

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Maj 2022 (V.2022/70)



Szanowni Mieszkańcy,

Maj obfitował w ważne wydarzenia. Zakończyły się jubileuszowe Mikołowskie Dni Muzyki, które jak co roku cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem melomanów nie tylko z Mikołowa. Repertuar stał w tym roku na najwyższym poziomie, za co należą się szczególne podziękowania i gratulacje wszystkim zaangażowanym w organizację tego wydarzenia.

Tyle co skończyły się Dni Muzyki, a już możemy sobie rezerwować termin na kolejne duże muzyczne wydarzenie. Dni Mikołowa odbędą się 25 i 26 czerwca. W jubileuszowym roku repertuar jest imponujący. Wystąpią Król, Mrozu oraz Fokus & Rahim – Retrospekcje w nowych aranżacjach autorstwa Tymoteusza Biesa (to wszystko w sobotę). Natomiast w niedzielę na scenie zagospozą - diva śląskiej sceny Teresa Werner, Cleo oraz Golec uOrkiestra. To tylko część atrakcji jakie przygotowaliśmy na tegoroczne Dni Mikołowa. Warto już teraz zaplanować sobie wolny weekend i wspólnie świętować 800-lecie naszego miasta.

Z okazji naszego 800-lecia, a także XXX Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego im. Rafała Wojaczka organizowanego przez Instytut Mikołowski, 13 maja odsłoniliśmy na Rynku nową rzeźbę - ławkę z mikołowskim poetą Rafałem Wojaczkiem. To niejedyny historyczny akcent jaki z okazji jubileuszu pojawił się w miejskiej przestrzeni – na budynku ratusza upamiętniliśmy tablicą Wojciecha Rybickiego - pierwszego burmistrza Mikołowa w niepodległej Polsce oraz Jego następców.

Podczas obchodów Dnia Strażaka miałem okazję złożyć gratulacje wszystkim Druhom i Druhom oraz podziękować za Ich służbę, oddanie i zapewnianie nam bezpieczeństwa. Uroczystość została połączona z inscenizacją upamiętniającą wielki pożar Mikołowa z 1794 roku.

W tym miesiącu rozpoczął się kompleksowy remont byłej willi burmistrza Mikołowa Jana Koja, znanej większości mieszkańcom jako stary żłobek. W odrestaurowanym budynku, poza muzeum, które przeniesie się tam z pierwszego piętra Białego Domku, swoją siedzibę znajdzie Instytut Mikołowski im. Rafała Wojaczka oraz Mikołowskie Towarzystwo Historyczne. W Mikołowie powstanie muzeum godne naszego miasta i jego historii. Remont zakończy się w 2023 roku.

W Borowej Wsi wbiliśmy pierwszą łopatę pod budowę nowego, nowoczesnego przedszkola. Już na jesieni 2023 roku przedszkolaki będą mogły korzystać z 6 oddziałów, sali wielofunkcyjnej, sal do terapii zajęciowej i integracji sensorycznej. Przedszkole będzie kolejnym, w którym zastosujemy ekologiczne rozwiązania. Na dachu zainstalowane zostaną panele fotowoltaiczne, a wody opadowe i roztopowe z dachu gromadzone będą w zbiorniku retencyjnym. Wybudowanie nowej placówki kosztować będzie około 12 i pół miliona złotych.

Po resztę informacji z tego miesiąca zapraszam do lektury informatora.

*Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa*



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę zadania Przedsiębiorstwo Budowlane „Konior” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach . Wartość zadania : 11 695 189,89 zł brutto. Trwa realizacja robót budowlanych.
2. Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów dla dzieci przy ul. Zielonej w Mikołowie w ramach projektu pn. „Multiring Kids – kuźnia młodych NINJA” (Budżet Obywatelski). Wyłoniono Wykonawcę zadania firmę NASC New AGE Sport Construction z siedzibą w Rybniku. Wartość zadania 59 000,00 zł brutto. Trwa realizacja robót.
3. Remont generalny węzła sanitarnego w SP nr 6 W Mikołowie Borowej Wsi (Budżet Obywatelski) – rozpoczęto procedurę przetargową wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa nr 287/2022 z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
2. Zadanie: „Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 – przystosowanie do obowiązujących przepisów p.poż”. Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
3. Zadanie: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego – w ramach zasobów komunalnych. Rozpoczęto nową procedurę przetargową na wykonanie dokumentacji projektowej.
3. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca Części 1, Zakład Remontowo-Budowlany „MAL-BUD” S.C. z Radostowic, nr umowy 410/2020 z dn. 20.05.2020 r. Cena oferty 99 982,75 zł. Części 2, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe ALG-GASZ ANDRZEJ z Wyr, nr umowy 518/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 43 681,16 zł. Części 3, Zakład Instalacyjno-Remontowy „ZBYSZKO” ZBIGNIEW PIECHA z Mikołowa, nr umowy 519/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 36 092,59 zł.
4. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: W drodze przetargu został wyłoniony. Wykonawca DAW-BUD Firma Remontowo-Budowlana Wywił Daniel z Kamienicy Polskiej, nr umowy 545/2020 z dn. 01.07.2020 r. Cena oferty 8 330 217,32 zł. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji pod nazwą „ Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania zagospodarowania terenu Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Konstytucji 3 Maja 20 w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót firmę APA ARCHES Sp. z o.o. Sp. k.. Wartość prac projektowych 95 251,20 zł brutto. Projektowanie w toku.
6. Zadanie: Rewitalizacja kamienicy Rynek 19 w Mikołowie – przebudowa i rozbudowa Miejskiego Domu Kultury wraz z wyburzeniami i zagospodarowaniem terenu. Rozpoczęto procedurę przetargową do ogłoszenia konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej.
7. Zadanie: Mikołów dla klimatu – przywrócenie pojemności retencyjnej i walorów krajobrazowych XIX-wiecznego stawu w Parku w Mokrem – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB.
8. Zadanie: Mikołów dla klimatu - budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB
9. Zadanie: Budowa boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem przy ul. Zawilców w Mikołowie. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej wyłoniono Wykonawcę AMIBUD Cezary Ilnicki z Pień-ska, nr umowy 1418/2021 z dnia 29.12.2021 r cena oferty 58.794,00 zł. Projektowanie w toku.
10. Modernizacja placu zabaw „Leśna Bryza” przy ul. Cyprysów w Mikołowie-Bujakowie, zakup nowych

urządzeń zabawowych oraz montaż piłkochwyłów” (Budżet Obywatelski). Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych..

11. Zadanie: „Modernizacja części pomieszczeń na sanitariaty ogólnodostępne w budynku Dworca Kolejowego w Mikołowie”. Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGR w zakresie rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za kwiecień 2022 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za kwiecień 2022 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za maj 2022 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzenie korespondencji z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach w sprawie zarządzania przystankami komunalnymi na terenie gminy Mikołów.
9. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (15) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką .
12. Wydano 1 licencję dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Dokonano wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
14. Przygotowanie sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego w zakresie kosztów bieżących poniesionych na ochronę środowiska i gospodarkę wodną.
15. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
16. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
17. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
18. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
19. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzania do systemu DYSPONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap IV: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie. Wykonawca DROGOPOL-ZW Sp. z o.o. Rozpoczęto przerwane roboty.
2. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Fitelberga w Mikołowie. Wykonawca firma Projektowanie Konstrukcyjno-Inżynieryjne Bronisław Waluga Modrzejewskiej 16/15 z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Wartość zadania 132 963,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
3. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórznej od ul. Zamkowej”. Wykonawca firma CERTIGOS z siedzibą w Rybniku przy ul. Brzezińskiej 8A. Wartość zadania 91 020,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
4. Zadanie: Rozbudowa ul. Jasnej na odcinku pomiędzy skrzyżowaniami ul. Dzieńdziela i ul. Reta w Mikołowie. Wykonawca firma DROGOPOL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 3 029 761,12 zł brutto. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa łącznika drogowego od ul. Polnej do ul. Pivnej w Mikołowie”. Wykonawca firma ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 77 982,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
6. Zadanie: Przygotowywanie dokumentacji projektowej i przetargowej dla budowy oświetlenia parkowego w rejonie skateparku przy ul. Grażyńskiego
7. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w Szkole Podstawowej nr 8.
8. Podpisano umowę z wykonawcą budowy oświetlenia ulicy Konstytucji 3-go Maja wraz z doświetleniem przejść dla pieszych .
9. Przekazano plac budowy dla zadania: Budowa części ul. Górnośląskiej i Podgórznej. Wykonawca robót firma JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. Wartość zadania 1 596 540,00 zł brutto, termin zakończenia 14.11.2022 r.
10. Przekazano plac budowy dla zadania: Remonty nawierzchni bitumicznych dróg. Wykonawca robót – firma DROGRÓD z siedzibą w Ćwiklicach. Wartość robót 1 267 357,44 zł. Rozpoczęto remont ul. Taborowa Kępa.
10. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
11. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
12. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
13. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
14. Podpisano umowy z wykonawcami zabudowy oświetlenia OZE i „zielonych ładowarek” finansowanych ze środków Funduszy Norweskich.
15. Podpisanie umowy na realizację drogi do os. Sielanka /Siedlisko przy ul. Reta Śmiłowicka. Budowa drogi dojazdowej na działce o numerze 151/20 położonej w Mikołowie . Wykonawca Inter House Sp. z o.o. Wartość zadania 165 000,00 zł brutto. Trwa budowa
16. Podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie”. Wykonawca Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Wartość zadania 4 999 950,00 zł brutto
17. Podpisanie umowy na zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji związanej z budową kanalizacji deszczowej wraz z przebudową konstrukcji ul. Jagodowej w Mikołowie”
18. Postępowanie dot. świadczenia usługi oświetleniowej polegającej na utrzymaniu oświetlenia ulicznego stanowiących własność Gminy – zakończone.
19. Przekazano materiały do przetargu na „Odnawialne źródła energii – instalacje fotowoltaiczne na obiektach użyteczności publicznej” na terenie Gminy Mikołów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
20. Zadanie: Doświetlenie 4-ch przejść dla pieszych w rejonie ul. św. Wojciecha i Okrzei . Wykonawca firma MATEO z siedzibą w Orzeszu. Wartość zadania 208 000,00 zł brutto. Etap projektowania w toku.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek

- stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
 5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
 6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
 7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
 9. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
 10. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
 11. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
 12. Udział w aktualizacji dokumentu pn. „Standardy i wytyczne kształtowania infrastruktury rowerowej” prowadzonymi przez Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolię.
 13. Udział w spotkaniach ws. potencjalnych dróg rowerowych łączących Mikołów z Katowicami oraz Tychami prowadzonymi przez Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolię która jest w trakcie przygotowywania do realizacji Metropolitalnej Sieci Tras Rowerowych. Jest to przedsięwzięcie zakładające budowę szybkich i w dużej mierze bezkolizyjnych międzymiastowych dróg rowerowych - velostrad.
 14. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina na terenie Gminy Mikołów”.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadziliśmy w dniu 9 maja 2022 r. dyskusję publiczną, na platformie zoom, nad przyjętymi w projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki rozwiązaniami.
2. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych trwają prace nad dostosowaniem projektów planów miejscowych do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020 w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy etap ponownego opiniowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap II oraz projektu zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" dla obszaru położonego w rejonie ulic Gliwickiej i Rety Śmiłowickiej.
2. Zakończyliśmy procedurę strategicznej oceny oddziaływania na środowisko miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Rybnickiej w Mikołowie oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Wiosennej w Mikołowie.
3. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Wiosennej w Mikołowie.
4. Wykonaliśmy sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego – Lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne za rok 2021 – PZP-1

C - inne:

1. Obsługujemy wyłożone do publicznego wglądu dwa projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego :
 - 1.1. dla fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka - etap I - w obszarze ul. Katowickiej, ul. Owsianej, Doliny Jamny i granicy miasta, oraz
 - 1.2. dla fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki.
2. Prowadzimy prace planistyczne i proceduralne nad projektami planów miejscowych, w tym wprowadzamy

zmiany, po I wyłożeniu do publicznego wglądu, do projektu planu dla fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Gronie.



BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.: „Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów - etap II”;- trwa rozliczenie końcowe projektu.
„System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”-trwa rozliczenie końcowe projektu.;
„Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic)-trwa procedura zwiększenia wartości dofinansowania dla projektu.
Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn. „Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górniczej nr 5”
2. We współpracy z Zakładem Gospodarki Lokalowej realizujemy projekt Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Bandurskiego 8 i ul. Żwirki i Wigury 31 cd oraz Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Prusa 21, ul. Żwirki i Wigury 20 i ul. Żwirki i Wigury 24.
3. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
4. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ
Kierownik Justyna Rudner
Rynek 16, pok. nr 21
Tel. 32 324 84 67
Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ruszyła VII edycja budżetu obywatelskiego w Mikołowie. Nabór wniosków zaplanowano na 23.05.2022 – 15.06.2022 r. Zaktualizowano informacje na stronie www.obywatelski.mikolow.eu oraz na profilu FB. Rozpowszechnianie plakatów o naborze projektów, promocja BO wśród radnych i mieszkańców.
2. W ramach projektu Step by step – małymi krokami ku wiedzy w ramach PO WER odbywa się etap wdrażania i upowszechniania - w placówkach nauczyciele dzielą się wiedzą z pozostałą kadrą, odbywają się zajęcia pokazowe, prowadzono dokumentację.
3. W ramach projektu „Innovation and transformation in education” (Erasmus+) we współpracy z Uniwersytetem Śląskim zorganizowano warsztaty dla uczniów klas VII dot. innowacji w nauczaniu. Tematy warsztatów: 1. Krytyczne podejście do obioru filmów i seriali jako umiejętność 21 wieku, 2. Na szlakach ICT 3. Bawimy się matematyką – jak odczarować „królową” nauk.
W warsztatach łącznie uczestniczyło ok 200 uczniów. Promocja projektu, dystrybucja gadżetów promocyjnych wśród uczniów. Przeprowadzenie quizu wiedzy. Przygotowania związane z IV spotkaniem międzynarodowym.
4. W dniach 4-18 maja przeprowadzono badanie satysfakcji klienta wewnętrznego w formie elektronicznej i papierowej.
5. W ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”,

przygotowano dla Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie dokumentację do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie zakup i dostawa laptopów dla dzieci z rodzin pegeerowskich.

6. W związku z możliwością zwiększenia limitu na wydatki zaliczane do cross-financingu, zaktualizowano dokumentację projektową w celu podpisania aneksu do umowy o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępna szkoła”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, Działanie 4.1 Innowacje społeczne. Lider projektu przeprowadził serię spotkań online z Grantobiorcami, które dotyczyły sposobu realizacji działań, monitoringu i sprawozdawczości.
7. Przygotowano i złożono w Biurze Rady sprawozdanie z ewaluacji Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odbывают się szkolenia dla pracowników UM Mikołów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w ramach umowy z PUP Mikołów.
2. Odbываły się spotkania Strategicznego Zespołu Sztabowego, trwają prace związane z wdrażaniem Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030.
3. Bieżące rozliczenie finansów biura (miesięczne zestawienie finansowe biura, aktualizowanie budżetów w projektach).

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus + oraz POWER. Wsparcie SP8 w procesie podpisania umowy o dofinansowanie.



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace związane z zagospodarowaniem zespołu budynków Centrum Aktywności:
 - 1.1. z Wydziałem Inwestycji Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych trwają uzgodnienia techniczne
 - 1.2. z Głównym Specjalistą ds. Przedsiębiorców Piotrem Bańczykiem odbywamy spotkania z projektantami wnętrza, funkcjonalności, UX pomieszczeń. Trwa przetarg na wyposażenie wnętrza.
 - 1.3. z Zakładem Gospodarki Lokalowej trwają uzgodnienia organizacyjne oraz przygotowanie umów dla organizacji, które będą miały siedzibę na Ryнку 2.
 - 1.4. Centrum Usług Wspólnych trwają uzgodnienia zw. z przetargiem na wyposażenie.
2. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.
3. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020 oraz 2021.
4. Wraz z Biurem Promocji pracujemy nad zaangażowaniem NGO w obchody 800-lecia Mikołowa.
5. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
6. Trwają prace koordynujące działania na magazynach, w których gromadzone są rzeczy dla Uchodźców z Ukrainy.
7. Przy współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju oraz Miejskim Domem Kultury trwają prace nad Dniem Aktywności Społecznej.
8. Zorganizowano spotkanie w ogrodzie w ramach wydarzenia pn.: „Wiosenne Nasadzenia”, których celem jest zagospodarowanie ogródka społecznego przy CAS oraz integracja III sektora.
9. Centrum Aktywności Społecznej przy współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju założyli zbiórkę publiczną, której celem jest zbiórka pieniędzy na wsparcie podstawowych potrzeb mieszkańców Ukrainy.
10. Zbieramy i aktualizujemy bieżące informacje na stronę internetową <https://mikolow.eu/pomocdlaukrainy/>
11. Powołana została Mikołowska Rada Działalności Pożytku Publicznego. 18 maja odbyło się spotkanie inauguracyjne.
12. Trwa nabór wniosków w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa na organizację półkolonii, obozów i kolonii.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przedłożono Radzie Miejskiej Mikołowa Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy z 2021 r.
2. 27 kwietnia i 4 maja odbyły się warsztaty wytnieniowe dla społeczników.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco trwają szkolenia organizowane przez różne instytucje oraz podmioty w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco koordynowany jest kalendarz rezerwacji sal w CAS.
4. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
5. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
6. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
7. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
8. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
9. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.
10. Na bieżąco pracownicy biura administrują CAS.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielenie wsparcia mieszkańcom niepełnosprawnym z Ukrainy,
4. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa - 13 porad indywidualnych i 17 telefonicznych;
5. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 4 porady;
6. Bieżące prowadzenie użyczalni;
7. Przyjęcie grantów „w zakresie dostępności urzędu” w ramach projektu „Śląskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich” nr WND-POWR.02.18.00-00-0133/20 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
8. Organizacja zajęć dla osób z niepełnosprawnościami 02 kwietnia br.
9. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową o wprowadzeniu kierunku studiów podyplomowych – ukierunkowanych na osoby z niepełnosprawnością. Nowe możliwości zawodowe.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością;
2. Odbiory sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. Pomoc przy wypełnianiu dokumentacji do powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności.
4. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do projektu "Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnością szansą na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia".- Aktywizacja osób z niepełnosprawnością na rynku pracy;
5. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu dofinansowania do sprzętu ortopedycznego przez mieszkańców;
6. Uczestnictwo w komisjach Sejmiku Śląskiego Osób Niepełnosprawnych – dotyczących przepływu informacji, powstania wspólnej strony internetowej zawierającej ważne treści dla naszego województwa;

