

# INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

## Marzec 2022 (III.2022/68)



Szanowni Mieszkańcy,

*Wszystkie działania w ciągu ostatnich trzech tygodni zostały rzecz jasna podporządkowane organizacji pomocy uchodźcom z Ukrainy, którzy znaleźli schronienie w Mikołowie.*

*Przez te kilkanaście dni wydarzyło się w naszym mieście bardzo dużo. Wolontariusze, radni, sołtysi i setki mieszkańców od samego początku organizowali potrzebną pomoc. Trudno wymienić wszystkie inicjatywy, ale na bieżąco na stronie internetowej Urzędu Miasta i w mediach społecznościowych publikowane są najważniejsze informacje adresowane zarówno do Ukraińców jak i do Polaków niosących pomoc. Mieszkańcy Mikołowa stanęli na wysokości zadania. Już od pierwszych dni tłumnie zaangażowali się w oferowanie lokali, zbiórkę darów i wszelką pomoc charytatywną. Jestem bardzo dumny, że nasi mieszkańcy w tak trudnej chwili pokazali wielkie serce.*

*Ilość rzeczy jakie mieszkańcy ofiarowali w czasie zbiórek pozwoliła przygotować pakiety powitalne dla uchodźców, którzy zostali ulokowani w Domku Harcerskim i sołtysówce w Mokrem. Zdecydowana większość Ukraińców znalazła nowy dom w prywatnych lokalach oferowanych, najczęściej nieodpłatnie przez naszych mieszkańców. Koordynację działań prowadzimy w ścisłej współpracy ze starostwem powiatowym i innymi gminami naszego powiatu. Wspólnie uruchomiliśmy i prowadzimy całodobową infolinię (32/3248280). Dodatkowo z zebranych darów starostwo wysyła pomoc bezpośrednio do Ukrainy. Dla wszystkich uchodźców, którzy mieszkają w Mikołowie działa Punkt Społecznej Życzliwości na ul. Podleskiej. Zbiórki najpotrzebniejszych rzeczy (lista aktualizowana jest na bieżąco na stronach) prowadzi Miejski Dom Kultury. Od zeszłego tygodnia Wydział Spraw Obywatelskich nadaje numery PESEL, a Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje świadczenia. Przygotowujemy się również do spraw związanych z obowiązkiem edukacyjnym i opieką przedszkolną ukraińskich dzieci. Tematów związanych z obecną sytuacją jest bardzo wiele, ale zaangażowanie urzędu i jednostek, ale przede wszystkim mieszkańców jest tak wielkie, że jestem pewien, że wszystko uda się zrealizować i stworzyć namiastkę domu w Mikołowie dla wszystkich uciekających przed wojną za naszą wschodnią granicą.*

*W tym tygodniu planujemy dwie bardzo ważne inicjatywy. W środę 23 marca o 17.00 w Miejskim Domu Kultury organizujemy spotkanie informacyjne dla Ukraińców. W zwięzły sposób i przy udziale tłumaczy przedstawimy całą ofertę z jakiej mogą skorzystać Ukraińcy w Mikołowie. Natomiast w sobotę - 26 marca odbędzie się na Rynku impreza integracyjna. Zapraszam na nią bardzo serdecznie wszystkich.*

*Jak wyczytają Państwo z informatora niemal każda komórka organizacyjna Urzędu Miasta i jednostka zaangażowana jest w pomoc uchodźcom. W informatorze jednak przeczytają Państwo, że wszystkie pozostałe sprawy realizowane są zgodnie z planem.*

Zapraszam do lektury.

Stanisław Piechula  
Burmistrz Mikołowa



## WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

**Naczelnik Zbigniew Konsek**

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

### Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: Trwa procedura przetargowa wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
2. Zadanie: „Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 – przystosowanie do obowiązujących przepisów p.poż”. Trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. Trwa procedura przetargowa mająca na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych.
2. Zadanie: Modernizacja placu zabaw „Leśna Bryza” przy ul. Cyprysów w Mikołowie – Borowej Wsi (Budżet Obywatelski) – trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej.
3. Zadanie: Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów dla dzieci przy ul. Zielonej w Mikołowie w ramach projektu pn. : „Multirig Kids – kuźnia młodych NINJA” (Budżet Obywatelski) – trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej.
4. Zadanie: Modernizacja węzła sanitarnego na potrzeby osób korzystających z usług Centrum Przesiadkowego w Mikołowie – trwa przygotowywanie dokumentacji przetargowej.
5. Zadanie: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego – w ramach zasobów komunalnych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę – CVKJ Katarzyna Jakuć z Białegostoku. Umowa nr TP1.7-2021, 696/2021 z dnia 12.07.2021 r. Cena oferty 277.857,00 zł brutto. Przygotowywanie porozumienia w przedmiocie rozwiązania i rozliczenia umowy oraz opracowywanie dokumentacji przetargowej do ponownego ogłoszenia postępowania na wykonanie dokumentacji projektowej.
6. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca Części 1, Zakład Remontowo-Budowlany „MAL-BUD” S.C. z Radostowic, nr umowy 410/2020 z dn. 20.05.2020 r. Cena oferty 99 982,75 zł. Części 2, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe ALG-GASZ ANDRZEJ z Wyr, nr umowy 518/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 43 681,16 zł. Części 3, Zakład Instalacyjno-Remontowy „ZBYSZKO” ZBIGNIEW PIECHA z Mikołowa, nr umowy 519/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 36 092,59 zł.
7. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca DAW-BUD Firma Remontowo-Budowlana Wywiad Daniel z Kamienicy Polskiej, nr umowy 545/2020 z dn. 01.07.2020 r. Cena oferty 8 330 217,32 zł. Roboty budowlane w toku.
4. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji pod nazwą „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania zagospodarowania terenu Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Konstytucji 3 Maja 20 w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót firmę APA ARCHES Sp. z o.o. Sp. k.. Wartość prac projektowych 95.251,20 zł brutto. Projektowanie w toku.
5. Zadanie: Rewitalizacja kamienicy Rynek 19 w Mikołowie – przebudowa i rozbudowa Miejskiego Domu Kultury wraz z wyburzeniami i zagospodarowaniem terenu. Trwa przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia procedury konkursowej na opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej.
6. Zadanie: Mikołów dla klimatu – przywrócenie pojemności retencyjnej i walorów krajobrazowych XIX-wiecznego stawu w Parku w Mokrem – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB.
7. Zadanie: Mikołów dla klimatu - budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB
8. Zadanie: Budowa boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem przy ul. Zawilców w Mikołowie. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej wyłoniono Wykonawcę AMIBUD Cezary Ilnicki z Pieńska, nr umowy 1418/2021 z dnia 29.12.2021 r cena oferty



58.794,00 zł. Projektowanie w toku.

**C - inne:**

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGR w zakresie rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

**Referat Usług Komunalnych**

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrolę nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za luty 2022 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za marzec 2022 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za marzec 2022 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią oraz z Zarządem Transportu Metropolitalnego w Katowicach w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią dotyczących konsultacji porozumienia ws. powierzenia GZM pełnienia funkcji operatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
9. Dokonanie weryfikacji sprawozdań składanych przez przedsiębiorców w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi za 2021 r.
10. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
11. Wydano wypisy (21) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką .
12. Wydano 2 licencje dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Przygotowanie dokumentacji do przetargi na montaż i wykonanie systemu informacji miejskiej w zakresie tablic ulicowych montowanych na słupkach.
14. Przygotowanie sprawozdania do Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie zakresu informacji z realizacji działań zawartych w planach gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy, planach zarządzania ryzykiem powodziowym i programie ochrony wód morskich.
15. Przygotowanie sprawozdania z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych za 2021 r. przekazanego do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
16. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
17. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
18. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
19. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
20. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

**C - inne:**

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Wprowadzania do systemu DYSPONENT otrzymanych faktur za usługi realizowane przez Referat.
3. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.
4. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.



**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zadanie: System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap IV: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnic-ka, Wyzwolenia w Mikołowie. Wykonawca DROGOPOL-ZW Sp. z o.o. Rozpoczęto przerwane roboty. Wykonano wycinkę pozostałych drzew, kolidujących z zaplanowanymi robotami.
2. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Fitelberga w Mikołowie. Wykonawca firma Projektowanie Konstrukcyjno-Inżynieryjne Bronisław Waluga Modrzejewskiej 16/15 z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Wartość zadania 132 963,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
3. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórznej od ul. Zamkowej”. Wykonawca firma CERTIGOS z siedzibą w Rybniku przy ul. Brzezińskiej 8A. Wartość zadania 91 020,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
4. Zadanie: Rozbudowa ul. Jasnej na odcinku pomiędzy skrzyżowaniami ul. Dzieńdziela i ul. Reta w Mikołowie. Wykonawca firma DROGOPOL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 3 029 761,12 zł brutto. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa łącznika drogowego od ul. Polnej do ul. Piwnej w Mikołowie”. Wykonawca firma ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 77 982,00 zł brutto. Trwa projektowanie.
6. Zadanie: Przygotowywanie dokumentacji przetargowej dla budowy oświetlenia parkowego w rejonie skateparku przy ul. Grażyńskiego
7. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w Szkole Podstawowej nr 8.
8. Przygotowywanie dokumentacji przetargowej dla budowy oświetlenia ulicy Konstytucji 3-go Maja wraz z doświetleniem przejść dla pieszych .
9. Dostarczono, zainstalowano i uruchomiono kiosk samoobsługowy dla systemu ParkMi na terenie Centrum Przesiadkowego.
10. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
11. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
12. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
13. Obsługa bieżących zgłoszeń serwisowych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.
14. Przygotowywanie materiałów do postępowania przetargowego na zabudowę oświetlenia OZE i „zielonych ładowarek” finansowanych ze środków Funduszy Norweskich.
15. Podpisanie umowy na realizację drogi do os. Sielanka /Siedlisko przy ul. Reta Śmitowicka. Budowa drogi dojazdowej na działce o numerze 151/20 położonej w Mikołowie. Wykonawca Inter House Sp. z o.o. Wartość zadania 165 000,00 zł brutto.
16. Podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Sosnowej w Mikołowie”. Wykonawca Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego sp. z o.o. z Rybnika. Wartość zadania 4 999 950,00 zł brutto
17. Podpisanie umowy na zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla prze-prowadzenia inwestycji związanej z budową kanalizacji deszczowej wraz z przebudową konstrukcji ul. Jagodowej w Mikołowie”
18. Postępowanie dot. świadczenia usługi oświetleniowej polegającej na utrzymaniu oświetlenia ulicznego stanowiących własność Gminy – zakończone.
19. Przygotowanie materiałów do przetargu na „Odnawialne źródła energii – instalacje fotowoltaiczne na obiektach użyteczności publicznej” na terenie Gminy Mikołów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
20. Zadanie: Doświetlenie 4-ch przejść dla pieszych w rejonie ul. Św. Wojciecha i Okrzei . Wykonawca firma MATEO z siedzibą w Orzeszu. Wartość zadania 208 000,00 zł brutto. Etap projektowania w toku.
21. Podpisano Umowę na zadanie pn. Przebudowa ul. Podgórznej i Górnośląskiej w Mikołowie. Wykonawca robót firma JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. Wartość zadania 1 596 540,00 zł brutto, termin zakończenia 14.11.2022 r.

