

**Projekt**

z dnia 14 grudnia 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie ustalenia diet dla sołtysów i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych**

Na podstawie art. 37 b) ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.)

**Rada Miejska Mikołowa  
uchwała:**

**§ 1.** Ustala się wysokość i zasady, na jakich przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych w Gminie Mikołów przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

**§ 2. 1.** Ustala się miesięczną dietę dla przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Mikołów tj. sołtysa/przewodniczącego zarządu dzielnicy w kwocie 1400 złotych (słownie: tysiąc czterysta złotych) jako rekompensatę za koszty ogólne, związane z pełnieniem funkcji przewodniczącego organu jednostki pomocniczej.

2. Nieobecność przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej na sesji Rady Miejskiej Mikołowa obniża wysokość diety o 40%. Podstawą obniżenia diety w takim wypadku jest brak potwierdzenia obecności na sesji przez przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej. Opuszczenie sesji w trakcie obrad bez zgody przewodniczącego Rady Miejskiej Mikołowa, traktowane jest na równi z nieobecnością.

3. W przypadku pełnienia funkcji przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej w okresie krótszym niż miesiąc, wysokość diety zostanie obliczona proporcjonalnie do liczby dni sprawowania funkcji przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.

4. Diety wypłacane będą do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonywania funkcji na rachunek bankowy wskazany przez przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej tj. sołtysa/przewodniczącego zarządu dzielnicy.

**§ 3. 1.** Ustala się zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wyjazdem służbowym poza terytorium Mikołowa podjętym w celu realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

2. Termin i miejsce wykonywania zadania, miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej oraz środek transportu określa Burmistrz Mikołowa w poleceniu wyjazdu służbowego.

3. Zwrot poniesionych kosztów, o których mowa w ust. 1 następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29.01.2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz.U. z 2013 r., poz. 167).

4. Na wniosek przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Burmistrz Mikołowa może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej przysługuje zwrot kosztów przejazdu według aktualnej stawki za 1 km przebiegu w wysokości określonej na zasadach przewidzianych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 25.03.2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2012 r., poz. 271 ze zm.).

5. Zwrot kosztów wypłacany będzie po przedstawieniu rozliczenia podróży służbowej na zasadach określonych w odpowiednich przepisach prawa.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mikołowa.

**§ 5.** Traci moc uchwała nr XXVI/481/2008 Rady Miejskiej w Mikołowie z dnia 28.10.2008 r. w sprawie ustalenia diet dla sołtysów i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.