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami wydziału ds. organizacji pozarządowych oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;

3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
5. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
6. Na bieżąco jestem w kontakcie z Polskim Związkiem Niewidomych koło w Mikołowie i Tychach, Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, Zespołem Szkół nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie oraz innymi instytucjami w celu realizowanych zadań na rzecz osób niepełnosprawnych z których korzystają nasi mieszkańcy.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. PRZEDSIĘBIORCÓW

Główny Specjalista Piotr Bańczyk

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Współorganizowano 3 konferencję z cyklu „Business in Silesia”. Wydarzenie dotyczyło roli i zaangażowania przedsiębiorców w ciałach dialogu. Głównym organizatorem wydarzenia był Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk.
2. Przystąpiono do organizacji szkolenia z zakresu ubezpieczeń, podatków i prawa pracy, które odbędzie się w czerwcu w Centrum Aktywności Społecznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Opracowano i złożono wnioski o finansowanie projektu innowacyjnego „Miejska Strefa Kobiet” dotycząca stworzenia przestrzeni rozwojowej dedykowanej kobietom poszukującym możliwości rozwoju zawodowego i przedsiębiorczego z wykorzystaniem potencjału zrewitalizowanej kamienicy przy Rynku 2 w Mikołowie. Wniosek złożono do projektu „Śląska Przestrzeń Innowacji” realizowanego przez Fundację Fundusz Współpracy w partnerstwie z Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych CRIS.

C - inne:

1. Prowadzono rozmowy z obywatelami Ukrainy poszukującymi pracy i chcącymi założyć w Mikołowie działalność gospodarczą.
2. Kontynuowano prace związane z opracowaniem Programu Wsparcia Przedsiębiorczości w Gminie Mikołów do 2025 roku.
3. Kontynuowano prace związane z przygotowaniem do wdrożenia innowacji społecznych dedykowanych przestrzeni rewitalizowanych kamienic Centrum Aktywności Społecznej. Wraz z Agnieszką Ganiek i Klaudią Szostok z Fundacji GaSzo, w konsultacji z Pawłem Wyszomirskim z Fundacji Napraw Sobie Miasto przygotowano specyfikację innowacji do projektu Śląska Przestrzeń Innowacji, w ramach której wypracowane zostaną zasady funkcjonowania przestrzeni coworkingowej i akceleratora startupów. We współpracy z Aleksandrą Widuch, Aleksandrą Rybką i Sebastianem Krosnym opracowano specyfikację innowacji dotyczącej pobudzania aktywności społecznej z wykorzystaniem potencjału rewitalizowanych kamienic.
4. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem strony internetowej Centrum Aktywności Społecznej.
5. We współpracy z Centrum Usług Wspólnych przygotowano dokumentację dotyczącą postępowania przetargowego pn.: Dostawa i montaż mebli w związku z pierwszym wyposażeniem Centrum Aktywności Społecznej w budynku przy Rynku 2 w Mikołowie w ramach przebudowy zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów, oraz ogłoszono postępowanie.
6. Prowadzono działania informacyjne dotyczące oferty miasta adresowanej do przedsiębiorców.
7. Na bieżąco wspierano działania CAS.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40

Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc maj br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
2. Dokonano wyrównania stawek subwencyjnych zgodnie z obowiązującą metryczką subwencji na rok 2022 za miesiące I-IV 2022 r dla niepublicznych przedszkoli oraz szkół.
3. Opłacono noty księgowo dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
4. Wyplacono dotację celową za miesiąc maj dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
5. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2022.
6. Zakończenie procedury konkursowej na dyrektorów placówek oświatowych: Przedszkole nr 1, Przedszkole nr 9, Szkoła Podstawowa nr 4, Szkoła Podstawowa nr 10 i Szkoła Podstawowa nr 12 i wręczenie aktów powierzenia stanowiska dyrektora.
7. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
8. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
9. Rozstrzygnięcie konkursu pn. „ZIELONA PRACOWNIA'2022” i przyznanie dofinansowania zadania pn. Zielona Pracownia w SP nr 7 w Mikołowie – Zakątek Odkrywców.
10. Otrzymano dofinansowanie w programie „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0.” na lata 2021 - 2025 – edycja 2022 dla przedszkoli i szkół mikołowskich na zakup nowości wydawniczych.
11. Zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2022/2023 przez organ prowadzący.
12. Przygotowanie opinii dla Komisji ds. Społecznych nt. rozeznania możliwości blokowania tworzenia punktów chronionych typu przedszkola czy kluby malucha w pobliżu punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udział w konferencji zorganizowanej przez Miejską Bibliotekę Publiczną nt. „Młodzież w bibliotece – to da się zrobić!”.
2. Organizacja szkolenia dla wszystkich placówek oświatowych pt. „Ruch kadrowy w oświacie”.
3. Współudział w Europejskim Dniu Solidarności Międzypokoleniowej.
4. Współudział w zorganizowanym spotkaniu dyrektorów z przedstawicielami MOPS-u i Fundacji „Sto Serc” dotyczący wsparcia dzieci i młodzieży uczęszczających do naszych placówek.
5. Współorganizacja konkursów organizowanych w placówkach oświatowych w ramach obchodów 800-lecia Mikołowa.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2022
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązku szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja obchodów Święta Flagi:
 - 1.1. wymiana elektroodpadów na rośliny;
 - 1.2. przedstawienie teatralne dla dzieci;
 - 1.3. koncert zespołu Madame Jean-Pierre
2. Organizacja odsłonięcia tablicy pamiątkowej burmistrza Mikołowa Wojciecha Rybickiego.
3. Pomoc w przeprowadzeniu akcji „Książeczki z półeczki” – promocja czytelnictwa wśród dzieci przedszkolnych.
4. Przygotowania do wydarzeń plenerowych oraz cyklu koncertów „Letnie granie”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Działania informacyjne dla uchodźców z Ukrainy.
2. Praca nad organizacją imprez upamiętniających 800-lecie miasta.
3. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
4. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
5. Prowadzenie strony internetowej UM Mikołów oraz mediów społecznościowych.
6. Tworzenie i kolportaż plakatów promujących imprezy miejskie.
7. Utworzenie wirtualnej wystawy „Z albumu Dory”.
8. Przygotowania związane z organizacją otwarcia wystawy „800 lat Mikołowa”.
9. Przygotowania związane z organizacją „Wieczoru w muzeum”.
10. 8 maja odbył się Mikołowski Jarmark Staroci 2022.
11. 11 maja odbyła się wizyta studyjna seniorów połączona ze zwiedzaniem Mikołowa.
12. Przygotowania dotyczące organizacji wydarzenia upamiętniającego pożar w 1794 ro-ku.
13. Współpraca z mikołowskimi organizacjami pozarządowymi.
14. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
15. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
16. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
17. Codzienna obsługa osób zwiedzających.
18. Prace administracyjne związane z utworzeniem Muzeum w Mikołowie.
19. Realizacja przez Młodzieżowych Radnych miniprojektów ekologicznych związanych z wyjazdem na Kongres Młodzieżowych Rad.
20. Przeprowadzanie audytów klimatycznych w mikołowskich szkołach w ramach projek-tu „Młodzieżowe Rady Gmin dla demokracji i klimatu”
21. Przygotowania związane z organizacją turnieju charytatywnego BALL4FUN na miko-łowskim Orliku.
22. Przygotowania do organizacji III Forum Samorządów Uczniowskich.
23. Pomoc przy organizacji „Żywej Biblioteki”, która odbyła się 6 maja 2022 roku.
24. Przygotowanie i organizacja wystawy młodych artystów w Miejskim Domu Kultury.
25. Współpraca z organizacjami pozarządowymi 10. Przygotowania z realizacja projektu „Młodzieżowe Rady Gmin dla Demokracji i Klimatu”.
26. Koordynacja działań MRM.
27. Kontakt z mediami oraz obsługa profilu Facebookowego MRM.

C - inne:



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH
Kierownik Jadwiga Lisztwan
Rynek 16, pok. nr 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie prezentacji i materiałów na ogólnopolską konferencję "Informacja przestrzenna impulsem dla rozwoju lokalnego".
2. Opracowanie struktury bazy dla danych Ewidencji Gruntów i Budynków wraz z mechanizmem automatycznej aktualizacji danych dla Systemu Informacji Przestrzennej
3. Przygotowanie analizy dot. odległości od jednostek miejskich, kultury i kultu religijnego itp. do punktów sprzedaży alkoholu (detal i punkty gastronomiczne).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Realizacja kolejnych etapów umowy dotyczącej inwentaryzacji reklam na terenie Gminy Mikołów – odbiory końcowe.
2. Kontynuacja prac w zakresie wykorzystania nowego narzędzia do realizacji wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Weryfikacja dostarczonego narzędzia.
3. Przygotowanie aplikacji internetowej w ramach inwentaryzacji zabytków w Gminie Mikołów pod kątem wizualizacji przestrzennej.
4. Realizacja prac dotyczących wdrożenia Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Ornontowice oraz Łaziska Górne w tym konfiguracja środowiska, pozyskiwanie i migracja danych, budowa portali oraz aplikacji tematycznych, współpraca z firmą ESRI w ramach rocznej umowy PWKK.
5. Aktualizacja zbiorów w ramach projektu Metropolia GZM Otwarte Dane.
6. Analiza problemów oraz nowych rozwiązań dotyczących Rozwoju Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Mikołów jako jednego z zadań określonych w Strategii Rozwoju Gminy Mikołów, udział w spotkaniach z firmami.
7. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



**WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
p.o. Naczelnika Anna Chrzęstek**

ul. św. Wojciecha 14

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ze względu na stwierdzenie przez Wojewodę Śląskiego nieważności uchwały Nr LIII/515/2022 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 22 marca 2022 r. ponownie przygotowany został nowy, poprawiony projekt uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Mikołów w 2022 roku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono nabór wniosków i trwa podpisywanie umów na udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów w 2022 roku.
2. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są petenci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie Czyste Powietrze.
4. Trwa nabór oraz weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania na rok 2022.
5. Trwa weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej na modernizację źródeł ciepła wnioskodawcom, którzy złożyli wnioski w roku 2021 na podstawie uchwały z roku 2017.
6. W drodze konkursu wyłoniony został ekodoradca (p. Klaudia Simon) w ramach Projektu zintegrowanego LIFE „Śląskie Przywracamy błękit” Kompleksowa realizacja Programu ochrony powietrza dla województwa śląskiego realizowanego przy dofinansowaniu z Programu LIFE Unii Europejskiej.
7. Wpłynęła Umowa partnerska w ramach projektu zintegrowanego LIFE „Śląskie Przywracamy błękit” Kompleksowa realizacja Programu ochrony powietrza dla województwa śląskiego realizowanego przy

- dofinansowaniu z Programu LIFE Unii Europejskiej. Dane zostały zweryfikowane, umowa została przekazana do podpisu, a następnie odesłana do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
8. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
 9. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 9.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr. 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach;
 - 9.2. Budowa stacji paliw na olej napędowy firmy „ADAMPOL” S.A. – jako gmina wyznaczona do prowadzenia postępowania postanowieniem SKO w Katowicach
 - 9.3. Wyeksploatowanie złoża piasku z działek ew. nr. 339/6, 475/6, 337/6, 336/6, 209/6, 240/7 i 237/7 zlokalizowanych w obrębie starego wyrobiska po eksploatacji piasku w złożu „Gardawice K”
 - 9.4. „Instalacja do odzysku mieszanki popiołowo-żużlowej w Orzeszu”.
 10. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
 11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Złożono odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach.
 12. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 12.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”;
 - 12.2. Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy.
 - 12.3. Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy. Drugie postępowanie.
 13. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 13.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów;
 - 13.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036;
 - 13.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.
 - 13.4. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów
 14. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia: Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmiłowice.
 15. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17.
 16. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
 17. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
 18. Prowadzone jest postępowanie w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów.
 19. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie składowania odpadów na terenie działek nr 2212/54 i 2209/52 w Mikołowie przy ul. Modrzewiowej.
 20. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
 21. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
 22. Zakończono 25 postępowań administracyjnych wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach wyznaczyło Burmistrza Mikołowa do załatwienia wniosku Orzesko – Knurowskiego Banku Spółdzielczego dotyczącego wydania zezwolenia na usunięcie drzew rosnących w Ornontowicach przy ul. Zwycięstwa 26 a.

23. W toku są 23 postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
- 23.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Łącznej,
- 23.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Konstytucji 3 Maja, Staromiejskiej.
24. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
25. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Klonowej (1 sprawa), Mickiewicza, Kownackiej oraz Planty Duże.
26. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu ul. Gliwickiej 299, ul. Akacyjowej, ul. Szkolnej, ul. Grudniowej.
27. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
28. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
29. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej;
30. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa odmawiająca nakazanie przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1286/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
31. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa odmawiająca nakazanie przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1602/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
32. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa odmawiająca nakazanie przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce 1608/7 położonej w Mikołowie przy ul. Czereśniowej mogącej szkodliwie oddziaływać na działkę 1559/4 położoną przy ul. Plebiscytowej w Mikołowie.
33. Decyzja Burmistrza Mikołowa nakazująca wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom spowodowanym zmianami w odpływie wody opadowej z terenu działki o numerze ewidencyjnym 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach, na grunt sąsiedni, po odwołaniu jednej ze stron, została przesłana do SKO w Katowicach.
34. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
35. Przyjęte zostały dwa zgłoszenia przydomowych oczyszczalni ścieków:
- 35.1. POŚ na działce 1789/49 przy ul. Przyjaźni w Mikołowie,
- 35.2. POŚ na działce 1188/202 przy ul. Na Wzgórzu w Mikołowie.
36. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
37. Pozytywnie zaopiniowano plan łowiecki na 2022 rok koła łowieckiego „Szarak”.
38. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
39. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
40. Pozytywnie zaopiniowano projekt robót geologicznych dla określenia warunków hydrogeologicznych panujących w rejonie projektowanej inwestycji pod nazwą: „ Budowa Linii kolejowej na odc. Katowice-granica państwa- Ostrawa”, opracowany w styczniu 2022 r.
41. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 3 do Planu Ruchu Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Ruda Ruch Bielszowice w Rudzie Śląskiej na lata 2022+2023.
42. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
43. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.

3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w programie Lokalnego Partnerstwa ds. Wody w Powiecie Mikołowskim, którego organizatorem jest Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.
5. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówą Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
6. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Jasna, Boczna, Dolina Jamny, PTTK.
 - 1.2. Remonty częściowe recykler, otaczarnia – ulice: Musioła, Waryńskiego, Koja, Szarotek, Okrzei, Młyńska, Modrzewiowa, Jodłowa, Fiołkowa, PTTK, Rolnicza, Sosnowa.
 - 1.3. Uzupełnienie pobocza dróg frezem -ulice: Reta Śmiłowicka, Stara Droga, Pogodna, Polna.
 - 1.4. Naprawa znaków, luster drogowych.
 - 1.5. Inne prace – czyszczenie odwodnień, udroźnienie wpustów, rowów – ulice: Marzankowice, Piaskowa, Kukułcza, Kwiatowa, usunięcie zapadliska Górnośląska, naprawa schodów Planty, montaż ławki Rynek.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2676 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Koszenie działek gminnych – Centrum, Młyńska, Działkowców, Grażyńskiego, Śmiłowice, Reta, Borowa Wieś, Mokre, Bujaków, place zabaw.
 - 3.2. Podlewanie obsady wiosennej.
 - 3.3. Mechaniczne zmiatanie dróg gminnych – Bujaków, Regielowiec.
 - 3.4. Prace pielęgnacyjne na rabatach - Centrum, Śmiłowice, Paniowy.
 - 3.5. Sadzenie drzew – ulice: Konopnickiej, Wyszyńskiego.
 - 3.6. Założenie rabat – Małe Planty, Centrum Przesiadkowe, Jana Pawła II 4.
 - 3.7. Eksploatacja i naprawa fontann i tężni.
 - 3.8. Przeprowadzka Instytutu Mikołowskiego.
 - 3.9. Wymiana piasku w piaskownicach.
 - 3.10. Wertykulacja, nawożenie trawników.
 - 3.11. Montaż sceny – AKS, Katowicka 91.
 - 3.12. Naprawa placów zabaw - Małe Planty, Stolarska, Górnośląska.



ŻŁOBEK

Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30

tel. 32 327 30 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Doposażenie ogrodu w trzy domki dla owadów oraz ozdoby drewniane - bocianie gniazdo.
2. Planujemy doposażyć sale zabaw w kolejne trzy klimatyzatory.
3. Wspólne świętowanie obchodów 800- lecia Mikołowa w Żłobku.
4. Przygotowanie przedstawienia oraz laurek z okazji Dnia Rodziny.
5. Wkrótce doposażymy plac zabaw w sprzęt ogrodowy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Weryfikacja dokumentacji dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka.
3. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
4. Zwiększenie dostępności w relacjach Rodzic – Dyrektor.
5. Przygotowywanie dekoracji na Dzień Matki i Ojca.
6. Przeprowadzenie wstępnej rekrutacji.