**C - inne:**

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek

- stwierdzonych po robotach budowlanych
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
  5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
  6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
  7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
  8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
  9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
  10. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
  11. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina na terenie Gminy Mikołów”.



**BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO**  
**Kierownik Agnieszka Martynus**

Rynek 16, pok. nr 3  
Tel. 32 324 85 44



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przekazano do opiniowania i uzgodnień projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki.
2. We współpracy z Głównym Specjalistą ds. Zabytków oraz z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych weryfikowano bazę danych dla sporządzanej obecnie Gminnej Ewidencji Zabytków.
3. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych trwają prace nad dostosowaniem projektów planów miejscowych do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020 w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Odebrano opracowania specjalistyczne dla projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki
2. Zakończono wyłożenie do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Gronie.
3. Zakończono procedurę sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Wiosennej w Mikołowie.



**BIURO ROZWOJU MIASTA**  
**Kierownik Michał Bocheński**

Rynek 16, pok. nr 22  
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. W dniu 25 lutego br. złożyliśmy 5 wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych o wartości ok. 74 mln zł.
2. 1 marca otrzymaliśmy informację o przyznaniu dofinansowania dla projektu pn. „Budowa części ul. Górnośląskiej w Mikołowie” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Kwota przyznanej dotacji wynosi: 698 493,00 zł.
3. 2 marca otrzymaliśmy informację o przyznaniu Gminie Mikołów 100 000,00 zł w ramach programu „Cyfrowa Gmina”.



4. W dniu 7 marca br. podpisaliśmy umowę inwestycyjną na realizację projektu pn. „Przebudowa zdegradowanego obszaru Gminy Mikołów- przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 w Mikołowie” w ramach Instrumentu Finansowego wdrażanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Wartość wsparcia wynosi: 8 153 664,65 zł.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.: „Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów - etap II”;- trwa rozliczenie końcowe projektu.  
„System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”-trwa rozliczenie końcowe projektu.;  
„Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic)-trwa procedura zwiększenia wartości dofinansowania dla projektu.  
Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn. „Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górniczej nr 5”
2. We współpracy z Zakładem Gospodarki Lokalowej realizujemy projekt Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Bandurskiego 8 i ul. Żwirki i Wigury 31 cd oraz Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Prusa 21, ul. Żwirki i Wigury 20 i ul. Żwirki i Wigury 24.
3. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
4. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



#### **BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ**

**Kierownik Justyna Rudner**

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Złożono uchwałę w sprawie ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na rok 2023.
2. W ramach projektu Step by step – małymi krokami ku wiedzy w ramach PO WER odbyło się 26 mobilności nauczycieli na Malcie, kontakt z organizacją przyjmującą ETI i uczestnikami, zgromadzono dokumentację (certyfikaty, faktury, relacje, zdjęcia). Skoordinowano wypełnienie raportów uczestników z mobilności. Ponadto w placówkach prowadzona jest promocja projektu, prowadzone są działania upowszechniające, planowane są zajęcia pokazowe.
3. W systemie Mobility tool + złożono raport końcowy z realizacji projektu „Open your mind” zrealizowanego w ramach programu Erasmus+. W związku z rozpoczęciem kontroli projektu przez FRSE wysłano komplet dokumentacji do kontroli.
4. Złożono wniosek do PUP Mikołów na dofinansowanie szkoleń dla pracowników Urzędu Miasta ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, wniosek został rozpatrzony pozytywnie dla 5 osób.
5. W ramach projektu „Innovation and transformation in education” (Erasmus+) we współpracy z Uniwersytetem Śląskim zostały zorganizowane konferencje online dla nauczycieli i rodziców uczniów szkół podstawowych.
6. Wysłano pełnomocnictwo (mandate) dla organizacji partnerskiej z Turcji w sprawie złożenia wspólnego wniosku do Programu Erasmus+ KA2 dotyczącego współpracy międzypokoleniowej i edukacji dorosłych.
7. Podpisano umowę o powierzenie grantu w konkursie Granty PPGR w ramach projektu Cyfrowa Gmina, w którym Gmina aplikowała o przyznanie laptopów dzieciom z rodzin popegeerowskich.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Odbywały się spotkania Strategicznego Zespołu Sztabowego, trwają prace związane z wdrażaniem Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030.
2. Bieżące rozliczenie finansów biura (miesięczne zestawienie finansowe biura, aktualizowanie budżetów w projektach).

### C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Przygotowanie danych do raportu o stanie gminy za 2021 rok nt. budżetu obywatelskiego oraz projektów unijnych.
3. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.



## BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa rozliczanie zadań związanych z Małymi Grantami oraz sprawozdań ofert realizowanych w 2021 r.
2. Trwają prace związane z zagospodarowaniem zespołu budynków Centrum Aktywności:
  - 2.1. z Wydziałem Inwestycji Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych trwają uzgodnienia techniczne
  - 2.2. z Głównym Specjalistą ds. Przedsiębiorców Piotrem Bańczykiem odbywamy spotkania z projektantami wnętrz, funkcjonalności, UX pomieszczeń. Trwa opracowanie przetargu na wyposażenie wnętrz.
  - 2.3. z Zakładem Gospodarki Lokalowej trwają uzgodnienia organizacyjne oraz przygotowanie umów dla organizacji, które będą miały siedzibę na Rynku 2.
  - 2.4. Centrum Usług Wspólnych trwają uzgodnienia zw. z przetargiem na wyposażenie.
3. Trwają prace nad procesem powołania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
4. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej [www.ngo.mikolow.eu](http://www.ngo.mikolow.eu) do zasad dostępności.
5. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020 oraz 2021.
6. Wraz z Biurem Promocji pracujemy nad zaangażowaniem NGO w obchody 800-lecia Mikołowa.
7. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
8. Trwa rozliczenie Inicjatywy Lokalnej 2021 r.
9. Trwają prace nad ogłoszeniem konkursu ofert w dziedzinie kultury.
10. Trwają prace koordynujące działania na magazynach, w których gromadzone są rzeczy dla Uchodźców z Ukrainy.
11. Przy współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju oraz Miejskim Domem Kultury trwają prace nad Dniem Aktywności Społecznej.
12. Trwają prace nad przygotowaniem wydarzenia pn.: „Wiosenne Nasadzenia”, których celem jest zagospodarowanie ogródka społecznego przy CAS oraz integracja III sektora.
13. Centrum Aktywności Społecznej przy współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju założyli zbiórkę publiczną, której celem jest zbiórka pieniędzy na wsparcie podstawowych potrzeb mieszkańców Ukrainy.
14. Zbieramy i aktualizujemy bieżące informacje na stronę internetową <https://mikolow.eu/pomocdlaukrainy/>
15. Uczestniczymy w spotkaniach związanych z zarządzaniem kryzysowym w Starostwie Powiatowym w Mikołowie.

### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zostały rozstrzygnięte konkursy ofert w dziedzinie pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób.
2. We współpracy z Główną Specjalistką ds. Polityki Senioralnej został ogłoszony i rozstrzygnięty wieloletni konkurs ofert dla seniorów.
3. Przygotowaliśmy materiały do programu HERE\_NOW: Harvesting the Organic Trends for Green, Equitable and Resilient Environments through Co-creation and Upscaling of Nature-Based Solutions Within the new generation.
4. Centrum Aktywności Społecznej gościło harcerzy z 12 DSH „Żywioty”, którzy zorganizowali grę miejską dla społeczności ukraińskiej. W grze oprócz gospodarzy wzięło udział 11 osób.
5. 5 marca pracownik Biura Organizacji Pozarządowej wraz z pomocą harcerzy segregował paczki pierwszej pomocy dla Uchodźców.
6. 7 marca zorganizowaliśmy spotkanie kandydatów do Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
7. Opracowaliśmy materiały promujące kampanię 1% dla mikołowskich organizacji.

### C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco trwają szkolenia organizowane przez różne instytucje oraz podmioty w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco koordynowany jest kalendarz rezerwacji sal w CAS.
4. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
5. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
6. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
7. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa [www.ngo.mikolow.eu](http://www.ngo.mikolow.eu) oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
8. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
9. Na stronie [ngo.mikolow.eu](http://ngo.mikolow.eu) zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.
10. Na bieżąco pracownicy biura administrują CAS.



### GŁÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

**Rafał Kwapuliński**

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 602-188-820



### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – Informacyjnego dla Mieszkańców;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielenie wsparcia mieszkańcom niepełnosprawnym z Ukrainy, przekazanie podnośnika kąpielowego i wózka inwalidzkiego – rodzina 3 osobowa;
4. Udzielenie mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa - 8 porad indywidualnych i 6 telefonicznych;
5. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 4 porady;
6. Bieżące prowadzenie użyczalni;
7. Zakończenie projektu „w zakresie dostępności urzędu” w ramach projektu „Śląskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich” nr WND-POWR.02.18.00-00-0133/20 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
8. Organizacja zajęć dla osób z niepełnosprawnościami 19 lutego br, przygotowywanie kolejnego na 26 marca br.
9. Przygotowanie dokumentów związanych z obsługą osób o szczególnych potrzebach w UM Mikołów.
10. Współpraca z Górnośląską Wyższą Szkołą Handlową o wprowadzeniu kierunku studiów podyplomowych – ukierunkowanych na osoby z niepełnosprawnością. Nowe możliwości zawodowe.

### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością;
2. Odbiory sprzętów ortopedycznych od mieszkańców i przekazywanie kolejnym;
3. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do projektu "Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnością szansą na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia".- Aktywizacja osób z niepełnosprawnością na rynku pracy;
4. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu dofinansowania do sprzętu ortopedycznego przez mieszkańców;
5. Omówienie ważnych zagadnień podczas Sesji Sejmiku Śląskiego Osób Niepełnosprawnych – dotyczących przepływu informacji, powstania wspólnej strony internetowej zawierającej ważne treści dla naszego województwa;

### C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami wydziału ds. organizacji pozarządowych oraz



- Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
  4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
  5. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
  6. Na bieżąco jestem w kontakcie z Polskim Związkiem Niewidomych koło w Mikołowie i Tychach, Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, Zespołem Szkół nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie oraz innymi instytucjami w celu realizowanych zadań na rzecz osób niepełnosprawnych z których korzystają nasi mieszkańcy.



