

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Kwiecień 2022 (IV.2022/69)



Szanowni Mieszkańcy,

Ostatnie tygodnie obfitowały w niezwykle istotne wydarzenia dla naszego miasta. Duża część aktywności Urzędu Miasta i jednostek, podobnie jak w zeszłym miesiącu, była poświęcona pomocy Ukraińcom. Ruszył darmowy kurs języka polskiego. Zainteresowanie jest tak duże, że musieliśmy uruchomić dodatkowe grupy. Lekcje przebiegają bardzo sprawnie i będziemy kontynuować kurs tak długo jak będą chętni by w nim uczestniczyć. Ponadto nasi ukraińscy goście coraz lepiej radzą sobie w naszym mieście. Organizują się, pomagają sobie nawzajem, a dzięki grupom internetowym są w stałym kontakcie ze sobą. Nadal prowadzimy zbiórki i przekazujemy zebrane rzeczy potrzebującym. Wciąż największym wyzwaniem jest zapewnienie odpowiedniej ilości lokali mieszkalnych. Dlatego - poza funkcjonującymi już miejscami - uruchamiamy kolejne w OSP Bujaków.

Mieszkańcy spotkali się z przedstawicielami Centralnego Portu Komunikacyjnego. Przez 4,5 godziny kilkuset mikołowian, którzy zjawili się w hali MOSiR-u na spotkaniu, tłumaczyło przedstawicielom CPK dlaczego nie chcą szybkiej kolei, która zniszczy zielony i spokojny charakter naszego miasta. Nie obyło się bez emocji, ale trudno się dziwić osobom, którym szybka kolej wyburzy domy albo na stałe zakłóci spokój mieszkania. Przedstawiciele CPK nie chcą zaakceptować trasy, która została uzgodniona przez władarzy miast naszego powiatu i jest do przyjęcia. CPK na siłę forsuje swoje koncepcje wbrew woli i argumentacji lokalnej społeczności.

Na szczęście to nie jedyne wiadomości dotyczące kolei w Mikołowie w ostatnim czasie. Otrzymaliśmy dofinansowanie w kwocie 460 milionów złotych na projekt, który zrewolucjonizuje lokalne połączenia kolejowe w naszym mieście. Dzięki programowi Kolej+ i Metropolii linia 140 z Katowic do Orzesza zostanie rozbudowana do dwóch torów, co pozwoli na zwiększenie ilości kursujących pociągów. Ponadto w Mikołowie powstaną nowe przystanki na Kamionce (istniejący zostanie nieco przesunięty i wybudowany zostanie parking), przy os. Mickiewicza i jeszcze jeden na Recie. Realizacja inwestycji potrwa do 2028 roku. Rozpoczął się także długo oczekiwany remont wiaduktu kolejowego i budowa nowego ronda w zbiegu ulic Rybnickiej i Wyzwolenia. Trzeba liczyć się z 4 miesiącami sporych utrudnień, ale warto uzbroić się w cierpliwość, bo powstanie imponujący obiekt, który dopełni funkcjonujące centrum przesiadkowe i nowy układ drogowy. W czasie trwania prac remontowych pod wiaduktem zapewnione zostanie przejście dla pieszych, a ruch samochodowy pokierowany objazdami.

W najbliższym czasie rozpocznie się budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego. Fani deskorolek, jazdy na rolkach czy bmx-ach doczekają się infrastruktury, która wyjdzie naprzeciw ich oczekiwaniom. Na powierzchni 800 m² rozlokowane zostaną rampy, banki, rurki, poręcze, piramidy, jumpboxy i inne przeszkody konieczne do wykonywania widowiskowych tricków. Skatepark dopełni funkcjonujące w najbliższym sąsiedztwie i cieszące się wielką popularnością - pumphtrack, boisko Orlik i plac zabaw.

Zapraszam wszystkich na jubileuszowe - XXX Dni Muzyki, które rozpoczęły się w minioną sobotę koncertem Orkiestry Kameralnej Polskiego Radia Amadeus w mikołowskiej Bazylice. Program w tym roku jest wyjątkowo bogaty - zachęcam do zapoznania się z repertuarem i uczestnictwa w naszym święcie muzyki.

Ukonstytuowała się nowa Rada Seniorów II Kadencji. Gratuluję i życzę owocnej współpracy oraz sukcesów.

Resztę wydarzeń i inicjatyw przedstawiam Państwu w niniejszym Informatorze. Życzę miłej lektury.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
2. Zadanie: „Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 – przystosowanie do obowiązujących przepisów p.poż”. Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
3. Zadanie: „Modernizacja części pomieszczeń na sanitariaty ogólnodostępne w budynku Dworca Kolejowego w Mikołowie”. Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
4. Modernizacja placu zabaw „Leśna Bryza” przy ul. Cyprysów w Mikołowie-Bujakowie, zakup nowych urządzeń zabawowych oraz montaż piłkochwytyw ” (Budżet Obywatelski). Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
5. Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów dla dzieci przy ul. Zielonej w Mikołowie w ramach projektu pn. „Multiring Kids – kuźnia młodych NINJA” (Budżet Obywatelski). Trwa przygotowanie wyboru wykonawcy z wolnej ręki, w związku z brakiem ofert w przetargu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę PBO Śląsk Sp. z o.o. Umowa nr 287/2022 z dnia 30.03.2022 r. na kwotę 12 189 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
2. Zadanie: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego – w ramach zasobów komunalnych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę – CVKJ Katarzyna Jakuć z Białegostoku. Umowa nr TP1.7-2021, 696/2021 z dnia 12.07.2021 r. Cena oferty 277.857,00 zł brutto. Podpisano porozumienie na kwotę 15 785,70 zł w przedmiocie rozwiązania i rozliczenia umowy. Trwa opracowywanie dokumentacji przetargowej do ponownego ogłoszenia postępowania na wykonanie dokumentacji projektowej.
3. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca Części 1, Zakład Remontowo-Budowlany „MAL-BUD” S.C. z Radostowic, nr umowy 410/2020 z dn. 20.05.2020 r. Cena oferty 99 982,75 zł. Części 2, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe ALG-GASZ ANDRZEJ z Wyr, nr umowy 518/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 43 681,16 zł. Części 3, Zakład Instalacyjno-Remontowy „ZBYSZKO” ZBIGNIEW PIECHA z Mikołowa, nr umowy 519/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 36 092,59 zł.
4. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca DAW-BUD Firma Remontowo-Budowlana Wywił Daniel z Kamienicy Polskiej, nr umowy 545/2020 z dn. 01.07.2020 r. Cena oferty 8 330 217,32 zł. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji pod nazwą „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania zagospodarowania terenu Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Konstytucji 3 Maja 20 w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót firmę APA ARCHES Sp. z o.o. Sp. k.. Wartość prac projektowych 95.251,20 zł brutto. Projektowanie w toku.
6. Zadanie: Rewitalizacja kamienicy Rynek 19 w Mikołowie – przebudowa i rozbudowa Miejskiego Domu Kultury wraz z wyburzeniami i zagospodarowaniem terenu. Trwa przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia procedury konkursowej na opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej.
7. Zadanie: Mikołów dla klimatu – przywrócenie pojemności retencyjnej i walorów krajobrazowych XIX-wiecznego stawu w Mokrem – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB.
8. Zadanie: Mikołów dla klimatu - budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB
9. Zadanie: Budowa boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem

przy ul. Zawilców w Mikołowie. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej wyłoniono Wykonawcę AMIBUD Cezary Ilnicki z Pieńska, nr umowy 1418/2021 z dnia 29.12.2021 r cena oferty 58.794,00 zł. Projektowanie w toku.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGR w zakresie rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za marzec 2022 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za kwiecień 2022 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za kwiecień 2022 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
9. Dokonanie weryfikacji sprawozdań składanych przez przedsiębiorców w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi za 2021 r.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (29) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką .
12. Wydano 1 licencję dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Przygotowanie danych do analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy za rok 2021.
14. Wysłano w systemie BDO sprawozdanie do Marszałka Województwa Śląskiego w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi za 2021 r.
15. Przygotowanie sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego w zakresie czystości i porządku w gminie.
16. Dokonano odbioru prac związanych z utrzymaniem grobów i mogił wojennych.
17. Zakupiono wiązanki kwiatowe na groby wojenne zlokalizowane na terenie gminy.
18. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
19. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
20. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
21. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
22. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzania do systemu DYSPONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.