MIEJSKI DOM KULTURY **Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska**

Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Decyzją władz miasta w związku z napływem uchodźców wojennych z Ukrainy w salach MDK dwa razy dziennie nadal odbywają się lekcje języka polskiego: I grupa 9.00 – 10.00 i II grupa 17.00- 18.00. Ponadto w każdy czwartek Burmistrz Miasta spotyka się z grupami chętnych ukraińskich gości od g.17.00.
2. Wprowadzono do końca roku szkolnego bezpłatny udział w zajęciach naszych kółek i zespołów dla Ukraińców poszkodowanych w wyniku działań wojennych, którzy ewakuowali się ze swojej ojczyzny. Zajęcia prowadzone są w języku polskim.
3. Po dwuletniej przerwie odbyły się Jubileuszowe XXX Mikołowskie Dni Muzyki w dniach od 23 kwietnia do 14 maja. W bogatym programie znalazło się 14 zróżnicowanych koncertów w wykonaniu artystów z Polski, Czech, Austrii i Włoch, które odbyły się w mikołowskich kościołach (św. Wojciecha, Matki Boskiej Częstochowskiej w Śmiłowicach, św. Mikołaja w Bujakowie i Borowej Wsi, św. Piotra i Pawła w Paniowach i św. Antoniego w Recie oraz ewangelickim św. Jana), Śląskim Ogrodzie Botanicznym i Miejskim Domu Kultury. Wstęp na wszystkie koncerty festiwalu był bezpłatny. Tegoroczne Dni Muzyki zbiegły się z jubileuszem 800-lecia Mikołowa, ale także 200. rocznicy wydania "Ballad i romansów" Adama Mickiewicza, czyli początku polskiego romantyzmu. Cztery z koncertów – w sołectwach Borowa Wieś, Bujaków, Śmiłowice i Paniowy - wpisały się w ten jubileusz. Występy muzyczne śpiewaków oraz pianistów były wzbogacone o recytację poezji narodowego wieszcza w interpretacji aktorów młodego pokolenia. Koncerty te zostały dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu "Ballady i romanse".
W artystycznym profilu tegorocznego festiwalu uwzględnione zostały nowe tendencje, jakie obserwuje się w Europie w ostatnich latach, tj. łączenie muzyki ściśle klasycznej z gatunkami pokrewnymi muzyce lżejszej – rock, jazz czy blues. Z pewnością przyczyniło się to do jeszcze szerszego odbioru w społeczeństwie miasta i regionu. Została stworzona nowa strona internetowa Mikołowskich Dni Muzyki dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu grantowego, w którym bierzemy udział "Konwersja cyfrowa domów kultury" www.dnimuzyki.mdkmikolow.eu. Wydarzenie również było szeroko promowane w mediach oraz na profilu facebook MDK gdzie zamieszczano również fotorelacje.
4. Poranek teatralny dla dzieci – Teatr Młodsze Widza – 7 maja - Bajka "Jak pasterz Józef Egipt uratował" w wykonaniu aktorów Grupy O! Teatr. Była to historia starotestamentowego Józefa, jego braci i faraona - jak zawsze mądra, dowcipna i angażująca małych widzów.
5. "Poetyckie Impresje Mikołowskie" – ogólnopolski konkurs na wiersz inspirowany dziełem sztuki z kolekcji miasta Mikołów. Nowa inicjatywa, która powstała po prawie 30 latach plenerów Impresje Mikołowskie – jednego z najbardziej prestiżowych wydarzeń kulturalnych w Polsce. Brało w nim udział wielu wybitnych artystów, dzięki którym powstała kolekcja będąca własnością miasta Mikołów licząca ponad 700 prac. Intencją konkursu jest poetyckie ożywienie dzieł sztuki, które zostały umieszczone na stronie www Impresji, stanowiącej wirtualne muzeum. Wszystkie szczegóły dotyczące konkursu można znaleźć w Regulaminie znajdującym się na stronie MDK. Wiersze zostaną wyeksponowane na wystawie i wydrukowane w okolicznościowym katalogu. Wybrane teksty zamierzamy także zaaranżować muzycznie i wydać w formie płyty. Na nadsyłane prace czekamy do 30 czerwca 2022 roku.
6. Bierzemy udział w projekcie grantowym "Konwersja cyfrowa domów kultury" dofinansowanym z Funduszy Europejskich, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury. W ramach projektu przeprowadzamy modyfikację stron internetowych.

7. Odbywały się bezpłatne dla seniorów zajęcia z tańca "Latino solo" w każdą środę: 4, 11 i 25 maja.
8. Prowadzimy zapisy na zajęcia stałe, które są promowane przez plakaty, ulotki, oraz informacje na stronie internetowej i facebookowej dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych i seniorów.
9. Przeprowadzamy bieżące przeglądy i usuwamy usterki w placówce.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński „Gloria” – środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany „Harmonia – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński „Mokrzanki” – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” – piątki w MDK,
 - 2.7. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 2.10. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 - 2.11. klub puszystych „Super linia” – wtorki w MDK,
 - 2.12. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.13. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.14. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.15. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
 - 2.16. indywidualne warsztaty gry na pianinie – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.17. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.18. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.19. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 2.20. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
 - 2.21. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
 - 2.22. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.23. klub filmowy „iks” – wtorki i piątki w MDK.
3. Piątki z Impresjami – to cykl prezentacji artystów i ich dzieł związanych z Międzynarodowym Plenerem Malarskim "Impresje Mikołowskie" na stronie facebookowej MDK: 06.05 – „Moje światło VI” – Ryszard Otręba; 13.05 – „Nasza ojczyzna” – Krzysztof Nitsch; 20.05 – „Maski” – Adam Romaniuk; 27.05 – „Rynek III” – Ryszard Rogala
4. Galerie MDK:
 - 4.1. Galeria 33 – wystawa obrazów Sabiny Piotrowskiej „Wciąż nowe emocje”. Wernisaż wystawy - 13 maja o godz. 18.00. Wystawa będzie dostępna dla zwiedzających do 3 czerwca.
 - 4.2. W holu MDK można podziwiać kolejną wystawę, której autorem jest Bronisław Wątroba Tym razem poświęcona jest mikołowskiemu sołectwu Paniowy. To kolejna odsłona serii „Gryfno ślonsko Polska cało”. Wystawę można oglądać do 9 czerwca.
5. Trwają intensywne przygotowania do Dnia Dziecka – imprezy plenerowej na Rynku oraz Dni Mikołowa, imprezy masowej wpisanej w Jubileusz 800-lecia miasta.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Koncert charytatywny organizowany przez II LO - 9 maja
 - 1.2. Narodowy teatr Edukacji – trzy spektakle dla dzieci ze szkół i przedszkoli mikołowskich: „Nasz Mikołajek” oraz „Piękna i Bestia” – 17 maja,
 - 1.3. próby przedszkola nr 2 na scenie przed występami – 19 i 20 maja,
 - 1.4. próba Przedszkola nr 3 na scenie – 19 maja,
 - 1.5. Dancing dla Seniorów – 20 maja,
 - 1.6. Dzień Straży Pożarnej – impreza na rynku – 21 maja (także praca naszego konferansjera),
 - 1.7. Przedszkole nr 2 – Dzień Rodziny – 23 maja,
 - 1.8. Przedszkole nr 3 –uroczyste pożegnanie sześciolatków – 24 maja,
 - 1.9. Anna Szatkowska – pokaz zapamiętywania – 31 maja.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. Żywa Biblioteka - akcja, sale: 23, 25, 24, 33 i hol MDK – 6 maja
 - 2.2. Urząd miasta – Wydział Edukacji – spotkanie – s. 23 – 9 maja,
 - 2.3. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – sala 23, spotkania: 5, 12, 19 i 26 maja,
 - 2.4. awaryjnie na czas pobytu uchodźców wojennych z Ukrainy udostępniamy sale na tańce dla seniorów, które były dotąd prowadzone w Domku harcerskim – s. 37 – 6, 13, 20 i 27 maja,

- 2.5. zajęcia taneczne dla grup z Ukrainy – s.37 – wtorki: 11.00 – 12,00 i środy: 17.00 – 19.00 – 4,10, 11, 17, 18, 24, 25 i 31 maja,
- 2.6. Rada Senioralna: spotkanie – 10 maja, zebranie – 26 maja, dyżury w każdy poniedziałek: 9.16.23 i 30 maja – s.23,
- 2.7. Wspólnota mieszkaniowa – zebranie – s. 23 – 27 maja.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Zespół regionalny „Mikołowianki”: wyjazd na połączoną z wykładem wystawę 3D w MCK w Katowicach "Impresjoniści postimpresjoniści" – 16 maja; w ramach programu Muzeum Narodowego w Krakowie "Spotkania z kulturą" wyjazd do Muzeum Książąt Czartoryskich – 26 maja; występy w II LO w Mikołowie z programem "Pieśni zalotne i miłosne' z okazji Dnia Śląskiego – 30 maja.
 - 3.2. Chór mieszany „Chopin”: śpiew na pogrzebie w kościele w Bujakowie – 4 maja; oprawa mszy świętej z okazji 50-lecia Związku Emerytów w Bujakowie – 20 maja; śpiew na mszy świętej z okazji 60. rocznicy urodzin druha marka w kościele w Bujakowie – 24 maja; oprawa mszy świętej z okazji 50. rocznicy urodzin w kościele w Bujakowie – 28 maja.
 - 3.3. Chór żeński „Gloria”: koncert z okazji Dnia Matki i śpiew podczas nabożeństwa majowego oraz oprawa mszy świętej w kościele p.w. św. Mikołaja w Bujakowie – 28 maja.
 - 3.4. Chór żeński „Mokrzanki”: śpiew podczas nabożeństwa majowego w kościele w Mokrem – 11 maja; oprawa muzyczna mszy w kościele w Mokrem – 28 maja.
 - 3.5. Chór mieszany „Harmonia”: koncert oratoryjny podczas XXX Mikołowskich Dni Muzyki w kościele św. Antoniego na Recie – 13 maja.
 - 3.6. Zespół Muzyki dawnej i Tańca Historycznego „Capella Nicopolensis”: zaangażowanie podczas XX Mikołowskich Dni Muzyki – udział w koncercie finałowym, wręczanie kwiatów w bazylice – 14 maja; udział w XVII Regionalnym Konkursie Gry na Fletach Podłużnych w Kobiórze – 27 maja.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Organizacja i przeprowadzenie konferencji dla bibliotekarzy publicznych i szkolnych powiatu mikołowskiego „Młódzież w bibliotece – to da się zrobić!” - 17 maja 2022 r.
 - 1.2. Koordynacja projektu Empik Go (audiobooki i ebooki dla czytelników od maja 2022 do kwietnia 2023) – projekt realizowany dla bibliotek publicznych województwa śląskiego przez Bibliotekę Śląską - Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025.
 - 1.3. Przeprowadzenie rozmów z pisarkami Aleksandrą Rak i Magdaleną Lytek-Dehiles w sprawie promocji ich książek w bibliotece.
 - 1.4. Redakcja i skład tomiku wierszy s. Wojciechy SCB.
 - 1.5. Przygotowanie wniosku do Priorytetu 1. Kierunku interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Ogólnopolski Dzień Bibliotekarza i Bibliotek – 8 maja; przygotowanie prezentacji nt. „Co robią bibliotekarze, kiedy czytelnicy nie widzą”.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Konkurs Pięknego Czytania dla uczniów klas 4” – 4.05.
 - 3.2. VI Ogólnopolskie czytanie Jeżycjady Małgorzaty Musierowicz – 4.05.
 - 3.3. „Fantastyczna Olimpiada” - konkurs czytelniczy dla uczniów klas 4-8 – etap 3 – maj.
 - 3.4. „Młódzież w bibliotece – to da się zrobić” - konferencja dla bibliotekarzy, prelekcja pt. „Akademia Rozwoju Osobistego dla Młódzieży”.
 - 3.5. Kindloteka – bajkowe sudoku – zajęcia dla osób z Ukrainy zainteresowanych nauką języka polskiego.
 - 3.6. Cyfrowy dialog – udział w webinarium związanym z zajęciami organizowanymi w ramach KindlotekaSTEM.
 - 3.7. „Kosmiczny Mikołów – miasto przyszłości” – konkurs plastyczny dla uczniów klas 1-3 szkoły podstawowej.
4. Księgowość, kadry, administracja:
 - 4.1. Obsługa finansowo-księgowo konferencji „Młódzież w bibliotece – to da się zrobić”.
 - 4.2. Organizacja praktyk dla uczniów Zespołu Szkół Technicznych.