## **GŁÓWNY SPECJALISTA DS. PRZEDSIĘBIORCÓW**

**Główny Specjalista Piotr Bańczyk**

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 690 46 82 43



### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Zorganizowałem pierwsze spotkanie związane z wypracowywaniem Programu Wsparcia Przedsiębiorczości w Gminie Mikołów do 2025 roku. Wraz z mikołowskimi przedsiębiorcami omówiliśmy działania dedykowane sektorowi biznesu zapisane w Strategii Rozwoju Miasta oraz dokonaliśmy wstępnej analizy potrzeb wpływających od przedsiębiorców. Spotkanie prowadzili Piotr Bańczyk - opiekun przedsiębiorców i inwestorów w mieście Mikołów oraz Paweł Wyszomirski z Fundacji Napraw Sobie Miasto. Przedsiębiorców zapraszamy na kolejne spotkanie, które odbędzie się we wtorek 22 marca o 8:00 w siedzibie Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie. Więcej informacji o przebiegu prac związanych z opracowaniem Programu znaleźć można na stronie internetowej: <https://app.evene.pl/event/pwp2025/>.
2. Wziąłem udział w spotkaniu osób odpowiedzialnych w samorządach za współpracę z biznesem, które odbyło się Metropolia GZM. Podczas spotkania rozmawialiśmy o tworzeniu śląskiego ekosystemu startupów, którego Biznes w Mikołowie i w powiecie mikołowskim ma być częścią. Spotkanie prowadził inicjator powstania ekosystemu - Kuba Nagórski z co.brick. Już niebawem w wyremontowanej kamienicy przy Rynku 2 w Mikołowie - ogród życia powstanie przestrzeń coworkingowa i akcelerator startupów.
3. Podjąłem współpracę ze Związkiem Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk w zakresie organizacji cyklu konferencji pod hasłem „Business In Silesia. POLSKI ŁAD - Instrukcja obsługi. Programy wsparcia dla MŚP.”. Konferencja odbędzie się w dniu 17 marca na Stadionie Śląskim w Chorzowie.
4. Utworzyłem i prowadzę bazę ofert pracy dla uchodźców z Ukrainy.
5. Podjąłem współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy we wspieraniu uchodźców i przedsiębiorców w zakresie zatrudniania osób uciekających do naszego miasta i powiatu w związku z wojną trwającą w Ukrainie.
6. Prowadzę rozmowy z obywatelkami Ukrainy poszukującymi pracy w Mikołowie, kontaktuje je z PUP oraz przedsiębiorcami.

### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Wraz z Agnieszką Ganiek i Klaudią Szostok z Fundacji GaSzo, w konsultacji z Pawłem Wyszomirskim z Fundacji Napraw Sobie Miasto przygotowaliśmy innowacje do projektu Śląska Przestrzeń Innowacji, koordynowanego przez Fundacja Fundusz Współpracy i Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych CRIS. W ramach innowacji będziemy wypracowywać zasady funkcjonowania przestrzeni coworkingowej i akceleratora startupów. W okresie styczeń luty odbyły się spotkania z komisją oceniającą innowacje.

### **C - inne:**

1. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem postępowania przetargowego na wyposażenie budynków przy Rynku 2 i ul. Wojciecha 14.
2. Kontynuowano działania związane z przygotowaniem strony internetowej Centrum Aktywności Społecznej.
3. Prowadzono działania informacyjne dotyczące oferty miasta adresowanej do przedsiębiorców.
4. Na bieżąco wspierano działania CAS.





**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc styczeń br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
2. Opłacono noty księgowo dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Wypłacono dotację celową za miesiąc luty dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Roczne rozliczenie dotacji celowej na dzieci objęte w żłobku/klubie dziecięcym w roku 2021 zgodnie z Uchwałą NR XXIX/268/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 25 sierpnia 2020 r.
5. Rozliczenie rzeczywistych kosztów zatrudnienia nauczyciela religii Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego w Sosnowcu oraz Kościoła Zielonoświątkowego w Wodzisławiu Śląskim w roku szkolnym 2021/2022.
6. Nowelizacja ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 – dofinansowanie 400 plus, wprowadzanie określonych danych w programie Rejestr Żłobków (RZ).
7. Kolejny etap organizacji konkursów na dyrektorów placówek oświatowych, powołanie komisji konkursowej.
8. Bieżąca analiza planów finansowych za rok 2022.
9. Rozstrzygnięcie konkursu organizowanego przez WFOŚiGW w Katowicach na „Zieloną pracownię – projekt 2022” – Szkołę Podstawową nr 7 zdobyła nagrodę.
10. Otrzymano dofinansowanie w programie „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0.” na lata 2021 - 2025 – edycja 2022 dla przedszkoli i szkół mikołowskich na zakup nowości wydawniczych.
11. Sporządzenie rozliczenia wydatków otrzymanych na program „Laboratoria Przyszłości”.
12. Trwają kolejne etapy rekrutacji do mikołowskich przedszkoli na rok szkolny 2022/2023, aktualnie przebiega proces potwierdzania woli wstępnie zakwalifikowanych kandydatów.
13. Trwają kolejne etapy rekrutacji do publicznych szkół podstawowych do klas I – weryfikacja złożonych wniosków przez komisję.
14. Przygotowanie założeń do arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2022/2023.
15. Kontynuacja cyklu szkoleń dla intendentów i kucharek z prawidłowego żywienia dzieci i młodzieży.
16. Bieżące monitorowanie sytuacji uchodźców przyjętych do mikołowskich placówek oświatowych (przedszkola, szkoły podstawowe).
17. Otrzymano dodatkowe środki na zajęcia specjalistyczne z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej z Ministerstwa Edukacji i Nauki.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zakończenie procedury oceny pracy dyrektora i otrzymanie z Kuratorium Oświaty w Katowicach oceny pracy Dyrektora Przedszkola nr 9.
2. Spotkanie z dyrektorami szkół i przedszkoli wraz z zaproszonymi gośćmi w sprawie uchodźców.
3. Organizacja szkolenia pt. "Subwencja, arkusze organizacyjne, sposoby na pomniejszanie wydatków".
4. Organizacja konferencji w ramach 800-lecia Mikołowa i 20-lecia Wydziału Nauk o Zdrowiu w Katowicach nt. pandemii, zdrowia i wojny dla rodziców, dyrektorów, nauczycieli, psychologów, pedagogów z terenu naszego miasta.

**C - inne:**

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Spotkania z przewodniczącą Komisji Rady Miejskiej nr 6 ds. Społecznych.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
8. Na bieżąco składane są wnioski do zmiany planów finansowych na rok 2022
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji

- do szkół i przedszkoli w okresie aktualnego roku szkolnego.
10. Na bieżąco realizowane są wnioski i wydawane są decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
  11. Na bieżąco rejestrowany jest obowiązek nauki.
  12. Na bieżąco realizowane jest rozliczanie kosztów dowożenia uczniów do szkół oraz rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe.
  13. Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe dyrektorów szkół i przedszkoli.
  14. Na bieżąco analizowane są projekty organizacyjne placówek oświatowych i zatwierdzane aneksy ze zmianami.
  15. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



**BIURO PROMOCJI**  
**Kierownik Anna Olszynka**  
 ul. Jana Pawła II 1/1  
 tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Działania informacyjne dla uchodźców z Ukrainy.
2. Organizacja koncertu „Wsparcie dla Ukrainy”.
3. Koordynacja działań pomocowych dla uchodźców.
4. Praca nad organizacją imprez upamiętniających 800-lecie miasta.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Dystrybucja kalendarzy jubileuszowych na 2022r.
2. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
3. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
4. Skład książki dla dzieci o Mikołowie.
5. Skład książki historycznej dot. Mikołowa.
6. Grafiki na potrzeby obchodów 800-lecia Mikołowa.
7. Grafiki dot. budżetu obywatelskiego.
8. Plakaty promujące wydarzenia dla seniorów w Mikołowie.
9. Plakaty promujące wydarzenia w Miejskiej Placówce Muzealnej.
10. 17.03 odbył się wykład historyczny dla Klubu Seniora w Mikołowie
11. 11.03. muzeum odwiedziła grupa "Motylki" z Przedszkola nr 8 im. Czerwonego Kapturka w Mikołowie.
12. 03.03 Odbyła się promocja "Monografii Mikołowa". Spotkanie prowadzili współautorzy i redaktorzy tego dzieła prof. Jerzy Sperka i prof. Ryszard Kaczmarek.
13. 6.03 odbył się Mikołowski Jarmark Staroci
14. 25.02. odbyło się otwarcie wystawy malarstwa Krzysztofa Rzeźniczka. Na wystawie można oglądać akwarele opublikowane w kalendarzu na 2022 rok
15. 23.02 Radio Katowice nagrywało kolejny odcinek cyklu historycznego „Tajemnice kamienic” w którym opowiadaliśmy o mikołowskich zabytkach.
16. 12.02. Wspólnie z O`Rety Team i Mikołowską Grupą Eksploracyjną uczestniczyliśmy w poszukiwaniach wykrywaczami metali artefaktów historycznych pod kapliczką w Mokrem. Badania odbywały się pod nadzorem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
17. Przygotowania związane z realizacją wystawy o 800-leciu Mikołowa
18. Współpraca z mikołowskimi organizacjami pozarządowymi, w tym z Mikołowskim Towarzystwem Historycznym.
19. Wyjazdy po eksponaty, obrazy do osób prywatnych.
20. Redakcja artykułów historycznych do Gazety Mikołowskiej.
21. Codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
22. Obsługa osób zwiedzających muzeum.
23. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa w dniach 17 – 23 luty 2022 r. zorganizowała „Tydzień świadomości o zdrowiu psychicznym.”
24. Radni MRM Mikołowa, w dzień walki z depresją tj. 23 lutego, nagrali spot podsumowujący „Tydzień świadomości o zdrowiu psychicznym.”



25. 28 lutego Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa zakwalifikowała się do projektu „Młodzieżowe Rady Gmin dla demokracji i klimatu”, realizowanego przez Fundację Civis Polonus w partnerstwie ze Stowarzyszeniem BoMiasto.
26. Młodzieżowa Rada Miejska Mikołowa, wraz z Przewodniczącą Rady Miejskiej Mikołowa – Katarzyną Syryjczyk – Słomską, zorganizowała inicjatywę „Dzieci dzieciom” w ramach której zostały zebrane w szkołach naszego miasta paczki spersonalizowane dla dzieci z Ukrainy.
27. Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa aktywnie uczestniczą we wszelkich akcjach pomocowych skierowanych do ludzi uciekających przed wojną.
28. 4 marca 2022 roku Przewodniczący MRM Mikołowa pełnił funkcję wolontariusza podczas mikołowskiego, charytatywnego koncertu zorganizowanego na rzecz wsparcia finansowego pogrążonej w wojnie Ukrainy.
29. 8 marca i 14 marca radni MRM Mikołowa w składzie: Alicja Gonsior, Alicja Muzyczuk, Maciej Geratowski oraz Beniamin Bożek brali udział w konferencji online dotyczącej rozpoczętego projektu „Młodzieżowe Rady Gmin dla demokracji i klimatu”.
30. 14 marca młodzieżowi radni uczestniczyli w szkoleniu z zakresu opanowania stresu w Centrum Aktywności Społecznej.
31. 15 marca reprezentanci MRM promowali Gminę Mikołów podczas „Absolvent Talent Days” w Katowicach
32. 17 marca odbyła się XV sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa.



**BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH**  
**Kierownik Jadwiga Lisztwan**

Rynek 16, pok. nr 27  
 Tel. 32 324 84 04



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Rozpoczęto weryfikację danych opracowanych w ramach inwentaryzacji zabytków w Gminie Mikołów.
2. Zawarto umowy powierzenia danych z firmami ESRI Sp z o. o. oraz ATMAN Sp. z o.o. przy współpracy z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
3. Eksport i opracowanie danych przestrzennych dotyczących ochrony przyrody celem przekazania ich podmiotowi zewnętrznemu.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Realizacja kolejnych etapów umowy dotyczącej inwentaryzacji reklam na terenie Gminy Mikołów - fotorejestracja.
2. Kontynuacja prac w zakresie wykorzystania nowego narzędzia do realizacji wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, przygotowanie i przekazanie danych dla wykonawcy.
3. Zakończono prace dotyczące opracowania mapy terenu powiatu mikołowskiego dla stacji pogotowia ratunkowego, .
4. Realizacja prac dotyczących wdrożenia Systemu Informacji Przestrzennej dla Gminy Mikołów, Orontowice oraz Łaziska Górne w tym konfiguracja środowiska, pozyskiwanie i migracja danych, budowa portali oraz aplikacji tematycznych, współpraca z firma ESRI w ramach rocznej umowy PWKK.
5. Analiza problemów oraz nowych rozwiązań dotyczących Rozwoju Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Mikołów jako jednego z zadań określonych w Strategii Rozwoju Gminy Mikołów, udział w spotkaniach z firmami.
6. Zawarto umowę dotacji celowej na rok 2022 z Gminą Orontowice dotyczącą budowy nowego Systemu Informacji Przestrzennej.
7. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych i przygotowania danych.



**WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA**  
**p.o. Naczelnika Anna Chrzęstek**

Rynek 16, pok. nr 24  
 Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowany został nowy projekt uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Mikołów w 2022 roku.
2. Przygotowany został projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Mikołowskiemu na monitoring systemu do pomiaru jakości powietrza w postaci 9 czujników na terenie Mikołowa w roku 2022.

### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Trwa nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów na rok 2022.
2. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
3. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są petenci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie Czyste Powietrze.
4. Trwa nabór oraz weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania na rok 2022.
5. Rozpoczęto weryfikację wniosków o udzielenie dotacji celowej na modernizację źródeł ciepła wnioskodawcom, którzy złożyli wnioski w roku 2021 na podstawie uchwały z roku 2017.
6. Gmina ogłosiła nabór na stanowisko ekodoradcy w ramach Projektu zintegrowanego LIFE „Śląskie Przywracamy błękit” Kompleksowa realizacja Programu ochrony powietrza dla województwa śląskiego realizowanego przy dofinansowaniu z Programu LIFE Unii Europejskiej.
7. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
8. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
- 8.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr. 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach;
- 8.2. Budowa zespołu przemysłowo-magazynowo-usługowego wraz z segmentami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną przy ul. Modrzewiowej w Orzeszu-Gardawicach – jako gmina wyznaczona do prowadzenia postępowania postanowieniem SKO w Katowicach – wydana decyzja
- 8.3. Wyeksploatowanie złoża piasku z działek ew. nr. 339/6, 475/6, 337/6, 336/6, 209/6, 240/7 i 237/7 zlokalizowanych w obrębie starego wyrobiska po eksploatacji piasku w złożu „Gardawice K”
- 8.4. „Instalacja do odzysku mieszanki popiołowo-żuźlowej w Orzeszu”.
- 8.5. „Zielony ZIM – etap I Poprawa systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Mikołów.
9. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
10. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”. Złożono odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wyry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
- 11.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”;
- 11.2. Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110kV relacji Halemba – Aniołki/Halemba Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy.
12. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
- 12.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów;
- 12.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmiłowice 0036;
- 12.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.
13. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia: Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz

- infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmiłowice.
14. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17.
  15. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orleń przy ul. Gliwickiej 98. Drugie postanowienie – grzywna.
  16. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej. Drugie postanowienie – grzywna.
  17. Prowadzone jest postępowanie w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr. 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów 1.
  18. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie składowania odpadów na terenie działek nr 2212/54 i 2209/52 w Mikołowie przy ul. Modrzewiowej 1.
  19. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
  20. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
  21. Zakończono 36 postępowań administracyjnych wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
  22. W toku są 28 postępowań administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
    - 22.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Spiry i ul. Łącznej
    - 22.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Mokierskiej, Staromiejskiej, Owsianej.
  23. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi wojewódzkiej – ul. L. Spiry, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
  24. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Jana Pawła 4, Rynek 25, Klonowej (2 sprawy), Grudniowej, Skłodowskiej, Szkolnej i T. Więcka
  25. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu ul. Reymonta, Jaskrów, Matejki oraz św. Wojciecha, Fabryczna Klonowa.
  26. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
  27. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
  28. Prowadzone są postępowania administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych:
    - 28.1. w trzech osobnych postępowaniach dla działkach nr 1287/7, 1608/7, 1602/7 przy ulicy Czereśniowej w Mikołowie;
    - 28.2. na działce o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, oraz na działce o numerze ewidencyjnym 1853/7 położonej w Mikołowie przy ul. Łącznej;
    - 28.3. wydano decyzję umarzającą postępowanie przy ul. Cienistej w Mikołowie.
  29. Decyzja Burmistrza Mikołowa nakazująca wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom spowodowanym zmianami w odpływie wody opadowej z terenu działki o numerze ewidencyjnym 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach, na grunt sąsiedni, po odwołaniu jednej ze stron, została przesłana do SKO w Katowicach.
  30. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
  31. Przyjęte zostały trzy zgłoszenia przydomowych oczyszczalni ścieków:
    - 31.1. POŚ na działce 2541/61 przy ul. Jaskrów w Mikołowie
    - 31.2. POŚ na działce 265/28 przy ul. Cienistej w Mikołowie
    - 31.3. POŚ na działce 1745/51 przy ul. Golfowej w Mikołowie
  32. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
  33. Pozytywnie zaopiniowano wnioski w sprawie dzierżawy obwodów łowieckich na okres 10 lat Kołom Łowieckim : „Cietrzew”, „Tumak”, „Bór” i „Bażant”.
  34. Rozpatrzony został wniosek w sprawie wydania zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznanej za agresywną.
  35. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji, a także w sprawie odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
  36. Wydawana jest karma dla kotów wolno żyjących.



37. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
38. Pozytywnie zaopiniowano projekt robót geologicznych dla określenia warunków geologiczno-inżynierskich obiektów budowlanych dla potrzeb projektowych budowy pawilonu handlowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Mikołów przy ul. Podleskiej.
39. Wystąpiono do KWK „Bolesław Śmiały” o awaryjną naprawę nawierzchni ulicy Kolonia Huta w rejonie posesji nr 5A w Mikołowie. Uszkodzenia nawierzchni tej drogi związane są z prowadzeniem działalności górniczej przez w/w kopalnię.
40. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
41. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.

#### C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w posiedzeniach Komisji Ekologii i Komisji Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uczestniczymy w programie Lokalnego Partnerstwa ds. Wody w Powiecie Mikołowskim, którego organizatorem jest Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.
5. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrową Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
6. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



### ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



#### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
  - 1.1. Remonty częściowe asfaltem na zimno – ulice: Musioła, Fitelberga, Strażacka, Polna, Kiełbasy, Śmiałego, Wodociągowa, Dzieńdziela, Bluszcz, Bromboszcza, Młyńska, Prusa, Sosnowa, Malinowa.
  - 1.2. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Jaskrów, Poprzeczna, Dzwonkowa, Jagodowa, Żniwna, Staropodleska, Rolnicza, Chabrów, Fitelberga, Szymankiewicz, Mokierska, Lawendowa, Solna, Staromiejska, Narcyzów, MSC, Dołowa, Świerkowa, Kościuszki–Cicha, Michalskiego, Łęgowa, Podgórna-Górnośląska, Reta Śmiłowicka, Kukułcza, Polna, Chopina, Kilara, Szpilmana, Paderewskiego, Piaskowa, Wrzosowa, Czereśniowa-Baziowa, Sikorek, Jaskółcza, Reta.
  - 1.3. Remonty częściowe recykler, otaczarnia – ulice: Długa, Przyjaźni, Jasna, Górnicza, Waryńskiego, Dzieńdziela, Reymonta, Cmentarna.
  - 1.4. Naprawa znaków, luster drogowych – ulice: Kolonia Wojewódzka, Jodłowa, Katowicka, Wschodnia, Jesionowa, Młyńska, Waryńskiego, Konwalii, Prusa, św. Wojciecha, Kolejowa, Pileckiego, Miarki.
  - 1.5. Inne prace – likwidacja zapadlak – ulice: Jana Pawła II, Reta Śmiłowicka, Sądowa, Narcyzów, Prusa, Poprzeczna, naprawa chodników Krawczyka, Planty, Krótka, Okrzei, Katowicka, Waryńskiego.
  - 1.6. Prowadzenie Akcji Zima.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 1753 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
  - 3.1. Prace porządkowe działki gminne – ulice: os. Mickiewicza, Konstytucji 3 Maja, Bandurskiego, Stara Droga, Nowy Świat, Rymera, Dzieńdziela, Storczyków, Jasna, Stolarska, Norwida, Konopnickiej, Wyzwolenia, Cmentarna, Centrum.
  - 3.2. Wycinka drzew, cięcia pielęgnacyjne – ulice: Zielona, Matejki, Reymonta, Kownackiej, Szkolna, Fabryczna, św. Wojciecha, Jaskrów, Gliwicka-boczna, Cyprysów, Słowackiego, Planty, Towarowa, Żwirki i Wigury, Grudniowa, Cienista, Bielska, Jaśminów, Wrzosowa, Podleska, Kwietna, Krótka, Stroma,

- Kamionka rów melioracyjny .
- 3.3. Czyszczenie wpustów ulicznych – Centrum, Reta, Gniotek, Kamionka, Śmiłowice, Mokre, Borowa Wieś, Paniowy.
  - 3.4. Prowadzenie Akcji Zima.
  - 3.5. Mechaniczne zmiatanie dróg gminnych – Centrum, Kamionka, Bujaków, Mokre, Borowa Wieś.
  - 3.6. Usuwanie skutków silnych wiatrów.
  - 3.7. Prace remontowe baza ZUK.
  - 3.8. Wykonanie obsady wiosennej.
  - 3.9. Czyszczenie rowów melioracyjnych, korytek – ulice: Dzieńdziela, Pogodna, Nowa, Czereśniowa-Plebiscytowa.
  - 3.10. Montaż paneli Jana Pawła II 4.



**ŻŁOBEK**  
**Dyrektor Kornelia Młyńska**

ul. Krakowska 30  
tel. 32 327 30 27



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowania do doposażenia placu zabaw w sprzęt ogrodowy.
2. Planujemy nasadzenie drzew ozdobnych na terenie żłobka – wzbogacanie terenu w roślinność.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
2. Aktualizacja strony internetowej i Facebooka.
3. Zwiększenie dostępności w relacjach Rodzic – Dyrektor.
4. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha oraz wypisywanie stosownych zaświadczeń.
5. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przedszkolach (rekrutacja).
6. Udział szkoleniu „Rozszerzenie diety dzieci”.
7. Aktualizacja listy dzieci oczekujących na miejsce w placówce.