4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap IV: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie. Wykonawca DROGOPOL-ZW Sp. z o.o. Rozpoczęto przerwane roboty. Wykonano wycinkę pozostałych drzew, kolidujących z zaplanowanymi robotami.
2. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Fitelberga w Mikołowie. Wykonawca firma Projektowanie Konstrukcyjno-Inżynieryjne Bronisław Waluga Modrzejewskiej 16/15 z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Wartość zadania 132 963,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
3. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórznej od ul. Zamkowej”. Wykonawca firma CERTIGOS z siedzibą w Rybniku przy ul. Brzezińskiej 8A. Wartość zadania 91 020,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
4. Zadanie: Rozbudowa ul. Jasnej na odcinku pomiędzy skrzyżowaniami ul. Dzieńdziela i ul. Reta w Mikołowie. Wykonawca firma DROGOPOL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 3 029 761,12 zł brutto. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa łącznika drogowego od ul. Polnej do ul. Piwnej w Mikołowie”. Wykonawca firma ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 77 982,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
6. Zadanie: Przygotowywanie dokumentacji przetargowej dla budowy oświetlenia parkowego w rejonie skateparku przy ul. Grażyńskiego
7. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w Szkole Podstawowej nr 8.
8. Weryfikacja dokumentacji przetargowej dla budowy oświetlenia ulicy Konstytucji 3-go Maja wraz z doświetleniem przejść dla pieszych .
9. Dostarczono, zainstalowano i uruchomiono kiosk samoobsługowy dla systemu ParkMi na terenie Centrum Przesiadkowego.
9. Przekazano plac budowy dla zadania: Budowa części ul. Górnośląskiej i Podgórznej. Wykonawca robót firma JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. Wartość zadania 1 596 540,00 zł brutto, termin zakończenia 14.11.2022 r.
10. Przekazano plac budowy dla zadania: Remonty nawierzchni bitumicznych dróg. Wykonawca robót – firma DROGRÓD z siedzibą w Ćwiklicach. Wartość robót 1 267 357,44 zł. Rozpoczęto remont ul. Taborowa Kępa.
10. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
11. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
12. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
13. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
14. Weryfikacja dokumentacji przetargowej na zabudowę oświetlenia OZE i „zielonych ładowarek” finansowanych ze środków Funduszy Norweskich.
15. Podpisanie umowy na realizację drogi do os. Sielanka /Siedlisko przy ul. Reta Śmiłowicka. Budowa drogi dojazdowej na działce o numerze 151/20 położonej w Mikołowie . Wykonawca Inter House Sp. z o.o. Wartość zadania 165 000,00 zł brutto.
16. Podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie”. Wykonawca Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Wartość zadania 4 999 950,00 zł brutto
17. Podpisanie umowy na zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji związanej z budową kanalizacji deszczowej wraz z przebudową konstrukcji ul. Jagodowej w Mikołowie”
18. Postępowanie dot. świadczenia usługi oświetleniowej polegającej na utrzymaniu oświetlenia ulicznego stanowiących własność Gminy – zakończone.
19. Przygotowanie materiałów do przetargu na „Odnawialne źródła energii – instalacje fotowoltaiczne na obiektach użyteczności publicznej” na terenie Gminy Mikołów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
20. Zadanie: Doświetlenie 4-ch przejść dla pieszych w rejonie ul. Św. Wojciecha i Okrzei. Wykonawca firma MATEO z siedzibą w Orzeszu. Wartość zadania 208 000,00 zł brutto. Etap projektowania w toku.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Na terenie Centrum Przesiadkowego przy ul. Kolejowej w Mikołowie firma MWM sp. z o.o. dostarczyła i uruchomiła elementy do obsługi systemu parkingowego ParkMi.
9. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM.
10. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczone są informacje dot. spraw rowerowych.
11. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
12. Udział w aktualizacji dokumentu pn. „Standardy i wytyczne kształtowania infrastruktury rowerowej” prowadzonymi przez Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolię.
13. Udział w spotkaniach ws. potencjalnych dróg rowerowych łączących Mikołów z Katowicami oraz Tychami prowadzonymi przez Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolię która jest w trakcie przygotowywania do realizacji Metropolitalnej Sieci Tras Rowerowych. Jest to przedsięwzięcie zakładające budowę szybkich i w dużej mierze bezkolizyjnych międzymiastowych dróg rowerowych - velostrad.
14. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina na terenie Gminy Mikołów”.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazaliśmy do ponownego opiniowania projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej - etap II oraz projekt zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mikołowa" dla obszaru położonego w rejonie ulic Gliwickiej i Rety Śmiłowickiej.
2. Wyłożyliśmy do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka - etap I - w obszarze ul. Katowickiej, ul. Owsianej, Doliny Jamny i granicy miasta.
3. Przeprowadziliśmy w dniu 11 kwietnia 2022 r. dyskusję publiczną, na platformie zoom, nad przyjętymi w projekcie planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka - etap I - w obszarze ul. Katowickiej, ul. Owsianej, Doliny Jamny i granicy miasta rozwiązaniami.
4. Wyłożyliśmy do publicznego wglądu projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniołek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki.
5. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych trwają prace nad dostosowaniem projektów planów miejscowych do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020 w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego.
6. We współpracy z Wydz. Inwestycji (...), po wizji w terenie, przekazano projektantowi: Ronda Rybnicka-Wyzwolenia (DROCAD), koncepcję uzupełnienia układu komunikacji o drogi rowerowe.
7. We współpracy z Metropolią, po wizji w terenie, wybrano warianty dróg Mikołów-Tychy i Mikołów-Katowice jako „rowerowe drogi transportowe” do programu finansowania przez Metropolię.
8. We współpracy z Wydz. Inwestycji (...), po wizji w terenie, przekazano projektantowi drogi rowerowej: Pole Golfowe-Bujaków w ramach Programu Norweskiego koncepcję przebiegu tej drogi.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rada Miejska Mikołowa uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Wiosennej w Mikołowie - Uchwała Nr LIII/518/2022 Rady Miasta Mikołowa z dnia 22 marca 2022 r. Do Wojewody Śląskiego przekazano uchwałę wraz z załącznikami i dokumentacją formalno-prawną prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawa.
2. Zakończono etap opiniowania i uzgodnień projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniołek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki.



BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński
Rynek 16, pok. nr 22
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.: „Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów - etap II”;- trwa rozliczenie końcowe projektu.
„System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”-trwa rozliczenie końcowe projektu.;
„Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic)-trwa procedura zwiększenia wartości dofinansowania dla projektu.
Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn. „Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górnicy nr 5”
2. We współpracy z Zakładem Gospodarki Lokalowej realizujemy projekt Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Bandurskiego 8 i ul. Żwirki i Wigury 31 cd oraz Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Prusa 21, ul. Żwirki i Wigury 20 i ul. Żwirki i Wigury 24.
3. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
4. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ
Kierownik Justyna Rudner
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 32 324 84 67
Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ruszyła VII edycja budżetu obywatelskiego w Mikołowie, Radni 22.03.2022 r. podjęli uchwałę w sprawie ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na rok 2023. 15.04.2022r. podpisano Zarządzenie w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji budżetu obywatelskiego na 2023 r. Nabór wniosków zaplanowano na 23.05.2022 – 15.06.2022 r. Zaktualizowano informacje na stronie www.obywatelski.mikolow.eu oraz na profilu FB. Przekazano informacje do prasy.
2. W ramach projektu Step by step – małymi krokami ku wiedzy w ramach PO WER złożono harmonogram planowanych mobilności do FRSE, przekazano dokumenty Europass uczestnikom, odbyła się 1 mobilność w IV, przeprowadzono rekrutację uzupełniającą wśród nauczycieli, wybrano 2 dodatkowe osoby, które wezmą udział w szkoleniach na Malcie w lipcu 2022 r, przygotowano umowy. W placówkach

nauczyciele dzielili się wiedzą z pozostałą kadrami, odbywały się zajęcia pokazowe, prowadzono dokumentację.

3. Podpisano umowę z PUP Mikołów na dofinansowanie szkoleń dla 5 pracowników Urzędu Miasta ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
4. W ramach projektu „Innovation and transformation in education” (Erasmus+) uczestniczono w III spotkaniu międzynarodowym na Łotwie – w formule online. Odbyło się także spotkanie online z przedstawicielami Uniwersytetu Śląskiego.
5. W ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, przygotowano dokumentację związaną z nieodpłatnym przekazaniem sprzętu, o który Gmina aplikowała.
6. Podpisano umowę z Fundacją Fundusz Współpracy o powierzenie grantu w projekcie „Dostępna szkoła” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, Działanie 4.1 Innowacje społeczne. Grant jest przeznaczony na pokrycie wydatków związanych z realizacją przedsięwzięcia „Rozwiń skrzydła” w ramach testowania Modelu Dostępnej Szkoły w dwóch mikołowskich szkołach podstawowych. Odbyło się spotkanie, którego celem było ustalenie zakresu działań, terminów realizacji i podziału zadań na poszczególne komórki/jednostki.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono realizację projektu „Open your mind” realizowanego w ramach programu Erasmus+. Raport końcowy został zatwierdzony, otrzymano ostatnią transzę dofinansowania.
2. Odbywały się spotkania Strategicznego Zespołu Sztabowego, trwają prace związane z wdrażaniem Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030.
3. Bieżące rozliczenie finansów biura (miesięczne zestawienie finansowe biura, aktualizowanie budżetów w projektach). Przygotowanie dokumentacji dot. wprowadzenia dwóch nowych projektów do budżetu Gminy i WPF.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH **Kierownik Agnieszka Ganiek**

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace związane z zagospodarowaniem zespołu budynków Centrum Aktywności:
 - 1.1. z Wydziałem Inwestycji Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych trwają uzgodnienia techniczne
 - 1.2. z Głównym Specjalistą ds. Przedsiębiorców Piotrem Bańczykiem odbywamy spotkania z projektantami wnętrza, funkcjonalności, UX pomieszczeń. Trwa przetarg na wyposażenie wnętrza.
 - 1.3. z Zakładem Gospodarki Lokalowej trwają uzgodnienia organizacyjne oraz przygotowanie umów dla organizacji, które będą miały siedzibę na Rynku 2.
 - 1.4. Centrum Usług Wspólnych trwają uzgodnienia zw. z przetargiem na wyposażenie.
2. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.
3. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020 oraz 2021.
4. Wraz z Biurem Promocji pracujemy nad zaangażowaniem NGO w obchody 800-lecia Mikołowa.
5. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
6. Trwają prace koordynujące działania na magazynach, w których gromadzone są rzeczy dla Uchodźców z Ukrainy.
7. Przy współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju oraz Miejskim Domem Kultury trwają prace nad Dniem Aktywności Społecznej.
8. Zorganizowano 2 spotkania w ogrodzie w ramach wydarzenia pn.: „Wiosenne Nasadzenia”, których celem jest zagospodarowanie ogródka społecznego przy CAS oraz integracja III sektora.
9. Centrum Aktywności Społecznej przy współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju założyli zbiórkę publiczną, której celem jest zbiórka pieniędzy na wsparcie podstawowych potrzeb mieszkańców Ukrainy.
10. Zbieramy i aktualizujemy bieżące informacje na stronę internetową <https://mikolow.eu/pomocdlaukrainy/>

11. Uczestniczymy w spotkaniach związanych z zarządzaniem kryzysowym w Starostwie Powiatowym w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 14 marca zorganizowaliśmy warsztaty dla Młodzieżowej Rady Miejskiej
2. 16 marca Kierowniczką Biura Organizacji Pozarządowych została Przewodniczącą Zarządu Śląskiego Forum Osób Koordynujących Współpracę z NGO w JST
3. 11 kwietnia zorganizowaliśmy szkolenie dla przedstawicieli organizacji pozarządowych dot. pisanie wniosków o dofinansowanie.
4. Zakończono prace nad rozliczeniami małych grantów i sprawozdań z realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert z 2021 r.
5. Zakończono proces powoływania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
6. Zakończono rozliczanie 2 Inicjatyw Lokalnych z 2021 r.
7. Zakończono nabór wniosków konkursu ofert w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
8. Zakończono nabór wniosków konkursu ofert w dziedzinie turystyki.
9. Zakończono nabór wniosków konkursu ofert w dziedzinie ratownictwa i ochrony ludności.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco trwają szkolenia organizowane przez różne instytucje oraz podmioty w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco koordynowany jest kalendarz rezerwacji sal w CAS.
4. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
5. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
6. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
7. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
8. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
9. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.
10. Na bieżąco pracownicy biura administrują CAS.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – informacyjnego dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielenie wsparcia mieszkańcom niepełnosprawnym z Ukrainy,
4. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa - 7 porad indywidualnych i 15 telefonicznych;
5. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 9 porady;
6. Bieżące prowadzenie użyczalni;
7. Zakończenie projektu „w zakresie dostępności urzędu” w ramach projektu „Śląskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich” nr WND-POWR.02.18.00-00-0133/20 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
8. Organizacja zajęć dla osób z niepełnosprawnościami 26 marca br.
9. Przygotowanie dokumentów związanych z obsługą osób o szczególnych potrzebach w UM Mikołów.
10. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową o wprowadzeniu kierunku studiów podyplomowych – ukierunkowanych na osoby z niepełnosprawnością. Nowe możliwości zawodowe.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością;
2. Odbiory sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do projektu "Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnością szansą na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia".- Aktywizacja osób z niepełnosprawnością na rynku pracy;
4. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu dofinansowania do sprzętu ortopedycznego przez mieszkańców;
5. Omówienie ważnych zagadnień podczas Sesji Sejmiku Śląskiego Osób Niepełnosprawnych – dotyczących przepływu informacji, powstania wspólnej strony internetowej zawierającej ważne treści dla naszego województwa;

