukończyło Program.
7. Grupa ogrodniczo-porządkowa prowadzi prace pod tunelem foliowym w ogrodzie CIS przy ul. Krawczyka 21.
8. Grupa ogrodniczo - porządkowa rozpoczęła dokarmianie ptaków i kaczek na Plantach.
9. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła i zakończyła malowanie ścian w dwóch pomieszczeniach i korytarz w Domku Harcerskim w Mikołowie.
10. Grupa remontowo – budowlana rozpoczęła prace remontowe w Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie.
11. Instruktor grupy budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęła i zakończyła prace remontowe w Przedszkolu Nr 2 im. Kubusia Puchatka w Mikołowie.
12. Grupa remontowo – budowlana wraz z instruktorem wykonała prace stolarskie związane z projektem i wykonaniem dla Centrum Aktywności Społecznej różnych gadżetów z logo Miasta Mikołów.
13. Uczestnicy grupy remontowo-budowlanej wraz z instruktorem wykonują odlewy betonowe.
14. Grupa ogrodniczo-porządkowa i remontowo - budowlana rozpoczęła i zakończyła demontaż i montaż garażu dla Centrum Muzycznego Krawczyka.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, Młyńska, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, grabienie liści, zbieranie gałęzi czyszczenie chodników i ulicy, odśnieżanie oraz sypanie solą i piachem schodów, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno- terapeutycznego.
4. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
5. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto procedurę w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 2450/66 przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie.
2. Wykonano przegląd serwisowy wraz z wymianą filtrów w centralach wentylacyjnych zabudowanych na Hali Sportowej MOSIR przy ul. Bandurskiego 1A oraz Krytej Pływalni Aqua Plant przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 – realizacja w ramach umowy serwisowej z Firmą Kliwex
3. Wykonano kontrolę szczelności instalacji gazowej zabudowanej na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A - zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane.
4. Wykonano serwis i konserwację instalacji p.poż zlokalizowanej na hali sportowej – realizacja umowy z Firmą Elmax z Tychów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. Rozliczono przerwane prace dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – odstąpienie od umowy z Firmą REMELIT Sp. z o.o. z Katowic.
3. Dokonano odbioru dokumentacji dla zadania inwestycyjnego prowadzonego z udziałem UM w zakresie postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Budowa dwóch boisk

- piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaniem” na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie – realizacja umowy z Firmą AMIBUD Cezary Ilnicki.
4. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie” – umowa z Firmą INŻ-WOD-BUD Rafał Wróbel z Lublina. Etap realizacji budowy wg uzyskanego pozwolenia na budowę ze Starostwa Powiatowego.
 5. Realizacja usługi serwisowej w zakresie obsługi węzłów cieplnych na rok 2022 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
 6. W trakcie realizacji procedura w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu działki nr 1147/45 przy ul. Szkolnej w Mikołowie.
 7. Wykonano rozruch technologiczny agregatu chłodniczego DC Semir na terenie OR Planty/ lodowiska - realizacja w ramach umowy serwisowej z firmą SIS Thermodynamic.
 8. Wykonano kontrolę okresową w zakresie badania drożności i ustalenia stanu technicznego przewodów kominowych dla hali sportowej - obiekt wielko powierzchniowy, wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane
 9. Wykonano kontrolę półroczną w terminie do 30 listopada br. w zakresie kontroli instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającą z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
 10. Wykonano kontrolę półroczną w terminie do 30 listopada br. w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania – wynikającą z przepisów ustawy Prawo Budowlane.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Usuwamy drobne usterki, przeprowadzamy remonty, naprawy, konserwację urządzeń i sprzętu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzimy zimowy nadzór techniczny nad Boiskiem Orlik 2012 przy ulicy Zawilców oraz bieżnią lekkoatletyczną Kompleksu Sportowo – Rekreacyjnego w celu udostępnienia obiektów grupom zorganizowanym oraz użytkownikom indywidualnym.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Obsługa obiektu Domku Parkowego na potrzeby zakwaterowania uchodźców z Ukrainy
2. Obsługa konserwatorka Szkoły Podstawowej nr 1
3. Prace porządkowe wokół obiektów Kryta Pływalnia, Domek Harcerski, Ośrodek Planty, Szkoła Podstawowa nr 1
4. Nadzorowanie sezonowego lodowiska na ośrodku „Planty”
5. Przeprowadzenie sezonowej akcji „ferie zimowe” na lodowisku organizując pierwsze kroki na lodzie oraz pierwsze kroki z hokejem

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy)
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant” oraz otwartego kąpieliska „Planty”
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant, Szkoła Podstawowa Nr 1
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni oraz Ośrodka „Planty” i Domku Harcerskiego
5. Odśnieżanie dróg i chodników wokół krytej pływalni ośrodka „Planty” oraz Domku Harcerskiego, Szkoła Podstawowa nr 1
6. Pomoc w przeprowadzce uchodźców z Ukrainy z Domku Parkowego
7. Odmalowanie, odświeżenie i gruntowne porządki na terenie Domku Parkowego po zakwaterowaniu uchodźców.
8. Malowanie sal lekcyjnych na terenie szkoły podstawowej nr 1

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy,
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu,
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby,
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne
5. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustranej, siedzibie MOSiR oraz Szkole podstawowej nr 3
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR,
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustranej i siedziby MOSiR,
4. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego,
5. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych,
6. Stały monitoring mediów w obiekcie,
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie do współorganizowania imprezy „Zawody pływackie – Aqua Team Swim Cup”
2. Przygotowania do organizowania XXVI edycji ogólnodostępnej akcji „Pływaj na odległość”
3. Przygotowania do organizowania akcji „Ferie dla aktywnych”
4. Przygotowanie do organizowania imprezy „Dyskoteka na lodzie z DJ-em”