**C - inne:**

1. Udział w Akcji charytatywnej „Pomoc dla Ukrainy”.



**MIEJSKI DOM KULTURY**  
**Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska**

Rynek 19  
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Decyzją władz miasta w związku z napływem uchodźców wojennych z Ukrainy staliśmy się punktem zbiórki darów oraz wydawania pakietów dla poszkodowanych. Zostały wydzielone pomieszczenia na ten cel na bliżej nieokreślony czas.
2. Prowadzimy zapisy na zmodyfikowane zajęcia stałe, które są promowane przez plakaty, ulotki, oraz informacje na stronie internetowej i facebookowej dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych i seniorów.
3. Wprowadzono do końca roku szkolnego bezpłatny udział w zajęciach naszych kółek i zespołów dla Ukraińców poszkodowanych w wyniku działań wojennych, którzy ewakuowali się ze swojej ojczyzny. Zajęcia prowadzone są w języku polskim.
4. Po dwuletniej przerwie trwają przygotowania do XXX Jubileuszowych Mikołowskich Dni Muzyki, które w tym roku zbiegają się z ważnym Jubileuszem 800-lecia Mikołowa. Tegoroczny Festiwal planujemy w

- dniach od 23 kwietnia do 14 maja. Program zawiera 13 koncertów w wykonaniu artystów z Polski, Czech, Austrii i Włoch. Dodatkowo Festiwal wpisuje się w obchody 200. rocznicy wydania „Ballad i romansów” Adama Mickiewicza – MDK uzyskało grant wysokości 42 tys. zł z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na zorganizowanie w ramach Dni Muzyki koncertów połączonych z czytaniem poezji Adama Mickiewicza przez aktorów młodego pokolenia. W ramach przygotowań do Dni Muzyki podejmowane są prace związane z rozmowami ze sponsorami, przygotowywanie umów z artystami, rezerwacji miejsc i godzin prób, hoteli oraz przygotowania folderu, plakatów i reklam.
5. „Śląskie ostatki” – 1 marca. Impreza na pożegnanie karnawału połączona z obrzędem grzebania basa. Koncert Bernadety Kowalskiej wraz z zespołem, z udziałem zespołu regionalnego „Mikołowianki”.
  6. Poranek teatralny dla dzieci – Teatr Młodszego Widza – 5 marca. Bajka „Muzykanci z Bremy” na podstawie baśni braci Grimm w wykonaniu aktorów teatru z czeskiego Cieszyna – Tešińske divadlo – grana w języku polskim.
  7. Dzień Kobiet w MDK - spektakl komediowy „Mąż mojej żony” – 8 marca. Brawurowa komedia Miro Gavrana prezentowana przez Formację Artystyczną KANDYD 2 w reżyserii Henryka Adamka w wykonaniu aktorów: Dariusza Wiktorowicza oraz Piotra Konieczynskiego.
  8. „O miłości to ballada... jedyny taki koncert” – 12 marca. Grants Project, to muzyczny projekt okresu pandemii. W składzie zespołu są mikołowianie (m.in. autor tekstów i muzyki Olek Ryguła) oraz profesjonalni muzycy, m.in. z grupy Piersi: Adam Kłós i Marcin Papier.
  9. Spektakl charytatywny „Last minute” w wykonaniu Teatru Naumionego z Ornontowic – 20 marca. Spektakl, na który bilet – cegiełka przeznaczony jest na wspieranie leczenia mikołowianki Klaudii Pawężki, walczącej ze struniakiem.
  10. „Poetyckie Impresje Mikołowskie” – ogólnopolski konkurs na wiersz inspirowany dziełem sztuki z kolekcji miasta Mikołów. Nowa inicjatywa, która powstała po prawie 30 latach plenerów Impresje Mikołowskie – jednego z najbardziej prestiżowych wydarzeń kulturalnych w Polsce. Brało w nim udział wielu wybitnych artystów, dzięki którym powstała kolekcja będąca własnością miasta Mikołów licząca ponad 700 prac. Intencją konkursu jest poetyckie ożywienie dzieł sztuki, które zostały umieszczone na stronie www Impresji, stanowiącej wirtualne muzeum. Wszystkie szczegóły dotyczące konkursu można znaleźć w Regulaminie znajdującym się na stronie MDK. Wiersze zostaną wyeksponowane na wystawie i wydrukowane w okolicznościowym katalogu. Wybrane teksty zamierzamy także zaaranżować muzycznie i wydać w formie płyty. Na nadsyłane prace czekamy do 30 czerwca 2022 roku.
  11. Bierzymy udział w projekcie grantowym „Konwersja cyfrowa domów kultury” dofinansowanym z Funduszy Europejskich, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury. W ramach projektu przeprowadzamy modyfikację strony internetowej, utworzyliśmy konto MDK na Instagramie oraz zostały przeprowadzone dwa szkolenia dla pracowników z tematyki: 1. Youtube Video Marketing – 3 marca, 2. Instagram marketing – 4 marca.
  12. Rada Senioralna odbyła specjalne zebranie z udziałem Burmistrzów Miasta oraz Przewodniczącej Rady Miasta, podsumowujące całą kadencję działalności – 1 marca.
  13. Odbywały się bezpłatne dla seniorów zajęcia z tańca "Latino solo" w każdą środę: 2, 9, 16, 23 i 30 marca.
  14. Klub puszystych „Super Linia” oraz klub seniora „Miksen” prowadziły regularne zajęcia z gimnastyki dla pań we wtorki: 3, 15, 22 i 29 marca.
  15. Przeprowadzamy bieżące remonty i usuwamy usterki w placówce szczególnie wodno-kanalizacyjne.

## **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Posty na profilu MDK w serwisie Facebook.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
  - 2.1. chór mieszany "Chopin" – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
  - 2.2. chór żeński "Gloria" – środy w MDK,
  - 2.3. chór mieszany „Harmonia – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
  - 2.4. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
  - 2.5. chór żeński „Mokrzanki” – środy – sołtysówka w Mokrem,
  - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” – środy lub piątki w MDK,
  - 2.7. klub seniora "Miksen" – wtorki i piątki w MDK,
  - 2.8. sekcja skatowa – środy w MDK,
  - 2.9. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
  - 2.10. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
  - 2.11. klub puszystych "Super linia" – wtorki w MDK,
  - 2.12. Honorowi Dawcy Krwi – dwa razy w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
  - 2.13. Grupa Teatralna „B-ZDUUURA” dla młodzieży – środy w MDK,
  - 2.14. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK.
  - 2.15. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki w MDK,
  - 2.16. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy w MDK,
  - 2.17. indywidualne warsztaty gry na pianinie – czwartki w MDK,



- 2.18. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
- 2.19. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
- 2.20. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
- 2.21. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
- 2.22. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
- 2.23. klub filmowy „iks” – wtorki w MDK.
3. Piątki z Impresjami – to cykl prezentacji artystów i ich dzieł związanych z Międzynarodowym Plenerem Malarskim "Impresje Mikołowskie" na stronie facebookowej MDK:
  - 3.1. 04.03 – Elżbieta Kuraj – „Cisza złotego tła”
  - 3.2. 11.03 – Anna Bochenek – „Zachłódzie”
  - 3.3. 18.03 – Iwona Jurkiewicz – „Selfie Boy”
  - 3.4. 25.03 – Helena Zadrejko – „Owoce szczęścia”
4. Galerie MDK :
  - 4.1. Galeria 33 – wernisaż wystawy malarstwa Antoniego Korycika – 10 marca.  
Antoni Korycik mieszkaniec Chełmka, były pracownik nieistniejącej już fabryki obuwia, wytrwale i z powoleniem łączył pracę zawodową z pasją życia – sztuką. Po przejściu na emeryturę poświęcił się pracy twórczej. Malarz, rysownik, rzeźbiarz i oddany animator kultury, wierny robotniczemu etosowi, należy do grona założycieli Robotniczego Stowarzyszenia Twórców Kultury w Chełmku. Dzięki jego wizji i determinacji, miasto znane z obuwniczych tradycji, stało się również miejscem artystycznych wydarzeń. Jako inicjator ogólnopolskich i międzynarodowych plenerów, spotkań malarzy i rzeźbiarzy, dąży do integracji środowisk i popularyzacji sztuk plastycznych. Jego twórczość charakteryzuje niepowtarzalna energia i ekspresja. Mimo osiągnięcia klarownej, dojrzałej formy, poszukuje wciąż nowych pól eksploracji i wypowiedzi. Nieposkromiona siła jego wyobraźni i wrażliwość, odciskają się w jego rzeźbach i obrazach. Swój bogaty dorobek eksponuje na licznych wystawach zbiorowych, indywidualnych, konkursach i pokazach. W ostatnich latach zalicza się do grona stałych uczestników kolejnych edycji Międzyregionalnego Programu "Derby Artystyczne – Śląsk&Małopolska..." i Art Naif Festiwal w Katowicach, Konkursie Malarstwa Nieprofesjonalnego im. Ignacego Bieńka w Bielsku-Białej. Tak bogaty dorobek artystyczny, obywatelska postawa i owocnie realizowana misja upowszechniania kultury i sztuki, wzbudziły uznanie wielu osób i środowisk. Antoni Korycik został uhonorowany licznymi wyróżnieniami i odznaczeniami. W 2009 roku został uhonorowany odznaką "Zasłużony dla Kultury Polskiej", w 2011 roku kapituła przyznała mu "Medal Honorowy Jakuba Wojciechowskiego" za zasługi dla Kultury robotniczej. Do dalszej niestrudzonej pracy, zobowiązuje artystę przyznany w 2019 roku Medal Zasłużony Kulturze - Gloria Artis. Wystawę można zwiedzać do 1 kwietnia.
  - 4.2. W holu MDK można podziwiać kolejną wystawę, której autorem jest Bronisław Wątroba. Tym razem jest ona częścią cyklu „Gryfno słonko Polska cało” i prezentuje Toruń na widokówkach z tekstem o historii miasta, oczywiście po śląsku i do rymu.
  - 4.3. W Śląskim Ogrodzie Botanicznym na Sośniej Górze 4 marca odbył się wernisaż poplenerowej wystawy, znanej z Galerii 33 MDK, podsumowującej V Plener Twórców Intuicyjnych „Zielony Mikołów”. Sztuka wróciła tam, gdzie powstały obrazy.
  5. Trwają przygotowania do Dnia Dziecka – imprezy plenerowej na Rynku oraz Dni Mikołowa imprezy masowej wpisanej w Jubileusz 800-lecia miasta.