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami wydziału ds. organizacji pozarządowych oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
5. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
6. Na bieżąco jestem w kontakcie z Polskim Związkiem Niewidomych koło w Mikołowie i Tychach, Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną, Zespołem Szkół nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie oraz innymi instytucjami w celu realizowanych zadań na rzecz osób niepełnosprawnych z których korzystają nasi mieszkańcy.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. PRZEDSIĘBIORCÓW

Główny Specjalista Piotr Bańczyk

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 22 marca 2022 roku zorganizowano drugie spotkanie związane z wypracowywaniem Programu Wsparcia Przedsiębiorczości w Gminie Mikołów do 2025 roku. Wraz z mikołowskimi przedsiębiorcami omówiliśmy działania dedykowane sektorowi biznesu zapisane w Strategii Rozwoju Miasta oraz dokonaliśmy analizy potrzeb wyływających od przedsiębiorców i możliwości zaangażowania się przedsiębiorców w realizację założeń programu. Spotkanie prowadzili Piotr Bańczyk - opiekun przedsiębiorców i inwestorów w mieście Mikołów oraz Paweł Wyszomirski z Fundacji Napraw Sobie Miasto.
2. Prowadzę rozmowy z obywatelkami Ukrainy poszukującymi pracy w Mikołowie, kontaktuje je z PUP oraz przedsiębiorcami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Centrum Usług Wspólnych przygotowano dokumentację dotyczącą postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.: Dostawa i montaż wykładzin podłogowych w związku z pierwszym wyposażeniem Centrum Aktywności Społecznej w budynku przy Rynku 2 w Mikołowie w ramach przebudowy zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów, oraz ogłoszono i rozstrzygnięto postępowanie.

C - inne:

1. We współpracy z Centrum Usług Wspólnych przygotowano dokumentacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pn.: Dostawa i montaż mebli w związku z pierwszym wyposażeniem Centrum Aktywności Społecznej w budynku przy Rynku 2 w Mikołowie w ramach przebudowy zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów, oraz ogłoszono postępowanie.
2. Kontynuowano prace związane z wdrażaniem innowacji społecznych dedykowanych przestrzeni rewitalizowanych kamienic Centrum Aktywności Społecznej. Wraz z Agnieszką Ganiek i Klaudią Szostok z Fundacji GaSzo, w konsultacji z Pawłem Wyszomirskim z Fundacji Napraw Sobie Miasto przygotowaliśmy specyfikację innowacji do projektu Śląska Przestrzeń Innowacji, w ramach której

będziemy wypracowywać zasady funkcjonowania przestrzeni coworkingowej i akceleratora startupów. We współpracy z Aleksandrą Widuch, Aleksandrą Rybką i Sebastianem Krosnym opracowano specyfikację innowacji dotyczącej pobudzania aktywności społecznej z wykorzystaniem potencjału rewitalizowanych kamienic.

3. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem strony internetowej Centrum Aktywności Społecznej.
4. Prowadzono działania informacyjne dotyczące oferty miasta adresowanej do przedsiębiorców.
5. Na bieżąco wspierano działania CAS.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc kwiecień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
2. Opłacono noty księgowo dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Wyplacono dotację celową za miesiąc kwiecień dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Podpisano porozumienie w sprawie pokrycia kosztów zatrudnienia związanego z nauczaniem religii Ligi Muzułmańskiej w Rzeczypospolitej Polskiej w roku szkolnym 2021/2022 pomiędzy Miastem Katowice a Gminą Mikołów.
5. Nowelizacja ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 – dofinansowanie 400 plus, wprowadzanie określonych danych w programie Rejestr Żłobków (RZ), przygotowanie uchwały w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi w związku z dodaniem zakresu wywiązywania się z obowiązku obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.
6. Przygotowano umowy w sprawie udzielania i rozliczenia dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy na terenie Gminy Mikołów na rok 2022.
7. Dokonano wypłaty zapomóg zdrowotnych przyznanych zgodnie z uchwałą nr VIII/76/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 16 kwietnia 2019 roku dla nauczycieli i emerytów.
8. Wystawiono noty księgowo za miesiące I-III 2022 r. w sprawie pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za każde dziecko będące mieszkańcem obcej gminy, a uczęszczające do naszych publicznych i niepublicznych przedszkoli, na podstawie art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
9. Opublikowano metryczkę subwencji oświatowej na rok 2022.
10. Aktualizacja podstawowej kwoty dotacji (PKD) dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej na rok 2022 według planu na dzień 31.03.2022 r.
11. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2022.
12. Przeprowadzenie procedury konkursowej na dyrektorów placówek oświatowych: Przedszkole nr 1, Przedszkole nr 9, Szkoła Podstawowa nr 4, Szkoła Podstawowa nr 10 i Szkoła Podstawowa nr 12.
13. Bieżący monitoring liczby uczniów przybywających z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
14. Gromadzenie informacji o osobach chętnych do podjęcia pracy w placówkach oświatowych.
15. Złożenie wniosków na realizację projektu „Zielona Pracowania - projekt 2022”.
16. Otrzymano dofinansowanie w programie „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0.” na lata 2021 - 2025 – edycja 2022 dla przedszkoli i szkół mikołowskich na zakup nowości wydawniczych.
17. Udział w spotkaniu dotyczącym wdrożenia projektu „Dostępna szkoła” w SP3 i SP6.
18. Zakończono rekrutację do mikołowskich przedszkoli na rok szkolny 2022/2023, miejsca w przedszkolu otrzymało 478 dzieci, czyli 100% zainteresowanych.
19. Złożono wniosek o dofinansowanie do WFOŚiGW w Katowicach do zielonej szkoły dla dzieci ze Szkoły nr 11 i 12.. Udział Gminy wynosi 130 zł, WFOŚiGW 170 zł, dzieci z niepełnosprawnościami 400 zł.
20. Zakończono etapy rekrutacji do publicznych szkół podstawowych do klas I

21. Dokonano wypłaty stypendiów artystycznych zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Mikołowa Nr 1221/77/2022 dla 14 osób na łączną sumę 12 000,00 zł.
22. Przekazywanie do zaopiniowania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2022/2023 do Kuratorium Oświaty w Katowicach.
23. Kontynuacja cyklu szkoleń dla intendentów i kucharek z prawidłowego żywienia dzieci i młodzieży oraz przedstawienie wyników raportu.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udział w Ogólnopolskiej Konferencji „Edukacja to komunikacja”.
2. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – sprawozdania placówek oświatowych z realizacji programu profilaktycznego „Przyjaciele Zippiego”.
3. Udział w Ogólnopolskiej Konferencji Samorządu i Oświaty „Edukacja Przyszłości” w Lublinie.
4. Współpraca z MOPS-em - spotkanie w sprawie uregulowania opłat za żywienie dzieci z Ukrainy, wsparcie dzieci z Ukrainy ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
5. Współorganizacja konkursów organizowanych w placówkach oświatowych w ramach obchodów 800-lecia Mikołowa.
6. Podsumowanie współpracy z Czepczyńscy Family Foundation dotyczącej wdrożonego programu „ABC Empatii” realizowanego pilotażowo w Szkole Podstawowej nr 6.
7. Spotkanie przedstawicieli Kuratorium z organami prowadzącymi w temacie nauczania dzieci ukraińskich.
8. Udział społeczności szkolnej i przedszkolnej w wsparciu uchodźców z Ukrainy.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2022
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI Kierownik Anna Olszynka

ul. Jana Pawła II 1/1

tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja pobytu delegacji Francuskiej przywożącej dary dla uchodźców z Ukrainy.
2. Koordynacja działań pomocowych dla uchodźców.
3. Zlecenie wykonania i odbiór gadżetów miejskich związanych z 800-leciem Mikołowa.
4. Pomoc w organizacji IV Mistrzostw Polski w Łucznictwie 3D.
5. Zlecenie druku przeznaczonej dla dzieci książki historycznej o Mikołowie.
6. Udział w konsultacjach społecznych dot. Centralnego Portu Komunikacyjnego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Działania informacyjne dla uchodźców z Ukrainy.
2. Praca nad organizacją imprez upamiętniających 800-lecie miasta.
3. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
4. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
5. 8 kwietnia reprezentanci Młodzieżowej Rady Miejskiej brali udział w wydarzeniu pn. „Młodzi w polityce” organizowanym przez Wydział Nauk Społecznych UŚ.
6. 4 kwietnia młodzieży radni uczestniczyli oraz wspomagali organizację „Dialogu o Przyszłości” na Stadionie Śląskim.
7. W dniach 30 marca do 2 kwietnia MRM uczestniczyli w szkoleniu w ramach projektu „Młodzieżowe Rady Gmin dla demokracji i klimatu” organizowanego przez fundację Civis Polonus.
8. 17 marca odbyła się sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.
9. Młodzieżowa Rada podjęła współpracę z Mikołowski Powiatowy Klub Młodzieżowy.
10. Przygotowania z realizacją projektu „Młodzieżowe Rady Gmin dla Demokracji i Klimatu”.
11. Przygotowania związane z organizacją wystawy sztuki młodych Mikołowian w Miejskim Domu Kultury.
12. Koordynacja działań MRM.
13. Kontakt z mediami oraz obsługa profilu Facebookowego MRM.
14. 13 kwietnia 2022 roku w muzeum odbyło się spotkanie z Leszkiem Jodlińskim pt. „Dziennik ks. Franza Pawlara”.
15. 13 kwietnia muzeum zwiedzała grupa z PTTK Mikołów.
16. 12 kwietnia muzeum odwiedzili uczniowie z SP3 w Mikołowie.
17. 8 kwietnia w muzeum odbyło się spotkanie z dr Bronisława Jeske-Cybulską pt. „Początki mikołowskiego przemysłu”.
18. 7 kwietnia nasze muzeum odwiedzili uczniowie z Zespołu Szkół Technicznych w Mikołowie.
19. 4 kwietnia muzeum odwiedzili działacze z Zabytkowej Stacji Kolejki Wąskotorowej w Rudach. Przekazaliśmy do kolekcji rudzkiego muzeum stare lampy kolejowe, instrukcje oraz elementy kolejarskiego munduru.
20. 3 kwietnia odbył się Mikołowski Jarmark Staroci.
21. 2 kwietnia obył się spacer historyczny pn. „Tajemnice mokierskich lasów”.
22. 31 marca muzeum zwiedziły dzieci z Przedszkola nr 8 w Mikołowie.
23. 30 marca odbyło się w Tarnowskich Górach w siedzibie PKP spotkanie poświęcone zachowaniu zabytkowych elementów rewitalizowanego wiaduktu.
24. 21 marca muzeum odwiedziła grupa z mikołowskiego klubu seniora.
25. 21 marca nasze muzeum zwiedzali uczniowie klasy 8 ze Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Mikołowie.
26. 17 marca odbył się wykład historyczny dla mikołowskich seniorów
27. Przygotowania związane z realizacją wystawy o 800-leciu Mikołowa.
28. Przygotowania związane z realizacją wystawy plenerowej.
29. Przygotowania dotyczące organizacji wydarzenia upamiętniającego pożar w 1794 roku.
30. Przygotowania organizacji nocy muzeów.
31. Współpraca z mikołowskimi organizacjami pozarządowymi
32. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
33. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
34. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
35. Codzienna obsługa osób zwiedzających.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie prezentacji i materiałów na ogólnopolską konferencję "Informacja przestrzenna impulsem dla rozwoju lokalnego".
2. Przygotowanie umów powierzenia danych pomiędzy Gminą Mikołów a Gminami Partnerskimi dotyczących budowy Systemu Informacji Przestrzennej.
3. Opracowanie struktury bazy dla danych Ewidencji Gruntów i Budynków wraz z mechanizmem