5. Informatyk:

- 5.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego podczas spotkania Uniwersytetu Trzeciego Wieku – 9.05.2022.
 - 5.2. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego podczas spotkania Uniwersytetu Trzeciego Wieku – 16.05.2022.
 - 5.3. Obsługa informatyczna Konferencji MBP – „Młódzież w bibliotece - to da się zrobić” - 17.05.2022r. 6.4. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego podczas spotkania Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Promocja książki Iwony Żelezowskiej „Kraina Wielu Bogów „Meksyk, Gwatemala, Kostaryka” - 23.05.2022.
 - 5.5. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego podczas spotkania Uniwersytetu Trzeciego Wieku – 30.05.2022.
6. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
- 6.1. Przeprowadzenie „Majówkowych lekcji bibliotecznych w plenerze” dla przedszkolaków i uczniów klas wczesnoszkolnych.
7. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witala - podjęcie rozmów nt. ponownej współpracy w zakresie biblioteki mobilnej dla pacjentów ZOL.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. IX edycja konkursu „Napiszmy to po naszymu” - etap naboru.
 - 1.2. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodzieła.
 - 1.3. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.4. Kompleksowa obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.5. Kontynuacja opracowania formalnego i rzeczowego dokumentów życia społecznego.
 - 1.6. Koordynacja projektu „Książki online dla każdego” - materiały informacyjne, generowanie kodów Legimi, pozyskiwanie kodów ebookpoint BIBLIO, IBUK libra, współpraca z Biblioteką Śląską.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Kontynuacja promocji księgozbioru online (portal społecznościowy facebook) oraz stacjonarnie: Józef Ignacy Kraszewski, Literatura piękna – o bibliotekarzach, Psychologiczne pasje Beaty Pawlikowskiej, Nasze mamy i mateńki w literaturze pięknej.
 - 2.2. Aforyzmy online – kontynuacja cyklu.
 - 2.3. Muzyczna Kawiarenka Literacka – spotkanie autorskie z poetką Joanną Sanetrą.
 - 2.4. Wiosenne pejzaże Alicji Zdunek – wystawa malarstwa.
 - 2.5. Akademia Rozwoju Osobistego z elementami języka polskiego – dla uchodźców z Ukrainy (prowadzenie Hanna Żmuda – bibliotekarz i polonista oraz Barbara Kozłowska – wolontariuszka, rusycystka) – każda środa, godz. 16.00.
 - 2.6. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 2.7. Ujednoczanie działów w wypożyczalni dla dorosłych.
 - 2.8. Wydawanie czytelnikom kodów Legimi, ebookpoint BIBLIO, IBUK libra.
 - 2.9. Wydawanie kodów do darmowych kursów językowych e-learnig Lerni.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 3.2. EDU-kawa z Dwoma Siostrami” – udział w cyklu webinarów wokół książek edukacyjnych z Wydawnictwem Dwie Siostry.
 - 3.3. Warsztaty czytelnicze dla uczniów klas – zajęcia dla przedszkolaków i uczniów w ramach Strategii Rozwoju Gminy Mikołów.
 - 3.4. Akcja „Zbiórka starych kalendarzy” - akcja zbiórki starych, nowych niepotrzebnych kalendarzy, których niezadrukowane strony są wykorzystywane w zajęciach z dziećmi; tym samym propagujemy ideę recydingu.
 - 4.5. „Mikuś – czyli mikołowski miś” - konkurs plastyczny dla mikołowskich przedszkolaków – rozstrzygnięcie konkursu.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
 - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
6. Informatyk:

- 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
- 6.1.1. Kino w Bibliotece: projekcja filmu dla dzieci: „Rodzina Adamsów 2” - animowany, reż. Grieg Tiernan, (2021) - 5.05.2022; projekcja filmu: „Zwycięska Rodzina” - biograficzny, dramat sportowy, reż. Reinaldo Marcus Green (2021) – 12.05.2022; projekcja filmu: „Hiszpański Romans” - komedia romantyczna, reż. Woody Allen, (2020) - 19.05.2022; Projekcja filmu dla dzieci: „Rodzinka rządzi” - animowany, familijny, komedia, reż. Tom McGrath,(2021) - 26.05.2022.
- 6.2. Obsługa informatyczno – techniczna spotkania Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach 18.05.2022.
- 6.3. Obsługa informatyczno – techniczna spotkania Teatrałki. 19.05.2022.
7. Pracownicy obsługi:
- 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzanie się koronawirusa.
- 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
- 8.1. Lekcja biblioteczna dla przedszkolaków – 2 grupy.
- 8.2. Akcja „Książka na telefon”.
9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska
- 9.1. Kontynuacja lekcji bibliotecznych dla przedszkolaków z Oddziału Przedszkolnego im. Wróbelka Elemelka.
- 9.2. Promocja księgozbioru - „Smacznie napisane – książki kucharskie”.
10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
- 10.1. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
- 10.3. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”.
- 10.4. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- 10.5. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.
11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
- 11.1. Promocja księgozbioru – książki o Mikołowie i przez mikołowian napisane.
12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
- 12.1. Lekcje biblioteczne dla uczniów Szkoły Specjalnej w Borowej Wsi.
- 12.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 12.3. Głośne czytanie dla przedszkolaków.
13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
- 13.1. „Popołudnia w bibliotece” - zajęcia literacko-plastyczne (4, 11, 18, 05.2022).
- 13.2. Kino w bibliotece – projekcja filmu dla dzieci (25.05.2022).
14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Leczniczy im. św. Józefa w Mikołowie:
W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św. Józefa zostały zawieszane od 1 marca 2020 r. do odwołania.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego przy ul. Prusa 21 w Mikołowie
2. Przekazano plac budowy na termomodernizację budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 24 w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 31 cd w Mikołowie
2. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego wraz z wymianą instalacji c.o. i wymiennikownią przy ul. Bandurskiego 8 w Mikołowie
3. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 20 w Mikołowie.

4. Trwają prace projektowe dotyczące remontu instalacji gazu w budynkach mieszkalnych przy ul. Stara Droga 2a i 2b w Mikołowie
5. Trwa remont wewnętrznych instalacji elektrycznych wraz z malowaniem klatek schodowych w budynku na os. Mickiewicza 22 w Mikołowie
6. Zakończono awaryjne roboty blacharsko-dekarskie w budynkach: Mickiewicza 8, Górnośląska 29, Mickiewicza 7, Miodowa 2
7. Trwają prace związane z budową wiaty śmietnikowej na os. Grunwaldzkim 6 i 14
8. Na ukończeniu są prace mające na celu dostosowanie budynku przy ul. Chudowskiej 9 dla potrzeb uchodźców.
9. Zlecono prace mające na celu dostosowanie pomieszczeń w budynku przy ul. Górnośląskiej 29 dla potrzeb uchodźców.
10. Zlecono wykonanie awaryjnych robót dekarsko-blacharskich w budynkach przy ul. Krawczyka 21 i Młyńskiej 114.
11. Zlecono wymianę bramy garażowej w budynku OSP przy ul. Miodowej 2 w Mikołowie-Mokrem
12. W trakcie opracowywania jest projekt wykonawczy wyburzenia, a następnie budowy 3 nowych budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Młyńskiej 118, 120 i 122 w Mikołowie. Projekt architektoniczny jest uzupełniany celem uzyskania pozwolenia.
13. W trakcie robót jest budowa wiaty śmietnikowej przy ul. Szafranka w Mikołowie.
14. Na bieżąco zleca się i nadzoruje drobne roboty remontowe w branży ogólnobudowlanej, instalacji sanitarnych oraz elektrycznych wykonywanych w budynkach administrowanych przez ZGL.
15. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania. Odzyskano dwa niezamieszkiwane mieszkania, które przekazano do kolejnego zasiedlenia.
16. Przekazano siedem lokali mieszkalnych do dyspozycji Burmistrza Mikołowa celem przydziału.
17. W miesiącu kwietniu zrealizowaliśmy trzy zamiany lokali mieszkalnych w tym jedną wzajemną.
18. Złożyliśmy trzy wnioski o wypowiedzenie umowy najmu lokalu mieszkalnego.
19. Konserwatorzy pomalowali pomieszczenia w budynku przy Rynku 7 oraz w Urzędzie Miasta przy Rynku 16. Naprawili schody wejściowe do budynku przy ul. K. Miarki 26, wykonali wiatę śmietnikową przy ul. Kolejowej 2. Rozpoczęli prace remontowe klatki schodowej przy ul. Lompy 1A.
20. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej.
21. W miesiącu marcu podpisaliśmy 9 ugód z najemcami lokali mieszkalnych.
22. Stan zadłużenia na dzień 30 kwietnia 2022 najemców lokali mieszkalnych i użytkowych wyniósł 9.334.104,66 zł.