#### C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
  - 1.1. konferencja Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Mikołów dla dyrektorów szkół i nauczycieli – 11 marca,
  - 1.2. próby Przedszkola Teatralnego „Zaczarowany Ogród” na scenie w sali widowiskowej przygotowujące występy dzieci z okazji Dnia Teatru – 17, 21 i 24 marca,
  - 1.3. zebranie sprawozdawcze Ochotniczej Straży Pożarnej – 26 marca.
  - 1.4. Przedszkole „Zaczarowany Ogród” występy z okazji Dnia Teatru – 28 marca,
  - 1.5. Katolicki Teatr Edukacji – spektakle dla szkół – 29 marca.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
  - 2.1. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – sala 23, spotkania: 3 10, 17, 24 i 31 marca,
  - 2.2. awaryjnie na czas pobytu uchodźców wojennych z Ukrainy udostępniamy sale na tańce dla seniorów, które były dotąd prowadzone w Domku harcerskim – sala 37 – 4,11, 18 i 25 marca,
  - 2.3. szkolenie dla dyrektorów szkół i przedszkoli prowadzone przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta Mikołów – 10 marca,
  - 2.4. udostępnienie sali 33 dodatkowo dla potrzeb konferencji Wydziału Oświaty Urzędu Miasta - 11 marca.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
  - 3.1. Chór mieszany „Harmonia”:
    - 3.1.1. występ plenerowy na Rynku na rzecz Ukrainy podczas koncertu „Mikołów solidarny z Ukrainą” – 4 marca,
    - 3.1.2. przygotowanie repertuaru do wykonania podczas Mikołowskich Dni Muzyki – G. Faure – Requiem d-moll

- 3.2. Chór mieszany „Chopin”:
  - 3.2.1. koncert wielkopostny w kościele w Ornontowicach – 20 marca,
  - 3.2.2. koncert pieśni pasyjnych w kościele w Bujakowie – 27 marca,
  - 3.2.3. przygotowanie repertuaru na koncert wielkanocny oraz oprawę muzyczną Triduum paschalnego.
- 3.3. Chór żeński „Gloria”:
  - 3.3.1. śpiew wielkopostny przed nabożeństwem i podczas mszy w kościele u Salwatorianów w Mikołowie – 27 marca,
  - 3.3.2. przygotowywanie repertuaru do koncertu wielkanocnego.
- 3.4. Zespół regionalny „Mikołowianki”:
  - 3.4.1. przygotowanie sali oraz udział w imprezie „Śląskie ostatki” wraz z zespołem Bernadety Kowalskiej – 1 marca,
  - 3.4.2. przygotowanie repertuaru i tańców dla dzieci na VI Mikołowski Festiwal Obrzędów i Zwyczajów,
  - 3.4.3. przygotowanie scenariusza oraz nagranie dźwięku do kolejnego filmu dla dzieci o tematyce obrzędów wiosennych.



**MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA**  
**Dyrektor Bożena Holeczek**

ul. Karola Miarki 5  
 tel. 32 322 00 63



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
  - 1.1. Koordynacja prac związanych z organizacją szkolenia dla bibliotekarzy powiatu mikołowskiego „Grywalizacja w bibliotece – jak można dzięki niej promować działania biblioteki, literaturę, sztukę” .
  - 1.2. Udział w webinarium „Opracowanie formalne – nowa metodyka BN” (zorganizowane przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką w Warszawie).
  - 1.3. Współpraca z Biblioteką Śląską w zakresie uruchomienia w bibliotece usługi Empik Go (ebooki).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
  - 2.1. Koordynacja akcji „Zbiórka książek w języku ukraińskim”, której odbiorcą są uchodźcy z Ukrainy zamieszkujący w Mikołowie.
  - 2.2. Międzynarodowy Dzień Poezji – prezentacja online tekstów uczestników Muzycznej Kawiarenki Literackiej.
  - 2.3. Wiosenne pejzaże Alicji Zdunek – wystawa malarstwa stacjonarnie i online.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
  - 3.1. „Ptasi raj” - impreza biblioteczna dla przedszkolaków i uczniów szkoły podstawowej.
  - 3.2. „Wróbelkolandia” - impreza biblioteczna dla przedszkolaków i uczniów szkoły podstawowej.
  - 3.3. „Fantastyczna Olimpiada” - konkurs czytelniczy dla uczniów klas 4-8 – etap 1 – marzec.
  - 3.4. „Koci konkurs książkowy” - rozstrzygnięcie konkursu.
  - 3.5. „Dino świat” - konkurs plastyczny dla przedszkolaków.
4. Informatyk:
  - 4.1. Szkolenie pracowników w zakresie funkcjonowania wypożyczalni ACADEMICA.
5. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
  - 5.1. Udział pracownika filii w pomocy zbiórki darów na rzecz uchodźców z Ukrainy.
6. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:
  - 6.1. Konkurs plastyczny dla przedszkolaków i uczniów szkoły podstawowej „Przygoda z mikołowską przyrodą” - ogłoszenie i etap naboru.
  - 6.2. „Przeszłość zaklęta w słowach” - literatura wojenna (promocja księgozbioru).
7. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
  - 7.1. Udział w szkoleniu online: „Tworzenie materiałów promocyjnych w programie Canva” (Biblioteka Pedagogiczna w Ciechanowie).
  - 7.2. Udział w szkoleniu online: „5 sposobów na Czerwonego kapturka – czyli przykłady wykorzystania baśni klasycznych” (Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Warszawie).
8. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witała, Barbara Orawska:
  - 8.1. Przygotowanie oferty głosnego czytania „Stacja Biblioteka” dla Przedszkola nr 13 na Recie.
9. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Leczniczy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witała ze względu na stan epidemiczny został wprowadzony zakaz odwiedzin w ZOL osób z zewnątrz, dlatego współpraca została zawieszona do odwołania.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
  - 1.1. IX edycja konkursu „Napiszmy to po naszymu” - etap naboru.
  - 1.2. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodziela.
  - 1.3. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
  - 1.4. Kompleksowa obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
  - 1.5. Kontynuacja opracowania formalnego i rzeczowego dokumentów życia społecznego.
  - 1.6. Zakończenie gromadzenia ankiet na temat kozy śląskiej, w celu odbudowy fenotypu kozy śląskiej (współpraca z Jarosławem Sekułą).
  - 1.7. Koordynacja projektu „Książki online dla każdego” - materiały informacyjne, generowanie kodów Legimi, pozyskiwanie kodów ebookpoint BIBLIO, IBUK libra, współpraca z Biblioteką Śląską.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
  - 2.1. Kontynuacja promocji księgozbioru online (portal społecznościowy facebook) oraz stacjonarnie:
    - 2.1.1. Jodi Picoult, Literatura na trudne czasy, Po drogach i bezdrożach Afryki, Międzynarodowy dzień Poezji, Słynni malarze i ich dzieła.
  - 2.2. Aforyzmy online – kontynuacja cyklu.
  - 2.3. Muzyczna Kawiarenka Literacka – Wszystko jest poezją.
  - 2.4. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
  - 2.5. Ujednocianie działów w wypożyczalni dla dorosłych.
  - 2.6. Wydawanie czytelnikom kodów Legimi, ebookpoint BIBLIO, IBUK libra.
  - 2.7. Wydawanie kodów do darmowych kursów językowych e-learnig Lerni.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
  - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
  - 3.2. EDU-kawa z Dwiema Siostrami” – udział w cyklu webinarów wokół książek edukacyjnych z Wydawnictwem Dwie Siostry.
  - 3.3. Warsztaty czytelnicze dla uczniów klas – zajęcia dla przedszkolaków i uczniów w ramach Strategii Rozwoju Gminy Mikołów.
  - 3.4. Akcja „Zbiórka starych kalendarzy” - akcja zbiórki starych, nowych niepotrzebnych kalendarzy, których niezadrukowane strony są wykorzystywane w zajęciach z dziećmi; tym samym propagujemy ideę recydingu.
4. Czytelnia ogólna:
  - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
  - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
  - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
5. Księgowość, kadry, administracja:
  - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
  - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
  - 5.3. Zakończenie koordynacja prac związanych z wydaniem reprintu książki Antoniego Halora „Podania i legendy mikołowskie”; data wydania reprintu to 7.03.2022 r.
6. Informatyk:
  - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
    - 6.1.1. Dnia Mocy Kobiet - „Nie jesteś idealna, jesteś unikalna” - power-speech Danuty Hasiak (Socjolożka, trener mentalny, mówca motywacyjny) połączone z akcją charytatywną na rzecz chorej mikołowianki Klaudii Pawężkiej (7.03.2022),
    - 6.1.2. Zaplatani w ziołach - „Kobiety kobietom – pachnąco-ziołowy Dzień Kobiet z Hildegardą z Bingen oraz naturalnymi zapachami botanicum” (8.03.2022),
    - 6.1.3. „Mali – Starszym” - teatrulek dla członków Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów. Koła w Mikołowie (9.03.2022),
    - 6.1.4. wykładów Uniwersytetu Trzeciego Wieku – spotkanie w bibliotece (14.03.2022),
    - 6.1.5. spotkania „Porozmawiajmy przy kawie o nas – seniorach” (16.03.2022),
    - 6.1.6. „Fletnia Pana” - koncertu online z Lwowa Olega Dowgala; dochód z koncertu zostanie przeznaczony na rzecz akcji Solidarni z Ukrainą (18.03.2022),
    - 6.1.7. sesji wyjazdowej Podyplomowych Studiów Wiedzy o Regionie Uniwersytetu Śląskiego – prelekcja oraz projekcja filmu „Wojaczek” w reż. Lecha Majewskiego (19.03.2022),
    - 6.1.8. Wiosennego Przeglądu Studium Muzycznego Jana Kopca (21-22.03.2022),
    - 6.1.9. promocji książki Alicji Przydatek „Pszczele wesele” (25.03.2022),
    - 6.1.10. koncertu charytatywnego na rzecz Ukrainy (26.03.2022),
    - 6.1.11. Konkursu Recytatorskiego Przedszkola nr 12 w Mikołowie (30.03.2022).
  - 6.2. Kino w Bibliotece:
    - 6.2.1. „Shang – Chi i legenda dziesięciu pierścieni”- fantasy, akcja, reż. Destin Daniel Cretton (03.03.2022),



- 6.2.2. „Tom i Jerry na Dzikim Zachodzie” animowany, reż. Darrell Van Citters (17.03.2022),
- 6.2.3. „Ostatni Pojedynek” dramat historyczny, reż. Ridley Scott (24.03.2022),
- 6.2.4. „Terminator – mroczne przeznaczenie” akcja, sci -fi, reż Tim Miller (31.03.2022),
- 6.2.5. „Nędzarni” - projekcja dla Stowarzyszenia „pomocna Dłoń” Krystyn i Sympatyków (15.03.2022).
7. Pracownicy obsługi:
- 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
- 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
- 8.1. Przedszkolne spotkania z literaturą – zawieszono ze względu na pobyt uchodźców z Ukrainy w Sołtysówce w Mokrem.
- 8.2. Spotkania z literaturą w bibliotece dla szkół podstawowych - zawieszono ze względu na pobyt uchodźców z Ukrainy w Sołtysówce w Mokrem.
- 8.3. Akcja „Książka na telefon”.
- 8.4. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.
9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska
- 9.1. Wystawa prac laureatów konkursu plastycznego - „Paniowy na 800 lecie Mikołowa” - kontynuacja.
10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
- 10.1. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
- 10.3. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”.
- 10.4. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- 10.5. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.
- 10.6. „Co czytam zimą” - etap naboru do konkursu plastycznego.
11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
- 11.1. Galeria pisarzy – Kristin Hannah.
12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
- 12.1. Kontynuacja lekcji bibliotecznych dla uczniów Szkoły Specjalnej w Borowej Wsi.
- 12.2. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 12.3. Głośne czytanie dla przedszkolaków.
13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
- 13.1. „Popołudnia w bibliotece” - zajęcia literacko-plastyczne (3, 10, 17, 24.03.2022).
- 13.2. Kino w bibliotece – projekcja filmu dla dzieci (9.03.2022).
14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie:  
W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św. Józefa zostały zawieszono od 1 marca 2020 r. do odwołania.



## ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Wyłoniono wykonawcę, podpisano umowę i przekazano plac budowy na termomodernizację budynku mieszkalnego przy ul. Żwirki i Wigury 31 cd w Mikołowie
2. Wyłoniono wykonawcę, podpisano umowę i przekazano plac budowy na termomodernizację budynku mieszkalnego wraz z wymianą instalacji c.o. i wymiennikownią przy ul. Bandurskiego 8 w Mikołowie.
3. Ogłoszono postępowanie przetargowe na termomodernizację budynku mieszkalnego przy ul. Prusa 21, Żwirki i Wigury 20 i Żwirki i Wigury 24 w Mikołowie.
4. Przygotowano wniosek o udzielenie zamówienia publicznego na remont instalacji gazu w budynkach mieszkalnych przy ul. Stara Droga 2a i 2b w Mikołowie
5. Przygotowano raport o stanie Gminy Mikołów za 2021 rok.
6. Wykonano oświadczenia odbiorcy chronionego dotyczące ewentualnego dostarczania gazu do obiektów gminnych.

7. Przekazano do PGNiG oświadczenia odbiorcy paliw gazowych w celu uzyskania niższej ceny gazu dla odbiorców upoważnionych.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Zakończono awaryjne roboty blacharsko-dekarskie w budynkach: Młyńska 120, Ks. Górka 60, Krakowska 24, Lompy 1, Prusa 5d, Strzechy 21, Wyzwolenia 36, Krawczyka 16
2. Zakończono doraźną naprawę ściany szczytowej budynku Urzędu Miasta przy Rynku 16 w Mikołowie
3. Zakończono prace malarskie pomieszczeń sołtysówki w budynku przy ul. Ks. Górka 60 w Mikołowie-Bujakowie
4. Trwa remont wewnętrznych instalacji elektrycznych wraz z malowaniem klatek schodowych w budynku na os. Mickiewicza 22 w Mikołowie
5. Trwają prace mające na celu dostosowanie budynku przy ul. Miodowej 2 dla potrzeb uchodźców.
6. W trakcie opracowywania jest projekt wykonawczy wyburzenia, a następnie budowy 3 nowych budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Młyńskiej 118, 120 i 122 w Mikołowie. Projekt architektoniczny złożono w Starostwie Powiatowym celem uzyskania pozwolenia.
7. W trakcie robót jest budowa wiaty śmietnikowej przy ul. Szafranka w Mikołowie. W opracowaniu projekt techniczny wiaty śmietnikowej.
8. Zlecono wykonanie awaryjnych robót dekarsko-blacharskich w budynkach: Rynek 16, Jana Pawła II 1, Krakowska 6, Rynek 7, Jana Pawła II 14, Wyzwolenia 5b, Jana Pawła II 7
9. Trwają prace związane z rozbiórką budynku garażu murowanego przy ul. Górnicy 5 w Mikołowie. Uzyskano decyzję Starostwa Powiatowego, która nie jest jeszcze prawomocna.
10. Trwa opracowywanie projektu termomodernizacji oraz robót remontowych wraz z kosztorysami i audytem energetycznym budynku mieszkalnego na os. A. Mickiewicza 20 w Mikołowie
11. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
12. Konserwatorzy zakończyli prace malarskie w budynku Sołtysówki przy ul. Miodowej 2 w Mikołowie Mokrem. Rozpoczęli prace remontowe dwóch pustostanów przy ul. Krakowskiej 32 i na os. Mickiewicza 9
13. Konserwatorzy na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej
14. W miesiącu lutym podpisaliśmy 1 ugodę z najemcą lokalu mieszkalnego. Stan zadłużenia najemców na dzień 28 lutego 2022 r. wynosi 9.467.937,59 zł



#### **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**

**kierownik Aleksandra Stolarska**

ul. Kolejowa 2  
tel. 32 324 26 60



#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
  - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżąco i nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy.
    - 1.1.2. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19.
  - 1.2. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych.
  - 1.3. Wypłaty przyznanych świadczeń.
  - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków.
  - 1.5. Realizacja nowego okresu świadczeniowego, opracowywanie złożonych wniosków i ustalanie prawa do świadczenia wychowawczego wnioski elektroniczne i papierowe.
  - 1.6. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
  - 1.7. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie wniosku i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0.
  - 1.8. Przyjmowanie wniosków, opracowywanie ich oraz ustalanie prawa dodatku osłonowego.
  - 1.9. Uczestnictwo w spotkaniu Klubu Seniora i zaprezentowanie zasad przyznania prawa do dodatku osłonowego.
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
  - 2.1. Powrót zajęć logopedycznych i socjoterapeutycznych po nauczaniu zdalnym.
  - 2.2. Organizacja zespołu interdyscyplinarnego w sprawie podopiecznych.
  - 2.3. Przygotowania do obchodów Świąt Wielkanocnych w Świetlicy.
  - 2.4. Przygotowanie do przyjęcia ukraińskich dzieci do Placówki.
  - 2.5. Udział wychowanków w zbiorce pn. „Dzieci – dzieciom. Mikołowska paczka dla dzieci z Ukrainy” organizowanej przez Młodzieżową Radę Miasta.
  - 2.6. Udział wychowawców w:

- 2.6.1. konferencji pt. „Dziecko doświadczające traumy”, organizator Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę;
- 2.6.2. webinarze pt.: „ Zabawy integracyjne dla dzieci różnojęzycznych”, organizator Strefa Wsparcia Pedagoga;
- 2.6.3. webinarze pt.: "terapia przez zabawę. Jak w zabawie wspierać emocję i samoocenę dziecka", organizator Famiga;
- 2.6.4. webinarze pt. „Arteterapeutyczne porysunki – praktyczny warsztat dla nauczycieli”, organizator Strefa Wsparcia Pedagoga.
- 3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
  - 3.1. Bieżąca pomoc i wsparcie osób/rodzin potrzebujących.
  - 3.2. Pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego Państwa.
  - 3.3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Ośłonowego gminy Mikołów „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022.



**DZIENNY DOM POMOCY**  
**Kierownik Przemysław Sawaryn**  
 ul. Konstytucji 3 Maja 12  
 tel. 32 226 00 90



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 11.03.2022 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 8 osób.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Podopieczni i pracownicy włączyli się w pierwszą część akcji „Pomoc Ukrainie”.

**C - inne:**

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, relaksacyjne i rehabilitacyjne.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych dotyczących schorzeń osób starszych), takich jak: zgadywanie terminów nazw medycznych, „Węch- specyfika narządu, choroby, leczenie”, „J jak jabłko”- omówienie wartości odżywczych, zapotrzebowania, zawartych witamin, „Moc cytrusów”- omówienie właściwości zdrowotnych, rodzajów, dostępności na rynku. Regularnie odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. Przeprowadzono pogadankę p.t: „Jak ustrzec się przed kradzież, napadem, włamaniem, omówiono zasady bezpieczeństwa podczas zakupów, wypłat z bankomatu, itp.
4. Odbyły się zajęcia z treningu kulinarnego, podczas którego podopieczni pod okiem instruktora wspólnie wykonali deser w postaci sałatki owocowej.
5. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcające do aktywności własnej. Prowadzono zabawy motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób. Podczas prac rękodzielniczych artystycznych podopieczni wykonywali kwiaty z papieru z okazji Dnia Kobiet oraz pudełka z papierowej wikliny (zdjęcia na FB).
6. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych: grach strategicznych, grze w kości, rumincub, szachy, warcaby, bingo i inne. Przeprowadzono konkursy tematyczne z takich dziedzin jak: literatura, historia, świat współczesny.
7. Odbywały się treningi pamięci, na skojarzenia, rymowane zagadki, zabawy słowem i inne. Na zajęciach z ergoterapii podopieczni wykonali ozdoby z wikliny papierowej i kartonów.
8. Raz w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem, zarówno indywidualne jak i grupowe. Podczas zajęć omawiane są nurtujące podopiecznych problemy osobiste jak i tematy do wspólnych rozmów.
9. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne indywidualne i zbiorowe- dostosowane do potrzeb i możliwości fizycznej podopiecznych.
10. Terapeuta zajęciowy wykorzystuje aneks kuchenny do przygotowania dla podopiecznych ciast na planowe spotkania popołudniowe.
11. Kontynuowano prace przy tworzeniu kroniki Domu.
12. Podopieczni i pracownicy Domu wspólnie włączyli się w akcję „Mikołowska paczka pierwszej pomocy dla Ukrainy” i innych zbiorów rzeczowych dla pomocy uchodźców z Ukrainy (zdjęcia na FB).
13. Spotkania na terenie Domu i miasta:
14. Dnia 23.02.2022 pensjonariusze uczestniczyli w comiesięcznym spotkaniu w MBP z cyklu: „Porozmawiajmy o nas seniorach przy kawie”- spotkanie poświęcone było walce z depresją.
15. Prócz tego została przeprowadzona pogadanka dotycząca dodatku ośłonowego przeprowadzona przez



- pracownika MOPS.
16. Dnia 01.03.2022 podopieczni Domu uczestniczyli w koncercie „Śląskie ostatki” w MDK- Bernadeta Kowalska i przyjaciele.
  17. Dnia 03.03.2022 na terenie Domu miała miejsce emisja filmu (dzięki współpracy z MBP).
  18. Dnia 08.03.2022 na terenie Domu miała miejsce uroczyste spotkanie z okazji Dnia Kobiet, połączone z wręczeniem prezentów od panów.
  19. Na potrzeby podopiecznych stale rozdawane były maseczki i płyny dezynfekcyjne.
  20. Jeden z podopiecznych objęty był opieką pielęgnacyjną przez pracownika DDP.
  21. W razie niemożności korzystania przez podopiecznych ze stołówki DDP (choroba, niekorzystne warunki atmosferyczne) pracownicy roznoszą posiłki do domów podopiecznych.
  22. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatnie paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
  23. W okresie od 04.02.2022 do 16.03.2022 kuchnia przygotowała 137 sztuk paczek.
  24. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



**CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**  
**Kierownik Daniel Melerowicz**

ul. Krawczyka 16  
tel. 32 738 11 55



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Pracownicy Centrum wraz z uczestnikami zaangażowali się w pomoc dla osób z Ukrainy.
2. Instruktorzy wraz z uczestnikami pomagali w transporcie rzeczy dla sąsiadów z Ukrainy.
3. Grupa ogrodniczo – porządkowa pomagała przy rozładunku żywności w Stowarzyszeniu Centrum Społecznego Rozwoju w ramach "Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020, pod program 2021r" w punkcie przy ul. Podleskiej.
4. W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy dwie osoby odbywają staż w Centrum.
5. Jedna osoba rozpoczęła uczestnictwo w Centrum.
6. Kolejne osoby chętne do Centrum są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem.
7. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli trzeci etap prac remontowych klatki w budynku przy ul. Krawczyka 16.
8. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, czyszczenie chodników i ulicy czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
3. Grupa ogrodniczo - porządkowa kontynuuje prace w Ogrodzie CIS związane z przygotowaniem ogrodu do sezonu.
4. Grupa ogrodniczo - porządkowa kontynuuje dokarmianie ptaków na Plantach5.
5. Grupa remontowo – budowlana zakończyła prace stolarskie poszczególnych elementów zabudowy przy remoncie klatki schodowej
6. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
7. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.