automatycznej aktualizacji danych dla Systemu Informacji Przestrzennej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przeprowadzenie procedury związanej z zamówieniem „Usługa dostępu do oprogramowania narzędziowego firmy ESRI do budowy i funkcjonowania systemów informacji przestrzennej.”, etap podpisywania umowy.
2. Realizacja kolejnych etapów umowy dotyczącej inwentaryzacji reklam na terenie Gminy Mikołów.
3. Kontynuacja prac w zakresie wykorzystania nowego narzędzia do realizacji wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Weryfikacja dostarczonego narzędzia.
4. Weryfikacja danych opracowanych w ramach inwentaryzacji zabytków w Gminie Mikołów pod kątem wizualizacji przestrzennej.
5. Realizacja prac dotyczących wdrożenia Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Omontowice oraz Łaziska Górne w tym konfiguracja środowiska, pozyskiwanie i migracja danych, budowa portali oraz aplikacji tematycznych, współpraca z firmą ESRI w ramach rocznej umowy PWKK.
6. Analiza problemów oraz nowych rozwiązań dotyczących Rozwoju Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Mikołów jako jednego z zadań określonych w Strategii Rozwoju Gminy Mikołów, udział w spotkaniach z firmami.
7. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
p.o. Naczelnika Anna Chrzęstek

ul. Św. Wojciecha 14
Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono nabór i trwa weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów na rok 2022.
2. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są petenci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie Czyste Powietrze.
4. Trwa nabór oraz weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania na rok 2022.
5. Trwa weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej na modernizację źródeł ciepła wnioskodawcom, którzy złożyli wnioski w roku 2021 na podstawie uchwały z roku 2017.
6. Gmina ogłosiła kolejny nabór na stanowisko ekodoradcy w ramach Projektu zintegrowanego LIFE „Śląskie Przywracamy błękit” Kompleksowa realizacja Programu ochrony powietrza dla województwa śląskiego realizowanego przy dofinansowaniu z Programu LIFE Unii Europejskiej.
7. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
8. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 8.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr. 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach;
 - 8.2. Budowa zespołu przemysłowo-magazynowo-usługowego wraz z segmentami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną przy ul. Modrzewiowej w Orzeszu-Gardawicach – jako gmina wyznaczona do prowadzenia postępowania postanowieniem SKO w Katowicach – wydana decyzja
 - 8.3. Wyeksploatowanie złoża piasku z działek ew. nr. 339/6, 475/6, 337/6, 336/6, 209/6, 240/7 i 237/7 zlokalizowanych w obrębie starego wyrobiska po eksploatacji piasku w złożu „Gardawice K”
 - 8.4. „Instalacja do odzysku mieszanki popiołowo-żużlowej w Orzeszu”.
 - 8.5. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów.
9. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia

- „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
10. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Złożono odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach.
 11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wyry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 11.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”;
 - 11.2. Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy.
 12. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 12.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów;
 - 12.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036;
 - 12.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.
 13. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia: Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmiłowice.
 14. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17.
 15. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
 16. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
 17. Prowadzone jest postępowanie w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów.
 18. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie składowania odpadów na terenie działek nr 2212/54 i 2209/52 w Mikołowie przy ul. Modrzewiowej.
 19. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
 20. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
 21. Zakończono 20 postępowań administracyjnych wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
 22. W toku są 35 postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 22.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Spyry i ul. Łącznej
 - 22.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Mokierskiej, Staromiejskiej, Owsianej.
 23. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi wojewódzkiej – ul. L. Spyry, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
 24. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Jana Pawła 4, Rynek 25, Klonowej (1 sprawa), Skłodowskiej, T. Więcka
 25. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu ul. Klonowa, Szkolna.
 26. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
 27. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
 28. Prowadzone są postępowania administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych:
 - 28.1. w trzech osobnych postępowaniach dla działkach nr 1287/7, 1608/7, 1602/7 przy ulicy Czereśniowej w Mikołowie (zakończono postępowanie dowodowe)

- 28.2. na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej;
29. Decyzja Burmistrza Mikołowa nakazująca wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom spowodowanym zmianami w odpływie wody opadowej z terenu działki o numerze ewidencyjnym 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach, na grunt sąsiedni, po odwołaniu jednej ze stron, została przesłana do SKO w Katowicach.
30. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
31. Przyjęte zostało zgłoszenie przydomowej oczyszczalni ścieków: POŚ na działce 409/57 przy ul. Rusinów w Mikołowie,
32. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
33. Pozytywnie zaopiniowano plany łowieckie na 2022 r. kół łowieckich „Cietrzew” i „Bażant”.
34. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
35. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
36. Odbyło się spotkanie 31 Zespołu Porozumiewawczego ds. oceny eksploatacji górniczej w obrębie miasta Mikołów, na które przygotowano materiały.
37. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
38. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w programie Lokalnego Partnerstwa ds. Wody w Powiecie Mikołowskim, którego organizatorem jest Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.
5. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówką Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
6. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaooos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Skłodowskiej, Dolina Jamny, Pułaskiego, Paprotek, Korczaka, Lazurowa, Lema, Jaskrów, Zgody, Cienista, Ziębia, Starych Młynów.
 - 1.2. Remonty częściowe recykler, otaczarnia – ulice: Wspólna, Kościuszki, Dębowa, Sosnowa, Nowa, Cmentarna, Dołowa, Bluszcza, Rolnicza, Polna, Strażacka, Reta, Konopnickiej, Malinowa, Zamkowa.
 - 1.3. Naprawa znaków, luster drogowych – ulice: Lazurowa, os. Grunwaldzkie, Świerkowa, Paprotek, Szkolna, Kielbasy.
 - 1.4. Inne prace – czyszczenie odwodnienia, udroźnienie wpustów – ulice: Baziowa, Morcinka, Różana, Astrów, Piaskowa, Dolna, Stara Droga, Przyjaciół, Wiązowa, Morcinka.
 - 1.5. Montaż zbiornika na deszczówkę – Jana Pawła II 6.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2625 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta

- 3.1. Prace porządkowe działki gminne – ulice: Słowackiego, Piaskowa - staw, Centrum, Mokre, Bujaków, Borowa Wieś, Paniowy, Śmiłowice, Reta.
- 3.2. Wycinka drzew, krzewów, cięcia pielęgnacyjne – ulice: Cyprysów, Poziomkowa, Cienista, Reta, Szkolna, Janasa, św. Wojciecha, pl. Synagogi, Wyszyńskiego, Jodłowa, Waryńskiego 13.
- 3.3. Podlewanie obsady wiosennej.
- 3.4. Mechaniczne zmiatanie dróg gminnych – Centrum, Kamionka, Bujaków, Mokre, Borowa Wieś, Paniowy, Śmiłowice, Reta, Regielowiec.
- 3.5. Krawężnikowanie, czyszczenie chodników - ulice: Hubera, Bromboszcza, Zawilców, Bratków, Krokusów, Stolarska, os. Mickiewicza, os. Grunwaldzkie.
- 3.6. Prace pielęgnacyjne na rabatach - Centrum Przesiadkowe, Centrum, Śmiłowice, Bandurskiego, Okrzei, Dzieńdziela, Skalna, Zielona.
- 3.7. Sadzenie drzew – ulice: Żniwna, Konopnickiej, os. Grunwaldzkie, Śmiłowice.
- 3.8. Założenie rabaty ul. Prusa, obsada skarpy św. Wojciecha.
- 3.9. Usuwanie dzikich wysypisk ul. Rolnicza, ul. Skłodowskiej.
- 3.10. Uruchomienie fontann i tężni.
- 3.11. Szlifowanie i malowanie ławek - Rynek.
- 3.12. Transport rzeczy – SP5, MP2, sołtysówka Mokre, Miarki 26, CIS, punkt społecznej życzliwości.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30
 tel. 32 327 30 27



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do obchodów 800 lecia Mikołowa.
2. Planujemy doposażyć plac zabaw w sprzęt ogrodowy np. huśtawki itp.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Weryfikacja dokumentacji dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka.
3. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
4. Upiększenie ogrodu – zasadzenie drzew.
5. Obchody Świąt Wielkanocnych – dzieci posiały rzeżuchę i pomalowały pisanki.
6. Aktualizacja i dostosowanie procedur zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
7. Przeprowadzenie wstępnej rekrutacji (informacja od rodziców dzieci odchodzących do przedszkola – ilość wolnych miejsc od września).

C - inne:

1. Pomoc dla Uchodźców – zbiórka żywności.



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Decyzją władz miasta w związku z napływem uchodźców wojennych z Ukrainy w salach MDK dwa razy dziennie odbywają się lekcje języka polskiego: I grupa 9.00 – 10.00 i II grupa 17.00- 18.00 począwszy od 4 do 28 kwietnia. Ponadto w każdy czwartek Burmistrz Miasta spotyka się z grupami chętnych ukraińskich gości od g.17.00.
2. Wprowadzono do końca roku szkolnego bezpłatny udział w zajęciach naszych kółek i zespołów dla

Ukraińców poszkodowanych w wyniku działań wojennych, którzy ewakuowali się ze swojej ojczyzny. Zajęcia prowadzone są w języku polskim.