C - inne:

1. Rozpoczęto wykonywanie przeglądów pięcioletnich budynków administrowanych przez ZGL, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ dyrektor Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
 - 1.1.2. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19.
 - 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych.
 - 1.3 Wypłaty przyznanych świadczeń.
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
 - 1.5. Realizacja nowego okresu świadczeniowego, opracowywanie złożonych wniosków i ustalanie prawa do świadczenia wychowawczego wnioski elektroniczne i papierowe.
 - 1.6. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
 - 1.7. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0
 - 1.8. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie ich oraz ustalanie prawa dodatku osłonowego.
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 2.1. Przygotowanie wycieczek dla podopiecznych na czas egzaminów ósmoklasistów.
 - 2.2. Przygotowanie zajęć dla wychowanków na czas egzaminów ósmoklasistów.

2.3. Udział wychowawców w:

- 2.3.1. kursie języka ukraińskiego w ramach szkoleń pracowników w MOPS; kursie online „Kreatywność jutra – jak twórczo motywować dzieci”;
- 2.3.2. webinarze „Dziecko nadpobudliwe w grupie” - organizator CNSR;
- 2.4. Udział wychowawcy w akcji charytatywnej „Kobieta na Medal 2022”
- 2.5. Przygotowywanie do Dnia Dziecka.

3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:

- 3.1. Bieżąca pomoc i wsparcie osobom/rodzinom potrzebującym, w tym obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Polski w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
- 3.2. Organizacja wsparcia psychologicznego dla obywateli Ukrainy przybywających w Mikołowie w związku z konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. wszystkie zadania rozpoczęte we wcześniejszych miesiącach są kontynuowane.
 - 1.2. W Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - 1.2.1. Rozstrzygnięto otwarty konkurs na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego: „Realizacja w wybranych szkołach podstawowych gminy Mikołów programów rekomendowanych z obszaru profilaktyki uniwersalnej opartych na naukowych podstawach i wykorzystujących skuteczne strategie profilaktyczne:
 - 1.2.2. Zrealizowano czterostopniowe szkolenie dla sprzedawców napojów alkoholowych na terenie gminy Mikołów

C - inne:

1. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 1.1. Standardowe działania placówki: pomoc opiekuńcza, wychowawcza, psychologiczna, dydaktyczna, terapeutyczna.
 - 1.2. Zapewnienie wychowankom jednego posiłku dziennie.
 - 1.3. Utrzymywanie kontaktów z rodzicami i opiekunami prawnymi podopiecznych oraz instytucjami wspomagającymi te rodziny (sąd, kuratorzy, policja, asystenci rodzinni, pracownicy socjalni, pracownicy szkół, PPP).
 - 1.4. Organizacja czasu wolnego w placówce.
 - 1.5. Prowadzenie dokumentacji placówki i Kart pobytu dziecka.
 - 1.6. Udzielanie pomocy psychologicznej dzieciom i rodzicom.
 - 1.7. Udzielenie pomocy logopedycznej.
 - 1.8. Dalsze działania w kierunku zniwelowania niepokojącej sytuacji rodzinnej poszczególnych wychowanków.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn
ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 18.05.2022 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 6 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podopieczni i pracownicy włączyli się w kolejną część akcji „Pomoc Ukrainie”.

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne, relaksacyjne i w ogrodzie DDP.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych dotyczących schorzeń osób starszych, np. komunikacja w języku migowym), regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację (terapia poznawcza), kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcającej do aktywności własnej. Prowadzono zabawy motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób. Podczas prac rękodzielstwa artystycznego podopieczni wykonywali kurki z gąbki, które zostały wręczone dzieciom z przedszkola w podziękowaniu za ich występy.

4. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych, grze w kości, rumincub, szachy, warcaby, bingo i inne. 5. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: literatura, historia, świat współczesny.
6. Raz w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem, zarówno indywidualne jak i grupowe. Podczas zajęć omawiane są nurtujące podopiecznych problemy osobiste jak i tematy do wspólnych rozmów.
7. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych. Terapeuta zajęciowy wykorzystał aneks kuchenny do wypieku ciast na zajęcia popołudniowe.
8. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
9. Korzystając z wiosennej pogody część zajęć odbywała się w terenie (park Planty, ogród DDP)-sylwoterapia.
10. Spotkania na terenie Domu i miasta:
 - 10.1. Dnia 21.04.2022 pensjonariusze uczestniczyli w projekcji filmu w MBP.
 - 10.2. W dniu 22.04.2022 brali udział w we wiosennym dancingu dla seniorów w MDK.
 - 10.3. Dnia 25.04.2022 podopieczni uczestniczyli w spotkaniu z Panią Izabelą Grabdą w ramach muzycznej kawiarenki literackiej w MBP.
 - 10.4. Dnia 25.04.2022 odbyły się zajęcia teoretyczno- praktyczne z pierwszej pomocy przedmedycznej, prowadzone przez ratownika medycznego (zdjęcia na Fb).
 - 10.5. W dniu 26.04.2022 podopieczni uczestniczyli w wystawie „O Wojciechu Świątobliwym” w MDK.
 - 10.6. W dniach 23.04- 14.05.2022 pensjonariusze uczestniczyli w koncertach organizowanych w ramach XXX Mikołowskich Dni Muzyki w bazylice św. Wojciecha i Kościele Ewangelickim w Mikołowie.
 - 10.7. W dniu 26.04.2022 kierownik DDP uczestniczył w spotkaniu kuratorów zawodowych z przedstawicielami podmiotów, w których realizowane są prace społecznie użyteczne w ramach zasądzonej kary przez Sąd.
 - 10.8. W dniu 29.04.2022 kierownik Domu uczestniczył w Europejskim Dniu Solidarności Międzypokoleniowej, który miał miejsce w MDK.
 - 10.9. W dniu 4.05.2022 gościliśmy na terenie Domu dzieci z Przedszkola nr3 im. Kota w Butach, które zaprezentowały swój występ naszym podopiecznym. W ramach podziękowań dzieci otrzymały kurki z pianki dekoracyjnej, wykonanej w ramach terapii zajęciowej (zdjęcia na Fb).
 - 10.10. Dnia 6.05.2022 podopieczni wyjechali do kręgielni do Łazisk Górnych, fundusze na wyjazd zostały zebrane podczas kiermaszu świątecznego (zdjęcia na Fb).
 - 10.11. W dniu 10.05.2022 podopieczni udali się na pobliski cmentarz, odwiedzić groby naszych pensjonariuszy, którzy odeszli od nas w ostatnim czasie.
 - 10.12. Dnia 11.05.2022 po raz pierwszy odbyły się zajęcia taneczno- ruchowe w ogrodzie DDP, prowadzone przez instruktora choreoterapii (zdjęcia na Fb).
 - 10.13. W dniu 13.05.2022 odbyły się warsztaty kulinarne, podczas których podopieczni samodzielnie przygotowywali przekąski z ciasta francuskiego i ananasa (zdjęcia na Fb).
 - 10.14. Pozyskaliśmy jedną nową pensjonariuszkę
 - 10.15. Na potrzeby podopiecznych stale rozdawane były maseczki i płyny dezynfekcyjne.
 - 10.16. Jeden z naszych seniorów objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
 - 10.17. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówek DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
 - 10.18. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
 - 10.19. W okresie od 18.04.2022 do 16.05.2022 kuchnia przygotowała 70 sztuk paczek.
 - 10.20. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracownicy wraz z uczestnikami Centrum wzięli udział w wycieczce do Muzeum Górnictwa Węglowego do Sztolni Królowej Luizy w Zabrze.
2. Jedna osoba zakończyła uczestnictwo w Centrum.
3. W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy dwie osoby mają przedłużony staż w Centrum.
4. Uczestnicy wraz z instruktorami grupy ogrodniczo-porządkowej i budowlano-remontowej pomagają przy remoncie dachu przy ul. Krawczyka 21.