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Akcja „Poznaj pierwsze kroki na lodzie” - zorganizowane zajęcia nauki jazdy na łyżwach
2. Akcja „Pierwsze kroki z hokejem” - zorganizowane zajęcia nauki gry w hokeja na lodzie
3. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów
4. Akcja „Joga dla Seniorów” - zajęcia sportowe dla Seniorów
5. Akcja „Pływaj na odległość” – XXVI edycja

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie szczegółowego planu finansowego dla klubów sportowych wg przyznaných środków finansowych na działalność statutową na 2023 rok.
2. Przygotowanie planu zamówień publicznych na rok 2023 wg wspólnego słownika zamówień w oparciu o przyznane klubom sportowym środki finansowe na wspieranie sportu w bieżącym roku.
3. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półrocze 2023 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
4. Przygotowanie informacji i materiałów na temat rozwoju sportu i rekreacji w mieście w związku z poruszonymi tematami podczas sesji Rady Miejskiej Mikołowa w dniu 08.02.2023 r.,
5. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego 2022/2023 – runda wiosenna, w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
6. Przygotowanie propozycji Porozumień określających warunki współpracy pomiędzy MOSiR Mikołów a klubami sportowymi i stowarzyszeniami Gminy Mikołów w oparciu o Uchwałę nr X/203/2015 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 30.06.2015 r.
7. Przygotowanie informacji dot. wysokości wsparcia finansowego na rozwój sportu udzielonego przez Gminę Mikołów w 2023 roku dla Prezesów poszczególnych klubów sportowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków

medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.

4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe i sparingowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Z dniem 31.03.2022r zniesiono większość obstrzeżeń dotyczących COVID-19, pozostały obstrzeżenia dotyczące placówek medycznych i aptek.

W dniu 16 maja 2022r stan epidemii zastąpiono stanem zagrożenia epidemicznego.

- 1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 1625 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 0 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – 5 - czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 3 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 13 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 34 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 6 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzikie wysypiska śmieci – 16 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 12 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 5 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 18 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 6 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 6 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 7 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 6 – czynności zakończono.
17. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
18. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 2 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 13 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 11 + 12 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 0 – czynności zakończono.
22. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 1 – czynności zakończono.

23. Interwencje w sprawie przepelnionych koszy na śmieci – 0– czynności zakończono.
24. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych –375 – czynności zakończono.
25. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 391 – czynności zakończono.
26. Kontrola prewencja nieruchomości – 139 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 2 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 2 – czynności zakończono.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 7 – czynności zakończono.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 4 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 2 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 2 – czynności zakończono.
33. Wspólne służby z Policją – 6 - czynności zakończono.
34. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 2 – czynności zakończono.
35. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 2 - czynności zakończono.
36. Interwencje inne – 8 – czynności zakończono.
37. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 1 – czynności zakończono
38. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy) – 145 – czynności w toku.
39. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 21 – czynności w toku.
40. Antyśmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 8 – czynności w toku.
41. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 11 – czynności w toku.
42. Udział w spotkaniu sołeckim oraz udział w spotkaniach z mieszkańcami w tym szkoły, przedszkola – 2 - czynności w toku.
43. Zabezpieczenia miejsca zdarzenia i inne –1 – czynności zakończono.
44. Akcja „Bezpieczne ferie” – 72 – czynności zakończono.
45. Wyjazdy z MOPS Mikołów czynności w sprawie deklaracji źródeł emisyjności – 185 – czynności w toku.
46. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę na dostawę węgla energetycznego sortymentu miał M II w ilości 1000 Mg. Wykonawcą jest firma MERVEX Sp. z o.o. z Bielska-Białej.
2. Podpisano umowę na dostawę fabrycznie nowych wodomierzy w zakresie średnic od DN15 do DN100. Wykonawcą jest firma Diehl Metering Sp. z o.o. z siedzibą w Bażanowicach.
3. Podpisano umowę na załadunek, wywóz i zagospodarowanie odpadów z oczyszczalni ścieków „Centrum” w Mikołowie. Wykonawcą jest konsorcjum firm w składzie: Mustang Gospodarowanie Odpadami Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Gliwicach, Mustang Usługi Wielobranżowe Marek Pierzchała w Spadku z siedzibą w Gliwicach, Eko Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku.
4. Podpisano umowę na wykonanie analiz laboratoryjnych dla Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. Wykonawcą jest Eurofins OBIKŚ Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach.
5. Podpisano umowę na renowację dróg, chodników i zieleni po usuwaniu awarii przez ZIM Sp. z o.o. Wykonawcą jest firma Hydrogop Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach.
6. Wyłoniono najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu nieograniczonym-pisemnym na dostawę oleju opałowego lekkiego.
7. Unieważniono postępowanie nieograniczone-pisemne na usługę utrzymania czystości w pomieszczeniach administracyjno-biurowych i socjalnych w budynkach należących do ZIM Sp. z o.o.
8. Unieważniono postępowanie nieograniczone-pisemne na usługę dozoru-ochrony fizycznej w budynkach ZIM Sp. z o.o. przy ul. Kolejowej 4 w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie wraz budową instalacji fotowoltaicznej. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
2. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-lwinach. (DT/DI)
3. Zakończono prace związane z bieżącą wymianą odcinków i usuwanie awarii sieci wod.-kan. na terenie działania ZIM Sp. z o.o. (DT/DI)
4. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)
5. Trwają prace zasadnicze związane z budową ściany oporowej na terenie kotłowni przy ul. Grażyńskiego. (DT/DI,DC)

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