3. Jarmark Wielkanocny, Złot Food Trucków i IV Mikołowski Festiwal Obrzędów i Zwyczajów Wiosna 2022 "Gaiczek zielony" to połączone w jedno wielkie wydarzenie, które odbyło się w terminie: 1 – 3 kwietnia na Rynku oraz w salach MDK. Mimo niesprzyjającej aury na Rynku zjawili się lokalni i regionalni rzemieślnicy, rękodzielnicy i wystawcy ze swoim ciekawym asortymentem, który można było podziwiać i nabywać przez dwa dni: 1 i 2 kwietnia. Dodatkowo podczas Złotu Food Trucków można było skosztować i posilić się smacznymi i nietypowymi potrawami od 1 do 3 kwietnia. Najmłodszy mieszkańcy miasta oraz zespół "Mikołowianki" usilnie przywoływali wiosnę na IV Mikołowskim Festiwalu Obrzędów i Zwyczajów Wiosna 2022 w sali widowiskowej 1 kwietnia. Tematem przewodnim przekazywania obrzędów był "Gaiczek zielony". Zespół regionalny "Mikołowianki" pokazał w tańcu i omówił w piosenkach sens tworzenia zielonego gaiczka, przekazując tym samym tradycje młodszemu pokoleniu. Każde przedszkole, które przybyło ze swoimi występami na scenę, przynosiło wykonany własnoręcznie kolorowy gaik, a następnie pracownicy oraz członkinie zespołu regionalnego "Mikołowianki" umocowywali je wokół fontanny na Rynku. W Festiwalu brało udział 11 mikołowskich przedszkoli.
4. Po dwuletniej przerwie rozpoczynają się Jubileuszowe XXX Mikołowskie Dni Muzyki. Odbywają się w dniach 23 kwietnia - 14 maja. W bogatym programie znalazło się 14 zróżnicowanych koncertów w wykonaniu artystów z Polski, Czech, Austrii i Włoch, które odbędą się w mikołowskich kościołach (św. Wojciecha, Matki Boskiej Częstochowskiej w Śmiłowicach, św. Mikołaja w Bujakowie i Borowej Wsi, św. Piotra i Pawła w Paniowach i św. Antoniego w Recie oraz ewangelickim św. Jana), Śląskim Ogrodzie Botanicznym i Miejskim Domu Kultury. Wstęp na wszystkie koncerty festiwalu jest bezpłatny. Tegoroczne Dni Muzyki zbiegają się z ważnym i doniosłym Jubileuszem 800-lecia Mikołowa, ale także 200. rocznicy wydania "Ballad i romansów" Adama Mickiewicza, czyli początku polskiego romantyzmu. Cztery z zaplanowanych koncertów - w sołectwach Borowa Wieś, Bujaków, Śmiłowice i Paniowy - wpiszą się w ten jubileusz. Występy muzyczne śpiewaków (Sylwia Ziółkowska - sopran, Stanisław Napierała - tenor, Natalia Płonka - mezzosopran i Jakub Szmidt - bas) oraz pianistów (Joanna Krupa, Małgorzata Wilga, Łukasz Wilga i Aleksander Chodacki) będą wzbogacone o recytację poezji narodowego wieszcza w interpretacji aktorów młodego pokolenia - Józefa Pawłowskiego, Huberta Miłkowskiego, Karola Osentowskiego i Łukasza Sikory. Koncerty te zostały dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu "Ballady i romanse".
W artystycznym profilu tegorocznego festiwalu uwzględnione zostały nowe tendencje, jakie obserwuje się w Europie w ostatnich latach, tj. łączenie muzyki ściśle klasycznej z gatunkami pokrewnymi muzyce lżejszej – rock, jazz czy blues. Z pewnością przyczyni się to do jeszcze szerszego odbioru w społeczeństwie miasta i regionu.
Artyści, jakich będzie można usłyszeć przez te wyjątkowe trzy tygodnie muzycznego święta, to m.in. Orkiestra Kameralna Polskiego Radia Amadeus pod dyrekcją Anny Duczmal-Mróz, Polska Orkiestra Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa pod dyrekcją Jacka Rogali, austriacki zespół muzyki dawnej Unicorn Ensemble, folkowa grupa Ethnos, wrocławski Chór Synagogi Pod Białym Bocianem i Koncertowa Orkiestra Dęta Power of Winds, której plenerowy koncert będzie hołdem dla Zbigniewa Wodeckiego. Lokalnych artystów reprezentować będzie mikołowski chór mieszany "Harmonia" wraz z orkiestrą Sempre con Passione pod dyrekcją Elżbiety Krusz. W programie nie może zabraknąć koncertów organowych, które zagrają Jan Vermeire /Belgia/, Petr Kolař /Czechy/ i Beppino Delle Vedove /Włochy/.
Szczegółowy program wydarzenia oraz informacje o wykonawcach można znaleźć na nowej stronie wydarzenia: www.dnimuzyki.mdkmokolow.eu
Koncerty połączone z recytacją "Ballad i romansów" Adama Mickiewicza w 200. rocznicę wydania, dofinansowane są ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu "Ballady i romanse".
Została stworzona nowa strona internetowa Mikołowskich Dni Muzyki dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu grantowego, w którym bierzemy udział "Konwersja cyfrowa domów kultury" www.dnimuzyki.mdkmokolow.eu.
5. Poranek teatralny dla dzieci – Teatr Młodsze Widza – 2 kwietnia. Bajka "Król Maciuś" w wykonaniu grupy O! Teatr. Spektakl na motywach baśni Janusza Korczaka opowiadał historię chłopca, który musiał się zmierzyć z nie lada zadaniem. W wieku 10 lat został Królem i przyjął na siebie trudne obowiązki. Mali widzowie byli zachwyceni historią i pomogli w podejmowaniu trudnych decyzji, jak i obronie miasta przed najeźdźcami.
6. Premiera spektaklu teatralnego "Zapiski z Kartoteki" – 5 kwietnia. Kolejna premiera naszej Grupy Teatralnej B-ZDUUURA, tym razem na motywach "Kartoteki" Tadeusza Różewicza. Opracowanie tekstu oraz reżyseria to dzieło Jarosława Ciszka, muzykę stworzył Miłosz Rygula. Spektakle zagrano zarówno przed południem, dla szkół (na zaproszenie odpowiedzieli uczniowie II Liceum Ogólnokształcące im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Mikołowie oraz dwóch klas ósmych szkół podstawowych) jak i wieczorem (otwarty dla wszystkich chętnych), a każdy z nich poprzedzony był wykładem wprowadzającym prof. UŚ dr hab. Małgorzaty Wójcik- Dudek. Spektakl został bardzo pozytywnie przyjęty i nagrodzony gromkimi brawami.
7. Galeria Podróżnicza – Portugalia – Costa Vincentina – 19 kwietnia. Gościem była Justyna Kłaczany,

działaczka Stowarzyszenia Miłośników Portugalii "My Lisbon Story", anglistka, politolog, okresowa mieszkanka Madery, która zabrała uczestników na wybrzeże Costa Vincentina na południe Portugalii. Pokazała alternatywne szlaki piesze i rowerowe, spokojne wędrowanie wzdłuż klifów i plaż oraz gwarnych kurortów Algarve.

8. "Poetyckie Impresje Mikołowskie" – ogólnopolski konkurs na wiersz inspirowany dziełem sztuki z kolekcji miasta Mikołów. Nowa inicjatywa, która powstała po prawie 30 latach plenerów Impresje Mikołowskie – jednego z najbardziej prestiżowych wydarzeń kulturalnych w Polsce. Brało w nim udział wielu wybitnych artystów, dzięki którym powstała kolekcja będąca własnością miasta Mikołów licząca ponad 700 prac. Intencją konkursu jest poetyckie ożywienie dzieł sztuki, które zostały umieszczone na stronie www Impresji, stanowiącej wirtualne muzeum. Wszystkie szczegóły dotyczące konkursu można znaleźć w Regulaminie znajdującym się na stronie MDK. Wiersze zostaną wyeksponowane na wystawie i wydrukowane w okolicznościowym katalogu. Wybrane teksty zamierzamy także zaaranżować muzycznie i wydać w formie płyty. Na nadsyłane prace czekamy do 30 czerwca 2022 roku.
9. Bierzymy udział w projekcie grantowym "Konwersja cyfrowa domów kultury" dofinansowanym z Funduszy Europejskich, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury. W ramach projektu przeprowadzamy modyfikację stron internetowych oraz zostało przeprowadzone szkolenie dla pracowników z tematyki: Fotografia – 13 kwietnia.
10. Nowo wybrana Rada Senioralna Miasta odbyła ważne zebranie, na którym dokonano wyboru zarządu – 20 kwietnia.
11. Trwają intensywne przygotowania do Dnia Dziecka – imprezy plenerowej na Rynku oraz Dni Mikołowa, imprezy masowej wpisanej w Jubileusz 800-lecia miasta.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisach Facebook oraz Instagram.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany "Chopin" – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński "Gloria" – środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany "Harmonia – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny "Mikołowianki" – poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński "Mokrzanki" – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół "Capella Nicopolensis" – piątki w MDK,
 - 2.7. klub seniora "Miksen" – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 2.10. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 - 2.11. klub puszystych "Super linia" – wtorki w MDK,
 - 2.12. Honorowi Dawcy Krwi – dwa razy w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.13. Grupa Teatralna "B-ZDUUURA" dla młodzieży – środy w MDK,
 - 2.14. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.15. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.16. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
 - 2.17. indywidualne warsztaty gry na pianinie – wtorki i czwartki w MDK,
 - 2.18. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.19. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.20. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 2.21. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
 - 2.22. pracownia plastyczna "Sztalugi" – piątki w MDK,
 - 2.23. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.24. klub filmowy "iks" – wtorki i piątki w MDK.
3. Piątki z Impresjami – to cykl prezentacji artystów i ich dzieł związanych z Międzynarodowym Plenerem Malarskim "Impresje Mikołowskie" na stronie facebookowej MDK:
 - 3.1. 01.04 – "Oczekiwanie" z cyklu "Rolety" – Maria Bereźnicka-Przyłęcka
 - 3.2. 08.04 - "Śpiący Maciek" – Grzegorz Bednarski
 - 3.3. 15.04 – "Poła wiosną" – Stanisław Batruch
 - 3.4. 22.04 – "Menhir jasny" – Tomasz Lubaszka
 - 3.5. 29.04 – "Przerwane opowiadanie II" – Barbara Bałdyga
4. Galerie MDK:
 - 4.1. Galeria 33 – wernisaż malarstwa Andrzeja Ryszarda Czerwińskiego i jego wnuczki Aleksandry – 7 kwietnia.
Andrzej Ryszard Czerwiński ps. Arczer malarstwem zajmuje się od 1993 r. Tworzy w technikach: olej, akryl, akwarela, pastel, grafika, a także rzeźba w drewnie. Maluje portrety, pejzaże, konie oraz wykonuje kopie. Jest prezesem Stowarzyszenia Twórców Kultury w Tychach. Odznaczony Honorową odznaką "Zasłużony dla Kultury Polskiej" oraz medalem im. Jakuba Wojciechowskiego w Bydgoszczy, laureat

konkursu "Senior z pasją 2019" w Tychach, nominowany w plebiscycie "Tyski Społecznik 2021". Wystawę obrazów można oglądać do 5 maja.

4.2. W holu MDK można podziwiać kolejną wystawę, której autorami są Bronisław Wątroba i Marek Waclaw Judycki "O Wojciechu Świątobliwym". Znajdują się tam pisane po śląsku wiersze o życiu i działalności patrona Mikołowa oraz ciekawe eksponaty filatelistyczne. Wystawa powstała we współpracy z PZF oddział Ruda Śląska. Wystawę można oglądać do 29 kwietnia.