**C - inne:**

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



**MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI**  
**dyrektor Wojciech Tkacz**

ul. Konstytucji 3 Maja 31  
tel. 32779 76 03, 04



## MOSiR: Nadzór techniczny

### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto przygotowanie sprawozdania dotyczącego rocznego raportu do krajowej bazy o emisji gazów cieplarnianych i innych substancji, o których mowa w ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji - Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE).
2. Rozpoczęto przygotowanie sprawozdania dotyczącego rocznego wykazu zawierającego informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat za 2021 r. - wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska.
3. Przygotowano zlecenie dot. wykonania aeracji boisk trawiastych KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 i KS Kamionka przy Dolina Jamny 1.

### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – umowa z Firmą REMELIT Sp. z o.o. z Katowic.
3. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne prowadzone z udziałem UM w zakresie postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Budowa dwóch boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem” na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie – realizacja umowy z Firmą AMIBUD Cezary Ilnicki.
4. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie” – umowa z Firmą INŻ-WOD-BUD Rafał Wróbel z Lublina.
5. W trakcie realizacji świadczenie usługi serwisowej w zakresie obsługi węzłów cieplnych w sezonie grzewczym 2021/2022 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
6. Przygotowano i wysłano sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie oznaczone, jako G-02b – sprawozdanie bilansowe nośników energii infrastruktury ciepłowniczej za 2021 r.
7. Podpisano umowę w terminie obowiązywania do 31.12.2022 r. z firmą Elmax - Hurt Sp. J dotyczącą usług serwisowych polegających na wykonywaniu serwisu i konserwacji instalacji systemu sygnalizacji włamania i napadu, instalacji systemu sygnalizacji alarmu pożarowego i systemu oddymiania oraz instalacji telewizji dozorowej CCTV zabudowanych w Hali Sportowej oraz instalacji telewizji dozorowej CCTV zabudowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant”, Domku Parkowym oraz OR Planty i systemu alarmowego zabudowanego w budynku siedziby MOSiR.
8. Dokonano protokolarnego odbioru wykonania pomiarów (rozliczenie energii biernej pojemnościowej) dla układów zasilania zlokalizowanych na Hali Sportowej, Krytej Pływalni i Lodowisku.

### C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

## MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęliśmy przygotowanie boisk trawiastych do sezonu (wertykulacja pasywna, aeracja, piaskowanie).
2. Przygotowujemy Kompleks boisk „Moje boisko- Orlik 2012” do sezonu letniego.

### B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów w celu ich udostępnienia użytkownikom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.

## MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

### A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dostosowano harmonogram korzystania przez grupy szkolne z obiektu Kryta Pływalnia „Aqua Plant” do

zmienionych zasad sanitarnych i wprowadzonych limitów osób niezaszczepionych przebywających na obiektach.

2. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
3. Aktualizacja zasad obowiązujących w obiekcie podczas pandemii.
4. Wymiana pompy do dozowania chloru w krytej pływalni.
5. Wymiana regulatora kompensacji mocy biernej na lodowisku.
6. Podjęliśmy przygotowania dla przyjęcia uchodźców na Domku Parkowym.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy).
2. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.
3. Przeprowadzono bieżące naprawy i prace konserwacyjne na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty oraz Krytej Pływalni Aqua Plant.
4. Remont szatni męskiej krytej pływalni (uzupełnienie ubytków w ścianach, malowanie ścian).

### **MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych**

#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu.
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne.
5. Aktualizacja zasad obowiązujących w obiekcie podczas pandemii.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
5. Bieżąca konserwacja węzła ciepłego i układów klimatyzacyjnych.
6. Stały monitoring mediów w obiekcie.
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

#### **C - inne:**

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

### **MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych**

#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowania do organizowania „X halowego turnieju w piłce nożnej o Puchar Dyrektora MOSiR”.
2. Przygotowania do współorganizowania imprezy „Profesjonalna liga rugby na wózkach”.
3. Przygotowanie do współorganizowania imprezy „Zawody pływackie na 800 – lecie Mikołowa – Aqua Team Swim Cup”
4. Przygotowanie do współorganizowania imprezy „Otwarte Mistrzostwa Mikołowa w Steel Darcie w randzie Pucharu Polski POD”.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Akcja „Poznaj pierwsze kroki na lodzie” - zorganizowane zajęcia nauki jazdy na łyżwach.
2. Akcja „Pierwsze kroki z hokejem” - zorganizowane zajęcia nauki gry w hokeja na lodzie.
3. Akcja „Fit Senior” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
4. Akcja „Joga dla Seniorów” - zajęcia sportowe dla Seniorów.
5. 11.02 – Podsumowanie XXIV edycji akcji „Pływaj na odległość”.
6. Akcja „Pływaj na odległość” – XXV edycja.
7. 12 i 26.02. – „Dyskoteka na lodzie z DJ-em”.

### **MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego**

#### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Przygotowanie wniosków o zaangażowanie wydatków w roku 2022 zgodnie z zawartymi umowami związanymi z działalnością na rzecz organizacji i wspierania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mikołów (umowy zlecenie).
2. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji piłki nożnej klubów sportowych na zawody sparingowe rozgrywane przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego 2021/2022 – runda wiosenna, w oparciu o



- komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
3. Przygotowanie zestawień wg zleceń klubów sportowych do zapytania ofertowego na ubezpieczenie NNW zawodników zrzeszonych w klubach sportowych.
  4. Przygotowanie zleceń na zatrudnienie trenerów w sekcjach sportowych klubów i stowarzyszeń na I półrocze 2022 roku - w oparciu o wnioski klubów sportowych.
  5. Uzupełnienie terminarzy rozgrywek sekcji sportowych klubów na sezon 2021/2022 runda wiosenna w oparciu o Komunikaty Śląskich Związków Sportowych.
  6. Przygotowanie Raportu o Stanie Gminy – działalność MOSiR Mikołów w 2021 r.
  7. Analiza i weryfikacja wniosków dot. nagród sportowych dla osób fizycznych za wysokie osiągnięcia i wyniki uzyskiwane w międzynarodowym lub/i krajowym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych – zgodnie z Uchwałą Nr XXX/283/2020 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 22 września 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz wysokości nagród sportowych Burmistrza Mikołowa.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych, jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



**STRAŻ MIEJSKA**  
**Komendant Bogusław Łuczyk**  
Rynek 7 I piętro  
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55  
(alarmowy 986)



**A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w której poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19. Decyzja została odwołana w dniu 09.12.2021r a następnie w dniu 09.12.2021r wydano Zarządzenie nr 419/21 Wojewody Śląskiego w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19.

1 Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

**B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 1023 zdarzenia (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 19 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy - 2 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
4. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 1 – czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 12 – czynności zakończono.
7. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 26 – czynności w toku.
8. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 11 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 4 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów w tym na zewnątrz – 3 – czynności zakończono.

11. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 3 – czynności zakończono.
12. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 5 – czynności w toku.
13. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 1 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 6 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 12 – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 9 – czynności zakończono.
17. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
18. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 1 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 14 – czynności zakończono.
20. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 17 + 8 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 0 – czynności zakończono.
22. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 0 – czynności zakończono.
23. Interwencje w sprawie przepelnionych koszy na śmieci – 0 – czynności zakończono.
24. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych –134 – czynności zakończono.
25. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 227 – czynności zakończono.
26. Kontrola prewencja nieruchomości – 57 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 3 – czynności zakończono.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 1 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 3 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 2 – czynności zakończono.
33. Wspólne służby z Policją – 53 - czynności zakończono.
34. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 6 – czynności zakończono.
35. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 1 - czynności zakończono.
36. Interwencje inne – 21 – czynności zakończono.
37. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich oraz dostarczanie korespondencji własnej i UM – 17 – czynności zakończono
38. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy i MOPS) – 147 – czynności w toku.
39. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 zakrywanie ust i nosa – 108 – czynności w toku.
40. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (wraz z Policją kontrola osób przebywających na kwarantannie ) – 0 – czynności w toku.
41. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 19 – czynności w toku.
42. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczne Ferie” – 33 – czynności zakończono.
43. Antysmogowe działania edukacyjne (prelekcja) i działania informacyjne – 20 – czynności w toku.
44. Ciągła dystrybucja worków na odpady selektywne (papier, plastik, szkło, bio odpady, liście), oraz woreczki na psie odchody – z usługi tej korzysta co miesiąc od kilkudziesięciu do kilkuset osób.
45. Czynny udział w transporcie uchodźców z Ukrainy, transporcie paczek i darów, łóżek itp. - 14 – czynności w toku.



## ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4  
tel. 32 218 05 51



### **A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:**

1. Podpisano umowę z firmą Wyrobek Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach na budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ul. Marii Skłodowskiej – Curie w Mikołowie.

2. Wyłoniono najkorzystniejszą ofertę w przetargu na dostawę oleju opałowego lekkiego dla oczyszczalni ścieków „Centrum” i kotłowni „Skalna” w Mikołowie.
3. Podpisano umowę na budowę ściany oporowej przy budynku rozdzielni SN na terenie kotłowni przy ul. Grażyńskiego, wykonawcą prac budowlanych będzie firma F.H.U KOZERA Michał Kozera z siedzibą w Imielinie.
4. Podpisano umowę na wsparcie i utrzymanie systemu sieci wodociągowej – kanalizacyjnej oraz monitoringu sieci ciepłowniczej, usługi w tym zakresie będzie świadczyć firma AquaRD Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.
5. Podpisano umowę z firmą DIEHL Metering Sp. z o.o. na dostawę fabrycznie nowych wodomierzy i urządzeń.

#### **B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:**

1. Kontynuowane są prace związane z budową sieci wodociągowej wraz z przyłączami oraz odtworzeniem nawierzchni w ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.(DT/DI)
2. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
3. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach.(DT/DI)
4. Trwają prace projektowe związane z przebudową sieci wodociągowej w ul. Piwna, których wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach. (DT/DI)
6. Trwają prace związane z bieżącymi remontami sieci wodociągowych na terenie miasta Mikołów.
7. Kontynuowane są prace związane z organizacją oraz wykonaniem bieżących przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanych inwestycji.

#### **C - inne:**

1. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

**OPRACOWANIE:**  
Jakub Jarząbek  
Sekretarz Miasta  
[sekretarz@mikolow.eu](mailto:sekretarz@mikolow.eu)