5. Grupa ogrodniczo-porządkowa wraz z instruktorem zakładała nową szklarnię oraz wysiewała grządki.
6. Instruktor wraz z uczestnikami grupy ogrodniczo-porządkowej kosili teren przy ul. Krawczyka 21.
7. Uczestnicy w ramach zajęć warsztatu remontowo-budowlanego wykonali projekt i budowę domków dla owadów.
8. Instruktor grupy remontowo- budowlanej wraz z uczestnikami wykonują prace związane z adaptacją budynku gospodarczego na cele warsztatowe.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, koszenie trawy, grabienie trawy, zbieranie gałęzi czyszczenie chodników i ulicy, czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Uczestnicy w ramach zajęć warsztatu remontowo-budowlanego wykonali donice dla Przedszkola nr 9 im. Królowy Śnieżki
4. Pracownicy Centrum wraz z uczestnikami angażowali się w pomoc dla osób z Ukrainy.
5. Instruktorzy wraz z uczestnikami pomagali w załadunku i transporcie rzeczy dla obywateli Ukrainy.
6. Została zakończona realizacja ogrodu wertykalnego na klatce schodowej w głównej siedzibie Centrum przy ul. Krawczyka 16.
7. Zakończyliśmy prace remontowe klatki schodowej w budynku przy ul. Krawczyka 16.
8. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno- terapeutycznego.
9. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
10. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto procedurę wykonania zamówienia w zakresie opracowania projektu budowlanego i uzyskania zezwolenia na wykonanie robót budowlanych dot. zwiększenia pow. użytkowej zaplecza szatniowego na terenie boiska KS Kamionka przy ul. Dolina Jamny.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – umowa z Firmą REMELIT Sp. z o.o. z Katowic.
3. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne prowadzone z udziałem UM w zakresie postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Budowa dwóch boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem” na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie – realizacja umowy z Firmą AMIBUD Cezary Ilnicki.
4. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie” – umowa z Firmą INŻ-WOD-BUD Rafał Wróbel z Lublina.
5. W trakcie realizacji świadczenie usługi serwisowej w zakresie obsługi węzłów cieplnych w sezonie grzewczym 2021/2022 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
6. Zawarto umowę z Firmą Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Woźnica Danuta z siedzibą w Paniówkach

na realizację montażu pompy dla systemu nawadniającego boiska LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1. Dodatkowo uzyskano odszkodowanie z tytułu posiadanego ubezpieczenia w związku z wystąpieniem szkody dla ww. układu pompowego.

7. W trakcie realizacji procedura uzyskania odszkodowania z tytułu wystąpienia szkody w mieniu MOSiR (urządzenia sportowe) będącej następstwem silnych wiatrów, które wystąpiły na terenie Kompleksu Sportowego.
8. W trakcie realizacji prace dot. konserwacji nawierzchni trawiastych dla sołeckich boisk piłkarskich: KS Kamionka, LKS Orzeł Mokre, KS Burza Borowa Wieś, LKS Strażak, LKS „45” Bujaków wg potrzeb w zakresie m.in. wykonania aeracji, nawożenia, piaskowania i dosiewu traw.
9. Zakończono realizację zlecenia dot. wykonania naprawy uszkodzonej podłogi w kontenerze zaplecza szatniowego LKS Strażak przy ul. Gliwickiej 156A.
10. Dokonano zakupu samochodu dostawczego typu minivan na potrzeby przewozu osób, urządzeń i materiałów niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obiektów i ich utrzymania.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wykonujemy zabiegi pielęgnacyjne sztucznych muraw na boiskach ORLIK 2012.
2. Wykonaliśmy prace remontowe na murawie boiska KS Kamionka – uzupełnienie ubytków murawy trawą z rolki, dosiew wgłębny na całej powierzchni boiska piłkarskiego.
3. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.
2. Kontynuujemy zabiegi pielęgnacyjne na boiskach sołeckich.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dostosowano harmonogram korzystania przez grupy szkolne z obiektu Kryta Pływalnia „Aqua Plant”.
2. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
3. Obsługa obiektu Domku Parkowego na potrzeby zakwaterowania uchodźców z Ukrainy.
4. Czyszczenie osadników przy Domku Harcerskim.
5. Udrożnienie odpływu kanalizacji obiektu „Planty” za pomocą WUKO.
6. Montaż siatki na ogrodzeniu wybiegu dla psów celem zabezpieczenia przed ucieczką mniejszych psów.
7. Nasadzenie 5 drzew na terenie wybiegu dla psów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni.
5. Wykonano prace przystosowujące Domek Parkowy do przyjęcia uchodźców i zapewnienia im miejsc noclegowych.
6. Przeprowadzono roczne kontrole budynków, sanitariatów, oraz sprzętu przeciwpożarowego.
7. Pielęgnacja zieleni wokół krytej pływalni oraz Domku Harcerskiego.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.

5. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
5. Bieżąca konserwacja węzła ciepłego i układów klimatyzacyjnych.
6. Stały monitoring mediów w obiekcie.
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do współorganizowania I Charytatywnego Turnieju Piłki Nożnej Oldboyów im. „Frenky Flash” Pawłaka.
2. Przygotowanie do organizowania imprezy XXVIII edycja zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.
3. Przygotowanie do organizowania imprezy XXVIII edycja zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne – finał miejski”.
4. Przygotowanie do organizowania imprezy „X Mikołowski 24 – godzinny Maraton Pływakki”.
5. Przygotowanie do współorganizowania imprezy – zgrupowanie „Riders Camp” – IKS Jeźdźcy – rugby na wózkach.
6. Przygotowanie do współorganizowania imprezy „XVI przedszkolakowe zawody karate” oraz „XV Satori Cup 2021/2022”.
7. Przygotowanie do organizowania imprezy „Kobieta na medal: II edycja – bieg, marsz, rajd rowerowy kobiet”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
2. Akcja „Joga dla Seniorów” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
3. Akcja „BiegamBoLubię”.
4. 09.04.2022 r. - IV Charytatywna Gala Kickboxingu.
5. 02 – 03.04.2022 r. - zgrupowanie „Riders Camp” – IKS Jeźdźcy – rugby na wózkach.
6. 23 – 24.04.2022 r. – „IV Mistrzostwa Polski w łucznictwie 3D”.
7. 30.04.2022 r. – „Mikołowski Rajd Rodzinny – aktywne rozpoczęcie majówki”.
8. Akcja „Pływaj na odległość” – XXV edycja – 01 luty 2022 r. – 30 czerwiec 2022 r.
9. 21, 28.04.2022 r. – „XXVIII edycja zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej i siatkówki klubów sportowych na zawody ligowe sezonu rozgrywkowego 2021/2022 – runda wiosenna, w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
2. Uzupełnienie terminarza rozgrywek sekcji sportowych klubów na sezon 2021/2022 runda wiosenna w oparciu o Komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
3. Przygotowanie decyzji administracyjnych dot. nagród sportowych dla osób fizycznych za wysokie osiągnięcia i wyniki uzyskiwane w międzynarodowym lub/i krajowym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych – zgodnie z Uchwałą Nr XXX/283/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 22 września 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz wysokości nagród sportowych Burmistrza Mikołowa.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody

ligowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych, jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Z dniem 31.03.2022r zniesiono większość obostrzeń dotyczących COVID-19, pozostały obostrzenia dotyczące placówek medycznych i aptek.

W dniu 16 maja 2022r stan epidemii zastąpiono stanem zagrożenia epidemicznego.

1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 698 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 3 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy - 10 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 4 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 1 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 5 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 5 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 15 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 2 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 4 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 0 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 1 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 3 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 5 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 3 – czynności zakończono.
17. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
18. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 0 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 6 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 12 + 4 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 0 – czynności zakończono.
22. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 2 – czynności zakończono.
23. Interwencje w sprawie przepelnionych koszy na śmieci – 1 – czynności zakończono.
24. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 203 –

czynności zakończono.

25. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 222 – czynności zakończono.
26. Kontrola prewencja nieruchomości – 61 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 10 – czynności zakończono.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 0 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 1 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 1 – czynności zakończono.
33. Wspólne służby z Policją – 7 - czynności zakończono.
34. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 0 – czynności zakończono.
35. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 5 - czynności zakończono.
36. Interwencje inne – 11 – czynności zakończono.
37. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 0 – czynności zakończono
38. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy i MOPS) – 70 – czynności w toku.
39. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 zakrywanie ust i nosa – 0 – czynności w toku.
40. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (wraz z Policją kontrola osób przebywających na kwarantannie) – 0 – czynności w toku.
41. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 18 – czynności w toku.
42. Antyśmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 0 – czynności w toku.
43. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz woreczki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.
44. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 2 – czynności w toku.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę z firmą Drogopol Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, której przedmiotem jest remont sieci wodno-kanalizacyjnej w ulicy Prusa w Mikołowie.
2. Unieważniono przetarg na bieżącą wymianę odcinków i usuwanie awarii sieci wod.-kan. na terenie działania ZIM Sp. z o.o. w Mikołowie z powodu braku ofert.
3. Ogłoszono przetarg na prowadzenie całodobowego pogotowia awaryjnego systemu ciepłowniczego.
4. Unieważniono przetarg na dostawę węgla energetycznego sortymentu miał M II w ilości 4 000 Mg z powodu braku ofert.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwa procedura odbioru prac związanych z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami oraz odtworzeniem nawierzchni w ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.(DT/DI)
2. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
3. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach.(DT/DI)
4. Trwają prace projektowe związane z przebudową sieci wodociągowej w ul. Piwna, których wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
5. Trwają prace związane z bieżącymi remontami sieci wodociągowych na terenie miasta Mikołów.(DI/DT)
6. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych

dla zrealizowanych inwestycji. (DT/DI)

7. Trwają prace budowlane związane z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ulicy Marii Skłodowskiej-Curie.(DT/DI)
8. Trwają prace zasadnicze związane z rozpoczęciem robót związanych z budową ściany oporowej na terenie kotłowni przy ul. Grażyńskiego.(DT/DI,DC)

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