W drugim holu – głównym MDK prezentowana jest "Wystawa Sztuki Młodych Mikołowian" zorganizowana przez Młodzieżową Radę Miejską Mikołowa w ramach "Pomocy dla Klaudii" – wystawa od 19 do 22 kwietnia.

5. Odbływały się bezpłatne dla seniorów zajęcia z tańca "Latino solo" w każdą środę: 6, 13, 20 i 27 kwietnia.

6. Klub puszystych "Super Linia" oraz klub seniora "Miksen" prowadziły regularne zajęcia z gimnastyki dla pań we wtorki: 5, 12, 19 i 26 kwietnia.

7. Prowadzimy zapisy na zajęcia stałe, które są promowane przez plakaty, ulotki, oraz informacje na stronie internetowej i facebookowej dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych i seniorów

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:

1.1. Katolicki Teatr Edukacji – spektakle dla szkół – 4 kwietnia,

1.2. Centrum Edukacji Filmowej z Wołomina – lekcje filmowe dla młodzieży szkolnej – 7 kwietnia,

1.3. Ochotnicza Straż Pożarna – Konkurs Wiedzy Pożarniczej dla młodzieży "Młodzież zapobiega pożarom" – 9 kwietnia,

1.4. Narodowy Teatr Edukacji – spektakle dla szkół – 22 kwietnia,

1.5. Dancing dla Seniorów – 22 kwietnia,

1.6. Stowarzyszenie "Uśmiech" – przesłuchania do XIII Festiwalu Twórczości Dzieci i Młodzieży "Wiosna, Nadzieja i Radość" – 26 kwietnia,

1.7. konkurs dla przedszkolaków organizowany przez Przedszkole nr 4 nt. wiedzy o Mikołowie w ramach obchodów 800-lecia Miasta – 27 kwietnia,

1.8. próba II Liceum Ogólnokształcącego z Mikołowa na zakończenie klas maturalnych – 27 kwietnia,

1.9. uroczysta akademii na zakończenie klas maturalnych II Liceum Ogólnokształcącego w Mikołowie – 29 kwietnia,

1.10. "Gala Uśmiechu" – koncert laureatów i rozdanie nagród XIII Festiwalu Twórczości Dzieci i Młodzieży "Wiosna, Nadzieja i Radość" – 29 kwietnia.

2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:

2.1. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – sala 23, spotkania: 7, 21 i 28 kwietnia,

2.2. awaryjnie na czas pobytu uchodźców wojennych z Ukrainy udostępniamy sale na tańce dla seniorów, które były dotąd prowadzone w Domku harcerskim – sala 37 – 1, 8, 22 i 29 kwietnia,

2.3. Urząd Miasta – zebranie – s.33 – 12 kwietnia.

2.4. Centrum Aktywności Społecznej – udzielono miejsca na pakowanie i pozostawienie darów dla "Abisyni" – s.18 – 14 kwietnia.

3. Działalność naszych chórów i zespołów:

3.1. Zespół regionalny "Mikołowianki":

3.1.1. przygotowanie, występy i prowadzenie imprezy dla mikołowskich przedszkolaków – IV Mikołowski Festiwal Obrzędów i Zwyczajów Wiosna 2022 – "Gaiczek zielony" – 1 kwietnia,

3.1.2. nagrywanie w sali widowiskowej MDK pieśni do filmu pt. "Przydrożne krzyże" – 2 kwietnia,

3.1.3. wywiad i nagrywanie w Polskim Radio Katowice do audycji "Szolka tyju na byfju" – 6 kwietnia,

3.1.4. przygotowanie do kolejnego nagrania filmu edukacyjnego nt. obrzędów wiosennych na Sośniej Górze – 19 i 22 kwietnia.

3.2. Chór mieszany "Chopin":

3.2.1. śpiew podczas nabożeństwa Gorzkich Żali i mszy w kościele w Bujakowie – 3 kwietnia,

3.2.2. koncert pieśni pasyjnych w kościele w Ornontowicach – 10 kwietnia,

3.2.3. prowadzenie śpiewów podczas ceremonii Wielkopiątkowych w kościele w Bujakowie – 15 kwietnia,

3.2.4. koncert chóralny pt. "Miłosierni" w kościele w Chudowie – 24 kwietnia.

3.3. Chór żeński "Gloria":

3.3.1. śpiew podczas nabożeństwa Gorzkich Żali w kościele u Salwatorianów w Mikołowie – 9 kwietnia,

3.3.2. oprawa muzyczna mszy wielkanocnej połączona z krótkim koncertem w kościele u Salwatorianów w poniedziałek wielkanocny – 18 kwietnia.

3.4. Chór żeński "Mokrzanki":

3.4.1. oprawa muzyczna mszy w niedzielę miłosierdzia w kościele w Mokrem – 24 kwietnia.



Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Przygotowanie konferencji dla bibliotekarzy publicznych i szkolnych powiatu mikołowskiego „Młodzież w bibliotece – to da się zrobić!” (zapraszanie prelegentów, uczestników, przygotowanie materiałów promocyjnych).
 - 1.2. Koordynacja szkolenia dla bibliotekarzy bibliotek powiatowych „Grywalizacja w bibliotece – jak można dzięki niej promować działania biblioteki, literaturę, sztukę”.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Akademia Rozwoju Osobistego dla Dorosłych – nauka języka polskiego dla osób przybyłych z Ukrainy. Zajęcia są prowadzone przez bibliotekarkę – filologa polskiego oraz wolontariuszkę (emerytowaną nauczycielkę języka rosyjskiego).
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Konkurs pięknego czytania” - konkurs dla uczniów klas trzecich szkół podstawowych.
 - 3.2. „Mikuś - czyli mikołowski Miś” - konkurs plastyczny dla mikołowskich przedszkolaków.
 - 3.3. „Fantastyczna Olimpiada” - konkurs czytelniczy dla uczniów klas 4-8 – etap 2 – kwiecień.
 - 3.4. „Mikołowska krzyżówka” - konkurs dla wszystkich chętnych czytelników.
 - 3.5. „Każdy z nas może zostać ekobohaterem” - warsztaty dla dzieci przedszkolnych i szkolnych przeprowadzone przez dr Annę Borgulat – kierownika projektu Ekobohaterzy oraz dr inż. Aleksandrę Zgórską – eksperta w obszarze inżynierii środowiska, pracowników Głównego Instytutu Górnictwa.
 - 3.6. „Kindloteka – bajkowe sudoku” - zajęcia dla dzieci i młodzieży z Ukrainy zainteresowanych nauką języka polskiego.
 - 3.7. „Cyfrowy dialog” - udział w webinarium z zajęciami zorganizowanych w ramach Kindloteka STEM.
 - 3.8. „Książki popularnonaukowe dla dzieci – polska oferta wydawnicza i perspektywy w dziecięco młodzieżowych klubach DKK”.
 - 3.9. Gala „Czytelnik Roku 2021 – kategoria Czytelnik dziecięcy”.
 - 3.10. Spotkanie autorskie z Romanem Pankiewiczem.
4. Księgowość, kadry, administracja:
 - 4.1. Organizacja staży dla dwóch Ukrainek.
5. Informatyk:
 - 5.1. Obsługa informatyczna szkolenia „Grywalizacja w bibliotece – jak można dzięki niej promować działania biblioteki, literaturę, sztukę”.
 - 5.2. Obsługa informatyczna imprezy „Czytelnik Roku 2021 – kategoria Czytelnik dziecięcy”.
 - 5.3. Obsługa informatyczna imprezy „Magiczny Koncert – Bajki Świata”.
 - 5.4. Obsługa informatyczna „Konkursu pięknego czytania”.
 - 5.5. Obsługa informatyczno-techniczna szkolenia pracowników oświaty.
 - 5.6. Obsługa informatyczna spotkania autorskiego Romana Pankiewicza.
6. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 6.1. Spotkanie autorskie z Romanem Pankiewiczem dla przedszkolaków.
7. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
 - 7.1. Lekcja biblioteczna dla przedszkolaków z Przedszkola im. Wróbelka Elemelka
8. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 8.1. Udział w szkoleniu „Upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży” - kurs online.
 - 8.2. Gala finałowa konkursu plastycznego „Co czytam zimą”.
9. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 9.1. Skontrum kontrolne.
10. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 10.1. „Dzień książki dla dzieci” - konkurs plastyczny na ilustrację do wiersza Juliana Tuwima.
11. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Leczniczy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witala ze względu na stan epidemiczny został wprowadzony zakaz odwiedzin w ZOL osób z zewnątrz, dlatego współpraca została zawieszona do odwołania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. IX edycja konkursu „Napiszmy to po naszymu” - etap naboru.
 - 1.2. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodzieła.
 - 1.3. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.4. Kompleksowa obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.

- 1.5. Kontynuacja opracowania formalnego i rzeczowego dokumentów życia społecznego.
- 1.6. Koordynacja projektu „Książki online dla każdego” - materiały informacyjne, generowanie kodów Legimi, pozyskiwanie kodów ebookpoint BIBLIO, IBUK libra, współpraca z Biblioteką Śląską.
- 1.7. Koordynacja prac związanych z usługą Empik GO.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Kontynuacja promocji księgozbioru online (portal społecznościowy facebook) oraz stacjonarnie:
 - 2.2. Danielle Steel, Międzynarodowy Dzień Ziemi, Słynni artyści i niezapomniani artyści, Góry – moja pasja, Wiosna w naszych ogródkach.
 - 2.3. Aforyzmy online – kontynuacja cyklu.
 - 2.4. Muzyczna Kawiarenka Literacka – spotkanie autorskie z Izabelą Grabdą.
 - 2.5. Wiosenne pejzaże Alicji Zdunek – wystawa malarstwa.
 - 2.6. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 2.7. Ujednocianie działów w wypożyczalni dla dorosłych.
 - 2.8. Wydawanie czytelnikom kodów Legimi, ebookpoint BIBLIO, IBUK libra.
 - 2.9. Wydawanie kodów do darmowych kursów językowych e-learnig Lerni.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 3.2. EDU-kawa z Dwoma Siostrami” – udział w cyklu webinarów wokół książek edukacyjnych z Wydawnictwem Dwie Siostry.
 - 3.3. Warsztaty czytelnicze dla uczniów klas – zajęcia dla przedszkolaków i uczniów w ramach Strategii Rozwoju Gminy Mikołów.
 - 3.4. Akcja „Zbiórka starych kalendarzy” - akcja zbiórki starych, nowych niepotrzebnych kalendarzy, których niezadrukowane strony są wykorzystywane w zajęciach z dziećmi; tym samym propagujemy ideę recyklingu.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
 - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
6. Informatyk:
 - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
 - 6.1.1. Zaplątani w ziołach - „Zadbaj o siebie na wiosnę – Stwórz swoją apteczkę ziołową; Grzyby są wśród nas”,
 - 6.1.2. „Porozmawiajmy przy kawie o nas seniorach”.
 - 6.2. Kino w Bibliotece:
 - 6.2.1. „Pszczółka Maja – Mały Wielki Skarb”- animowany, reż. Noel Cleary (rok produkcji 2021),
 - 6.2.2. „Nie czas umierać” - sensacyjny, szpiegowaki reż. Cary Fukunaga (rok produkcji 2022),
 - 6.2.3. „Dom Gucci” kryminał, biograficzny, reż. Ridley Scott (rok produkcji 2021),
 - 6.2.4. projekcja filmu dla Stowarzyszenia Krystyn i Sympatyków „Pomoc Dłoń”.
7. Pracownicy obsługi:
 - 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
 - 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 8.1. Lekcja biblioteczna dla przedszkolaków – grup „Mali Odkrywców” i „Tropiciele”.
 - 8.2. Akcja „Książka na telefon”.
 - 8.3. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.
9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska
 - 9.1. Wystawa prac laureatów konkursu plastycznego - „Paniowy na 800 lecie Mikołowa” - kontynuacja.
10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 10.1. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 - 10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 10.3. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”.
 - 10.4. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 10.5. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.

- 10.6. „Co czytam zimą” - etap naboru do konkursu plastycznego.
- 11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 11.1. Galeria pisarzy – Alina Przydatek.
- 12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Ciepłik:
 - 12.1. „Tradycje i zwyczaje świąteczne” - lekcje biblioteczne dla uczniów Szkoły Specjalnej w Borowej Wsi.
 - 12.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 - 12.3. Głośne czytanie dla przedszkolaków.
- 13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 13.1. „Popołudnia w bibliotece” - zajęcia literacko-plastyczne (6, 12, 19.04.2022).
 - 13.2. Kino w bibliotece – projekcja filmu dla dzieci (27.04.2022).
 - 13.3. „Przepisy kulinarne wielkanocnych potraw” - wystawa.
- 14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie: W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św. Józefa zostały zawieszane od 1 marca 2020 r. do odwołania.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wyłoniono wykonawcę, podpisano umowę i przekazano plac budowy na termomodernizację budynku mieszkalnego przy ul. Prusa 21 w Mikołowie.
2. Wyłoniono wykonawcę, podpisano umowę i przekazano plac budowy na termomodernizację budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 20 w Mikołowie. Prace zostały rozpoczęte.
3. Wyłoniono wykonawcę, podpisano umowę i przekazano plac budowy na termomodernizację budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 24 w Mikołowie.
4. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na remont instalacji gazu w budynkach mieszkalnych przy ul. Stara Droga 2a i 2b w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 31 cd w Mikołowie
2. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku mieszkalnego wraz z wymianą instalacji c.o. i wymiennikownią przy ul. Bandurskiego 8 w Mikołowie
3. Wykonano remont instalacji domofonowej w budynku na os. Mickiewicza 22 w Mikołowie
4. Trwa remont wewnętrznych instalacji elektrycznych wraz z malowaniem klatek schodowych w budynku na os. Mickiewicza 22 w Mikołowie
5. Zakończono awaryjne roboty blacharsko-dekarskie w budynkach: Rynek 16, Jana Pawła II 1, Krakowska 6, Rynek 7, Jana Pawła II 14, Wyzwolenia 5b, Jana Pawła II 7
6. Zakończono prace związane z rozbiórką budynku garażu murowanego przy ul. Górniczej 5 w Mikołowie.
7. Trwają prace mające na celu dostosowanie budynku przy ul. Chudowskiej 9 dla potrzeb uchodźców.
8. W trakcie opracowywania jest projekt wykonawczy wyburzenia, a następnie budowy 3 nowych budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Młyńskiej 118, 120 i 122 w Mikołowie. Projekt architektoniczny jest uzupełniany celem uzyskania pozwolenia.
9. W trakcie robót jest budowa wiaty śmietnikowej przy ul. Szafranka w Mikołowie.
10. Zlecono wykonanie awaryjnych robót dekarsko-blacharskich w budynkach: Mickiewicza 8, Górnośląska 29, Mickiewicza 7, Miodowa 2
11. Trwa opracowywanie projektu termomodernizacji oraz robót remontowych wraz z kosztorysami i audytem energetycznym budynku mieszkalnego na os. A. Mickiewicza 20 w Mikołowie – projekt złożony w Starostwie Powiatowym
12. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
13. W miesiącu marcu zrealizowaliśmy trzy zamiany lokali mieszkalnych i jedno przekwaterowanie.
14. Złożyliśmy jeden wniosek o wypowiedzenie umowy najmu lokalu mieszkalnego.
15. Konserwatorzy zakończyli prace remontowe dwóch pustostanów przy ul. Krakowskiej 32 i na os. Mickiewicza 9. Rozpoczęli remont pustostanu przy ul. Waryńskiego 16.
16. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej. Zabezpieczyli wyłączony z użytkowania budynek

- przy ul. Pszczyńskiej 13 oraz posprzątała przeznaczoną do bycia nieruchomości przy ul. Przelotowej.
17. W miesiącu marcu podpisaliśmy 4 ugody z najemcami lokali mieszkalnych.
18. Stan zadłużenia na dzień 31 marca 2022 najemców lokali mieszkalnych wyniósł 8.678.248,14 zł, natomiast najemców lokali użytkowych r. wyniósł 646.499,18 zł.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

kierownik Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżący i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
 - 1.1.2. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19.
 - 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych.
 - 1.3. Wypłaty przyznanych świadczeń.
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
 - 1.5. Realizacja nowego okresu świadczeniowego, opracowywanie złożonych wniosków i ustalanie prawa do świadczenia wychowawczego wnioski elektroniczne i papierowe.
 - 1.6. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
 - 1.7. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0
 - 1.8. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie ich oraz ustalanie prawa dodatku osłonowego.
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 2.1. Organizacja zespołu interdyscyplinarnego w sprawie podopiecznych.
 - 2.2. Udział w spotkaniu świątecznym w Klubie Abstynenta „Powrót”.
 - 2.3. Spotkanie świąteczne dla wychowanków obu świetlic Placówki Wsparcia Dziennego w Mikołowie (poczęstunek, świąteczne warsztaty kreatywne).
 - 2.4. Przygotowanie do obchodów majowych świąt.
 - 2.5. Przygotowanie zajęć dla wychowanków na czas egzaminów ósmoklasistów.
 - 2.6. Udział wychowawców w:
 - 2.6.1. kursie języka ukraińskiego w ramach szkoleń pracowników w MOPS
 - 2.6.2. webinarze pt. „Dlaczego dziecko jest „niegrzeczne”? - trudne zachowania u dzieci”, organizator: Famiga.
 - 2.6.3. webinarze pt. "Jak motywować dziecko do pracy? Działania wspierające samodzielność u dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym."; organizator: Famiga
 - 2.6.4. webinarze pt. „Jak budować poczucie własnej wartości wśród dzieci?"; organizator Centrum Edukacji i Animacji „Alee Frajda”.
3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 3.1. Udzielanie bieżącej pomocy i wsparcia osobom potrzebującym, w tym obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa – realizacja zadań, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
4. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 4.1. wszystkie zadania rozpoczęte we wcześniejszych miesiącach są kontynuowane.

C - inne:

1. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 1.1. Standardowe działania placówki: pomoc opiekuńcza, wychowawcza, psychologiczna, dydaktyczna, terapeutyczna.
 - 1.2. Zapewnienie wychowankom jednego posiłku dziennie.
 - 1.3. Utrzymywanie kontaktów z rodzicami i opiekunami prawnymi podopiecznych oraz instytucjami wspomagające te rodziny (sąd, kuratorzy, policja, asystenci rodzinni, pracownicy socjalni, pracownicy szkół, PPP).
 - 1.4. Organizacja czasu wolnego w placówce.
 - 1.5. Prowadzenie dokumentacji placówki i Kart pobytu dziecka.
 - 1.6. Udzielanie pomocy psychologicznej dzieciom i rodzicom.
 - 1.7. Udzielenie pomocy logopedycznej.
 - 1.8. Dalsze działania w kierunku zniwelowania niepokojącej sytuacji rodzinnej poszczególnych

wychowanków.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn

ul. Konstytucji 3 Maja 12

tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 20.04.2022 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 7 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podopieczni i pracownicy włączyli się w kolejną część akcji „Pomoc Ukrainie”.

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne, relaksacyjne i w ogrodzie DDP.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych dotyczących schorzeń osób starszych), regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację (terapia poznawcza), kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcającej do aktywności własnej. Prowadzono zabawy motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób. Podczas prac rękodzielstwa artystycznego podopieczni wykonywali zajęcia wielkanocne ze słomy, które mieliśmy możliwość wystawić do oglądania i na sprzedaż w MBP.
4. Podczas zajęć z terapii zajęciowej wykonywano także kartki wielkanocne, które wręczyliśmy współpracującymi z nami jednostkami i instytucjami (zdjęcia na Fb).
5. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych, grze w kości, rumincub, szachy, warcaby, bingo i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: literatura, historia, świat współczesny.
6. Raz w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem, zarówno indywidualne jak i grupowe. Podczas zajęć omawiane są nurtujące podopiecznych problemy osobiste jak i tematy do wspólnych rozmów.
7. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
Terapeuta zajęciowy wykorzystał aneks kuchenny do przygotowania potraw na uroczysty poczęstunek Wielkanocny (warsztaty kulinarne) oraz wypieku innych ciast.
8. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
9. Korzystając z wiosennej pogody część zajęć dopołudniowych odbywała się w terenie (park, Planty)-sylwoterapia.
10. Spotkania na terenie Domu i miasta:
 - 10.1. Dnia 17.03.2022 pensjonariusze uczestniczyli w wystawie w MDK poświęconej malarstwu Antoniego Korycika i Adriana Poloczka.
 - 10.2. W dniu 25.03.2022 miała miejsce wycieczka nad jezioro Paprocańskie do Tychów (zdjęcia na Fb).
 - 10.3. Dnia 26.03.2022 podopieczni uczestniczyli w „Koncercie dla Ukrainy”.
 - 10.4. Dnia 31.03.2022 odbył się kiermasz zajęczków Wielkanocnych w MBP, wykonanych w ramach zajęć rękodzielstwa artystycznego. Całkowity koszt ze sprzedaży zostanie przeznaczony na wycieczkę dla naszych seniorów.
 - 10.5. W dniu 13.04.2022 na terenie Domu miał miejsce uroczysty poczęstunek Wielkanocny. Podopieczni usiedli wspólnie przy stole pełnym smacznych potraw, które powstały podczas warsztatów kulinarnych.
 - 10.6. Dnia 15.03.2022 pensjonariuszom zostały wręczone słodkie upominki przedświąteczne.
11. Na potrzeby podopiecznych stale rozdawane były maseczki i płyny dezynfekcyjne.
12. Jeden z naszych seniorów objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
13. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
14. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
15. W okresie od 12.03.2022 do 17.04.2022 kuchnia przygotowała 120 sztuk paczek.
16. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracownicy Centrum wraz z uczestnikami zaangażowali się w pomoc dla osób z Ukrainy.
2. Instruktorzy wraz z uczestnikami pomagali w załadunku i transporcie rzeczy dla obywateli Ukrainy.
3. Jedna osoba rozpoczęła uczestnictwo w Centrum.
4. Uczestnicy podczas zajęć przygotowali słodkie upominki dla mieszkańców osiedla przy ul. Młyńskiej.
5. Trzy osoby chętne do Centrum są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem.
6. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli czwarty etap prac remontowych klatki w budynku przy ul. Krawczyka 16.
7. Instruktor wraz z uczestnikami grupy remontowo-budowlanej wzięli udział w prezentacji produktów jednego z wiodących dostawców armatury sanitarnej w ZDZ Tychy.
8. Uczestnicy wraz z instruktorami grupy ogrodniczo-porządkowej i budowlano-remontowej pomagają przy remoncie dachu przy ul. Krawczyka 16 i Krawczyka 21.
9. Grupa ogrodniczo-porządkowa wraz z instruktorem zakładała nową szklarnię oraz wysiewała grządki.
10. Instruktor wraz z uczestnikami grupy ogrodniczo-porządkowej kosili teren przy ul. Krawczyka 21.
11. Uczestnicy w ramach zajęć warsztatu remontowo-budowlanego wykonali donice dla Przedszkola nr 9 im. Królowy Śnieżki
12. 15 kwietnia w altanie na terenie Krawczyka 21 odbyło się spotkanie przy wielkanocnym żurku.
13. Zakończyliśmy realizację ogród wertykalnego na klatce schodowej w głównej siedzibie Centrum przy ul. Krawczyka 16.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, czyszczenie chodników i ulicy czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Grupa ogrodniczo - porządkowa kontynuuje prace w Ogrodzie CIS związane z przygotowaniem ogrodu do sezonu.
4. Grupa ogrodniczo - porządkowa kontynuuje dokarmianie ptaków na Plantach5.
5. Grupa remontowo – budowlana zakończyła prace stolarskie poszczególnych elementów zabudowy przy remoncie klatki schodowej
6. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno- terapeutycznego.
7. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
8. W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy dwie osoby odbywają staż w Centrum.
9. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto procedurę w zakresie montażu nowej pompy dla systemu nawadniającego boiska LKS Orzeł Mokre oraz uzyskania odszkodowania z tytułu posiadanego ubezpieczenia w związku wystąpieniem szkody dla ww. układu pompowego

2. Rozpoczęto procedurę uzyskania odszkodowania z tytułu wystąpienia szkody w mieniu MOSiR (urządzenia sportowe) będącej następstwem silnych wiatrów, które wystąpiły na terenie Kompleksu Sportowego.
3. Rozpoczęto przygotowania do przeprowadzenia konserwacji nawierzchni trawiastych dla sołeckich boisk piłkarskich: KS Kamionka, LKS Orzeł Mokre, KS Burza Borowa Wieś, LKS Strażak, LKS „45” Bujaków w zależności od potrzeb w zakresie m.in. wykonania aeracji, nawożenia, piaskowania i dosiewu traw.
4. Przygotowano zlecenie dla wykonania napraw uszkodzonej podłogi w kontenerze zaplecza szatniowego LKS Strażak przy ul. Gliwickiej 156A.
5. Przystąpiono do procedury w zakresie dokonania zakupu samochodu dostawczego typu minivan na potrzeby przewozu osób, urządzeń i materiałów niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obiektów i ich utrzymania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – umowa z Firmą REMELIT Sp. z o.o. z Katowic.
3. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne prowadzone z udziałem UM w zakresie postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Budowa dwóch boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem” na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie – realizacja umowy z Firmą AMIBUD Cezary Ilnicki.
4. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie” – umowa z Firmą INŻ-WOD-BUD Rafał Wróbel z Lublina.
5. W trakcie realizacji świadczenie usługi serwisowej w zakresie obsługi węzłów cieplnych w sezonie grzewczym 2021/2022 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR
6. Opracowano i przekazano sprawozdanie dotyczące rocznego raportu do krajowej bazy o emisji gazów cieplarnianych i innych substancji, o których mowa w ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji - Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE).
7. Opracowano i przygotowano sprawozdanie dotyczące rocznego wykazu zawierającego informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat za 2021 r. - wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska.
8. W trakcie realizacji zlecenie dot. wykonania aeracji boisk trawiastych KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 i KS Kamionka przy Dolina Jamny 1.
9. Dokonano zakupu myjki ciśnieniowej na potrzeby utrzymania boiska KS Burza Borowa Wieś.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy zabiegi pielęgnacyjne na boiskach sołeckich: wertykulacja, aeracja kołkiem pełnym, piaskowanie, szczotkowanie (KS Burza Borowa Wieś, KS Kamionka, LKS Strażak, LKS 45 Bujaków).
2. Wykonujemy prace naprawcze na murawach boisk trawiastych - uzupełnienie ubytków, dosiew trawy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dostosowano harmonogram korzystania przez grupy szkolne z obiektu Kryta Pływalnia „Aqua Plant” do zmienionych zasad sanitarnych i wprowadzonych limitów osób niezaszczepionych przebywających na obiektach.
2. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
3. Aktualizacja zasad obowiązujących w obiekcie podczas pandemii.

4. Obsługa obiektu Domku Parkowego na potrzeby zakwaterowania uchodźców z Ukrainy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant.
4. Stałe dbanie o czystość na obiekcie Krytej Pływalni.
5. Remont szatni męskiej oraz pomieszczenia ratowników, w krytej pływalni(uzupełnienie ubytków w ścianach, malowanie ścian).
6. Demontaż lodowiska, przygotowanie obiektu Ośrodek Rekreacyjny Planty do otwarcia kortu tenisowego.
7. Wysprzątanie, nawiezienie piasku na wybiegu dla psów.
8. Dokonano rocznego przeglądu wraz z pracami konserwacyjnymi na zjeżdźalni w Krytej Pływalni.
9. Wykonano prace przystosowujące Domek Parkowy do przyjęcia uchodźców i zapewnienia im miejsc noclegowych.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
5. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
5. Bieżąca konserwacja węzła ciepłego i układów klimatyzacyjnych.
6. Stały monitoring mediów w obiekcie.
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do współorganizowania I Charytatywnego Turnieju Piłki Nożnej Oldboyów im. „Frenky Flash” Pawłaka.
2. Przygotowania do współorganizowania imprezy IV Charytatywna Gala Kickboxingu.
3. Przygotowanie do współorganizowania akcji „BiegamBoLubię”.
4. Przygotowanie do współorganizowania imprezy – zgrupowanie „Riders Camp” – IKS Jeźdźcy – rugby na wózkach.
5. Przygotowanie do współorganizowania imprezy „IV Mistrzostwa Polski w łucznictwie 3D”.
6. Przygotowanie do organizowania imprezy „Mikołowski Rajd Rodzinny – aktywne rozpoczęcie majówki”.
7. Przygotowanie do organizowania imprezy XXVIII edycja zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
2. Akcja „Joga dla Seniorów” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
3. Akcja „Pływaj na odległość” – XXV edycja – 01 luty 2022 r. – 30 czerwiec 2022 r.
4. 19.03.2022 r. – impreza „X halowego turnieju w piłce nożnej o Puchar Dyrektora MOSiR” została odwołana.
5. 26 – 27.03.2022 r. „Profesjonalna liga rugby na wózkach” – zgrupowanie IKS Jeźdźcy – „Riders Camp”.
6. 26.03.2022 r. „Zawody pływackie na 800 – lecie Mikołowa – Aqua Team Swim Cup”.
7. 13.03.2022 r. VII Indywidualny Turniej MTLD Soft.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego 2021/2022 oraz ligowe – runda wiosenna, w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
2. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półroczu 2022 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
3. Uzupelnienie terminarzy rozgrywek sekcji sportowych klubów na sezon 2021/2022 runda wiosenna w oparciu o Komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
4. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2022 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych, jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA

Komendant Bogusław Łuczyk

Rynek 7 I piętro

Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55

(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowej Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Z dniem 31.03.2022r zniesiono większość obostrzeń dotyczących COVID-19, pozostały obostrzenia dotyczące placówek medycznych i aptek.
2. Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 958 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 3 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy - 16 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 3 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 4 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 28 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 14 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 25 – czynności zakończono.

10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 3 – czynności zakończono.
11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 1 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 0 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 1 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 2 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 5 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 1 – czynności zakończono.
17. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
18. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 5 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 5 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 16 + 10 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 1 – czynności zakończono.
22. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
23. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 2 – czynności zakończono.
24. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 208 – czynności zakończono.
25. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 267 – czynności zakończono.
26. Kontrola i prewencja nieruchomości – 87 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 1 – czynności zakończono.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 5 – czynności zakończono.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 0 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 0 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 2 – czynności zakończono.
33. Wspólne służby z Policją – 15 - czynności zakończono.
34. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 0 – czynności zakończono.
35. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 1 - czynności zakończono.
36. Interwencje inne – 8 – czynności zakończono.
37. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 11 – czynności zakończono
38. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy i MOPS) – 120 – czynności w toku.
39. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 zakrywanie ust i nosa – 8 – czynności w toku.
40. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (wraz z Policją kontrola osób przebywających na kwarantannie) – 0 – czynności w toku.
41. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 22 – czynności w toku.
42. Antyśmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 28 – czynności w toku.
43. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz worki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.
44. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 21 – czynności w toku.
45. Udział w spotkaniach sołeckich – 3 – czynności zakończono.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę z firmą Eurosped Paliwa Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Bytomiu na dostawę oleju

- opałowego dla oczyszczalni „Centrum” i kotłowni „Skalna” w Mikołowie.
2. Ogłoszono przetarg na bieżącą wymianę odcinków i usuwanie awarii sieci wod.-kan. na terenie działania ZIM Sp. z o.o. w Mikołowie.
 3. Podpisano umowę dostawę armatury wodociągowej z firmą SZPEC S.C. z siedzibą w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwa procedura odbioru prac związanych z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami oraz odtworzeniem nawierzchni w ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.(DT/DI)
2. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
3. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach.(DT/DI)
4. Trwają prace projektowe związane z przebudową sieci wodociągowej w ul. Piwna, których wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
5. Trwają prace związane z bieżącymi remontami sieci wodociągowych na terenie miasta Mikołów.
6. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji.
7. Rozpoczęliśmy prace budowlane związane z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ulicy Marii Skłodowskiej-Curie.
8. Trwają prace przygotowawcze związane z rozpoczęciem robót związanych z budową ściany oporowej na terenie kotłowni przy ul. Grażyńskiego.

C - inne:

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

